รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗)

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัด ประมาณการรายได้ของกรมศุลกากร และแผนงาน/โครงการ/การดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) ของกรมศุลกากร

วิสัยทัศน์ **Vision**	องค์กรศุลกากรชั้นนำ ที่มุ่งส่งเสริมความยั่งยืนของเศรษฐกิจและความปลอดภัยของสังคมด้วยนวัตกรรมและบริการที่เป็นเลิศ Leading Customs organization promoting economic sustainability and social security with innovation and excellent services
พันธกิจ **Mission**	๑. อำนวยความสะดวกทางการค้าและส่งเสริมระบบโลจิสติกส์ของประเทศ Facilitate trade and promote national logistics ๒. ส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศด้วยมาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ Promote national economy with Customs-related measures and international trade information ๓. เพิ่มขีดความสามารถในการปกป้องสังคมให้ปลอดภัยด้วยระบบควบคุมทางศุลกากร Enhance social protection capability with Customs control system ๔. จัดเก็บภาษีอากรอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ Collect revenue in a fair, transparent and efficient manner
ยุทธศาสตร์ **Strategies**	๑. พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์ Develop Customs work process to facilitate trade and logistics ๒. พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก Develop Customs measures and international trade information to promote economy and connect global trade ๓. พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน Develop efficient and integrated Customs control system ๔. เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีอากรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล Enhance revenue collection efficiency and effectiveness based on good governance principle ๕. พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล Develop human resources competency , innovation and organizational management

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัด ประมาณการรายได้ของกรมศุลกากร
และแผนงาน/โครงการ/การดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) ของกรมศุลกากร

ผลสัมฤทธิ์จากการใช้จ่ายงบประมาณ	เพื่อให้การจัดเก็บภาษีศุลกากร มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นธรรม สามารถนำส่งเป็นรายได้รัฐบาลได้ตามประมาณการเพื่อความยั่งยืนทางการคลัง
ตัวชี้วัดจากการใช้จ่ายงบประมาณ	ร้อยละประสิทธิภาพของการจัดเก็บภาษีศุลกากรเพื่อเป็นรายได้รัฐบาล

หมายเหตุ ข้อมูลประมาณการรายได้ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน จำนวน ๔๗ แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน

เรื่อง/เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
เรื่องที่ ๑ : **พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์** **เป้าหมาย :** เพื่อให้บริการศุลกากรมีความสะดวก รวดเร็ว และทันสมัย ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงการค้าโลก **ตัวชี้วัด:** ๑. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ * กำหนดค่าเป้าหมายรายปีดังนี้ ปีงบประมาณ (พ.ศ.) ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ) พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ๘๕ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙ ๘๗ พ.ศ. ๒๕๗๐ ๙๐ ผู้เก็บข้อมูล : กยผ. ๒. ระยะเวลาซึ่งวัดแต่ละครั้งภายใต้กระบวนการ TRS คงที่หรือลดลง	๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนากระบวนงานศุลกากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ	๑.๑.๑ โครงการนำนวัตกรรมการบริการตรวจสอบและนัดหมายรับพัสดุไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	สกท.	- มีรูปแบบระบบบริการที่ต้องการปรับปรุงและพัฒนาและมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๑.๑.๒ แผนเพิ่มประสิทธิภาพการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์	สลข.	- จำนวนเงินและจำนวนรายการที่ชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ผู้ประกอบการที่ชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ มีการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินได้ด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๖๘)
		๑.๑.๓ โครงการจัดทำข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน)	กมพ.	- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมศุลกากร และติดประกาศแบบประเมินความพึงพอใจทุกจุดบริการของกรมศุลกากรผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดี ดีมากในแต่ละปี (๒๕๖๖, ๒๕๖๘, และ ๒๕๗๐)	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๑.๑.๔ โครงการพัฒนาระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ผ่านระบบ Internet	ศทส.	- มีระบบคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการแก่ผู้โดยสารบันทึกข้อมูลสำแดงเงินตราผ่านระบบ Internet ได้ และช่วยให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรบันทึกรับข้อมูลสำแดงเงินตราได้อย่างสะดวก รวดเร็ว	โครงการเพิ่มเติม
	๑.๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ในพื้นที่ชายแดน/เขตเศรษฐกิจพิเศษ	๑.๒.๑ โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการและอาคารพักอาศัย พร้อมส่วนประกอบอื่น ๆ ของส่วนบริการศุลกากรฉะเชิงเทรา ตำบลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา	สกท.	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ - ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จได้มาตรฐานตามสัญญาจ้างและดำเนินการครบทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงาน	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๖๗)
		๑.๒.๒ โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน)	ด่านศุลกากรอรัญประเทศ	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ - การควบคุมงานก่อสร้างฯ และสามารถส่งมอบงวดงานตามสัญญา/แผนกำหนดแล้วเสร็จของงาน - การเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯตามสัญญา/แผนกำหนดแล้วเสร็จของงาน	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ รายปี ๖๖

เรื่อง/เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
(* จัดเก็บข้อมูลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒๕๖๘ และ ๒๕๗๐) ผู้เก็บข้อมูล : กมพ. ๓. การดำเนินโครงการการปรับกระบวนงานทางศุลกากรให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับในแต่ละปี ผู้เก็บข้อมูล : ศทส.		๑.๒.๓ โครงการก่อสร้างด่านศุลกากรแม่สอด แห่งที่ ๒	ด่านศุลกากรแม่สอด	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๔ ระดับ - ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จได้มาตรฐานตามสัญญาจ้างและดำเนินการครบทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ รายปี ๖๖
		๑.๒.๔ โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่น้ำคู่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง	สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/๕ ระดับ - การควบคุมงานก่อสร้างฯ สามารถส่งมอบงวดงานตามสัญญาและเป็นไปตามแผนงานการก่อสร้าง - การเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ รายปี ๖๖
	๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร	๑.๓.๑ โครงการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน	คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.)	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/๕ ระดับ - ประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียน ซึ่ง ครอ. เสนอต่อที่ประชุมได้รับการแก้ไขไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของประเด็นทั้งหมด	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๑.๓.๒ โครงการความร่วมมือด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมืองและการกักกัน (CIQ) ภายใต้แผนงาน IMT-GT	ศภ.๔	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ - มีการสรุปผลการดำเนินการโครงการฯ	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๖๙)
		๑.๓.๓ โครงการพัฒนาฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากร	สลข.	- มีฐานข้อมูลถาม-ตอบสำหรับการให้บริการข้อมูลของเจ้าหน้าที่ภายในกรมศุลกากร - ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๖๗)
		๑.๓.๔ โครงการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ของกรมศุลกากร	สลข.	- การดำเนินการจัดกิจกรรม ๔ กิจกรรม - มีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ออนไลน์ที่ชัดเจนและประจำ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๑.๓.๕ โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรเพื่อบริการข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากรไปสู่ประชาชน	สลข.	- การดำเนินการจัดกิจกรรม ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑) กิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร ๒) กิจกรรมเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรระหว่างหน่วยงานภายนอก	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)

เรื่อง/เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	แนวทาง การพัฒนา	แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
				- กลุ่มเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ - ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	
เรื่องที่ ๒ : **พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก** **เป้าหมาย :** เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและความยั่งยืนทางเศรษฐกิจของประเทศ **ตัวชี้วัด:** ๑. จำนวนใบขนสินค้าที่ใช้สิทธิประโยชน์เพิ่มขึ้น *กำหนดค่าเป้าหมายรายปี คือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ต่อปี ผู้เก็บข้อมูล : กสอ. ๒. มูลค่าการส่งออกที่ให้สิทธิประโยชน์แต่ละปีเพิ่มขึ้นมากกว่าค่าเฉลี่ยของ ๓ ปีย้อนหลัง ผู้เก็บข้อมูล : กสอ.	๒.๑ พัฒนา ปรับปรุงกระบวนงาน กฎระเบียบและมาตรการด้านศุลกากรให้ทันสมัย	๒.๑.๑ โครงการการแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวงเพื่อรองรับการพัฒนาสถานีรถไฟนาทาเป็นศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าระหว่างประเทศ (การติดตามผลการศึกษาของโครงการศึกษาและวิเคราะห์การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย)	สำนักงานศุลกากรหนองคาย	- รายงานความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เสนอให้กรมศุลกากรรับทราบ	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๒.๑.๒ โครงการศึกษาและทบทวนกฎ และระเบียบด้านศุลกากร	กกม.	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ - มีการจัดทำรายงานผลการทบทวนกฎกระทรวงและประกาศกรมศุลกากร (เฉพาะประกาศกรมศุลกากรที่กำหนดให้ประชาชนต้องดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ หรือที่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับใบอนุญาตหรือวิธีการต่ออายุใบอนุญาต หรือที่กำหนดเอกสารให้ประชาชนต้องยื่นหรือแสดงในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ) ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๖๘)
		๒.๑.๓ โครงการศึกษา ทบทวน ระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร	กมพ.	- มีรายงานผลการทบทวนระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร - ระดับความสำเร็จของโครงการเป็น ๕ ระดับ	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๒.๑.๔ โครงการศึกษา ทบทวน หลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร ให้มีความชัดเจน ทันสมัย เป็นไปได้ในทางปฏิบัติ และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	กสอ.	- มีหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร ที่ชัดเจน ทันสมัย เป็นไปได้ในทางปฏิบัติ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)

เรื่อง/เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
๓. จำนวนประเภทเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถให้บริการในการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น *กำหนดค่าเป้าหมายรายปี คือ อย่างน้อยปีละ ๒ รายการ ผู้เก็บข้อมูล : กบช.	๒.๒ ส่งเสริมมาตรการการใช้สิทธิประโยชน์	๒.๒.๑ โครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives)	กสอ.	- มีโครงการ “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) เพื่อถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร - มีการตอบปัญหาด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร แก่เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ประกอบการ	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๒.๒.๒ โครงการให้คำแนะนำการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ผ่านคลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร	กสอ.	- ความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่ขอรับคำแนะนำในการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก มากกว่าร้อยละ ๘๐	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๒.๒.๓ โครงการพัฒนาระบบรับคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากรและการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ทางอิเล็กทรอนิกส์	กสอ.	- มีต้นแบบคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการและคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ทางอิเล็กทรอนิกส์ - ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๓ ระดับ	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๒.๒.๔ โครงการรายงานสินค้าคงคลังแบบไร้กระดาษของคลังสินค้าทัณฑ์บน	กสอ.	- ผู้ประกอบการคลังสินค้าทัณฑ์บนจัดส่งรายงานฯ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์	โครงการเพิ่มเติมตามแผนฯ ๕ ปี (๖๗)
	๒.๓ การพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	๒.๓.๑ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศพืชกระท่อมผ่านระบบ NSW	กบช.	- ระบบการขอและออกใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์พัฒนาแล้วเสร็จตามแผนงาน - สามารถทดสอบระบบการขอและออกใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้สำเร็จในส่วนที่กำหนดไว้ตามแผนงาน	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๖๗)
		๒.๓.๒ โครงการการเชื่อมโยงข้อมูลใบรับรองสุขอนามัยพืชภายในประเทศและระหว่างประเทศ	กบช.	- ไทยสามารถเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate ได้จำนวนประเทศสมาชิกอาเซียนหรือประเทศนอกอาเซียนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ประเทศ จากปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยดำเนินการได้ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๖๗)

เรื่อง/เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
เรื่องที่ ๓ : พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน **เป้าหมาย :** เพื่อให้การตรวจสอบและควบคุมทางศุลกากรมีประสิทธิภาพและสร้างสังคมปลอดภัย **ตัวชี้วัด:** ๑. ระดับความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงานด้านการปกป้องสังคมของกรมศุลกากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ * กำหนดค่าเป้าหมายรายปีดังนี้ ปีงบประมาณ (พ.ศ.) ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ) พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ๗๕ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙ ๗๗ พ.ศ. ๒๕๗๐ ๘๐ ผู้เก็บข้อมูล : กยผ. ๒. สัดส่วนการตรวจพบความผิดจากการใช้ข้อมูลล่วงหน้า (Advanced Information) ต่อการจับกุมรวมเท่ากับหรือมากกว่าค่าเฉลี่ยของสัดส่วนดังกล่าว ๓ ปีย้อนหลัง ผู้เก็บข้อมูล : ศปข.	๓.๑ เพิ่มขีดความสามารถการควบคุมทางศุลกากรด้วยเทคโนโลยีภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ	๓.๑.๑ โครงการพัฒนาฐานข้อมูล AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบเอกซเรย์ร่อมสายพาน	สผภ.	- นำระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการวิเคราะห์ภาพเอกซเรย์สัมภาระของผู้โดยสารแทนการวิเคราะห์ภาพโดยเจ้าหน้าที่ศุลกากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพิ่มขึ้น	โครงการเพิ่มเติมตามแผนฯ ๕ ปี (๖๗ - ๖๘)
		๓.๑.๒ โครงการพัฒนากระบวนงานควบคุมทางศุลกากรโดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ร่วมกับเทคโนโลยีที่กรมศุลกากรมีอยู่ในปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพ	ศปข.	- มีรูปแบบการนำข้อมูลขนาดใหญ่ โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาวิเคราะห์บนระบบ Cloud Computing	โครงการเพิ่มเติมตามแผนฯ ๕ ปี (๖๗ - ๗๐)
	๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากร ด้วยการบริหารความเสี่ยง	๓.๒.๑ โครงการนำร่องการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการด้วยวิธีการถ่วงน้ำหนักความเสี่ยงผู้ประกอบการ	ศปข.	- มีโปรไฟล์สำหรับตรวจใบขนสินค้าขาเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือกอย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๖๗)
		๓.๒.๒ โครงการนำร่องระบุ และตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากร	ศปข.	- มีรายงานผลการทดสอบการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) ของหน่วยงานนำร่อง	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๓.๒.๓ โครงการสกัดกั้นยาเสพติด	กสป.	- ยอดรวมปริมาณการตรวจยึดยาเสพติดประเภทโคเคน เมทแอมเฟตามีน เคตามีน เฮโรอีน มีจำนวนมากขึ้น โดยใช้ฐานการให้คะแนนจากค่าเฉลี่ยปริมาณยาเสพติดทั้ง ๔ ประเภทข้างต้นที่ถูกตรวจยึดย้อนหลัง ๕ ปี งบประมาณที่ผ่านมา (ปีพ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ค่าเฉลี่ย ๓๑๔ ก.ก./ปี	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๓.๒.๔ โครงการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ	กสป.	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ - จำนวนครั้งที่ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๓.๒.๕ โครงการการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม	กสป.	- ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ - จำนวนครั้งที่ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)

เรื่อง/เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	แนวทาง การพัฒนา	แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
๓. จำนวนรายของการจับกุมคดีลักลอบและคดีหลีกเลี่ยงภาพรวมเท่ากับหรือมากกว่าค่าเฉลี่ยของผลการจับกุม ๓ ปีย้อนหลัง ผู้เก็บข้อมูล : ศปข.		๓.๒.๖ โครงการสกัดกั้นสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง	กสป.	- มีกรอบสำหรับการจัดทำแผนการสกัดกั้นเพื่อป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติเชิงนโยบายเพื่อสกัดกั้นการลักลอบขนส่งอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงระบบเครื่องส่ง และวัสดุอุปกรณ์ (ทางทะเล ทางอากาศ และทางบก) ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะอนุกรรมการประสานงานเพื่อดำเนินการตามพันธกรณีความริเริ่มเพื่อความมั่นคงจากการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๓.๒.๗ โครงการพัฒนาและปรับปรุงกลไกการสกัดกั้นการลักลอบขนเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือ	กสป.	- มีรายงานระดับความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงกลไกการสกัดกั้นการลักลอบขนเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน ตามค่าเป้าหมาย ๕ ระดับ	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๓.๒.๘ โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของศูนย์ฝึก K – 9 ศุลกากร	กสป.	- การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์และมีความคืบหน้าของกิจกรรมเป็นไปตามระยะเวลาในการดำเนินการที่ได้กำหนดไว้	โครงการเพิ่มเติม
	๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากรด้วยการพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร	๓.๓.๑ โครงการจัดทำเครือข่ายพันธมิตรข่าวกรองทางศุลกากร (Customs Intelligence Alliance)	ศปข.	- มีการรวบรวม และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูล การแจ้งเตือนข้อมูลผ่านการประชุม การเข้าร่วมแผนปฏิบัติการ การจัดกิจกรรมพบปะและการติดต่อผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Line Application, CEN หรือ CENcomm - มีการวิเคราะห์ ติดตามและประเมินผลความสำเร็จจากการประสานงานด้านการข่าว - มีรายชื่อผู้ประสานงานข้อมูลด้านการข่าวที่เป็นปัจจุบัน	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๓.๓.๒ โครงการปฏิบัติการไซเรน (Operation Siren)	กสป.	- มีความคืบหน้าในการดำเนินปฏิบัติการและสามารถสกัดกั้นการลักลอบยาเสพติด ตามค่าเป้าหมาย ๕ ระดับ	โครงการเพิ่มเติม
เรื่องที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีอากรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	๔.๑ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านพิกัดอัตราศุลกากร	๔.๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสืบค้นคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service)	กพก.	- ความคืบหน้าของการดำเนินการตามแผนงาน	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๔.๑.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร	กพก.	- ความคืบหน้าการดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)

เรื่อง/เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
เป้าหมาย : เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากรเป็นไปตามเป้าหมาย ถูกต้อง และเป็นธรรมแก่ผู้เสียภาษีอากร **ตัวชี้วัด :** ๑. จำนวนรายได้ศุลกากรสามารถจัดเก็บได้ตามเป้าหมาย ผู้เก็บข้อมูล : ศปข. ๒. ระดับความพึงพอใจของผู้เสียภาษีอากรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ * กำหนดค่าเป้าหมายรายปีดังนี้ ปีงบประมาณ (พ.ศ.) ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ) พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ๘๐ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙ ๘๐ พ.ศ. ๒๕๗๐ ๘๐ ผู้เก็บข้อมูล : กยผ	๔.๒ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านราคาศุลกากร	๔.๒.๑ โครงการพัฒนาระบบประเมินราคาศุลกากรด้วย Big Data Analytics	กมพ.	- ระดับความสำเร็จของโครงการ/๕ ระดับ	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๖๘)
	๔.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากรด้วยการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย PCA	๔.๓.๑ โครงการรับชำระภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว (One Stop Service)	กตอ.	- ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ มากกว่า ๘๐ เปอร์เซ็นต์ มีความพึงพอใจ - จำนวนผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ ๓๐๐ ราย (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๖๙)
เรื่องที่ ๕ : **พัฒนาสมรรถนะบุคลากรนวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล**	๕.๑ การพัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรกรมศุลกากรให้มีประสิทธิภาพ	๕.๑.๑ โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล	กบท.	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ - มีการประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๕.๑.๒ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร	กบท.	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ - มีการประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)

เรื่อง/เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
เป้าหมาย : เพื่อให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญ คุณธรรม และคุณภาพชีวิตที่ดี องค์กรมีคุณภาพ สามารถขับเคลื่อนกรมศุลกากรให้บรรลุเป้าหมาย **ตัวชี้วัด :** ๑. ระดับความพึงพอใจของบุคลากร/เจ้าหน้าที่กรมศุลกากรที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลในแต่ละปีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผู้เก็บข้อมูล : กบท. ๒. การบริหารจัดการเรื่องรับเข้าตามช่องทางการร้องเรียนในแต่ละปีดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ผู้เก็บข้อมูล : กบท. ๓. จำนวนนวัตกรรมที่มีการนำไปใช้ในงานศุลกากร อย่างน้อย ๑ นวัตกรรม/ปีงบประมาณ ผู้เก็บข้อมูล : คณะทำงานเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากร		๕.๑.๓ โครงการพัฒนาทักษะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร (The Soft Skills for Customs)	กบท.	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ - มีการประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๕.๑.๔ โครงการ New Generation Customs Enforcement Expert	กสป.	- มีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการ - ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ	โครงการเพิ่มเติมตามแผนฯ ๕ ปี (๖๗)
	๕.๒ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีธรรมาภิบาลที่ดี	๕.๒.๑ โครงการศุลกากรคุณธรรม	กบท.	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
		๕.๒.๒ โครงการ “ปลุกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาลเพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ”	กบท.	- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
	๕.๓ เสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร	๕.๓.๑ โครงการ We Love Customs	กบท.	- ระดับความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)
	๕.๔ เสริมสร้างสภาพแวดล้อมสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรม/ดิจิทัล	๕.๔.๑ โครงการนวัตกรรมเราทำได้ (Innovation We Can)	คณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากร	- มีการรายงานการดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการเสริมสร้างบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการปฏิบัติงานภายในกรมศุลกากรสู่การเป็นองค์การนวัตกรรม	โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๖๖ - ๗๐)

๑.๑.๑ โครงการนำนวัตกรรมการบริการตรวจสอบและนัดหมายรับพัสดุไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ภาครัฐยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัล เพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล :

เรื่องที่ ๑ พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนากระบวนงานศุลกากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง ๑. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

๒. ความคล่องตัวในการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายกฤษฎา ทองธรรมชาติ
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๖๖๐๐๐๐๐๐@customs.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) :
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๘๙๙

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายสานุ ศิลปไชย
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๖๐๑๑๐๐@customs.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๖๘๓๘@customs.go.th
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๕ ๑๐๐๒

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวชัชฎา สรณะไตร
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๖๐๑๑๐๐@customs.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๖๔๒๕@customs.go.th
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๕ ๑๐๐๒

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖
วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ นั้น ได้ส่งผลให้หลายหน่วยงานในภาครัฐต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบกระบวนงานให้มีความสอดคล้องตามนโยบายรัฐบาล ประกอบกับวิสัยทัศน์ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ซึ่งมีภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนปฏิรูปประเทศเพื่อให้ปรับแก้ จัดระบบปรับทิศทาง และสร้างหนทางพัฒนาประเทศรองรับโอกาสและ/หรือภัยคุกคามต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเน้นการพัฒนาบริหารจัดการและเทคโนโลยีผ่านนโยบาย Thailand ๔.๐

สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ กรมศุลกากรจึงได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการแก่ประชาชนผู้ขอรับบริการเพื่อปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ ณ ส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์ด้วยระบบจองคิวออนไลน์เพื่อรับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสามารถเข้าถึงระบบดังกล่าวผ่านเว็บไซต์กรมศุลกากร (www.customs.go.th) เมนูบริการอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ระบบจองการรับสิ่งของที่ส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ (postal booking) ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา

แต่อย่างไรก็ตามภายหลังการตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการจองคิวเพื่อรับสิ่งของฯ ผ่านระบบดังกล่าว พบว่า การจองคิวเพื่อขอรับสิ่งของฯ ผ่านระบบสามารถกระทำได้ก็ต่อเมื่อผู้นำเข้าได้รับใบแจ้งให้ไปรับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศที่จัดส่งโดยบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัดเท่านั้น เนื่องจากต้องอาศัยข้อมูลจากใบแจ้งฯ ดังกล่าว

สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ ส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์ ได้เปิดใช้ระบบจองคิวออนไลน์เพื่อขอรับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้า เมื่อธันวาคม ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน (กรกฎาคม ๒๕๖๕) มีผู้นำเข้าใช้บริการผ่านระบบแนวโน้มเพิ่มขึ้น ส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์จึงมีแนวคิดที่จะพัฒนาต่อยอดโครงการดังกล่าวให้มีความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยจะให้ผู้รับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศสามารถใช้หมายเลขพัสดุ (Tracking Number) เข้ามาจองได้โดยไม่ต้องรอรับใบแจ้งฯ ก่อนเช่นปัจจุบัน ซึ่งหมายเลขดังกล่าวจะเป็นข้อมูลจาก Manifest ของระบบ e-Import โดยขณะนี้ได้ประสานงานกับ กบช. และ ศทส. เพื่อนำข้อมูลการจัดส่งสิ่งของทางไปรษณีย์จากต่างประเทศ เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร ทั้งนี้การบูรณาการดังกล่าวส่งผลให้บริการด้านพิธีการศุลกากรได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น อำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนที่ติดต่อรับสิ่งของที่ส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศได้อย่างรวดเร็วและโปร่งใส

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้การตรวจสอบและนัดหมายรับพัสดุไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้ามีความสะดวก รวดเร็วทันสมัย
- เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้เข้ารับการติดต่อ ณ ส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์ สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีการหารือแนวทางการพัฒนาระบบจองการรับพัสดุไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้ากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ข้อสรุปแนวทางการพัฒนาระบบจองการรับพัสดุไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้าในปัจจุบันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- แนวโน้มการใช้งานระบบจองคิวออนไลน์เพื่อรับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้าทิศทางสูงขึ้น และปัญหาจากการรอรับบริการตามคิวนานลดลง

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีรูปแบบระบบบริการที่ต้องการปรับปรุงและพัฒนา และมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ข้อสรุปของแนวทางพัฒนาระบบภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖
๓	จัดเตรียมรูปแบบระบบบริการที่ต้องการปรับปรุงและพัฒนา
๕	ประชุมร่วมกับ ศทส. เพื่อเสนอรูปแบบระบบบริการที่ต้องการให้ปรับปรุงและพัฒนา

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ประชาชนผู้เข้ารับบริการ ณ ส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์ ประชาชนผู้เข้ารับบริการ ณ ส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน

☑ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : ฝ่ายบริการศุลกากรไปรษณีย์ ส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. หารือแนวทางพัฒนาระบบจองการรับพัสดุไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้าที่ได้มีการใช้แล้วในปัจจุบัน โดยจะต้องเชื่อมโยงในระบบ e-Import ร่วมกับ กบช. ศทส. และ ปณท.												
๒. จัดเตรียมรูปแบบระบบบริการที่ต้องการปรับปรุงและพัฒนา												
๓. จัดประชุมกับ ศทส. หรือประสานงานโดยวิธีอื่น เพื่อเสนอรูปแบบระบบบริการที่ต้องการให้ปรับปรุงและพัฒนา												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -

๑.๑.๒ แผนเพิ่มประสิทธิภาพการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๔.๑.๑ การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนว ของภูมิภาคหน้า

๔.๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำ เทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล

เป้าหมาย ๑) ประชาชนได้รับการดูแล เข้าถึง และได้รับบริการรวมถึงข้อมูลดิจิทัลสำคัญของภาครัฐที่มีคุณภาพ โดยสะดวก รวดเร็ว เสียค่าใช้จ่ายน้อย และตรงตามความจำเป็นในสภาวการณ์ปกติและฉุกเฉินเร่งด่วน

เป้าหมาย ๒) ภาครัฐพัฒนาสู่การเป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล สามารถปรับเปลี่ยนได้อย่างคล่องตัวตามบริบทและสภาวการณ์ที่แปรเปลี่ยนอย่างรวดเร็วและเป็นพลวัตในยุคชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) เป็นภาครัฐเพื่อประชาชนและขับเคลื่อนโดยความต้องการและการมีส่วนร่วมของภาคเอกชน สังคม ชุมชน และประชาชน อย่างแท้จริง

เป้าหมาย ๓) ประชาชน และทุกภาคส่วนมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการทำงานของภาครัฐ

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์การพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด
กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๒ ทบทวนกระบวนการทำงานของภาครัฐควบคู่กับพัฒนาการบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล : นโยบายหลัก ๑๒ ด้านของรัฐบาลในการบริหารราชการแผ่นดิน ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ข้อ ๕.๗.๓ การส่งเสริมการค้าในรูปแบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มโอกาสให้ผู้ประกอบการรายย่อยทั้งในภาคการผลิตและบริการในการเข้าถึงตลาด

๑.๓.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗๘

๑.๓.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National - ePayment)

๑.๓.๔ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :
เรื่องที่ ๑ พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์
แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนากระบวนงานศุลกากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง
เรื่อง การยกระดับพัฒนางานบริการให้ดีขึ้น

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเลขานุการกรม (สลข.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :
๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง
๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายวิศณุ วัชราวนิช
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : -
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๒๒๖๑@customs.go.th
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๗๖๙๘

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางลักษมี เติมติกุล
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๖๔๑๐๐๐๐๐@customs.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๓๕๙๕@customs.go.th
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๗๖๕๐

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวเบญญาภา อินทรบุรี
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๖๔๑๐๐๐๐๐@customs.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๖๙๓๖@customs.go.th
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๗๔๗๖

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖
วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๘

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

จากนโยบายรัฐบาล Thailand ๔.๐ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) และนโยบายหลัก ๑๒ ด้านของรัฐบาลในการบริหารราชการแผ่นดิน ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ข้อ ๕.๗.๓ การส่งเสริมการค้าในรูปแบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มโอกาสให้ผู้ประกอบการรายย่อยทั้งในภาคการผลิตและบริการในการเข้าถึงตลาด โดยให้มีการพัฒนาระบบรับชำระเงิน ให้ได้มาตรฐานสากล เชื่อมโยงและบูรณาการฐานข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการ ประกอบกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังตามบันทึกช่วยจำการประชุมมอบนโยบายเมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๔ โครงสร้างพื้นฐานด้านการเงินที่ให้ส่วนราชการกระทรวงการคลังร่วมกันผลักดันให้สังคมไทยเข้าสู่การเป็นสังคมไร้เงินสด (Cashless Society) โดยเฉพาะการต่อยอดระบบ e-Payment เพื่อให้ระบบการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของประเทศสอดคล้องกับมาตรฐานสากล และเป็นการเพิ่มช่องทางการชำระเงินที่สะดวกและมีต้นทุนต่ำให้กับประชาชน

ปัจจุบันกรมศุลกากรมีการรับชำระค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียม รายได้อื่น และ/หรือเงินประกันผ่านระบบ e-Payment โดยวิธีตัดบัญชีผู้ประกอบการ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยมีธนาคารที่เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๗ ธนาคาร และสำนักงานเลขานุการกรม ได้พัฒนาระบบการรับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผ่านช่องทางการให้บริการของธนาคารและตัวแทนรับชำระ (Bill Payment) เพื่อเพิ่มช่องทางการรับชำระเงินให้รองรับผู้ประกอบการและประชาชนทุกกลุ่ม ซึ่งเป็นไปตามประกาศกรมฯ ที่ ๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเพิ่มช่องทางการชำระเงินค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียมศุลกากร รายได้อื่น และ/หรือเงินประกัน และการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน กศก. ๑๒๓ โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นมา ปัจจุบันมีธนาคารที่เข้าร่วมโครงการจำนวน ๖ ธนาคาร และ ๒ ตัวแทนรับชำระ ได้แก่ เคาน์เตอร์เซอร์วิส และ บมจ. บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์

จากการดำเนินงานที่ผ่านมาในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พบว่า ผู้ประกอบการมีการชำระผ่านระบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ในภาพรวมของกรมศุลกากร อยู่ที่ร้อยละ ๗๘.๗๔ (ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕) แต่อย่างไรก็ตามยังมีการชำระแคชเชียร์เช็ค ร้อยละ ๒๐.๕๙ และเงินสด ร้อยละ ๐.๖๘ ซึ่งยังไม่บรรลุเป้าหมายสูงสุดที่กำหนดไว้ คือ ผู้ประกอบการมีการชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ดังนั้น เพื่อให้สอดรับกับยุทธศาสตร์ของรัฐบาลและนโยบายของกระทรวงการคลัง จึงควรมีการผลักดันและหาแนวทางเพื่อให้ผู้ประกอบการชำระค่าภาษีอากรฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้มากขึ้น

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการและประชาชน ที่มีธุรกรรมการนำเข้า-ส่งออก สามารถเข้าถึง และประหยัดเวลา ลดค่าใช้จ่ายในการติดต่อกับกรมศุลกากร
- เพิ่มความโปร่งใสในการรับชำระค่าภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ลดโอกาสการทุจริตจากการรับเงินสด และประพฤติมิชอบจากการใช้อำนาจและดุลยพินิจในตำแหน่งหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เพื่อเรียกรับเงินแลกกับการอำนวยความสะดวก

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ผู้ประกอบการมีการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านธนาคารหรือตัวแทนรับชำระเพิ่มมากขึ้น
- ผู้ประกอบการมีการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้เอง

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ผู้ประกอบการสามารถประหยัดเวลา ลดขั้นตอน และลดค่าใช้จ่ายในการติดต่อกับกรมศุลกากรและธนาคาร
- ประหยัดต้นทุนของกรมศุลกากรในการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) :

- ผู้ประกอบการได้รับความสะดวก รวดเร็ว จากบริการของภาครัฐ
- เพิ่มความโปร่งใสในการรับชำระค่าภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ลดโอกาสการทุจริตจากการรับเงินสด และประพฤติมิชอบจากการใช้อำนาจและดุลยพินิจในตำแหน่งหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เพื่อเรียกรับเงินแลกกับการอำนวยความสะดวก
- ลดระยะเวลา ลดขั้นตอน และลดปัญหาการทุจริตและการประพฤติมิชอบจากการจัดซื้อจัดจ้างและการปลอมแปลงใบเสร็จรับเงินของกรมศุลกากร

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ผู้ประกอบการได้รับความสะดวก รวดเร็ว จากบริการของภาครัฐ
- เพิ่มความโปร่งใสในการรับชำระค่าภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ลดโอกาสการทุจริตจากการรับเงินสด และประพฤติมิชอบจากการใช้อำนาจและดุลยพินิจในตำแหน่งหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เพื่อเรียกรับเงินแลกกับการอำนวยความสะดวก
- ลดระยะเวลา ลดขั้นตอน และลดปัญหาการทุจริตและการประพฤติมิชอบจากการจัดซื้อจัดจ้างและการปลอมแปลงใบเสร็จรับเงินของกรมศุลกากร

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- จำนวนเงินและจำนวนรายการที่ชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ผู้ประกอบการที่ชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ มีการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินได้ด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙

เกณฑ์การให้คะแนน :
กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลผู้ประกอบการที่ยังชำระค่าภาษีอากรและรายได้อื่นด้วยแคชเชียร์เช็ค
๒	มีการประสานงานกับธนาคารหรือตัวแทนรับชำระให้เข้าร่วมโครงการเพิ่มเติม และติดตามการขออนุมัติติดตั้งเครื่อง EDC ของธนาคารอื่นเพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับผู้ประกอบการ
๓	ลงพื้นที่เข้าพบผู้ประกอบการ หรือส่งหนังสือขอความร่วมมือผู้ประกอบการที่ยังชำระค่าภาษีอากรและรายได้อื่นด้วยแคชเชียร์เช็ค
๔	มีการหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเพิ่มช่องทางการชำระเงินสำหรับเอกสารบางประเภทที่ยังไม่สามารถชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ได้
๕	สรุปและประเมินผลการรับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์และมีรายงานเสนอผู้บริหาร

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้นำเข้า/ผู้ส่งออก ตัวแทนออกของ ธนาคารหรือตัวแทนรับชำระ ฯลฯ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☑ อื่น ๆ สำนักงานศุลกากร/ด่านศุลกากรทั่วประเทศ

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วิเคราะห์ข้อมูลผู้ประกอบการที่ยังชำระค่าภาษีอากรและรายได้อื่นด้วยแคชเชียร์เช็ค												
๒. ประสานงานกับธนาคารหรือตัวแทนรับชำระให้เข้าร่วมโครงการเพิ่มเติม และติดตามการขออนุมัติ												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ติดตั้งเครื่อง EDC ของธนาคารอื่นเพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับผู้ประกอบการ												
๓. ลงพื้นที่เข้าพบผู้ประกอบการ หรือส่งหนังสือขอความร่วมมือผู้ประกอบการที่ยังชำระค่าภาษีอากรและรายได้อื่นด้วยแคชเชียร์เช็ค												
๔. หารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเพิ่มช่องทางการชำระเงินสำหรับเอกสารบางประเภทที่ยังไม่สามารถชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ได้												
๕. สรุปและประเมินผลการรับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์เสนอผู้บริหาร												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -

๑.๑.๓ โครงการจัดทำข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายของแผนแม่บท บริการของรัฐมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย ๓.๑ การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา ๑) พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล :

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๓.๒ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง :

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑. พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนากระบวนงานศุลกากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลโดยที่ประชาชนไม่ต้องร้องขอ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กมพ.

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวอัจฉรา ลอตินันทน์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : -

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๒๐-๖๐๐๕

โทรสาร : -

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายสุกัลป์ สิริจันทรดิลก

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : -

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๗๑๖๒@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๒๐-๕๓๕๙

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๓.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

การศึกษาโครงการจัดทำข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน) จัดทำขึ้นเพื่อดำเนินการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนให้ทันต่อสถานการณ์และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง โดยพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจเกี่ยวกับการพิจารณาการออกใบอนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การรับแจ้ง การให้ประทานบัตร และการให้อาชญาบัตร ตามกฎหมายหรือกฎ หน่วยงานของรัฐนั้นโดยผู้อนุญาตตามกฎหมายจะต้องดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนทุกงานบริการ และในมาตรา ๖ กำหนดว่า “ทุกห้าปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ผู้อนุญาตพิจารณากฎหมาย ที่ให้อำนาจในการอนุญาตว่าสมควรปรับปรุงกฎหมายนั้นเพื่อยกเลิกการอนุญาตหรือจัดให้มีมาตรการอื่นแทนการอนุญาตหรือไม่ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นผู้อนุญาตจะพิจารณาปรับปรุงกฎหมายหรือจัดให้มีมาตรการอื่นแทนในกำหนดระยะเวลาที่เร็วกว่านั้นก็ได้” พร้อมกันนี้ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศุลกากร (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี และการดำเนินภารกิจต่าง ๆ ของกรมศุลกากร ได้กำหนดให้คู่มือสำหรับประชาชนเป็นเครื่องมือหรือตัวชี้วัดหนึ่งในการประเมิน ประกอบกับกรมศุลกากรมีการแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันบ่อยครั้ง จึงต้องดำเนินการปรับปรุงคู่มือ

สำหรับประชาชนให้ทันต่อสถานการณ์ สอดคล้องกับข้อเท็จจริงทุกปี ซึ่งจะเป็นการยกระดับการให้บริการของภาครัฐที่จะนำไปสู่การสร้างความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนของกรมศุลกากรให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อสถานการณ์ และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง
- เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อสถานการณ์ เมื่อมาใช้บริการ ณ จุดบริการต่าง ๆ
- เพื่อยกระดับการให้บริการของภาครัฐที่จะนำไปสู่การสร้างความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ
- เพื่อดำเนินการตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และความประสงค์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- การจัดทำข้อมูลสำหรับประชาชนของกรมศุลกากรมีความเป็นปัจจุบัน ทันต่อสถานการณ์

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มารับบริการ และเป็นการยกระดับการให้บริการของภาครัฐที่จะนำไปสู่การสร้างความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- มีการทบทวนและปรับปรุงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนเป็นประจำทุกปี เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้ใช้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว และประหยัด พร้อมทั้งส่งเสริมให้การบริการภาครัฐมีประสิทธิภาพ อันจะช่วยตอบสนองความพึงพอใจแก่ประชาชนผู้ใช้บริการอีกทางหนึ่งด้วย

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมศุลกากร และติดประกาศแบบประเมินความพึงพอใจทุกจุดบริการของกรมศุลกากร ผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดี ดีมากในแต่ละปี (๒๕๖๖, ๒๕๖๘, และ ๒๕๗๐)

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	วางแผนการดำเนินการจัดทำข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน)
๒	จัดทำหนังสือชี้แจงและจัดประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน)
๓	เก็บรวบรวม สรุปผล และจัดทำรายงานผลข้อมูล พร้อมทั้งนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุญาต
๔	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน) และดำเนินการขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน) ต่อผู้อนุมัติข้อมูลของกรมศุลกากรและผู้อนุมัติข้อมูลของสำนักงาน ก.พ.ร.

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๕	เผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชนที่ทบทวนเรียบร้อยแล้วผ่านเว็บไซต์กรมศุลกากร และแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดประกาศคู่มือสำหรับประชาชนฉบับที่ทบทวนแล้วแทนที่ฉบับเดิม ณ จุดบริการต่าง ๆ พร้อมทั้งแผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชนที่ทบทวนเรียบร้อยแล้วผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : กรมศุลกากร ผู้ประกอบการนำเข้า - ส่งออก ที่มารับบริการ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วางแผนการดำเนินการจัดทำข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน)												
๒. จัดทำหนังสือชี้แจงและจัดประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน)												
๓. เก็บรวบรวม สรุปผล และจัดทำรายงานผลข้อมูล พร้อมทั้งนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุญาต												
๔. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน) และดำเนินการขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน) ต่อผู้อนุมัติข้อมูลของกรมศุลกากรและผู้อนุมัติข้อมูลของสำนักงาน ก.พ.ร.												
๕. เผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชนที่ทบทวนเรียบร้อยแล้วผ่านเว็บไซต์กรมศุลกากร และแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดประกาศคู่มือสำหรับประชาชนฉบับที่ทบทวนแล้วแทนที่ฉบับเดิม ณ จุดบริการต่าง ๆ พร้อมทั้ง												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผยแพร่ข้อมูลสำหรับประชาชนที่ทบทวนเรียบร้อยแล้วผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๑.๑.๔ โครงการพัฒนาระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ผ่านระบบ Internet

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๔.๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย ๑. การพัฒนาบริการประชาชน

๒. ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อย ๑. การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑ พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวย ความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ ปรับปรุง และพัฒนากระบวนงาน ศุลกากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ ทันสมัยภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เรื่อง การตอบสนองความต้องการอย่างทันท่วงที

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมศุลกากร

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน : -

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) .....

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : .นายสมบัติ พัฒนมาศ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๗๗๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐-๒๖๖๗-๖๐๐๙

โทรสาร : ๐-๒๖๖๗-๖๙๑๖

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายณัฐชนน ตุ้มวารีย์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๑๐๕๐๑๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๙๓๐๔@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐-๒๖๖๗-๖๒๑๖

โทรสาร : ๐-๒๖๖๗-๖๙๑๖

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ธันวาคม ๒๕๖๖

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ปัจจุบันกรมศุลกากรมีระบบสำแดงเงินตรา (CDS) พัฒนามาเพื่อรองรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศุลกากรในการให้บริการแก่บุคคลที่ต้องสำแดงเงินตราก่อนเข้า-ออกประเทศ ผ่านระบบ Intranet โดยเจ้าหน้าที่ศุลกากรที่ปฏิบัติงาน ณ ด่าน/สำนักงานต่าง ๆ จะทำการบันทึกข้อมูลลงในระบบ ตามแบบฟอร์มสำแดงเงินตราที่เป็นเอกสารกระดาษที่ผู้โดยสารได้กรอกไว้ ทำให้เกิดความไม่สะดวกในการให้บริการแก่ผู้โดยสาร และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการบันทึกข้อมูลดังกล่าว จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้อำนวยความสะดวกแก่ผู้โดยสารสามารถบันทึกแบบฟอร์มสำแดงเงินตราผ่านระบบโดยตรง อีกทั้งยังช่วยลดขั้นตอนและลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศุลกากร ผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูลจากแบบฟอร์มกระดาษเข้าสู่ระบบฯ

๒) วัตถุประสงค์ :

- พัฒนาระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ของกรมศุลกากร ให้สามารถใช้งานผ่านระบบ Internet เพื่อบริการผู้โดยสารในการบันทึกแบบฟอร์มสำแดงเงินตราผ่านระบบ Internet ได้ด้วยตนเอง

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- กรมศุลกากรมีระบบงานและฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนภารกิจและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- กรมศุลกากรมีระบบให้บริการผู้โดยสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ Internet

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- เพื่อให้กรมศุลกากรมีระบบคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการแก่ผู้โดยสารบันทึกข้อมูลสำแดงเงินตราผ่านระบบ Internet ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ช่วยอำนวยความสะดวก ส่งข้อมูลรวดเร็ว และมีการจัดเก็บข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ
- มีการตรวจสอบข้อมูลของเจ้าหน้าที่เพื่อบันทึกรับสำแดงเงินตรา ช่วยลดข้อผิดพลาดในการบันทึก ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ และลดเวลาในการบันทึกรายละเอียดต่าง ๆ

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- มีระบบสำแดงเงินตรา (CDS) สามารถใช้งานผ่านระบบ Internet ได้
- เป็นการอำนวยความสะดวกให้ผู้โดยสารที่ต้องบันทึกแบบฟอร์มสำแดงเงินตรา
- ช่วยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการบันทึกข้อมูลเข้าระบบ

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีระบบคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการแก่ผู้โดยสารบันทึกข้อมูลสำแดงเงินตราผ่านระบบ Internet ได้และช่วยให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรบันทึกรับข้อมูลสำแดงเงินตราได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ศึกษาระบบสำแดงเงินตรา (CDS) เดิม และศึกษาการพัฒนาระบบโดยใช้ API
๒	ออกแบบระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ผ่านระบบ Internet
๓	พัฒนาระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ที่สามารถใช้งานผ่านระบบ Internet
๔	ทดสอบระบบเพื่อให้สามารถทำงานบนสภาพแวดล้อมจริงได้ และจัดทำคู่มือการใช้งาน
๕	ติดตั้งระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ใหม่ และเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบสำแดงเงินตรา (CDS) เดิม

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้โดยสารเดินทางระหว่างประเทศ และเจ้าหน้าที่ศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : ท่า ที่ นำเข้า ส่งออก.....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ศึกษาระบบสำแดงเงินตรา (CDS) เดิม และศึกษาการพัฒนาระบบโดยใช้ API												
๒. ออกแบบระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ผ่านระบบ Internet												
๓. พัฒนาระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ที่สามารถใช้งานผ่านระบบ Internet												
๔. ทดสอบระบบเพื่อให้สามารถทำงานบนสภาพแวดล้อมจริงได้ และจัดทำคู่มือการใช้งาน												
๕. ติดตั้งระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ใหม่ และเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบสำแดงเงินตรา (CDS) เดิม												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๑.๒.๑ โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการและอาคารพักอาศัย พร้อมส่วนประกอบอื่น ๆ ของส่วนบริการศุลกากรฉะเชิงเทราตำบลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมาย ประเทศไทยเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว เศรษฐกิจเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๐๙) เขตเศรษฐกิจพิเศษ

เป้าหมาย การลงทุนในเขตเศรษฐกิจพิเศษทั้งหมดเพิ่มขึ้น

แผนย่อย การพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

เป้าหมายแผนย่อย ๑) การขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมของพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเพิ่มขึ้น

๒) การลงทุนในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งและสาธารณูปโภคที่สำคัญ เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างรวดเร็วและต่อยอดโครงสร้างพื้นฐานทุกระบบให้เชื่อมโยงเข้าสู่พื้นที่เศรษฐกิจเพื่อรองรับความต้องการลงทุนกิจกรรมทางเศรษฐกิจและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านเศรษฐกิจ

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การเป็นศูนย์กลางด้านการค้าและการลงทุนของไทยในภูมิภาค (Regional Trading/Investment Center)

เป้าหมาย ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางด้านการค้าและการลงทุนในภูมิภาค

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐):

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์การพัฒนาที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเป็นประตูการค้าการลงทุนและฐานเศรษฐกิจสำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๑ ลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนพื้นที่ที่มีศักยภาพและเขตพัฒนาพิเศษทั้งในปัจจุบันและอนาคต

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์

๑.๒.๔ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๑๗ การเสริมสร้างความมั่นคงเชิงพื้นที่

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล :

ข้อ ๗ การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน

๗.๖ การพัฒนาเขตเศรษฐกิจโดยพัฒนาด่านการค้าชายแดนที่สำคัญ

๑.๓.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๓.๓ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑ : พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ชายแดน/เขตเศรษฐกิจพิเศษ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง ความคล่องตัวในการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☑ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) ๖๕๐๒๗๓๖๔๓๖๗

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายกฤษฎา ทองธรรมชาติ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๖๖๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๘๙๙

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางกนกรัตน์ โกรเวอร์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) :

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๕-๕๒๑๐ และ ๐๘ ๕๐๐๖ ๕๕๖๒

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๓.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ส่วนบริการศุลกากรฉะเชิง(เทรา ได้ใช้พื้นที่ชั้น ๒ ของอาคารสำนักงานบริษัท วนชัยไม้อัด จำกัด เป็นสถานที่ปฏิบัติงานมาตลอดระยะเวลากว่า ๒๑ ปี ปัจจุบันโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC) มีส่วนสำคัญในการพัฒนาคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน และความเชื่อมโยงกับศูนย์กลางเศรษฐกิจอื่น ๆ เพื่อรองรับความต้องการและเอื้อต่อการประกอบธุรกิจ ส่งผลให้เกิดการขยายตัวทางเศรษฐกิจ และจำนวนผู้ประกอบการในเขตพื้นที่รับผิดชอบของส่วนบริการศุลกากรฉะเชิงเทราเพิ่มมากขึ้นจำต้องเพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ทำให้เกิดความแออัดภายในสำนักงาน ประกอบกับบริษัท บีจีสติกส์ จำกัด (มหาชน) ผู้รับช่วงดำเนินกิจการต่อจาก บริษัท วนชัยไม้อัด จำกัด ได้ยกเลิกกิจการทั้งหมดพร้อมขอคืนพื้นที่ส่วนบริการศุลกากรฉะเชิงเทรา จึงได้ย้ายมาตั้งสำนักงานชั่วคราว ณ เขตปลอดอากรกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยกรมศุลกากรได้ดำเนินการขอรับการจัดสรรที่ดินราชพัสดุจากกรมธนารักษ์เพื่อก่อสร้างที่ทำการสำนักงานและอาคารพักอาศัยสำหรับข้าราชการขึ้นใหม่ตามมาตรฐานเพื่อใช้ปฏิบัติงาน เป็นศูนย์กลางการให้บริการทางด้านศุลกากรในจังหวัดฉะเชิงเทราทดแทน

๒) วัตถุประสงค์ :

- เป็นศูนย์กลางการให้บริการทางศุลกากรในจังหวัดฉะเชิงเทรา
- เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงาน และที่อยู่อาศัยของเจ้าหน้าที่ศุลกากรทดแทน เนื่องจากผู้ประกอบการเจ้าของสถานที่ปฏิบัติงานได้ยกเลิกกิจการและขอคืนพื้นที่ ส่งผลให้ต้องย้ายมาตั้งสำนักงานชั่วคราว ณ เขตปลอดอากรกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- การมีอาคารที่ทำการและอาคารพักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทางด้านศุลกากร ทำให้สามารถรองรับปริมาณงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- เป็นศูนย์กลางการให้บริการทางศุลกากรในจังหวัดฉะเชิงเทรา

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- มีอาคารสำนักงาน สถานที่ สิ่งปลูกสร้างประกอบ และอุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัยสามารถรองรับการขยายตัวทางการค้าที่เพิ่มมากขึ้น และส่งเสริมยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- เพิ่มประสิทธิภาพของด่านศุลกากรในการให้บริการและควบคุมทางศุลกากร สอดคล้องตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกรมศุลกากรที่มุ่งเน้นอำนวยความสะดวกทางการค้าระหว่างประเทศการให้บริการทางศุลกากรที่รวดเร็วและเป็นมาตรฐานสากล

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ
- ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จได้มาตรฐานตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ควบคุมงานก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๘ งวดงาน
๒	ควบคุมงานก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๑๐ งวดงาน
๓	ควบคุมงานก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๑๕ งวดงาน
๔	ควบคุมงานก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๒๐ งวดงาน
๕	ควบคุมงานก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๒๒ งวดงาน

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ :

- บุคลากรของกรมศุลกากรปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดฉะเชิงเทรา
- ผู้ประกอบการ ประชาชนทั่วไปที่มาติดต่อราชการ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☑ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่น ๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : ตำบลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดที่ ๒-๓ (๒ งวดงาน)												
๒. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดที่ ๕-๑๐ (๖ งวดงาน)												
๓. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดที่ ๑๑-๑๓ (๓ งวดงาน)												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดที่ ๑๕-๒๐ (๖ งวดงาน)												
๕.ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดที่ ๒๖-๓๐ (๕ งวดงาน)												

หมายเหตุ *คำสั่ง สกท.ที่.๔๔๕/๒๕๖๔.. ลว. .๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔.. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรูปรายงานก่อสร้าง สกท. ได้ลงนามในสัญญาจ้าง วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕*
ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนส่งมอบงวดงานแล้ว ๓ งวดงาน (งวดงานที่ ๑,๔ และ ๑๔) และคาดว่าจะชำระอีก ๕ งวดงาน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๕๙,๕๙๘.๙๘๓.๐๐ บาทและเป็นงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘,๖๔๑,๘๕๖ บาท

แหล่งเงิน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน		
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	๘,๖๔๑,๘๕๖	
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน		
๓. เงินกู้		
ก. เงินกู้ภายในประเทศ		
ข. เงินกู้ต่างประเทศ		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		
ก. ...		
ข. ...		

๑.๒.๒ โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมาย ประเทศไทยเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว เศรษฐกิจเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก

๔.๔.๒ สร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๐๙) เขตเศรษฐกิจพิเศษ

เป้าหมาย การลงทุนในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษทั้งหมดเพิ่มขึ้น

แผนย่อย การพัฒนาเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดน

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย การลงทุนในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดนเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการลงทุนเพื่อดึงดูดการลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยให้สิทธิประโยชน์ทั้งทางด้านภาษีและมิใช่ภาษีเพื่อจูงใจให้เกิดการลงทุน เพิ่มประสิทธิภาพของศูนย์บริการเบ็ดเสร็จโดยเฉพาะการให้อำนาจในการอนุมัติ อนุญาตแบบเบ็ดเสร็จในพื้นที่ และพัฒนาด่านเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการอำนวยความสะดวกในการผ่านแดน

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) : -

ด้านเศรษฐกิจ

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔) การเป็นศูนย์กลางด้านการค้าและการลงทุนของไทยในภูมิภาค

เป้าหมาย ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางด้านการค้าและการลงทุนในภูมิภาค

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์การพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและปัจจัยสนับสนุนเพื่อเป็นประตูการค้าและการลงทุนและฐานเศรษฐกิจสำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๑ ลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาปัจจัยสนับสนุนเพื่อสนับสนุนพื้นที่ที่มีศักยภาพและเขตเศรษฐกิจพิเศษทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๑.๒.๔ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๓ การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติพื้นที่ชายแดน

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล : การดำเนินการขับเคลื่อนเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตามที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายเขตเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.) เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๑.๓.๒ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง : เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ในการเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการของรองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศกัมพูชา ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๑.๓.๓ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑ พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ชายแดน/เขตเศรษฐกิจพิเศษ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

๒.๑ เป้าหมาย ภาครัฐเปิดกว้างและเชื่อโยงกัน

เรื่อง การลดต้นทุนในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๒.๒ เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : ด่านศุลกากรอรัญประเทศ สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๑

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☑ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) .....

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายศศิน ปงรังษี

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๗๒๑๒๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐-๒๖๖๗-๖๘๕๔ ต่อ ๒๐-๔๖๑๗

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายอนันต์ วิวัฒน์วนาวงศ์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๗๒๑๒๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๐๗๗๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐-๓๗๒๓-๐๓๑๓ ต่อ ๒๑-๔๔๓๒

โทรสาร : ๐-๓๗๒๓-๐๓๑๒

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖
วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

จากการประชุมคณะกรรมาธิการร่วมว่าด้วยความร่วมมือทวิภาคี (Joint Committee : JC) ครั้งที่ ๖ เมื่อวันที่ ๔-๕ สิงหาคม ๒๕๕๒ ณ โรงแรมเซนทาราแกรนด์ กรุงเทพฯ ที่ประชุมเสนอให้มีการเปิดจุดผ่านแดนถาวรแห่งใหม่ระหว่างจังหวัดสระแก้ว และจังหวัดบันเตียเมียนเจย บริเวณบ้านสตึงบท และการประชุมทวิภาคีระหว่างประเทศไทยและประเทศกัมพูชา ณ นครนิวยอร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ โดยผู้นำของทั้งสองฝ่ายเห็นชอบให้ตั้งจุดผ่านแดนแห่งใหม่ ที่บริเวณบ้านสตึงบท อำเภอมาลัย จังหวัดบันเตียเมียนเจย อยู่ตรงข้ามบ้านหนองเอี่ยน ต.ท่าข้าม อ.อรัญประเทศ จ.สระแก้ว รวมทั้งการกำหนดเขตพื้นที่โดยสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติในการประชุมคณะกรรมาธิการพิจารณาการเปิดจุดผ่านแดน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เพื่อพิจารณาเรื่องการเปิดจุดผ่านแดนถาวรแห่งใหม่ บริเวณจังหวัดบันเตียเมียนเจย และจังหวัดสระแก้ว ที่ประชุมมีมติ เลือกบริเวณพิกัด TA๔๑๕๐๖๓ โรงเรียนบ้านหนองเอี่ยน เป็นพื้นที่ที่มีความเหมาะสมที่จะเปิดจุดผ่านแดนถาวรแห่งใหม่

ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ซึ่งมีความสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เกี่ยวกับผลการเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการของรองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศกัมพูชา ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยให้จัดลำดับความจำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินโครงการพัฒนาจุดผ่านแดนถาวรไทย – กัมพูชา อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว โดยให้ดำเนินการพัฒนาจุดผ่านแดนบ้านหนองเอี่ยน – สตึงบท เป็นลำดับแรกก่อน และให้ดำเนินการในส่วนของจุดผ่านแดนถาวรบ้านป่าไร่ – โอเนียง ในระยะที่ ๒ ทั้งนี้ ให้กระทรวงคมนาคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อใช้ดำเนินโครงการพัฒนาจุดผ่านแดนบ้านหนองเอี่ยน - สตึงบท ตามความจำเป็น เหมาะสมต่อไปด้วย ที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.) ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ มีมติให้ดำเนินการพัฒนาบริเวณจุดผ่านแดนถาวรบ้านหนองเอี่ยน - สตึงบท เป็นลำดับแรกก่อน

สถานการณ์ปัจจุบัน ด้วยสภาพพื้นที่ที่จำกัดที่ไม่สามารถขยายได้ และความแออัดบริเวณจุดผ่านแดนถาวรบ้านคลองลึก ตำบลอรัญประเทศ อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ที่ตั้งอยู่บนถนนหมายเลข ๓๓ ชายแดนไทย – กัมพูชา ซึ่งไม่มีพื้นที่ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านศุลกากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเนื่องจากข้อจำกัดของพื้นที่ดังที่ได้กล่าวมานั้น จึงทำให้ไม่สามารถรองรับการขยายตัวทางการค้า และการท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องได้

ความต้องการ จุดผ่านแดนถาวรที่ต้องได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับการพัฒนาพื้นที่พรมแดนให้ได้ระดับมาตรฐานของด่านศุลกากร ต้องประกอบด้วย ๑) การกำหนดพื้นที่ในการผ่านพิธีการตรวจปล่อยสินค้าและพิธีการผ่านเข้า-ออกผู้โดยสาร ๒) มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน อาทิ ส่วนตรวจสินค้าด่านพรมแดน ประกอบด้วย สถานที่ทำการของหน่วยงาน CIQ ลานจอดรถสินค้าที่ผ่านพิธีการปฏิบัติพิธีการ ลานจอดรถเพื่อขนถ่ายและลานจอดรถสินค้าอันตรายขาเข้า/ขาออก

ความสำคัญของโครงการที่มีต่อนโยบาย/ยุทธศาสตร์ การดำเนินการขับเคลื่อนเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ตามที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายเขตเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.) เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ มีมติเห็นชอบพื้นที่ในการจัดตั้งเขตเศรษฐกิจพิเศษระยะแรกของไทย ใน ๕ พื้นที่แรก โดยอำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว เป็นหนึ่งใน ๕ พื้นที่แรก โดยเน้นตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนา ทั้งในด้านเศรษฐกิจและความมั่นคงของประเทศในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ด้วยศักยภาพด่านศุลกากรอรัญประเทศ ในด้านที่ตั้งของด่านศุลกากรพรมแดนติดกับประเทศกัมพูชา มีปริมาณการค้าชายแดนที่สูงสุดของเขตการค้าไทย – กัมพูชา ภาคตะวันออก การขยายตัวทางเศรษฐกิจเพิ่มสูงขึ้น ปริมาณนักท่องเที่ยว และการสัญจรของยานพาหนะที่เพิ่มสูงขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการรองรับการเพิ่มขึ้นของการใช้บริการของด่านศุลกากรอรัญประเทศ ได้เสนอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณเพื่อก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวรแห่งใหม่ และเป็นการเพิ่มศักยภาพของด่านศุลกากร เพื่อรองรับการขยายตัวของการค้าชายแดนที่เพิ่มขึ้น การขนส่งสินค้าข้ามแดนภายใต้แผนงานในโครงการ GMS ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการแก้ปัญหาในระยะยาวในการก่อสร้างจุดผ่านแดนแห่งใหม่จะเป็นการบรรเทาปัญหาโดยการแยกสินค้าออกจากการตรวจผู้โดยสาร และยานพาหนะส่วนบุคคลต่อไป

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อตรวจสินค้า ยานพาหนะผ่านแดนได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง ตอบสนองระบบโลจิสติกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถสร้างคน สร้างงาน สร้างความเจริญให้กับท้องที่ชุมชนนั้นได้
- เพื่อเพิ่มศักยภาพของด่านศุลกากร ในการรองรับการขยายตัวของการค้าชายแดนที่เพิ่มขึ้น และตอบสนองต่อการดำเนินการในการควบคุมตรวจสอบ
- เพื่อตรวจสอบการขนส่งสินค้าข้ามแดนภายใต้แผนงานในโครงการ GMS และ AEC ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพื่อรองรับเขตเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดสระแก้วที่จะมีขึ้นในอนาคต
- เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้า และพัฒนาศักยภาพของด่านศุลกากร ในการให้บริการ

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ก่อสร้างอาคารตรวจสินค้าตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า-ขาออก (Checking Post) ด่านพรมแดน อันประกอบด้วย อาคารสำนักงานศุลกากร สถานที่ทำการของหน่วยงาน CIQ ลานจอดรถสินค้าที่ผ่านพิธีการปฏิบัติพิธีการขาเข้า-ขาออก สำหรับรถบรรทุกหรือตู้คอนเทนเนอร์ เป็นต้น

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- พัฒนาพื้นที่สำหรับการผ่านพิธีการตรวจปล่อยสินค้า และพิธีสำหรับการผ่านเข้า–ออกของผู้โดยสาร
- พัฒนาพื้นที่บริการทางศุลกากรและบริการอื่นที่เกี่ยวข้องในรูปแบบ One Stop Service และเป็นมาตรฐานสากล อาทิ CIQ, NSW, ASW ,Coordinated Border Management (CBM)

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) :

- ประสิทธิภาพการให้บริการด้านศุลกากรและตรวจสอบสินค้าที่เป็นไปอย่างรวดเร็วและแม่นยำ เป็นจุดเชื่อมต่อกับประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคอาเซียน
- การอำนวยความสะดวกด้านการค้าและการบริการกับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- แก้ปัญหาความแออัดบริเวณหน้าด่านพรมแดนบ้านคลองลึก
- เพิ่มศักยภาพการให้บริการของด่านศุลกากร
- เพิ่มศักยภาพด้านการขนส่งสินค้าข้ามแดน/ระบบโลจิสติกส์ภายใต้แผนงานในโครงการ GMS และ AEC ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การอำนวยความสะดวกทางการค้า เพื่อรองรับเขตเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดสระแก้ว ตอบสนองต่อการดำเนินการในการส่งเสริมการค้าชายแดน

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ

- การควบคุมงานก่อสร้างฯ และสามารถส่งมอบงวดงานตามสัญญา/แผนกำหนดแล้วเสร็จของงาน
- การเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯตามสัญญา/แผนกำหนดแล้วเสร็จของงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	จัดตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง/ร่าง TOR
๒	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๓	ก่อหนี้ผูกพัน(ลงนามสัญญา)
๔	ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ
๕	ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้ประกอบการขนส่งสินค้าข้ามแดน และระบบการให้บริการโลจิสติกส์ ประชาชน และแรงงานในพื้นที่

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☑ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☑ อื่น ๆ ด่านศุลกากรอรัญประเทศ กรมศุลกากร

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : บ้านหนองเอี่ยน ตำบลท่าข้าม อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง/ร่าง TOR												
๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓. ก่อหนี้ผูกพัน(ลงนามสัญญา)												
๔. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ												
๕. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ												

หมายเหตุ กรมศุลกากรได้มีหนังสือบอกเลิกสัญญาจ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๓ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เนื่องจากผู้รับจ้างรายเดิมกระทำผิดสัญญา

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) ด่านศุลกากรอรัญประเทศ (ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ) รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๓๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แหล่งเงิน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน		
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	๒๓๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน		
๓. เงินกู้		
ก. เงินกู้ภายในประเทศ		
ข. เงินกู้ต่างประเทศ		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		
ก. ...		
ข. ...		

๑.๒.๓ โครงการก่อสร้างด่านศุลกากรแม่สอด แห่งที่ ๒

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมาย ประเทศไทยเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว เศรษฐกิจเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น เขตเศรษฐกิจพิเศษ

เป้าหมาย การลงทุนในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษทั้งหมดได้รับการยกระดับ

แผนย่อย การพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน

เป้าหมายแผนย่อย การลงทุนในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดนเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการลงทุน เพื่อดึงดูดการลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยให้สิทธิประโยชน์ทั้งทางด้านภาษีและ มิใช่ภาษีเพื่อจูงใจให้เกิดการลงทุน เพิ่มประสิทธิภาพของศูนย์บริการเบ็ดเสร็จโดยเฉพาะการให้มีอำนาจในการอนุมัติ อนุญาตแบบเบ็ดเสร็จในพื้นที่ และพัฒนาด่านเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการอำนวยความสะดวกในการผ่านแดน

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านเศรษฐกิจ

กิจกรรมปฏิรูปที่ การปฏิรูปด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ประเด็นย่อย การรวมกลุ่มในภูมิภาค

- พัฒนา Cluster และ Hub ของอุตสาหกรรมเป้าหมาย
- ขจัดอุปสรรคทางการค้าในภูมิภาค
- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในประเทศและภูมิภาค

เป้าหมาย ยกระดับศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

กลยุทธ์การพัฒนา การสร้างความพร้อม ด้านโครงสร้างพื้นฐาน โลจิสติกส์ และดิจิทัล รองรับพื้นที่เศรษฐกิจหลักและเมือง

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และระบบดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง เพียงพอ และได้มาตรฐาน

๒. พัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมให้มีคุณภาพ เพียงพอและปรับตัวได้ทันต่อความต้องการของอุตสาหกรรมและบริการเป้าหมายในพื้นที่

๓. สนับสนุนปัจจัยที่เอื้อต่อการลงทุน

๑.๒.๔ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๓ การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติพื้นที่ชายแดน

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล : นโยบายด้านการพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค โดยส่งเสริมพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษเพื่อเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจของเอเชีย ซึ่งต้องเร่งขับเคลื่อนการพัฒนาเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดนอย่างต่อเนื่อง

๑.๓.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : คำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดหาที่ดินเพื่อใช้ประโยชน์ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ให้ที่ดินตกเป็นที่ราชพัสดุ และมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ให้กรมศุลกากรใช้ที่ดินราชพัสดุตามคำสั่ง คสช.ที่ ๑๗/๒๕๕๘ เนื้อที่ประมาณ ๑๒๐ ไร่ เพื่อก่อสร้างด่านศุลกากรแม่สอด แห่งที่ ๒ จังหวัดตาก

๑.๓.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.) ได้มีมติคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เห็นชอบในหลักการให้กรมศุลกากรใช้ที่ดินราชพัสดุ เนื้อที่ประมาณ ๑๒๐ ไร่ เพื่อก่อสร้างด่านศุลกากรแม่สอด แห่งที่ ๒ จังหวัดตาก และคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบตามมติ กนพ. ดังกล่าว ให้กรมศุลกากรใช้ที่ดินราชพัสดุ เนื้อที่ประมาณ ๑๒๐ ไร่ เพื่อก่อสร้างด่านศุลกากรแม่สอด แห่งที่ ๒ จังหวัดตาก

๑.๓.๔ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑ พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ชายแดน/เขตเศรษฐกิจพิเศษ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง ๑. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

๒. การคิดค้น/นำนวัตกรรมมาใช้ในการยกระดับการทำงาน/งานบริการ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : ด่านศุลกากรแม่สอด (ดมด.) สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๓

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☑ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) ๐๓๐๐๕๒๓๐๐๐๖๐๐๓๒๒๐๐๐๑

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายเชาวน์ ตะกรุดเงิน

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๗๔๑๓๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) :

โทรศัพท์ : ๐ ๕๕๕๖ ๓๐๙๕

โทรสาร : ๐ ๕๕๕๖ ๓๗๕๓

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายภคพงศ์ จารุรัตนสาคร

นายณรงค์ วันทวี นักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๗๔๑๓๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๕๕๕๖ ๓๐๙๕

โทรสาร : ๐ ๕๕๕๖ ๓๗๕๓

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๑

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ธันวาคม ๒๕๖๖ (ตามที่รัฐบาลได้ประกาศขยายระยะเวลาประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่งงวนงวดสุดท้ายภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอัตราค่าปรับร้อยละศูนย์)

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

คณะอนุกรรมการด้านโครงสร้างพื้นฐานและด่านศุลกากร ภายใต้คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.) มีมติที่ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ เห็นชอบหลักการแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและผ่านแดนบริเวณด่านศุลกากรและจุดผ่านแดนในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก โครงการก่อสร้างด่านศุลกากรแม่สอดและได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการก่อสร้างด่านศุลกากรแม่สอดแห่งที่ ๒ พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๑๙,๗๐๐,๐๐๐ บาท ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘เมษายน ๒๕๕๘ ส่วนพื้นที่ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ได้ดำเนินตามมติในการประชุมคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ซึ่งได้เห็นชอบในหลักการให้กรมศุลกากร ใช้ที่ดินราชพัสดุในพื้นที่พัฒนาเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตากเพียงบางส่วน เนื้อที่จำนวน ๑๒๐ ไร่ เพื่อจัดตั้งด่านศุลกากรแม่สอดแห่งที่ ๒ จังหวัดตากและคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบตามมติ กนพ. ดังกล่าว ให้กรมศุลกากรใช้ที่ดินราชพัสดุเนื้อที่ประมาณ ๑๒๐ ไร่ดังกล่าว เพื่อก่อสร้างด่านศุลกากรแม่สอด แห่งที่ ๒ ด่านศุลกากรแม่สอด เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักงานศุลกากรภาคที่ ๓ กรมศุลกากร กระทรวงการคลัง มีภารกิจทางด้านการอำนวยความสะดวกทางการค้าระหว่างประเทศ ในพื้นที่ชายแดนที่ติดต่อกับประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา สำหรับโครงการก่อสร้างด่านศุลกากรแม่สอดแห่งที่ ๒ จังหวัดตากนั้น จะประกอบด้วยสิ่งปลูกสร้างอาคารสำนักงาน สถานที่ในการให้บริการการอำนวยความสะดวกทางการค้าระหว่างประเทศ ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (OSS) ศูนย์ตรวจสอบ

ตู้สินค้าด้วยระบบเอกซเรย์ พื้นที่ควบคุมร่วมกัน (CCA) และสิ่งปลูกสร้างประกอบอื่น ๆ เพื่อรองรับการขยายตัวทางการค้าระหว่างประเทศที่เพิ่มมากขึ้น อันเนื่องมาจากนโยบายของรัฐบาลในการเป็นเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก อีกทั้งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของด่านศุลกากรแม่สอดในการให้บริการและการควบคุมทางศุลกากร สอดคล้องตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกรมศุลกากรที่มุ่งเน้นอำนวยความสะดวกทางการค้าระหว่างประเทศ การให้บริการทางศุลกากรที่รวดเร็ว และเป็นมาตรฐานสากลอันเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้าของประเทศไทย

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อก่อสร้างด่านศุลกากรแม่สอดแห่งที่ ๒ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกทางการค้าระหว่างประเทศให้มีความพร้อมและสามารถรองรับการขยายตัวทางการค้าที่เพิ่มมากขึ้น
- เพื่อรองรับปริมาณการค้าระหว่างประเทศตามพิธีการทางศุลกากรผ่านช่องทางสะพานมิตรภาพไทยเมียนมา แห่งที่ ๒ อันเป็นประตูเศรษฐกิจการค้าและการลงทุนในภูมิภาค ที่เชื่อมโยงเส้นทางคมนาคมและขนส่งระหว่างประเทศไทยกับสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา บนเส้นทางระเบียงเศรษฐกิจตะวันออก -ตะวันตก (East-West Economic Corridor) และรองรับการเป็นเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของด่านศุลกากร ในการให้บริการและควบคุมทางศุลกากร อันเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้าของประเทศไทยและการปกป้องสังคม

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- การมีด่านศุลกากรแม่สอดแห่งที่ ๒ พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทางด้านศุลกากร ทำให้สามารถรองรับปริมาณงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพิ่มขึ้น เพื่อลด ความแออัดของรถบรรทุกสินค้าที่สัญจรบนถนนสายเอเชียในอำเภอแม่สอด ทำให้ความเสี่ยงทางด้านการจราจรบนท้องถนนลดลง และมีความปลอดภัยต่อประชาชนมากยิ่งขึ้น

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ด่านศุลกากรแม่สอดสามารถรองรับปริมาณการค้าระหว่างประเทศได้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี ซึ่งเป็นการเพิ่มขีดความสามารถทางการค้าระหว่างประเทศของประเทศไทย และการอำนวยความสะดวกทางการค้าระหว่างประเทศในการลดต้นทุนการขนส่ง การประหยัดเวลาขนส่ง และเป็นการพัฒนาทางเศรษฐกิจของประเทศ

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- มีอาคารสำนักงาน สถานที่ สิ่งปลูกสร้างประกอบ และอุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัย สามารถรองรับการขยายตัวทางการค้าที่เพิ่มมากขึ้น
- สามารถรองรับปริมาณงานผ่านทางสะพานมิตรภาพไทย-เมียนมาแห่งที่ ๒ และการเป็นเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตากอีกทั้งช่วยแก้ไขปัญหาสภาพการจราจรบนถนนในอำเภอแม่สอดที่ไม่คล่องตัวและแออัด เนื่องจากยานพาหนะที่ใช้ขนส่งสินค้านำเข้าและส่งออก และปัญหาเกี่ยวกับการตรวจปล่อยสินค้าซึ่งมีพื้นที่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- เพิ่มประสิทธิภาพของด่านศุลกากรในการให้บริการและควบคุมทางศุลกากร สอดคล้องตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกรมศุลกากรที่มุ่งเน้นอำนวยความสะดวกทางการค้าระหว่างประเทศการให้บริการทางศุลกากรที่รวดเร็ว และเป็นมาตรฐานสากล

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จได้มาตรฐานตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๖ งวดงาน
๒	ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๑๒ งวดงาน
๓	ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๑๘ งวดงาน
๔	ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๒๔ งวดงาน
๕	ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๓๐ งวดงาน

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้ประกอบการด้านการค้าระหว่างประเทศซึ่งประกอบด้วยผู้ผลิต ผู้ดำเนินธุรกิจด้านการขนส่งสินค้ารวมทั้งผู้สั่งซื้อสินค้า ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และประชาชนในกลุ่มประเทศอาเซียน

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : ใช้ที่ดินราชพัสดุในพื้นที่พัฒนาเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก เนื้อที่ประมาณ ๑๒๐ ไร่

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดที่ ๑๗, ๑๘, ๑๙, ๒๐, ๓๖ และ งวดที่ ๓๘ (๖ งวดงาน)												
๒. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดที่ ๔๙, ๕๕, ๕๖, ๕๗,												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕๘, และ งวดที่ ๕๙ (๖ งวดงาน)												
๓. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดที่ ๗๑, ๗๒, ๘๒, ๘๓, ๙๒ และงวดที่ ๙๓ (๖ งวดงาน)												
๔. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดที่ ๙๔, ๙๕, ๙๖, ๑๑๑, ๑๑๒, และงวดที่ ๑๑๓ (๖ งวดงาน)												
๕. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงวดงานตามสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดที่ ๑๑๔, ๑๑๕, ๑๑๖, ๑๑๗, ๑๑๙, และงวดที่ ๑๒๐ (๖ งวดงาน)												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๑๙,๗๐๐,๐๐๐.- บาท และเป็นงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๕,๘๕๗,๕๐๙.๕๐ บาท

แหล่งเงิน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน		
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	๓๑๙,๗๐๐,๐๐๐.-	
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน		
๓. เงินกู้		
ก. เงินกู้ภายในประเทศ		
ข. เงินกู้ต่างประเทศ		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		
ก. ...		
ข. ...		

๑.๒.๔ โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่น้ำคู้ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมาย ประเทศไทยเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว เศรษฐกิจเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น ๙ เขตเศรษฐกิจพิเศษ

เป้าหมาย การลงทุนในเขตพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษทั้งหมดที่ได้รับการยกระดับ

แผนย่อย การพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

เป้าหมายแผนย่อย การลงทุนในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

แนวทางการพัฒนา พัฒนาและต่อยอดโครงสร้างพื้นฐานทุกระบบให้เชื่อมโยงเข้าสู่พื้นที่เศรษฐกิจ เพื่อรองรับความต้องการลงทุน กิจกรรมทางเศรษฐกิจและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ

เป้าหมายที่ ๔ เพิ่มมูลค่าการลงทุนในพื้นที่เศรษฐกิจใหม่บริเวณชายแดน

๓.๓ การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจ

(ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ :

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

เป้าหมายที่ ๑ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนในภูมิภาค

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเป็นประตูการค้าการลงทุนและฐานเศรษฐกิจสำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๑ ลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนพื้นที่ที่มีศักยภาพและเขตพัฒนาพิเศษทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล :

การพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor)

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑ พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ชายแดน/เขตเศรษฐกิจพิเศษ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เรื่อง การยกระดับพัฒนางานบริการให้ดีขึ้น

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด (สมพ.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☑ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) .....

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวภัทริยา กุลชล

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๙๖๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ – ๓๘๖๘ - ๓๓๗๐

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายสุนันท์ พรรษา

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๙๖๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ – ๓๘๖๘ - ๓๓๗๐

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๔

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กรกฎาคม ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๐ เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษเพื่อส่งเสริมการค้าและการลงทุนและการอำนวยความสะดวกในการประกอบกิจการอันเป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และเพื่อกระจายการพัฒนาไปยังพื้นที่ต่าง ๆ โดยเหมาะสมกับศักยภาพของพื้นที่อันเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ทั่วถึง ซึ่งนโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการ

พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor) ที่ครอบคลุมพื้นที่สามจังหวัดในภาคตะวันออก ได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง และเขตจังหวัดอื่นที่ติดต่อหรือเกี่ยวข้อง ซึ่งมีศักยภาพในการพัฒนาด้วยความพร้อมด้านการคมนาคม การขนส่ง โครงสร้างพื้นฐาน ความต้องการของผู้ประกอบการ การจัดหาทรัพยากรต่าง ๆ และความเชื่อมโยงกับศูนย์กลางเศรษฐกิจอื่น ๆ ประกอบกับพระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๑ และโครงการพัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐาน ซึ่งมีการเปิดประมูลและเริ่มดำเนินโครงการแล้ว ได้แก่ ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ ท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุดระยะที่ ๓ ท่าอากาศยานนานาชาติอู่ตะเภา จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาจุดให้บริการทางศุลกากร ให้มีความเพียงพอ และมีความทันสมัยสนองต่อปริมาณงานที่มีเพิ่มมากขึ้น โดยมีเหตุผลความจำเป็นดังต่อไปนี้

๑. เพิ่มพื้นที่จุดบริการทางศุลกากรให้มีความเหมาะสมกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและเป็นศูนย์กลางการให้บริการทางศุลกากรแบบเบ็ดเสร็จในพื้นที่ความรับผิดชอบของด่านศุลกากรมาบตาพุด เนื่องจากทำเลที่ตั้งที่ทำการด่านศุลกากรแห่งใหม่ อยู่บริเวณจุดศูนย์กลางของพื้นที่ความรับผิดชอบ

๒. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงาน และที่อยู่อาศัยของเจ้าหน้าที่ศุลกากร เนื่องจากในปัจจุบันอาคารสำนักงานด่านฯ อยู่ติดกับโรงไฟฟ้าพลังงานถ่านหินขนาดใหญ่ ซึ่งห่างออกไปเพียง ๒๐๐ เมตร มีฝุ่นจากกองถ่านหินขนาดหลายหมื่นตันปลิวฟุ้งตลอดเวลา และบริเวณบ้านพักข้าราชการก็อยู่ห่างจาก บริษัท บริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นโรงงานกำจัดกากขยะอุตสาหกรรม เพียง ๘๕๐ เมตร อีกทั้งยังต้องเผชิญกับความเสี่ยงของอุบัติเหตุซึ่งเกิดจากอุตสาหกรรมปิโตรเคมีรอบข้าง เช่น

- เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถังสารเคมีของบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ หรือบีเอสทีในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เกิดระเบิดส่งผลให้มีผู้ได้รับบาดเจ็บ ๑๒๙ คน และเสียชีวิต ๑๒ คน
- เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ศูนย์ EMCC ของนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดได้รับแจ้งว่า เกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลออกจากแนวท่อขนาด ๔ นิ้ว บริเวณ ถนนไอ ๑-๘ ซึ่งสารที่รั่วไหลเป็นสารพาราไซลีน ของบริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง ตั้งอยู่เลขที่ ๘ ในนิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออกหรือมาบตาพุด ซอย จี ๒ ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
- เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เกิดเหตุระเบิดในโรงงานเหล็กก่อสร้างสยาม หรือ TATA STEEL (THAILAND) ผลิตเหล็กเส้น ทาทา ทิสคอน มีผู้ได้รับบาดเจ็บ จำนวน ๔ ราย

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเป็นศูนย์กลางการให้บริการทางศุลกากรแบบเบ็ดเสร็จ เนื่องจากทำเลที่ตั้งที่ทำการแห่งใหม่อยู่บริเวณจุดศูนย์กลางของพื้นที่ความรับผิดชอบ
- เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงาน และที่อยู่อาศัยของเจ้าหน้าที่ศุลกากร เนื่องจากในปัจจุบันอาคารสำนักงานด่านฯ อยู่ติดกับโรงไฟฟ้าพลังงานถ่านหินขนาดใหญ่ ซึ่งห่างออกไปเพียง ๒๐๐ เมตร มีฝุ่นจากกองถ่านหินขนาดหลายหมื่นตันปลิวฟุ้งตลอดเวลา และบริเวณบ้านพักข้าราชการก็อยู่ห่างจาก บริษัท บริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นโรงงานกำจัดกากขยะอุตสาหกรรม เพียง ๘๕๐ เมตร อีกทั้งยังต้องเผชิญกับความเสี่ยงของอุบัติเหตุซึ่งเกิดจากอุตสาหกรรมปิโตรเคมีรอบข้า

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารคลังเก็บของกลางและอาคารที่พักอาศัย

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- เป็นศูนย์กลางการให้บริการทางศุลกากรแบบเบ็ดเสร็จ เนื่องจากทำเลที่ตั้งที่ทำการแห่งใหม่อยู่บริเวณจุดศูนย์กลางของพื้นที่ความรับผิดชอบ

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor) ที่ครอบคลุมพื้นที่สามจังหวัดในภาคตะวันออก ได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยองและเขตจังหวัดอื่นที่ติดต่อหรือเกี่ยวข้อง
- เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงาน และที่อยู่อาศัยของเจ้าหน้าที่ศุลกากร และเป็นศูนย์กลางการให้บริการทางศุลกากรแบบเบ็ดเสร็จ เนื่องจากทำเลที่ตั้งที่ทำการแห่งใหม่ อยู่บริเวณจุดศูนย์กลางของพื้นที่ความรับผิดชอบ

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/๕ ระดับ

- การควบคุมงานก่อสร้างฯ สามารถส่งมอบงวดงานตามสัญญาและเป็นไปตามแผนงานการก่อสร้าง
- การเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน และการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	บริหารสัญญา ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ คงเหลือ ๓๐ งวดงาน
๒	บริหารสัญญา ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ คงเหลือ ๒๕ งวดงาน
๓	บริหารสัญญา ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ คงเหลือ ๑๘ งวดงาน
๔	บริหารสัญญา ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ คงเหลือ ๑๑ งวดงาน
๕	บริหารสัญญา ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ครบถ้วนทุกงวดงาน

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้ประกอบการในเขตท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ ท่าอากาศยานนานาชาติอู่ตะเภา และการติดต่อรับพัสดุส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☑ อื่นๆ สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : อ่างเก็บน้ำดอกกราย ตำบลแม่น้ำคู้ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. บริหารสัญญา ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ คงเหลือ ๓๐ งวดงาน												
๒. บริหารสัญญา ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ คงเหลือ ๒๕ งวดงาน												
๓. บริหารสัญญา ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ คงเหลือ ๑๘ งวดงาน												
๔. บริหารสัญญา ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ คงเหลือ ๑๑ งวดงาน												
๕. บริหารสัญญา ส่งมอบและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ครบถ้วนทุกงวดงาน												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๓๘,๘๗๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕๔,๘๑๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๖,๑๓๒,๐๐๐ บาท
ผูกพันงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๗,๙๒๖,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน		
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	๒๓๘,๘๗๐,๐๐๐	
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน		
๓. เงินกู้		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		

๑.๓.๑ โครงการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๗ กฎหมายมีความสอดคล้องกับเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น

๔.๗.๑ ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

เป้าหมาย กฎหมายเป็นเครื่องมือให้ทุกภาคส่วนได้ประโยชน์จากการพัฒนาประเทศอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

แผนย่อย การพัฒนากฎหมาย

เป้าหมายแผนย่อย ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนากฎหมาย

แนวทางการพัฒนา พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบทและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๒ จัดโครงสร้างองค์กร และระบบงานภาครัฐให้มีความยืดหยุ่นคล่องตัว และเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์

เป้าหมาย ภาครัฐพัฒนาสู่การเป็น องค์กรขีดสมรรถนะสูง เทียบเท่ามาตรฐานสากล สามารถปรับเปลี่ยนได้อย่างคล่องตัวตามบริบทและสภาวการณ์ที่แปรเปลี่ยน อย่างรวดเร็วและเป็นพลวัต ในยุคชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) เป็น ภาครัฐเพื่อ ประชาชนและขับเคลื่อนโดยความต้องการและการมี ส่วนร่วมของภาคเอกชน สังคม ชุมชน และประชาชน อย่างแท้จริง

ด้านกฎหมาย

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ มีกลไกยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของประชาชน

เป้าหมาย กระบวนงานที่เกี่ยวกับการอนุญาตและกฎหมายที่สร้างภาระหรือเป็นอุปสรรค ต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพของประชาชนได้รับการปรับปรุง

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑ พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เรื่อง ๑. การใช้ความต้องการของประชาชนเป็นตัวขับเคลื่อนการทำงาน

๒. การยกระดับพัฒนางานบริการให้ดีขึ้น

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.) ตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางกิจจาลักษณ์ ศรีนุชศาสตร์

หัวหน้าคณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชน

เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๓๒๑๔@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๖๘๘๖

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวรัชนก ช่วยเชียร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : customs๔all๒๐๒๓@gmail.com

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๗๙๐๑

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

การอำนวยความสะดวกด้านการค้าระหว่างประเทศถือเป็นหน้าที่สำคัญของกรมศุลกากร อย่างไรก็ดี การที่กรมศุลกากรจะประสบความสำเร็จในการปฏิบัติตามหน้าที่ดังกล่าว จำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออก ซึ่งมีทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน นอกจากนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้สอดรับกับหลักการเปิดเสรีทางการค้าและการบริการ ในส่วนของกรมศุลกากรที่จะต้องดำเนินการตามภารกิจการอำนวยความสะดวกด้านการค้าระหว่างประเทศ ย่อมต้องมีการดำเนินการประสานงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดในกระบวนการนำเข้าและส่งออก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การดำเนินพิธีการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับศุลกากร กรมศุลกากรจึงมีแนวคิดในการจัดทำโครงการประสานความร่วมมือระหว่างกรมศุลกากรและภาคเอกชนขึ้น เพื่อประสานความร่วมมือกับกลุ่มผู้ประกอบการ รวมถึงหน่วยงานภาครัฐที่เป็นผู้ควบคุมการนำเข้าและส่งออกสินค้า ร่วมกันแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อทำให้การผ่านพิธีการศุลกากรมีความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนที่อาจก่อให้เกิดอุปสรรคหรือเป็นการเพิ่มต้นทุนแก่ผู้ประกอบการ การดำเนินโครงการประสานความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชนจะดำเนินการผ่านกลไกของคณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.) ซึ่งเป็นคณะทำงานชุดกลาง และคณะทำงานประสานความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชนประจำพื้นที่ ซึ่งเป็นคณะทำงานระดับพื้นที่ โดยให้คณะทำงานชุดกลาง (ครอ.) เป็นผู้รับผิดชอบรวบรวมปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ จากพื้นที่ และนำประเด็นดังกล่าวเข้าที่ประชุมกับภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคร่วมกัน ซึ่งจะทำให้ได้แนวทางแก้ไขปัญหาหรือแนวทางดำเนินการที่ทุกฝ่ายยอมรับและสามารถปฏิบัติได้

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออกได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาการนำเข้าและส่งออก
- เพื่อเป็นการส่งเสริมการเข้ามามีบทบาทหรือส่วนร่วม ตลอดจนประสานงานและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการนำเข้าและส่งออกร่วมกัน
- เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนได้อย่างเหมาะสมและสามารถทำงานร่วมกันในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา
- เพื่อปรับปรุงรูปแบบหรือวิธีการทำงานที่จะทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการและสร้างความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออกได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาการนำเข้าและส่งออก รวมถึงรับฟังปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎ/ระเบียบหรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมศุลกากร

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียน ซึ่ง ครอ. เสนอต่อที่ประชุมได้รับการแก้ไข

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- เกิดการทำงานร่วมกันอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการและสร้างความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/๕ ระดับ
- ประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียน ซึ่ง ครอ. เสนอต่อที่ประชุมได้รับการแก้ไขไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของประเด็นทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	คณะทำงานประสานความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชนประจำพื้นที่รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อร้องเรียน รายงานให้คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชน เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก (ครอ.) รับทราบในที่ประชุม ครอ.
๒	คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก (ครอ.) รวบรวมปัญหา/อุปสรรคในส่วนของการนำเข้า-ส่งออกจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓	จัดประชุมคณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก (ครอ.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหา/อุปสรรค ตามที่คณะทำงานฯ รวบรวมและเสนอเข้าที่ประชุม
๔	คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก (ครอ.) สรุปแนวทางการแก้ไขปัญหาให้หน่วยงานภายในและภายนอกรับทราบและถือปฏิบัติตาม
๕	คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก (ครอ.) ติดตามผลการปฏิบัติตามแนวทางการแก้ไขปัญหาจากหน่วยงานภายในและภายนอก รวมถึงรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารรับทราบ

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : กรมศุลกากร และผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินพิธีการศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. คณะทำงานประสานความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชนประจำพื้นที่รวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อร้องเรียน รายงานให้คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชน เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก (ครอ.) รับทราบในที่ประชุม ครอ.												
๒. คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.) รวบรวมปัญหา/อุปสรรคในส่วนของการนำเข้า-ส่งออกจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง												
๓. จัดประชุมคณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหา/อุปสรรค ตามที่คณะทำงานฯ รวบรวมและเสนอเข้าที่ประชุม												
๔. คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.) สรุปแนวทางการแก้ไขปัญหาให้หน่วยงานภายในและภายนอกรับทราบและถือปฏิบัติตาม												
๕. คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.) ติดตามผลการปฏิบัติตามแนวทางการแก้ไขปัญหาจากหน่วยงานภายในและภายนอก และรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๑.๓.๒ โครงการความร่วมมือด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมืองและการกักกัน (CIQ) ภายใต้แผนงาน IMT-GT

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

เป้าหมาย ๑. ประชาชนอยู่ดี กินดี และมีความสุข

๒. บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ

๔.๔.๓ การร่วมมือทางการพัฒนากับประเทศเพื่อนบ้าน ภูมิภาค โลก รวมถึงองค์กรภาครัฐและมิใช่ภาครัฐ

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒) ประเด็นการต่างประเทศ

เป้าหมาย การต่างประเทศไทยมีเอกภาพ ทำให้ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน มีมาตรฐานสากล และมีเกียรติภูมิในประชาคมโลก

แผนย่อย การพัฒนาที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและพันธกรณีระหว่างประเทศ

เป้าหมายแผนย่อย ประเทศไทยมีการพัฒนาที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลในทุกมิติ และสามารถมีบทบาทเชิงรุกในการร่วมกำหนดมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศเพื่อเรียนรู้และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ ตามกฎระเบียบพันธกรณีระหว่างประเทศและมาตรฐานสากล

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ : (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านเศรษฐกิจ

ด้านที่ ๑ การเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การเป็นศูนย์กลางด้านการค้าและการลงทุนของไทยในภูมิภาค (Regional Trading/Investment Center)

เป้าหมาย ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางด้านการค้าและการลงทุนในภูมิภาค

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์การพัฒนาที่ ๓ การผลักดันการลงทุนเพื่อปรับโครงสร้างอุตสาหกรรมเป้าหมายสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๓.๔ พัฒนาบุคลากรสู่มาตรฐานระหว่างประเทศเพื่อสนับสนุนการค้าการลงทุน

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล :

มติคณะรัฐมนตรีรับทราบผลการประชุมระดับรัฐมนตรี ครั้งที่ ๒๓ และการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT) ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ณ เกาะบังกา จังหวัดบังกา-เบลิตุง สาธารณรัฐอินโดนีเซีย มอบหมายให้สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) กรมการค้าต่างประเทศ (กระทรวงพาณิชย์) กรมศุลกากร (กระทรวงการคลัง) กระทรวงการต่างประเทศ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงสาธารณสุขเป็นหน่วยงานหลักเร่งรัดการหารือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดตั้งคณะทำงานย่อยด้านพิธีการศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการตรวจโรคพืชและสัตว์ (Customs, Immigration Quarantine: CIQ) และหารือเรื่องร่างขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference: TOR) ของคณะทำงานย่อยด้าน CIQ และร่างความร่วมมือด้านความมั่นคงภายใต้คณะทำงานย่อยด้าน CIQ

มติคณะรัฐมนตรีรับทราบผลการประชุมระดับรัฐมนตรีครั้งที่ ๒๔ และการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT) ระหว่างวันที่ ๒๘ กันยายน - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ เมืองมะละกา รัฐมะละกา ประเทศมาเลเซีย มอบหมายให้กระทรวงการคลัง (กรมศุลกากร) เป็นหน่วยงานหลัก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดจัดทำกรอบความร่วมมือด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการตรวจโรคพืชและสัตว์ (Framework of Cooperation on Customs, Immigration and Quarantine for Sub Working Group on CIQ) และกรมฯ มอบหมายให้ ศภ.๔ เป็นเจ้าของเรื่องในการพิจารณาให้ความเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับแผนงาน IMT-GT

มติคณะรัฐมนตรีรับทราบผลการประชุมระดับรัฐมนตรีครั้งที่ ๒๖ และการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มอบหมายให้กระทรวงการคลัง (กรมศุลกากร) เป็นหน่วยงานหลัก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำกรอบความตกลงด้านพิธีการศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการตรวจโรคพืชและสัตว์ ระหว่างรัฐบาลอินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย เพื่ออำนวยความสะดวกการเคลื่อนย้ายสินค้าและคนข้ามพรมแดนในพื้นที่แผนงาน IMT-GT (Framework of Cooperation in CIQ: FoC in CIQ) โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณารายละเอียดของร่างเอกสารและดำเนินตามขั้นตอนภายในประเทศที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การลงนามกรอบความตกลงฯ ระหว่างผู้แทนรัฐบาลอินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย ในการประชุมระดับผู้นำ ครั้งที่ ๑๓ แผนงาน IMT-GT ในปี ๒๕๖๔

๑.๓.๒ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑. พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

๒.๑ เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

เรื่อง ๑. การลดต้นทุนในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๒. ความรับผิดชอบต่อสาธารณะและความโปร่งใส

๒.๒ เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง ๑. การนำเทคโนโลยีดิจิตัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

๒. ความคล่องตัวในการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๔

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายยุทธนา พูลพิพัฒน์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๗๕๐๑๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ..๐๗๔-๓๐๗๐๔๐ ต่อ ๕

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายนพดล รัตนปิโยดม

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๗๕๐๑๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๗๐๔๙@customs.go.th

โทรศัพท์ : .๐๗๔-๓๐๗๐๔๐ ต่อ ๕

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร : เรื่องที่ ๑. พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์ แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๔ ในฐานะผู้ประสานงานหลักคณะทำงานย่อยด้านพิธีการศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการตรวจโรคพืชและสัตว์ (Customs, Immigration and Quarantine Sub-Working Group: CIQ-SWG) ภายใต้คณะทำงานด้านการอำนวยความสะดวกทางการค้าและการลงทุน (Working Group on Trade and Investment: WGTI) แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (Indonesia-Malaysia-Thailand Growth Triangle : IMT-GT)

จึงได้จัดทำโครงการความร่วมมือด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการตรวจโรคพืชและสัตว์ (CIQ) ภายใต้แผนงาน IMT-GT

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้มีการทำงานร่วมกันระหว่างรัฐบาลอินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทยอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการและอำนวยความสะดวกทางการค้า การเคลื่อนย้ายสินค้าและบุคคลระหว่างประเทศ ณ จุดผ่านแดนที่กำหนด

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีการบริหารจัดการบริเวณชายแดนร่วมกันระหว่างรัฐบาลอินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทยเกี่ยวกับการดำเนินการด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการตรวจโรคพืชและสัตว์
- การอำนวยความสะดวกทางการค้า การเคลื่อนย้ายสินค้าและบุคคลระหว่างประเทศ ณ จุดผ่านแดนที่กำหนดมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- เสริมสร้างความร่วมมือทางศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการตรวจโรคพืชและสัตว์ระหว่างรัฐบาลอินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทย
- มีมูลค่าการค้าชายแดนเพิ่มขึ้น และการเดินทางท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- เกิดการทำงานร่วมกันอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการและอำนวยความสะดวกทางการค้า การเคลื่อนย้ายสินค้าและบุคคลระหว่างประเทศ ณ จุดผ่านแดนที่กำหนด

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ

- มีการสรุปผลการดำเนินการโครงการฯ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	เตรียมความพร้อมก่อนการลงนาม FOC เช่น หารือ ประสานงาน ประชุม กับหน่วยงานภายในกรมศุลกากร และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
๒	มีการลงนามกรอบความร่วมมือระหว่างรัฐบาลอินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทยด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน (FoC on CIQ) เพื่ออำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายข้ามพรมแดนของสินค้าและบุคคลในพื้นที่แผนงาน IMT-GT
๓	มีการประชุมร่วมกันระหว่างประเทศสมาชิกด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน (CIQ) เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้าน Capacity Building เพื่อจัดตั้ง CIQ

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๔	มีการจัดตั้งคณะทำงานย่อยด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน (CIQ-SWG) จำนวน ๒ คณะ ประกอบด้วยคณะทำงานของไทย และของกรมศุลกากร
๕	มีการสรุปผลการดำเนินโครงการฯ

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ประชาชนของประเทศอินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทย

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน ☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : ประเทศอินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทย

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมความพร้อมก่อนการลงนาม FOC เช่น หารือ ประสานงาน ประชุมกับหน่วยงานภายในกรมศุลกากร และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง												
๒. ลงนามกรอบความร่วมมือระหว่างรัฐบาลอินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทย ด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน (FoC on CIQ) เพื่ออำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายข้ามพรมแดนของสินค้าและบุคคลในพื้นที่แผนงาน IMT-GT												
๓. มีการประชุมร่วมกันระหว่างประเทศสมาชิกด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน (CIQ) เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้าน Capacity Building เพื่อจัดตั้ง CIQ												
๔. จัดตั้งคณะทำงานย่อยด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน (CIQ-SWG) จำนวน ๒ คณะประกอบด้วยคณะทำงานของไทย และของกรมศุลกากร												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕. มีการสรุปผลการดำเนินโครงการฯ												

หมายเหตุ :

๑. ผลการประชุมคณะทำงานย่อยด้านพิธีการศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการตรวจโรคพืชและสัตว์ ครั้งที่ ๑๑ มีมติเห็นชอบในเนื้อหาหลักของกรอบความร่วมมือด้านพิธีการศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการตรวจโรคพืช (Framework of Cooperation on CIQ: FOC on CIQ) แผนงาน IMT-GT แต่ละประเทศอยู่ระหว่างพิจารณาหารือเกี่ยวกับร่างเอกสารดังกล่าวกับหน่วยงานด้านกฎหมายภายในประเทศของตนเอง โดยกำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อจะได้ดำเนินการสำหรับการลงนามในร่างเอกสาร FOC on CIQ ในการประชุม IMT-GT Summit ๒๐๒๑ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ แต่ท้ายที่สุดการลงนาม ฯ ได้ถูกเลื่อนออกไปโดยไม่มีกำหนด

๒. ผลการประชุมระดับผู้นำ ครั้งที่ ๑๕ แผนงานการพัฒนาเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทย (IMT-GT) ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้มีการกล่าวถึงประเด็นการลงนาม FoC CIQ ว่าจะเร่งรัดลงนามในการประชุมระดับรัฐมนตรี ครั้งที่ ๒๙ และ การประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๓. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๑๑๕/๓๖๘๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ แจ้งความเห็นข้อเสนอของฝ่ายมาเลเซียต่อร่างกรอบความร่วมมือระหว่างรัฐบาลอินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทย ด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายข้ามพรมแดนของสินค้าและบุคคล (FOC CIQ) ซึ่งกรมศุลกากรจะต้องนำข้อเสนอของฝ่ายมาเลเซียหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง กรมประมง กรมปศุสัตว์ กรมวิชาการเกษตร สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กรมควบคุมโรค และสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ตลอดจนหน่วยงานภายในของกรมศุลกากร ซึ่งเมื่อได้รับความคิดเห็นจากทุกหน่วยงานแล้ว ยังคงต้องดำเนินการตามกระบวนการกฎหมายภายในประเทศ โดยประเทศสมาชิกอีกสองประเทศจะมีการดำเนินการภายในของประเทศเช่นเดียวกัน ดังนั้น การลงนาม FoC CIQ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ (ตามหมายเหตุข้อ ๒) จึงมีโอกาสล่าช้าและไม่สามารถระบุช่วงเวลาการลงนามที่ชัดเจนได้ เนื่องจากปัจจัยที่เกี่ยวข้อง เช่น การดำเนินการภายในประเทศของประเทศสมาชิก ที่ไม่สามารถควบคุมหรือกำหนดให้ชัดเจนได้

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๑.๓.๓ โครงการพัฒนาฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากร

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็วโปร่งใส

๔.๑.๑ การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒๐) ประเด็นการบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา ปรับวิธีการทำงาน

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑. พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เรื่อง การยกระดับพัฒนางานบริการให้ดีขึ้น

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเลขานุการกรม (สลข.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) .....

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายวิศณุ วัชราวนิช

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๖๔๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) :
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๗๖๙๘
โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๖๙๐๗

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายมนตรี โรจน์ศิริกูลกิจ
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๗๘๙@customs.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) :
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๙๓๑
โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

กรมศุลกากรได้มีการจัดตั้งศูนย์บริการศุลกากรเพื่อให้เป็นหน่วยงานในการบริการแก่ผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไปในการติดต่อสอบถามข้อมูล ปรึกษาหารือขอคำแนะนำ ซึ่งปัจจุบันมีช่องทางการให้บริการผ่านทางเจ้าหน้าที่ที่ศูนย์บริการศุลกากรและการให้บริการผ่านเจ้าหน้าที่ Call Center ๑๑๖๔ ซึ่งการให้บริการข้อมูลที่มีหลายช่องทาง มีความหลากหลายและลักษณะข้อมูลที่มีความเฉพาะตัว เช่น พิธีการศุลกากร พิกัดศุลกากร สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ราคาศุลกากร กฎว่าด้วยถิ่นกำเนิด กฎหมายและระเบียบ เป็นต้น กลายเป็นอุปสรรคสำคัญในการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารของศูนย์บริการศุลกากรที่จำเป็นจะต้องให้บริการข้อมูลที่ถูกต้องเชื่อถือได้ ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และไม่ซับซ้อน รวมถึงการให้บริการข้อมูลข่าวสารในแต่ละช่องทางในกรมศุลกากร อาจจะยังไม่อยู่ในแนวทางเดียวกัน ดังนั้น การให้บริการข้อมูลที่ครอบคลุม ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และไปในทิศทางเดียวกัน จึงมีความสำคัญและจำเป็นต่อผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไป รวมถึงเจ้าหน้าที่หน่วยงานภายในกรมศุลกากร หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานภาคส่วนอื่น ๆ ในการลดปัญหาการดำเนินพิธีการศุลกากร ส่งผลให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นไปได้อย่างรวดเร็ว และส่งเสริมต่อภาพรวมของประเทศไทยทั้งด้านการค้าและการขนส่งระหว่างประเทศได้เป็นอย่างดี

ศูนย์บริการศุลกากรได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการจัดเก็บข้อมูลการตอบคำถามที่ได้จากการให้บริการของ Call Center ๑๑๖๔ และเจ้าหน้าที่ของศูนย์บริการศุลกากรให้อยู่ในฐานข้อมูลเดียวกัน ซึ่งระบบฐานข้อมูลดังกล่าวสามารถแยกคำถามออกเป็นหมวดหมู่ ประมวลคำถามที่พบบ่อยโดยสามารถส่งออกข้อมูล (Export) มาประมวลผลรายงานคำถาม-คำตอบ เพื่อวิเคราะห์แนวทางในการตอบคำถาม แก้ไขปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยช่วยให้การตอบคำถามของ Call Center ๑๑๖๔ และเจ้าหน้าที่ของศูนย์บริการศุลกากรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ณ หน่วยจัดเก็บทั่วประเทศยังสามารถนำมาใช้สำหรับตอบคำถามแก่ประชาชน รวมถึงการนำข้อมูลจากฐานข้อมูลมาจัดทำชุดข้อมูลการตอบคำถามและนำเข้าสู่ระบบ

Customs Chatbot เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการตอบคำถามเกี่ยวกับงานด้านศุลกากรให้แก่ประชาชนได้ทุกที่ ทุกเวลา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อวิเคราะห์แนวทางในการตอบคำถาม ทำให้การตอบคำถามของ Call Center ๑๑๖๔ และเจ้าหน้าที่ของศูนย์บริการศุลกากรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ณ หน่วยจัดเก็บทั่วประเทศยังสามารถนำมาใช้สำหรับตอบคำถามแก่ประชาชน
- เพื่อนำข้อมูลจากฐานข้อมูลมาจัดทำชุดข้อมูลการตอบคำถามและนำเข้าสู่ระบบ Customs Chatbot เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการตอบคำถามเกี่ยวกับงานด้านศุลกากรให้แก่ประชาชนได้ทุกที่ ทุกเวลา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีฐานข้อมูลถาม-ตอบสำหรับการให้บริการข้อมูลของเจ้าหน้าที่ Call Center ๑๑๖๔ เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการศุลกากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ณ หน่วยจัดเก็บทั่วประเทศ

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- สามารถนำข้อมูลจากฐานข้อมูลมาจัดทำชุดข้อมูลการตอบคำถามและนำเข้าสู่ระบบ Customs Chatbot เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการตอบคำถามเกี่ยวกับงานด้านศุลกากรให้แก่ประชาชนได้ทุกที่ ทุกเวลา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- สามารถนำข้อมูลการถาม–ตอบไปพัฒนาต่อยอดในรูปแบบของสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในด้านศุลกากร
- ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- มีข้อมูลที่ใช้สำหรับการให้บริการข้อมูลข่าวสารเป็นฐานข้อมูลเดียวกัน ส่งผลให้เกิดความน่าเชื่อถือ (Accountability) โปร่งใสตรวจสอบได้ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกรมศุลกากรสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากรได้มากยิ่งขึ้น

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีฐานข้อมูลถาม-ตอบสำหรับการให้บริการข้อมูลของเจ้าหน้าที่ภายในกรมศุลกากร
- ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ประมวลผลข้อมูลการทดสอบและการติดตามผลการจัดทำระบบฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากร ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๒	ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากรและจัดเก็บข้อมูลให้สอดคล้องและมีประสิทธิภาพในการนำไปใช้งาน
๓	การคัดเลือกข้อมูลคำถาม – ตอบจากระบบฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากร เพื่อนำมาจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ศูนย์บริการศุลกากร
๔	การนำข้อมูลคำถาม – ตอบที่คัดเลือกจากระบบฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากรมาจัดทำข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์
๕	การนำข้อมูลที่จัดทำขึ้นประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ศูนย์บริการศุลกากร ในหัวข้อ “ฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากร”

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : เจ้าหน้าที่ศุลกากร ผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินพิธีการศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประมวลผลข้อมูลการทดสอบและการติดตามผลการจัดทำระบบฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากร ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												
๒. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากรและจัดเก็บข้อมูลให้สอดคล้องและมีประสิทธิภาพในการนำไปใช้งาน												
๓. การคัดเลือกข้อมูลคำถาม – ตอบจากระบบฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากร เพื่อนำมาจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ศูนย์บริการศุลกากร												
๔. การนำข้อมูลคำถาม – ตอบที่คัดเลือกจากระบบฐานข้อมูล												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากรมาจัดทำข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์												
๕. การนำข้อมูลที่จัดทำขึ้นประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ศูนย์บริการศุลกากร ในหัวข้อ “ฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากร”												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๑.๓.๔ โครงการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ของกรมศุลกากร

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและ ให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส

๔.๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการบริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล :

ข้อที่ ๔ การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ข้อที่ ๕ การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย และข้อที่ ๖ การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค

๑.๓.๒ แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑ พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง กระบวนการแก้ปัญหาที่ต้องใช้องค์ความรู้ในด้านต่างๆ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเลขานุการกรม

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☑ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายวิศณุ วัชราวนิช

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : -

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๒๒๖๑@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๖๑๐๑

โทรสาร : -

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางจารุณี อามานนท์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : prcustoms@gmail.com

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๘๕๑๑@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๖๑๒๒

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๓.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๓.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดช่องทางการสื่อสารรูปแบบใหม่ที่สะดวก รวดเร็ว และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ทุกที่ ทุกเวลา ด้วยเหตุนี้ กรมศุลกากร ซึ่งมีภารกิจในการส่งเสริมสนับสนุน และเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันด้านเศรษฐกิจของประเทศ เพื่อให้ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ตามเป้าประสงค์ของแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกทางการค้าและส่งเสริมระบบ Logistics ของประเทศ ด้วยเทคโนโลยี และการให้บริการด้านศุลกากรที่ทันสมัย เพื่อก้าวไปสู่การเป็น “องค์กรชั้นนำที่มุ่งส่งเสริมความยั่งยืนของเศรษฐกิจและความปลอดภัยของสังคมด้วยนวัตกรรมและบริการที่เป็นเลิศ” นั้น จึงมีความจำเป็นในการกำหนดทิศทางการสื่อสารให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมอัตลักษณ์องค์กรให้ประชาชนทุกภาคส่วนมีความรู้ ความเข้าใจในงานของกรมศุลกากร อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของกรมศุลกากรอย่างต่อเนื่อง ส่วนสื่อสารองค์กร สำนักงานเลขานุการกรม ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงเตรียมความพร้อมด้านการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์องค์กรในรูปแบบใหม่ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับเปลี่ยนกระบวนการดำเนินงาน ทั้งภายใน

และภายนอก เพื่อให้การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายภายใต้ยุทธศาสตร์ของกรมศุลกากร และยุทธศาสตร์ของชาติ ต่อไป

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ตลอดจน องค์ความรู้ต่าง ๆ ของกรมศุลกากร ไปยังประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียและสื่อออนไลน์ต่าง ๆ
- เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายศุลกากรตลอดจนขั้นตอนการติดต่อราชการกรมศุลกากร
- เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับศุลกากร
- เพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของกรมศุลกากร ลดข้อโต้แย้งที่เกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ
- เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกตลอดจนสื่อมวลชนต่าง ๆ
- เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ออนไลน์ เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจกรมศุลกากร รวมทั้งได้รับบริการด้านศุลกากรที่สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงการค้าโลก

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบแนวทางการดำเนินการ วิธีการทางศุลกากรที่ถูกต้อง ชัดเจน เกิดความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและผู้มีส่วนได้เสีย

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบาย ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ของกรมศุลกากร
- ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายศุลกากรตลอดจนขั้นตอนการติดต่อราชการกรมศุลกากร
- ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับศุลกากร
- ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของกรมศุลกากร ลดข้อโต้แย้งที่เกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ
- กรมศุลกากรมีความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกตลอดจนสื่อมวลชนต่าง ๆ
- ได้มีการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรต่อสาธารณชน

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- การดำเนินการจัดกิจกรรม ๔ กิจกรรม
- มีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ออนไลน์ที่ชัดเจนและเป็นประจำ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	วางแผนและจัดทำรายละเอียดในการจัดกิจกรรมทั้ง ๔ กิจกรรม
๒	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑ กิจกรรม
๓	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ กิจกรรม
๔	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓ กิจกรรม
๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๔ กิจกรรม

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ประชาชนทั่วประเทศ ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย และสื่อมวลชน

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วางแผนและจัดทำรายละเอียดในการจัดกิจกรรมทั้ง ๔ กิจกรรม												
๒. Social Listening จัดทำ ๑ ครั้ง ระยะเวลาในการดำเนินการ ๑๒ เดือน												
๓. Line official Account ของกรมศุลกากร												
๔. ผลิตสปอตและเผยแพร่ทางสื่อโซเชียลมีเดีย ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๑๒ เรื่อง /ปี												
๕. ผลิต Banner เพื่อเผยแพร่ทางสื่อโซเชียลมีเดียของกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้น/ปี												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

๑. Social Listening จัดทำ ๑ ครั้ง ระยะเวลาในการดำเนินการ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. Line official Account ของกรมศุลกากร เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๓. ผลิตสปอตและเผยแพร่ทางสื่อโซเชียลมีเดีย ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๑๒ เรื่อง /ปี เป็นเงิน ๑,๙๒๖,๐๐๐ บาท

๔. ผลิต Banner เพื่อเผยแพร่ทางสื่อโซเชียลมีเดียของกรมศุลกากร
ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้น/ปี (ไม่ใช้งบประมาณ)

รวมเป็นเงิน ๒,๕๗๖,๐๐๐ บาท

<u>แหล่งเงิน</u>

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน		
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง		
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน		
๓. เงินกู้		
ก. เงินกู้ภายในประเทศ		
ข. เงินกู้ต่างประเทศ		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		
ก. เงินนอกงบประมาณ	๒,๕๗๖,๐๐๐	
ข. ...		

๑.๓.๕ โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรเพื่อบริการข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากรไปสู่ประชาชน

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส

๔.๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการบริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล :

ข้อที่ ๔ การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ข้อที่ ๕ การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย และข้อที่ ๖ การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค

๑.๓.๒ แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑ พัฒนากระบวนงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

เรื่อง การแบ่งปันข้อมูลของส่วนราชการ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานเลขานุการกรม

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☑ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) .....

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายวิศณุ วัชราวนิช

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : -

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๒๒๖๑@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๖๑๐๑

โทรสาร : -

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางจารุณี อามานนท์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : prcustoms@gmail.com

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๘๕๑๑@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๖๑๒๒

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๓.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๓.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ในปัจจุบัน การประชาสัมพันธ์มีความสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับหน่วยงานองค์กรและสถาบันในสังคม เพราะการประชาสัมพันธ์เป็นงานเชิงสร้างสรรค์ที่ก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ด้วยการสร้างสัมพันธภาพอันดี และการพัฒนาส่งเสริมความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกัน เพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดี การประชาสัมพันธ์เป็นกระบวนการสื่อสารสองทางที่ทำให้ประชาชนเข้าใจ ยอมรับ และสนับสนุน ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่หน่วยงาน ขจัดปัญหาข่าวลือ และความเข้าใจผิดโดยการเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลที่เป็นจริงเชื่อถือได้และมีแหล่งอ้างอิงรับรอง กรมศุลกากรมีภารกิจในการอำนวยความสะดวกทางการค้าและส่งเสริมระบบโลจิสติกส์ของประเทศ ส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศด้วยมาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศปกป้องสังคมให้ปลอดภัยด้วยระบบควบคุมทางศุลกากร จัดเก็บภาษีอย่างเป็นธรรมโปร่งใส และมีประสิทธิภาพบริหารจัดการ สนับสนุน กำกับ ติดตาม ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ และมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาองค์กร การให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร พร้อมทั้งการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และผลงาน เป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ดีและถูกต้อง พร้อมทั้งทำความเข้าใจในบทบาทของหน่วยงานทั้งองค์กรภายในและองค์กรภายนอก สร้างความศรัทธาต่อสาธารณชน ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยรูปแบบการประชาสัมพันธ์เชิงรุกทั้งองค์กร

ภายในและองค์กรภายนอก โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรเพื่อบริการข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากรไปสู่ประชาชน จึงมีความสำคัญมากที่จะมีการดำเนินการให้สื่อมวลชนได้มีความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและนโยบายต่าง ๆ ของกรมศุลกากร รวมถึงเครือข่ายประชาสัมพันธ์ที่เป็นภาคีเครือข่ายประชาสัมพันธ์ จากหน่วยงานภายนอกที่ได้เชื่อมความสัมพันธ์และดำเนินงานร่วมกับกรมศุลกากร เกิดการทำงานร่วมกันอย่างบูรณาการ ทำให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่มีความเข้มแข็งและเพิ่มประสิทธิภาพของงานด้านประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรต่อไป

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากร ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและนโยบายต่าง ๆ ของกรมศุลกากรมากขึ้น โดยเฉพาะการจัดเก็บรายได้ และความสำคัญของภาษีต่อการพัฒนาประเทศ
- เพื่อส่งเสริมให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม เห็นภาพการทำงานที่แท้จริง ผ่านการบรรยายพิเศษและการศึกษาดูงานในสถานที่จริง ก่อให้เกิดการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องสู่สาธารณชนอย่างถูกต้อง กว้างขวางและเป็นประโยชน์ต่อภาพรวมของการขยายฐานภาษีในอนาคต
- เพื่อให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้ศึกษารูปแบบ ทิศทางการดำเนินงานของนโยบายต่าง ๆ ของกรมศุลกากร โดยผ่านการบรรยายพิเศษและการศึกษาดูงานในสถานที่จริง
- เพื่อให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์สามารถถ่ายทอดภารกิจของกรมศุลกากรสู่ประชาชนได้อย่างถูกต้อง
- เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกรมศุลกากรต่อประชาชน

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ระดับความพึงพอใจของเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบแนวทางการดำเนินการ วิธีการทางศุลกากรที่ถูกต้อง ชัดเจน เกิดความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและผู้มีส่วนได้เสีย

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- สื่อมวลชนสายเศรษฐกิจและสายอาชญากรรม ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและนโยบายต่าง ๆ ของกรมศุลกากรมากขึ้น โดยเฉพาะการจัดเก็บรายได้ และความสำคัญของภาษีต่อการพัฒนาประเทศ
- เครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม เห็นภาพการทำงานที่แท้จริง ผ่านการบรรยายพิเศษและการศึกษาดูงานในสถานที่จริง ก่อให้เกิดการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องสู่สาธารณชนอย่างถูกต้อง กว้างขวางและเป็นประโยชน์ต่อภาพรวมของการขยายฐานภาษีในอนาคต
- เครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้ศึกษารูปแบบ ทิศทางการดำเนินงานของนโยบายต่าง ๆ ของกรมศุลกากร โดยผ่านการบรรยายพิเศษและการศึกษาดูงานในสถานที่จริง

- เครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรสามารถถ่ายทอดภารกิจของกรมศุลกากรสู่ประชาชนได้อย่างถูกต้อง
- กรมศุลกากรมีความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานภายนอกตลอดจนสื่อมวลชนต่าง ๆ
- ได้มีการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรต่อสาธารณชน

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- การดำเนินการจัดกิจกรรม ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑) กิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร และ ๒) กิจกรรมเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรระหว่างหน่วยงานภายนอก
- กลุ่มเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐
- ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	วางแผนและจัดทำรายละเอียดในการจัดกิจกรรมทั้ง ๒ กิจกรรม
๓	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑ กิจกรรม
๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ กิจกรรม

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- กลุ่มเป้าหมาย: สื่อมวลชนสายเศรษฐกิจ สื่อมวลชนสายอาชญากรรม และเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากรระหว่างหน่วยงานภายนอก
- ผู้ที่ได้รับประโยชน์: สื่อมวลชน ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วประเทศ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วางแผนและจัดทำรายละเอียดในการจัดกิจกรรมทั้ง ๒ กิจกรรม												
๒. กิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร (ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/ปี)												
๓. กิจกรรมเครือข่ายประชาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานภายนอก												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

๑. กิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร จัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/ปี เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. กิจกรรมเครือข่ายประชาสัมพันธ์ ระหว่างหน่วยงานภายนอก
จัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินจำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน		
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง		
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน		
๓. เงินกู้		
ก. เงินกู้ภายในประเทศ		
ข. เงินกู้ต่างประเทศ		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		
ก. เงินนอกงบประมาณ	๕,๐๐๐,๐๐๐	
ข. ...		

๒.๑.๑ โครงการการแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวงเพื่อรองรับ การพัฒนาสถานีรถไฟนาทาเป็นศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าระหว่างประเทศ (การติดตามความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมาย ๒.๒ ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล

เป้าหมาย ความสามารถในการแข่งขันด้าน โครงสร้างพื้นฐานของประเทศดีขึ้น

แผนย่อย โครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์

เป้าหมายแผนย่อย การขนส่งสินค้าทางรางเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา ปฏิรูปองค์กรและปรับโครงสร้างการกากับดูแลและการบริหารจัดการ โดยปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้มีความทันสมัยและสามารถตอบสนองต่อการพัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง ของประเทศให้มีมาตรฐานในระดับสากล

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านเศรษฐกิจ

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การเป็นศูนย์กลางด้านการค้าและการลงทุนของไทยในภูมิภาค

เป้าหมาย ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางด้านการค้าและการลงทุนในภูมิภาค

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและปัจจัยสนับสนุนเพื่อเป็นประตูการค้าการลงทุนและฐานเศรษฐกิจสำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล : การเชื่อมโยงเส้นทางรถไฟไทย – ลาว – จีน

๑.๓.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒, พระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ และ กฎกระทรวงกำหนดด่านศุลกากรและด่านพรมแดน พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๓.๓ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ : เรื่องที่ ๒ พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก

แนวทางการพัฒนาที่ : พัฒนา ปรับปรุง กระบวนงานกฎระเบียบและมาตรการด้านศุลกากรให้ทันสมัย

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เรื่อง การยกระดับพัฒนางานบริการให้ดีขึ้น

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานศุลกากรหนองคาย

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายวุฒิ เร่งประดุงทอง (ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรหนองคาย)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๓๑๘๙@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : wuthreng@gmail.com

โทรศัพท์ : -

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายวิทวัส ปลื้มรัมย์ ตำแหน่ง (ผู้อำนวยการส่วนบริการศุลกากร ๑, สนค.)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๔๓๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : wittwatt@yahoo.com

โทรศัพท์ : -

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ในปัจจุบันการขนส่งทางรถไฟด้วยโครงการรถไฟลาว-จีน เป็นทางเลือกใหม่ในการขนส่งสินค้าจากไทยไปยังประเทศจีน รัฐบาลจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบูรณาการการเชื่อมโยงทางรถไฟระหว่างไทย ลาว และจีน โดยมีรองนายกฯ อนุทิน เป็นประธานกรรมการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอยู่ในองค์ประกอบ เพื่อหารือการเชื่อมโยงรถไฟระหว่างไทย ลาว และจีน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศไทย โดยได้เห็นชอบแผนการเชื่อมโยงเส้นทางรถไฟไทย – ลาว – จีน โดยการพัฒนาพื้นที่

ย่านนาทาให้เป็นศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางในอนาคต ซึ่งจะช่วยส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศและลดต้นทุนการขนส่งสินค้าตลอดเส้นทาง เมื่อเกิดการเชื่อมต่อโครงข่ายระหว่างสามประเทศ รวมทั้งมีเป้าหมายหลักในการยกระดับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน เสริมสร้างความแข็งแกร่งของห่วงโซ่อุปทาน เพื่อการฟื้นฟูเศรษฐกิจที่เข้มแข็งและยั่งยืน ส่งเสริมความเจริญรุ่งเรืองทางเศรษฐกิจและความเชื่อมโยงทางคมนาคม ตลอดจนส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างประชาชนทั้งสามประเทศต่อไป

ทั้งนี้ การพัฒนาพื้นที่ย่านนาทาให้เป็นศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้า การรถไฟฯ ได้อนุมัติให้ว่าจ้างจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษาโครงการศึกษาและวิเคราะห์การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐในโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย โดยมีข้อสรุปในเบื้องต้นว่าจะให้เอกชนร่วมลงทุนก่อสร้างสิ่งปลูกสร้าง จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือขนถ่ายและเทคโนโลยียกขนสินค้า และบริหารจัดการโครงการ ในรูปแบบ PPP Net Cost ที่การรถไฟฯ มอบหมายให้เอกชนเป็นผู้รับผิดชอบก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างที่ก่อให้เกิดรายได้ให้มีสภาพดีพร้อมใช้งานด้วยค่าใช้จ่ายในการลงทุนของตนเอง โดยที่สิ่งปลูกสร้างจะต้องเป็นไปตามข้อกำหนด และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนั้น เอกชนเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือขนถ่ายและเทคโนโลยียกขนสินค้าสำหรับการดำเนินงาน และบริหารจัดการโครงการ โดยเอกชนผู้ร่วมลงทุนเป็นผู้รับความเสี่ยงทางด้านรายได้ของโครงการและมีการจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินโครงการให้กับการรถไฟฯ เนื่องจากเอกชนมีทักษะและความเชี่ยวชาญในการปรับปรุงสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือขนถ่ายและเทคโนโลยียกขนสินค้าที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการใช้งานได้ดีที่สุด และที่สำคัญเอกชน ต้องรับผิดชอบในการดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สินของโครงการในระยะยาว ดังนั้น เอกชนจึงสมควรเป็นผู้รับผิดชอบในการลงทุนปรับปรุงสิ่งปลูกสร้างและจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือขนถ่ายและเทคโนโลยี ยกขนสินค้าของโครงการ ในส่วนของการดำเนินโครงการเอกชนได้รับสิทธิในรายได้ของโครงการ และเป็นผู้รับความเสี่ยงทางด้านรายได้ทั้งหมด ทำให้เอกชนมีแรงจูงใจในการดำเนินงานที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จของโครงการ ในขณะที่ภาครัฐยังสามารถลดความเสี่ยงจากการบริหารรายได้จากโครงการ ซึ่งจะคัดเลือกเอกชนโดยใช้วิธีประมูล ที่การรถไฟฯ ให้ภาคเอกชนผู้ที่สนใจร่วมลงทุนยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคและด้านการเงิน

ดังนั้น สำนักงานศุลกากรหนองคาย โดยกรมศุลกากร ต้องเตรียมความพร้อมในด้านกระบวนการและพิธีการทางศุลกากร โดยจำเป็นต้องติดตามความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวงเพื่อรองรับการพัฒนาสถานีรถไฟนาทาเป็นศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าระหว่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรและการตรวจของที่ขนส่งเข้ามาในหรือส่งออกไปนอกราชอาณาจักรต่อไป

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อติดตามความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- กรมศุลกากรรับทราบความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวงเพื่อรองรับการพัฒนาสถานีรถไฟนาทาเป็นศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าระหว่างประเทศ

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- กรมศุลกากรสามารถเตรียมความพร้อมในด้านพิธีการศุลกากร บุคลากร ระบบสารสนเทศ และระบบควบคุมทางศุลกากร (อาทิ ระบบตรวจสอบตู้สินค้าด้วยเอกซเรย์ ระบบที่สามารถรองรับกระบวนการทำงานในลักษณะอัตโนมัติ (Automation)) สำหรับศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้า ณ บริเวณนาทา จังหวัดหนองคาย เพื่อรองรับการขนส่งทางรางในอนาคต

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- รายงานความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เสนอให้กรมศุลกากรรับทราบ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๒	ติดตามความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในไตรมาสแรก
๓	ติดตามความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในไตรมาสที่ ๒
๔	ติดตามความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางราง

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
	จังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในไตรมาสที่ ๓
๕	นำเสนอความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางราง จังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้กรมศุลกากรรับทราบ

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : เจ้าหน้าที่ของกรมศุลกากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการแก้ไข

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☑ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : จังหวัดหนองคาย

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ติดตามความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในไตรมาสแรก												
๒. ติดตามความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในไตรมาสที่ ๒												
๓. ติดตามความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคายของการ												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในไตรมาสที่ ๓												
๔. นำเสนอความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ โครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้กรมศุลกากรรับทราบ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่ใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ –

๒.๑.๒ โครงการศึกษาและทบทวนกฎและระเบียบด้านศุลกากร

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๗ กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น

๔.๗.๑ ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง

๔.๗.๒ มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

เป้าหมาย ๑. กฎหมายเป็นเครื่องมือให้ทุกภาคส่วนได้ประโยชน์จากการพัฒนาประเทศอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

แผนย่อย ๓.๑ แผนย่อยการพัฒนากฎหมาย

เป้าหมายแผนย่อย ๓.๑ แผนย่อยการพัฒนากฎหมาย

แนวทางการพัฒนา พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบทและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล :

๑.๓.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : มาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๑.๓.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง การทบทวนปรับปรุงกฎกระทรวงเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๑.๓.๔ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๒ พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก

แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนา ปรับปรุงกระบวนงาน กฎระเบียบและมาตรการด้านศุลกากรให้ทันสมัย

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เรื่อง การมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดแก่ประชาชน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองกฎหมาย (กกม.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายคณิต มีปิด

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๖๕๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๐๐๓

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวณัฐสุดา ธรรมถนอม

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๗๖๔๖@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๕๐๗๗

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ คณะรัฐมนตรีเห็นสมควรให้หน่วยงานของรัฐเร่งรัดพิจารณาทบทวนกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติต่าง ๆ ตามหลักการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และต่อมาสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้จัดทำแนวทางการทบทวนกฎกระทรวงและแบบรายงานผลการทบทวนกฎกระทรวงตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ โดยให้หน่วยงานของรัฐทบทวนกฎกระทรวงทุกฉบับ รวมถึงประกาศต่าง ๆ ที่กำหนดให้ประชาชนต้องดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ หรือที่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับใบอนุญาตหรือวิธีการต่ออายุใบอนุญาต หรือที่กำหนดเอกสารให้ประชาชนต้องยื่นหรือแสดงในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

กฎกระทรวงกำหนดร่างกฎที่ต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระทบ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ มีสาระสำคัญกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระทบในกรณีที่จะมีการออกกฎที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ

หรือเงื่อนไขเกี่ยวกับการขออนุญาต ขออนุมัติ ขอความเห็นชอบ จดทะเบียน ขึ้นทะเบียน แจ้ง ฯลฯ ตลอดจนกฎที่กำหนดให้ประชาชนต้องปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในการประกอบอาชีพหรือดำรงชีวิตของประชาชน หรือในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ หรือยื่นเอกสารใด ๆ ให้หน่วยงานของรัฐ โดยกฎกระทรวงดังกล่าวจะมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป อันจะมีผลให้การออกกฎและระเบียบด้านศุลกากรตั้งแต่วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีความสอดคล้องกับหลักการของมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

เพื่อให้กฎและระเบียบด้านศุลกากรในภาพรวมมีความสอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ลดภาระของผู้ประกอบการและส่งเสริมความสามารถด้านการแข่งขันของประเทศ กรมศุลกากรจึงจัดทำโครงการทบทวนกฎและระเบียบด้านศุลกากร โดยจะดำเนินการทบทวนความจำเป็นของกฎและระเบียบต่าง ๆ ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่กฎกระทรวงกำหนดร่างกฎที่ต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระทบ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะมีผลใช้บังคับ

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้กฎระเบียบด้านศุลกากรมีเพียงเท่าที่จำเป็น และมีการยกเลิกหรือปรับปรุงกฎระเบียบที่หมดความจำเป็น หรือที่ไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพ

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีการทบทวนความจำเป็นของกฎและระเบียบด้านศุลกากรที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ (เฉพาะกฎและระเบียบด้านศุลกากรที่กำหนดให้ประชาชนต้องดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ หรือที่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับใบอนุญาตหรือวิธีการต่ออายุใบอนุญาต หรือที่กำหนดเอกสารให้ประชาชนต้องยื่นหรือแสดงในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ)

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- กฎและระเบียบด้านศุลกากรมีความสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันและไม่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพ

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ลดภาระของผู้ประกอบการและส่งเสริมความสามารถด้านการแข่งขันของประเทศ

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ
- มีการจัดทำรายงานผลการทบทวนกฎกระทรวงและประกาศกรมศุลกากร (เฉพาะประกาศกรมศุลกากรที่กำหนดให้ประชาชนต้องดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ หรือที่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับใบอนุญาตหรือวิธีการต่ออายุใบอนุญาต หรือที่กำหนดเอกสารให้ประชาชนต้องยื่นหรือแสดงในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ) ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	รวบรวมรายชื่อกฎกระทรวงและประกาศกรมศุลกากรที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒	ทบทวนความจำเป็นและจัดทำรายงานผลการทบทวนกฎกระทรวงที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ครบทุกฉบับ
๓	ทบทวนความจำเป็นและจัดทำรายงานผลการทบทวนประกาศกรมศุลกากรที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวนร้อยละ ๕๐
๔	ทบทวนความจำเป็นและจัดทำรายงานผลการทบทวนประกาศกรมศุลกากรที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวนร้อยละ ๘๐
๕	รวบรวมรายชื่อกฎกระทรวงและประกาศกรมศุลกากรที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้ประกอบการและประชาชนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกฎหมายศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ปรับปรุงรายการกฎกระทรวง และประกาศกรมศุลกากรที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ และยังคงมีผลใช้บังคับ												
๒. ศึกษาและทบทวนกฎและระเบียบด้านศุลกากร												
๓. จัดทำรายงานผลการทบทวนกฎและระเบียบด้านศุลกากร												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๒.๑.๓ โครงการศึกษา ทบทวน ระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๗ กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น

๔.๗.๑ ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่ เปลี่ยนแปลง

๔.๗.๒ มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น (๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

เป้าหมาย กฎหมายเป็นเครื่องมือให้ทุกภาคส่วนได้ประโยชน์จากการพัฒนาประเทศอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

แผนย่อย ๓.๑ การพัฒนากฎหมาย

เป้าหมายแผนย่อย กฎหมายไม่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาภาครัฐและภาคเอกชนอยู่ภายใต้กรอบกฎหมายที่มุ่งให้ประชาชนในวงกว้างได้รับประโยชน์จากการพัฒนาประเทศโดยทั่วถึง

แนวทางการพัฒนา ๑) พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบทและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๒ : พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมการค้าชายแดนและเชื่อมโยงการค้าโลก

แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนา ปรับปรุงกระบวนงาน กฎระเบียบ และมาตรการด้านศุลกากรให้ทันสมัย

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เรื่อง การใช้ความต้องการของประชาชนเป็นตัวขับเคลื่อนการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กมพ.

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) .....

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวอัจฉรา ลอตินันทน์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : -

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๒๐-๖๐๐๕

โทรสาร : -

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายสุกัลป์ สิริจันทรดิลก

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : -

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๗๑๖๒@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๒๐-๕๓๕๙

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๓.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

กฎหมายและระเบียบพิธีการศุลกากรมีความสำคัญอย่างมากในการดำเนินธุรกิจและความสามารถในการแข่งขันของภาคเอกชน รวมถึงการดำเนินกิจการด้านต่าง ๆ ของภาครัฐ จึงจำเป็นต้องมีการทบทวน ระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะเป็นการอำนวยความสะดวกในการนำเข้า – ส่งออก แก่ผู้ประกอบการ รวมถึงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร เพื่อให้บริการด้านพิธีการศุลกากรมีความสะดวกรวดเร็ว และสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการนี้

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้มีข้อมูลในการวิเคราะห์และทบทวนความเหมาะสมของมาตรการ หรือระเบียบปฏิบัติด้านพิธีการศุลกากร ที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการตรวจปล่อยสินค้า และ/หรือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เพื่อระบุโอกาสและความเป็นไปได้ในการปรับปรุงระเบียบปฏิบัติ และมาตรการต่าง ๆ ในการปฏิบัติพิธีการศุลกากร ที่จะสามารถทำให้เกิดการอำนวยความสะดวกทางการค้า และปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้มากยิ่งขึ้น

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีการทบทวนความเหมาะสมของระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ทราบถึงระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร ที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- มาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีรายงานผลการทบทวนระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร
- ระดับความสำเร็จของโครงการเป็น ๕ ระดับ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	รวบรวมระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร ที่ควรดำเนินการทบทวน
๒	ศึกษาและวิเคราะห์ความเหมาะสมของระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร
๓	ทบทวนความเหมาะสมของระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร โดยพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
๔	จัดทำรายงานผลการทบทวนระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร
๕	รายงานผลการทบทวนระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร เสนอกรมฯ

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : กรมศุลกากร ผู้ประกอบการนำเข้า – ส่งออก

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : กรมศุลกากร

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รวบรวมระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร ที่ควรดำเนินการทบทวน												
๒. ศึกษาและวิเคราะห์ความเหมาะสมของระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร												
๓. ทบทวนความเหมาะสมของระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร โดยพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น												
๔. จัดทำรายงานผลการทบทวนระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร												
๕. รายงานผลการทบทวนระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร เสนอกรมฯ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๒.๑.๔ โครงการศึกษา ทบทวน หลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร ให้มีความชัดเจน ทันสมัย เป็นไปได้ในทางปฏิบัติและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๗ กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น

๔.๗.๑ ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง

๔.๗.๒ มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

เป้าหมาย กฎหมายเป็นเครื่องมือให้ทุกภาคส่วนได้ประโยชน์จากการพัฒนาประเทศอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

แผนย่อย การพัฒนากฎหมาย

เป้าหมายแผนย่อย กฎหมายไม่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาภาครัฐและภาคเอกชนอยู่ภายใต้กรอบกฎหมายที่มุ่งให้ประชาชนในวงกว้างได้รับประโยชน์จากการพัฒนาประเทศโดยทั่วถึง

แนวทางการพัฒนา พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับและมาตรการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบทและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านกฎหมาย

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ มีกลไกยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของประชาชน

เป้าหมาย กระบวนงานที่เกี่ยวกับการอนุญาตและกฎหมายที่สร้างภาระหรือเป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพของประชาชนได้รับการปรับปรุง

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ จัดให้มีกลไกช่วยเหลือประชาชนในการจัดทำและเสนอร่างกฎหมาย

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายศุลกากรและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับศุลกากร

๑.๓.๒ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๒ พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลทางการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก

แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนา ปรับปรุง กระบวนงาน กฎ ระเบียบ และมาตรการด้านศุลกากรให้ทันสมัย

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง ๑. กระบวนการแก้ปัญหาที่ต้องใช้องค์ความรู้ในด้านต่างๆ

๒. ความคล่องตัวในการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

๒.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๒.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายภาคภูมิ เลิศวัฒนารักษ์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๒๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๘๒๐๐๐๑๐๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๐๑๑

โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๖๙๔๘

๒.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายพิภัทร์ สิริจำรัสสกุล

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๒๐๕๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๖๖๖๕@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๘๗๖

โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๗๓๓๔

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๓.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๓.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

โดยที่มาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มีกฎหมายเพียงเท่าที่จำเป็น และยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่หมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพ โดยไม่ชักช้าเพื่อไม่ให้เป็นภาระแก่ประชาชน และดำเนินการให้ประชาชนเข้าถึงตัวบทกฎหมายต่าง ๆ ได้โดยสะดวกและสามารถเข้าใจกฎหมายได้ง่ายเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับ รัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบ รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นต่อประชาชน และนำมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการตรากฎหมายทุกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย เพื่อพัฒนากฎหมายทุกฉบับให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป

รัฐพึงใช้ระบบอนุญาตและระบบคณะกรรมการในกฎหมายเฉพาะกรณีที่จำเป็น พึงกำหนดกฎเกณฑ์การใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐและระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่บัญญัติไว้ในกฎหมายให้ชัดเจน และพึงกำหนดโทษอาญาเฉพาะความผิดร้ายแรง

นอกจากนี้ ตามมาตรา ๒๕๘ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ให้การปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผล ดังต่อไปนี้ ค.ด้านกฎหมาย (๑) มีกลไกให้ดำเนินการปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันประกาศใช้รัฐธรรมนูญนี้ให้สอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๗๗ และพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักสากล โดยให้มีการใช้ระบบอนุญาตและระบบการดำเนินการโดยคณะกรรมการเพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อให้การทำงานเกิดความคล่องตัว โดยมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และไม่สร้างภาระแก่ประชาชนเกินความจำเป็น เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จากบทบัญญัติสองมาตราดังกล่าวข้างต้น จึงถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่งที่หน่วยงานของรัฐทุกภาคส่วนจะต้องดำเนินการ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบและอำนาจเกี่ยวกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางอากร จึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญต่อเรื่องดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินการที่เกี่ยวข้องในเรื่องนี้เกิดผลสัมฤทธิ์ในทางปฏิบัติจึงเห็นควรกำหนดให้มีโครงการศึกษา ทบทวน หลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร ให้มีความชัดเจน ทันสมัย เป็นไปได้ในทางปฏิบัติและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยต่อไป

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้หลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร ชัดเจน ทันสมัย เป็นไปได้ในทางปฏิบัติ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ลดปัญหาในการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและความยั่งยืนทางเศรษฐกิจของประเทศ

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร ที่ชัดเจน ทันสมัย เป็นไปได้ในทางปฏิบัติ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๒	ศึกษาและทบทวนหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ให้สอดคล้องกับนโยบายและการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ
๓	ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำร่างประกาศกรมศุลกากรและคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร
๔	เผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเสนอความเห็นต่อร่างประกาศกรมศุลกากรและคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้อย่างสะดวก ทันสถานการณ์
๕	นำส่งร่างประกาศกรมศุลกากรและคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรให้กองกฎหมายพิจารณา เพื่อเสนอกรมฯ

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ประกอบการ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน

☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : กรมศุลกากร

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ศึกษาและทบทวนหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ให้สอดคล้องกับนโยบายและการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ												
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำร่างประกาศกรมศุลกากรและคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร												
๓. เผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเสนอความเห็นต่อร่างประกาศกรมศุลกากรและคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้อย่างสะดวกทันสถานการณ์												
๔. นำส่งร่างประกาศกรมศุลกากรและคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรให้กองกฎหมายพิจารณา เพื่อเสนอกรมฯ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๒.๒.๑ โครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๔.๑.๑ การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒๐) ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้แผนย่อย การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แผนย่อย การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง”

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๑ พัฒนากระบวนงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้า

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เรื่อง ๑. การตอบสนองความต้องการอย่างทันท่วงที

๒. การมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดแก่ประชาชน

๓. การยกระดับพัฒนางานบริการให้ดีขึ้น

๔. การสร้างความผาสุกให้กับภาคประชาชน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : ส่วนตรวจสอบเขตปลอดอากร กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☑ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายภาคภูมิ เลิศวัฒนารักษ์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๒๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๘๒๐๐๐๑๐๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๐๑๑

โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๖๙๔๘

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : ผู้อำนวยการส่วนตรวจสอบเขตปลอดอากร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๒๐๘๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐๒-๖๖๗-๗๐๐๐ ต่อ ๗๐๔๘ หรือ ๔๖๖๐

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ นับเป็นหน้าที่สำคัญของรัฐบาลไทย โดยกระทรวงการคลังในฐานะหน่วยงานหนึ่งของรัฐที่มีหน้าที่ด้านการขับเคลื่อนเศรษฐกิจตามนโยบายรัฐ ภายใต้ภารกิจของหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการลงทุนและการส่งออกที่จะนำมาซึ่งเงินตราต่างประเทศ

กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เป็นหน่วยงานหนึ่งของกรมศุลกากร ซึ่งอยู่ภายใต้สังกัดกระทรวงการคลัง ทำหน้าที่ขับเคลื่อนภารกิจข้างต้น ภายใต้มาตรการส่งเสริมการส่งออก ๔ ประการ ได้แก่ การชดเชยค่าภาษีอากร การคืนอากรตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ คลังสินค้าทัณฑ์บน และเขตปลอดอากร

การใช้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ มีรายละเอียด ข้อกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติจำนวนมาก ทำให้ผู้ประกอบการและเจ้าพนักงานศุลกากรอาจมีความเข้าใจที่ต่างกัน ปัจจุบันสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สอดรับกับนโยบายของรัฐบาล "ไทยแลนด์ ๔.๐" ที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม การเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจแบบ New Normal และการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคดิจิตอลที่มีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกรรมทั้งภาครัฐและภาคเอกชน กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ในฐานะที่เป็นหน่วยงานอำนวยความสะดวก ควบคุมกำกับดูแลการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ได้จัดโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ

ของกฎหมายศุลกากร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้ความรู้ความเข้าใจที่เหมาะสม ตลอดจนรับฟังประเด็นปัญหา เพื่อการพัฒนาที่ถูกต้อง

เพื่อให้การจัดการความรู้ด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น จึงควรให้มี โครงการ “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) ขึ้น โดยเป็นโครงการต่อเนื่องและมีความยืดหยุ่นสูง เพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนวิธีการจัดสัมมนาได้ตามสถานการณ์ในแต่ละปี รวมทั้งเป็นเวทีในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างภาครัฐและเอกชน ตลอดจนเป็นศูนย์กลางในการรับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือปัญหาจากภาคเอกชน และหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของแผนยุทธศาสตร์ กรมศุลกากร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ให้แก่ภาคเอกชน และเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้ประโยชน์จากมาตรการสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- เพื่อเป็นเวทีให้ผู้ประกอบการได้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปัญหา ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ ให้ภาครัฐได้รับทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีโครงการ “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) เพื่อถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ และตอบปัญหาด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร แก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐของกรมศุลกากร และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการ

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการ มีความรู้ความเข้าใจด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และใช้ประโยชน์จากมาตรการสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- มีเวทีให้ผู้ประกอบการได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ปัญหาตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ ให้ภาครัฐได้รับทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการ มีความรู้ความเข้าใจด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และสามารถใช้ประโยชน์จากมาตรการสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- เกิดการลงทุน (Foreign Direct Investment) ในประเทศไทย และกระตุ้นให้มีการส่งออกทั้งในลักษณะการผลิตเพื่อส่งออก และในลักษณะเป็นนายหน้าซื้อมา – ขายไป (Trading Nation) ตลอดจนเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีโครงการ “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) เพื่อถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร
- มีการตอบปัญหาด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร แก่เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	จัดเตรียมข้อมูลการจัดโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) เพื่อจัดประชุมคณะทำงาน
๒	มีการประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมโครงการ (กำหนดวัน เวลา สถานที่วิทยากร เอกสารที่ใช้ การทำสื่อประชาสัมพันธ์ และการประชาสัมพันธ์กลุ่มเป้าหมายให้ทราบล่วงหน้า)
๓	สรุปโครงการ เสนอกรมฯ ให้ความเห็นชอบ
๔	ดำเนินการจัดโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives)
๕	สรุปและประเมินผลโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives)

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน

☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : กรมศุลกากร (กรุงเทพฯ) สำนักงานศุลกากรภาค และพื้นที่ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะทำงาน ตามแต่สถานการณ์

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมโครงการ (กำหนดวัน เวลา สถานที่วิทยากร เอกสารที่ใช้ การทำสื่อประชาสัมพันธ์ และการประชาสัมพันธ์กลุ่มเป้าหมายให้ทราบล่วงหน้า)												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒. สรุปโครงการ เสนอกรมฯ ให้ความเห็นชอบ												
๓. ดำเนินการจัดสัมมนาโครงการ “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives)												
๔. สรุปผลและประเมินผลโครงการ “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives)												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๗๐๐,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน		
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง		
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน	๗๐๐,๐๐๐	เงินลงทุนสนับสนุนภารกิจกรมศุลกากร
๓. เงินกู้		
ก. เงินกู้ภายในประเทศ		
ข. เงินกู้ต่างประเทศ		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		
ก. ...		
ข. ...		

๒.๒.๒ โครงการให้คำแนะนำการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรในเขตเศรษฐกิจพิเศษผ่านคลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมาย ๒.๒ ประเทศไทยมีความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๕.๕ ปรับบทบาทในการเข้าถึงบริการภาครัฐ ในการพัฒนาและบูรณาการกลไกภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการให้สามารถแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น (๐๙) ประเด็นเขตเศรษฐกิจพิเศษ

เป้าหมาย การลงทุนในเขตพื้นที่พัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

แผนย่อย การพัฒนาเขตเศรษฐกิจเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

เป้าหมายแผนย่อย การลงทุนในเขตพื้นที่พิเศษที่พัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพการลงทุน

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๒ พัฒนามาตรการศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก

แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๒ ส่งเสริมมาตรการการใช้สิทธิประโยชน์

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยง

เรื่อง ๑. การเปิดเผยข้อมูลโดยประชาชนไม่ต้องร้องขอ

๒. การแบ่งปันข้อมูลของส่วนราชการ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (กสอ.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☑ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายภาคภูมิ เลิศวัฒนารักษ์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๒๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๘๒๐๐๐๑๐๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐๒-๖๖๗๖๐๑๑ โทรสาร : ๐๒-๖๖๗๖๙๔๘

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวชนอุสาห์ วิเชียร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๒๐๖๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๘๒๐๐๐๑๐๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐๒-๖๖๗๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ ๗๓๙๙

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ในยุคดิจิทัล หลายประเทศได้ให้ความสำคัญกับการให้บริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสำหรับประเทศไทยเองนั้น หลายหน่วยงานของภาครัฐในประเทศไทยก็มีแนวโน้มที่จะให้บริการต่าง ๆ กับ ประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์มากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางให้กับประชาชนในการติดต่อและขอรับบริการจากภาครัฐ ซึ่งช่องทางออนไลน์เช่นว่านี้สามารถตอบสนองต่อความต้องการ ของประชาชนได้อย่างสะดวกรวดเร็วและประหยัด เนื่องจากผู้ใช้สามารถรับบริการต่าง ๆ ผ่านช่องทาง ออนไลน์ แทนการเดินทางมาติดต่อที่หน่วยงานหรือสำนักงาน รวมถึงช่วยลดช่องว่างและความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงข้อมูลและบริการภาครัฐต่าง ๆ ได้ นอกจากนี้ภาครัฐก็สามารถชี้แจงและเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ประโยชน์ต่อการเข้ารับบริการแก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึง ดังนั้น การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการพัฒนาการจัดบริการสาธารณะผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์จึงเป็นมิติที่ภาครัฐต้องปรับตัวและให้ความสำคัญ เพื่อที่จะตอบสนองต่อความต้องการและพฤติกรรมของประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างก้าวทันต่อสถานการณ์

เพื่อให้การขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมของพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ซึ่งเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษตามแนวนโยบายในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรมศุลกากรจึงควรยกระดับของการให้บริการที่มีอยู่ เช่น คลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรโดยยกระดับ การให้บริการของคลินิกจากรูปแบบเดิมที่ผู้ประกอบการซึ่งอยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก กล่าวคือ จังหวัด ฉะเชิงเทรา ระยองและชลบุรี ต้องเดินทางมาขอรับคำแนะนำที่คลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ซึ่งตั้งอยู่ที่กรุงเทพมหานคร เป็นการให้บริการในรูปแบบออนไลน์มากยิ่งขึ้น จึงควรจัดโครงการ การให้คำแนะนำการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ผ่านคลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร โดยจัดช่องทางให้บริการให้คำแนะนำในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้ สิทธิประโยชน์ทางอากรศุลกากรและ

อำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการในการติดต่อและขอรับบริการ ให้เป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็วและประหยัดต่อไป

๒) วัตถุประสงค์ :

- มีการให้บริการให้คำแนะนำในการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรสำหรับการประกอบการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ผ่านคลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ในรูปแบบออนไลน์
- เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถเข้าถึงข้อมูลการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้อย่างสะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีโครงการให้คำแนะนำการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรสำหรับการประกอบการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ผ่านคลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ในรูปแบบออนไลน์

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ผู้ประกอบการได้รับคำแนะนำด้านการใช้สิทธิประโยชน์ทางอากรศุลกากรในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
- ผู้ประกอบการสามารถเข้าถึงข้อมูลการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรได้อย่างสะดวกและรวดเร็วขึ้น ช่วยลดเวลา ลดการใช้กระดาษ ลดขั้นตอนที่ยุ่งยากต่าง ๆ ในระหว่างการติดต่อโดยไม่มีข้อจำกัด ด้านเวลาและสถานที่

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ผู้ประกอบการได้รับคำแนะนำที่ถูกต้องและสามารถเข้าถึงข้อมูลการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่ขอรับคำแนะนำในการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก มากกว่าร้อยละ ๘๐

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ดำเนินการจัดทำโครงการให้คำแนะนำการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรสำหรับการประกอบการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ผ่านคลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ในรูปแบบออนไลน์
๓	มีโครงการให้คำแนะนำการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรสำหรับการประกอบการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ผ่านคลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ในรูปแบบออนไลน์
๕	สรุปและประเมินผลโครงการ

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้ประกอบการ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☑ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน ☐ อื่น ๆ

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : จังหวัดฉะเชิงเทรา ระยอง และชลบุรี

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมความพร้อมในการจัดทำโครงการให้คำแนะนำการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรสำหรับการประกอบการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ในรูปแบบออนไลน์ ทั้งในด้านข้อมูล บุคลากร และระบบอิเล็กทรอนิกส์												
๒. ดำเนินการให้คำแนะนำการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรสำหรับการประกอบการในเขตเศรษฐกิจพิเศษในรูปแบบออนไลน์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ หรือการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์												
๓. สรุปและประเมินผลโครงการ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ –

๒.๒.๓ โครงการพัฒนาระบบรับคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ทางอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมาย ประเทศไทยมีความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๕ พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่

๔.๕.๕ ปรับบทบาทในการเข้าถึงบริการภาครัฐ ในการพัฒนาและบูรณาการกลไกภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการให้สามารถแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย ๑ บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

๒ ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อย การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูประเทศ :

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๑ บริการภาครัฐ สะดวก รวดเร็ว และตอบโจทย์ชีวิตประชาชน

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล : นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

๑.๓.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : ๑. กฎหมายศุลกากรและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับศุลกากร

๒. พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๓.๓ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๒ พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลทางการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก

แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๒ ส่งเสริมมาตรการการใช้สิทธิประโยชน์

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) .....

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายภาคภูมิ เลิศวัฒนารักษ์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๒๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๘๒๐๐๐๑๐๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๐๑๑

โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๖๙๔๘

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวณฐินี สุรกาญจน์กุล

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๒๐๕๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๘๒๐๕๐๐๐๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๘๗๖

โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๗๓๓๔

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการผลิตและการส่งออกโดยมาตรการทางอากร เป็นหน้าที่และอำนาจส่วนหนึ่งของกรมศุลกากรตามกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๐

กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร จึงเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการส่งเสริมการใช้สิทธิประโยชน์ทางอากรให้กับผู้ประกอบการ โดยมีแนวนโยบายในการอำนวยความสะดวกในการขอจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร การประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ตลอดจนการขอเปิดดำเนินการและการขอแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูล ผ่านการพัฒนาช่องทางรับคำขออนุญาตจัดตั้ง

คำขอเปิดดำเนินการและคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ให้เข้าสู่รูปแบบการให้บริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มช่องทางในการยื่นแบบคำขอ และช่วยลดปัญหาในการยื่นคำขอที่ไม่ถูกต้อง และยังเป็นการช่วยลดปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนงานยื่นคำขอ เช่น ลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ลดปริมาณการใช้เอกสารที่ปัจจุบันมีการใช้เป็นจำนวนมาก อีกทั้งยังสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มุ่งอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถยื่นคำขอหรือติดต่อใด ๆ กับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย ครอบคลุมตลอดทั้งระบบนิเวศ (ecosystem) ตั้งแต่การยื่นเรื่อง/รับเรื่อง การติดต่อราชการ การส่ง/รับเอกสาร การแสดงเอกสารหลักฐาน ไปจนถึงการจัดทำและตรวจสอบฐานข้อมูลใบอนุญาต และการจัดเก็บเอกสารราชการ ซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน รวมทั้งลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพแก่การปฏิบัติราชการของภาครัฐ

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้มีระบบรับคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรทางอิเล็กทรอนิกส์

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีระบบรับคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรทางอิเล็กทรอนิกส์

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- มีช่องทางในการดำเนินการเพื่อขออนุญาตจัดตั้ง ขอเปิดดำเนินการ และขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล คลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร เพิ่มขึ้น

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ผู้ประกอบการที่ประสงค์ขออนุญาตจัดตั้ง ขอเปิดดำเนินการ และขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ได้รับความสะดวกยิ่งขึ้น
- ลดต้นทุนและระยะเวลาในการเดินทางมาติดต่อราชการของผู้ประกอบการ และลดปริมาณการใช้เอกสาร
- ลดปัญหาในการยื่นคำขอที่ไม่ถูกต้อง

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีต้นแบบรับคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรทางอิเล็กทรอนิกส์
- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๓ ระดับ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	นำระบบรับคำขอฯ ที่ออกแบบไว้ไปพัฒนาขึ้นเป็นระบบสำหรับการทดลองใช้งานในระยะนำร่อง (Pilot)
๓	ทดลองใช้งานระบบรับคำขอฯ ที่พัฒนาขึ้น (Test Run) และเก็บรวบรวมข้อมูลข้อบกพร่อง/ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทดลองใช้งาน
๕	นำข้อบกพร่อง/ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทดลองใช้งานระบบรับคำขอฯ ที่พัฒนาขึ้นมาออกแบบระบบรับคำขอฯ อีกครั้งหนึ่ง (Re-designing) ก่อนปรับปรุงระบบเพิ่มเติมในระยะถัดไป

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้ประกอบการและพนักงานศุลกากรที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน ☑ อื่น ๆ

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. นำระบบรับคำขอฯ ที่ออกแบบไว้ไปพัฒนาขึ้นเป็นระบบสำหรับการทดลองใช้งานในระยะนำร่อง (Pilot)												
๒. ทดลองใช้งานระบบรับคำขอฯ ที่พัฒนาขึ้น (Test Run) และเก็บรวบรวมข้อมูลข้อบกพร่อง/ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทดลองใช้งาน												
๓. นำข้อบกพร่อง/ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทดลองใช้งานระบบรับคำขอฯ ที่พัฒนาขึ้นมาออกแบบระบบรับคำขอฯ อีกครั้งหนึ่ง (Re-designing) ก่อนปรับปรุงระบบเพิ่มเติมในระยะถัดไป												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๒.๒.๔ โครงการรายงานสินค้าคงคลังแบบไร้กระดาษของคลังสินค้าทัณฑ์บน

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมาย ประเทศไทยเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว และมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๕ พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่

๔.๕.๕ ปรับบทบาทและโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อย การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล

เป้าหมาย ภาครัฐมีบริการดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดส่งข้อมูลของภาคเอกชน และพัฒนาสู่การเป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล สามารถปรับเปลี่ยนได้อย่างคล่องตัวตามบริบทและสภาวการณ์ที่แปรเปลี่ยนอย่างรวดเร็วและเป็นพลวัตในยุคชีวิตวิถีใหม่ (New Normal)

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

กลยุทธ์การพัฒนา การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๒ ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภาครัฐเป็นดิจิทัล ยกเลิกการใช้เอกสาร นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงาน การให้บริการประชาชนและผู้ประกอบการให้มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว มีช่องทางและรูปแบบการให้บริการที่หลากหลายที่สอดคล้องกับการทำงานแบบดิจิทัล

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล : นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๑.๓.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : กฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับศุลกากร

๑.๓.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบหลักการของมาตรการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐในการบริหารราชการและให้บริการประชาชนในสภาวะวิกฤต (รับรองสถานการณ์การระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙))

๑.๓.๔ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๒ พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก

แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๒ ส่งเสริมมาตรการการใช้สิทธิประโยชน์

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : ส่วนตรวจสอบคลังสินค้าทัณฑ์บน กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายภาคภูมิ เลิศวัฒนารักษ์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๒๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐๒ ๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ ๖๕๓๕

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายธีร์ จิตรพิทักษ์เลิศ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : -

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐๒ ๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ ๒๐ ๗๐๔๖

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ปัจจุบันเทคโนโลยีได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการปฏิบัติงานของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ส่วนตรวจสอบคลังสินค้าทัณฑ์บน กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรของผู้ประกอบการที่ใช้สิทธิประโยชน์ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บน โดยกำหนดให้ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บนต้องจัดทำและส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามรูปแบบที่กรมกำหนดให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบ ซึ่งรายงานดังกล่าวส่วนใหญ่ยังคงจัดทำและส่งในรูปแบบกระดาษ โดยเมื่อได้รับรายงานฯ เจ้าหน้าที่จะทำการตรวจสอบรายงานฯ ของบริษัท เปรียบเทียบกับข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมฯ

จากการตรวจสอบรายงานในรูปแบบกระดาษที่ใช้อยู่ในปัจจุบันพบว่าเกิดปัญหาในหลายด้านด้วยกัน ไม่ว่าจะเป็นวิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เกิดความล่าช้าและไม่สะดวกในการตรวจสอบข้อมูลจากรายงานกระดาษ รวมถึงเป็นภาระในการจัดเก็บเอกสารที่เป็นกระดาษจำนวนมาก ประกอบกับการเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ ทำให้หลายบริษัทใช้นโยบายทำงานจากที่บ้าน Work from Home โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผ่านช่องทาอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาช่วย

ดังนั้น เพื่อให้การทำงานเกิดความสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว ลดภาระในการจัดส่งและจัดเก็บเอกสาร ลดการใช้ทรัพยากร รวมถึงลดการติดต่อพบปะเพื่อส่งรายงานในภาวะสถานการณ์โรคติดต่อ จึงเห็นควรจัดทำโครงการรายงานสินค้าคงคลังแบบไร้กระดาษ ซึ่งจะทำให้เกิดประโยชน์ทั้งในส่วนของหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบเอกสาร และบริษัทที่มีหน้าที่ต้องจัดทำและส่งรายงาน

๒) วัตถุประสงค์ :

- ปรับปรุงการจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทดแทนการจัดส่งรายงานในรูปแบบเอกสารกระดาษ

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ปรับปรุง แก้ไข ประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานของผู้ประกอบการคลังสินค้าทัณฑ์บน

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- มีบริการดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการในการจัดส่งรายงานฯ
- ลดภาระในการจัดเก็บเอกสารของภาครัฐ

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ผู้ประกอบการมีช่องทางการจัดส่งเอกสารที่สะดวก รวดเร็ว เพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงาน

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ผู้ประกอบการคลังสินค้าทัณฑ์บนจัดส่งรายงานฯ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ตั้งคณะทำงาน
๒	หาข้อมูล เตรียมยกร่างประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
๓	รับฟังความคิดเห็นภาคเอกชน
๔	เสนอร่างประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
๕	ออกประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้ประกอบการคลังสินค้าทัณฑ์บน

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ตั้งคณะทำงาน จัดประชุมครั้งที่ ๑												
๒. หาข้อมูล เตรียมยกร่างประกาศ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง												
๓. รับฟังความคิดเห็นภาคเอกชน												
๔. เสนอร่างประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง												
๕. ออกประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ –

๒.๓.๑ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศพืชกระท่อมผ่านระบบ NSW

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมาย ๒.๒ ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๕ พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่

๔.๕.๕ ปรับบทบาทและโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

เป้าหมาย ๒.๒ ภาครัฐมีขนาดเล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็นที่ ๗ โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล

เป้าหมาย ความสามารถในด้านการแข่งขันด้านโครงสร้างพื้นฐานของประเทศดีขึ้น

แผนย่อย ๓.๑ โครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคม และระบบโลจิสติกส์

เป้าหมายแผนย่อย ประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ของประเทศไทยดีขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก และศูนย์บริการโลจิสติกส์ในรูปแบบต่าง ๆ

ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย ๓.๑ การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการ ให้บริการประชาชน

๑.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์การพัฒนาที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและปัจจัยสนับสนุนเพื่อเป็นประตูการค้าการลงทุนและฐานเศรษฐกิจสำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๒ ทบทวนกระบวนการทำงานของภาครัฐควบคู่กับการพัฒนาการบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ

กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อพัฒนาประเทศ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง :

(ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ :

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาพิธีการศุลกากร กระบวนการนำเข้า-ส่งออกที่เกี่ยวข้องและการอำนวยความสะดวกในการขนส่งระหว่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลและใช้ประโยชน์จากระบบ NSW

๑.๓.๒ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๒ พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก

แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๓ การพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

๒.๑ เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

เรื่อง ๑. การแบ่งปันข้อมูลของส่วนราชการ

๒. การออกแบบกระบวนการตั้งแต่ต้นจนจบ

๒.๒ เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เรื่อง การยกระดับพัฒนางานบริการให้ดีขึ้น

๒.๓ เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) .....

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวสุนทรียา ทวิชาประสิทธิ์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : suntareeya@mof.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : nsw@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๙๖๕

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวจารุวรรณ เชิญกลาง

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : jaruwan_ce@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๘๙๘

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ด้วยพระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.) พืชกระท่อม พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้แล้วตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้มีมาตรการควบคุมและกำกับดูแลการเพาะปลูกพืชกระท่อม การนำเข้า ส่งออก หรือการขายพืชกระท่อมเพื่อประโยชน์ในเชิงอุตสาหกรรม โดยหลักการสำคัญของ พ.ร.บ.พืชกระท่อม พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่เกี่ยวข้องกับความร่วมมือของกรมศุลกากร คือ การพัฒนาให้มีระบบการขออนุญาตและออกใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ NSW ซึ่งเป็นการแจ้งการนำเข้า-ส่งออกเป็นรายครั้ง สำหรับพืชกระท่อมที่อยู่ในการควบคุมของสำนักงาน ป.ป.ส. จะเป็นใบกระท่อมที่เป็นวัตถุดิบ เช่น ใบแห้งหรือใบสดที่นำเข้า-ส่งออกเพื่อการแปรรูป เป็นต้น ส่วนใบกระท่อมที่เป็นผลิตภัณฑ์จะดำเนินการตามกฎหมายที่อยู่ในการควบคุมของหน่วยงานอื่น กรมศุลกากรจึงจะดำเนินการพัฒนาระบบภายใต้ขอบเขตการอนุญาต/รับรองพืชกระท่อมที่ดูแลโดยสำนักงาน ป.ป.ส. เท่านั้น ซึ่งจะพัฒนาให้การขอและออกใบอนุญาตและใบแจ้งการนำเข้า-ส่งออกพืชกระท่อม ดำเนินการผ่านเว็บไซต์ระบบ NSW

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อพัฒนาและทดสอบระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- เพื่อให้ระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมพร้อมสำหรับใช้งานอย่างเป็นทางการ

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- พัฒนาและทดสอบระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แล้วเสร็จ
- ระบบ**การยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมรองรับการ**ใช้งานอย่างเป็นทางการ

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- สำนักงาน ป.ป.ส. มีระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมที่สอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมมีความพร้อมในการนำร่องใช้งาน

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- พบข้อผิดพลาดหรือความล่าช้าในการพัฒนาและทดสอบระบบฯ
- ระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ช่วยลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการนำเข้าส่งออกได้

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์พัฒนาแล้วเสร็จตามแผนงาน
- ระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพืชกระท่อมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์สามารถรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นทางการตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :
กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	พัฒนาระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตฯ
๒	ทดสอบและประเมินผลการทดสอบระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตฯ
๓	ติดตามการกำหนดพิกัดสินค้าควบคุม (พืชกระท่อม) อย่างเป็นทางการ
๔	เตรียมการและประเมินความพร้อมการใช้งานระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตฯ อย่างเป็นทางการ
๕	เปิดใช้งานระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตฯ อย่างเป็นทางการ

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : สำนักงาน ป.ป.ส. กรมศุลกากร และผู้ประกอบการ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. พัฒนาระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตฯ												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒. ทดสอบและประเมินผลการทดสอบระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตฯ												
๓. ติดตามการกำหนดพิกัดสินค้าควบคุม (พืชกระท่อม) อย่างเป็นทางการ												
๔. เตรียมการและประเมินความพร้อมการใช้งานระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตฯ อย่างเป็นทางการ												
๕. เปิดใช้งานระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตฯ อย่างเป็นทางการ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

แหล่งเงิน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน		
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง		
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน		
๓. เงินกู้		
ก. เงินกู้ภายในประเทศ		
ข. เงินกู้ต่างประเทศ		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		
ก. NSW Operator		โครงการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการจัดตั้งการให้บริการระบบ NSW ซึ่งกรมศุลกากรให้สิทธิดำเนินการระบบ NSW แก่ NSW Operator แล้วเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ข. ...		

๒.๓.๒ โครงการการเชื่อมโยงข้อมูลใบรับรองสุขอนามัยพืชภายในประเทศและระหว่างประเทศ

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมาย ๒.๒ ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๔.๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๔.๕ พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่

๔.๕.๕ ปรับบทบาทและโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

เป้าหมาย ๒.๒ ภาครัฐมีขนาดเล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็นที่ ๗ โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล

เป้าหมาย ความสามารถในการแข่งขันด้านโครงสร้างพื้นฐานของประเทศดีขึ้น

แผนย่อย ๓.๑ โครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคม และระบบโลจิสติกส์

เป้าหมายแผนย่อย ประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ของประเทศไทยดีขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก และศูนย์บริการโลจิสติกส์ในรูปแบบต่าง ๆ

ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย ๓.๑ การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน

๑.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและปัจจัยสนับสนุนเพื่อเป็นประตูการค้าการลงทุนและฐานเศรษฐกิจสำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๒ ทบทวนกระบวนการทำงานของภาครัฐควบคู่กับการพัฒนาการบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ

กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๒ ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภาครัฐเป็นดิจิทัล

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ :

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาพิธีการศุลกากร กระบวนการนำเข้า-ส่งออกที่เกี่ยวข้องและการอำนวยความสะดวกในการขนส่งระหว่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลและใช้ประโยชน์จากระบบ NSW

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนากระบวนการโลจิสติกส์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓.๒ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) ของกรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๒ พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก

แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๓ การพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

๒.๑ เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

เรื่อง ๑. การแบ่งปันข้อมูลของส่วนราชการ

๒. การออกแบบกระบวนการตั้งแต่ต้นจนจบ

๒.๒ เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เรื่อง การยกระดับพัฒนางานบริการให้ดีขึ้น

๒.๓ เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวสุนทรียา ทวิชาประสิทธิ์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) ๑๐๖๓๒๒@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๙๖๕

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายสรรพสุข วิจัยวรกิจ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๗๘๗@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๕๓๔

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

การเชื่อมโยงข้อมูลใบรับรองสุขอนามัยพืช (e-Phyto Certificate) เป็นหนึ่งในโครงการที่ประเทศสมาชิกอาเซียน บรรจุไว้ในแผนงาน ASEAN Single Window ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีเป้าหมายให้ประเทศสมาชิกอาเซียนเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate ร่วมกันครบทั้ง ๑๐ ประเทศ ในอนาคตอันใกล้ เพื่อให้ผู้ประกอบการสินค้าเกี่ยวกับพืชและผลิตผลพืชในประเทศอาเซียน ได้รับความสะดวกมากขึ้นในการส่งออกสินค้า และการตรวจสอบสินค้าโดยเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ประเทศไทย ให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างมาก โดยผลักดันให้มีการดำเนินการเกี่ยวกับใบรับรองสุขอนามัยพืช ให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด ตั้งแต่การยื่นคำขอใบรับรองฯ การตรวจสอบ/อนุมัติใบรับรองฯ จนกระทั่งการส่ง/การรับใบรับรองฯ ระหว่างประเทศคู่ค้า โดยในส่วนของความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้มีการพัฒนาโครงการต่าง ๆ เพื่อขยายการเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate ไปยังประเทศกลุ่มเป้าหมายทั่วโลกที่เป็นคู่ค้าสำคัญของไทย โดยบทบาทของระบบ NSW ซึ่งเป็นระบบหลักในการเชื่อมโยงข้อมูลเกี่ยวกับการนำเข้าส่งออกสินค้าระหว่างประเทศ จะช่วยให้การเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate ดำเนินการได้เป็นผลสำเร็จต่อไป

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเพิ่มจำนวนประเทศสมาชิกอาเซียนหรือประเทศนอกอาเซียนที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate กับไทยได้

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ไทยสามารถเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate กับประเทศสมาชิกอาเซียนหรือประเทศนอกอาเซียน ได้จำนวนประเทศที่เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ไทยมีการใช้ e-Phyto Certificate เพื่ออำนวยความสะดวกการส่งออกและนำเข้าสินค้าเกี่ยวกับพืชและผลิตผลพืชได้มากขึ้น

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) :

- มีการเพิ่มจำนวนประเทศสมาชิกอาเซียนหรือประเทศนอกอาเซียนที่เชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate อย่างน้อย ๑ ประเทศ จากปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ผู้ประกอบการ สามารถได้รับการรับรองพืชและผลิตผลพืชที่ส่งออก และนำเข้าระหว่างประเทศคู่ค้าได้รวดเร็วยิ่งขึ้น เนื่องจากมีการรับส่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และ e-Phyto Certificate เป็นการรับส่งระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ทำให้ข้อมูลมีความน่าเชื่อถือ
- หน่วยงานภาครัฐ ลดระยะเวลาและขั้นตอนในการตรวจสอบข้อมูลใบรับรองฯ โดยการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์สนับสนุนการดำเนินการ และยังเป็นการอำนวยความสะดวกให้ผู้ประกอบการมากขึ้น เพราะสามารถได้รับข้อมูล e-Phyto Certificate มาตรวจสอบล่วงหน้าก่อนสินค้ามาถึงได้

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ไทยสามารถเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate ได้จำนวนประเทศสมาชิกอาเซียนหรือประเทศนอกอาเซียนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ประเทศ จากปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยดำเนินการได้ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดเป้าหมายการเชื่อมโยงข้อมูลกับต่างประเทศ
๒	เตรียมการระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูล
๓	ทดสอบเชื่อมโยงข้อมูลได้อย่างน้อย ๑ ประเทศ
๔	เตรียมการระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นทางการ
๕	เชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นทางการได้อย่างน้อย ๑ ประเทศ

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้ประกอบการนำเข้า/ส่งออก เจ้าหน้าที่กรมวิชาการเกษตร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข.ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ :

- การเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate ในนามประเทศไทย สามารถทดสอบและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานของกรมวิชาการเกษตรทั่วประเทศกับประเทศกลุ่มเป้าหมายผ่านระบบ NSW ได้

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดเป้าหมายการเชื่อมโยงข้อมูลกับต่างประเทศ												
๒. เตรียมการระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูล												
๓. ทดสอบเชื่อมโยงข้อมูลได้อย่างน้อย ๑ ประเทศ												
๔. เตรียมการระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นทางการ												
๕. เชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นทางการได้อย่างน้อย ๑ ประเทศ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

แหล่งเงิน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน		
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง		
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน		
๓. เงินกู้		
ก. เงินกู้ภายในประเทศ		
ข. เงินกู้ต่างประเทศ		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		
ก. NSW Operator	-	โครงการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการจัดตั้งการให้บริการระบบ NSW ซึ่งกรมศุลกากรให้สิทธิดำเนินการระบบ NSW แก่ NSW Operator แล้ว เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๑.๑ โครงการพัฒนาฐานข้อมูล AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเอกซเรย์คร่อมสายพาน

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ : พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๔.๑.๑ การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค

๔.๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อย แผนย่อยการพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อ ภาครัฐมีขีดสมรรถนะ สูงเทียบเท่า มาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

แนวทางการพัฒนา กำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล

เป้าหมาย ประชาชน และทุกภาคส่วน มีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการทำงานของภาครัฐ

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์การพัฒนา ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและปัจจัยสนับสนุนเพื่อเป็นประตูการค้าการลงทุนและฐานเศรษฐกิจสำคัญของภูมิภาค

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์เพื่ออำนวยความสะดวกและลดอุปสรรคในการค้าการลงทุน รวมถึงสอดรับกับรูปแบบการค้าในอนาคต โดยการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน อาทิ การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้งาน การพัฒนาระบบให้บริการ การพัฒนาซอฟแวร์ การพัฒนา ปรับปรุง หรือผ่อนคลายกฎระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๔ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : กรมศุลกากรได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในส่วนของประเด็นการรักษาความมั่นคงพื้นที่ชายแดน รองรับนโยบายที่ ๔ เรื่องจัดระบบการบริหารจัดการชายแดนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาข้ามพรมแดน เพื่อให้พื้นที่ชายแดนมีความมั่นคง ปลอดภัยและสามารถพัฒนาได้อย่างยั่งยืน

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล : เป็นการพัฒนาระบบการตรวจสัมภาระของผู้โดยสาร เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการผ่านพิธีการศุลกากรของผู้โดยสาร โครงการนี้เป็นการใช้ AI เพื่อคัดกรองในเบื้องต้นและใช้เจ้าหน้าที่พิจารณาอีกครั้งหนึ่งโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ เนื่องจากเจ้าหน้าที่ไม่สามารถรู้ได้ว่าสัมภาระเป็นของผู้โดยสารคนใด

๑.๓.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : พ.ร.บ.ศุลกากร พ.ศ.๒๕๖๐ และ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๓.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง นโยบายที่ ๔ การสร้างบทบาทของไทยบนเวทีโลก ข้อ ๔.๔ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านความมั่นคง เพื่อรับมือกับภัยความมั่นคงรูปแบบใหม่

๑.๓.๔ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :
เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากร ให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน
แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ เพิ่มขีดความสามารถการควบคุมทางศุลกากรด้วยเทคโนโลยีภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

๒.๑ เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน
เรื่อง ๑. การออกแบบกระบวนการตั้งแต่ต้นจนจบ
๒. ความรับผิดชอบต่อสาธารณะและความโปร่งใส

๒.๒ เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง
เรื่อง ๑. การมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดแก่ประชาชน
๒. การยกระดับพัฒนางานบริการให้ดีขึ้น

๒.๓ เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย
เรื่อง ๑. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน
๒. การคิดค้น/นำนวัตกรรมมาใช้ในการยกระดับการทำงาน/งานบริการ
๓. ความคล่องตัวในการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (สผภ.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☑ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวนิตยา เที่ยงตรงภิญโญ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : -

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๐๓๕๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๕ - ๓๑๐๗

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายหะริน หอวัง

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๖๗๐๑๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๖๓๗๖@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๑๓๔ ๐๓๘๖ ต่อ ๒๕ - ๓๑๖๒

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๗๐

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

จากยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการแก่ประชาชนอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ในด้านของการนำเทคโนโลยีดิจิตอลมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการสาธารณะของภาครัฐ เพื่อความเป็นมาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค ประกอบกับนโยบายหลัก ๑๒ ด้านของรัฐบาลในการบริหารราชการแผ่นดิน ที่มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ประชาชน และทุกภาคส่วน มีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการทำงานของภาครัฐ

ปัจจุบัน สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ กรมศุลกากร ได้นำระบบตรวจสอบกระเป๋าและสัมภาระของผู้เดินทางด้วยระบบเอกซเรย์ (ระบบเอกซเรย์ครอ่มสายพาน) มาใช้ในการปฏิบัติงานโดยเริ่มทดลองใช้งานในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเจ้าหน้าที่จะสามารถตรวจสอบวัตถุต้องสงสัยภายในกระเป๋าและสัมภาระของผู้เดินทางโดยการวิเคราะห์ภาพเอกซเรย์ได้ตั้งแต่บริเวณคัดแยกกระเป๋าและสัมภาระ (Sorting Area) และพิจารณาการติด RFID Tag ลงบนกระเป๋าและสัมภาระที่มีสิ่งของต้องสงสัย เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถติดตามกระเป๋าและสัมภาระใบนั้น ๆ ได้ง่ายขึ้น ถือเป็นอีกหนึ่งเครื่องมือที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านศุลกากรและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้สอดรับกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายของรัฐที่มุ่งผลักดันให้ทุกองค์กรของรัฐเข้าสู่กระบวนการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิตอล (Digital Government Tranformation) จึงควรอาศัยศักยภาพและโอกาสจากพัฒนาการด้านเทคโนโลยีที่ก้าวกระโดด กรมศุลกากร ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่พันธกิจในการอำนวยความสะดวกทางการค้า และส่งเสริมระบบโลจิสติกส์ของประเทศรวมไปถึงการจัดเก็บภาษีอากรอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ จึงควรปรับตัวให้สอดรับกับสภาวการณ์ดังกล่าว โดยการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านศุลกากร รวมถึงเป็นการอำนวยความสะดวกด้านการบริการแก่ประชาชนช่วยป้องกันการใช้ดุลยพินิจหรือการใช้อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ศุลกากรที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ในกระบวนการนำเข้า - ส่งออก ได้อีกทางหนึ่ง ซึ่งจะเป็นการสร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจ เพิ่มความโปร่งใส ลดการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ศุลกากร รวมถึงเป็นมาตรฐาน ในการอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน ต่อไป

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านศุลกากร และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน
- เพื่อเป็นการเพิ่มความโปร่งใส และเป็นการไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้โดยสาร
- ป้องกันการใช้ดุลยพินิจและการใช้อำนาจโดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ศุลกากรในการตรวจสัมภาระของผู้โดยสาร
- เพื่อเป็นการช่วยลดโอกาสในการประพฤติมิชอบจากการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ศุลกากร

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาเพิ่มประสิทธิภาพในการวิเคราะห์ภาพเอกซเรย์สัมภาระของผู้โดยสาร

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบจากการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ศุลกากร
- สามารถใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการวิเคราะห์ภาพเอกซเรย์สัมภาระของผู้โดยสารแทนเจ้าหน้าที่เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจและป้องกันการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- เพิ่มความโปร่งใสในการเรียกตรวจสัมภาระ และเป็นการไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้โดยสาร
- เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านศุลกากร
- ผู้โดยสารจะได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการเรียกตรวจสัมภาระ
- ลดโอกาสการใช้ดุลยพินิจและเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- นำระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการวิเคราะห์ภาพเอกซเรย์สัมภาระของผู้โดยสารแทนการวิเคราะห์ภาพโดยเจ้าหน้าที่ศุลกากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพิ่มขึ้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ดำเนินการศึกษารายละเอียดโครงการ
๒	จัดเตรียมแผนงาน จัดทำข้อมูลระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเสนอแผนโครงการต่อกรมฯ
๓	ดำเนินการจัดหาระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเริ่มทดลองใช้งาน พร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลให้ AI เรียนรู้ผ่านชุดคำสั่ง เพื่อสร้างโมเดลที่ใช้ในการทำนายผล
๔	ใช้งานระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) นำผลการดำเนินงานที่ได้มาวิเคราะห์ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน และวางแผนเพื่อลดกำลังคนในการใช้ดุลยพินิจวิเคราะห์ภาพสัมภาระของผู้โดยสาร
๕	สรุปและประเมินผลการโครงการเสนอกรมฯ

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน

☑ อื่น ๆ .....สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : -

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดตั้งคณะทำงานระดับสำนักงานเพื่อดำเนินการศึกษาข้อมูลโครงการฯ												
๒. จัดประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๑ เพื่อกำหนดแนวทางและขอบเขตการศึกษาข้อมูลโครงการฯ												
๓. คณะทำงานศึกษาข้อมูลระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานกับระบบตรวจสอบกระเป๋าและสัมภาระของผู้เดินทางด้วยระบบเอกซเรย์ (ระบบเอกซเรย์ครอ่มสายพาน)												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓. จัดประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาผลการศึกษาข้อมูลระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) และแนวทางดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

แหล่งเงิน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน	-	-
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง		
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน	๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	เงินสนับสนุนภารกิจกรมศุลกากร
๓. เงินกู้		
ก. เงินกู้ภายในประเทศ		
ข. เงินกู้ต่างประเทศ		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		
ก. ...		
ข. ...		

๓.๑.๒ โครงการพัฒนากระบวนงานควบคุมทางศุลกากรโดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ร่วมกับเทคโนโลยีที่กรมศุลกากรมีอยู่ในปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เป้าหมาย ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต (อุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญาประดิษฐ์)

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล

เป้าหมาย ความสามารถในการแข่งขันด้านโครงสร้างพื้นฐานของประเทศดีขึ้น

แผนย่อย โครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์

เป้าหมายแผนย่อย ประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ของประเทศไทยดีขึ้นแนวทางการพัฒนา พัฒนากระบวนการและการบริหารจัดการระบบโลจิสติส์ที่มีการใช้ระบบเทคโนโลยีสมัยใหม่เพิ่มขึ้น

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล

เป้าหมาย ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

กลยุทธ์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๒ ทบทวนกระบวนการทำงานของภาครัฐควบคู่กับพัฒนาการบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ

๑.๒.๔ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๘ การป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล : คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๓.๒ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :
เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน
แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ เพิ่มขีดความสามารถการควบคุมทางศุลกากรด้วยเทคโนโลยี ภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย
เรื่อง ๑. การพัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะ
๒. ความคล่องตัวในการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : ส่วนเทคโนโลยีการควบคุมทางศุลกากร ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :
๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง
๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายศิโรจน์ นาคถนอม
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๙๘๐๐๐๐๐๐@customs.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ - ๗๔๖๕

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายศักรินทร์ บวรรุ่งสิริกุล
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๙๘๐๓๐๐๐๐@customs.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -
โทรศัพท์ : ๑๐๖๖๘๐@customs.go.th
โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ - ๖๘๔๙

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖
วันที่สิ้นสุดโครงการ : เดือน กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ปัจจุบันโลกได้เข้าสู่ยุคแห่งข้อมูลข่าวสาร ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เชื่อมโยงกันหลายมิติส่งผลให้ข้อมูล เทคโนโลยี และนวัตกรรม เป็นทรัพยากรสำคัญที่ใช้ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม การใช้ประโยชน์จากข้อมูลและเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จะนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย ประเทศไทยได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยี นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากร เพื่อใช้เป็นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม ของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยจะนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาพัฒนาในแต่ละด้าน ตามแนวทางการปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อเพิ่ม ขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี เป็นเครื่องมือ และปฏิรูปกระบวนทัศน์การทำงานและการให้บริการของภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและ พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ต้องมีความเชื่อมโยงในการให้บริการผ่านการนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ กรมศุลกากรจึงเห็นความสำคัญดังกล่าวและได้นำเทคโนโลยีมาใช้ร่วมกับงาน ศุลกากรในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านพิธีการทางศุลกากร ด้านการควบคุมทางศุลกากร เป็นต้น แต่เนื่องจากเทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว กรมศุลกากรจึงต้องมีการพัฒนา กระบวนการทำงานต่าง ๆ โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพร่วมกับเทคโนโลยีที่มีอยู่ ในปัจจุบันเพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และด้านความมั่นคง รวมถึงแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็ง ทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการ พัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืนยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย และยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ ดังนี้

แผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน และยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ กรมศุลกากรจะนำระบบตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์ สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์แบบขับผ่าน (Drive - Through) ที่ทันสมัยพร้อมกับระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่ช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลภาพเอกซเรย์มาใช้ในการปฏิบัติพิธีการทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางโลจิสติกส์ ให้เกิดความรวดเร็ว และลดระยะเวลาในการปฏิบัติพิธีการ ทางศุลกากร ซึ่งเป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการภาคเอกชน อันเป็นการสนับสนุนการปรับปรุง สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ และความสามารถในการแข่งขันทั้งในระดับภูมิภาคและ ระดับโลก

แผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบ การบริหารจัดการภาครัฐ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาล ในสังคมไทย กรมศุลกากรมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ความทันสมัย และพร้อมที่จะ ปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยการนำเทคโนโลยีเครื่องเอกซเรย์แบบขับผ่าน (Drive - Through) มาทำงานร่วมกับระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่ช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูล ภาพเอกซเรย์ผสานกับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่มาเป็นเครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพแก่เจ้าหน้าที่ ในการบริการและควบคุมทางศุลกากรควบคู่กันไป ซึ่งเป็นการพัฒนาการทำงานภาครัฐ ให้มีความทันสมัยสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) และยกระดับศุลกากรไทยให้เป็น

มาตรฐานสากลยิ่งขึ้น และแผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านความมั่นคง และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน กรมศุลกากรจึงมีแนวทางในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย และปัญญาประดิษฐ์ (AI) เข้ามาช่วยวิเคราะห์ภาพที่ได้จากการเอกซเรย์ทั่วประเทศ ผสานกับการนำข้อมูลขนาดใหญ่ที่กรมศุลกากรมีอยู่ในปัจจุบันมาวิเคราะห์เพื่อให้สามารถระบุเป้าหมายความเสี่ยงทางศุลกากร (Targeting) โดยตรวจพบความเสี่ยงหรือแนวโน้มการกระทำความผิดได้อย่างรวดเร็ว แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ เนื่องจากประเทศไทยมีปริมาณสินค้าที่นำเข้า-ส่งออกเพิ่มมากขึ้น และมีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อันทำให้เครื่องเอกซเรย์ที่กรมศุลกากรมีอยู่ในปัจจุบันมีปริมาณการใช้งานสูง และไม่เพียงพอที่จะรองรับปริมาณงานที่จะเพิ่มขึ้น นอกจากนี้กรมศุลกากรเป็นหน่วยงานที่มีข้อมูลเป็นจำนวนมาก เช่น ข้อมูลใบขนสินค้า ข้อมูลบัญชีสินค้า (Manifest) ข้อมูลการกระทำความผิด เป็นต้น แต่ไม่สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และระบบงานต่าง ๆ ของกรมศุลกากร เช่น ระบบการให้บริการพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ (TCES) ระบบ CCTV ระบบ X-ray และระบบ e-Lock มีการทำงานเป็นอิสระจากกัน ขาดการรวมศูนย์ข้อมูลมาไว้ที่ส่วนกลาง ซึ่งไม่สอดคล้องกับทิศทางการปฏิบัติงานของกรมศุลกากรในการจัดตั้งศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (CIC) ให้เป็น Targeting Center เช่นเดียวกับแนวทางการดำเนินงานของศุลกากรในต่างประเทศ เช่น สหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น และสหราชอาณาจักร ประกอบกับผลการประเมินศักยภาพด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการระบุเป้าหมายความเสี่ยงทางศุลกากร (Thai Customs Cargo Targeting Capabilities) โดยผู้เชี่ยวชาญจาก UK Border Force ระบุว่าระบบงานของกรมศุลกากรในปัจจุบันไม่เอื้อต่อการระบุเป้าหมายความเสี่ยงทางศุลกากร (Targeting) ล่วงหน้า รวมถึงไม่มีเครื่องมือที่ตอบสนองต่องานด้านการข่าวหรือการวิเคราะห์แนวโน้มการกระทำความผิดเพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยง และไม่มีระบบงานคัดกรองความเสี่ยง (Targeting) ที่มีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าว กรมศุลกากรจึงได้ศึกษาแนวทางในการจัดหาระบบตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า โดยผลการศึกษาพบว่า สำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ (ส่วนบริการศุลกากรพระสมุทรเจดีย์) ด่านศุลกากรสะเดา ด่านศุลกากรกันตัง และด่านศุลกากรอรัญประเทศ เป็นสำนักงานหรือด่านศุลกากรที่มีปริมาณการนำเข้า - ส่งออกสูง และมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งประเภทของเครื่องเอกซเรย์ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมที่จะรองรับปริมาณการนำเข้า – ส่งออกสูงนั้น ควรนำเครื่องเอกซเรย์แบบขับผ่าน (Drive – Through) พร้อมระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) วิเคราะห์ข้อมูลภาพเอกซเรย์มาใช้งาน เนื่องจากเป็นเทคโนโลยีสมัยใหม่มีประสิทธิภาพในการเอกซเรย์ที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา สามารถรองรับการนำเข้าส่งออกที่เพิ่มมากขึ้น และภาพที่ได้รับจากเครื่องเอกซเรย์แบบขับผ่าน (Drive - Through) นั้น สามารถนำมาวิเคราะห์ความเสี่ยงทางศุลกากรโดยผ่านกระบวนการทางปัญญาประดิษฐ์ (AI) ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติพิธีการทางศุลกากรให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยเฉพาะสำนักงานหรือด่านศุลกากรมีปริมาณการนำเข้าส่งออกสินค้าสูง และช่วยลดต้นทุนด้านระยะเวลาในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรผู้ประกอบการภาคเอกชน อันเป็นการส่งเสริมการแข่งขันทางโลจิสติกส์ของประเทศ อีกทั้ง ยังช่วยลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่จากการเปิดตรวจทางกายภาพ ก่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น รวมถึงเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพแก่เจ้าหน้าที่ควบคู่กันไป ประกอบกับกรมศุลกากรได้ศึกษาแนวทางการนำเทคโนโลยีที่กรมศุลกากรมีอยู่มาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ โดยจะนำข้อมูลภาพเอกซเรย์ที่ได้จากการวิเคราะห์ด้วยระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) ข้างต้น พร้อมกับข้อมูลทั้งหมด

ที่มีอยู่ในปัจจุบันของกรมศุลกากรเข้าสู่ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ที่กำลังพัฒนาขึ้นบนระบบ Cloud Computing และส่งข้อมูลมารวมที่ Targeting Center ซึ่งเป็นแหล่งเก็บข้อมูลส่วนกลางของกรมศุลกากร โดยมีระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) ช่วยวิเคราะห์คัดกรองข้อมูลทั้งในปัจจุบันและอดีต และช่วยเพิ่มศักยภาพในการระบุเป้าหมายความเสี่ยงทางศุลกากร (Targeting) จากข้อมูลบัญชีสินค้า (Manifest) ล่วงหน้า เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงทางศุลกากร อันจะเป็นเครื่องมือช่วยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สำหรับการวิเคราะห์หาแนวโน้มการกระทำความผิดได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และแม่นยำ รวมทั้งลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ความเสี่ยง ซึ่งปัจจุบันบุคลากรมีจำนวนไม่เพียงพอและมีบางส่วนที่กำลังจะเกษียณอายุราชการ

กรมศุลกากรจึงขอเสนอโครงการพัฒนากระบวนงานศุลกากรโดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ร่วมกับเทคโนโลยีที่กรมศุลกากรมีอยู่ในปัจจุบันให้เกิดประสิทธิภาพ โดยระยะแรกจะดำเนินการที่สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง และสำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อจัดหาระบบวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) บนระบบ Cloud Computing อันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยงทางศุลกากร (Risk Management)
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและควบคุมทางศุลกากรในสำนักงานและด่านศุลกากรที่มีปริมาณการนำเข้าส่งออกสินค้าสูง และเป็นการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติพิธีการทางศุลกากร

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีรูปแบบการนำข้อมูลขนาดใหญ่ โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาวิเคราะห์บนระบบ Cloud Computing

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- มีระบบการควบคุมทางศุลกากรโดยการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้ร่วมกับเทคโนโลยีที่กรมศุลกากรมีอยู่ในปัจจุบัน

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- มีความสะดวกรวดเร็วในการผ่านพิธีการทางศุลกากร และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางด้านโลจิสติกส์ของประเทศ รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพแก่เจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบ ป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางศุลกากร

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีรูปแบบการนำข้อมูลขนาดใหญ่ โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาวิเคราะห์บนระบบ Cloud Computing

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	มีการศึกษาเพื่อรวบรวมข้อมูลที่เหมาะสม สำหรับการจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อใช้บนระบบ Cloud Computing
๓	มีการศึกษารูปแบบการนำข้อมูลขนาดใหญ่บนระบบ Cloud Computing โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาวิเคราะห์
๕	มีรูปแบบการนำข้อมูลขนาดใหญ่ โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลภาพเอกซเรย์ เพื่อเตรียมการจัดทำ MACHINE LEARNING

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : กรมศุลกากร/สำนักงาน/ด่านศุลกากร ผู้ประกอบการนำเข้า/ส่งออก

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน

☑ อื่นๆ ศปข. และสำนักงาน/ด่านศุลกากร

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : ติดตั้งระบบหลักที่ส่วนกลางและติดตั้งระบบย่อยและระบบเอกซเรย์ ณ สำนักงาน/ด่านศุลกากรต่าง ๆ

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. มีการศึกษาเพื่อรวบรวมข้อมูลที่เหมาะสม สำหรับการจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อใช้บนระบบ Cloud Computing												
๒. มีการศึกษารูปแบบการนำข้อมูลขนาดใหญ่บนระบบ Cloud Computing โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาวิเคราะห์												
๓. มีรูปแบบการนำข้อมูลขนาดใหญ่ โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลภาพเอกซเรย์ เพื่อเตรียมการจัดทำ MACHINE LEARNING												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๓.๒.๑ โครงการนำร่องการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการด้วยวิธีการถ่วงน้ำหนักตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการ

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส

๔.๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

เป้าหมาย บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

๔.๒.๒ การติดตาม เฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาที่อาจอุบัติขึ้นใหม่

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้านนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อย การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะ สูงเทียบเท่า มาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง

ประเด็น (๑) ประเด็นความมั่นคง

เป้าหมาย ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น

แผนย่อย การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่งคง

เป้าหมายแผนย่อย ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่น ปัญหายาเสพติด ความมั่นคงทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์ ฯลฯ) ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ

แนวทางการพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ มุ่งเน้นให้เกิดการบริหารจัดการข้อมูล การพัฒนาและบังคับใช้กฎหมาย การบูรณการการทำงาน การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และการแสวงความร่วมมือในระดับต่าง ๆ ที่พร้อมรองรับปัญหาได้ทุกรูปแบบ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน

แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (ศปข.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : ผู้อำนวยการศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๙๘๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๖๕๑๖@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๖๔๙๑

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวผาณิต ตันบุญเฮง

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : intelligence_rm@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : Phanit๑๗๑@yahoo.com

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๖๖๗๕

โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๗๗๔๒

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

แผนยุทธศาสตร์กรมศุลกากรระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เรื่องการพัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การตรวจสอบและการควบคุมทางศุลกากรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ประกอบกับ

กรมศุลกากรได้นำหลักการบริหารความเสี่ยงทางศุลกากรตามที่กำหนดไว้ในอนุสัญญาเกียวโต (ฉบับแก้ไข) (Revised Kyoto Convention) และแนวทางการบริหารจัดการเพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ (Compliance Management) มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมศุลกากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยเครื่องมือที่สามารถระบุสินค้าหรือผู้ประกอบการที่มีความเสี่ยงได้อย่างแม่นยำเพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยปัจจุบันกรมศุลกากรได้มีเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการบริหารความเสี่ยงทางศุลกากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คือ ระบบโปรไฟล์ ซึ่งเป็นระบบที่ใช้ในการคัดเลือกใบขนสินค้าที่มีความเสี่ยงในการกระทำความผิด อย่างไรก็ตามด้วยจำนวนใบขนสินค้าที่มีปริมาณมาก ประกอบกับจำนวนของผู้ประกอบการนำเข้าและส่งออกที่เพิ่มขึ้น แนวคิดการแบ่งกลุ่มความเสี่ยงของผู้ประกอบการเพื่อนำมากำหนดมาตรการที่เข้มงวดในการตรวจสอบสินค้าที่มีความเสี่ยงสูงและอำนวยความสะดวกทางการค้าแก่ผู้ประกอบการที่มีความเสี่ยงต่ำจึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง อีกทั้งองค์การศุลกากรโลก (WCO) ได้วางแนวทางในการคัดกรองและการกำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้ประกอบการเพื่อนำไปใช้ในการบริหารความเสี่ยงและเลือกใช้มาตรการต่าง ๆ ทางศุลกากรให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้ประกอบการ ด้วยเหตุนี้ ศปข. จึงได้นำหลักการการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการด้วยวิธีการถ่วงน้ำหนักตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญญี่ปุ่นขององค์การความร่วมมือระหว่างประเทศแห่งญี่ปุ่น (JICA) มาปรับใช้ในการบริหารความเสี่ยงทางศุลกากรของไทย โดยได้เริ่มศึกษาและปรับใช้ในบริบทของศุลกากรไทย และเพื่อให้ได้แนวทางในการดำเนินงานที่ชัดเจนได้มาตรฐานและเป็นรูปธรรมมากขึ้น จึงได้กำหนดให้มีการดำเนินโครงการนำร่องการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการด้วยวิธีการถ่วงน้ำหนักตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการ เพื่อนำข้อมูลผู้ประกอบการมาจัดทำโปรไฟล์ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งในการเพิ่มประสิทธิภาพโปรไฟล์ในการคัดเลือกใบขนสินค้าขาเข้าที่มีความเสี่ยงให้มีความแม่นยำสำหรับกลุ่มผู้ประกอบการที่มีความเสี่ยงสูงและอำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มผู้ประกอบการที่มีความเสี่ยงต่ำ อีกทั้งสามารถนำไปใช้ในการกำหนดมาตรการควบคุมทางศุลกากรตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการได้อย่าเหมาะสมและทันท่วงที

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อสามารถแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการตามระดับความเสี่ยงในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก
- เพื่อจัดทำโปรไฟล์สำหรับตรวจใบขนสินค้าขาเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก
- เพื่อได้แนวทางและหลักเกณฑ์ในการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการนำเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- กลุ่มผู้ประกอบการนำเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการ อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ
- โปรไฟล์สำหรับตรวจใบขนสินค้าขาเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการ อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ
- แนวทางและหลักเกณฑ์ในการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการนำเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ผู้ประกอบการได้รับการอำนวยความสะดวกทางการค้ามากขึ้น เนื่องจากขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินพิธีการทางศุลกากรลดลง

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น :

- อัตราการเปิดตรวจใบขนสินค้าขาเข้าสำหรับผู้ประกอบการที่มีความเสี่ยงต่ำในประเภทธุรกิจที่คัดเลือกลดลง

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ : มีโปรไฟล์สำหรับตรวจใบขนสินค้าขาเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๒	มีข้อมูลผู้ประกอบการนำเข้ารวมถึงข้อมูลที่เคยกระทำความผิดจากฐานข้อมูลระบบงานป้องกันและปราบปราม (๑๔๙) เพื่อนำมาใช้ในการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ
๓	มีหลักเกณฑ์การถ่วงน้ำหนักความเสี่ยงเพื่อนำมาใช้ในการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการนำเข้าตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ
๔	แบ่งกลุ่มผู้ประกอบการนำเข้าตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ
๕	มีโปรไฟล์สำหรับตรวจใบขนสินค้าขาเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ :

- ผู้ประกอบการนำเข้าที่มีความเสี่ยงต่ำในประเภทธุรกิจที่คัดเลือกได้รับการอำนวยความสะดวกทางการค้า

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : -

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ.๒๕๖๖			ปี พ.ศ.๒๕๖๗								
	ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. แต่งตั้งคณะทำงานโครงการนำร่องการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการด้วยวิธีการถ่วงน้ำหนักตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการ												
๒. รวบรวมข้อมูลผู้ประกอบการนำเข้า รวมถึงข้อมูลที่เคยกระทำความผิดจากฐานข้อมูลระบบงานป้องกันและปราบปราม (๑๔๙) และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล (Cleansing Data) ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาใช้ในการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการตามความเสี่ยงของผู้ประกอบในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ												
๓. ศึกษาและพิจารณาการกำหนดหลักเกณฑ์การถ่วงน้ำหนักความเสี่ยงเพื่อนำมาใช้ในการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการนำเข้าตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ												
๔. แบ่งกลุ่มผู้ประกอบการนำเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ เพื่อจัดทำโปรไฟล์สำหรับตรวจใบขนสินค้าขาเข้า												
๕. ติดตามและประเมินผลการจัดทำโปรไฟล์สำหรับตรวจใบขนสินค้าขาเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการและจัดทำโปรไฟล์สำหรับตรวจใบขนสินค้าขาเข้าในประเภทธุรกิจอื่น ๆ ต่อไป												

หมายเหตุ กิจกรรรมที่ ๕ เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๓.๒.๒ โครงการนำร่องระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากร

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

เป้าหมาย ๑. ประเทศไทยมีบทบาทด้านความมั่นคงเป็นที่ชื่นชมและได้รับการยอมรับโดยประชาคมระหว่างประเทศ

๒. การบริหารจัดการความมั่นคงมีผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๔.๓ การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญกับภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ

๔.๓.๑ การพัฒนาระบบงานข่าวกรองแห่งชาติแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น ความมั่นคง

เป้าหมาย ประชาชนอยู่ดี กินดี และมีความสุข บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

แผนย่อย ๓.๓ การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ

เป้าหมายแผนย่อย หน่วยงานด้านการข่าว และประชาคมข่าวกรอง ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และแผนเตรียมพร้อมแห่งชาติมีความทันสมัย และปฏิบัติได้จริง

แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบงานข่าวกรองแบบบูรณาการเพื่อเสริมสร้าง พัฒนา และบูรณาการขีดความสามารถของระบบงานข่าวกรองหน่วยงานข่าวกรองและประชาคมข่าวกรองในประเทศให้ทันสมัยทันสถานการณ์

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อรัฐสภา ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๒ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านความมั่นคง เพื่อรับมือกับภัยความมั่นคง ในรูปแบบใหม่

๑.๓.๒ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน

แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : ส่วนเทคโนโลยีการควบคุมทางศุลกากร ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายศิโรจน์ นาคถนอม

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๙๘๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ - ๗๔๖๕

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายศักรินทร์ บวรรุ่งสิริกุล

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๙๘๐๓๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๖๖๘๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ - ๖๘๔๙

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ด้วยปริมาณสินค้าที่นำเข้า-ส่งออกในปัจจุบันได้เพิ่มสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดทั้งในด้านบุคลากรและเครื่องมือที่ใช้ในการควบคุมทางศุลกากร ทำให้ไม่สามารถเปิดตรวจสินค้าทุกตู้หรือควบคุมการเคลื่อนไหวของบุคคลที่พรมแดนได้ทั้งหมด ประกอบกับนโยบายอำนวยความสะดวกทางการค้าที่ศุลกากรทั่วโลกให้ความสำคัญ ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ต้องสุ่มเลือกสินค้าเพียงบางส่วนเพื่อทำการเปิดตรวจ ซึ่งการ “Targeting” นั้น เป็นหนึ่งในเครื่องมือบริหารความเสี่ยงที่ช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถ “เลือกสินค้าเพื่อเปิดตรวจ” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มโอกาสตรวจพบการกระทำความผิดของสินค้าที่เลือกเปิดตรวจอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงลดอัตราการตรวจสอบสินค้าลง เพื่อให้การผ่านพิธีการศุลกากรเป็นไปอย่างรวดเร็วมากขึ้น

การกำหนดเป้าหมายตามความเสี่ยง (Targeting) คือ การระบุสินค้า (Shipment) ที่จะต้องทำการตรวจสอบ โดยการระบุสินค้านั้นจะต้องเฉพาะเจาะจง และมีความแม่นยำสูง ซึ่งเป็นผลมาจากการรวบรวมข้อมูลการข่าว (Intelligence) ประกอบกับการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ที่มีประสิทธิภาพ ปัจจุบัน การกำหนดเป้าหมายตามความเสี่ยง เป็นแนวปฏิบัติที่ศุลกากรนานาประเทศ อาทิ สหราชอาณาจักร ญี่ปุ่น นิวซีแลนด์ เกาหลีใต้ และอีกหลายประเทศนำมาใช้อย่างแพร่หลาย เนื่องจากแนวปฏิบัติดังกล่าวสามารถอำนวยความสะดวกทางการค้าควบคู่ไปกับการควบคุมทางศุลกากร กล่าวคือ สามารถลดอัตราการตรวจสอบสินค้า ขณะเดียวกันสามารถตรวจพบการกระทำความผิดทางศุลกากร จึงเป็นแนวปฏิบัติที่สามารถตอบโจทย์ความท้าทายของศุลกากรในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งยังสามารถนำเทคโนโลยีการควบคุมทางศุลกากรที่ทันสมัยมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยอาศัยเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการแจ้งเตือน ติดตาม และตอบกลับผลการตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบุ และตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting)
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมทางศุลกากรโดยใช้งานการข่าว

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีผลการทดสอบการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) ของหน่วยงานนำร่อง

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- หน่วยงานนำร่องสามารถระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting)

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- สามารถระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) ได้

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีรายงานผลการทดสอบการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) ของหน่วยงานนำร่อง

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	กำหนดหน่วยงานเพื่อนำร่องในการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting)
๓	หน่วยงานนำร่องทดสอบการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting)
๕	รายงานผลการทดสอบระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) ของหน่วยงานนำร่อง รวมถึงรายงานปัญหา/

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	กำหนดหน่วยงานเพื่อนำร่องในการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting)
๓	หน่วยงานนำร่องทดสอบการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting)
	อุปสรรค หรือแนวทางแก้ไข หรือแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพในการกำหนดเป้าหมาย

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : เจ้าหน้าที่ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่สังกัดส่วนบริการศุลกากรและส่วนควบคุมทางศุลกากร ณ ด่านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรทั่วประเทศ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน

☑ อื่นๆ ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร และด่านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรทั่วประเทศ

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนดหน่วยงานเพื่อนำร่องในการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting)												
๒. หน่วยงานนำร่องทดสอบการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting)												
๓. รายงานผลการทดสอบระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) ของหน่วยงานนำร่อง รวมถึงรายงานปัญหา/อุปสรรคหรือแนวทางแก้ไข หรือแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพในการกำหนดเป้าหมาย												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๓.๒.๓ โครงการสกัดกั้นยาเสพติด

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

เป้าหมาย ๒.๒ บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

๔.๒.๒ การติดตาม เฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาที่อาจอุบัติขึ้นใหม่

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๑) ประเด็นความมั่นคง

เป้าหมาย ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น

แผนย่อย การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

เป้าหมายแผนย่อย ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่นปัญหายาเสพติด) ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ

แนวทางการพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ มุ่งเน้นให้เกิดการบริหารจัดการข้อมูล การพัฒนาและบังคับใช้กฎหมาย การบูรณาการการทำงาน การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และการแสวงหาความร่วมมือในระดับต่างๆ ที่พร้อมรองรับปัญหาได้ทุกรูปแบบ

๑.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

กลยุทธ์การพัฒนาที่ ๒ การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้างและมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๑ เร่งทบทวนบทบาทภาครัฐและกระจายอำนาจการบริหารจัดการภาครัฐโดยปรับบทบาทและภารกิจใหม่ให้รองรับแนวทางการพัฒนาประเทศและสถานการณ์ในอนาคต ส่งเสริมการกระจายอำนาจการบริหารจัดการภาครัฐ โดยเฉพาะในเรื่องโครงสร้างภาครัฐ อัตรากำลัง งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความยืดหยุ่น คล่องตัว มีประสิทธิภาพในการบริหารของส่วนราชการและจังหวัด และแก้ไขปรับปรุง พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ให้เอื้อต่อการกระจายอำนาจของส่วนราชการและการบูรณาการการทำงานร่วมกันของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพพร้อมรับภารกิจ

จากส่วนกลางไปดำเนินการได้ทั้งนี้ ควรมีการกำหนดกลไกที่สามารถให้หน่วยงานของรัฐสามารถปรับเปลี่ยนการทำงานหรือสร้างนวัตกรรมโดยไม่ติดอยู่ภายใต้กรอบเงื่อนไขของกฎระเบียบเดิมโดยเร็วเป็นอันดับแรก

๑.๒.๔ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๘ การป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล : ตามคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อรัฐสภา ข้อ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ข้อย่อย ๒.๕ แก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างจริงจังทั้งระบบ ด้วยการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด ปราบปรามแหล่งผลิตและเครือข่ายผู้ค้ายาเสพติด โดยเฉพาะผู้มีอิทธิพลและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเด็ดขาด ป้องกันเส้นทางการนำเข้าส่งออกโดยร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน การลดจำนวนผู้ค้าและผู้เสพรายใหม่ และให้ความรู้เยาวชนถึงภัยยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งฟื้นฟู ดูแล รักษาผู้เสพผ่านกระบวนการทางสาธารณสุข

๑.๓.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : ประมวลกฎหมายยาเสพติด พ.ศ.๒๕๖๔

๑.๓.๓ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบ ข้อเสนอเพื่อกำหนดมาตรการสำคัญในการแก้ไขปัญหาอาวุธปืนและยาเสพติดที่เป็นรูปธรรม เร่งสร้างความเชื่อมั่นประชาชน ในการแก้ไขปัญหาวุธปืนและยาเสพติดอย่างจริงจัง โดยมีมาตรการระยะเร่งด่วนสำคัญ ๔ มาตรการ เพื่อให้การแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว นำไปใช้ได้จริงในการสร้างความปลอดภัย ต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน ตลอดจนบูรณาการการทำงานร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาตรการหนึ่งคือ มาตรการด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติด เช่น การควบคุมสารเคมีที่นำใช้ผลิตยาเสพติด การทำลายเครือข่ายนักค้ายาเสพติดและยึดทรัพย์ ติดตามจับกุมผู้มีหมายจับคดียาเสพติด การค้นหาผู้ติดยาเสพติดทั่วประเทศ การติดตามข้อร้องเรียนประชาชน การทบทวนผู้เสพเป็นผู้ป่วย และการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัว (EM)

๑.๓.๔ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร : เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพ และเชื่อมโยงกัน แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย
เรื่อง กระบวนการแก้ปัญหาที่ต้องใช้องค์ความรู้ในด้านต่างๆ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสืบสวนและปราบปราม

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายถวัลย์ รอดจิตต์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๓๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๐๙๐๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๖๗๘๑

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายจิรวัฒน์ น้อยกลาง

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : jirawatnoi@hotmail.co.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐๘๑๖๕๐๘๘๑๒

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

สถานการณ์ยาเสพติดในช่วงหลังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ภาพรวมพบว่าตลาดยาเสพติดมีความยืดหยุ่นต่อสถานการณ์สูง มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบวิธีในการค้ายาเสพติด เช่น การซุกซ่อนไปกับการขนส่งจำนวนมากขึ้น การส่งยาเสพติดผ่านบริการขนส่ง Delivery ในหลายประเทศ การขนส่งยาเสพติดผ่านไปรษณีย์สูงขึ้น และการใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ในการค้ายาเสพติดที่หลากหลาย และจากรายงานของหน่วยงานด้านการปราบปรามยาเสพติดให้ข้อมูลว่าภายหลังสถานการณ์โควิด ซึ่งการคมมนาคนขนส่งสินค้าและการเดินทางเริ่มกลับเข้าสู่สภาพเดิมแล้วปริมาณ ยาเสพติดที่ผลิตและถูกเก็บไว้รอการระบายในช่วงที่ผ่านมาจะกระจายออกไปสู่ประเทศปลายทางมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้หากวิเคราะห์สถานการณ์ลักลอบลำเลียงยาเสพติดที่กระทบต่อประเทศไทยแบ่งเป็นดังนี้

<u>ขาเข้า</u> ยาเสพติดประเภทโคเคนยังเป็นยาเสพติดประเภทสำคัญที่นำเข้ามาประเทศไทย เนื่องจากมีแหล่งผลิตอยู่ในประเทศแถบอเมริกาใต้ และมีแหล่งพักสินค้าอยู่นอกภูมิภาคนี้ ทำให้เมื่อมีความต้องการต้องนำยาเสพติดดังกล่าวเข้ามาในภูมิภาค โดยการนำเข้ายาเสพติดมีกลุ่มเครือข่ายค้ายาเสพติดชาวแอฟริกันตะวันตกมีบทบาทสำคัญในการลักลอบดังกล่าว ขณะที่ยาเสพติดประเภทเอ็กตาซี่ และ MDMA เป็นอีกชนิดได้รับความนิยมนำเข้ามาจากประเทศแถบยุโรป

ตะวันตก ซึ่งในปัจจุบันพบว่าเริ่มมีการผลิตได้ภายในประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้านได้แล้วส่วนหนึ่ง

ขาออก สถานการณ์การผลิตยาเสพติดในพื้นที่สามเหลี่ยมทองคำ ด้านยาเสพติดที่ผลิตมาจากพืชฝิ่น (ประเภทเฮโรอีน) มีการผลิตลดลงต่อเนื่อง เนื่องจากความต้องการของกลุ่มผู้เสพยาเสพติดลดลงและเปลี่ยนไปใช้ยาเสพติดประเภทอื่น แต่ยังมีกลุ่มผู้เสพยาเสพติดที่ยังคงใช้เฮโรอีน จึงสามารถดำเนินการตรวจยึดได้อยู่ สำหรับยาเสพติดประเภทสารสังเคราะห์มีแนวโน้มการผลิตเพิ่มขึ้นอย่างทวีคูณ โดยมีปัจจัยหลายอย่างที่ส่งเสริมให้ศักยภาพการผลิตยาเสพติดเพิ่มสูงขึ้น เช่น เครื่องมือการผลิต จากเดิมที่ใช้เครื่องมือที่มีกำลังการผลิตไม่มากนัก เปลี่ยนมาเป็นเครื่องจักรระดับอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่ดำเนินการสนับสนุนการผลิตโดยองค์กรอาชญากรรมข้ามชาติ การจัดโครงสร้างองค์กรและการค้าที่มีความซับซ้อน มีการจัดกลุ่มองค์กรและแบ่งแยกหน้าที่ในการทำงาน เพื่อรองรับตลาดยาเสพติดภายนอกประเทศที่การขยายตัวมากขึ้น อันเป็นอุปสรรคต่อการสืบสวนและเข้าถึงกลุ่มอาชญากรผู้สั่งการ ประกอบกับสถานการณ์ความไม่สงบทางการเมืองในประเทศเมียนมา กลายเป็นสิ่งกระตุ้นให้กลุ่มผู้ผลิตเร่งผลิตและลำเลียงยาเสพติดออกมา ส่งผลให้สถานการณ์ยาเสพติดในภูมิภาคได้รับผลกระทบอย่างมาก มีการลำเลียงผ่านประเทศไทยเพื่อส่งต่อไปยังประเทศที่สามรวมถึงการแพร่ระบาดภายในประเทศ เห็นได้จากผลการจับกุมและตรวจยึดยาเสพติดของประเทศสมาชิกกลุ่มน้ำโขงตามแผนแม่น้ำโขงปลอดภัยยังคงมีปริมาณที่สูง โดยยาเสพติดจากแหล่งผลิตส่วนหนึ่งจะถูกส่งออกนอกภูมิภาคโดยใช้ประเทศไทยเป็นทางผ่าน เนื่องจากความพร้อมในระบบคมนาคมและโลจิสติคส์ ไปยังประเทศที่มีความต้องการสูง เช่น ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ฮ่องกง ไต้หวัน ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ และมาเลเซีย ทำให้กระทบต่อภาพลักษณ์ของประเทศในสายตานานาชาติ สำหรับยาเสพติดหลักที่มักใช้ไทยเป็นทางผ่านในการส่งออกได้แก่ เมทแอมเฟตามีน เคตามีน และเฮโรอีน

จากข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นทำให้เห็นว่าการเคลื่อนย้ายยาเสพติดทั้งเข้ามาในประเทศและส่งออกไปโดยใช้ประเทศไทยเป็นทางผ่านจะมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับกรมศุลกากรมีบทบาทสำคัญในการสกัดกั้นการลักลอบลำเลียงและร่วมแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งอธิบดีกรมศุลกากรได้รับแต่งตั้งจากศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติให้เป็นประธานคณะอนุกรรมการสกัดกั้นการลักลอบส่งออกและนำเข้ายาเสพติดผ่านช่องทางศุลกากร จึงเสนอโครงการสกัดกั้นยาเสพติดโดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับยาเสพติดประเภทโคเคน เนื่องจากจำเป็นต้องมีการนำเข้าและไม่สามารถหาทดแทนได้จากแหล่งผลิตยาเสพติดในสามเหลี่ยมทองคำ นอกจากนี้ยาเสพติดประเภทเมทแอมเฟตามีน เคตามีน และเฮโรอีน เป็นยาเสพติดหลักที่ผลิตจากสามเหลี่ยมทองคำและใช้ไทยเป็นทางผ่านในการส่งออกพบการตรวจยึดทั้งในประเทศไทยเพื่อเตรียมส่งออกและประเทศปลายทางอยู่เป็นจำนวนมากบ่อยครั้ง มีเครือข่ายเกี่ยวข้องขนาดใหญ่ กระทบต่อสังคมและความมั่นคง รวมถึงภาพลักษณ์ของประเทศไทย

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อสกัดกั้นการลักลอบลำเลียงยาเสพติดประเภทสำคัญ(โคเคน เมทแอมเฟตามีน เคตามีน เฮโรอีน) ผ่านช่องทางศุลกากร โดยใช้แนวทางการบริหารความเสี่ยง การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานปราบปรามยาเสพติดภาครัฐและผู้ประกอบการขนส่งสินค้าภาคเอกชน การสืบสวนและการข่าว ตลอดจนเทคนิควิธีในการตรวจสอบสินค้าและบุคคล เพื่อให้สามารถตรวจยึดยาเสพติดได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีระบบบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้คัดกรองและประเมินผู้นำเข้า ส่งออก สินค้า ตลอดจนผู้โดยสารและพัสดุสินค้าเร่งด่วน รวมถึงไปรษณีย์ ที่มีประสิทธิภาพ
- มีการร่วมมือระหว่างหน่วยงานบังคับใช้กฎหมายด้านยาเสพติดทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจน ผู้ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าภาคเอกชน ในการแลกเปลี่ยนข้อมูล สนับสนุน และอำนวยความสะดวกในการวิเคราะห์ความเสี่ยง ตรวจสอบ และสืบสวนขยายผลไปยังผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ตรวจยึดยาเสพติดที่ลักลอบลำเลียงผ่านช่องทางศุลกากรได้มากขึ้น
- แลกเปลี่ยนข้อมูล สนับสนุนความร่วมมือระหว่างรัฐ เอกชน และรัฐต่างประเทศ

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- การสกัดกั้นยาเสพติดของกรมศุลกากรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- การสกัดกั้นเครือข่ายลักลอบลำเลียงยาเสพติดหลีกเลี่ยงการใช้ช่องทางศุลกากรในการลำเลียงยาเสพติดออกนอกภูมิภาค

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ยอดรวมปริมาณการตรวจยึดยาเสพติดประเภทโคเคน เมทแอมเฟตามีน เคตามีน เฮโรอีน มีจำนวนมากขึ้น โดยใช้ฐานการให้คะแนนจากค่าเฉลี่ยปริมาณยาเสพติดทั้ง ๔ ประเภทข้างต้นที่ถูกตรวจยึดย้อนหลัง ๕ ปี งบประมาณที่ผ่านมา (ปีพ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ค่าเฉลี่ย ๓๑๔ ก.ก./ปี

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	สามารถยึดยาเสพติดรวม ๔ ประเภทน้อยกว่า ๒๒๐ ก.ก.
๒	สามารถยึดยาเสพติดรวม ๔ ประเภทได้ระหว่าง ๒๒๐ – ๒๕๑ ก.ก.
๓	สามารถยึดยาเสพติดรวม ๔ ประเภทได้ระหว่าง ๒๕๒ – ๒๘๒ ก.ก.
๔	สามารถยึดยาเสพติดรวม ๔ ประเภทได้ระหว่าง ๒๘๓ – ๓๑๓ ก.ก.
๕	สามารถยึดยาเสพติดรวม ๔ ประเภทมากกว่า ๓๑๔ ก.ก.

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ภาคสังคมและประชาชน

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลความเสี่ยงด้านยาเสพติด รวมถึงคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่ทำการเฝ้าระวังเป็นพิเศษ รบมถึงทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ลักลอบยาเสพติด												
๒. ตรวจสอบเป้าหมาย												
๓. สืบสวนขยายผลจากการจับกุมที่เกิดเพื่อหาเป้าหมายเฝ้าระวัง												
๔. แสวงหาการข่าวจากความร่วมมือกับผู้ประกอบการภาคเอกชน												
๕. ประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานด้านยาเสพติดทั้งในและต่างประเทศ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๓.๒.๔ โครงการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

เป้าหมาย บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น (๑) ประเด็นความมั่นคง

เป้าหมาย ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น

แผนย่อย การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

เป้าหมายแผนย่อย ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่น ปัญหายาเสพติด ความมั่นคง ทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์ และอื่น ๆ) ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผล กระทบต่อการพัฒนาประเทศ

แนวทางการพัฒนา เฝ้าระวังและป้องกันประเด็นทางเศรษฐกิจที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง มุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาขีดความสามารถและการบูรณาการ งานของหน่วยงานด้านเศรษฐกิจต่าง ๆ ให้มีความพร้อมรับมือและ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมทางเศรษฐกิจ และมีแนวโน้ม ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงในมิติต่าง ๆ ให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน

แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง กระบวนการแก้ปัญหาที่ต้องใช้องค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสืบสวนและปราบปราม

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายถวัลย์ รอดจิตต์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๓๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๐๙๐๐@customs.go.th

โทรศัพท์: ๐๒ ๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๖๗๔๕

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวศิริพร เมฆดี

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๘๑๒๖@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๘๑๒๖@customs.go.th

โทรศัพท์: ๐๒ ๖๖๗ ๕๒๒๙

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

วัตถุประสงค์หลักขององค์การองค์การการค้าโลก (WTO) คือการจัดระเบียบการค้าระหว่างประเทศให้เป็นระบบและมีแบบแผน การเปิดเสรีและลดอุปสรรคทางการค้า และขจัดการเลือกปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มีการกำหนดข้อยกเว้นที่สำคัญ ได้แก่ ข้อยกเว้นเกี่ยวกับความมั่นคง (Article XX และ XXI) และการใช้มาตรการเพื่อปกป้องเศรษฐกิจของประเทศ เช่น มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด (Anti-Dumping) มาตรการตอบโต้การอุดหนุน (Countervailing) มาตรการปกป้องการนำเข้าสินค้าที่เพิ่มขึ้น (Safeguard) เป็นต้น

กรมศุลกากรในฐานะหน่วยงานของรัฐที่ภารกิจหลักในด้านปกป้องสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม รวมถึงจัดเก็บภาษีอากรจากการนำสินค้าเข้าและส่งสินค้าออก จึงได้มีการดำเนินการป้องกันปราบปรามเพื่อสกัดกั้นสินค้าที่กระทำผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อเพิ่มบทบาทของกรมศุลกากรในการเป็นหน่วยงานที่ปกป้องระบบเศรษฐกิจของประเทศ โดยเฉพาะการปราบปรามการทะลักเข้ามาของสินค้าที่ลักลอบหรือหลีกเลี่ยงการเสียภาษีอากรและมาตรการทางการค้า ประกอบกับเพื่อให้เป็นไปตามพันธกิจของกรมศุลกากรและสอดคล้องกับกฎระเบียบการค้าระหว่างประเทศ จึงสมควรมีการจัดทำโครงการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ โดยมีตัวอย่างกลุ่มสินค้าเป้าหมาย เช่น

- สินค้ากลุ่มที่ยังคงมีการใช้มาตรการโควตาภาษี (Tariff Quota) เช่น สินค้าเกษตรที่มักจะมีการกำหนดอัตราภาษีนอกโควตาไว้สูง จึงก่อให้เกิดแรงจูงใจในการกระทำผิด และหากปล่อยให้มีการทะลักเข้ามาโดยผิดกฎหมายจะก่อให้เกิดผลเสียต่อเกษตรกรภายในประเทศ
- สินค้ากลุ่มที่มีการบังคับใช้มาตรการทางการค้าเพื่อปกป้องเศรษฐกิจภายในของประเทศ ได้แก่ สินค้าที่มีการประกาศใช้มาตรการการค้าต่าง ๆ เช่น มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด มาตรการตอบโต้การอุดหนุน และมาตรการปกป้องจากการนำเข้าสินค้าที่เพิ่มขึ้น

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเร่งรัดการปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การกระทำความผิดลดลงหรือหมดไป
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสืบสวนปราบปรามผู้กระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อเป็นแผนงานที่ใช้ในการสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมายได้อย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ตลอดจนสามารถตอบสนองมาตรการหรือนโยบายระดับชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อสร้างความเป็นธรรมให้แก่ผู้ประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย
- เพื่อสนับสนุน และเพิ่มประสิทธิภาพภารกิจด้านการจัดเก็บรายได้ของกรมศุลกากร

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีแผนการดำเนินงานเพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรสำหรับสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- การกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมายลดลงหรือหมดไป

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ทำให้การปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ป้องกันการสูญเสียรายได้ของรัฐ ปกป้องสังคมและเศรษฐกิจของประเทศจากการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ

- จำนวนครั้งที่ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๒ คดี
๒	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๔ คดี
๓	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๖ คดี

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๔	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๘ คดี
๕	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๑๐ คดี

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้กระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย/ผู้ประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายผู้ผลิตภายในประเทศและกรมศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รวบรวมข้อมูลสินค้ากลุ่มเป้าหมาย ศึกษากฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์รูปแบบการกระทำความผิด พร้อมเผยแพร่ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง												
๒. ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย												
๓. สรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๓.๒.๕ โครงการการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

เป้าหมาย บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

๔.๒.๒ การติดตาม เฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาที่อาจอุบัติขึ้นใหม่

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๑) ความมั่นคง

เป้าหมาย ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น

แผนย่อย การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

เป้าหมายแผนย่อย ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่น ปัญหายาเสพติด ความมั่นคงทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์ ฯลฯ ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ)

แนวทางการพัฒนา เฝ้าระวังและป้องกันประเด็นทางเศรษฐกิจที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง มุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาขีดความสามารถ และการบูรณาการงานของหน่วยงานด้านเศรษฐกิจต่าง ๆ ให้มีความพร้อมรับมือและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมทางเศรษฐกิจ และมีแนวโน้มส่งผลกระทบต่อความมั่นคงในมิติต่าง ๆ ให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน

แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง ๑. การพัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

๒. กระบวนการแก้ไขปัญหาที่ต้องใช้องค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสืบสวนและปราบปราม

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายถวัลย์ รอดจิตต์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๐๙๐๐๑@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๗๔๑

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวสุนิสา อุ่นเสนีย์/นายพิชญะ ประสานนาม

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๘๘๒๕@customs.go.th/๑๐๘๓๙๘@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๗๖๗๘/๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๐๙

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

เนื่องจากปัจจุบันรัฐมีมาตรการจะปรับโครงสร้างภาษียาสูบให้สูงขึ้น ส่งผลให้ราคายาสูบมีแนวโน้มสูงขึ้นตามไปด้วย ดังนั้นย่อมส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคซึ่งต้องรับภาระค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้น จึงนำไปสู่พฤติกรรมการลักลอบนำเข้ายาสูบจากต่างประเทศเข้ามาจำหน่ายในประเทศมากยิ่งขึ้น เช่นเดียวกันกับสินค้าประเภทสุราซึ่งเป็นสินค้าที่มีการลักลอบนำเข้ามาภายในประเทศเป็นจำนวนมาก เนื่องจากราคาสินค้าที่จำหน่ายในต่างประเทศมีราคาที่ต่ำกว่า สร้างความเสียหายแก่ผู้ประกอบการที่สุจริตและเสียภาษีอย่างถูกต้อง และเศรษฐกิจภายในประเทศ รวมถึงส่งผลต่อสุขภาพของผู้บริโภค หากสินค้าเหล่านั้นเป็นสินค้าที่ไม่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานที่กำกับดูแล

กรมศุลกากรได้ดำเนินภารกิจด้านการปกป้องสังคมมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายเพื่อให้การตรวจสอบและควบคุมทางศุลกากรมีประสิทธิภาพและสร้างสังคมที่ปลอดภัย ดังนั้น เพื่อมุ่งเน้นการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายส่งผลกระทบต่อผู้บริโภค จึงควรมีการจัดทำโครงการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม โดยมีกลุ่มสินค้าเป้าหมายหลัก ได้แก่ สุราและยาสูบ

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเร่งรัดการจับกุม ปราบปรามการกระทำผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การกระทำความผิดเหลือน้อยหรือหมดไป

- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสืบสวน ปราบปรามผู้กระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อเป็นแผนงานที่ใช้ในการสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมายได้อย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ตลอดจนสามารถตอบสนองมาตรการหรือนโยบายเร่งด่วนระดับชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อสร้างความเป็นธรรมให้แก่ผู้ประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีแผนการดำเนินงานเพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรสำหรับสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- การกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมายลดลงหรือหมดไป

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ทำให้การปราบปรามการกระทำผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ป้องกันการสูญเสียรายได้ของรัฐรวมถึงปกป้องสังคมจากการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ
- จำนวนครั้งที่ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๕ - ๑๐ คดี
๒	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๑๑ - ๑๕ คดี
๓	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๑๖ - ๒๐ คดี
๔	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๒๑ - ๒๕ คดี

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๕	จำนวนคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวนตั้งแต่ ๒๖ คดีขึ้นไป

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้กระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย ผู้ประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกรมศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน ☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รวบรวมข้อมูลสินค้ากลุ่มเป้าหมาย ศึกษากฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์รูปแบบการกระทำความผิด												
๒. ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย												
๓. สรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

-ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๓.๒.๖ โครงการสกัดกั้นสินค้าเกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

เป้าหมาย บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

๔.๒.๒ การติดตาม เฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาที่อาจอุบัติขึ้นใหม่

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๑) ความมั่นคง

เป้าหมาย ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น

แผนย่อย การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

เป้าหมายแผนย่อย ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่น ปัญหายาเสพติด ความมั่นคงทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์ ฯลฯ ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ)

แนวทางการพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ มุ่งเน้นให้เกิดการบริหารจัดการข้อมูล การพัฒนาและบังคับใช้กฎหมาย การบูรณาการการทำงานการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และการแสวงหาความร่วมมือในระดับต่าง ๆที่พร้อมรองรับปัญหาได้ทุกรูปแบบ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน

แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง ๑. การพัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

๒. กระบวนการแก้ไขปัญหาที่ต้องใช้องค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสืบสวนและปราบปราม

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายถวัลย์ รอดจิตต์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๐๙๐๐๑@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๗๔๑

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายกิตติคุณ เวียงคำ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๘๔๖๖@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๐๙

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

เนื่องด้วยองค์การสหประชาชาติได้ออกข้อมติคณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติที่ ๑๕๔๐ กำหนดให้ ประเทศสมาชิกซึ่งรวมถึงประเทศไทยต้องดำเนินการเพื่อจัดให้มีมาตรการควบคุมภายในประเทศในการป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตมนุษย์จำนวนมากหรือต่อสิ่งแวดล้อมอย่างร้ายแรง ตลอดจนสินค้าทั่วไปที่สามารถนำไปประกอบ พัฒนา เสริมสร้างและกระทำการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (Weapons of Mass Destruction) รวมถึงดำเนินการจัดให้มีการควบคุมสินค้าอื่นใดที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันไม่ให้วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีหรือสินค้าดังกล่าวตกไปอยู่ในมือของกลุ่มผู้ก่อการร้ายหรือประเทศที่สนับสนุนการก่อการร้าย

กรมศุลกากรเป็นหน่วยงานรัฐที่มีบทบาทและหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีนำเข้าและส่งออก อำนวยความสะดวกทางการค้า รวมถึงปกป้องสังคมให้ปลอดภัยด้วยระบบควบคุมทางศุลกากรภายใต้พันธกรณีที่ประเทศไทยได้ทำความตกลงไว้และตามกฎหมายภายในประเทศที่เกี่ยวข้อง กรมศุลกากรจึงมีหน้าที่โดยตรงในการควบคุมและตรวจสอบสินค้านำเข้า - ส่งออกทุกประเภท ซึ่งรวมถึงสินค้ามีความเสี่ยงว่าจะเป็นสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง อย่างไรก็ตาม การสกัดกั้นสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงให้มีประสิทธิภาพไม่สามารถทำได้โดยกรมศุลกากรซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจปล่อยสินค้าปลายทางเพียงหน่วยงานเดียว จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากองค์กรที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ รวมถึงต้องใช้เทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติพิเศษในการตรวจสอบ ด้วยเหตุนี้ กรมศุลกากรจึงต้องเตรียมความพร้อมโดยเพิ่มพูนองค์ความรู้ พัฒนา ปรับปรุง กระบวนการทำงานให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรับมือกับภัยคุกคามที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากร กรมศุลกากร ในการบังคับใช้กฎหมายตามพันธกรณีความตกลง และกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมและลดอาวุธที่ประเทศไทยเข้าร่วม
- เป็นองค์กรที่มีส่วนในการขับเคลื่อนให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่ประเทศไทยเข้าร่วม โดยเฉพาะการตรวจสอบ ควบคุม และป้องกัน ณ จุดตรวจปล่อย เพื่อมิให้มีการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
- เพื่อบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
- เพื่อให้กรมศุลกากรมีแผนงานที่ใช้ในการสนับสนุนการป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงได้อย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ ตลอดจนสามารถตอบสนองมาตรการหรือนโยบายเร่งด่วนระดับชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีแผนการสกัดกั้นเพื่อป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- กรมศุลกากรสามารถนำแผนการสกัดกั้นมาใช้เป็นแนวปฏิบัติเพื่อตรวจสอบ ควบคุม และป้องกันการแพร่ขยายสินค้าที่เกี่ยวข้องกับอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของกรมศุลกากรในด้านการเพิ่มขีดความสามารถในการปกป้องสังคมให้ปลอดภัยด้วยระบบควบคุมทางศุลกากร

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- กรมศุลกากรและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องมีมาตรการในการป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ทำให้ประเทศไทยไม่ตกเป็นพื้นที่ทางผ่านในการจัดหา จัดซื้อ ลักลอบขนส่งและลำเลียงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ

- มีกรอบสำหรับการจัดทำแผนการสกัดกั้นเพื่อป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติเชิงนโยบายเพื่อสกัดกั้นการลักลอบขนส่งอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ระบบเครื่องส่ง และวัสดุอุปกรณ์ (ทางทะเล ทางอากาศ และทางบก) ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะอนุกรรมการประสานงานเพื่อดำเนินการตามพันธกรณีความริเริ่มเพื่อความมั่นคงจากการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ติดตามการบังคับใช้กฎหมายภายในประเทศ ตลอดจนพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมและลดอาวุธที่ประเทศไทยเข้าร่วม
๒	ติดตามความคืบหน้าการดำเนินการจัดทำร่างแผนผังลำดับขั้นตอนการประสานงาน (workflow) ทางอากาศหรือทางบก รองรับแนวปฏิบัติเชิงนโยบายฯ ซึ่งสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ (สมช.) มอบหมายให้กรมศุลกากรเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการดำเนินการ
๓	จัดทำกรอบของแผนการสกัดกั้นเพื่อป้องกันไม่ให้มีการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ทางอากาศหรือทางบก
๔	จัดการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากรอบของแผนการสกัดกั้นฯ
๕	นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมมาแก้ไข/ปรับปรุงกรอบของแผนการสกัดกั้นฯ สรุปผลการดำเนินโครงการและจัดทำรายงานผลการดำเนินการ

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ :

- ประชาชน และประเทศชาติมีความมั่นคงปลอดภัย
- ผู้ประกอบการที่สุจริตสามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง และมีส่วนช่วยในการป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน ☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ติดตามการบังคับใช้กฎหมายภายในประเทศ ตลอดจนพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมและลดอาวุธที่ประเทศไทยเข้าร่วม												
๒. ติดตามความคืบหน้าการดำเนินการจัดทำร่างแผนผังลำดับขั้นตอนการประสานงาน (workflow) ทางอากาศหรือทางบก รองรับแนวปฏิบัติเชิงนโยบายฯ ซึ่งสำนักงานสภา												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ความมั่นคงแห่งชาติ (สมช.) มอบหมายให้กรมศุลกากรเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการดำเนินการ												
๓. จัดทำกรอบของแผนการสกัดกั้นเพื่อป้องกันไม่ให้มีการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ทางอากาศหรือทางบก												
๔. จัดการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากรอบของแผนการสกัดกั้นฯ												
๕. นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมมาแก้ไข/ปรับปรุงกรอบของแผนการสกัดกั้นฯ สรุปผลการดำเนินโครงการและจัดทำรายงานผลการดำเนินการ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๓.๒.๗ โครงการพัฒนาและปรับปรุงกลไกการสกัดกั้นการลักลอบขนเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

เป้าหมาย บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๑) ความมั่นคง

เป้าหมาย ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับเพิ่มขึ้น

แผนย่อย การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

เป้าหมายแผนย่อย ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่น ปัญหายาเสพติด ความมั่นคงทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์ ฯลฯ) ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ

แนวทางการพัฒนา ๗) ป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ มุ่งเน้นให้เกิดการบริหารจัดการข้อมูล การพัฒนาและบังคับใช้กฎหมาย การบูรณาการการทำงานการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และการแสวงหาความร่วมมือในระดับต่าง ๆที่พร้อมรองรับปัญหาได้ทุกรูปแบบ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง :

๑) พระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชบัญญัติควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน พ.ศ. ๒๔๘๕

๑.๓.๒ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพ และเชื่อมโยงกัน

แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ พัฒนาการควบคุม ทางศุลกากร ด้วยการบริหารความเสี่ยง

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง การพัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสืบสวนและปราบปราม

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายถวัลย์ รอดจิตต์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๓๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๐๙๐๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๗๘๑

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายอธิวัฒน์ ลิปภานนท์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๘๔๗๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๗๘๓

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

เมื่อเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรีมีความเห็นชอบให้ประเทศไทยสมัครเข้าเป็นสมาชิกคณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อดำเนินมาตรการทางการเงิน (Financial Action Task Force : FATF) ซึ่งเป็นองค์กรความร่วมมือระหว่างรัฐบาล จัดตั้งขึ้นโดยที่ประชุมสุดยอดกลุ่มประเทศ G๗ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๒ ปัจจุบันมีสมาชิก ๓๙ ราย และมีเครือข่ายความร่วมมือ ๙ แห่งในทุกภูมิภาคของโลก FATF ทำหน้าที่ส่งเสริมและติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติตามมาตรฐานสากลด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (Anti-Money Laundering and Combating Financing of Terrorism: AML/CFT) ตามข้อแนะนำ ๔๐ ข้อ (the Forty Recommendations) เพื่อให้ทุกประเทศใช้เป็นพื้นฐานในการกำหนดกฎเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย โดยในข้อแนะนำที่ ๓๒ ได้กำหนดให้ประเทศต่าง ๆ มีมาตรการในการตรวจค้นการขนส่งเงินตรา และตราสารเปลี่ยนมือผู้ถือระหว่างประเทศให้เป็นไปตามหลักสากล โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีอำนาจเพียงพอในการสกัดกั้นการลักลอบ และหยุดยั้งการเคลื่อนย้ายการขนเงินสดและตราสารทางการเงินที่เปลี่ยนมือข้ามแดนที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าเกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย หรือเป็นเงินที่ได้มาจากการกระทำความผิดมูลฐานตามกฎหมายฟอกเงิน ตลอดจนมีมาตรการการลงโทษทางกฎหมายต่อการกระทำความผิดที่เหมาะสมตามมาตรฐานสากลด้วย

ด้วยเหตุผลดังกล่าว ประเทศไทยจึงต้องปฏิบัติตามมาตรฐานสากลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมที่เกี่ยวกับการฟอกเงิน การสนับสนุน

ทางการเงินแก่การก่อการ โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) ได้ดำเนินการยก (ร่าง) ยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ (Anti-Money Laundering and Countering the Financing of Terrorism - AML/CFT) มีจำนวนยุทธศาสตร์ทั้งหมด ๖ ยุทธศาสตร์ ซึ่งในยุทธศาสตร์ที่ ๑ ผลักดันมาตรการเชิงรุกด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงของประเทศไทยให้มีประสิทธิผลตามมาตรฐานสากล ได้กำหนดให้กรมศุลกากรมีการผลักดันมาตรการและกลไกในการดำเนินการด้านการสำแดงและเปิดเผยข้อมูลของการขนส่งเงินและตราสารที่เปลี่ยนมือได้ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งการสำแดงเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือผู้ถือต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากร ถูกกำหนดเป็นหัวข้อสำคัญหัวข้อหนึ่งในเวทีระหว่างประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินตามรายงานของคณะทำงาน FATF

ฝ่ายสืบสวนปราบปรามที่ ๓ ส่วนสืบสวนปราบปราม ๓ กองสืบสวนและปราบปราม ถูกมอบหมายให้รับผิดชอบเกี่ยวกับการประสานงาน และการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ด้วยการใช้ระบบการสำแดงเงินตรา (Currency Declaration System: CDS) ซึ่งเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ในทุกด่านศุลกากรทั่วประเทศทั้งทางเรือ ทางบก และทางอากาศยาน โดยกำหนดให้ผู้ที่ถือเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือที่มีมูลค่าเกินกว่าประกาศกระทรวงการคลังกำหนดต้องสำแดงต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากร ณ จุดเข้า - ออก และมีกลไกในการดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงการคลังดังกล่าว อย่างไรก็ตาม แม้ว่ากรมศุลกากรมีการใช้กลไกการสำแดงและลงโทษผู้ที่ไม่ปฏิบัติตาม แต่ยังต้องมีการให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ในเรื่องของการฟอกเงิน (money laundering: ML) และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (terrorist financing: TF) เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการทำงานในด้านการรับสำแดง และการสกัดกั้นการลักลอบขนเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและปราบปรามการฟอกเงิน และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเพิ่มศักยภาพการสกัดกั้นการลักลอบขนเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดนให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
- เพื่อเผยแพร่ความรู้ในเรื่องของการฟอกเงิน และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายแก่เจ้าหน้าที่ศุลกากร
- เพื่อบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในงานปราบปรามการฟอกเงินทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- กรมศุลกากรมีการพัฒนาและปรับปรุงกลไกการสกัดกั้นการลักลอบขนเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- เจ้าหน้าที่ศุลกากรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- มีเครือข่ายที่จะแลกเปลี่ยนข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีรายงานระดับความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงกลไกการสกัดกั้นการลักลอบขนเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน ตามค่าเป้าหมาย ๕ ระดับ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	รวบรวมข้อมูลด้านการสำแดงและเปิดเผยข้อมูลของการขนส่งเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดนจากระบบการสำแดงเงินตรา (CDS)
๒	วิเคราะห์ข้อมูลจากระบบการสำแดงเงินตรา (CDS) เพื่อศึกษากลุ่ม/บุคคลผู้มีความเสี่ยงกระทำความผิดลักลอบขนเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน
๓	ร่วมหารือ/ทบทวน ข้อกฎหมายเกี่ยวกับการสกัดกั้นฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในทางปฏิบัติ ในรูปแบบรายงานคณะทำงานฯ
๔	เฝ้าระวังผู้มีความเสี่ยง (Watch List) ในการกระทำความผิด
๕	ออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงมาตรการและกลไกในการดำเนินการด้านการสำแดงและเปิดเผยข้อมูลของการขนส่งเงินสดและตราสารทางการเงินข้ามแดน

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้กระทำผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในเรื่องการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย ประชาชน และกรมศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รวบรวมข้อมูลด้านการสำแดงและเปิดเผยข้อมูลของการขนส่งเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดนจากระบบการสำแดงเงินตรา (CDS)												
๒. วิเคราะห์ข้อมูลจากระบบการสำแดงเงินตรา (CDS) เพื่อศึกษากลุ่ม/บุคคลผู้มีความเสี่ยงกระทำความผิด												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ลักลอบขนเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน												
๓. ร่วมหารือ/ทบทวน ข้อกฎหมายเกี่ยวกับการสกัดกั้นฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในทางปฏิบัติ ในรูปแบบรายงานคณะทำงานฯ												
๔. เฝ้าระวังผู้มีความเสี่ยง (Watch List) ในการกระทำความผิด												
๕. ออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงมาตรการและกลไกในการดำเนินการด้านการสำแดงและเปิดเผยข้อมูลของการขนส่งเงินสดและตราสารทางการเงินข้ามแดน												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ –

๓.๒.๘ โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

เป้าหมาย ๒.๒ บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

๔.๒.๑ การแก้ไขปัญหาความมั่นคงในปัจจุบัน

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๑) ประเด็นความมั่นคง

เป้าหมาย ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับ

แผนย่อย การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

เป้าหมายแผนย่อย แก้ไขปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่น ปัญหายาเสพติด ความมั่นคงทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์ ฯลฯ) ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ

แนวทางการพัฒนา ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด มุ่งยึดแนวคิดการแก้ไขปัญหายาเสพติดตั้งแต่ต้นน้ำ-กลางน้ำ-ปลายน้ำ ในการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ได้แก่ การสกัดกั้นการนำเข้าส่งออกยาเสพติดทั้งทางบก ทางเรือ และทางอากาศ โดยอาศัยเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือสนับสนุนการสกัดกั้นตามจุดตรวจ/จุดสกัดของเส้นทางคมนาคมและพื้นที่ตอนใน

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านกฎหมาย

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๓ จัดให้มีกลไกกำหนดให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่ควบคุม กำกับดูแลและบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย นำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบังคับใช้กฎหมาย

เป้าหมาย ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล และบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบังคับใช้กฎหมาย และการให้บริการประชาชน

๑.๒.๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๘ การป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย หน่วยงานของรัฐมีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง ๑. การนำนวัตกรรมมาใช้ในการยกระดับการทำงาน

๒. การพัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสืบสวนและปราบปราม

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายถวัลย์ รอดจิตต์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๓๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๐๙๐๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๗๔๑

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายปริญญา แก้วไทรนันท์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : -

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๖๓๒๗@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๔๕๒๘

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ปัจจุบันนานาประเทศในระดับสากลได้นำสุนัขที่ผ่านการฝึกมาใช้ในการช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในภารกิจสำคัญด้านต่าง ๆ อาทิเช่น งานด้านการอารักขาบุคคลสำคัญ การค้นหาบุคคลที่สูญหาย (เดินหลงป่า) การค้นหาบุคคลที่ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ (เช่น แผ่นดินไหว หิมะถล่ม น้ำท่วม ดินโคลนถล่ม) การตรวจพิสูจน์กลิ่นจากวัตถุพยานในคดีอาชญากรรม การค้นหาติดตามเพื่อจับกุมอาชญากรที่หลบหนีการจับกุมของเจ้าหน้าที่ การค้นหาอาวุธปืนและวัตถุระเบิด รวมทั้งการตรวจค้นยาเสพติดที่ถูกซุกซ่อน เป็นต้น ซึ่งเป็นการใช้ประโยชน์จากคุณลักษณะพิเศษของสุนัข ที่มีสัญชาตญาณในการค้นหาที่ดีเยี่ยม มีประสาทการรับรู้ที่ว่องไว

และดีมาก อาทิประสาทการรับรู้ทางการมองเห็น ตาของสุนัขสามารถมองเห็นได้ดีกว่ามนุษย์ ๑๐ เท่า ส่วนประสาทการรับรู้ทางการได้ยิน หูของสุนัขจะรับรู้การได้ยินเสียงได้ดีกว่ามนุษย์ ๒๐ เท่า และประสาทการได้รับกลิ่น จมูกของสุนัขสามารถดมกลิ่นต่างๆได้ดีกว่ามนุษย์ถึง ๔๐ เท่า เนื่องจากมีเซลล์ประสาทรับรู้กลิ่นมากกว่า ๓๐๐ ล้านเซลล์ โดยทั่วไปมักจะเรียกชื่อสุนัขดังกล่าว ว่า “K-9” ซึ่งมีที่มาจากคำว่า “Canine” เป็นภาษาละตินแปลว่า “สุนัข” และได้นำมาใช้เรียกชื่อ สุนัขที่ผ่านการฝึกฝนมาแล้วเพื่อสามารถปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ได้ เช่น สุนัขทหาร สุนัขตำรวจ สุนัขกู้ภัย สุนัขศุลกากร เป็นต้น รวมเรียกกันว่า “K-9” สำหรับสายพันธุ์สุนัขที่นิยมนำมาฝึกเพื่อใช้ประโยชน์กันมากที่สุด ได้แก่ เยอรมันเชพเพิร์ด (German Shepherd, Alsatian) ลาบราดอร์รีทรีฟเวอร์ (Labrador Retriever) เบลเยียมมาลินอยส์ (Belgian Malinois) บลัดฮาวด์ (Bloodhound) และดัตช์เชพเพิร์ด (Dutch Shepherd) เป็นต้น

การตรวจค้นยาเสพติด และสิ่งของผิดกฎหมายต่างๆ ได้แก่ อาวุธปืน วัตถุระเบิด สุรา ธนบัตร เงินตรา รวมถึงสัตว์ป่าและพืชป่าที่ได้รับการคุ้มครองภายใต้อนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์ (CITES) เป็นต้น หน่วยงานศุลกากรในต่างประเทศได้ให้ความสำคัญกับการนำสุนัข K-9 เข้าร่วมปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามทางศุลกากร เนื่องจากสามารถช่วยลดช่องว่างในการตรวจสอบค้นหาสิ่งของผิดกฎหมายที่ถูกซุกซ่อนมากับสินค้า สิ่งของ สัมภาระผู้โดยสาร ตู้คอนเทนเนอร์ หรือ ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งซุกซ่อนอย่างแนบเนียน มีความสลับซับซ้อน ยากที่จะการตรวจค้นพบได้ และมีการหยิบยกประเด็นดังกล่าวขึ้นเป็น WCO Global Canine Forum เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนข้อมูลและแบบอย่างการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) โดยเฉพาะประเทศที่หน่วยงานศุลกากรมีการจัดตั้งหน่วยฝึกสุนัข ได้แก่ สหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ ออสเตรเลีย ซึ่งมีชื่อเสียงมากในการนำสุนัขมาร่วมปฏิบัติงาน

สำหรับสถานการณ์การลักลอบนำเข้า ส่งออก และนำผ่าน ซึ่งยาเสพติดและสิ่งของผิดกฎหมายอื่นๆ ผ่านช่องทางศุลกากร อาทิ รถยนต์ รถไฟ เรือ อากาศยาน และพัสดุไปรษณีย์ ที่ผ่านมากรมศุลกากรได้ทำการตรวจยึดยาเสพติดประเภทต่าง ๆ เช่น เฮโรอีน เมทแอมเฟตามีน เคตามีน รวมถึงสิ่งของผิดกฎหมายต่างๆ ที่ซุกซ่อนในสินค้าที่นำเข้าและส่งออกเพิ่มมากขึ้น แต่ก็มีบ้างที่หลุดรอดการตรวจค้น เนื่องจากผู้ลักลอบนำยาเสพติดนำเข้าหรือส่งออกนอกประเทศมีการเปลี่ยนรูปแบบในการซุกซ่อนยาเสพติดที่หลากหลาย และซับซ้อนมากขึ้น ทำให้ยากต่อการตรวจค้น ถึงแม้ว่ากรมศุลกากรจะใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย อาทิเช่น ระบบตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ (X-ray Container Inspection System) เข้ามาช่วยในการตรวจสอบ แต่ก็มีข้อจำกัด ในกรณีที่ยาเสพติดหรือสิ่งของผิดกฎหมายต่างๆ ที่มีขนาดเล็ก ย่อมสามารถซุกซ่อนและอำพรางไปกับสินค้าจำนวนมากภายในตู้คอนเทนเนอร์ ซึ่งเป็นการยากที่เจ้าหน้าที่ศุลกากรจะสามารถตรวจพบความผิดปกติหรือความผิดสังเกตุจากภาพที่แสดงด้วยเครื่องเอกซเรย์นั้นได้ ดังนั้นจึงยังพบสถิติการจับกุมยาเสพติดประเภทเฮโรอีน เมทแอมเฟตามีน และเคตามีน ที่ซุกซ่อนในสินค้าส่งออกไปยังประเทศออสเตรเลีย ฮ่องกง ญี่ปุ่น อิสราเอล เกาหลีใต้ จีน นิวซีแลนด์ และไต้หวัน ผ่านช่องทางศุลกากร ด้วยเหตุที่ปริมาณสินค้านำเข้าและส่งออกที่มีปริมาณมากในแต่ละวัน รวมถึงความซับซ้อนของการซุกซ่อนที่ยากต่อการตรวจสอบ ซึ่งอุปสรรคข้างต้นถือเป็นประเด็นที่กรมศุลกากรให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โดยได้ดำเนินการหามาตรการและเครื่องมือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสกัดกั้นยาเสพติด โดยเฉพาะการตรวจสอบสินค้ากรณีที่มีการซุกซ่อน ซึ่งได้เคยประสานขอความร่วมมือในการใช้สุนัขตำรวจเข้าตรวจค้น แต่ปรากฏว่าสุนัข K-9 จากหน่วยงานที่ร้องขอมีปริมาณไม่เพียงพอ และไม่สามารถตอบสนองทันเวลากับการปฏิบัติภารกิจที่เร่งด่วนได้ จากปัญหาอุปสรรคข้างต้น กรมศุลกากรจึงเห็นควรจัดตั้ง “ศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร” (Thai Customs Canine

Training Center) เพื่อดำเนินการฝึกสุนัขให้สามารถนำมาใช้งานในการร่วมปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามทางศุลกากร เพื่อตรวจค้นยาเสพติด และสิ่งผิดกฎหมายอื่นๆ ซึ่งจะเป็นการปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจด้านการป้องกันและปราบปรามของกรมศุลกากร

ทั้งนี้ ศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร เป็นหน่วยงานใหม่ซึ่งอยู่ในระหว่างเริ่มดำเนินงาน จึงย่อมประสบปัญหาและอุปสรรค รวมถึงความไม่พร้อมในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เช่น ด้านอาคารสถานที่ อัตรากำลังของเจ้าหน้าที่ เครื่องมือและอุปกรณ์ รวมถึงขั้นตอนระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ เป็นต้น พิจารณาแล้วจึงเห็นสมควรดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร เพื่อนำมาวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางในการแก้ไขปัญหา รวมถึงการศึกษาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการของหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชนที่ดำเนินการการฝึก/ใช้งานสุนัขตรวจค้น เพื่อนำมาศึกษาวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการนำเอานวัตกรรม/เทคโนโลยี หรือแนวทางการดำเนินการของหน่วยงานดังกล่าวมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร ต่อไป อันจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร ให้มีความพร้อมในงานสนับสนุนและช่วยเหลือโดยการใช้สุนัข K-9 ตรวจค้นหายาเสพติด และสารตั้งต้นในการผลิตยาเสพติด วัตถุระเบิด รวมทั้งสินค้าที่เป็นอันตรายต่อสังคม และความมั่นคงของประเทศผ่านช่องทางศุลกากร ตามมาตรฐานสากลเช่นเดียวกับประเทศอื่น ๆ ทั่วโลก ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของกรมศุลกากรในด้านมุ่งเน้นความปลอดภัยของสังคม และพันธกิจ “เพิ่มขีดความสามารถในการปกป้องสังคมให้ปลอดภัยด้วยระบบควบคุมทางศุลกากร”

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อศึกษาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร นำมาวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางในการแก้ไขปัญหา
- เพื่อศึกษาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการของหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชนที่ดำเนินการการฝึก/ใช้งานสุนัขตรวจค้น นำมาศึกษาวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการนำเอานวัตกรรม/เทคโนโลยี หรือแนวทางการดำเนินการของหน่วยงานดังกล่าว มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร ต่อไป

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาสามารถใช้ข้อมูลจากรายงานผลการศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร เช่น ผลการวิเคราะห์ข้อมูล บทสรุปและข้อเสนอแนะ นำมาใช้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจในการกำหนดแผนงาน/โครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- การดำเนินงานของศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร ในการสนับสนุนและช่วยเหลือในการใช้สุนัขตรวจค้นหายาเสพติด วัตถุระเบิด รวมทั้งสินค้าที่เป็นอันตรายต่อสังคม และความมั่นคงของประเทศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร ได้รับการปรับปรุงพัฒนาในด้านต่างๆ เช่น การพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ควบคุมสุนัข/วิธีการฝึกสุนัข, การได้รับจัดสรรอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่อย่างเพียงพอ

การเตรียมความพร้อมในการจัดหาสุนัขตรวจค้นเพิ่มเติม, การจัดหานวัตกรรม/เทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานของศูนย์ฝึก เป็นต้น

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์และมีความคืบหน้าของกิจกรรมเป็นไปตามระยะเวลาในการดำเนินการที่ได้กำหนดไว้

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	วางแผนกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการศึกษา วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล
๒	ศึกษาและทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง
๓	ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล
๔	ประมวลผลข้อมูล และวิเคราะห์ผลการศึกษา
๕	สรุปผลการศึกษา และข้อเสนอแนะ

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : กรมศุลกากร เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไป

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ :

- ศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร
- ศูนย์การสุนัขทหาร กองพันสุนัขทหาร กรมการสัตว์ทหารบก
- กองกำกับการสุนัขตำรวจ กองบังคับการสายตรวจและปฏิบัติการพิเศษ
- แผนกสุนัขตรวจค้นพัสดุภัณฑ์ระเบิด การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
- ชุดสุนัขทหารตรวจค้นพัสดุภัณฑ์ระเบิด ฝ่ายรักษาความปลอดภัยท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
- หน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชนอื่นๆ ที่ดำเนินการฝึก/ใช้งานสุนัขตรวจค้น

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วางแผนกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการศึกษา วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒. ศึกษาและทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง												
๓. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล												
๔. ประมวลผลข้อมูล และวิเคราะห์ผลการศึกษา												
๕. สรุปผลการศึกษา และข้อเสนอแนะ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๓.๓.๑ โครงการจัดทำเครือข่ายพันธมิตรข่าวกรองทางศุลกากร (Customs Intelligence Alliance)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

เป้าหมาย บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

๔.๒.๑ การแก้ไขปัญหาความมั่นคงในปัจจุบัน

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๐๑) ประเด็นความมั่นคง

เป้าหมาย ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น

แผนย่อย ๓.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

เป้าหมายแผนย่อย ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่น ปัญหายาเสพติด ความมั่นคงทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์ ฯลฯ) ได้รับการแก้ไขดีขึ้นจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ

แนวทางการพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ มุ่งเน้นให้เกิดการบริหารจัดการข้อมูล การพัฒนาและบังคับใช้กฎหมาย การบูรณา การการทำงาน การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และการแสวงหาความร่วมมือในระดับต่าง ๆ ที่พร้อมรองรับปัญหาได้ทุกรูปแบบ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน

แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากรด้วยการพัฒนาด้วยเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

เรื่อง ๑. การคิดเชิงยุทธศาสตร์

๒. การแบ่งปันข้อมูลของส่วนราชการ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (ศปข.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายศิโรจน์ นาคถนอม

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๔๙๘@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐๒๖๖๗๗๐๐๐ ต่อ ๗๔๖๕

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายวิทวัส โพธาราม

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : intelligence@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐๒๖๖๗๗๐๐๐ ต่อ ๗๗๓๙

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ตามที่กรมศุลกากรได้มีนโยบายจัดตั้ง “ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (ศปข.) (Customs Intelligence Center)” เพื่อเป็นศูนย์กลางในด้านการรวบรวม วิเคราะห์ ตรวจสอบ และประมวลผลข้อมูลการข่าว เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการตามภารกิจของกรมศุลกากร อันประกอบด้วยการจัดเก็บภาษีอากรสำหรับสินค้าที่นำเข้ามาในและส่งออกไปนอกราชอาณาจักร การให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร รวมถึงการปกป้องสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการบังคับใช้กฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากร เพื่อรักษาผลประโยชน์ของประชาชน อาทิ การลักลอบสินค้าที่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property Rights: IPR) ยาเสพติดและ สารตั้งต้นในการผลิตยาเสพติด การทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การปราบปรามการฟอกเงิน การต่อต้านการก่อการร้ายสากล รวมทั้งการลักลอบสินค้าที่เป็นอันตรายต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ

ในกระบวนการด้านการข่าว สิ่งที่สำคัญมากประการหนึ่ง คือ การได้มาซึ่งข้อมูลที่ถูกต้องและมาจากแหล่งข่าวที่น่าเชื่อถือการดำเนินการจัดทำเครือข่ายพันธมิตรข่าวกรองทางศุลกากร (Customs Intelligence Alliance) จะเป็นการสร้างเสริมความร่วมมือของผู้ประกอบการ ภาคเอกชน หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานต่างประเทศ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ศุลกากร เพื่อให้การรวบรวมข้อมูลข่าวสาร รวดเร็วถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ โดยประสานความร่วมมือผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การประชุม, จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail), Line Application, CEN (Customs Enforcement Network) และ ระบบ CENcomm (Customs Enforcement Network Communication) เป็นต้น ตลอดจนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ต่อการให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การบังคับใช้กฎหมายเกิดประสิทธิภาพ

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อยกระดับการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคประชาชน มีช่องทางการติดต่อที่ใกล้ชิด ซึ่งเป็นกลไกในการพัฒนาความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือในงานการข่าว
- เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลการข่าว โดยเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับ การป้องกันและปราบปรามหรือการกระทำความผิดทางศุลกากร

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีช่องทางในการประสานการปฏิบัติ การแลกเปลี่ยนข้อมูล องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ระหว่างศุลกากรประเทศต่าง ๆ และหน่วยงานระหว่างประเทศอื่น ๆ รวมถึง หน่วยงานและองค์กรภายในประเทศทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- สามารถดำเนินการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากรได้อย่างมีประสิทธิภาพเมื่อได้รับข้อมูลจากการประสานความร่วมมือ
- มีเครือข่ายของการประสานข้อมูล ซึ่งจะเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนข้อมูลการข่าว

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ได้รับความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการข่าวจากหน่วยงานภายในกรมศุลกากร หน่วยงานภายในประเทศ ศุลกากรประเทศต่าง ๆ รวมถึงหน่วยงานระหว่างประเทศอื่น ๆ ที่มีการติดต่อประสานงานกัน
- มีผลสัมฤทธิ์จากการประสานงานการข่าวระหว่างเจ้าหน้าที่ศุลกากรและหน่วยงานภายในประเทศ ศุลกากรประเทศต่าง ๆ รวมถึงหน่วยงานระหว่างประเทศอื่น ๆ
- มีการปรับปรุงรายชื่อผู้ประสานงานข้อมูลด้านการข่าวที่เป็นปัจจุบัน

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีการรวบรวม และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูล การแจ้งเตือนข้อมูลผ่านการประชุม การเข้าร่วมแผนปฏิบัติการ การจัดกิจกรรมพบปะและการติดต่อผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Line Application, CEN หรือ CENcomm
- มีการวิเคราะห์ ติดตามและประเมินผลความสำเร็จจากการประสานงานด้านการข่าว
- มีรายชื่อผู้ประสานงานข้อมูลด้านการข่าวที่เป็นปัจจุบัน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	มีการประสานความร่วมมือด้านการข่าวและ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่าน วิธีการและช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๕ ครั้ง

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๒	มีการประสานความร่วมมือด้านการข่าวและ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่าน วิธีการและช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๑๐ ครั้ง
๓	มีการประสานความร่วมมือด้านการข่าวและ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่าน วิธีการและช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๑๕ ครั้ง
๔	มีการประสานความร่วมมือด้านการข่าวและ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่าน วิธีการและช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๑๕ ครั้งหรือมากกว่า และมีผลงานเชิงประจักษ์/ ผลสำเร็จจากการประสานงานการข่าว
๕	มีการประสานความร่วมมือด้านการข่าวและ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่าน วิธีการและช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๑๕ ครั้งหรือมากกว่า และมีผลงานเชิงประจักษ์/ ผลสำเร็จจากการประสานงานการข่าวและมีผลงาน ๒ ผลงาน หรือมากกว่า

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : กรมศุลกากร ศุลกากรประเทศต่าง ๆ หน่วยงานหรือองค์กรภายในประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศอื่น ๆ ที่มีการแลกเปลี่ยนข้อมูล หรือประสานความร่วมมือ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน

☑ อื่นๆ กรมศุลกากร ศุลกากรประเทศต่างๆ และหน่วยงานอื่นที่มีการแลกเปลี่ยนข้อมูล

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รวบรวมข้อมูล และ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่านการประชุม												
๒. การเข้าร่วมแผนปฏิบัติการ												
๓. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง												
๔. การแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Line Application, CEN หรือ CENcomm												
๕. วิเคราะห์ ติดตามและประเมินผล												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๓.๓.๒ โครงการปฏิบัติการไซเรน (Operation Siren)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

เป้าหมาย บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๑) ความมั่นคง

เป้าหมาย ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับเพิ่มขึ้น

แผนย่อย การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

เป้าหมายแผนย่อย ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่น ปัญหายาเสพติด ความมั่นคงทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์ ฯลฯ) ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ

แนวทางการพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ มุ่งเน้นให้เกิดการบริหารจัดการข้อมูล การพัฒนาและบังคับใช้กฎหมาย การบูรณาการการทำงานการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และการแสวงหาความร่วมมือในระดับต่าง ๆ ที่พร้อมรองรับปัญหาได้ทุกรูปแบบ

๑.๒.๒ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๘ การป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด

เป้าหมายที่ ๒ การสกัดกั้นและปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติดในประเทศและอาชญากรรมข้ามชาติ

กลยุทธ์หลักที่ ๔ การเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศในการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด

กลยุทธ์ย่อยที่ ๔.๑ เสริมสร้างและยกระดับความร่วมมือด้านยาเสพติด ทั้งการป้องกันปราบปราม และบำบัดฟื้นฟูกับองค์การระหว่างประเทศ ประเทศในภูมิภาคอาเซียน และนานาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๔.๓ เสริมสร้างการใช้กลไกคณะทำงานร่วมด้านความมั่นคงเพื่อส่งเสริมความร่วมมือระดับทวิภาคีและพหุภาคีในการปราบปรามองค์กรอาชญากรรมข้ามชาติ และการค้ายาเสพติดระหว่างประเทศ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๓ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพ และเชื่อมโยงกัน

แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากรด้วยการพัฒนาเครือข้อมูลข่าวสาร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง ๑. กระบวนการแก้ปัญหาที่ต้องใช้องค์ความรู้ในด้านต่างๆ

๒. ความคล่องตัวในการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสืบสวนและปราบปราม

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายถวัลย์ รอดจิตต์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๘๓๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๐๙๐๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๗๘๑

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นายศิวชาติ ฉัตรตรัสตรัย

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๗๕๓๖@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๘๓๑

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : พฤศจิกายน ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายรัฐบาลได้กำหนดให้ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหารุนแรงที่ต้องได้รับการป้องกันและแก้ไขอย่างเร่งด่วน ประกอบคำสั่งศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติที่ 11/2564 แต่งตั้งคณะอนุกรรมกรรมการสกัดกั้นการลักลอบและนำเข้ายาเสพติดผ่านช่องทางศุลกากร โดยมีอธิบดีกรมศุลกากรเป็นประธาน ได้มีนโยบายในการเพิ่มประสิทธิภาพการสกัดกั้นการส่งออกในทุกรูปแบบการขนส่ง ทั้งการขนส่งทางอากาศ การขนส่งทางบก การขนส่งทางเรือ รวมถึงการส่งผ่านไปรษณีย์

กรมศุลกากรและศุลกากรเกาหลีใต้จึงริเริ่มดำเนินปฏิบัติการนำร่องในชื่อว่าปฏิบัติการไซเรน (Operation Siren) ซึ่งเป็นเฝ้าระวังการลักลอบส่งออกยาเสพติดไปยังประเทศเกาหลีใต้ผ่านทางพัสดุไปรษณีย์ พัสดุเร่งด่วน และของติดตัวผู้โดยสาร โดยความร่วมมือระหว่างศุลกากรของทั้งสองประเทศดำเนินการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการข่าว การวิเคราะห์ คัดเลือก และตรวจสอบเป้าหมาย

ที่มีความเสี่ยงร่วมกัน นำไปสู่การสกัดกั้นการลักลอบลำเลียงยาเสพติดหลายครั้ง และนำข้อมูลการจับกุมไปดำเนินการขยายผล อันนำไปสู่การจับกุมผู้ที่เกี่ยวข้องในการลักลอบลำเลียงยาเสพติด นอกจากนี้ศุลกากรของทั้งสองประเทศร่วมลงนามในหนังสือแสดงเจตจำนง (Letter of Intent) อันเป็นการเสริมสร้างภาคีความร่วมมือด้านการปราบปรามยาเสพติด โดยมีรายละเอียดให้ศุลกากรของทั้งสองประเทศสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลและสถิติการตรวจยึดยาเสพติด การจัดโครงการหรือปฏิบัติการ รวมถึงการจัดฝึกอบรมและการแลกเปลี่ยนเจ้าหน้าที่เพื่อถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเพิ่มความเข้มงวดในการสกัดกั้นและปราบปรามการลักลอบนำเข้าส่งออกยาเสพติด สารตั้งต้น อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด
- เพื่อเสริมสร้างและกระชับความสัมพันธ์เครือข่ายด้านการข่าวและการสกัดกั้นยาเสพติดระหว่างประเทศ
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานร่วมกันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในงานปราบปรามยาเสพติดทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- กรมศุลกากรสามารถสกัดกั้นการลักลอบส่งออกยาเสพติดไปยังประเทศเกาหลีใต้
- กรมศุลกากรสามารถสร้างเครือข่ายการข่าวด้านการปราบปรามยาเสพติดร่วมกับศุลกากรเกาหลีใต้

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- เจ้าหน้าที่ศุลกากรมีความรู้และทักษะในการบริหารความเสี่ยงเพื่อระบุเป้าหมายด้านยาเสพติด

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- สามารถสกัดกั้นการลักลอบส่งออกยาเสพติดไปยังประเทศเกาหลีใต้
- มีเครือข่ายการข่าวด้านการปราบปรามยาเสพติดร่วมกับศุลกากรเกาหลีใต้

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีความคืบหน้าในการดำเนินปฏิบัติการและสามารถสกัดกั้นการลักลอบยาเสพติด ตามค่าเป้าหมาย ๕ ระดับ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	
๒	
๓	- จัดตั้งชุดหน่วยประสานงาน (Operation Coordination Unit) ระหว่างเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรและศุลกากรเกาหลี

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
	- จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ความรู้และเตรียมความพร้อมแก่เจ้าหน้าที่ชุดหน่วยประสานงาน
๔	มีการดำเนินปฏิบัติการและสามารถสกัดกั้นการลักลอบยาเสพติด
๕	มีการสัมมนาสรุปผลปฏิบัติการ เพื่อดำเนินรวบรวมข้อมูลการจับกุม แนวทาง ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินปฏิบัติการ สำหรับใช้ในการพัฒนาและแก้ไขในการดำเนินปฏิบัติการครั้งต่อไป

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้กระทำผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในเรื่องการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย ประชาชน และกรมศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน ☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้กับเจ้าหน้าที่ชุดหน่วยประสานงาน (Operation Coordination Unit : OCU)												
๒. จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ												
๓. ดำเนินปฏิบัติการไซเรน												
๔. จัดเตรียมการสัมมนาสรุปผลปฏิบัติการไซเรน												
๕. ดำเนินการสัมมนาสรุปผลปฏิบัติการไซเรน												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

แหล่งเงิน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน		
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน		
๓. เงินกู้		
ก. เงินกู้ภายในประเทศ		
ข. เงินกู้ต่างประเทศ		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		
ก. ...		
ข. ...		

๔.๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสืบค้นคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริการจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๓ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ ภาครัฐมีความทันสมัย

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น ๒๐) การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของภาครัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย การพัฒนาระบบบริหารภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง”

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีอากรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านพิกัดอัตราศุลกากร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

เรื่อง ๑. การแบ่งปันข้อมูลของส่วนราชการ

๒. การออกแบบกระบวนการตั้งแต่ต้นจนจบ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองมาตรฐานพิกัดอัตราศุลกากร

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☑ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางสันธนี ไพรัตนากร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๑๕๘@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐๒ ๖๖๗ ๗๓๗๒

โทรสาร : ๐๒ ๖๖๗ ๗๑๙๐

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางรตนพร ศุภโรจน์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๓๖๓@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ratanaporn.customs@gmail.com

โทรศัพท์ : ๐๒ ๖๖๗ ๖๘๒๐

โทรสาร : ๐๒ ๖๖๗ ๗๑๙๐

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๕

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๗๐

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ กองมาตรฐานพิกัดอัตราศุลกากร (กพก.) ได้มีโครงการจัดทำฐานข้อมูลสืบค้นผลคำวินิจฉัยประเภทพิกัดอัตราศุลกากรเพื่อเผยแพร่ทางอินเตอร์เน็ต ผ่านทาง http:// tariffeservice.customs.go.th เพื่อให้บริการเชิงข้อมูลที่ถูกจัดเก็บในฐานข้อมูลที่แตกต่างกัน ๔ ฐานข้อมูล ประกอบด้วย (๑) ข้อมูลคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (๒) ข้อมูลการพิจารณาอุทธรณ์พิกัดอัตราศุลกากร (๓) ข้อมูลคำวินิจฉัยของ WCO และ (๔) ข้อมูลอัตราอากร นอกจากนี้ยังมีการให้บริการวินิจฉัยประเภทพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้าทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ e-Advance Tariff Ruling Service อีกด้วย

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าระบบสืบค้นคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service) จะอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรและบุคคลภายนอกเกิดความคล่องตัวในการสืบค้นประเภทพิกัดของสินค้า แต่พบว่ายังมีปัญหาและข้อจำกัด ดังนี้

(๑) ความขัดแย้งหรือความซ้ำซ้อนของประเภทพิกัดในระบบสืบค้นฯ

การใช้งานที่ผ่านมาพบว่ามีหลายครั้งที่ระบบสืบค้นฯ จะแสดงผลของการพิจารณาประเภทพิกัดสำหรับสินค้าชนิดเดียวกันในประเภทพิกัดที่ต่างกัน อันเนื่องมาจากมีคำวินิจฉัยจากองค์การศุลกากรหรือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ที่แตกต่างจากคำวินิจฉัยของ กพก. หรือมีการปรับปรุงประเภทพิกัดในพิกัดศุลกากรระบบฮาร์โมไนซ์ในฉบับปีถัดมา ซึ่งผู้ใช้งานระบบสืบค้นฯ ไม่สามารถทราบได้ว่า ประเภทพิกัดใดเป็นประเภทพิกัดที่ถูกยกเลิกหรือมีคำวินิจฉัยใหม่แล้ว

(๒) ฐานข้อมูลในระบบสืบค้นฯ

เนื่องจากปัจจุบันฐานข้อมูลที่ใช้เป็นฐานข้อมูลในการสืบค้นมีอยู่ ๔ ฐานข้อมูล ซึ่งล้วนแต่เป็นฐานข้อมูลภายในกรมศุลกากร และยังไม่มีการเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลภายนอก เช่น ฐานข้อมูล

ของมหาวิทยาลัย หรือฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงควรพัฒนาให้ระบบสืบค้นฯ สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลอื่น ๆ ได้มากขึ้น

(๓) ข้อจำกัดของการบันทึก (Upload) ข้อมูล

เนื่องจากการค้นหาประเภทพิกัดของสินค้าที่นำมาสืบค้นนั้น ผู้ใช้มีความจำเป็นต้องทราบรายละเอียดของสินค้ารายพิจารณาที่มีการนำมาเทียบเคียงว่ามีลักษณะของสินค้า การนำไปใช้งาน รวมถึงข้อมูลจำเพาะบางอย่าง มีความเหมือนหรือแตกต่างกันหรือไม่ อย่างไร

แต่พบว่า ในขั้นตอนของการบันทึกข้อมูล มีข้อจำกัดในหลายประการ ได้แก่ ขนาดของรูปภาพ จำนวนตัวอักษร รวมถึง ไม่รองรับการบันทึกสื่อวีดีทัศน์

(๔) ผลการพิจารณาประเภทพิกัดของคณะทำงานอื่น ๆ

ปัจจุบันกรมศุลกากรมีคณะทำงานพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรประจำสำนักงาน (คพก.) ณ สำนักงานศุลกากร และมีผู้แทน กพก. ร่วมเป็นองค์ประกอบของคณะทำงานด้วย ซึ่งคณะทำงานจะมีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการจำแนกพิกัดอัตราศุลกากร ดังนั้น มติของคณะทำงานจึงมีความสำคัญเท่าเทียมกับการพิจารณาของ กพก. แต่พบว่า ในระบบสืบค้นฯ ไม่สามารถค้นหาผลการพิจารณาของคณะทำงานฯ ได้

หรือแม้แต่คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์พิกัด ที่ไม่ให้เปิดเผยความลับของผู้อุทธรณ์ เช่น ชื่อผู้นำเข้า ข้อมูลการผลิต องค์ประกอบของสินค้า ส่งผลให้ข้อเท็จจริงของสินค้ามีความคลุมเครือและอาจก่อให้เกิดความสับสนได้

(๕) ความยุ่งยากในการสืบค้นข้อมูล

แม้ว่าในการบันทึกข้อมูลจะมีการบันทึกข้อมูลใบขนสินค้า เลขรับอุทธรณ์ เลขพิจารณา ฯลฯ แต่เมื่อถึงขั้นตอนการสืบค้นพบว่า แม้แต่เจ้าหน้าที่ที่สามารถอ้างอิงข้อมูลดังกล่าวก็ไม่สามารถใช้ข้อมูลดังกล่าวในการค้นหาประเภทพิกัดได้

นอกจากนี้ การที่กำหนดให้สืบค้นจากคำสำคัญ (keyword) ภาษาไทยไม่เกิน ๑ คำค้น และภาษาอังกฤษไม่เกิน ๑ คำค้น ส่งผลให้ประเภทพิกัดที่สืบค้นได้มีความหลากหลาย ซึ่งจะต้องใช้ระยะเวลาในการพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติม เช่น หากค้นหาด้วยคำว่า “ปากกา” จะได้รับข้อมูลในส่วนของปากกาพิมพ์ ๓ มิติ (พิกัด ๘๔๗๗.๘๐) กล้องปากกา (พิกัด ๘๕๒๕.๘๐.๓๙) ปากกาลูกลื่น (พิกัด ๙๖๐๘.๑๐.๑๐)

(๖) ผลกระทบต่อแอพพลิเคชั่นอื่นที่เชื่อมโยงกับระบบสืบค้นฯ

ตามที่กรมศุลกากร ได้พัฒนาแอพพลิเคชั่น ชื่อ HS Check ที่ใช้สำหรับค้นพิกัดอัตราอากรบนโทรศัพท์มือถือหรือแท็บเล็ต แต่เนื่องจาก HS Check มีการที่เชื่อมโยงกับระบบการสืบค้นฯ ดังนั้น จึงส่งผลให้ข้อจำกัดที่พบในระบบสืบค้นฯ ปรากฏใน HS Check ด้วย

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้ผู้ใช้ระบบสืบค้นฯ สามารถสืบค้นแนวทางในการจำแนกประเภทพิกัดของสินค้า ทำให้การจำแนกประเภทพิกัดเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ช่วยลดความขัดแย้งในการปฏิบัติพิธีการนำเข้า
- เพื่อลดปริมาณสินค้าที่วางประกันตามที่หรือท่านำเข้า
- เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ในการจำแนกประเภทพิกัดของสินค้า
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและให้มีการใช้ระบบดิจิทัลอย่างคุ้มค่าและเต็มศักยภาพ โดยการพัฒนาในระบบสืบค้นฯ ให้เป็นฐานข้อมูลสำคัญที่จะนำมาใช้ในการบริหารและการให้บริการของกรมศุลกากร

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ระบบสืบค้นคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service) สามารถรองรับฐานข้อมูลที่จำเป็นในการสืบค้นคำวินิจฉัยประเภทพิกัดอัตราศุลกากร

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ผู้ใช้สามารถเข้ามาใช้งานและสืบค้นแนวทางในการจำแนกประเภทพิกัดของสินค้า ทำให้การจำแนกพิกัดเป็นไปในทางเดียวกัน

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- สำหรับประชาชน เนื่องจากมีความจำเป็นในการสำแดงประเภทพิกัดที่ถูกต้องเมื่อนำเข้าหรือส่งออกสินค้า ระบบนี้จะช่วยลดความล่าช้าและลดความคลาดเคลื่อนในการสำแดงพิกัดอัตราศุลกากร แม้ว่าจะไม่มีเจตนาที่จะทุจริตแต่การสำแดงประเภทพิกัดที่คลาดเคลื่อนอาจนำไปสู่ความเสียหายอื่นได้
- สำหรับเจ้าหน้าที่ ในการพิจารณาปัญหาพิกัด หรือแม้แต่การจับกุม เจ้าหน้าที่ของกรมศุลกากรต่างก็มีความจำเป็นที่จะต้องอ้างอิงเหตุผลที่ถูกต้องประกอบการดำเนินการ ดังนั้นเมื่อมีแหล่งข้อมูลที่สามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็วและเชื่อถือได้จะทำให้การดำเนินงานของกรมศุลกากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังช่วยลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ในการจำแนกประเภทพิกัดและลดความขัดแย้งระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้ประกอบการเกี่ยวกับแนวทางการจำแนกประเภทพิกัดอีกด้วย

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ความคืบหน้าของการดำเนินการตามแผนงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	วิเคราะห์ความต้องการและขั้นตอนงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของระบบสืบค้นผลการตีความพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้าและระบบการตีความพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้า
๒	วิเคราะห์ความต้องการและขั้นตอนงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของระบบสืบค้นผลคำวินิจฉัยอุทธรณ์และคำวินิจฉัย WCO
๓	วิเคราะห์ความต้องการและกำหนดร่างระบบงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของฐานข้อมูลสืบค้นวัตถุอันตราย
๔	กำหนดโครงร่างระบบงานปรับปรุงใหม่ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕	กำหนดร่างงบประมาณ หรือดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี)

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร และผู้มาติดต่อ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☑อื่น ๆ กรมศุลกากร

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : -

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วิเคราะห์ความต้องการและขั้นตอนงาน ร่วมกับ ศทส. และบริษัทผู้พัฒนาระบบ ๑.๑ ระบบงานตีความพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้าและระบบสืบค้น ๑.๒ ระบบสืบค้นผลคำวินิจฉัยอุทธรณ์และคำวินิจฉัย WCO ๑.๓ ระบบฐานข้อมูลสืบค้นวัตถุอันตราย												
๒. กำหนดโครงร่างระบบงานปรับปรุงใหม่ร่วมกับบริษัทผู้พัฒนาระบบ												
๓. กำหนดร่างงบประมาณ												
๔. กิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๔.๑.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริการจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๓ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ ภาครัฐมีความทันสมัย

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น ๒๐) การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของภาครัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย การพัฒนาระบบบริหารภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง”

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีอากรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านพิกัดอัตราศุลกากร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

เรื่อง ๑. การแบ่งปันข้อมูลของส่วนราชการ

๒. การออกแบบกระบวนการตั้งแต่ต้นจนจบ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองมาตรฐานพิกัดอัตราศุลกากร

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☑ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นาง สันธนี ไพรัตนากร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๑๕๘@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐๒ ๖๖๗ ๗๓๗๒

โทรสาร : ๐๒ ๖๖๗ ๗๑๙๐

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นาง รตนพร ศุภโรจน์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๓๖๓@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ratanaporn.customs@gmail.com

โทรศัพท์ : ๐๒ ๖๖๗ ๖๘๒๐

โทรสาร : ๐๒ ๖๖๗ ๗๑๙๐

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๕

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๗๐

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

หลังจากที่กองพิกัดอัตราศุลกากรได้ใช้ระบบงานพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรผ่านมาช่วงระยะเวลาพอสมควรแล้ว พบว่า การบันทึก ค้นหา สอบถาม รวบรวม ตรวจทาน รายงานผลการพิจารณาปัญหาพิกัด รวมถึงการเผยแพร่และการเชื่อมโยงผลการพิจารณาไปยังระบบสืบค้นคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service) ยังมีปัญหาและข้อจำกัดบางประการ อีกทั้งยังไม่สอดคล้องต่อความต้องการของผู้ใช้งานในปัจจุบัน เช่น ไม่รองรับการบันทึกสื่อวีดีทัศน์ ไม่มีข้อมูลผลการพิจารณาของคณะทำงานพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรประจำสำนักงาน (คพก.)

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อปรับปรุงระบบงานพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรให้สามารถตอบสนองต่อการใช้งาน และรองรับต่อการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ระบบงานพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรสามารถตอบสนองต่อการใช้งาน และรองรับต่อการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ผู้ใช้สามารถเข้ามาใช้งานและสืบค้นแนวทางในการจำแนกประเภทพิกัดของสินค้า ทำให้การจำแนกพิกัดเป็นไปในทางเดียวกัน

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ปรับปรุงระบบงานพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร เพื่อให้การบันทึก ค้นหา สอบถาม รวบรวม ตรวจทาน รายงาน และเผยแพร่ผลการพิจารณาสำหรับสินค้าที่มีปัญหาพิกัดและการให้บริการตีความพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้าทางอิเล็กทรอนิกส์ ของเจ้าหน้าที่กองพิกัดอัตราศุลกากร และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ คณะทำงานพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรประจำสำนักงาน (คพก.) ณ สำนักงานศุลกากร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด รวมทั้งช่วยทำให้การพิจารณาเป็นไปอย่างถูกต้องมากขึ้น

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ความคืบหน้าการดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	วิเคราะห์ความต้องการและขั้นตอนงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของระบบงานตีความพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้า
๒	วิเคราะห์ความต้องการและขั้นตอนงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของระบบงาน คพก.
๓	วิเคราะห์ความต้องการและขั้นตอนงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของระบบงานอื่น (ถ้ามี)
๔	กำหนดโครงร่างระบบงานปรับปรุงใหม่ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕	กำหนดร่างงบประมาณ หรือดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี)

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร และผู้มาติดต่อ

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☑ อื่นๆ กรมศุลกากร

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : -

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วิเคราะห์ความต้องการและขั้นตอนงานร่วมกับ ศทส. และบริษัทผู้พัฒนาระบบ ๑. ระบบงานตีความพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้า												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒. ระบบงาน คพก. ๓. อื่น ๆ (ถ้ามี)												
๒. กำหนดโครงร่างระบบงานปรับปรุงใหม่ร่วมกับบริษัทผู้พัฒนาระบบ												
๓. กำหนดร่างงบประมาณ												
๔. กิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๔.๒.๑ โครงการพัฒนาระบบประเมินราคาศุลกากรด้วย Big Data Analytics

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ ภาครัฐมีความทันสมัย

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อย ๓.๔ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง”

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล

เป้าหมาย ภาครัฐมีดิจิทัลแพลตฟอร์ม (Digital Platform) และบริการดิจิทัล รวมถึงระบบข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่ (Big data) สำหรับการตัดสินใจ การบริหารจัดการ การดำเนินงาน และการกำกับติดตามประเมินผลบนระบบนิเวศด้านดิจิทัล

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงการกำหนดและการใช้ราคาศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๓.๒ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีอากรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๒ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านราคาศุลกากร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร (กมพ.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวอัจฉรา ลอตินันทน์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๖๑๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ - ๖๐๐๔

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวนิธิวดี วินิยกูล

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๖๘๑@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ - ๗๑๗๖

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

กรมศุลกากรมีภารกิจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากรจากการนำของเข้าและส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักร การอำนวยความสะดวกทางการค้า ตลอดจนการควบคุม ป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางศุลกากร เพื่อให้การเสียภาษีอากรเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นธรรม เมื่อมีการนำของเข้ามาในหรือจะส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร ผู้นำของเข้าหรือผู้ส่งของออกต้องยื่นใบขนสินค้าต่อพนักงานศุลกากร ซึ่งอย่างน้อยต้องมีการสำแดงรายการ ได้แก่ ชนิดแห่งของ ปริมาณ น้ำหนักและคุณภาพแห่งของ ราคาศุลกากร และประเทศต้นทางหรือประเทศปลายทาง ซึ่งในการกำหนดราคาศุลกากรกรณีของนำเข้า กรมศุลกากรใช้หลักการกำหนดราคาตามระบบราคาแกตต์ (GATT Valuation) ขององค์การการค้าโลก (World Trade Organization: WTO) ซึ่งให้กำหนดราคาซื้อขายของที่นำเข้า (Transaction Value) เป็นลำดับแรก หากไม่สามารถกำหนดได้จึงจะสามารถเลือกใช้วิธีอื่น ๆ ตามที่กำหนดเป็นลำดับถัดไป แต่ปัจจุบันพบว่ามีการกระทำเพื่อหลีกเลี่ยงข้อบังคับของกรมศุลกากร โดยสำแดงราคานำเข้าต่ำกว่าราคาซื้อขายจริง เพื่อให้เสียภาษีอากรต่ำกว่าที่ควรจะเป็น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง สินค้าประเภทพิกัดศุลกากรที่มีอัตราอากรสูง จึงทำให้มีความเสี่ยงต่อการจัดเก็บค่าภาษีอากรของประเภทสินค้าดังกล่าวที่ไม่ครบถ้วน ทำให้เกิด

ความเสียหายแก่ทางราชการ ดังนั้น การกำหนดให้ผู้นำของเข้าซึ่งมีหน้าที่ที่จะต้องสำแดงข้อมูลการนำเข้าที่ถูกต้องในการปฏิบัติพิธีการศุลกากร นำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับราคาศุลกากรเข้ามาในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรพร้อมกับการยื่นใบขนสินค้าขาเข้า เพื่อให้พนักงานศุลกากรสามารถเรียกข้อมูลเพื่อตรวจสอบก่อนการตรวจปล่อยสินค้า จะทำให้พนักงานศุลกากรมีข้อมูลที่รัดกุมเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานตรวจปล่อยสินค้ารวมทั้งสามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับการตรวจสอบภายหลังการตรวจปล่อย ซึ่งจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากรได้อีกทางหนึ่ง อีกทั้งจะเป็นการป้องปรามการกระทำความผิดกรณีการสำแดงราคาต่ำโดยแสดงหลักฐานการซื้อขายอันเป็นเท็จเพื่อหลีกเลี่ยงภาษีอากรได้อีกด้วย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร (กมพ.) ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบประเมินราคาศุลกากรด้วย Big Data Analytics โดยทำการพัฒนาระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสินค้าเป้าหมาย และทำความเข้าใจกับผู้ประกอบการ เพื่อให้ผู้นำของเข้ายื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรเพื่อให้พนักงานศุลกากรใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินความเสี่ยงขณะตรวจปล่อยสินค้า ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กมพ. จะได้นำกระบวนงานของระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสินค้าเป้าหมายที่ได้จากการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาจัดทำร่างประกาศกรมศุลกากร และคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร กำหนดแนวทางปฏิบัติให้ผู้นำของเข้าส่งข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องในการกำหนดราคาศุลกากร อาทิ บัญชีราคาสินค้า (Invoice) ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ประเภทไฟล์ PDF เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร ผ่านระบบการยื่นเอกสารแนบ (Uploading Supporting Document: USD) บนเว็บไซต์ Thailand National Single Window ซึ่งเป็นระบบงานที่อำนวยความสะดวกให้ผู้ประกอบการยื่นเอกสารแนบที่เกี่ยวข้องกับกระบวนงานพิจารณาอนุมัติ/อนุญาตของส่วนราชการ ทำให้พนักงานศุลกากรสามารถเรียกข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาราคาที่ผู้นำเข้าสำแดงมาในใบขนสินค้าขาเข้า ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารความเสี่ยงของพนักงานศุลกากรในขณะตรวจปล่อยสินค้าและการตรวจสอบภายหลังการตรวจปล่อยสินค้า เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานศุลกากร และทำให้การจัดเก็บภาษีอากรเป็นไปอย่างถูกต้อง

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อการมีข้อมูลด้านราคาศุลกากรที่เพียงพอสำหรับพนักงานศุลกากรในขณะตรวจปล่อยสินค้าและมีข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านราคาศุลกากรสำหรับการตรวจสอบภายหลังการตรวจปล่อยสินค้า

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- พนักงานศุลกากรมีข้อมูลในการพิจารณาราคาศุลกากรที่เพียงพอในขณะตรวจปล่อยสินค้า และมีข้อมูลสำหรับการนำไปวิเคราะห์เพื่อการตรวจสอบภายหลังการตรวจปล่อยสินค้า
- ป้องปรามการกระทำความผิดของผู้นำของเข้าในการแสดงหลักฐานการซื้อขายของที่นำเข้าอันเป็นเท็จในการสำแดงราคาต่ำเพื่อหลีกเลี่ยงภาษีอากร
- การสำแดงราคาศุลกากรมีความถูกต้อง สอดคล้องกับหลักการกำหนดราคาตามระบบราคาแกตต์ ทำให้การจัดเก็บภาษีอากรมีประสิทธิภาพ

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- การปฏิบัติงานของพนักงานศุลกากรทั้งในขณะที่ตรวจปล่อยสินค้า และภายหลังการตรวจปล่อยสินค้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- สามารถลดปัญหาการกระทำความผิดทางศุลกากรกรณีกระทำการหลีกเลี่ยงอากรโดยแสดงหลักฐานการซื้อขายอันเป็นเท็จ
- สามารถยกระดับมาตรฐานการกำหนดราคาศุลกากรให้สอดคล้องกับความตกลงแกตต์ ทำให้การจัดเก็บภาษีอากรมีความถูกต้อง

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ระดับความสำเร็จของโครงการ/๕ ระดับ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ศึกษากระบวนงานของระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสินค้าเป้าหมายที่ได้พัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำร่างประกาศกรมศุลกากร และร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์
๒	จัดทำร่างประกาศกรมศุลกากร และร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ นำร่องสำหรับสินค้ากลุ่มเป้าหมาย
๓	หารือร่วมกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาร่างประกาศกรมศุลกากร และร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร เกี่ยวกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ นำร่องสำหรับสินค้ากลุ่มเป้าหมาย และจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของบุคคลภายนอก ต่อร่างประกาศกรมฯ
๔	นำร่างประกาศกรมศุลกากร และร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร เกี่ยวกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ เสนอกรมศุลกากรลงนามเพื่อออกประกาศใช้บังคับ
๕	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ประกอบการทราบหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์นำร่องสำหรับสินค้ากลุ่มเป้าหมาย

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ :

- กลุ่มเป้าหมาย : ผู้นำของเข้า ที่มีการนำเข้าสินค้านำร่องกลุ่มเป้าหมาย
- ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : พนักงานศุลกากรที่ปฏิบัติงานตรวจปล่อยสินค้าและผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายหลังการตรวจปล่อย

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☑ อื่น ๆ .....กรมศุลกากร.....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : -

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ศึกษากระบวนงานของระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสินค้าเป้าหมายที่ได้พัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำร่างประกาศกรมศุลกากรและร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์												
๒. จัดทำร่างประกาศกรมศุลกากร และร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร เกี่ยวกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ นำร่องสำหรับสินค้ากลุ่มเป้าหมาย												
๓. หารือร่วมกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาร่างประกาศกรมศุลกากร และร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร เกี่ยวกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์นำร่องสำหรับสินค้ากลุ่มเป้าหมาย และจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของบุคคลภายนอก ต่อร่างประกาศกรมฯ												
๔. นำร่างประกาศกรมศุลกากร และร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร เกี่ยวกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ เสนอกรมศุลกากรลงนามเพื่อออกประกาศใช้บังคับ												
๕. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ประกอบการทราบหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์นำร่องสำหรับสินค้ากลุ่มเป้าหมาย												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ –

๔.๓.๑ โครงการรับชำระค่าภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว (One Stop Service)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายที่ ๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ ภาครัฐยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๔.๑.๑ การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

เป้าหมายแผนย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากรด้วยการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีอากรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากรด้วยการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย PCA

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

เรื่อง การยกระดับพัฒนางานบริการให้ดีขึ้น

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองตรวจสอบอากร

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางวิไล พันธ์ภูวภัทร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๗๖๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐๒-๖๖๗-๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๖๖๖๙

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวปณิตา พริ้งเพลิด

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๙๒๖๓@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : panitadeww@gmail.com

โทรศัพท์ : ๐๒-๖๖๗-๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๕๒๔๑

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

โครงการรับชำระค่าภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว เป็นการกำหนดระเบียบปฏิบัติโดยให้ผู้ประกอบการที่สุจริตแต่อาจชำระค่าอากรไว้ไม่ครบถ้วน สามารถทบทวนตนเองในประเด็นที่ผู้ประกอบการมีข้อสงสัยได้ โดยมีหนังสือแจ้งความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการรับชำระค่าภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว ถึงกองตรวจสอบอากร กรมศุลกากร และชำระค่าอากรและค่าภาษีอื่น ๆ ที่ขาดให้ครบถ้วนตามขั้นตอนต่อไป และเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ผู้ประกอบการสามารถเลือกวิธีการชำระค่าอากรและค่าภาษีอื่นๆ ได้หลายรูปแบบ ทั้งการชำระด้วยตนเอง ณ กรมศุลกากร และการชำระโดยวิธีการรับชำระทางอิเล็กทรอนิกส์

แต่ในปัจจุบันการเข้าร่วมโครงการฯ ผู้ประกอบการจำเป็นต้องมายื่นเอกสารด้วยตนเอง ต้องใช้เอกสารจำนวนมาก ทำให้สิ้นเปลืองเวลาและค่าใช้จ่าย อีกทั้งยังต้องเดินทางมารับใบสั่งเก็บเงินที่กรมศุลกากรเท่านั้น และไม่สามารถติดตามสถานะของตนเองได้ กองตรวจสอบอากรได้เล็งเห็นถึงปัญหาที่เกิดขึ้น จึงได้มีแนวคิดในการการพัฒนากระบวนงานการยื่นเข้าร่วมโครงการฯ ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการที่สุจริตแต่อาจชำระค่าอากรและค่าภาษีอื่นๆ ไว้ไม่ครบถ้วน ได้มีโอกาสทบทวนตนเอง และสามารถชำระค่าอากรและค่าภาษีอื่น ๆ ที่ขาดให้ครบถ้วนตามกฎหมาย ณ จุดเดียว ที่กองตรวจสอบอากร กรมศุลกากร โดยไม่ต้องไปดำเนินพิธีการตามท่าหรือที่ต่าง ๆ
- ผู้ประกอบการจะได้รับการพิจารณาผ่อนผันการปรับค่าอากร ได้รับการลดเงินเพิ่มอากรที่ต้องเสียหรือเสียเพิ่ม และไม่ต้องเสียเบี้ยปรับค่าอากร แต่ยังคงต้องเสียเงินเพิ่มและเบี้ยปรับภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมาย

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีจำนวนผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการได้ตามที่กำหนดไว้
- ผู้ประกอบการมาชำระค่าภาษีอากรที่ขาดเพิ่มมากขึ้น ทำให้สามารถจัดเก็บภาษีได้เพิ่มมากขึ้น

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้
- ผู้ประกอบการได้รับการอำนวยความสะดวกในการชำระค่าภาษี และมีความพึงพอใจต่อโครงการ

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- จัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้น
- มีความความเข้าใจที่ดีต่อกันระหว่างผู้ประกอบการและพนักงานศุลกากร

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ มากกว่า ๘๐ เปอร์เซ็นต์ มีความพึงพอใจ
- จำนวนผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ ๓๐๐ ราย (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

เกณฑ์การให้คะแนน :
กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ประชาสัมพันธ์โครงการ
๓	ผู้ประกอบการสมัครเข้าร่วมโครงการ
๕	ผู้ประกอบการมาชำระค่าภาษีอากรที่ขาด ณ กรมศุลกากร หรือช่องทางการรับชำระทางอิเล็กทรอนิกส์

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้ประกอบการที่สุจริตแต่อาจชำระค่าอากรไว้ไม่ครบถ้วน

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : -

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			**ปี พ.ศ. ๒๕๖๗**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชาสัมพันธ์โครงการ												
๒. ผู้ประกอบการสมัครเข้าร่วมโครงการ												
๓. ผู้ประกอบการมาชำระค่าภาษีอากรที่ขาด ณ กรมศุลกากร หรือช่องทางการรับชำระทางอิเล็กทรอนิกส์												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๕.๑.๑ โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายที่ ๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ ภาครัฐมีความทันสมัย

ประเด็นย่อย ๔.๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) (ฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ : (ฉบับเดิม)

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าหมายที่ ๔ จัดระบบบุคลากรภาครัฐให้มีมาตรฐานกลาง เพื่อสรรหา และรักษาซึ่งกำลังคนที่มีคุณภาพสูง มีคุณธรรม และจริยธรรมในการทำงานอย่างเป็นมืออาชีพ เป็นที่ไว้วางใจของประชาชน

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๔ กำลังคนภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมและมีสมรรถนะสูง พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาทักษะและสมรรถนะใหม่เพื่อสร้างความพร้อมเชิงกลยุทธ์ให้กับกำลังคนภาครัฐ (New Mindsets and Skillsets)

แผนงานที่ ๑ พัฒนาขีดความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลและประเทศไทย ๔.๐ (Digital Skills and Literacy)

๑.๒.๓ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าหมายที่ ๒ ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล

๑.๒.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) :
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง :
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑.๓.๒ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง :
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕

๑.๓.๓ แผนปฏิบัติการด้านการสร้างและพัฒนากำลังคนภาครัฐเชิงกลยุทธ์เพื่อการไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์
ประเด็นและแนวทางที่ ๓ การสรรหาและพัฒนากำลังคนที่มีทักษะแบบใหม่เพื่อรองรับการทำงานในบริบทการเป็นดิจิทัลไทยแลนด์

๑.๓.๔ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของส่วนราชการกรมศุลกากร
ยุทธศาสตรที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองคกรสู่ยุคดิจิทัล

๑.๓.๕ แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๕ ป (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกรมศุลกากร
ยุทธศาสตรที่ ๕ : เพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร และยกระดับทักษะด านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ผู้ใชงานทุกระดับ

๑.๓.๖ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :
เรื่องที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล
แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๑ การพัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรกรมศุลกากรให้ประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย
เรื่อง ๑. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน
๒. การพัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองบริหารทรัพยากรบุคคล (กบท.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน : แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกรมศุลกากร

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางอาภาพรรณี แสงมุกดา

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๑๙๙๘@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๗๐๙๔

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวสุจิตรา ต้องกระโทก

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๓๖๑@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๕-๓๔๐๕

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

แผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ได้กำหนดแนวทางในการปฏิรูปภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0 ส่งเสริมให้ภาครัฐปรับตัวให้เข้ากับเศรษฐกิจและสังคมยุคดิจิทัล ยกระดับประสิทธิภาพการทำงานโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration) การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน (Smart Operation) เพื่อให้เกิดความประหยัดและคุ้มค่า ยกระดับงานบริการภาครัฐให้ตรงกับความต้องการของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา (Citizen-Centric Services) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ในการพัฒนาภาครัฐให้มีขีดสมรรถนะสูง ทันสมัยและพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ซึ่งปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนให้การเปลี่ยนแปลงภาครัฐให้บรรลุเป้าหมาย คือ การที่บุคลากรภาครัฐมีทักษะและขีดสมรรถนะ (New Mindsets and Skillsets) และการสร้างความพร้อมเชิงกลยุทธ์ให้กับหน่วยงาน โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ รวมทั้งจัดดำเนินการเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐแต่ละกลุ่มได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัลตามที่ ก.พ. กำหนด และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีจุดมุ่งหมายในการนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการบริหารและการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้เกิดการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้สะดวกยิ่งขึ้น รวมถึงการพัฒนา

ทักษะด้านดิจิทัลบุคลากรภาครัฐ ให้มีความรูความสามารถในการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กรมศุลกากร ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้ทันสมัย โดยได้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในกระบวนการทำงานทั้งกระบวนงานตามภารกิจหลักขององค์กรในการอำนวยความสะดวกทางการค้า การจัดเก็บภาษี การให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และการควบคุมทางศุลกากร ตลอดจนกระบวนการสนับสนุน ตามยุทธศาสตร์ของกรมศุลกากร ทั้ง ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ จึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานในบริบทใหม่ สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคลจึงได้กำหนดโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ลงในแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกรมศุลกากร ในยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล เพื่อกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาที่สอดคล้องกับความจำเป็นขององค์กร หน่วยงาน และบุคลากร รวมทั้งทิศทางการพัฒนาองค์กรไปสู่องค์กรดิจิทัล หรือ Customs ๔.๐ และให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแนวทางพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลและแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสมในการดำเนินบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวัง ในมิติการพัฒนา ได้แก่ มิติที่ ๑ รู้เท่าทันและใช้เทคโนโลยีเป็น มิติที่ ๒ เข้าใจนโยบาย กฎหมาย และมาตรฐาน มิติที่ ๓ ใช้ดิจิทัลเพื่อการประยุกต์และพัฒนา มิติที่ ๔ กลุ่มทักษะด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ และมิติที่ ๕ ใช้ดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) ของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่รัฐบาลดิจิทัล
- เพื่อพัฒนากรอบทักษะ (Skillsets) ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลและศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนการปฏิรูปภาครัฐตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
- เพื่อให้บุคลากรของกรมศุลกากรสามารถนำทักษะด้านดิจิทัลไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในกระบวนงานทางศุลกากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- เพื่อให้บุคลากรของกรมศุลกากรสามารถปรับตัวให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีการดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- บุคลากรของกรมศุลกากรมีทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) ที่เหมาะสม สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- บุคลากรของกรมศุลกากรมีทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการนำเทคโนโลยีมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานของกรมศุลกากร

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ

- มีการประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	มีการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา
๒	มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) ของบุคลากร
๓	มีการกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย
๔	มีการดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด
๕	ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : บุคลากรของกรมศุลกากร กรมศุลกากร ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในงานศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน ☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา												
๒. กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้บุคลากรมีทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills)												
๓. กำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย												
๔. ดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕. ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม ในแต่ละหลักสูตร												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

แหล่งเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ประมาณการ)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน	-	-
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	๒๗๐,๐๐๐	ประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าเบื้องต้น ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น	-	ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน	-	-
๓. เงินกู้	-	-
ก. เงินกู้ภายในประเทศ	-	-
ข. เงินกู้ต่างประเทศ	-	-
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น	-	-
ก. เงินทุนสนับสนุนภารกิจของกรมศุลกากร	๕๒๒,๐๐๐	ประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าเบื้องต้น ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้
ข. ...	-	-

หมายเหตุ :

๑. วงเงินงบประมาณที่แสดงสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นวงเงินประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้า เบื้องต้น โดยอ้างอิงจากวงเงินค่าใช้จ่ายสำหรับหลักสูตรฝึกอบรมภายใต้โครงการฯ นี้ ซึ่งบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล จะได้บรรจุลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่ง สวศ. กบท. จะดำเนินการขออนุมัติแผนพัฒนาบุคลากรฯ และกรอบวงเงินค่าใช้จ่าย ภายหลังจากที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลบังคับใช้ จากแหล่งเงิน ดังนี้

- งบประมาณค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมภายใต้โครงการฯ นี้ จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท

- เงินทุนสนับสนุนภารกิจของกรมศุลกากร ในกรอบวงเงินประมาณการค่าใช้จ่าย จำนวน ๕๒๒,๐๐๐ บาท ซึ่งอ้างอิงจากวงเงินค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมภายใต้โครงการฯ นี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยในการดำเนินการจัดฝึกอบรมจะขออนุมัติหลักการใช้เงินทุนสนับสนุนฯ เป็นรายโครงการ/หลักสูตร

ทั้งนี้ กรอบวงเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.๑.๒ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายที่ ๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและคนเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

ประเด็นย่อย ๔.๕.๒ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และ มีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความสามารถสูง มีทักษะการคิด วิเคราะห์ และปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ : (ฉบับเดิม)

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าหมายที่ ๔ จัดระบบบุคลากรภาครัฐให้มีมาตรฐานกลาง เพื่อสรรหา และรักษาซึ่งกำลังคนที่มีคุณภาพสูง มีคุณธรรม และจริยธรรมในการทำงานอย่างเป็นมืออาชีพ เป็นที่ไว้วางใจของประชาชน

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๒ ระบบข้อมูลภาครัฐมีมาตรฐาน ทันสมัยและเชื่อมโยงกัน ก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๓ บูรณาการข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนงานที่ ๓ สนับสนุนให้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน การบริการประชาชนและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

กิจกรรม พัฒนาสมรรถนะบุคลากรภาครัฐในด้านการบริหารจัดการข้อมูล การวิเคราะห์และ นำเสนอข้อมูล และการใช้ประโยชน์ร่วมกัน

๑.๒.๓ แผนการปฏิรูปประเทศ : (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าหมายที่ ๑ บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๓ ปรับเปลี่ยนการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐสู่ระบบเปิด เพื่อให้ได้มา และรักษาไว้ซึ่งคนเก่ง ดีและมีความสามารถอย่างคล่องตัวตามหลักคุณธรรม

เป้าหมาย ภาครัฐสามารถบริหารจัดการกำลังคนได้อย่างมีเอกภาพ มีประสิทธิภาพและความคล่องตัว สามารถสรรหา รักษา เคลื่อนย้าย และใช้ประโยชน์กำลังคนให้ตรงกับ ความรู้ความสามารถ เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๑.๒.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง :

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑.๓.๒ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง :

- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕

๑.๓.๓ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของส่วนราชการกรมศุลกากร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล

๑.๓.๔ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล

แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๑ การพัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรกรมศุลกากร ให้ประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง ๑. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน

๒. การพัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

๓. กระบวนการแก้ปัญหาที่ต้องใช้องค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองบริหารทรัพยากรบุคคล (กบท.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน : แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกรมศุลกากร

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี)

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางอาภาพรรณี แสงมุกดา

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๑๙๙๘@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๗๐๙๔

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวสุจิตรา ต้องกระโทก

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๓๖๑@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๕-๓๔๐๕

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

รัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาประเทศไปสู่วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยปัจจัยแห่งความสำเร็จที่สำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศให้บรรลุเป้าหมาย คือ การที่บุคลากรภาครัฐมีคุณภาพและมีขีดสมรรถนะที่เหมาะสม พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อพัฒนาให้บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง

ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติ โดยมีแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เป็นกลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนภาครัฐให้มีสมรรถนะสูง มีความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ทันสมัย ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ รวมถึงการพัฒนาภาวะผู้นำในทุกระดับให้มีขีดความสามารถสูง มีความรับผิดชอบ และมีความเป็นมืออาชีพ รวมทั้งมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารราชการ และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ให้เห็นความเห็นชอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ โดยมุ่งเน้นการพัฒนากรอบทักษะ (Skillsets) การทำงานในยุคดิจิทัลและศตวรรษที่ ๒๑ และการสร้างนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อการขับเคลื่อนภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ตลอดจนการพัฒนาระบบราชการในอนาคต

