

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานสาธารณะหรือสุสานและฌาปนสถานเอกชน

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลยะหริ่งอำเภอยะหริ่งจังหวัดปัตตานีกระทรวงมหาดไทย

---

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินที่จะใช้เป็นที่ตั้งสุสานและฌาปนสถานและต้องมีเนื้อที่ไม่น้อยกว่า 1 ไร่

2. สถานที่ที่จะจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานสาธารณะหรือสุสานและฌาปนสถานเอกชนสำหรับเก็บหรือฝังศพเป็นการถาวรต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังนี้

- 1) ต้องไม่เป็นพื้นที่ป่าต้นน้ำลำธาร
- 2) ต้องไม่อยู่ในเขตพื้นที่อันเป็นสถานที่ท่องเที่ยวหรือเขตพื้นที่อันจัดสรรเป็นพื้นที่เพื่อนันทนาการหรือเขตอนุรักษ์และพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- 3) สถานที่ที่ตั้งต้องไม่อยู่ในบริเวณที่เป็นเอกลักษณ์หรือสัญลักษณ์ของท้องถิ่นหรือมีความสำคัญทางประวัติศาสตร์หรือโบราณคดี
- 4) สถานที่ที่ตั้งต้องอยู่ห่างจากทางหลวงที่เป็นทางหรือถนนสำหรับประชาชนใช้ในการจราจรสาธารณะอย่างน้อยห้าสิบเมตร ห่างจากทางน้ำซึ่งประชาชนใช้ในการจราจรสาธารณะห้วยแม่น้ำคลองหรือแหล่งน้ำสาธารณะประโยชน์อื่นอย่างน้อยสี่ร้อย เมตรเว้นแต่ในกรณีที่มีการป้องกันมิให้กลืนและสิ่งปฏิกูลรั่วไหลสถานที่ตั้งนั้นจะต้องอยู่ห่างจากทางน้ำไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อย เมตร

5) สถานที่ตั้งของสุสานและฌาปนสถานเอกชนต้องไม่อยู่ในเขตกรุงเทพมหานครเมืองพัทยาหรือเทศบาล

3. สถานที่ที่จะจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานสาธารณะหรือสุสานและฌาปนสถานเอกชนสำหรับเผาศพโดยเฉพาะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังนี้

- 1) ต้องไม่เป็นพื้นที่ป่าต้นน้ำลำธาร
- 2) ต้องไม่อยู่ในเขตพื้นที่อันเป็นสถานที่ท่องเที่ยวหรือเขตพื้นที่อันจัดสรรเป็นพื้นที่เพื่อนันทนาการหรือเขตอนุรักษ์และพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- 3) สถานที่ที่ตั้งต้องไม่อยู่ในบริเวณที่เป็นเอกลักษณ์หรือสัญลักษณ์ของท้องถิ่นหรือมีความสำคัญทางประวัติศาสตร์หรือโบราณคดี

4. เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่รับคำขอรับใบอนุญาต

### ช่องทางการให้บริการ

|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>(หมายเหตุ: -)<br>เทศบาลตำบลยะหริ่ง.รามโกมุทต.ยามูอ.ยะหริ่งจ.ปัตตานี<br>เบอร์โทรศัพท์ 073-353441<br>เบอร์โทรสาร 073-353441<br>www.yaringcity.go.th<br>/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน<br>ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา<br>08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :60 วัน

| ลำดับ | ขั้นตอน                                                                                                                                                                       | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ                                    |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------|
| 1)    | <b>การตรวจสอบเอกสาร</b><br>ยื่นคำขอตรวจสอบเอกสารหลักฐาน<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                      | 1 วัน    | เทศบาลตำบลยะหริ่ง<br>อำเภอยะหริ่งจังหวัด<br>ปัตตานี |
| 2)    | <b>การพิจารณา</b><br>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ที่จะใช้เป็นที่ตั้งสุสานและฌาปน<br>สถานฯและเอกสารหลักฐานประกอบที่เกี่ยวข้องเสนอ<br>ความเห็นเจ้าพนักงานท้องถิ่น<br>(หมายเหตุ: -) | 44 วัน   | เทศบาลตำบลยะหริ่ง<br>อำเภอยะหริ่งจังหวัด<br>ปัตตานี |
| 3)    | <b>การพิจารณา</b><br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตแจ้งผลให้ผู้ขอทราบ<br>(หมายเหตุ: (กรณียื่นสำนักทะเบียนอำเภอเจ้าพนักงาน<br>ท้องถิ่นผู้อนุญาตคือผู้ว่าราชการจังหวัด))      | 15 วัน   | เทศบาลตำบลยะหริ่ง<br>อำเภอยะหริ่งจังหวัด<br>ปัตตานี |

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|-------------------------------------------------|----------------------------|
|-------|-------------------------------------------------|----------------------------|

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                            | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร                 |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1)    | บัตรประจำตัวประชาชน<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา1ฉบับ<br>หมายเหตุ-                                                                                                            | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียน<br>ท้องถิ่น |
| 2)    | สำเนาทะเบียนบ้าน<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา1ฉบับ<br>หมายเหตุ-                                                                                                               | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียน<br>ท้องถิ่น |
| 3)    | หนังสือแสดงสิทธิหรือสิทธิครอบครองในที่ดิน<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา1ฉบับ<br>หมายเหตุ-                                                                                      | สำนักงานเลขานุการกรมที่ดิน                 |
| 4)    | แผนที่แสดงเขตที่ดินที่จะใช้เป็นที่ตั้งและแผนผังแสดงการใช้ที่ดิน<br>และสิ่งปลูกสร้างในกิจการของสุสานฯ<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ-                           | -                                          |
| 5)    | กรณีเป็นนิติบุคคลหลักฐานแสดงการเป็นนิติบุคคลและ<br>วัตถุประสงค์หลักฐานแสดงว่าผู้ยื่นคำขอเป็นผู้มีอำนาจกระทำการ<br>แทนนิติบุคคล<br>ฉบับจริง1ฉบับ<br>สำเนา0ฉบับ<br>หมายเหตุ- | -                                          |

## ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม              | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|-------------------------------------|-----------------------------|
| 1)    | ค่าธรรมเนียมฉบับละ<br>(หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท      |

### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ                                                                                                                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)    | ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด<br>(หมายเหตุ: (โทร 1567))                                                                                                                        |
| 2)    | สำนักบริหารการทะเบียนกรมการปกครอง<br>(หมายเหตุ: (โทร 1548))                                                                                                                             |
| 3)    | เทศบาลตำบลยะหริ่งถ.รามโกมุทต.ยามูอ.ยะหริ่งจ.ปัตตานีเบอร์โทรศัพท์ 073-353441 เบอร์โทรสาร 073-353441 www.yaringcity.go.th<br>(หมายเหตุ: -)                                                |
| 4)    | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br>(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)) |

### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม                            |
|-------|-----------------------------------------|
|       | ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก |

### หมายเหตุ

-

### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน:(ใส่ชื่อกระบวนงาน)การขออนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานสาธารณะหรือสุสานและฌาปนสถานเอกชน

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:(ชื่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ในส่วนของกระบวนงาน) (Division, Department, Ministry)เทศบาลตำบลยะหริ่ง

ประเภทของงานบริการ:(ใส่ชื่อประเภทงานบริการ)กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: (ใส่ชื่อประเภทงานบริการ)อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:(ใส่ชื่อก.ม.ที่ให้อำนาจการอนุญาต) 1. กฎกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2543 ออกตามความใน พ.ร.บ.สุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. 2528

2. พ.ร.บ.สุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. 2528

ระดับผลกระทบ:(ใส่ระดับผลกระทบ)บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ:(ใส่พื้นที่ให้บริการ)ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:(ใส่กฎหมายที่กำหนดระยะเวลา)

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: (ใส่ระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด)

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน

จำนวนคำขอที่มากที่สุด

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -