

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลยะหริ่ง
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลยะหริ่ง

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายอำนาจ ดี ประธานสภาเทศบาล
๒. นายมะรุติง อาแว รองประธานสภา
๓. นายมุหามัด เจ๊ะมะ สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายมุขอ บาราเฮง สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายนิปา นิแฉะ สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายอะห์ลาม แวมายี สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายมะลูยี มามะ สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายแวสารูติน บาราเฮง สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายสุไลมัน มามะ สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายไพจิตร บุญทอง เลขานุการสภา

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

นายอะบะ แวห์เล่ สมาชิกสภาเทศบาล

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. พันตำรวจตรีไชย์ยัดอันวา อัลฮิดรูส นายกเทศมนตรี
๒. นายนิเฮง นิแฉะ รองนายกเทศมนตรี
๓. นายอดินันต์ เจ๊ะมะ รองนายกเทศมนตรี
๔. นายอูมา อาแว เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายนิโสะ นิมะมิง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นายปรีชา เบ็ญฮาวัน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗. นางสาวชุตตาพรรณ จุลบุตร ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายอับดุลเราะห์มาน วาอาอีตา รองปลัดเทศบาล
๙. นางศิวัญญา ปลาลารัตน์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นายณัฐพล โต๊ะโยะ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๑. นางสาววรรดี สังข์แก้ว เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๒. นายมุหามัดเมธา อาแว นายช่างโยธา
๑๓. นางสาวมาเรียม เจ๊ะมะ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายไพจิตร บุญทอง เลขานุการสภา	กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร บัดนี้ ครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญ ประธานสภาเทศบาล เปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป ขอเชิญครับ
นายอำนาจ ดี ประธานสภาเทศบาล	ท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการเจ้าหน้าที่ ผู้เกี่ยวข้องที่รักทุกท่าน บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอ เปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ วันนี้มีระเบียบวาระการประชุมทั้งหมด ๖ วาระ ผมขอ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นายอำนาจ ดี ประธานสภาเทศบาล	วันนี้ นายอะบะ แวห์เล่ สมาชิกสภาเทศบาล ขอลาป่วยนะครับ
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล - สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑
นายอำนาจ ดี ประธานสภาเทศบาล	ขอให้สมาชิกได้ตรวจดูถ้อยคำพูดของตัวเอง หากต้องการที่จะแก้ไขขอให้ยกมือครับ เชิญสมาชิกครับ ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดขอแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมว่าสภาแห่งนี้จะให้การรับรองรายงาน การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ หรือไม่
มติสภาเทศบาลฯ	สรุปการลงมติ สมาชิกรับรอง๘.....เสียง ไม่รับรอง-.....เสียง งดออกเสียง๑.....เสียง ไม่มาประชุม๑.....ท่าน
ระเบียบวาระที่ ๓ นายอำนาจ ดี ประธานสภาเทศบาล	เรื่อง กระทุ้งถาม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔ นายอำนาจ ดี ประธานสภาเทศบาล	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

**๕.๑ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และวันเริ่ม
สมัยประชุมสามัญครั้งแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓**

เชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ทราบ เชิญครับ

นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาล และคณะผู้บริหารทุกท่าน ผมขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ดังนี้

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ (๒) สำหรับเทศบาล ให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปีแต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดที่วันกับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดที่วัน

ข้อ ๑๑ วรรคสอง การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

ก็คือ พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ **มาตรา ๒๔** ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด

มาตรา ๒๔ วรรค สี่ สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน เลขานุการสภาฯ ได้แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ทุกท่านได้รับทราบแล้ว ต่อไปขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอว่า สภาเทศบาลจะกำหนดสมัยประชุมสามัญ ตามระยะเวลาใดบ้าง ขอเชิญครับ

นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภาเทศบาล

ผมขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติมครับในเรื่องของการกำหนดประชุมสมัยสามัญประจำปีซึ่งให้สอดคล้องกับระเบียบการปฏิบัติราชการมีประเด็นดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๕)ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และให้ใช้ความ

ต่อไปนี้แทน

“(๕)ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกฯทุกท่านเข้าใจจนครบ ถ้าเข้าใจแล้วต่อไปเชิญเสนอกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เลยครับ

นายมะรุติง อาแว
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ คณะผู้บริหาร และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ผมขอเสนอกำหนดการประชุมสภาสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และสมัยสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน
- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน
- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ – ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน
- สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีกำหนดระยะเวลา ๒๘ วัน

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปผมขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน ครับ ผู้รับรอง ๒ ท่าน คือ

๑. นายอะห์ลาม แวมายิ
๒. นายนิปา นิแว

มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นอีกไหมครับ ถ้าไม่มีเป็นอันว่าสภาได้กำหนดการประชุมสภาสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน
- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน
- สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ – ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน
- สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีกำหนดระยะเวลา ๒๘ วัน

มติที่ประชุมสภาฯ

สรุปการลงมติ สมาชิก เห็นชอบ.....๘.....เสียง
 ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง
 งดออกเสียง.....๑.....เสียง
 ไม่มาประชุม.....๑.....ท่าน

๕.๒ ญัตติผู้บริหารท้องถิ่น เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัดเทศบาล)

นายอำนาจ ดี
 ประธานสภาเทศบาล

เชิญผู้บริหารครับ

พ.ต.ต.ไชย์ยศธันวา อัลฮิดรูล
 นายกเทศมนตรีต.ยะหริ่ง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลยะหริ่งทุก
 ท่าน กระผมขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัดเทศบาล) ดังนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนัก
 ปลัดเทศบาล ดังรายการต่อไปนี้

โอนลด

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
 งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้ง
 ไว้ ๑,๖๐๖,๕๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑,๖๐๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
 หลังโอนลด ๕๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ
 ภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
 งบประมาณตั้งไว้ ๘๐ ,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑,๖๐๖,๐๐๐.- บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๑,๖๘๖,๐๐๐.- บาท

เหตุผล

ด้วยเทศบาลตำบลยะหริ่ง มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณ
 ภัยในพื้นที่และยังให้การสนับสนุนภารกิจช่วยเหลือกิจการป้องกันและบรรเทาสา
 ธารณภัยของอำเภอและส่วนราชการอื่นที่ร้องขอ

ปัจจุบัน เทศบาลมีรถยนต์ดับเพลิงและรถบรรทุกน้ำดับเพลิง รวม ๒ คัน ซึ่งมีสภาพ
 เก่าและชำรุด โดยเฉพาะรถยนต์บรรทุกน้ำเป็นกำลังหลักที่ปฏิบัติงานช่วยเหลือ
 ความเดือดร้อนของราษฎรจากเหตุอัคคีภัย รวมทั้งภัยแล้งที่ให้ความช่วยเหลือใน
 ด้านการแจกจ่ายน้ำให้ราษฎรในพื้นที่เขตเทศบาลและพื้นที่ อปท.ใกล้เคียง เทศบาล
 จึงมีความประสงค์จะซ่อมบำรุงรถบรรทุกน้ำ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑.รถบรรทุกน้ำ ๑๐ ล้อ ขนาดบรรทุกน้ำ ๑๒,๐๐๐ลิตร ทะเบียน บม ๑๘๔๖ ปัตตานี
 รหัสพัสดุ ๐๐๖ ๔๖ ๐๐๐๒ จัดซื้อมาเมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๔๖

๒.เนื่องจากตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นต้นมา รถยนต์ดังกล่าวได้เกิดชำรุดบ่อยครั้ง

อะไหล่ และชิ้นส่วนต่าง ๆ เริ่มมีการสึกหรอ ซึ่งอาจจะต้องมีการซ่อมหรือเปลี่ยนอะไหล่ หรือต้องการดำเนินการซ่อมใหญ่หรือยกเครื่อง

๓.รายละเอียดการซ่อม ดังนี้

๓.๑ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำ ขนาดบรรจุน้ำได้ไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ ลิตร

๓.๒ ซ่อมปะผูดึงรถยนต์บรรทุกทุกส่วนหัว

๓.๓ ซ่อม-ตรวจเช็คเครื่องยนต์ พร้อมเปลี่ยนอะไหล่ที่ชำรุด

๓.๔ ซ่อม-ตรวจเช็ค ระบบเกียร์ขับเคลื่อนตัวรถยนต์ พร้อมเปลี่ยนอะไหล่ที่ชำรุด

๓.๕ ซ่อม-ตรวจเช็คระบบไฟฟ้ารถยนต์ ระบบไฟสัญญาณฉุกเฉิน ระบบไฟส่อง

สว่างพร้อมเปลี่ยนอะไหล่ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ชำรุด

๓.๖ ชุดเกียร์ปัมป์ พร้อมชุดคันโยกสำหรับเข้าระบบขับเคลื่อนติดตั้งบนตัวรถยนต์

๓.๗ ชุดเกียร์ทดรอบ พร้อมชุดเพลาลูกเบี้ยวขับเคลื่อนเกียร์ทดรอบ และเพลาลูกเบี้ยว

๓.๘ ชุดปั๊มน้ำ เป็นแบบเพลาลอย ตัวเสื้อปั๊มเหล็กหล่อเหนียว สามารถทนต่อแรง

๓.๙ ติดตั้งชุดแท่นวางเกียร์รอบ และปั๊มน้ำใหม่ พร้อมเดินทางดูหน้า ทางส่งน้ำที่สามารถใช้งานได้ทั้ง ๒ ข้างด้านท้ายของตัวรถ

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกได้ทราบด้วยครับ

นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภาเทศบาล

กระผมขอชี้แจง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อที่ ๒ ๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกสภาทุกท่านครับ ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติผู้บริหารท้องถิ่น ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักปลัดเทศบาล ให้ทุกท่านได้รับทราบแล้ว ต่อไปจะเปิด โอกาสให้ท่านสมาชิกได้อภิปรายก่อนการลงมติ เชิญครับ

นายนิปา นิแวง
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ คณะผู้บริหาร และเพื่อนสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผม นายนิปา นิแวง สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ครับ ญัตติคณะผู้บริหารท้องถิ่น เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของสำนักปลัดเทศบาล ตามหลักการและเหตุผลที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอมา ญัตตินี้ผมเห็นด้วยครับ

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใด อยากจะซักถาม ขอเชิญยกมือครับ
เมื่อสมาชิกได้อภิปรายกันพอสมควรแล้ว ต่อไปผมจะขอมติโดยการให้ยกมือครับ
สมาชิกท่านใดอนุมัติ ยกมือครับ

นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภา

อนุมัติ ๘ เสียง

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือครับ

นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภาฯ

ไม่อนุมัติ ไม่มีครับ

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

สรุปการลงมติ สมาชิก อนุมัติ.....๘.....เสียง
ไม่ อนุมัติ.....-.....เสียง
งดออกเสียง๑.....เสียง
ไม่มาประชุม๑.....ท่าน

มติที่ประชุมสภาฯ

เป็นอันว่า สภาได้มีมติ อนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักปลัดเทศบาล

๕.๓ ผู้ดำเนินการท้องถิ่น เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๒ (กองการศึกษา)

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

เชิญผู้บริหารครับ

พ.ต.ต.ไชยดิศอันวา อัลอิดรุล
นายกเทศมนตรีต.ยะหริ่ง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลยะหริ่งทุก ท่าน กระผมขอเสนอญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๒ ของกองการศึกษา ดังนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๒ ของกองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา , งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รายละเอียดดังนี้

๑. ขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

๑. ข้อความเดิม จัดซื้อโต๊ะขาพับโครงเหล็กหน้าโต๊ะลายไม้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะขาพับโครงเหล็ก จำนวน ๒๐ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. โต๊ะพับหน้าเมลามีนหนา ๒๕ มิล

๒. โครงขาเหล็ก ๑.๒ นิ้ว

๓. ขนาด กว้าง ๔๕ x ยาว ๑๒๐ x สูง ๗๕ โดยจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลง วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๖๔)

เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้า ๗๘ ลำดับที่ ๕

ข้อความใหม่ จัดซื้อโต๊ะ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะขาพับโครงเหล็กหน้าโฟเมก้า จำนวน ๒๐ ตัว

ขนาด กว้าง ๗๕ x ยาว ๑๘๐ x สูง ๗๕ เซนติเมตร โดยจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลง วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๖๔)

เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้า ๗๘ ลำดับที่ ๕

๒. ข้อความเดิม จัดซื้อเก้าอี้รับประทานอาหารเด็กปฐมวัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้รับประทานอาหารเด็กปฐมวัย จำนวน ๒๐ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เก้าอี้มีน้ำหนักเบา

๒. ขนาด ๓๐ x ๑๒๐ x ๔๕ ซม.

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๖๔)

เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้า ๗๙ ลำดับที่ ๑๐

ข้อความใหม่ จัดซื้อเก้าอี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้รับประทานอาหารเด็กปฐมวัย จำนวน ๒๐ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เก้าอี้มีน้ำหนักเบา

๒. ขนาด กว้าง ๐.๓๐ x ยาว ๑.๐๐ x สูง ๐.๓๕ เมตร

๓. โครงเหล็กพ่นพ่นไม้อัด ๑๐ มม. ปิดบดด้วยโฟมก้ำขาว ปิดขอบด้วยอลูมิเนียม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๖๔)

เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้า ๗๙ ลำดับที่ ๑๐

๓. ข้อความเดิม จัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารเด็กปฐมวัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารเด็กปฐมวัย โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

เป็นโต๊ะรับประทานอาหารเด็กปฐมวัย ขนาด ๖๐ x ๑๒๐ x ๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๖๔)

เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้า ๗๙ ลำดับที่ ๑๑

ข้อความใหม่ จัดซื้อโต๊ะ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารเด็กปฐมวัย

จำนวน ๑๐ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. โต๊ะรับประทานอาหาร

๒. ขนาด กว้าง ๐.๖๐ x ยาว ๑.๐๐ x สูง ๐.๖๐ เมตร

๓. โครงเหล็กพ่นพ่นไม้อัด ๑๐ มม. ปิดบดด้วยโฟมก้ำขาว ปิดขอบด้วยอลูมิเนียม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๖๔)

เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้า ๗๙ ลำดับที่ ๑๑

เหตุผล

เนื่องจากเทศบาลฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ของกองการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ไว้ แต่ไม่สามารถจัดซื้อได้ตามเทศบาลฯ เนื่องจากไม่ได้รับรายละเอียด

ให้ครบถ้วน

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล
นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภาเทศบาล

ขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกได้ทราบด้วยครับ

กระผมขอชี้แจง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ ข้อที่ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า
ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ
เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกสภาทุกท่านครับ ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติผู้บริหารท้องถิ่น ขอ
อนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.
๒๕๖๒ ของกองการศึกษา ให้ทุกท่านได้รับทราบแล้ว ต่อไปจะเปิด โอกาสให้ท่าน
สมาชิกได้อภิปรายก่อนการลงมติ เชิญครับ

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อสมาชิกไม่อภิปราย ต่อไปผมจะขอมติโดยการให้ยกมือครับ สมาชิกท่านใดอนุมัติ
ยกมือครับ

นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภา

อนุมัติ ๘ เสียง

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือครับ

นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภา

ไม่อนุมัติ ไม่มีครับ

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

สรุปการลงมติ สมาชิก อนุมัติ.....๘.....เสียง

ไม่ อนุมัติ.....-.....เสียง

งดออกเสียง๑.....เสียง

ไม่มาประชุม๑.....ท่าน

มติที่ประชุมสภา

เป็นอันว่า สภาได้มีมติ อนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๒ (กองการศึกษา)

๕.๔ ญัตติผู้บริหารท้องถิ่น เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

เชิญผู้บริหารครับ

พ.ต.ท.ไชยดิษฐ์อ้นวา อัลอิดรูล
นายกเทศมนตรีต.ยะหริ่ง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลยะหริ่งทุก ท่าน
กระผมขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕ ๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณ รายจ่ายในหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลยะหริ่งได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของส่วนราชการต่าง ๆ ไว้แล้วนั้น

สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองสาธารณสุขฯ กองช่าง กองการประปา และกองการศึกษา จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑๑ เครื่อง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว๐๘๗๙ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แจ้งเรื่องการยกเลิกสำเนาเอกสาร(สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน) ซึ่งเป็นมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ ดังนั้น เพื่อให้มีครุภัณฑ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และขอโอนลด ดังนี้

๑.สำนักปลัดเทศบาล

ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) เครื่องละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์(Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC๗๘๑๖ ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USBได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างน้อย

จัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติมครั้ง

โอนลด แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๖,๒๒๐บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๑,๒๒๐ บาท โอนลด ๑,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙,๘๒๐ บาท

๒. กองคลัง

ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหาร งานคลัง หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) เครื่องละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์(Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC๗๘๑๖ ได้
 - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘MHz
 - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USBได้
 - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts,๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดีน้อย
- จัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติมครั้งที่ ๑

โอนลด แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหาร งานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ลด ๖๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๘,๖๐๐ บาท

๓.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน สาธารณสุข งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) เครื่องละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์(Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC๗๘๑๖ ได้
 - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘MHz
 - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USBได้
 - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts,๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดีน้อย
- จัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติมครั้งที่ ๑

โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวด เงินเดือน ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ลด ๒๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๑,๔๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโอน ๒๐,๖๐๐ บาท

๔.กองช่าง

ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) เครื่องละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC๗๘๑๖ ได้
 - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘MHz
 - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USBได้
 - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดีน้อย
- จัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติมครั้ง

โอนลด แผนงาน เคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ลด ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๘,๖๐๐ บาท

๕. กองการศึกษา

ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๑,๔๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC๗๘๑๖ ได้
 - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘MHz
 - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USBได้
 - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดีน้อย
- จัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติมครั้ง