กรมศุลกากร ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างเป็นมืออาชีพ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของกรมศุลกากรและการปฏิรูปภาครัฐให้บรรลุเป้าหมาย ตลอดจนขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศภายใต้บริบทความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จึงได้กำหนดแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของส่วนราชการกรมศุลกากร โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร การบริหารจัดการองค์กรและการสร้างนวัตกรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ และวิสัยทัศน์ในการเป็นองค์กรที่มุ่งมั่นให้บริการศุลกากรเป็นเลิศ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของเศรษฐกิจไทย และเชื่อมโยงการค้าโลก กรมฯ จึงมีนโยบายในการยกระดับการพัฒนาบุคลากรให้เป็นมาตรฐานสากล เพื่อดำเนินการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งองค์ความรู้ด้านศุลกากร ที่สอดคล้องตามระดับตำแหน่งและความจำเป็นของหน่วยงานภายในกรมศุลกากร รวมทั้งพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการรองรับการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการทางศุลกากรให้แก่ผู้รับบริการ และการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) เพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เพื่อสนับสนุนการปรับเปลี่ยนเป็นภาครัฐไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ซึ่งได้กำหนดประเด็นปฏิรูปในการจัดองค์กรภาครัฐให้เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูลด้วยระบบดิจิทัล ส่งเสริมให้มีการนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานและการบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งเตรียมบุคลากรให้พร้อมรับความเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานและการดำเนินงานทางศุลกากร

สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมของบุคลากรกรมศุลกากร ตามแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องตามระดับตำแหน่งและความจำเป็นของหน่วยงานภายในกรมศุลกากร ตามแนวคิดเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) และหลักการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะ (Competency - Based Development) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากร ควบคู่ไปกับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะทักษะด้านข้อมูล สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น การบริหารจัดการข้อมูล การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล โดยดำเนินการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรที่ได้รับการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้เฉพาะด้านงานศุลกากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และมีความรู้ ความเข้าใจ กฎและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
- เพื่อพัฒนาบุคลากรกรมศุลกากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในงานเฉพาะด้านศุลกากร รวมทั้งความรู้ ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล และนวัตกรรม รวมทั้งการบริหารจัดการข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอข้อมูล
- เพื่อสนับสนุนให้กรมศุลกากรมีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการบริหารราชการ การวางแผนงานและการปฏิบัติงานในการให้บริการตามภารกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีการดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมตามแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- บุคลากรของกรมศุลกากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เพียงพอ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุยุทธศาสตร์ที่วางไว้
- บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะในด้านการบริหารจัดการข้อมูล การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- บุคลากรของกรมศุลกากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เพียงพอ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ

- มีการประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	มีการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา
๒	มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร ให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
๓	มีการกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย
๔	มีการดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด
๕	ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : บุคลากรของกรมศุลกากร กรมศุลกากร ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในงานศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน

☐ อื่น ๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : กรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา												
๒. กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร ให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน												
๓. กำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย												
๔. ดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด												
๕. ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม ในแต่ละหลักสูตร												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

แหล่งเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ประมาณการ)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน	-	-
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	๙๘๑,๗๐๐	ประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าเบื้องต้น ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น	-	ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน	-	-
๓. เงินกู้	-	-
ก. เงินกู้ภายในประเทศ	-	-
ข. เงินกู้ต่างประเทศ	-	-
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น	-	-
ก. เงินทุนสนับสนุนภารกิจของกรมศุลกากร	๗,๘๙๕,๑๗๕	ประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าเบื้องต้น ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้
ข. ...	-	-

หมายเหตุ :

๑. วงเงินงบประมาณที่แสดงสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นวงเงินประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้า เบื้องต้น โดยอ้างอิงจากวงเงินค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมภายใต้แผนงานฯ นี้ ซึ่งบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร จะได้บรรจุลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่ง สวศ. กบท. จะดำเนินการขออนุมัติแผนพัฒนาบุคลากรฯ และกรอบวงเงินค่าใช้จ่าย ภายหลังจากที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลบังคับใช้ จากแหล่งเงิน ดังนี้

- งบประมาณค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมภายใต้แผนงานฯ นี้ จำนวน ๙๘๑,๗๐๐ บาท

- เงินทุนสนับสนุนภารกิจของกรมศุลกากร ในกรอบวงเงินประมาณการค่าใช้จ่าย จำนวน ๗,๘๙๕,๑๗๕ บาท ซึ่งอ้างอิงจากวงเงินค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมภายใต้แผนงานฯ นี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยในการดำเนินการจัดฝึกอบรมจะขออนุมัติหลักการใช้เงินทุนสนับสนุนฯ เป็นรายโครงการ/หลักสูตร

ทั้งนี้ กรอบวงเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.๑.๓ โครงการพัฒนาทักษะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร (The Soft Skills for Customs)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายที่ ๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ ภาครัฐมีความทันสมัย

ประเด็นย่อย ๔.๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความสามารถสูง มีทักษะการคิด วิเคราะห์ และปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ : (ฉบับเดิม)

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าหมายที่ ๔ จัดระบบบุคลากรภาครัฐให้มีมาตรฐานกลาง เพื่อสรรหา และรักษาซึ่งกำลังคนที่มีคุณภาพสูง มีคุณธรรม และจริยธรรมในการทำงานอย่างเป็นมืออาชีพ เป็นที่ไว้วางใจของประชาชน

เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๔ กำลังคนภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมและมีสมรรถนะสูงพร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาทักษะและสมรรถนะใหม่เพื่อสร้างความพร้อมเชิงกลยุทธ์ให้กับกำลังคนภาครัฐ (New Mindsets and Skillsets)

แผนงานที่ ๒ พัฒนาปรับเปลี่ยนทักษะและสมรรถนะกำลังคนเพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการจัดการภาครัฐ

๑.๒.๓ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าหมายที่ ๑ บริการของภาครัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ ปรับเปลี่ยนการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐสู่ระบบเปิด เพื่อให้ได้มาและรักษาไว้ซึ่งคนเก่ง ดีและมีความสามารถ อย่างคล่องตัว ตามหลักคุณธรรม

๑.๒.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) :
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่สงเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบมาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง :
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑.๓.๒ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง :
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕

๑.๓.๓ แผนปฏิบัติการด้านการสร้างและพัฒนากำลังคนภาครัฐเชิงกลยุทธ์เพื่อการไปสู่ดิจิทัลไทยแลนด์
ประเด็นและแนวทางที่ ๓ การสรรหาและพัฒนากำลังคนที่มีทักษะแบบใหม่เพื่อรองรับการทำงานในบริบทการเป็นดิจิทัลไทยแลนด์

๑.๓.๔ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของส่วนราชการกรมศุลกากร
ยุทธศาสตรที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองคกรสู่ยุคดิจิทัล

๑.๓.๕ แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๕ ป (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกรมศุลกากร
ยุทธศาสตรที่ ๕ : เพิ่มขีดสมรรถนะบุคลากร และยกระดับทักษะดานเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ผู้ใชงานทุกระดับ

๑.๓.๖ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :
เรื่องที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล
แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๑ การพัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรกรมศุลกากรให้ประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย
เรื่อง ๑. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน
๒. การพัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง
๓. กระบวนการแก้ปัญหาที่ต้องใช้องค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองบริหารทรัพยากรบุคคล (กบท.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน : แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกรมศุลกากร

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี)

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางอาภาพรรณี แสงมุกดา

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๑๙๙๘@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐-๗๐๙๔

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวสุจิตรา ต้องกระโทก

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๓๖๑@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๕-๓๔๐๕

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ตามที่ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ได้กำหนดให้ต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มุ่งเน้นให้กำลังคนภาครัฐมีสมรรถนะสูง มีความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ทันสมัย ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และยึดมั่นในคุณธรรม พร้อมนำการพัฒนาประเทศ (Highly Competence Pubic Officers) รวมทั้งให้ความสำคัญในการเตรียมความพร้อมเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงในทุกมิติและรองรับผลกระทบของสถานการณ์ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และทิศทางที่กำหนดไว้ตามยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้ภาครัฐมีมาตรฐานการทำงานที่มีคุณภาพสูงในระดับสากล มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมุ่งเน้นให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจน เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ให้ความเห็นชอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีความสามารถในการปฏิบัติงานที่เหมาะสม

ทันต่อเหตุการณ์ นำการเปลี่ยนแปลงด้วยการสร้างนวัตกรรมและการตอบสนองประชาชนและส่วนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนากรอบทักษะ (Skillsets) การทำงานในยุคดิจิทัลและศตวรรษที่ ๒๑ และการสร้างนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อการขับเคลื่อนภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ตลอดจนการพัฒนาระบบราชการไทยในอนาคต

กรมศุลกากรได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจของกรมศุลกากรสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่กำหนด รวมทั้งสามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ด้วยการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพของบุคลากร จึงได้ให้ความสำคัญในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านองค์ความรู้ด้านงานศุลกากรและองค์ความรู้เฉพาะสายงานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบของบุคลากร (Hard Skill) รวมทั้งการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ สมรรถนะด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระดับตำแหน่ง การพัฒนาเพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และความจำเป็นขององค์กรและหน่วยงาน (Soft Skill) เช่น ทักษะภาษาต่างประเทศ ทักษะด้านดิจิทัล ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม เช่น ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม การคิดวิเคราะห์ (Critical Thinking) การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติภารกิจในการอำนวยความสะดวกทางการค้า ในการให้บริการทางศุลกากรที่รวดเร็ว เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีความพร้อมรองรับการปฏิรูปภาครัฐ ภายใต้บริบทความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกผันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร (The Soft Skill for Customs) เพื่อพัฒนากรอบทักษะ (Skillset) การทำงานในยุคดิจิทัลและศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรของกรมศุลกากร มีทักษะที่เหมาะสมในการรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลงและพร้อมปฏิบัติงานในบริบทที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตลอดจนมีทักษะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนการปฏิรูปภาครัฐ สร้างผลลัพธ์เชิงนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อภาครัฐและประชาชน เช่น ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านข้อมูล สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะในการทำงานและการใช้ชีวิต ทักษะภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม เป็นต้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของกรมศุลกากรเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการรองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากรทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- เพื่อพัฒนากรอบทักษะ (Skillset) การทำงานในยุคดิจิทัลและศตวรรษที่ ๒๑ ตลอดจนทักษะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนการปฏิรูปภาครัฐ ให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีการกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม และดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากรเพิ่มขึ้น และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากรเพิ่มขึ้น

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ

- มีการประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	มีการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา
๒	มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้บุคลากรให้มีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร
๓	มีการกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย
๔	มีการดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด
๕	ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ :

บุคลากรของกรมศุลกากร กรมศุลกากร ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในงานศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน ☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ :

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนา												
๒. กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้บุคลากรให้มีความรู้												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร												
๓. กำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย												
๔. ดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด												
๕. ประเมินผลและรายงานผลการจัดฝึกอบรม												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

แหล่งเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ประมาณการ)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน	-	-
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	๔๙๑,๑๕๐	ประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าเบื้องต้น ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น	-	ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน	-	-
๓. เงินกู้	-	-
ก. เงินกู้ภายในประเทศ	-	-
ข. เงินกู้ต่างประเทศ	-	-
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น	-	-
ก. เงินทุนสนับสนุนภารกิจของกรมศุลกากร	๑,๑๒๔,๘๕๐	ประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าเบื้องต้น ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้
ข. ...	-	-

หมายเหตุ :

๑. วงเงินงบประมาณที่แสดงสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นวงเงินประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้า เบื้องต้น โดยอ้างอิงจากวงเงินค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมภายใต้โครงการฯ นี้ ซึ่งบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. โครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมภายใต้โครงการพัฒนาทักษะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร (The Soft Skills for Customs) จะได้บรรจุลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่ง สวศ. กบท. จะดำเนินการขออนุมัติแผนพัฒนาบุคลากรฯ และกรอบวงเงิน

ค่าใช้จ่าย ภายหลังจากที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลบังคับใช้ จากแหล่งเงิน ดังนี้

- งบประมาณค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมภายใต้โครงการฯ นี้ จำนวน ๔๙๑,๑๕๐ บาท

- เงินทุนสนับสนุนภารกิจของกรมศุลกากร ในกรอบวงเงินประมาณการค่าใช้จ่าย จำนวน ๑,๑๒๔,๘๕๐ บาท ซึ่งอ้างอิงจากวงเงินค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมภายใต้โครงการฯ นี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยในการดำเนินการจัดฝึกอบรมจะขออนุมัติหลักการใช้เงินทุนสนับสนุนฯ เป็นรายโครงการ/หลักสูตร

ทั้งนี้ กรอบวงเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.๑.๔ โครงการNew Generation Customs Enforcement Expert

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสานึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย ๕ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสานึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล

แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๑ การพัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรกรมศุลกากรให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง กระบวนการแก้ปัญหาที่ต้องใช้องค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองสืบสวนและปราบปราม

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายถวัลย์ รอดจิตต์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๕๐๐๐๐๐๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๗๔๕.

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางศุภลักษณ์ ไชยเพิ่ม

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๒๑๗๙@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๔๐๑

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

กรมศุลกากรเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญด้านการปกป้องสังคมให้ปลอดภัย ผ่านระบบควบคุมทางศุลกากรที่มีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ทักษะด้านการสืบสวนปราบปรามการกระทำความผิด ถือเป็น Tacit Knowledge ที่ต้องสั่งสมมาจากประสบการณ์การปฏิบัติงานมาอย่างต่อเนื่องยาวนาน ในขณะเดียวกัน บุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการสืบสวนและปราบปรามการกระทำความผิดของกรมศุลกากรกำลังค่อยๆ ทยอยเกษียณอายุราชการลง

จากสาเหตุดังกล่าว เพื่อไม่ให้ความรู้และทักษะการสืบสวนปราบปรามการกระทำความผิดหายไป จึงมีความจำเป็นต้องฝึกฝนบุคลากรรุ่นใหม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่แทนบุคลากรที่กำลังจะเกษียณอายุราชการ ดั้งนั้นจึงต้องมีการจัดการความรู้และทักษะด้านการสืบสวนปราบปรามอย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม เพื่อสร้าง New Generation Enforcement Expert การดำเนินการดังกล่าวจะต้องไม่ใช่การยกกรอบแนวคิดดั้งเดิมมาฝังไว้ในโลกทัศน์ของบุคลากรใหม่ทั้งหมด แต่เป็นการสนับสนุนให้มีการนำความรู้แบบ Tacit Knowledge ที่สั่งสมมาจากการประสบการณ์มาผสมผสานกับทักษะที่บุคลากรรุ่นใหม่มีความเชี่ยวชาญ เช่น การใช้เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศการสืบค้นข้อมูลข่าวสาร ฯลฯ เพื่อปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับรูปแบบการกระทำความผิด ภัยคุกคาม และสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงไป

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อพัฒนาบุคลากรของกองสืบสวนและปราบปรามให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการรองรับการปฏิบัติหน้าที่ด้านการสืบสวนและปราบปราม
- เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ในด้านการสืบสวนและปราบปรามที่จำเป็นเพื่อให้เจ้าหน้าศุลกากรที่รุ่นใหม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีดำเนินการสอนงาน ถ่ายทอดทักษะความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ Tactic Knowledge จากเจ้าหน้าที่ผู้มีประสบการณ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากรรุ่นใหม่

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- เจ้าหน้าที่ศุลกากรรุ่นใหม่มีความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นเพิ่มมากขึ้นเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานต่อไปได้

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- บุคลากรที่เข้ารับการถ่ายทอดทักษะความรู้ มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่มีประโยชน์เพียงพอสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้มากยิ่งขึ้น
- อาจเกิดผลกระทบการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติของเจ้าหน้าที่ ซึ่งทำให้เจ้าหน้าที่ต้องบริหารจัดการและแบ่งเวลามาเพื่อดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการ
- มีระดับความสำเร็จของการดำเนินการโครงการ ๕ ระดับ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	มีการดำเนินการคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นที่จะใช้ในการเรียนรู้
๒	กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะที่มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่
๓	ดำเนินการสอนงาน ถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ให้แก่บุคลากร จำนวน 2 องค์ความรู้
๔	ดำเนินการสอนงาน ถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ให้แก่บุคลากร จำนวน 3 องค์ความรู้
๕	มีการสรุปผลการดำเนินโครงการ New Generation Enforcement Expert

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : เจ้าหน้าที่ศุลกากรในสังกัด กองสืบสวนและปราบปราม

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. คณะทำงานจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (KM) ของ กสป. กำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในแต่ละด้าน ที่จะนำมาถ่ายทอดต่อไป												
๒. คณะทำงานจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (KM) ของ กสป. กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรในแต่ละด้านให้มีความรู้ มีทักษะที่มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่												
๓. ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ ทักษะประสบการณ์ จำนวน 2 องค์ความรู้												
๔. ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ ทักษะประสบการณ์ จำนวน 3 องค์ความรู้												
๕. ติดตามและรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๕.๒.๑ โครงการศุลกากรคุณธรรม

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๓ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๖ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๔.๖.๒ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมาย ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

๑.๒.๒ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) :

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ : สร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน

ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์

๑.๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๔.๑ ปรับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อดึงดูดและรักษาผู้มีศักยภาพมาขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล

แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๒ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีธรรมาภิบาลที่ดี

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

๒.๑ เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน
เรื่อง ความรับผิดชอบต่อสาธารณะและความโปร่งใส

๒.๒ เป้าหมาย ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง
เรื่อง ๑. การมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดแก่ประชาชน
๒. การยกระดับพัฒนางานบริการให้ดีขึ้น

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองบริหารทรัพยากรบุคคล (กบท.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน : -

๒) ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☑ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางอาภาพรรณี แสงมุกดา
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๑๙๙๘@customs.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๙๔
โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๖๒๙๒

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวสมหญิง ผายรัศมี
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๕๗๑@customs.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -
โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๗๘๘
โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๖๙๑๙

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖
วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสามบัญญัติไว้ว่า รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว

ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๙ (๒) บัญญัติไว้ว่า เพื่อประโยชน์ในการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ดำเนินกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินโครงการศุลกากรคุณธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ตามระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๘ อีกทั้ง ยังเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนและเสริมสร้างให้บุคลากรภายในกรมศุลกากรในการสร้างความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านองค์กรคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ศุลกากรทุกระดับให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อสร้างการรับรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านองค์กรคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ศุลกากรในทุกระดับให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- เพื่อเสริมสร้างทัศนคติให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รักษาวินัยและความถูกต้อง โดยยึดประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นที่ตั้ง
- เพื่อขับเคลื่อนหน่วยงานของกรมศุลกากรให้ดำเนินกิจกรรมภายใต้แนวทางองค์กรศุลกากรคุณธรรม
- เพื่อยกระดับการยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและภาคประชาสังคม ในด้านความโปร่งใสในการให้บริการ

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ตัวชี้วัดคุณธรรมอัตลักษณ์ที่ถูกกำหนดโดยร้อยละ ๘๐ หน่วยงานในกรมศุลกากร ได้ดำเนินกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ส่วนกิจกรรมที่ไม่ถูกกำหนดโดยร้อยละ ๘๐ หน่วยงานทำกิจกรรมครบตามกำหนด
- จำนวนเรื่องร้องเรียนด้านทุจริตของหน่วยงาน ไม่เกินร้อยละ ๕ ของจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมดของกรมศุลกากร

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมศุลกากร รับรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านองค์กรศุลกากรคุณธรรมในทิศทางเดียวกัน

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและภาคประชาสังคมให้การยอมรับด้านความโปร่งใสในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศุลกากร

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ

- รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดกำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน และการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ดำเนินการขออนุมัติโครงการฯ
๒	ชี้แจงขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานให้ทุกส่วนราชการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโครงการฯ
๓	ส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมตาม **คู่มือ "ศุลกากรคุณธรรม"** พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานรอบที่ ๑ และรอบที่ ๒
๔	ดำเนินการประเมิน คัดเลือกส่วนราชการที่มีความพร้อมสามารถดำเนินกิจกรรมตามแนวทางศุลกากรคุณธรรม
๕	สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ และหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือก เสนอกรมฯ และเผยแพร่ให้ทุกส่วนราชการได้รับทราบ

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ผู้ประกอบการส่งออก - นำเข้าสินค้า/ประชาชน

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ - ไม่มี -

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : ส่วนราชการทุกแห่งของกรมศุลกากร

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการขออนุมัติโครงการฯ												
๒. กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคลจัดทำหนังสือชี้แจงขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานให้ทุกส่วนราชการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโครงการฯ												
๓. ส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมตาม **คู่มือ "ศุลกากรคุณธรรม"** พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานรอบที่ ๑ และรอบที่ ๒												
๔. กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการประเมิน คัดเลือกส่วนราชการที่มีความพร้อมสามารถดำเนินกิจกรรมตามแนวทางศุลกากรคุณธรรม												
๕. กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคลสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ และ												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือก เสนอกรมฯ และเผยแพร่ให้ทุกส่วนราชการได้รับทราบ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

- ไม่มีการใช้งบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๕.๒.๒ โครงการ “ปลุกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ”

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๓ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๖ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๔.๖.๒ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมาย ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

๑.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

กลยุทธ์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยในทุกมิติ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๒ พัฒนาผู้เรียนระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ในตนเอง มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ การดำรงชีวิตและการทำงาน

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑.๓.๑ ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล

แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๒ เสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรที่มีธรรมาภิบาลที่ดี

๑.๓.๒ แผนการขับเคลื่อนด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรม ของกรมศุลกากร (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) :

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ รวมพลังทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรม

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อขับเคลื่อนให้เกิดสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรม

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

เรื่อง ความรับผิดชอบต่อสาธารณะและความโปร่งใส

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองบริหารทรัพยากรบุคคล (กบท.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน : -

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางอาภาพรรณี แสงมุกดา

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๑๙๙๘@customs.go.th .

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๐ ๗๐๙๔

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวสมหญิง ผายรัศมี .

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๖๕๗๑@customs.go.th .

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๗๘๘ .

โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๖๙๑๙

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๖ .

วันที่สิ้นสุดโครงการ : กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์ โดยกำหนดให้เจ้าพนักงานของรัฐต้องยึดถือแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลีกเลี่ยงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

เพื่อเป็นการสอดรับกับการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี กรมศุลกากรซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐที่มีบทบาทสำคัญในการเป็นประตูการค้า เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มการอำนวยความสะดวก ให้ผู้ประกอบการได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว สามารถลดระยะเวลาและลดต้นทุน โดยดำเนินการควบคู่กับปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใส ตามกรอบวินัยข้าราชการและประมวลจริยธรรม

ประกอบกับตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๗๒ ได้กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่ในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญมีคุณภาพ คุณธรรมจริยธรรม คุณภาพชีวิตและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในด้านคุณธรรมและจริยธรรม จึงได้กำหนดให้มี “โครงการปลุกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ” เพื่อเป็นการปลุกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรม ค่านิยม และการหล่อหลอมความรู้สึกในความรักความผูกพันในผลประโยชน์ของชาติ ส่งเสริมและปลูกฝังให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามหลักศาสนาที่ดีงาม โดยใช้กิจกรรมทางศาสนาเข้ามากล่อมเกลาจิตใจ อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบได้อีกทางหนึ่งด้วย โดยมี ๕ โครงการย่อย ดังนี้

- โครงการ คิดดี ทำดี ศุลกากรทำได้

เป็นโครงการที่ดำเนินการโดยให้บุคลากรกรมศุลกากร ได้ทบทวนและประเมินคุณธรรมของตนเอง ตามมาตรฐาน ประมวลระเบียบปฏิบัติด้านความโปร่งใสขององค์การศุลกากรโลก (World Customs Organization: WCO) พร้อมทั้งได้รับทราบถึงค่านิยม ทัศนคติต่อตนเอง ทัศนคติต่อผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาของบุคลากรกรมศุลกากร

- โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ

มีวัตถุประสงค์ให้บุคลากรกรมศุลกากร ได้มีโอกาสเข้าวัดทำบุญ ฟังพระธรรมเทศนา เจริญจิตภาวนา ในวันธรรมสวนะ ร่วมกับพสกนิกรชาวไทยทุกหมู่เหล่า และหน่วยงานราชการต่าง ๆ แล้วน้อมนำหลักธรรมคำสอนในพระพุทธศาสนาไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

- โครงการพระบรมราโชวาท คติธรรมและคำสอน

เป็นโครงการที่เผยแพร่คติธรรม ในหัวข้อเรื่อง “พระบรมราโชวาท คติธรรมและคำสอน” ในระบบ Intranet ของกรมศุลกากรทุกวันทำการ เพื่อเป็นการนำพระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอนต่าง ๆ ทางศาสนา มาปลุกจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการกรมศุลกากร

- โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจย์

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมศุลกากรที่มีความยึดมั่น ในคุณธรรม จริยธรรม ได้ประกอบพิธีทางศาสนาตามความเชื่อความศรัทธา แล้วนำหลักธรรมคำสอนในศาสนามาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขทั้งแก่ตนเอง ประเทศชาติ และประชาชน จึงได้สนับสนุนบุคลากรที่ขอลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจย์ เป็นเงินจำนวน ๕,๐๐๐ บาท/คน ซึ่งมีเป้าหมายไม่เกิน ๑๕ คน/ปี

- โครงการความดีที่ฝากไว้

ดำเนินโครงการในรูปแบบของการสัมภาษณ์ข้าราชการกรมศุลกากรผู้ครบเกษียณอายุราชการเป็นแบบอย่างที่ดีในทุกด้าน โดยนำประสบการณ์การทำงาน อุดมการณ์ คุณธรรม และจริยธรรมที่ยึดเป็นหลักในการทำงาน มาจัดทำเป็นวีดิทัศน์ เพื่อเผยแพร่ในระบบ Intranet เว็บไซต์ของกรมศุลกากร และงานวันเกษียณอายุราชการ ในแต่ละปีงบประมาณ

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเสริมสร้างและปลุกจิตสำนึกให้บุคลากรของกรมศุลกากรปฏิบัติราชการและปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการ
- เพื่อให้บุคลากรของศุลกากรมีการประเมินตนเอง (Integrity Self-Assessment) เป็นระยะ มีการตรวจสอบและประเมินด้านสมรรถภาพและการบริการที่เหมาะสม เพื่อช่วยเสริมสร้างมาตรฐานด้านการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีและเป็นมืออาชีพ
- เพื่อให้บุคลากรน้อมนำหลักธรรมคำสอนของศาสนาไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้และสืบสานพระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- เพื่อเผยแพร่คุณธรรมและจริยธรรมที่เป็นหลักในการทำงานของข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการให้ได้รับการถ่ายทอดและส่งต่อไปยังบุคลากรของกรมศุลกากรที่ยังคงปฏิบัติราชการต่อไป

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีการดำเนินโครงการฯ เพื่อเสริมสร้างและปลุกจิตสำนึกให้บุคลากรของกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่า ๔ โครงการย่อย

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมศุลกากร ได้รับการพัฒนาจิตใจตามหลักจริยธรรมทางศาสนา ตามความเชื่อ ปรัชญาที่ดีงาม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

ค. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- บุคลากรของกรมศุลกากร สามารถน้อมนำหลักธรรมคำสอนของศาสนาไปใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งจะส่งผลให้การปฏิบัติราชการของกรมฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีธรรมาภิบาล โปร่งใส และเป็นธรรม

ง. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/ ๕ ระดับ
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน และการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ
๒	ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินโครงการฯ และแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรทราบตามระยะเวลาการจัดกิจกรรม
๓	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการย่อย
๔	มีการสรุป วิเคราะห์ กิจกรรมโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด
๕	สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ เสนอกรมฯ

จ. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร และผู้ประกอบการส่งออก – นำเข้าสินค้า/ประชาชน

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน ☐ อื่นๆ - ไม่มี -

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : ส่วนราชการทุกแห่งของกรมศุลกากร

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖				ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	พ.ค.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการขออนุมัติโครงการฯ													
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินโครงการและแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรทราบตามระยะเวลาการจัดกิจกรรม													
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการย่อย - โครงการ คิดดี ทำดี ศุลกากรทำได้ - โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ - โครงการพระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน -โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจย์ - โครงการความดีที่ฝากไว้													
๔. สรุป วิเคราะห์ กิจกรรมโครงการฯตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด													
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ เสนอกรม													

หมายเหตุ กจธ. กบท. ดำเนินการขออนุมัติโครงการและหลักการใช้เงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือส่วนบริหารงบประมาณและบัญชี สำนักงานเลขานุการกรม ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๑(๗)/๕๗๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.- บาท และเป็นงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
แหล่งเงิน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน	-	
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	-	
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น	-	ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน	๑๐๐,๐๐๐.-	เงินทุนสนับสนุนภารกิจของกรมศุลกากร
๓. เงินกู้	-	
ก. เงินกู้ภายในประเทศ	-	
ข. เงินกู้ต่างประเทศ	-	
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น	-	
ก. ...	-	
ข. ...๐	-	

๕.๓.๑ โครงการ We Love Customs

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายที่ ๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

แผนย่อย การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารงานบุคคลในภาครัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรมอย่างแท้จริง

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล

แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๓ เสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง การพัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองบริหารทรัพยากรบุคคล (กบท.)

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☑ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☐ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นางอาภาพรรณี แสงมุกดา

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๑๙๙๘@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : ๐-๒๖๖๗-๗๐๙๔

โทรสาร : ๐-๒๖๖๗-๖๒๙๒

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวนิชดา ปานสุข

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : ๑๐๙๐๘๐@customs.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : nichada.ps@gmail.com

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๕๙๘๓

โทรสาร : ๐ ๒๖๖๗ ๖๙๓๒

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้กำหนดให้มีการดำเนินการโครงการ We Love Customs ขึ้นเพื่อศึกษาปัจจัยที่สัมพันธ์กับระดับความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร และกำหนดแนวทางและวิธีการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรและหน่วยงานในภาพรวม และประเมินความสำเร็จในการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ตามที่กำหนดในยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ได้กำหนดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่ ๒๐ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนย่อยที่ ๕ การสร้างและการพัฒนาบุคลากรภาครัฐโดยมีเป้าหมายให้บุคลากรภาครัฐ ยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกมีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ โดยมีตัวชี้วัด คือ ดัชนีความผูกพันของบุคลากรภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของบุคลากรในองค์กร ผ่านวิธีการจัดทำแบบสำรวจความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร และศึกษาพฤติกรรมความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากร
- เพื่อนำผลการสำรวจมาวางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร
- เพื่อนำผลการสำรวจในการทบทวน ปรับปรุง แก้ไข ในกระบวนการของการสำรวจการกำหนดปัจจัยให้ตรงกับความต้องการของบุคลากรกรมศุลกากร และนำผลมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อยกระดับความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากร

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรอยู่ในระดับมากที่สุด

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ประสิทธิภาพและสมรรถนะการปฏิบัติราชการของบุคลากรกรมศุลกากร

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- กรมศุลกากรสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมาย

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- ระดับความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ระดับความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕
๒	ระดับความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๓	ระดับความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
๔	ระดับความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๕	ระดับความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดกรมศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☑ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☐ อื่นๆ .....

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : .....

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร อย่างน้อย ๑ กิจกรรม พร้อมทั้งติดตามและ												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประเมินผลการจัดกิจกรรมเพื่อนำเสนอต่อคณะทำงานดำเนินการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร (We Love Customs)												
๒. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรและรายงานกรมฯ												
๓. พิจารณาทบทวนแบบสอบถามเพื่อค้นหาปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันต่อบุคลากรกรมศุลกากร												
๔. ดำเนินการสำรวจความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร และรายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะให้กรมฯ ทราบ												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๖๐๐,๐๐๐.- บาท และเป็นงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

แหล่งเงิน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน	-	
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง	-	
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น	-	ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน	-	
๓. เงินกู้	-	
ก. เงินกู้ภายในประเทศ	-	
ข. เงินกู้ต่างประเทศ	-	
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น	-	
ก. เงินทุนกลางของข้าราชการกรมศุลกากร	๑๒๐,๐๐๐.-	
ข. ...	-	

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณที่แสดงสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นวงเงินประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าเบื้องต้น ซึ่ง สสท. กบท. จะดำเนินการขออนุมัติหลักการเพื่อขอใช้เงินจากเงินทุนกลางของข้าราชการกรมศุลกากร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ "We Love Customs" เป็นรายโครงการ/กิจกรรม ต่อไป

๕.๔.๑ โครงการนวัตกรรมเราทำได้ (Innovation We Can)

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ

๑.๑ แผนระดับที่ ๑

แผนยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ๒.๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๔ ภาครัฐมีความทันสมัย

๔.๔.๒ พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๑.๒ แผนระดับที่ ๒

๑.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) :

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อย การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

เป้าหมายแผนย่อย ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง เทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

แนวทางการพัฒนา พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง”

๑.๓ แผนระดับที่ ๓

ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร :

เรื่องที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล

แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๔ สภาพแวดล้อมสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรม/ดิจิทัล

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

เป้าหมาย ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

เรื่อง การคิดค้น/นำนวัตกรรมมาใช้ในการยกระดับการทำงาน/งานบริการ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากร

๓.๑ ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ภายใต้แผนงาน :

๒) ลักษณะโครงการ : ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๓) วิธีการดำเนินงาน : ☐ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง ☑ ทั้งดำเนินการเองและจัดจ้าง

๔) รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี) : -

๓.๒ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ชื่อ-นามสกุล : นายพงศ์เทพ บัวทรัพย์

หัวหน้าคณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : innovationwecan@gmail.com

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : -

โทรศัพท์ : -

โทรสาร : -

๓.๓ ผู้ประสานงานหลัก

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวอรนุช ขาวเมืองน้อย

คณะทำงานและเลขานุการคณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (หน่วยงาน) : innovationwecan@gmail.com

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (สำรอง) : ๑๐๖๐๐๑๐@customs.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๖๖๗ ๖๔๕๗ และ ๐๙ ๔๗๙๖ ๕๔๑๗

โทรสาร : -

ส่วนที่ ๔ รายละเอียด

๔.๑ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่เริ่มต้นโครงการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

วันที่สิ้นสุดโครงการ : ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ รายละเอียดโครงการ

๑) หลักการและเหตุผล :

หน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐในประเทศไทยต่างกำลังเผชิญกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยี (Technology) ที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงในระดับโลกซึ่งเป็นไปอย่างรวดเร็ว รุนแรง และผันผวน ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี หรือสิ่งแวดล้อม หรือแม้กระทั่งการบริหารจัดการภายในองค์การ โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานต่าง ๆ ต้องเร่งพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการสาธารณะ และปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริการประชาชนให้เป็นระบบดิจิทัลอย่างสมบูรณ์ (Digitization) รวมถึงปฏิรูปโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการให้มีความยืดหยุ่นและเหมาะสมกับบริบทการพัฒนาประเทศ นอกจากนั้น หน่วยงานของรัฐยังต้องยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-centric Government) เพื่อที่จะสามารถตอบสนองต่อความต้องการและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน (Competitiveness) ของประเทศให้สามารถแข่งขันในระดับสากลได้ และทำงานเชิงรุก (Proactive) โดยมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญผ่านการมองภาพกว้างและมองไกลในทุกมิติ

การจะเกิดสภาวการณ์ดังกล่าวข้างต้นได้ หน่วยงานของรัฐจะต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ (Collaboration) ขณะเดียวกันก็ต้องพัฒนาระบบการบริหารจัดการของแต่ละหน่วยงานให้มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมถึงต้องปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงานโดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานที่อยู่บนพื้นฐานของข้อมูลและความต้องการของประชาชน (Data-driven and Demand-driven) และกำหนดนโยบายที่สามารถนำไปปฏิบัติให้เกิดผลได้จริง (Actionable policy solution) ทั้งเพื่อการบริการสาธารณะและเพื่อการบริหารจัดการภายในของหน่วยงาน ซึ่งการพัฒนาในลักษณะ

ดังกล่าวจะส่งผลให้กลไกการทำงานของหน่วยงานของรัฐมีความโปร่งใส พร้อมรับต่อการตรวจสอบ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการที่มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นและความคาดหวังที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ ในยุคปัจจุบันการพัฒนาหน่วยงานของรัฐเพื่อให้เกิดสภาพการณ์ดังกล่าวถือเป็นเงื่อนไขสำคัญในการพัฒนาประเทศให้ก้าวสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วในอนาคต และโดยอาศัยความก้าวหน้าทางนวัตกรรมและเทคโนโลยีจะทำให้จุดเน้นในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐเปลี่ยนแปลงไป โดยไม่เพียงแต่มุ่งปฏิบัติราชการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จเท่านั้น แต่ยังมุ่งปฏิบัติราชการอย่างถูกต้อง เหมาะสม รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเป็นเลิศ รวมถึงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ *“ประเทศไทย ๔.๐”* (Thailand ๔.๐) อีกด้วย

ด้วยเหตุดังกล่าวหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐจึงได้นำนวัตกรรม เทคโนโลยีและเครื่องมืออันทันสมัยต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีความทันสมัย เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในบริบทต่าง ๆ รวมถึงความต้องการของประชาชนโดยรวม ตลอดจนเพื่อสนับสนุนให้เกิดโครงสร้างการบริหารงานและวิธีปฏิบัติราชการที่มีความยืดหยุ่น หลากหลาย คล่องตัว สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูล องค์ความรู้ และกระบวนการทำงานระหว่างหน่วยงานเสมือนเป็นหน่วยงานเดียว (Shared services) ปรับเปลี่ยนวิธีปฏิบัติราชการและสภาพการทำงานภายในหน่วยงานโดยเน้นการใช้หลักฐานและข้อมูลเชิงประจักษ์มากกว่าการวินิจฉัยโดยบุคคล และมีการพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลเปิด (Open Government) ที่มีความโปร่งใสและคล่องตัว โดยเปิดให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนางานบริการของประชาชนเพื่อประชาชน รวมถึงเพื่อทำให้หน่วยงานของรัฐเป็นฐานในการต่อยอดเพื่อสร้างคุณค่าในการให้บริการแก่ประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ (Creating value for the public) โดยมุ่งหมายให้ประชาชนและผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจและเกิดเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติราชการและการบริหารจัดการของหน่วยงานของรัฐ

จากบริบทและสภาวการณ์ที่กล่าวถึงข้างต้น ในฐานะที่กรมศุลกากรเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากรจากการนำสินค้าเข้าและส่งสินค้าออก และการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางศุลกากร โดยดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร กฎหมายพิกัดอัตราศุลกากร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการเสนอแนะนโยบายการจัดเก็บภาษีอากรต่อกระทรวง การส่งเสริมสนับสนุนการผลิตและการส่งออก การปกป้องผลประโยชน์ของประเทศและประชาชน จึงเห็นควรดำเนินการพัฒนาองค์การให้กลายเป็น *“องค์การนวัตกรรม (Innovative Organization)”* ซึ่งจะทำให้กรมศุลกากรกลายเป็นหน่วยงานที่มีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่มีคุณค่าสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของกรมศุลกากรที่ว่า *“องค์กรศุลกากรชั้นนำ ที่มุ่งส่งเสริมความยั่งยืนของเศรษฐกิจและความปลอดภัยของสังคมด้วยนวัตกรรมและบริการที่เป็นเลิศ”* ได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีศักยภาพในการพัฒนาเพื่อยกระดับความสามารถดังกล่าวให้สูงขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการสร้างสรรค์หรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมที่สนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจภายใต้หน้าที่และอำนาจที่ได้รับมอบหมาย อันจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะของกรมศุลกากรให้ได้มาตรฐานสากล เพื่อให้ประชาชนและภาคธุรกิจได้รับบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานตรงตามความต้องการของประชาชนและภาคธุรกิจ

ด้วยเหตุดังกล่าว คณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากรจึงได้เสนอให้มี *“โครงการนวัตกรรมเราทำได้ (Innovation We Can)”* โดยเห็นควรบรรจุไว้ในเรื่องที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๔ เสริมสร้างสภาพแวดล้อมสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรม/ดิจิทัลของแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของส่วนราชการกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง ซึ่งโครงการดังกล่าว

มุ่งส่งเสริมให้กรมศุลกากรมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะต่อการเป็นองค์กรนวัตกรรมผ่านการปรับปรุงและพัฒนาองค์การในมิติต่าง ๆ อาทิ ยุทธศาสตร์การบริหารราชการ การดำเนินการตามภารกิจภายใต้หน้าที่และอำนาจที่ได้รับมอบหมาย กระบวนการทำงานและการให้บริการ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในกรมศุลกากร วัฒนธรรมองค์การ องค์ความรู้และทรัพยากรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เกิดขึ้น สภาพแวดล้อมแห่งการเป็นองค์การนวัตกรรมดังกล่าวจะส่งผลให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรมีศักยภาพสูงขึ้น สามารถพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นได้ และจะส่งผลต่อเนื่องไปยังประชาชนและภาคธุรกิจซึ่งเป็นผู้รับบริการจากกรมศุลกากร ทำให้ความต้องการและความคาดหวังของประชาชนและภาคธุรกิจได้รับการตอบสนอง ซึ่งจะเป็นการช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่กรมศุลกากร และก่อให้เกิดความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ รวมถึงทำให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นในการปฏิบัติราชการของกรมศุลกากรอีกด้วย

๒) วัตถุประสงค์ :

- เพื่อส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของกรมศุลกากรที่มุ่งสู่การเป็นองค์การนวัตกรรม
- เพื่อให้กรมศุลกากรมีข้อเสนอหรือผลงานเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในด้านต่าง ๆ ที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารราชการของกรมศุลกากรบรรลุภารกิจและเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓) เป้าหมาย

ก. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- มีข้อเสนอหรือผลงานเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของกรมศุลกากรในด้านต่าง ๆ

ข. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- มีการนำข้อเสนอหรือผลงานเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของกรมศุลกากรในด้านต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม หรือขยายผล หรือต่อยอด

ค. ค่าเป้าหมาย (ถ้ามี) : -

ง. ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- เจ้าหน้าที่ศุลกากรและหน่วยงานในสังกัดกรมศุลกากรสามารถสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้และแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของตนหรือของหน่วยงานบรรลุภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- การดำเนินการตามภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบของกรมศุลกากร รวมถึงยุทธศาสตร์การบริหารราชการของกรมศุลกากร เป็นไปอย่างมีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ และโปร่งใสมากขึ้น
- ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อกรมศุลกากรเพิ่มสูงขึ้น

จ. ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

- มีการรายงานการดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการเสริมสร้างบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการปฏิบัติงานภายในกรมศุลกากรสู่การเป็นองค์การนวัตกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ พิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรม หรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ระดับคะแนน	ความคืบหน้าของกิจกรรม/เป้าหมาย
๑	ดำเนินการตามกิจกรรม ๑ ของแผนปฏิบัติงานแล้วเสร็จ / มีผลการทบทวนแนวทางหรือมาตรการเพื่อส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของกรมศุลกากรที่มุ่งสู่การเป็นองค์การนวัตกรรม
๓	ดำเนินการตามกิจกรรม ๑ และ ๒ ของแผนปฏิบัติงานแล้วเสร็จ / มีผลการดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการเพื่อส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของกรมศุลกากรที่มุ่งสู่การเป็นองค์การนวัตกรรม
๕	ดำเนินการตามกิจกรรม ๑ ๒ ๓ และ ๔ ของแผนปฏิบัติงานแล้วเสร็จ / มีการรายงานผลการดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการเพื่อส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของกรมศุลกากรที่มุ่งสู่การเป็นองค์การนวัตกรรม

ช. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ : กรมศุลกากร เจ้าหน้าที่ศุลกากร และผู้รับบริการจากกรมศุลกากร

๔) พื้นที่ดำเนินการ

ก. ขอบเขตพื้นที่ดำเนินการ

☐ ประเทศ ☐ ภูมิภาค/กลุ่มจังหวัด ☐ จังหวัด ☐ อำเภอ ☐ ตำบล ☐ หมู่บ้าน
☑ อื่นๆ กรมศุลกากร

ข. ระบุรายละเอียดพื้นที่ดำเนินการ : ที่ทำการสำนักงานศุลกากรหรือพื้นที่ที่กรมศุลกากรกำกับดูแล

ส่วนที่ ๕ กิจกรรม / แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ทบทวนแนวทางหรือมาตรการเพื่อส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของกรมศุลกากรที่มุ่งสู่การเป็นองค์การนวัตกรรม												
๒. ดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการเพื่อส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของกรมศุลกากรที่มุ่งสู่การเป็นองค์การนวัตกรรม												
๓. ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการเพื่อส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศ												

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ											
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
และสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของกรมศุลกากรที่มุ่งสู่การเป็นองค์การนวัตกรรม												
๔. รายงานการดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการเพื่อส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของกรมศุลกากรที่มุ่งสู่การเป็นองค์การนวัตกรรม												

ส่วนที่ ๖ งบประมาณ

ประมาณการค่าใช้จ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๓๔๗,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน		
ก. งบประมาณที่หน่วยงานขอโดยตรง		
ข. งบประมาณที่ขอผ่านหน่วยงานอื่น		ระบุหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ
๒. เงินรายได้ของหน่วยงาน	๑,๓๔๗,๐๐๐	เงินทุนสนับสนุนภารกิจของกรมศุลกากร
๓. เงินกู้		
ก. เงินกู้ภายในประเทศ		
ข. เงินกู้ต่างประเทศ		
๔. งบประมาณจากแหล่งอื่น		
ก. ...		
ข. ...		