

แบบฟอร์มการจัดทำแผนงาน/กิจกรรม

ชื่อแผนงาน/กิจกรรม

1.1 สร้างสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้และเข้าใจค่านิยมและพฤติกรรม TRUST+E

1. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เป็นหน่วยงานในสังกัดสายงานกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจในการส่งเสริมสนับสนุนงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่กับไปกับงานด้านประชาสัมพันธ์ โดยมุ่งเน้นการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน ผู้ใช้ไฟและประชาชนทั่วไปรับรู้ข่าวสารโครงการการดำเนินงานต่างๆ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ดังนั้น เพื่อสนับสนุนแนวทางการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ตามแผนงานเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ประจำปี ๒๕๖๐ ฝปส. จึงได้จัดทำแผนงาน ดังกล่าวตามที่สายงาน (ท.) กำหนด

2. วัตถุประสงค์ของแผนงาน/กิจกรรม

2.1 เพื่อเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นระบบ

2.2 เพื่อสร้างความเข้าใจอันดี ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีต่อพนักงานและองค์กร อย่างต่อเนื่อง

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 รูปแบบกิจกรรม : ...ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ส่งเสริมค่านิยมองค์กร

3.2 กลุ่มเป้าหมาย : ...ผู้บริหาร, พนักงาน, พนักงานไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

4. ปัจจัยความสำเร็จในการดำเนินงาน

4.1 มีการประชาสัมพันธ์หลายช่องทางให้พนักงานรับทราบอย่างทั่วถึง

4.2 มีการประชาสัมพันธ์หลายช่องทางให้พนักงานรับทราบอย่างต่อเนื่อง

5. ระยะเวลาดำเนินการแผนงาน ปี 2560 (1 ปี)

6. งบประมาณของแผนงาน 1,400,000.- บาท

7. หน่วยงานรับผิดชอบ

7.1 หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ฝปส.

7.2 หน่วยงานสนับสนุน ทุกหน่วยงาน

8. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1) ผลิตและเผยแพร่ วิดีทัศน์ ให้ความรู้ความเข้าใจค่านิยมและพฤติกรรม TRUST+E	เผยแพร่ทุกวัน	มี.ค.-ธ.ค.60	400,000.-
2) ผลิตและเผยแพร่สไลด์/ข่าว ทาง PEA Channel และ Youtube	ผลิต 2 ครั้ง / เผยแพร่ทุกวัน	มี.ค.-ธ.ค.60	งบที่จ้างไว้แล้ว
3) สตีกเกอร์ติดลิฟต์	จำนวน 1 ครั้ง	ก.พ.-ธ.ค.60	200,000.-



กิจกรรม/ขั้นตอน	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
4) ผลิตภัณฑ์การเคลื่อนที่ X-Stand	จำนวน 1 ครั้ง (ร่วมกับ กฟช. 12 เขต)	เม.ย.-ธ.ค.60	500,000.-
5) จัดรายการเสียงตามสาย PEA Radio	เผยแพร่ทุกวัน	ก.พ.-ธ.ค.60	-
6) จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการฯ ภายใต้การจัดกิจกรรมส่งเสริม Brand ภายในองค์กร	1 ครั้ง	เม.ย.-ธ.ค.60	งบที่จ้างไว้แล้ว
7) จัดทำจดหมายข่าว กสอ. เผยแพร่ข่าว / กิจกรรมทาง Intranet	ทุกครั้งที่จัด กิจกรรม/ อย่างน้อย 3 ฉบับ	ก.พ.-ธ.ค.60	-
8) จัดทำข่าวแจกสื่อมวลชน อาทิ ข่าววิทยุ อักษรวิง หนังสือเชิญสื่อมวลชน ประชาสัมพันธ์โครงการฯ	ทุกครั้งที่จัด กิจกรรม/ อย่างน้อย 3 ฉบับ	ก.พ.-ธ.ค.60	-
9) จัดทำโปสเตอร์ ขนาด 17x23 นิ้ว (จำนวน 20,000 แผ่น)	จำนวน 1 ครั้ง / ส่ง กฟช.12เขต และสำนักงานใหญ่	มี.ค.-ธ.ค.60	300,000.-
10) ประชาสัมพันธ์ภาพข่าวกิจกรรมโครงการฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในช่องทางต่างๆและเว็บไซต์ยอดนิยม	ทุกครั้งที่ จัดกิจกรรม	ก.พ.-ธ.ค.60	งบที่จ้างไว้แล้ว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 พนักงานมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ได้ชัดเจน

9.2 พนักงานมีความเข้าใจอันดี และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรอย่างต่อเนื่อง

10. รางวัล (ถ้ามี)