โอนลด แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานการศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการจัดงานวันลอยกระทง งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๘,๗๘๖.-บาท โอนลด ๑,๔๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๗,๓๘๖ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการจัดซื้อเครื่องขยายเสียง จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. ลำโพง ตู้ ABS ๑๕ นิ้ว ๒ ทาง VINSON จำนวน ๑ คู่
๒. POWER MIXER VINSON ๒๕๐Wx๒ จำนวน ๑ เครื่อง
๓. ขาลำโพงตั้งพื้น จำนวน ๑ คู่
๔. สายลำโพง VINSON V๓ จำนวน ๓๐ เมตร
๕. ขาไม้ค้ำวางพื้น BOOM+คอ จำนวน ๒ ชุด
๖. ไม้ค้ำสายมือถือคู่ ACTOR จำนวน ๑ ชุด

๗. ไมค์ต่อสาย SHURE PG ๕๘ จำนวน ๑ ตัว
 ๘. สายไมค์พร้อมปลั๊ก ยาว ๒๐ เมตร จำนวน ๑ เส้น
 ๙. ขาไมค์ตั้งโต๊ะ+คอ จำนวน ๒ ชุด
 ๑๐. ถังสายไฟ ยาว ๓๐ เมตร ๒ x๑.๕ จำนวน ๑ ถัง
 ๑๑. รางปลั๊กไฟ ๕ ช่อง มี SW ยาว ๕ เมตร จำนวน ๑ อัน
 ๑๒. ปลั๊ก SPEAKON (เสียบลำโพง) NEUTRIK จำนวน ๔ ตัว
 ๑๓. ถ่านชาร์จ SPA ๒๕๐๐ mAh จำนวน ๘ ก้อน
 ๑๔. แท่นชาร์จ SPA S-๔ จำนวน ๑ ตัว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๖๔) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ หน้า ๗๙ ลำดับที่ ๑๗

โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการจัดซื้อชุดเครื่องเสียง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๕๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๐.-บาท

๖.กองการประปา

ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน การพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๗๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) เครื่องละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์(Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC๗๘๑๖ ได้
 - มีความเร็วสัญญาณพิกัดไม่น้อยกว่า ๔.๘MHz
 - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USBได้
 - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างน้อย
- จัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติมครั้งที่

โอนลด แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภเงินเดือนประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๒๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๑,๐๐๐ บาท โอนลด ๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๓๐๐ บาท

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

เชิญเลขานุการสภาแจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ทราบ เชิญครับ

นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ผมนขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับ

ระเบียบที่เกี่ยวข้องครบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓)
พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกสภาทุกท่านครับ ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติผู้บริหารท้องถิ่น เรื่อง
ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕ ๖๒ ไปตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่ ให้ทุกท่านได้รับทราบแล้ว ต่อไปจะเปิด โอกาสให้ท่านสมาชิก
ได้อภิปรายก่อนการลงมติ เชิญครับ

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อสมาชิกไม่อภิปราย ต่อไปผมจะขอมติโดยการให้ยกมือครับ สมาชิกท่านใดอนุมัติ
ยกมือครับ

นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภา

อนุมัติ ๘ เสียง

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือครับ

นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภา

ไม่อนุมัติ ไม่มีครับ

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

สรุปการลงมติ สมาชิก อนุมัติ.....๘.....เสียง
ไม่ อนุมัติ.....-.....เสียง
งดออกเสียง๑.....เสียง
ไม่มาประชุม๑.....ท่าน

มติที่ประชุมสภา

เป็นอันว่า สภาได้มีมติ อนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
พ.ศ. ๒๕ ๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

**๕.๕ ญัตติผู้บริหารท้องถิ่น เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลยะหริ่ง
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๒**

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

เชิญผู้บริหารครับ

พ.ต.ต.ไชยดิษฐ์อันวา อัลอิดรุส
นายกเทศมนตรีตำบลยะหริ่ง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลยะหริ่งทุกท่าน
กระผม พันตำรวจตรีไชยดิษฐ์อันวา อัลอิดรุส นายกเทศมนตรีตำบลยะหริ่ง
ญัตติผู้บริหารท้องถิ่น เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลยะหริ่ง
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๒

หลักการ

เพื่อให้มีเทศบัญญัติเรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.
๒๕๖๒ในการจัดระเบียบ ควบคุมและบังคับใช้ในพื้นที่รับผิดชอบ

เหตุผล

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องการคัดแยกขยะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของกฎหมาย ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓๔/๓ กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการคัดแยก เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่น

ดังนั้นจึงเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลยะหริ่ง เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อสภาเทศบาลให้ความเห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติบังคับใช้ ต่อไป

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกได้ทราบด้วยครับ

นายไพจิตร บุญทอง
เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ทราบแล้วนั้น สมาชิกสภาฯ มีความคิดเห็นอย่างไรครับ เชิญครับท่านนายกเทศมนตรี ครับ

