

คู่มือสำหรับประชาชน : การช่วยเหลือสาธารณภัย

หน่วยงานที่ให้บริการ :เทศบาลตำบลยะหริ่งอำเภอยะหริ่งจังหวัดปัตตานีกระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ในการช่วยเหลือราษฎรผู้ประสบภัยด้านสาธารณภัย เทศบาลตำบลยะหริ่ง ได้มีเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังภัย ด้านสาธารณภัย ตลอด 24 ชม. โดยมีหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติหน้าที่ให้การช่วยเหลือดังนี้ 1. เหตุเกิดในพื้นที่รับผิดชอบจะดำเนินการเข้าช่วยเหลือในพื้นที่ที่ได้รับแจ้งหรือเจ้าหน้าที่รู้ว่ามีความเสี่ยงเกิด 2. หากเหตุเกิดนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ จะเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์ เพื่อเป็นกำลัง สนับสนุน และจะดำเนินการสนับสนุนพื้นที่ที่ได้รับการร้องขอจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยต้องได้รับคำสั่งให้ สนับสนุนจากผู้มีอำนาจสั่งการ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) เทศบาลตำบลยะหริ่ง.รามโกมุทต.ยามูอ.ยะหริ่งจ.ปัตตานี เบอร์โทรศัพท์ 073-353441 เบอร์โทรสาร 073-353441 www.yaringcity.go.th /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :0 -

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	๑. ประชาชนยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ ๒. เจ้าหน้าที่รับคำร้องและรายงานผู้บริหารทราบทันที เพื่อส่งการ ๓. เจ้าหน้าที่สำรวจความเสียหายเบื้องต้น	5 นาที	เทศบาลตำบลยะหริ่ง อำเภอยะหริ่งจังหวัด ปัตตานี

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	๔. บรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับภัย		

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ		

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	เทศบาลตำบลยะหริ่งจ.รามโกมุทต.ยามูอ.ยะหริ่งจ.ปัตตานีเบอร์โทรศัพท์ 073-353441 เบอร์โทรสาร 073-353441 www.yaringcity.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก	

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ:(ใส่ชื่อกระบวนการ)การช่วยเหลือสาธารณภัย

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:(ชื่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ในส่วนของกระบวนการ) (Division, Department, Ministry)เทศบาลตำบลยะหริ่ง

ประเภทของงานบริการ:(ใส่ชื่อประเภทงานบริการ)กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: (ใส่ชื่อประเภทงานบริการ)รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:(ใส่ชื่อก.ม.ที่ให้อำนาจการอนุญาต)พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

ระดับผลกระทบ:(ใส่ระดับผลกระทบ)บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ:(ใส่พื้นที่ให้บริการ)ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:(ใส่กฎหมายที่กำหนดระยะเวลา)

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: (ใส่ระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด)

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน

จำนวนคำขอที่มากที่สุด

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -