



ขั้นตอนการขอรับข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง



ติดต่อ ณ ห้องข้อมูลข่าวสาร ชั้น 2 อาคาร 1



กรอกแบบคำขอข้อมูลข่าวสาร



เจ้าหน้าที่รับเรื่องและพิจารณา



กรณีข้อมูลเปิดเผยไม่ได้



นำเรื่องเข้าคณะกรรมการศูนย์ข้อมูล
เพื่อพิจารณา



แจ้งผลการพิจารณาให้ทราบ
ภายใน 10 วัน



กรณีข้อมูลเปิดเผยได้



ค้นหาข้อมูล



ถ่ายสำเนา



รับเอกสาร

วิธีการปฏิบัติในการขอตรวจข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานเทศบาลตำบลโพพทอง

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ มีหน้าที่ต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชนได้รับทราบใน 3 รูปแบบหรือ 3 วิธีการดังนี้

1. ประเภทของข้อมูล

สำนักงานเทศบาลตำบลโพพทองได้จัดประเภทของข้อมูลไว้ ดังนี้

- (1.1) ข้อมูลที่จัดไว้ให้ตรวจสอบ เป็นข้อมูลที่จัดเตรียมไว้เป็นแฟ้มเอกสารพร้อมให้ตรวจสอบได้ทันที
- (1.2) ข้อมูลที่จัดเตรียมให้เมื่อร้องขอ คือ ข้อมูลที่ไม่ได้จัดเตรียมไว้ให้ตรวจสอบ ตามข้อ 1.1 หรือมีการจัดเก็บไว้ในรูปแบบอื่น ต้องใช้เวลาในการจัดเตรียม
- (1.3) ข้อมูลที่ห้ามเปิดเผย ได้แก่ ข้อมูลตามมาตรา 14 แห่ง และ มาตรา 15 แห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

2. เงื่อนไขการให้บริการ

- (2.1) ข้อมูลข่าวสารที่ขอตรวจค้น ต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้วเท่านั้น มิใช่เป็นการต้องไปจัดทำวิเคราะห์ จำแนก รวบรวม หรือจัดทำให้มีขึ้นใหม่
- (2.2) การจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารจะจัดทำสำเนาให้ 1 ชุด ต่อ 1 ข้อมูลข่าวสาร
- (2.3) เจ้าหน้าที่อาจงดให้บริการ กรณีที่มีการขอข้อมูลข่าวสารนั้น ๆ ซ้ำ หรือบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

3. ขั้นตอนการให้บริการ

- (3.1) ตรวจสอบข้อมูลที่ต้องการจากบัญชีรายการข้อมูล ซึ่งให้บริการที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
- (3.2) เขียนแบบคำร้องขอค้นข้อมูลข่าวสารของราชการ ยื่นให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- (3.3) กรณีเป็นข้อมูลที่ไม่ได้จัดเตรียมไว้ให้ตรวจสอบ เจ้าหน้าที่จะลงนามในแบบคำร้องเพื่อให้สำนัก/กอง/ศูนย์ที่เป็นเจ้าของข้อมูลดำเนินการต่อ ให้ผู้ขอใช้บริการนำแบบคำร้องไปยื่นต่อผู้รับผิดชอบในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของกองที่เกี่ยวข้องนั้น
- (3.4) ข้อมูลที่เมื่อเปิดเผยแล้ว อาจมีผลกระทบต่อผู้ที่เกี่ยวข้องหรือประโยชน์ส่วนรวม จะมีการนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกองที่เกี่ยวข้อง และแจ้งผลให้ทราบภายใน 10 วันทำการ หากผลการพิจารณาไม่อนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลนั้น ผู้ร้องขออาจยื่นคำร้องต่อ สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ซึ่งจะนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ฯ และแจ้งให้ทราบภายใน 10 วันทำการ
- (3.5) ข้อมูลข่าวสารใดที่อาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของบุคคลใด ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้นั้นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด โดยต้องให้เวลาที่ผู้นั้นมีโอกาสเสนอคำคัดค้านไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากมีผู้เสนอคำคัดค้าน ระยะเวลาการดำเนินการต้องปฏิบัติตามนัยมาตรา 17 และมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