พ.ต.ต.ไชตย์อดิอันวา อัลอิดรุส
นายกเทศมนตรีต.ยะหริ่ง

กระผม พ.ต.ต.ไชตย์อดิอันวา อัลอิดรุส นายกเทศมนตรีต.ยะหริ่ง ขอเสนอให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลยะหริ่งสามวาระรวดเดียว ครับ

นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอให้มีการพิจารณาร่างเทศบัญญัติสามวาระรวดเดียว ซึ่งการจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวได้ เมื่อได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาล กระผมจึงขอมติที่ประชุมว่าจะให้มีการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลฯสามวาระรวดเดียวเลยหรือไม่ ท่านใดเห็นด้วยได้โปรดยกมือครับลงมติ

มติที่ประชุมสภาฯ

สรุปการลงมติเห็นชอบให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว

สมาชิกเห็นชอบ.....๔.....เสียง

	ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง ไม่มาประชุม.....๑.....ท่าน
นายอำนวย ดี ประธานสภาเทศบาล	วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการของร่างเทศบัญญัติฯ ในการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัตินั้นหรือไม่
นายอำนวย ดี ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้เสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลยะหริ่ง เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๒ ต่อสภาฯ ขอเชิญสมาชิกท่านใดจะเสนอ หรืออภิปราย เชิญครับ หากไม่มีการอภิปราย ต่อไปกระผมจะขอมติในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ สมาชิกสภา ท่านใด เห็นชอบรับหลักการ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลยะหริ่ง เรื่อง หลักเกณฑ์ การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๒ โปรดยกมือครับ
มติที่ประชุมสภาฯ	เห็นชอบรับหลักการ.....๘.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง ไม่มาประชุม.....๑.....ท่าน
นายอำนวย ดี ประธานสภาเทศบาล	การพิจารณาในวาระ ที่สอง ขึ้นแปรญัตติ ในการ พิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ ประชุมสภาเทศบาลตำบล ยะหริ่งเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ มีสมาชิกสภาท่านใดจะแปรญัตติร่าง เทศบัญญัติ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๒ ตามที่นายกฯ เสนอมา บ้าง เชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดแปรญัตติ ต่อไปผมจะขอมติว่าสมาชิกสภา ท่านใด เห็นสมควรผ่านร่าง เทศบัญญัติเรื่อง เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๒ ในวาระที่ สอง โปรดยกมือครับ
มติที่ประชุมสภาฯ	มติเห็นชอบให้คงร่างเดิมไว้.....๘.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง ไม่มาประชุม.....๑.....ท่าน
นายอำนวย ดี ประธานสภาเทศบาล	การพิจารณาในวาระ ที่สาม ขั้นลงมติ ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ในวาระที่ สาม ซึ่งในวาระที่ สาม นี้ จะไม่มีการอภิปราย กระผมจึงขอมติต่อสภาเทศบาลฯ ว่า ท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็น เทศบัญญัติเทศบาลตำบลยะหริ่ง เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ โปรดยกมือครับ
มติที่ประชุมสภาฯ	เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ.....๘.....เสียง ไม่เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ.....-.....เสียง

งดอกเสียง๑.....เสียง
 ไม่มาประชุม.....๑.....ท่าน

นายอำนาจ ดี
 ประธานสภาเทศบาล

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลยะหริ่ง
 เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

นายอำนาจ ดี
 ประธานสภาเทศบาล

“ขอเชิญท่านสมาชิกครับ”

นายมะรุติง อาแว
 สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

เรียนประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารทุกท่าน กระผมนาย
 มะรุติง อาแว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลยะหริ่ง ผมจะขอพูดนิดหน่อย ส่วนการ
 ประชุมสภานี้ มีการโหนด โอนเพิ่ม สมาชิกสภาที่อนุมัติให้ผ่านพ้นไปด้วยดี ไม่มี
 ปัญหา ส่วนเรื่องที่จะพูดคือเรื่องการจัดการตลาดสด ตลาดสดของเราที่สร้างเสร็จ
 หลายเดือนแล้ว ยังไม่มีการดำเนินการ เดียวนี้เป็นที่จ้อดรถของชาวบ้านเต็มหมดแล้ว
 ทำให้ผู้บริหารของเราปล่อยไว้อย่างนั้น ทำไมไม่ดำเนินการ ใช้งบประมาณหมดไป
 หลายล้าน สร้างเพื่อให้ชุมชนในเขตเทศบาลเราได้รับผลประโยชน์เกี่ยวกับการค้า
 ขาย แต่เดี๋ยวนี้ไม่ได้ดำเนินการ ทิ้งไว้เฉยๆ เป็นที่จ้อดรถยนต์ของชาวบ้าน ดูแล้วไม่
 เหมาะสม และพวกเราเป็นสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหาร ทำไมไม่แก้ไขจะปล่อย
 ให้เป็นแบบนี้ไม่ได้ แล้วอีกเรื่องหนึ่ง คือเรื่องการบริหารจัดการเรือของเทศบาล ผม
 เห็นจ้อดไว้เฉยๆอยู่บนบก ไม่ได้ไว้ใช้งานอะไรผมกลัวเรือจะพัง ผมขอให้แก้ไขเรื่องนี้
 ด้วย ขอขอบคุณครับ

นายอำนาจ ดี
 ประธานสภาเทศบาล

มีใครจะถามคำถามอีกไหมครับ ผมจะให้นายกาทอบคำถามที่เดียวเลยครับ เชิญครับ
 เรียนเชิญท่านนายกาทครับ

พ.ต.ต.ไชย์ยิตอันวา อัลอิตุส
 นายกเทศมนตรีต.ยะหริ่ง

เรียนประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาล เป็นเรื่องที่ดีมากครับ ผมตั้งแต่เด็ก
 จนถึงผู้ใหญ่ อายุจะ ๖๐ ปี แล้ว ผมเป็นคนเปลี่ยนแปลงตลาดสด คือ เมื่อก่อนนี้ ผม
 เกิดมาตลาดสดก็มีแล้วอยู่ในสภาพแบบนั้น เมื่อผมมารับตำแหน่งนายกเทศมนตรี ผม
 ก็เลยแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพราะที่อื่น อย่างเช่น ปะนาละ มายอ ซึ่งมีตลาดสด
 เหมือนกันกับเรา เขาก็แก้ไข และมีการซ่อมแซม อยู่บ่อยๆ ผมก็เลยขออนุมัติจากสภา
 แห่งนี้และสมาชิกสภาเทศบาลก็เห็นด้วย เลยมีการสร้างตลาดสดใหม่ และได้สร้าง
 เสร็จแล้ว วันนี้ทุกอย่างได้ดำเนินการ ไม่ว่าจะเป็นกองสาธารณสุขทั้งหมดได้
 ดำเนินการ เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผมก็จะมีการจัดระเบียบความเรียบร้อยก่อน แล้ว
 ค่อยให้กองสาธารณสุขเป็นคนดูแลตลาดสด ตลาดสดต้องมีจัดระเบียบในการขาย
 ไม่ใช่จะวางขายอย่างไรก็ได้ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ จะต้องวางให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
 อย่าให้เหมือนกับที่อื่นที่ไม่มีระเบียบในการวางสิ่งของที่จะค้าขาย และยังส่งกลิ่นเหม็น
 จากสิ่งของที่ค้าขาย ผมลองเข้าไปดูแล้ว และผมไม่ยากให้ตลาดสดของเราเป็นแบบ
 นั้น และอีกที่หนึ่งที่ผมเคยไปดู ที่ยะลา นั่นก็คือตลาดใหม่ เดิมเขาใช้ตลาดเสรี ซึ่ง
 ปัจจุบันเป็นคิวรถแท็กซี่ เมื่อก่อนตลาดสดกว่าจะดำเนินการสร้างเสร็จเรียบร้อย จัด
 ระเบียบ จัดระบบ ไม่ใช่เรื่องง่าย ท่านนายกเทศมนตรีเทศบาลนครยะลา ท่านยังยงค์

