



บันทึกข้อความ

หน้าห้องรองปลัด อบจ.อย.
รับที่.....
วันที่ = 6 ต.ค. 2566

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๐-๓๕-๗๙๖-๔๓๓

ที่ อย ๕๑๐๒๙/๕

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

หน้าห้องนายก อบจ.
เลขที่ 839
ที่ ๖ ต.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เรื่องเดิม

ตามที่กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓ วัดสุประสงค์ของการจัดโครงการฯ เพื่อเสริมสร้างและการรักษาระเบียบวินัย ข้อปฏิบัติในการปฏิบัติราชการ ให้กับข้าราชการและบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจ หลีกเลียงและป้องกันการกระทำผิดวินัยในการปฏิบัติราชการ ยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ กฎเกณฑ์ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติดน ดำรงตน ได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ และรักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของทางราชการโดยรวม โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย คณะผู้บริหารท้องถิ่น , ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด, รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน , หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน , ข้าราชการ , ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจที่ผู้บังคับบัญชาเห็นสมควร โดยมีผู้ยื่นความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๘๐ คน นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามแบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ที่แนบเสนอมาพร้อม

ข้อเสนอ

เห็นควรจัดทำรายงานผลโครงการฯ ดังกล่าวข้างต้น เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และ นำรายงานผลโครงการฯ เผยแพร่ลงเว็บไซต์องค์กรแห่งการเรียนรู้ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อไป

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

/-แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓

๑. ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ ยุทธศาสตร์ อปท.ที่ ๙ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ : ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
- ๑.๒ คำแถลงนโยบายนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตามพระราชบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๓๕/๔
ด้านที่ ๑ การเมือง การบริหารจัดการ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๒. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างวินัย และการรักษาวินัย ในการปฏิบัติราชการ ถือว่าเป็นพื้นฐานสำคัญและมีความจำเป็นต่อข้าราชการและบุคลากรในองค์กรเป็นอย่างมาก หากข้าราชการและบุคลากรผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อระเบียบ กฎหมาย ฝ่าฝืนข้อบังคับ ถือว่ากระทำความผิดวินัยและจะต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประพฤติดนให้เหมาะสม ปฏิบัติราชการเป็นไปตามระเบียบแบบแผน ยึดมั่นในกฎระเบียบ เกิดความสำนึกแห่งสุจริตและเที่ยงธรรมในหน้าที่ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีของข้าราชการควรแก่ความไว้วางใจและสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างและการรักษาระเบียบวินัย ข้อปฏิบัติในการปฏิบัติราชการให้กับบุคลากร
๒. เพื่อให้บุคลากรได้รับรู้ เข้าใจถึงการกระทำ ขั้นตอน วิธีการ และการดำเนินการทางวินัย
๓. เพื่อให้บุคลากรหลีกเลี่ยงและป้องกันการกระทำผิดในการปฏิบัติราชการ
๔. เพื่อให้บุคลากรรับรู้ว่าผู้กระทำความผิดวินัยต้องถูกลงโทษและผู้ปฏิบัติตามวินัยจะได้รับการยกย่อง
๕. เพื่อเสริมสร้างบุคลากรให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติดน ดำรงตน และรักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม
๖. เพื่อให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้

๔. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหารท้องถิ่น, ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ, รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ, ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ, หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน , หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน , ข้าราชการ , ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจที่ผู้บังคับเห็นสมควร

๔.๑ ด้านปริมาณ

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ยื่นความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๘๐ ราย

๔.๒ เชิงคุณภาพ

จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรมร้อยละ ๑๐๐ %

๕. วิธีดำเนินการกิจกรรม

เนื้อหาบรรยาย และกิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคี	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
วิทยากรบรรยาย ๑. หลักการบริหารงานบุคคล และการปฏิบัติราชการที่ดี ๒. การป้องกันและหลีกเลี่ยงการกระทำผิดในการปฏิบัติราชการ ๓. การเสริมสร้างบุคลากรให้เป็นแบบอย่างที่ดี ๔. ด้านการวางแผนและการบริหารจัดการภายในองค์กร ๕. ด้านการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล ๖. การเสริมสร้างและการรักษาวินัย ๗. ความรู้หลักการดำเนินการทางวินัย ๘. ขั้นตอนการดำเนินการวินัย และกรณีศึกษา ๙. ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ๑๐. กิจกรรมการมีส่วนร่วม เสริมสร้างความสามัคคี ยกย่องบุคลากร ประพฤติตน ดำรงตน เป็นแบบอย่างที่ดี	วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น	ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่

