

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตใช้น้ำประปา

หน่วยงานที่ให้บริการ :เทศบาลตำบลยะหริ่งอำเภอยะหริ่งจังหวัดปัตตานีกระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หมวด๑

การขอใช้น้ำประปา

ข้อ๑ผู้ขอใช้น้ำประปาของการประปาเทศบาลตำบลยะหริ่งจะต้องยื่นคำร้องตามแบบที่การประปาเทศบาลตำบลยะหริ่งกำหนดพร้อมชำระเงินเงินมัดจำในการติดตั้งวางท่อประปาตามอัตราค่าธรรมเนียมในเทศบัญญัตินี้สำนักงานเทศบาลตำบลยะหริ่ง

ข้อ๒ผู้ขอใช้น้ำประปาจากการประปาเทศบาลตำบลยะหริ่งจะต้องยื่นหลักฐานดังนี้

๑.บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ ,บัตรประจำตัวพนักงานของรัฐพร้อมสำเนาลงชื่อรับรองความถูกต้องจำนวน๑ฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่ขอติดตั้งประปาหรือเอกสารการขอเลขที่บ้าน ,หนังสือสัญญาซื้อขายบ้านหรืออาคาร , หนังสือสัญญาเช่าอาคารอย่างใดอย่างหนึ่งพร้อมสำเนาลงชื่อรับรองความถูกต้อง

จำนวน๑ฉบับในกรณีที่ผู้ขอใช้น้ำไม่มีชื่ออยู่ในบ้านที่จะติดตั้งประปาจะต้องนำสำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบันของผู้ขอใช้น้ำมาแสดงด้วย

ผู้ขอใช้น้ำที่เป็นหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจต้องให้หัวหน้าส่วนราชการองค์การหรือผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้ลงนามในแบบคำขอใช้น้ำประปาและสัญญาการใช้น้ำประปากับเทศบาลตำบลยะหริ่ง

ผู้ขอใช้น้ำที่เป็นบริษัทจำกัด ,บริษัทมหาชนจำกัด ,ห้างหุ้นส่วนจำกัด , ห้างหุ้นส่วนสามัญ ,ธนาคารพาณิชย์ ,โรงเรียนเอกชนหรือนิติบุคคลอื่นๆให้ผู้จัดการหรือเจ้าของผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้ลงนามในแบบคำขอใช้น้ำประปาและสัญญาการใช้น้ำประปากับเทศบาลตำบลยะหริ่งผู้ขอใช้น้ำประปาอาจจะทำหนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นไปทำการแทนได้โดยต้องมีผู้ลงนามเป็นพยาน๒คนและปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายซึ่งผู้รับมอบอำนาจจะต้องนำหลักฐานตามข้อ๑. และ๒. ของผู้มอบอำนาจไปแสดงด้วย

ข้อ๓หลังจากรับคำร้องแล้วการประปาจะออกสำรวจสถานที่พร้อมประมาณการค่าใช้จ่ายและจะแจ้งให้ผู้ขอใช้น้ำทราบภายใน๗วัน

ข้อ๔เมื่อผู้ขอใช้น้ำได้รับแจ้งประมาณการค่าแรงและค่าวัสดุอุปกรณ์ซึ่งประกอบด้วยค่ามาตรวัดน้ำค่าประกันการใช้น้ำค่าแรงและค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นแล้วจะต้องนำเงินมาชำระภายใน๖๐วัน

และเมื่อการประปาได้รับเงินแล้วก็จะดำเนินการติดตั้งประปาและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ใช้น้ำของการประปาเทศบาลตำบลยะหริ่งต่อไปแต่ถ้าไม่ชำระเงินภายในเวลาที่กำหนดการประปาจะริบเงินมัดจำและถือว่าท่านละสิทธิการขอใช้น้ำประปาค้างนี้ ผู้ขอใช้น้ำที่ยื่นคำร้องและชำระเงินค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาแล้วต่อมาปฏิเสธที่จะให้การประปาวางท่อและติดตั้งมาตรวัดน้ำภายในเวลาที่ได้รับแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรให้ถือว่าผู้ขอใช้น้ำละสิทธิการใช้น้ำการประปาจะคืนค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาที่ได้ชำระไว้โดยหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในอัตราร้อยละ ๒๐

ข้อ ๕ เมื่อการประปาเทศบาลตำบลยะหริ่งอนุญาตให้ผู้ขอใช้น้ำขึ้นทะเบียนเป็นผู้ใช้น้ำและการประปาได้ส่งน้ำประปาให้แก่ผู้ขอใช้น้ำแล้วมาตรวัดน้ำท่อและอุปกรณ์ภายนอกจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปาเทศบาลตำบลยะหริ่งทันที

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 0 -

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้แจ้งยื่นความประสงค์ขอติดตั้งประปา เจ้าพนักงานท้องถิ่น ดำเนินการตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่การขอใช้น้ำประปา เจ้าหน้าที่ประมาณการค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ใช้น้ำตามระเบียบที่กำหนดไว้	2 ชั่วโมง	กองการประปาเทศบาลตำบลยะหริ่ง	(การสำรวจบางพื้นที่อาจล่าช้าได้ เพราะเจ้าหน้าที่ช่างผู้สำรวจอาจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอยู่)
2)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสาร และพิจารณาออกใบคำร้องขอ	30 นาที	กองการประปาเทศบาลตำบลยะหริ่ง	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ติดตั้งประปา			
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุมัติคำร้องขอติดตั้งประปา	30 นาที	กองการประปาเทศบาลตำบลยะหริ่ง	-
4)	การตรวจสอบเอกสาร	1.ผู้ยื่นแจ้งความประสงค์ติดตั้งประปา 2.เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบเบื้องต้น 3.เจ้าพนักงานตรวจสอบพื้นที่ และประมาณการค่าใช้จ่าย ตามระเบียบที่กำหนดไว้	2 ชั่วโมง	-	-
5)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาเอกสารและออกใบคำร้องขอใช้น้ำประปา	1 ชั่วโมง	-	-
6)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุมัติคำร้องขอติดตั้งประปา และแจ้งให้ผู้รับใช้น้ำมาชำระเงินค่าธรรมเนียมน้ำ	1 ชั่วโมง	-	-

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
ไม่มีข้อมูลขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ			

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ		

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	เทศบาลตำบลยะหริ่งจ.รามโกมุทต.ยามูอ.ยะหริ่งจ.ปัตตานีเบอร์โทรศัพท์ 073-353441 เบอร์โทรสาร 073-353441 www.yaringcity.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก	

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ:(ใส่ชื่อกระบวนการ)การขออนุญาตใช้น้ำประปา

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:(ชื่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ในส่วนของกระบวนการ) (Division, Department, Ministry)เทศบาลตำบลยะหริ่ง

ประเภทของงานบริการ:(ใส่ชื่อประเภทงานบริการ)เทศบาลตำบลยะหริ่ง อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

หมวดหมู่ของงานบริการ: (ใส่ชื่อประเภทงานบริการ)อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:(ใส่ชื่อก.ม.ที่ให้อำนาจการอนุญาต)เทศบัญญัติว่าด้วยการดำเนิน

กิจการประปาเทศบาลตำบลยะหริ่ง พ.ศ.2556

ระดับผลกระทบ:(ใส่ระดับผลกระทบ)บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ:(ใส่พื้นที่ให้บริการ)ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:(ใส่กฎหมายที่กำหนดระยะเวลา)

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: (ใส่ระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด)

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน

จำนวนคำขอที่มากที่สุด

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด

ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน:

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -