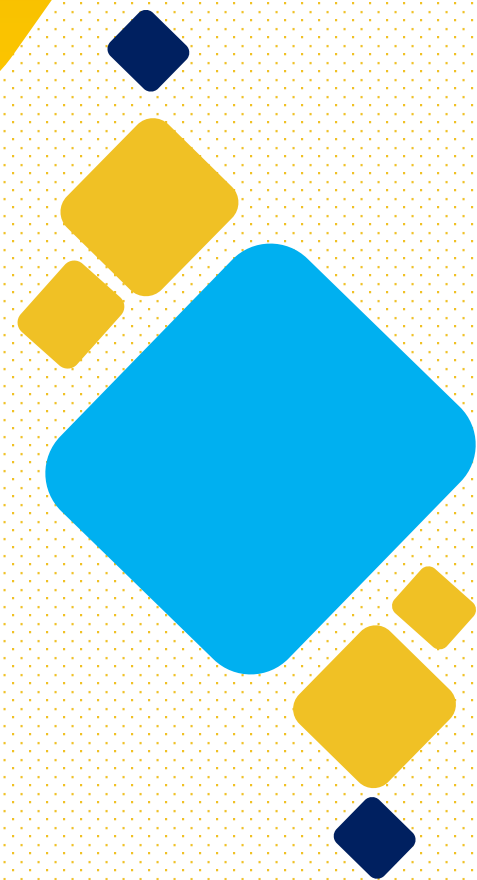




คู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชน ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดตราด



คำนำ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นกฎหมายที่มีเจตนารมณ์ ต้องการให้ประชาชนมีโอกาสในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ อีกทั้งยังคุ้มครองสิทธิ การรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบกระบวนการทำงาน ของระบบราชการให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยให้ยึดหลักว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการและเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ทำให้การใช้อำนาจของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส สำนักงานคลังจังหวัดตราดจึงได้จัดทำ “คู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ” เพื่อเป็นแนวทางในการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดตราด (ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ)

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดตราด
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดตราด

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
·ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร	๑
·การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	๑
·สิทธิของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	๔
·ขั้นตอนการเขียนแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร	๗
·ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดตราด และช่องทางในการขอรับบริการ	๙
·คำอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงานในการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดตราด และช่องทางในการขอรับบริการ	๑๐
·ภาคผนวก	๑๑
·แบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร	๑๑
·แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการ	๑๒
·เอกสารอ้างอิง	๑๓

คู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชน ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดตราด

๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ) เป็นกฎหมายที่เกิดขึ้นโดยมีเจตนารมณ์เพื่อให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ (Right to know) โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้มีส่วนได้เสียโดยหน่วยงานของรัฐผู้ครอบครองข้อมูลข่าวสารของราชการ (ข้อมูลข่าวสาร) มีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ให้แก่ประชาชนตามวิธีที่กำหนด และกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐไม่ต้องเปิดเผยหรืออาจไม่เปิดเผย และให้ความคุ้มครองข้อมูล ข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ เพื่อประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็น และใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริงรวมทั้งมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารและการตรวจสอบ การใช้อำนาจรัฐ อันจะเป็นการส่งเสริมให้มีรัฐบาลที่บริหารบ้านเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนมากยิ่งขึ้น

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ เป็นสถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดรวบรวมข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูล ข่าวสารเองได้ในเบื้องต้น สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการพิจารณาเห็นว่า เพื่อไม่ให้เป็นการกีดกันหน่วยงานของรัฐทั้งในด้านบุคลากร สถานที่ และงบประมาณจึงให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐที่ต้องจัดตั้ง ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ เฉพาะหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลเท่านั้น กล่าวคือ หน่วยงานของรัฐที่เป็นราชการส่วนกลาง คือ กระทรวง กรม หน่วยงานเทียบเท่าราชการส่วนภูมิภาค คือ จังหวัด และราชการส่วนท้องถิ่น คือ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา

๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๗

ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- ๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
 - ๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน เพื่อให้ประชาชนได้รู้ถึงบทบาทที่แท้จริงของแต่ละหน่วยงานรู้ถึงวิธีการหรือกระบวนการทำงาน
 - ๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ เป็นการเพิ่มความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อทราบว่าจะไปติดต่อได้ที่ใด จุดใด
 - ๔) หลักเกณฑ์ที่มีสภาพอย่างกฎหมายมีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชน(ยกเว้นกฎหมายที่มีผลเฉพาะต่อเจ้าหน้าที่ในองค์กร เช่น กฎระเบียบ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีผลต่อเอกชนเป็นการทั่วไป
 - ๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด
- ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้น ก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวม และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

๒.๒ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๙

ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานต้องรวบรวมไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบในศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ

๑) มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน ได้แก่ คำสั่ง การอนุญาต อนุมัติการวินิจฉัย การอุทธรณ์ ที่กระทำโดยเจ้าหน้าที่ (เป็นคำสั่งปกครอง) เช่น คำวินิจฉัยของคณะกรรมการอุทธรณ์ตาม พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งไม่อนุญาตคำขอผลการพิจารณา อุทธรณ์ คำสั่งไม่อนุญาตตามพระราชบัญญัติสุรา พ.ศ. ๒๔๙๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งไม่อนุญาตให้ตั้งท่าเรือ คำสั่งพักใบอนุญาต หรือถอนใบอนุญาตของกรรมการขนส่งทางน้ำ เป็นต้น