๖. งบประมาณ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๑๐) ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัย ในการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๒๔,๓๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

๖.๑ งบประมาณใช้ไป ๔๐,๑๔๐.- บาท (สี่หมื่นหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑. ค่าอาหารมื้อกลางวัน	จำนวนเงิน	๒๗,๐๐๐.-บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวนเงิน	๑๒,๖๐๐.-บาท
๓. ค่าป้ายโครงการฯ	จำนวนเงิน	๕๔๐.-บาท

๖.๒ คงเหลืองบประมาณ ๘๔,๑๖๐.-บาท (แปดหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๗. สถานที่ฝึกอบรม

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/วิธีการประเมิน/เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
๑. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการตามโครงการฯ จำนวน ๑๕๐ ราย	- การสังเกต - การสอบถาม	- ภาพถ่าย - การสอบถาม
๒. มีผู้ยื่นความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๘๐ ราย	- แบบสอบถาม	- แบบสอบถาม

๙. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม	ภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	เพื่อเสริมสร้างและการรักษาระเบียบวินัย ข้อปฏิบัติในการปฏิบัติราชการให้กับบุคลากร	✓		ความความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๙๒ % อยู่ในระดับดี
๒	เพื่อให้บุคลากรได้รับรู้ เข้าใจถึงการกระทำขั้นตอน วิธีการ และการดำเนินการทางวินัย	✓		การยอมรับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๙๐ % อยู่ในระดับดี
๓	เพื่อให้บุคลากรหลีกเลี่ยงและป้องกันการกระทำผิดในการปฏิบัติราชการ	✓		ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๙๒ % อยู่ในระดับดี
๔.	เพื่อให้บุคลากรรับรู้ว่าผู้กระทำผิดวินัยต้องถูกลงโทษและผู้ปฏิบัติตามวินัยจะได้รับการยกย่อง	✓		ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๙๑ % อยู่ในระดับดี
๕.	เพื่อเสริมสร้างบุคลากรให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติตน ดำรงตน และรักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม	✓		ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๙๕ % อยู่ในระดับดี
๖.	เพื่อให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมายปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้	✓		ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๙๕ % อยู่ในระดับดี

เกณฑ์การให้คะแนน

ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐ %	อยู่ที่ระดับ	ดี
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	อยู่ที่ระดับ	ปานกลาง
ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	อยู่ที่ระดับ	ยอมรับได้
ร้อยละ ๐ - ๖๐	อยู่ที่ระดับ	ต่ำกว่าเกณฑ์

๑๐. ท่านคิดว่าท่าน มีวินัย ความประพฤติ ปฏิบัติตน และรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ
อันเป็นลักษณะเชิงพฤติกรรมที่แสดงออกลักษณะใด

	จำนวน ๑๘๐ ราย	ระดับความคิดเห็น
๑) ควบคุมตนเองได้	ร้อยละ ๘๙ %	ปานกลาง
๒) ครองตนด้วยความพอใจ	ร้อยละ ๘๙ %	ปานกลาง
๓) ปฏิบัติตามการนำที่ดี	ร้อยละ ๙๔ %	ดี
๔) มีความเป็นระเบียบ ตามกฎและข้อบังคับ	ร้อยละ ๙๕ %	ดี
๕) มีความรับผิดชอบต่องานที่ ทุ่มเทเวลาในการทำงาน	ร้อยละ ๙๓ %	ดี
๖) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	ร้อยละ ๙๓ %	ดี
๗) ยึดมั่นในคุณธรรม และจริยธรรม	ร้อยละ ๙๕ %	ดี
๘) รักษาความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	ร้อยละ ๙๕ %	ดี
๙) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน ตรวจสอบได้	ร้อยละ ๙๕ %	ดี
๑๐) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน	ร้อยละ ๙๕ %	ดี

๑๑. การรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ ท่านคิดว่ามีส่วนสำคัญและมีความจำเป็นต่อข้าราชการ
และบุคลากรในองค์กรอย่างไร

- มีผู้ตอบความจำเป็นต่อข้าราชการและบุคลากร	ร้อยละ ๙๕ %
- มีผู้ตอบไม่มีความจำเป็นต่อข้าราชการและบุคลากร	ร้อยละ - %