และรองนายกอนันต์มีปัญหามาก ไม่รู้จะทำอะไร ตัวอย่างมันมีอยู่แล้ว ผมเลยสร้างระบบของเรา ผมคิดว่าไม่เกิน ๒ เดือน ทุกอย่างจะเสร็จเรียบร้อยทุกอย่าง ไม่ว่าจะเป็นการจัดซื้อจัดจ้าง โต๊ะ เก้าอี้เสร็จเรียบร้อยทุกอย่าง ผมคิดว่า ๑๕ วันของเริ่มทยอยส่งมาแล้ว แล้ววันนี้ทางกองสาธารณสุขได้ดำเนินการ เกี่ยวกับท่อน้ำทิ้งเพิ่มเติม ผมก็ได้ให้นายช่างเมธาได้สร้างรั้ว สร้างระบบให้กับตลาดสด อาทิตย์นี้ก็น่าจะเสร็จ เพราะสร้างรั้วนิดเดียวเอง ตลาดสดของเราผิดแบบเล็กน้อย ผมก็เลยสั่งเดินที่ใหม่ แก๊ซที่จอดรถยนต์ แนนอน ผมต้องดูแลตรงนี้ เพราะเราต้องประสานท่อน้ำทิ้ง คูระบายน้ำของ อส. หลังบ้านพักนายอำเภอ เข้ามาในตลาดสด ส่วนรถยนต์ที่จอดรถบริเวณนั้น เราต้องอธิบายให้ประชาชนเข้าใจ หากเราอธิบายให้กับประชาชนไม่เข้าใจ เช่น การห้ามจอดรถยนต์ในตลาดสด อาจจะส่งผลกระทบต่อความเสียหายตามมา เราสร้างตลาดสดเสร็จเมื่อไร เราก็ใช้จิตวิทยาโดยใช้ psychology ในการแก้ปัญหาเรื่องอะไรก็ได้แล้ว แต่แล้วเราก็ได้ติดประกาศไปแล้วที่ตลาดสด เดี่ยวชาวบ้านก็เอารถออกเอง ตลาดสดเป็นของเทศบาล แต่ฝ่ายบริหารจัดการเป็นเรา พวกเราทุกคนต้องช่วยกันประชาสัมพันธ์ ชี้แจงให้กับประชาชนได้ทราบเกี่ยวกับเรื่องตรงนี้ ผมขอบพระคุณครับ และอีกอย่าง ผมต้องขอขอบคุณมากสำหรับรองนายกฯและสมาชิกสภาเทศบาล ที่ได้ไปอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานแถวภาคเหนือและกลับมาโดยสวัสดิภาพ และผมคิดว่าทุกคนที่ได้ไปอบรมสัมมนา จะนำประโยชน์และความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้กับหน่วยงานของเรา ส่วนเรื่องการบริหารจัดการเรื่องเรือตอนนี้อย่าได้ได้อยู่บนบกแล้ว เรืออยู่ในคลอง เรื่องตรงนี้ ตั้งแต่ผู้ว่าราชการคนใหม่เข้ามา ผมไปประชุมที่โรงแรมริเวอร์ ผมก็ได้พูดเรื่องการท่องเที่ยวของอำเภอยะหริ่ง ผมเสนอคอนเซ็ปต์ให้กับผู้ว่าราชการจังหวัด ทั้งหมดในที่ประชุมของเทศบาล จังหวัดปัตตานีผมพูดในนามนายกเทศมนตรีตำบลยะหริ่งและก็พูดภาพรวมของจังหวัด ซึ่ง นายกฯพิทักษ์พูดถึงการท่องเที่ยวและงบประมาณให้กับเทศบาลเมืองปัตตานี แต่ปรากฏว่าผมพูดถึงภาพโดยรวมของจังหวัดปัตตานีผมอยากจะให้อำเภอยะหริ่ง และอำเภอใกล้เคียงในจังหวัดปัตตานีเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และวัฒนธรรม ผมจะของบประมาณเกี่ยวกับการท่องเที่ยวให้กับอำเภอของเรา เราควรจะมีท่าเรือ ๑. ท่าเรือหลังอำเภอยะหริ่ง ๒. ท่าเรือตำบลบางปู ๓. ท่าเรือตำบลตะโละกาโปร์ ๔. ท่าเรือตำบลแหลมโพธิ์ ๕. ท่าเรือตำบลบาราโหม ๖. ท่าเรือตำบลบานา ๗. ท่าเรือตำบลตันหยงลุโล๊ะ และย้อนวัฒนธรรมไปท่องเที่ยวมัสยิดอาโหรี ตันหยง และกลับมาท่องเที่ยวที่วังยะหริ่ง งบประมาณที่เราจะขอ ทั้งหมดอยู่ในการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ โดยจะใช้เรือของเราในการท่องเที่ยว และได้มีหลายหน่วยงานมาใช้เรือของเรา เช่น อำเภอยะหริ่ง สโมสรโรตารีหาดใหญ่ คนกรุงเทพฯ เป็นต้นและนี่คือการโปรโมท การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และวัฒนธรรมของอำเภอยะหริ่งและยังมีอีกหลายโครงการที่ผมเสนอไป ซึ่งต้องใช้งบประมาณเป็นอย่างมาก ผมอยากให้เทศบาลตำบลยะหริ่งมีความเจริญก้าวหน้าตลอดไป ขอขอบคุณครับ

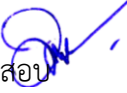
นายอำนาจ ดี
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านอื่นอีกไหมครับ เมื่อที่ประชุมไม่มีอะไรแล้ว กระผมต้องขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน คณะผู้บริหาร ที่ได้ประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกท่านสำหรับวันนี้ขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายการประชุม
(นางสาวมาเรียม เจมมะ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจทาน
(นางสาววรรดี สังข์แก้ว)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ
(นายไพจิตร บุญทอง)
เลขานุการสภา