๒) มาตรา ๙ (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)

๒.๑) นโยบาย เช่น นโยบายรัฐบาล นโยบายตำรวจแห่งชาติ นโยบายทุนรัฐวิสาหกิจ นโยบายของหัวหน้าส่วนราชการ เป็นต้น

๒.๒) การตีความข้อกฎหมาย หรือผลการหารือ เช่น การตีความของคณะกรรมการกฤษฎีกา การหารือข้อกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน การหารือปัญหาการบังคับใช้พระราชบัญญัติความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ เป็นต้น

๓) มาตรา ๙ (๓) แผนงานโครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของปี ที่ กำลังดำเนินการเช่น

- แผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ
- แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ

๔) มาตรา ๙ (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน เช่น

- คู่มือหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดินรัฐวิสาหกิจ ปี ๒๕๕๒
- คู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๕๕
- คู่มือการปฏิบัติงานของการตรวจสอบในของรัฐบาลวิสาหกิจ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๕๕
- แผนแม่บทของหน่วยงานหรือแผนพัฒนาด้านต่าง ๆ ของปีที่กำลังดำเนินการ และที่กำหนดไว้ในแผน
- แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๕) มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

ถ้ามีการจัดพิมพ์เผยแพร่ไว้จำนวนพอสมควรแล้ว ก็ไม่จำเป็นต้องนำลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ทั้งหมดลงพิมพ์แต่เพียงว่าได้มีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวแล้ว โดยอ้างอิงสิ่งพิมพ์ที่มีการเผยแพร่แล้วไว้ในราชกิจจานุเบกษาด้วยกฎหมายจึงกำหนดให้ต้องนำสิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษา นำมารวมไว้ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ด้วย เช่น ประกาศสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ เรื่อง ข้อกำหนด มาตรฐานของสัญญาร่วมลงทุน พ.ศ. ๒๕๕๘

๖) มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะในการผูกขาดตัดตอน สัญญาร่วมทุนกับเอกชน ในการจัดทำบริการสาธารณะ

๖.๑) สัญญาสัมปทาน หมายถึง สัญญาที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำบริการสาธารณะ เช่น สัญญา สัมปทานการเดินทางประจำทาง สัญญาสัมปทานทางหลวง สัญญาสัมปทานให้เอกชนเก็บขยะมูลฝอย เป็นต้น การจัดทำประโยชน์เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น สัมปทานการทำเหมืองแร่ สัมปทานการทำไม้ สัมปทานเก็บรังนกนางแอ่น เป็นต้น

๖.๒) สัญญาผูกขาดตัดตอน หมายถึง สัญญาที่ให้สิทธิเอกชนกระทำการแต่เพียงผู้เดียว

๖.๓) สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ หมายถึงกิจการที่เป็นของรัฐ แต่มีการร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

๖.๔) สัญญาอื่น ๆ เช่น สัญญาจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ เป็นต้น

๗) **มาตรา ๙ (๗)** มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริงหรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

๗.๑) มติคณะรัฐมนตรี

๗.๒) มติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย เช่นมติคณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐเป็นต้น และที่แต่งตั้งโดยคณะรัฐมนตรี เช่น มติคณะกรรมการเพื่อเตรียมการจัดตั้งและกำกับ การดำเนินงานกองทุนโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออนาคตประเทศไทย เป็นต้น

๘) **มาตรา ๙ (๘)** ข้อมูลข่าวสารตามที่คณะกรรมการกำหนด เช่น (รายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารอ้างอิง)

๘.๑) ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง การกำหนดให้ข้อมูล เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตาม มาตรา ๙(๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ

๘.๒) ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ

๘.๓) ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูล ข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสาร ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ

ทั้งนี้ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ได้กำหนดไว้ว่าข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ถ้ามีส่วน ที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผย ตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ อยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดทอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็น การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนนั้น บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ย่อมมีสิทธิเข้าตรวจดูสำเนาหรือขอ สำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งได้ ในกรณีที่สมควรหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการจะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมในการนั้นก็ได้ ในการนี้ให้คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย ประกอบด้วย ทั้งนี้เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น คนต่างด้าวจะมีสิทธิตามมาตรานี้เพียงใดให้เป็นไป ตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง รวมถึงซึ่งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๔ เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐ ถือปฏิบัติในการนำเข้าสู่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ โดยเผยแพร่ผ่านทาง เว็บไซต์ของหน่วยงานรัฐทุกหน่วยงาน

สิทธิของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑. สิทธิของประชาชนในการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐ

๑.๑ สิทธิในการเข้าตรวจดู

สิทธิในการตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการ ประชาชนสามารถทำได้แม้ว่าจะไม่มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารนั้น โดยกฎหมายได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจะต้องเตรียมข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามรายการที่กฎหมายกำหนดไว้ตามมาตรา ๙ นำไปรวมไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ เพื่อให้ประชาชน เข้าตรวจดูได้ เช่น แผนงานโครงการและงบประมาณ สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะผูกขาดตัดตอน เป็นต้น

๑.๒ สิทธิในการขอสำเนาหรือการรับรองสำเนาถูกต้อง

เมื่อประชาชนได้สิทธิเข้าตรวจดูแล้วหากสนใจข้อมูลข่าวสารของราชการในเรื่องใดก็มีสิทธิที่จะขอสำเนา และขอให้รับรองสำเนาถูกต้องจากหน่วยงานของรัฐในเรื่องนั้นได้

๒. สิทธิของประชาชนที่จะยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารเรื่องหนึ่งเรื่องใดตามที่ตนเองประสงค์จะรู้ หรือเพื่อนำไปเผยแพร่ให้ผู้อื่นได้รู้หรือเพื่อการพิทักษ์สิทธิของตนเองหรือชุมชนหรือสังคม

๒.๑ ประชาชนมีสิทธิยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารได้ทุกเรื่อง

สิทธิในการยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารนี้ ถือว่าเป็นไปตามมาตรา ๑๑ ของกฎหมาย ประชาชนมีสิทธิ ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการได้ทุกเรื่อง โดยกฎหมายไม่ได้กำหนดข้อจำกัดหรือข้อห้ามว่าไม่ให้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารประเภทใดหรือเรื่องใด และผู้ใช้สิทธิยื่นคำขอตามกฎหมายนี้ก็ไม่จำเป็นต้องมีส่วนได้ส่วนเสียเช่นเดียวกับสิทธิเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร

๒.๒ ประชาชนได้ใช้สิทธิยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารโดยเขียนคำขอให้เข้าใจได้พอสมควรว่าขอข้อมูลข่าวสารเรื่องใด หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้ในเวลาอันสมควร

กฎหมายได้บัญญัติรับรองสิทธิการขอข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ว่า ถ้าประชาชนได้เขียนคำขอให้เข้าใจได้พอสมควรว่าข้อมูลข่าวสารเรื่องใด หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบจะต้องจัดหาข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชนที่ยื่นคำขอในเวลาอันสมควรด้วยเช่นกัน โดยในปีงบประมาณ ๒๕๔๗ คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งถือปฏิบัติ ดังนี้

๒.๒.๑ กรณีที่ประชาชนขอข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานของรัฐ ซึ่งข้อมูลข่าวสารนั้น หน่วยงานของรัฐมีข้อมูลพร้อมที่จะจัดหาให้ได้ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว หรือภายในวันที่รับคำขอ

๒.๒.๒ กรณีข้อมูลข่าวสารที่ขอมิเป็นจำนวนมาก หรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน จะต้องแจ้งให้ผู้ขอข้อมูลทราบภายในสิบห้าวัน รวมทั้งแจ้งกำหนดวันที่จะดำเนินการแล้วเสร็จ ให้ผู้ขอข้อมูลทราบด้วย

๒.๓ การใช้สิทธิขอข้อมูลข่าวสารของประชาชนต้องไม่ขบถบ่อยครั้งหรือขอจำนวนมากโดยไม่มีเหตุอันสมควร

แม้สิทธิการยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารเป็นของประชาชนซึ่งกฎหมายรับรองให้เป็นสิทธิของทุกคนโดยไม่จำเป็นต้องมีส่วนได้ส่วนเสีย แต่ถ้าประชาชนยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารบ่อยครั้งหรือขอจำนวนมาก โดยไม่มีเหตุอันสมควรหน่วยงานของรัฐก็อาจใช้เหตุนี้ เป็นเหตุผลที่จะไม่จัดข้อมูลข่าวสารให้ตามคำขอได้ แม้ว่ากฎหมายจะไม่บังคับให้ต้องแสดงเหตุผลในการขอไว้ด้วย อย่างไรก็ตามหากหน่วยงานของรัฐหยิบยกเหตุผลว่าขบถบ่อยครั้งหรือขอจำนวนมากโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ประชาชนก็ยังสามารถร้องเรียนมายังคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการได้

๒.๔ สิทธิการยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารนี้หมายถึงการขอสำเนาและสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง

การใช้สิทธิขอข้อมูลข่าวสาร โดยการยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐ ผู้ที่ขอข้อมูลสามารถแสดงความประสงค์ขอสำเนาข้อมูลข่าวสารหรือสำเนาข้อมูลข่าวสารที่มีคำรับรองถูกต้องได้

๓. สิทธิของประชาชนในการขอตรวจดูหรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนเอง (มาตรา ๒๕ วรรคหนึ่ง)

สิทธิของประชาชนที่เกี่ยวกับการขอข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลกฎหมายจำกัดโดยรับรองหรือคุ้มครองสิทธิไว้เฉพาะเมื่อเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ดังนี้

๓.๑ บุคคลมีสิทธิยื่นคำขอเป็นหนังสือเพื่อตรวจดูหรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนเอง (มาตรา ๒๕ วรรคหนึ่ง)

เป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐแห่งหนึ่งแห่งใดที่มีการรวบรวมข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของบุคคลหนึ่งบุคคลใดไว้ เช่น ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน หรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับฐานะการเงิน เป็นต้น บุคคลผู้นั้นก็มีสิทธิ ตามกฎหมายที่จะขอตรวจดูหรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารดังกล่าวนี้ของตนเองได้

คำว่า บุคคล ตามข้อนี้ คือ ประชาชนโดยทั่วไปนั่นเอง แต่เนื่องจากกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลได้ให้สิทธิครอบคลุมไปถึงคนที่ไม่ใช่สัญชาติไทย แต่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยด้วย

๓.๒ บุคคลมีสิทธิยื่นคำขอเป็นหนังสือ ขอให้หน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนเพื่อขอให้ดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนที่เห็นว่าไม่ถูกต้อง ตามที่เป็นจริงได้ (มาตรา ๒๕ วรรคสาม)

หากตรวจดูข้อมูลข่าวสารแล้วพบว่ามีข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลในส่วนของตนเองส่วนหนึ่งส่วนใดที่ไม่ถูกต้องก็สามารถที่จะยื่นคำขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการแก้ไขได้ ถ้าหน่วยงานของรัฐไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูลข่าวสารให้ตรงตามที่มิคำขอ ผู้ที่ยื่นคำขอก็มีสิทธิที่จะยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (คณะกรรมการวินิจฉัยฯ) ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่งไม่ยินยอมแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูลข่าวสาร

๓.๓ กรณีที่เจ้าของข้อมูลเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นเจ้าของข้อมูลถึงแก่กรรมแล้ว กฎหมายกำหนดให้บุคคลตามที่กฎกระทรวงกำหนดใช้สิทธิ ในเรื่องการคุ้มครอง ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล การขอตรวจสอบและการขอให้มีการแก้ไขแทนได้ (มาตรา ๒๕ วรรคห้า)

เช่น ในกรณีที่มีผู้ถึงแก่กรรมและไม่ได้ทำพินัยกรรมไว้ ให้บุคคลที่กฎหมายกำหนดตามลำดับต่อไปนี้ใช้สิทธิแทน

- (๑) บุตรชอบด้วยกฎหมาย
- (๒) คู่สมรส
- (๓) บิดาหรือมารดา
- (๔) ผู้สืบสันดาน
- (๕) พี่น้องร่วมบิดา มารดา

๔. สิทธิของประชาชนที่จะได้รับความคุ้มครองมิให้มีการนำข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่หน่วยงานของรัฐเก็บรวบรวมไว้ไปใช้อย่างไม่เหมาะสมหรือเป็นผลร้ายต่อเจ้าของข้อมูล

กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลมีจุดมุ่งหมายที่จะคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลมิให้ถูกเปิดเผยหรือถูกนำไปใช้อย่างไม่เหมาะสมหรือเป็นผลเสียหายต่อเจ้าของข้อมูล ซึ่งโดยหลักแล้ว การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลจะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามข้อยกเว้นตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ดังนั้น ในเรื่องนี้กฎหมายจึงกำหนดเป็นสิทธิของประชาชนดังนี้

๔.๑ สิทธิที่จะได้รับแจ้งถึงวัตถุประสงค์การจัดเก็บข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลว่าจะนำข้อมูลไปใช้ในเรื่องใด หรือกรณีใด

๔.๒ สิทธิได้รับทราบว่าการขอข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐนั้น เป็นกรณีที่มีกฎหมายบังคับให้ต้องให้ข้อมูลหรือเป็นกรณีที่สามารถทำได้โดยความสมัครใจ

๔.๓ กรณีที่หน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของบุคคลหนึ่งบุคคลใดที่ไม่อยู่ในหลัก ข้อยกเว้นตามที่กฎหมายกำหนดไว้ตามมาตรา ๒๔ หน่วยงานของรัฐจะต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อน

๕. สิทธิของประชาชนในการร้องเรียนหน่วยงานของรัฐกรณีไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ

กรณีที่ประชาชนได้ใช้สิทธิตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการแล้ว หน่วยงานของรัฐไม่ปฏิบัติตามกฎหมายก็ได้ กำหนดให้ประชาชนสามารถใช้สิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของประชาชนได้ ดังนี้

๕.๑ สิทธิร้องเรียนกรณีพบว่าหน่วยงานของรัฐไม่นำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

กรณีที่พบว่าหน่วยงานของรัฐแห่งใดแห่งหนึ่งที่ไม่มีการนำข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนดไว้ไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ประชาชนมีสิทธิที่จะร้องเรียนต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ ทั้งนี้ การกำหนดให้หน่วยงานมีการนำข้อมูลข่าวสารไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาก็เป็นหลักประกันได้ว่าข้อมูลข่าวสารดังกล่าวประชาชนจะสามารถรับรู้ได้

๕.๒ สิทธิร้องเรียนกรณีหน่วยงานของรัฐไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามสิทธิในการขอเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการ

กรณีที่ไปใช้สิทธิขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนด แต่ปรากฏว่าหน่วยงานของรัฐไม่มีการจัดข้อมูลข่าวสารมารวมไว้ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้โดยสะดวกหรือไม่จัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารให้ตามที่ขอ ประชาชนมีสิทธิที่จะร้องเรียนไปยังคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้

๕.๓ สิทธิร้องเรียนกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ดำเนินการจัดหาข้อมูลข่าวสารของราชการให้ตามคำขอ

กรณีที่ประชาชนผู้หนึ่งผู้ใดได้ใช้สิทธิยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารเรื่องหนึ่งเรื่องใดจากหน่วยงานของรัฐแล้ว แต่หน่วยงานของรัฐนั้นเฉยไม่ได้ดำเนินการหรือดำเนินการล่าช้า หรือเมื่อเห็นว่าไม่ได้รับความสะดวกโดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้นั้นมีสิทธิร้องเรียนมายังคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๕.๔ สิทธิร้องเรียนกรณีที่หน่วยงานของรัฐปฏิเสธว่าไม่มีข้อมูลข่าวสารตามที่ประชาชนได้ยื่นคำขอไว้ แต่ผู้ขอไม่เชื่อว่าไม่มี

กรณีที่ประชาชนได้ไปยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารเรื่องใดเรื่องหนึ่งจากหน่วยงานของรัฐ และได้รับการปฏิเสธว่าไม่มีข้อมูลข่าวสารตามที่ขอ หากผู้ขอไม่เชื่อว่าที่หน่วยงานตอบแจ้งนั้นเป็นความจริง ประชาชนผู้ขอข้อมูลก็มีสิทธิร้องเรียนไปยังคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ใช้อำนาจของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๓๓ เข้าดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงนี้ได้

๖. สิทธิของประชาชนในการอุทธรณ์คำสั่งต่าง ๆ ของหน่วยงานรัฐ

กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการได้ให้สิทธิแก่ประชาชนในการที่จะอุทธรณ์คำสั่งต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิของประชาชนตามกฎหมายและให้คณะกรรมการวินิจฉัยฯ สาขาต่าง ๆ เป็นผู้มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ โดยสิทธิอุทธรณ์ของประชาชนมีดังนี้

๖.๑ สิทธิอุทธรณ์คำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

กรณีที่ประชาชนได้ไปยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารเรื่องใดเรื่องหนึ่งจากหน่วยงานของรัฐแล้วหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานดังกล่าวได้มีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่ประชาชนได้ยื่นคำขอไว้ ผู้ที่ได้ยื่นคำขอนั้นมีสิทธิส่งเรื่องเพื่ออุทธรณ์ไปยังคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ให้พิจารณาวินิจฉัยเรื่องนี้ใหม่อีกครั้งก็ได้ ซึ่งคณะกรรมการวินิจฉัยฯ จะพิจารณาว่าการที่หน่วยงานของรัฐ มีคำสั่งไม่เปิดเผยนั้นเป็นดุลพินิจที่เหมาะสมถูกต้องหรือไม่ หากคณะกรรมการวินิจฉัยฯ เห็นว่าเป็นการใช้ดุลพินิจที่ไม่เหมาะสม ไม่ถูกต้องก็จะมีคำวินิจฉัยให้ หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนที่ยื่นคำขอไว้ แต่หากคณะกรรมการวินิจฉัยฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ามิชอบก็จะมีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐ

๖.๒ สิทธิอุทธรณ์กรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่รับฟังคำคัดค้านมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

กรณีที่ผู้ไปขอข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐแห่งใดแห่งหนึ่งและหน่วยงานแห่งนั้นเห็นว่าข้อมูลข่าวสารตามที่มีผู้ขอนี้ หากเปิดเผยแล้วอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้หนึ่ง จึงแจ้งให้ผู้ยื่นคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน เมื่อผู้นั้นหมายถึงบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล ได้แจ้งคำคัดค้านให้กับ หน่วยงานทราบแล้วภายในกำหนดเวลา แต่ปรากฏว่าหน่วยงานของรัฐดังกล่าวไม่รับฟังคำคัดค้าน โดยแจ้งให้บุคคลผู้นั้นทราบว่าเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าว กรณีเช่นนี้กฎหมายบัญญัติให้บุคคลผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ หน่วยงานของรัฐที่ไม่รับฟังคำคัดค้านได้ โดยอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ภายในสิบห้าวันนับแต่ได้รับแจ้งคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านของหน่วยงานของรัฐ

๖.๓ สิทธิอุทธรณ์กรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่ไม่ถูกต้องของตน

กรณีที่บุคคลใดบุคคลหนึ่งตรวจพบว่า ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของตนที่หน่วยงานของรัฐได้รวบรวมเก็บไว้มีข้อมูลข่าวสารที่ไม่ถูกต้องอยู่ด้วย จึงได้มีคำขอให้หน่วยงานของรัฐแห่งนั้นดำเนินการแก้ไขแต่หน่วยงาน ของรัฐแห่งนั้นไม่แก้ไขให้ตามที่คำขอ กรณีนี้กฎหมายได้บัญญัติให้ผู้ที่ยื่นคำขอแก้ไขมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ วินิจฉัยฯ ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่งไม่ยินยอมแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสาร

ขั้นตอนการเขียนแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร

๑. ผู้ขอข้อมูลระบุข้อมูลที่ต้องการขอโดยเขียนคำขอข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในแบบการขอข้อมูลข่าวสาร ส่งถึง สคร. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ซึ่ง สคร. ได้เปิดช่องทางสำหรับการขอข้อมูลข่าวสารได้ ๔ ช่องทาง คือ

๑.๑ ทางไปรษณีย์ โดยทำหนังสือถึงสำนักงานคลังจังหวัดตราด โดยส่งมาที่ ศาลากลางจังหวัดตราด ถนนราษฎร์นิยม ตำบลบางพระ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด ๒๓๐๐๐

๑.๒ ทางโทรสาร ส่งคำขอข้อมูลข่าวสารมาได้ทั้งหมายเลขโทรสาร ๐ ๓๙๕๑ ๑๐๐๗ และสามารถติดต่อ เจ้าหน้าที่ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๙๕๑ ๒๔๒๙ ต่อ ๓๐๗

๑.๓ โดยการยื่นแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ถนนราษฎร์นิยม ตำบลบางพระ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด ๒๓๐๐๐

๑.๔ ทางอินเทอร์เน็ตสามารถทำได้ ๒ รูปแบบ คือ

๑.๔.๑ เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (www.oic.go.th/INFOCENTER๑๒/๑๒๐๗/) โดยดาวน์โหลดแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร และกรอกรายละเอียดในแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารแล้วส่งทางไปรษณีย์ มาที่สำนักงานคลังจังหวัดตราด หรือส่งทางโทรสาร หรือนำมายื่นด้วยตนเองได้ที่สำนักงานคลังจังหวัดตราด

๑.๔.๒ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารที่ www.oic.go.th/INFOCENTER๑๒/๑๒๐๗/ และกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มแล้วส่งทาง (E-mail) : www.trt@cgd.go.th



แบบฟอร์มคำขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดตราด

เขียนที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดตราด
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน คลังจังหวัดตราด

ข้าพเจ้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว.....

อายุ.....ปี ประเภท

ส่วนราชการ

รัฐวิสาหกิจ / หน่วยงานของรัฐ / องค์กรอิสระ

ประชาชน

นักเรียน / นักศึกษา

บริษัท / ห้างหุ้นส่วน / เอกชน

สถานที่ติดต่อ.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารจากศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดตราด ตาม มาตรา ๗ มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

๑.

๒.

๓.

๔.

เพื่อใช้ในการ

☐ ขอสำเนา จำนวน หน้า ☐ ขอสำเนาที่มีผู้รับรอง จำนวน หน้า

☐ ขอตรวจดู ☐ ขอค้นคว้า

ผู้ให้บริการสืบค้นด้วยตนเอง

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้ชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

(๑) ขอสำเนาข่าวสาร

จำนวน หน้า ค่าธรรมเนียม หน้าละ ๑ บาท เป็นจำนวนเงิน บาท

(๒) ขอสำเนาข่าวสารที่มีผู้รับรอง

จำนวน หน้า ค่าธรรมเนียม หน้าละ ๕ บาท เป็นจำนวนเงิน บาท

รวมเงินทั้งสิ้น บาท

๒. เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ พิจารณาคำขอข้อมูลข่าวสาร และกรอกรายละเอียดตามแบบการขอใช้ข้อมูลข่าวสาร (ส่วนของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ) และดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของผู้ขอข้อมูล หากเป็นการขอค้นคว้าข้อมูล เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จะแนะนำให้ผู้ขอข้อมูลไปค้นหาเอกสารหรือช่วยเหลือในการค้นหาเอกสาร

๓. เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ แจ้งผลการปฏิบัติตามการขอข้อมูลข่าวสาร

๔. ผู้ขอข้อมูลลงลายมือชื่อรับทราบผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ พร้อมรับแบบ การใช้ข้อมูลข่าวสาร (ส่วนของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ)