๑๒. ความคิดเห็นต่อนโยบายการอบรม (ก่อนและหลังการอบรม)

	จำนวน ๑๘๐ ราย	ระดับความคิดเห็น
ก่อนเข้าร่วมโครงการฯ		
ท่านคิดว่าตัวท่าน มีความรู้ ความเข้าใจ	ร้อยละ ๘๕ %	ปานกลาง
การเสริมสร้างและการรักษาวินัยต่อตนเองและ		
การปฏิบัติราชการ มากน้อยเพียงใด		
หลังจากได้เข้าร่วมโครงการฯ		
ท่านคิดว่าตัวท่านเอง มีความเข้าใจเนื้อหาการอบรม	ร้อยละ ๙๕ %	ดี
ของโครงการฝึกอบรมการเสริมสร้างและการรักษาวินัย		
ในการปฏิบัติราชการ และนำกลับมาปรับประยุกต์ใช้ต่อตนเอง		
และการปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด		

๑๓. ความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อการบรรยายของวิทยากร

	จำนวน ๑๘๐ ราย	อยู่ในระดับเกณฑ์
๑) ความรอบรู้ของวิทยากร		ดี
๒) ความชัดเจนในการถ่ายทอด		ดี
๓) เรียงลำดับเนื้อหาและความสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย		ดี
๔) การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม		ดี
๕) การสร้างบรรยากาศการอบรม		ดี
๖) ความชัดเจนในการตอบคำถาม		ดี

- | | |
|---|----|
| ๗) ความเหมาะสมของเวลาที่ใช้บรรยาย | ดี |
| ๘) ประโยชน์ของเนื้อหาที่ได้รับ (ภาพรวม) | ดี |

๑๔. ท่านต้องการให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ดำเนินการจัดทำโครงการฯ ดังกล่าวข้างต้น ในครั้งต่อไปหรือไม่

	จำนวน ๑๘๐ ราย	ระดับความคิดเห็น
๑. ต้องการ	๑๘๐ ราย	พึงพอใจระดับดี
๒. ไม่ต้องการ	-ไม่มี-	

๑๕. การประเมินผล

การประเมินผลโดยการสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการฯ แบบสอบถาม วิธีการสังเกต การสอบถามและการถ่ายภาพ จากกองการเจ้าหน้าที่ (ผู้รับผิดชอบโครงการ)

๑๖. สรุปภาพรวมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการทุกคนพึงพอใจ ร้อยละ ๙๕ ระดับเกณฑ์ ดี และผู้เข้าร่วมโครงการฯต้องการให้ดำเนินการจัดทำโครงการฯทุกปี อย่างต่อเนื่อง

๑๖.๑ จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม ในครั้งนี้

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการให้ความร่วมมือ เข้ารับฟังการบรรยายโดยพร้อมเพรียง โดยให้ความสำคัญกับหัวข้อเนื้อหาบรรยาย และท่านวิทยากร เป็นอย่างดี มีการถาม – ตอบ ข้อเสนอแนะเป็นประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เข้าใจถึงการกระทำ ขั้นตอน วิธีการ และการดำเนินการทางวินัย ระบุว่าผู้กระทำผิดวินัยต้องถูกลงโทษและปฏิบัติตามวินัยจะได้รับการยกย่อง ให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติตน ดำรงตน และรักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับการพัฒนา ค่านิยม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ การบริหารจัดการ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด

๔. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้มีการพัฒนา เรียนรู้ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การพัฒนาตนเอง การสร้างทีมงาน ให้เกิดความร่วมมือเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

๕. กิจกรรมการมีส่วนร่วม เสริมสร้างความรัก ความสามัคคี ยกย่องบุคลากร ประพฤติตน ดำรงตน เป็นแบบอย่างที่ดี

๑๖.๒ จุดที่ควรพัฒนาของโครงการกิจกรรม/ ในครั้งนี้

- ควรเพิ่มเนื้อหาเรื่องระเบียบวินัย ในการปฏิบัติราชการให้ครอบคลุม กับการทำงานให้มากขึ้น

๑๖.๓ ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ในครั้งนี้
เป็นโครงการที่ดีมีประโยชน์ ควรจัดโครงการฯ แบบนี้ต่อเนื่องทุกปี

๑๐

(นางสาวกษมาศ สุคุณณี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(นางสาวจินตนา สมบุญ)
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(นายวสุ จานุรัตน์อนันต์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

☒ ทราบ ☐ อนุมัติ ☒ ลงนามแล้ว
☐ เห็นชอบ ☐ อนุญาต ☐ รวมเรื่อง
☐ ดำเนินการ
☐ มอบ.....

(นางสมทรง พันธุ์เจริญวรกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ ห้อง A ๓ ชั้น ๓



โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปี ๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓ A ชั้น ๓

๑. ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ ยุทธศาสตร์ อปท.ที่ ๙ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ : ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
- ๑.๒ คำแถลงนโยบายนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตามพระราชบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๓๕/๔
ด้านที่ ๑ การเมือง การบริหารจัดการ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๒. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างวินัย และการรักษาวินัย ในการปฏิบัติราชการ ถือว่าเป็นพื้นฐานสำคัญและมีความจำเป็นต่อข้าราชการและบุคลากรในองค์กรเป็นอย่างมาก หากข้าราชการและบุคลากรผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อระเบียบ กฎหมาย ฝ่าฝืนข้อบังคับ ถือว่ากระทำผิดวินัยและจะต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประพฤตินให้เหมาะสม ปฏิบัติราชการเป็นไปตามระเบียบแบบแผน ยึดมั่นในกฎระเบียบ เกิดความสำนึกแห่งสุจริตและเที่ยงธรรมในหน้าที่ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีของข้าราชการควรแก่ความไว้วางใจและสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๓ A ชั้น ๓

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างและการรักษาระเบียบวินัย ข้อปฏิบัติในการปฏิบัติราชการให้กับบุคลากร
๒. เพื่อให้บุคลากรได้รับรู้ เข้าใจถึงการกระทำ ขั้นตอน วิธีการ และการดำเนินการทางวินัย
๓. เพื่อให้บุคลากรหลีกเลี่ยงและป้องกันการกระทำผิดในการปฏิบัติราชการ
๔. เพื่อให้บุคลากรรับรู้ว่าผู้กระทำผิดวินัยต้องถูกลงโทษและผู้ที่ปฏิบัติตามวินัยจะได้รับการยกย่อง
๕. เพื่อเสริมสร้างบุคลากรให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติน ดำรงตน และรักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม
๖. เพื่อให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้

๔. กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย

คณะผู้บริหาร, ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ, รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ, ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ, หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ผู้บังคับบัญชาเห็นสมควร

/- เนื้อหาหลักสูตร...

เนื้อหาหลักสูตร
หัวข้อเรื่อง

๑. หลักการบริหารงานบุคคล และการปฏิบัติราชการที่ดี
๒. การป้องกันและหลีกเลี่ยงการกระทำผิดในการปฏิบัติราชการ
๓. การเสริมสร้างบุคลากรให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติตน ดำรงตน
๔. ด้านการวางแผนและการบริหารจัดการภายในองค์กร
๕. ด้านการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
๖. การเสริมสร้างและการรักษาวินัย
๗. ความรู้หลักการดำเนินการทางวินัย
๘. ขั้นตอนการดำเนินการวินัย และกรณีศึกษา
๙. ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
๑๐. กิจกรรมการมีส่วนร่วม เสริมสร้างความสามัคคี ยกย่องบุคลากรเชิดชูเกียรติ
ประพฤติตน ดำรงตน เป็นแบบอย่างที่ดี

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ฝึกอบรม

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓

๗. งบประมาณ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๑๐) ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัย ในการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๒๔,๓๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑. เจริญปริมาณ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ยื่นความประสงค์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐
๒. เจริญคุณภาพ จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
๓. ความพึงพอใจ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๐. วิธีดำเนินการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดกิจกรรม/ การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖										
		ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖	ส.ค. ๖๖
๑.	สำรวจ/รวบรวมข้อมูล ที่เกี่ยวข้อง เพื่อ กำหนดกรอบการจัด กิจกรรมประชุมเตรียม ความพร้อมในการ จัดทำโครงการ											→
๒.	เสนอโครงการ/ ประสานสถานที่/ จัดหาวิทยากร											→
๓.	ขออนุมัติดำเนินการ/ จัดทำเอกสารที่ เกี่ยวข้อง/ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบราชการ											→
๔.	จัดเตรียมสถานที่ใน การจัดอบรม/จัดอบรม ตามโครงการ											→
๕.	รายงานผลการ ดำเนินการ/ติดตาม และประเมินผล											→

๑๑. การประเมินผล

ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถาม และวิธีการสังเกต จาก กองการเจ้าหน้าที่

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ผ่านการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ ขั้นตอน วิธีการ ไม่กระทำการอันใดเป็นการขัดต่อ กฎหมาย ข้อปฏิบัติในการปฏิบัติราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไประเบียบ กฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร อย่างต่อเนื่อง

๒. ผู้ผ่านการอบรมได้รับการพัฒนาเสริมสร้างการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ ให้เป็นแบบอย่างที่ดี ในการประพฤติตน ดำรงตน และรักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของทางราชการโดยรวม

๓. ผู้ผ่านการอบรมได้มีการเรียนรู้ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ ที่มีขอบด้วยกฎหมายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวกชมาศ สุธณณี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวจินตนา สมบุญ)
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

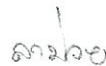


(นายกลีณ โตนวล)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลงชื่อ



(นายสุ จานูรัตน์อนันต์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลงชื่อ

(นายคมกฤช บรูษพัฒน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้อนุมัติโครงการ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลงชื่อ

(นางสมทรง พันธุ์เจริญวรกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๓A ชั้น ๓

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

- ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๓ A ชั้น ๓ สำนักงาน อบจ. พระนครศรีอยุธยา
- ๐๘.๔๐ น. – ๐๙.๐๐ น. - ผู้เข้าร่วมโครงการทุกท่าน เข้าห้องประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน
- ประธานกล่าวให้โอวาท กล่าวเปิดโครงการและวัตถุประสงค์ของโครงการ
- ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. - **วิทยากร นายสุจิน บุญมาเลิศ ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านทรัพยากรบุคคล**
เนื้อหาหลักสูตร หัวข้อเรื่อง
- หลักการบริหารงานบุคคลและการปฏิบัติราชการที่ดี
 - การป้องกันและหลีกเลี่ยงการกระทำผิดในการปฏิบัติราชการ
 - การเสริมสร้างบุคลากรให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติตน ดำรงตนและรักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของทางราชการด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ศรี ผดุงศักดิ์ศรีความเป็นธรรมให้ประชาชน
 - **วิทยากร นายพันธุ์เลิศ วุฒิสม ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผนและบริหารงาน**
เนื้อหาหลักสูตร หัวข้อเรื่อง
 - ด้านการวางแผนและการบริหารจัดการภายในองค์กร
 - ด้านการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
 - กิจกรรมสร้างสัมพันธ์ ความรักความสามัคคีในองค์กร ยกย่องบุคลากร
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. - **วิทยากร นายอนุชา ให้มบุญธรรม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม**
เนื้อหาหลักสูตร หัวข้อเรื่อง
๑. ความรู้หลักการดำเนินการทางวินัย
 ๒. ขั้นตอนการดำเนินการวินัย ระเบียบหลักเกณฑ์ข้อบังคับ
 ๓. การเสริมสร้างและการรักษาวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา
 ๔. ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
 ๕. กรณีศึกษา ถาม – ตอบ
- ๑๖.๓๐ น. - ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กล่าวสรุปโครงการฯ และปิดการอบรม

หมายเหตุ

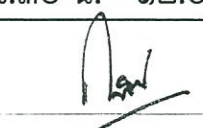
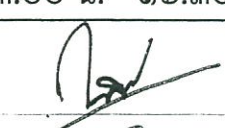
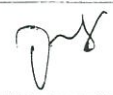
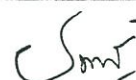
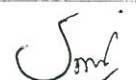
- กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ความเหมาะสม
- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นายกสิน โตนวล	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่			
๒	นางสาวจินตนา สมบุญ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร			
๓	นายอนุชา ให้สมบูรณ์	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม			
๔	นางสาวมานัสรี อินทรศุภมัตย์	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง			
๕	นางสาวกชมาศ สุขคุณณี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ			
๖	นางสาวจารุวรรณ เกิดสุคนธ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			
๗	นางเดือนเพ็ญ พ่วงโพธิ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			
๘	นายณัฐศิลป์ ศักดิ์ศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			
๙	นางสาวชนาภา เสมสายัณห์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			
๑๐	นางสาวอาจารย์ พึ่งเจียก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองการเจ้าหน้าที่

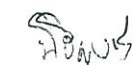
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑๑	นางสาวภรภัทร์ วาทะพุกกณะ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ			
๑๒	นางสาวนฤมล จวงพันธ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	นฤมล	นฤมล	
๑๓	นางกุลวดี ผังดี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กุลวดี	กุลวดี	
๑๔	นางสาวชนัญญา จุสกุลวิจิตร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ			
๑๕	นายเน้นทพล ด้วงแก้ว	นิติกรปฏิบัติการ			
๑๖	นางสาวธัญลักษณ์ ทองทา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๑๗	นางโสภี โพธิ์เจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	โสภี	โสภี	
๑๘	นางสุกัณดา นงนั่ม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สุกัณดา	สุกัณดา	
๑๙	นางสาววราภรณ์ สีเข้ม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	วราภรณ์	วราภรณ์	
๒๐	นางสาวสุทิดา เริงกิจจา	เจ้าพนักงานธุรการ	สุทิดา	สุทิดา	

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

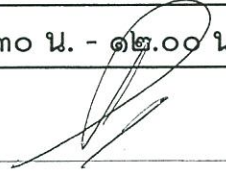
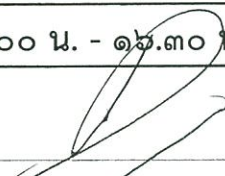
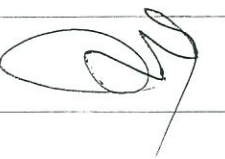
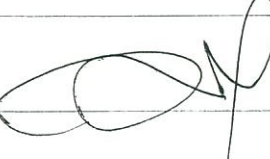
กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๒๑	นางสาวอรณิชา ชิดหรีดี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๒๒	นายนิธิพงษ์ ยอดระยับ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

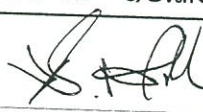
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นายคมกฤษ บุษพัฒน์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน			
		ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา			
๒	นายวสุ จานูรัตน์อนันต์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ฯ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นายพันธุ์เลิศ มีวุฒิสม	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการวางแผน			
		และบริหารงานท้องถิ่น			
๒	นายสุจิน บุญเลิศ	ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ			
		ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล			

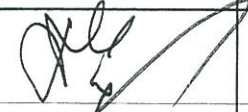
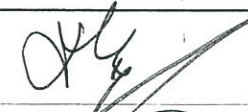
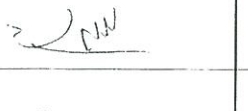
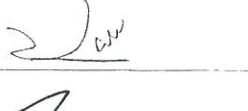
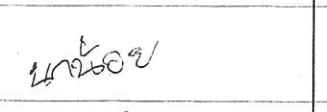
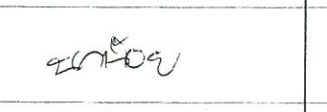
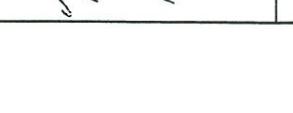
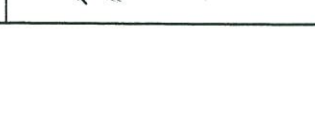
[illegible]

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองการท่องเที่ยวและกีฬา

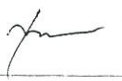
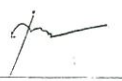
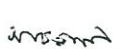
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวสุนิตย์ หาสุชล	ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา			
๒	นางสำรวย พุ่มซ้อน	หัวหน้าฝ่ายการท่องเที่ยว			
๓	นางสาวประพัฒสอน ศรีสันต์	หัวหน้าฝ่ายการกีฬา			
๔	นายสิรินทร์ กุลศิริ	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ			
๕	นางนกน้อย สระแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๖	นางสุกัญญา ขอหมัด	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๗	นายสังเกต จันทรแพง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๘	นางสาวปภาดา ประภาสโนบล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ			
๙	นางสาวภูริชญา ธวัชชัย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ			
๑๐	นางสาวจิตติปภา ทองสุทธิ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองการท่องเที่ยวและกีฬา

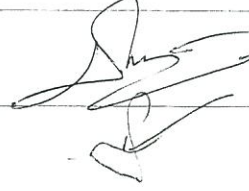
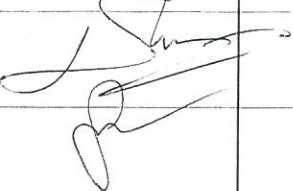
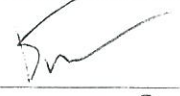
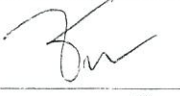
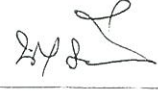
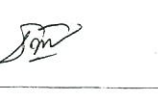
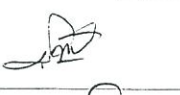
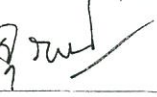
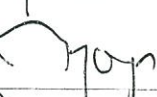
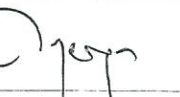
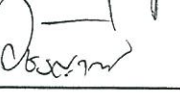
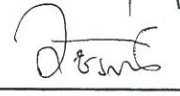
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑๑	นางสาวจุไรรัตน์ ดาวขจร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ			
๑๒	นางสาวกิตติวดี แจ่มจำ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ			
๑๓	นายอาทิตย์ โพธิ์ทร	นักสนทนากิจการปฏิบัติการ			
๑๔	นายกฤษณ์ ทุแวกะจิ	นักพัฒนาการกีฬาปฏิบัติการ			
๑๕	นายพชรพล แจ่มเอี่ยม	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน			
๑๖	นางสาวอารียา ฟาหลี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

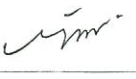
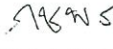
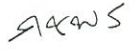
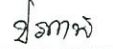
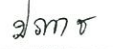
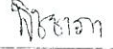
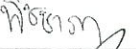
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นายโสภณ มุสิกกฤษ	หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล			
๒	นางสาวธัญญพัทธ์ สัตยงวิริ	หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร			
๓	นางรัชนี ภูพานิช	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๔	นางปิยวรรณ เจริญทอง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๕	นางสาวชรินทร์ หัสฐานกุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๖	นางสาวนฤมล เรืองธนะ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๗	นางสาวธนิศา เรียงทอง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๘	นางสาวจุไรรัตน์ ปริญญา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๙	นายกฤษฎา อภิวันท์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๑๐	นางสาวอชิรญาณ์ นุชนวล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

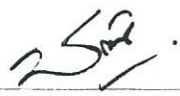
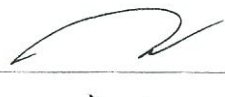
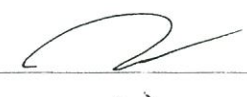
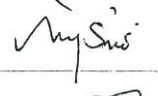
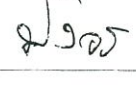
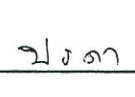
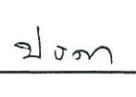
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑๑	นายศิริวุฒิ สุตสาย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๑๒	นางสาวศุภรัตน์ สัตยะวีรี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๑๓	นางสาวภักจิรา จุลศรีไกววัลย์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๑๔	นางสาวกชกร นิลชาติ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๑๕	นางสาวประภาพร ภู่นาค	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๑๖	นายเอกสิทธิ์ จรเสถียร	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๑๗	นางสาวพิชชาภา เปียทอง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๑๘	นางสาวขวัญรักษ์ ธนุบรรพ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
				๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวชยานิศา	กาญจนะเลขา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			
๒	นางสาวจิรอดุลย์	บุญภักดี	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา			
๓	นางสาวสงบ	คงทนไพศาล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ			
๔	นางสาวอาภา	สมจิตร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ			
๕	นางสาวกัญญรัตน์	แตงอ่อน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ			
๖	สิบเอกเอกชัย	อุทัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๗	นางบังอร	ศรีพิสุทธิ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๘	นายปติพงษ์	คำพระ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ			
๙	นางสาวอภิญญา	แพทย์รักษ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ			
๑๐	นางสาวปรดา	แตงตาล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

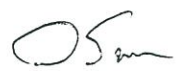
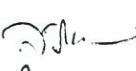
[illegible]