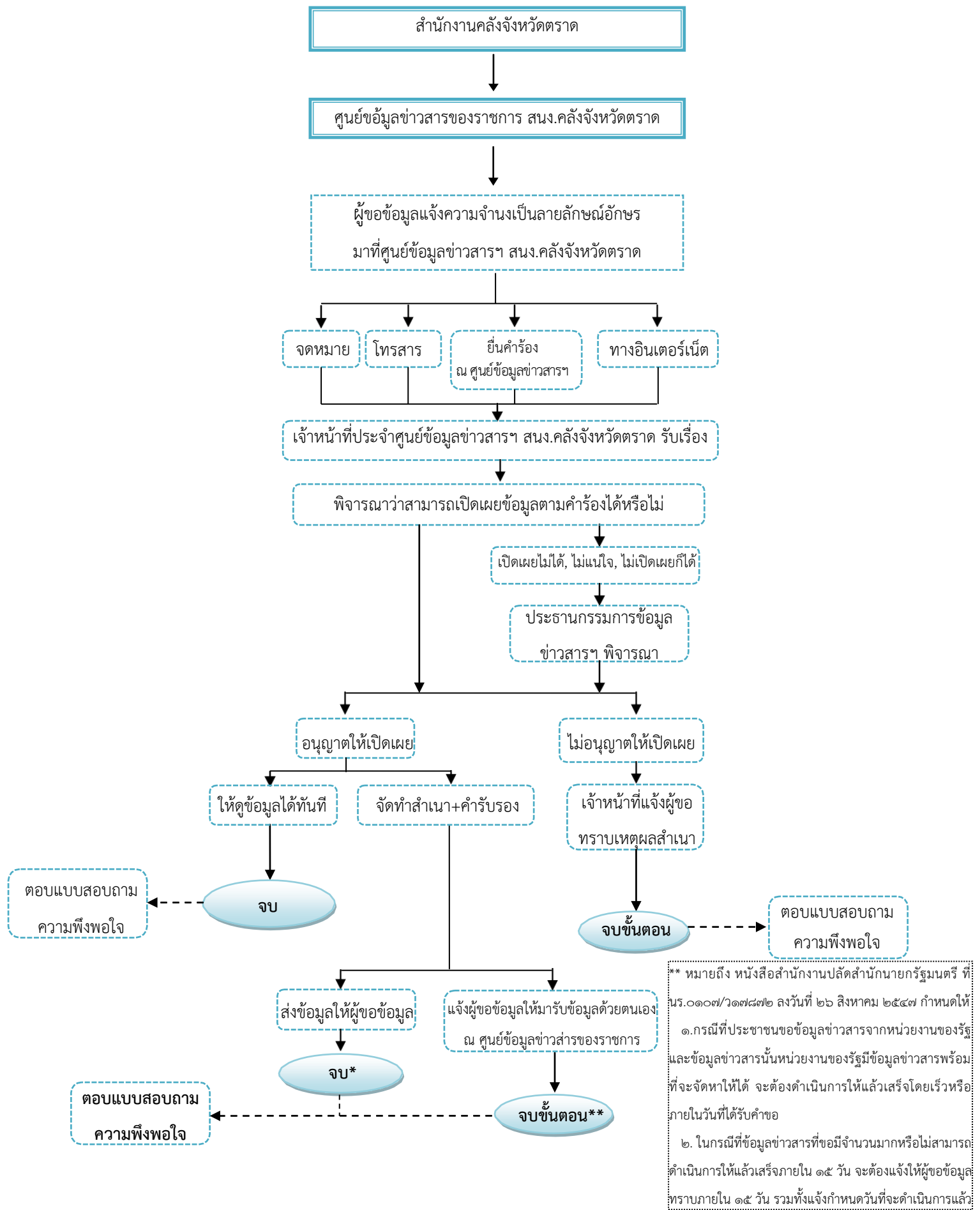
☐ ได้รับข้อมูลครบถ้วน
ระยะเวลาในการให้บริการ

☐ ไม่ได้รับข้อมูลครบถ้วน เพราะ.....
เริ่มต้น น. สิ้นสุด น. รวม นาที

ลงชื่อ ผู้ขอรับข้อมูล
(.....)
วันที่.....

เรียน คลังจังหวัดตราด ผลการปฏิบัติ ☐ เห็นควรดำเนินการได้ ☐ ไม่อาจดำเนินการให้ได้ เหตุผล (ลงชื่อ) ผู้ให้ข้อมูล/ผู้รับคำขอข้อมูล (.....) คำสั่ง อนุมัติ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (.....)	☐ ค้นพบข้อมูลข่าวสาร และ ให้บริการแล้ว ☐ ค้นไม่พบข้อมูลข่าวสาร ☐ ค้นพบข้อมูลข่าวสาร และ ให้บริการแล้ว ได้รับค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน ให้เรียบร้อยแล้ว จำนวน.....บาท
---	---

ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานคลังจังหวัดตราด และช่องทางในการขอรับบริการ



คำอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงานในการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลัง จังหวัดตราด และช่องทางในการขอรับบริการ

๑. แนะนำให้ประชาชนตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นจากดัชนีที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารได้จัดทำเตรียมไว้เพื่อสืบค้นหาข้อมูลข่าวสารตามที่ต้องการ
๒. ช่วยเหลือในการให้คำแนะนำและค้นหาข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน
๓. หากมีการจัดแยกข้อมูลข่าวสารที่มีไว้บริการประชาชนตรวจค้น จะต้องเก็บไว้ต่างหากและต้องให้คำแนะนำกับประชาชนว่าจะต้องไปติดต่อตรวจดูข้อมูลข่าวสารใด ณ ที่ใด อย่างไร ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงความสะดวกของประชาชน เป็นหลัก
๔. ในกรณีที่สงสัยว่าเป็นคนต่างด้าวมาขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ มีสิทธิขอบุตรประจำตัวของผู้ที่สงสัยว่าจะเป็นคนต่างด้าว ถ้าเป็นคนต่างด้าวจะไม่ให้บริการก็ได้ แต่เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จะขอให้ประชาชนแสดงบัตรประจำตัวประชาชนโดยพำเพ็ญ หรือโดยไม่มีเหตุสงสัยไม่ได้ เพราะเป็นการสร้างภาระให้กับประชาชนเกินควร
๕. การขอสำเนาเอกสารหรือขอสำเนาที่มีคำรับรอง
 - การขอสำเนาเอกสาร เมื่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ พิจารณาแล้วเห็นควรเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวได้ เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จะจัดส่งเอกสารดังกล่าวในรูปแบบไฟล์หรือแนะนำให้ดาวน์โหลดเอกสารจาก เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (www.oic.go.th/INFOCENTER๑๒/๑๒๐๗/) ทั้งนี้หากประชาชนผู้ยื่นคำร้องต้องการให้จัดทำสำเนาเอกสารหรือสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จะดำเนินการโดยไม่จัดเก็บ ค่าธรรมเนียมใด ๆ กับผู้ยื่นคำร้อง

ภาคผนวก

- แบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร



แบบฟอร์มคำขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดตราด

เขียนที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดตราด
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรียน คลังจังหวัดตราด

ข้าพเจ้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว.....
อายุ.....ปี ประเภท..... ส่วนราชการ.....
..... รัฐวิสาหกิจ / หน่วยงานของรัฐ / องค์กรอิสระ
..... ประชาชน
..... นักเรียน / นักศึกษา
..... บริษัท / ห้างหุ้นส่วน / เอกชน

สถานที่ติดต่อ.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารจากศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดตราด ตาม มาตรา ๗ มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

๑.
๒.
๓.
๔.

เพื่อใช้ในการ

☐ ขอสำเนา จำนวน หน้า ☐ ขอสำเนาที่มีผู้รับรอง จำนวน หน้า
☐ ขอตรวจดู ☐ ขอค้นคว้า

ผู้ให้บริการสืบค้นด้วยตนเอง

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้ชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

(๑) ขอสำเนาข่าวสาร
จำนวน หน้า ค่าธรรมเนียม หน้าละ ๑ บาท เป็นจำนวนเงิน บาท

(๒) ขอสำเนาข่าวสารที่มีผู้รับรอง
จำนวน หน้า ค่าธรรมเนียม หน้าละ ๕ บาท เป็นจำนวนเงิน บาท

รวมเงินทั้งสิ้น บาท

ได้รับข้อมูลครบถ้วน
ระยะเวลาในการให้บริการ

ไม่ได้รับข้อมูลครบถ้วน เพราะ.....
เริ่มต้น น. สิ้นสุด น. รวม นาที

ลงชื่อ ผู้ขอรับข้อมูล
(.....)
วันที่.....

เรียน คลังจังหวัดตราด ผลการปฏิบัติ เห็นควรดำเนินการได้ ไม่อาจดำเนินการให้ได้ เหตุผล (ลงชื่อ) ผู้ให้ข้อมูล/ผู้รับคำขอข้อมูล (.....) คำสั่ง ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (.....)	ค้นพบข้อมูลข่าวสาร และ ให้บริการแล้ว ค้นไม่พบข้อมูลข่าวสาร ค้นพบข้อมูลข่าวสาร และ ให้บริการแล้ว ได้รับค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน ให้เรียบร้อยแล้ว จำนวน.....บาท
--	--

- แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการ

แบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดตราด

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง๒. อายุ ☐ ๒๐ - ๓๐ ปี ☐ ๓๑ - ๔๐ ปี ☐ ๔๑ - ๕๐ ปี ☐ มากกว่า ๕๑ ปี๓. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก๔. ประเภทผู้รับบริการ ☐ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ ☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ สื่อมวลชน ☐ ประชาชนทั่วไป

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการให้บริการ (กรุณาทำเครื่องหมาย / หน้าข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านที่สุด)

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. มีข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์					
๒. การขอรับบริการได้รับความสะดวก					
๓. การสืบค้นง่ายและให้บริการรวดเร็ว					
๔. ข้อมูลข่าวสารทันสมัย					
๕. ข้อมูลข่าวสารมีความครบถ้วนสมบูรณ์					
๖. เครื่องมือ อุปกรณ์ ให้บริการในการสืบค้น					
๗. ช่องทางการขอรับข้อมูลข่าวสาร					
๘. การสืบค้นในเว็บไซต์ง่ายและสะดวก					
๙. ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ทันสมัยและครบถ้วน					
๑๐. การเชื่อมโยงกับศูนย์ข้อมูลจังหวัดและหน่วยงานอื่น ๆ					
๑๑. ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ตรงประเด็นกับความต้องการ					
๑๒. ได้รับประโยชน์จากการใช้บริการในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร					
๑๓. การจัดสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร					
๑๔. การจัดทำป้ายสถานที่บอกที่ตั้งของสถานที่					

๘. จุดเด่น ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดตราด

.....

.....

.....

๙. จุดที่ควรปรับปรุง ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดตราด

.....

.....

.....

๑๐. สิ่งที่ยากให้มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดตราด

.....

.....

.....

๑๑. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดตราด

โทร. ๐ ๓๙๕๑ ๒๔๒๙ โทรสาร. ๐ ๓๙๕๑ ๑๐๐๗

เอกสารอ้างอิง

๒.๑๕ กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๖) กำหนดหน่วยงานของรัฐที่ไม่ต้องนำประเภทข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๒๒ วรรคหนึ่งแห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐)