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองพัสดุและทรัพย์สิน

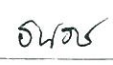
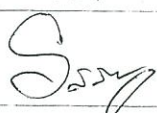
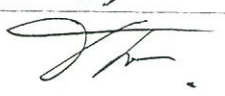
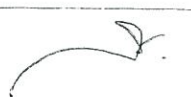
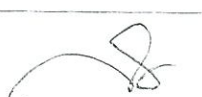
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวพวงทอง สีหา	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน			
๒	นายฐกฤต กำจรกิตติคุณ	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน			
๓	นางสาวขวัญดาว บุญสอาด	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ			
๔	นางสาวนวลปรางค์ อินทรสอาด	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ			
๕	นางสาววรารพร อธิพงษ์อาภรณ์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ			
๖	นางสุรางค์ ไทรรารอด	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน			
๗	นางสาวสุจินตนา กันยะ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน			
๘	นางวิยะดา แจ้ธรรม	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน			
๙	นางทิพวัลย์ บุญมา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน			
๑๐	นางสุนนา ต่วนใจ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองพัสดุและทรัพย์สิน

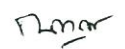
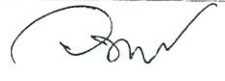
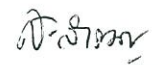
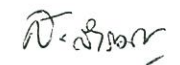
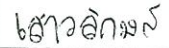
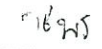
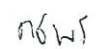
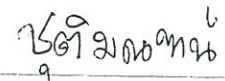
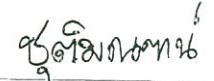
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑๑	นายจิตตฤณ แสงสุกใส	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน			
๑๒	นางสาวธนกร มุสิกชาติ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน			
๑๓	น.ส.ศศิธร วิเชียรชัย	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน			
๑๔	นางอิสรา ตรีสาร	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน			
๑๕	นางสาวปองนภา ฤกษ์งาม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๑๖	นายธนกร ศิริเรือง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๑๗	นางสาวสุภาพ คล่องแคล่ว	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๑๘	นางสาวนวรรณ์ สุทธิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองสาธารณสุข

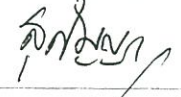
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นายสว่าง อังเจริญวรกุล	หัวหน้าฝ่ายการประชุม รักษาการในตำแหน่ง			
		หัวหน้าฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพและสิ่งแวดล้อม			
		รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุข			
๒	นางสาวณัฐพร สุขพอดี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข			
๓	นางจุฑารัตน์ เทพมณี	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ			
๔	นางสาวสิริรัตน์ สำราญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๕	นางสาวเสาวลักษณ์ มีธรรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๖	นางสาวกชพร คำนวนฤกษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข			
๗	นางสาวชุตินมณฑน์ สุขีมล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๘	นางสาวนาเดีย การีขอ	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

หน่วยตรวจสอบภายใน

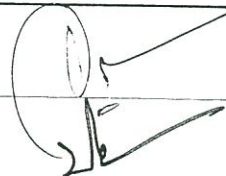
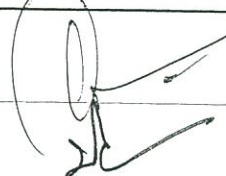
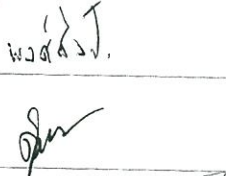
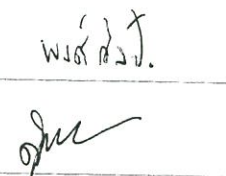
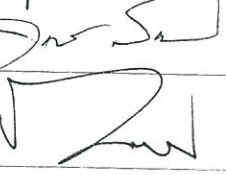
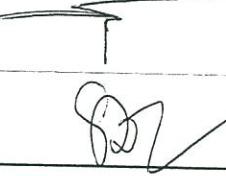
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาววรรณ บุตร์เพชร	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน			
๒	นางสาวสุทัศน์ แก้วพนม	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ			
๓	นางสาวศศิกันต์ รongคอบ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	 ศศิกันต์	 ศศิกันต์	
๔	นางสาวสุกัญญา นันทกุล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	 สุกัญญา	 สุกัญญา	
๕	นางสาวธัญลักษณ์ แสงเดช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	 ธัญลักษณ์	 ธัญลักษณ์	

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองช่าง

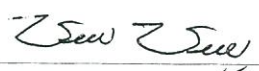
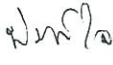
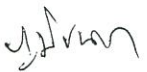
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	ว่าที่ ร.ต.อาทิตย์ รักฉายา	หัวหน้าฝ่ายทางหลวงชนบท			
๒	นายปรัชญา โฉมบุตร	วิศวกรโยธาชำนาญการ			
๓	นางสาวชาลิสา กิ่งศรีพัฒน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๔	นางสาวกัลปพฤกษ์ ศิริสุวรรณ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ			
๕	ว่าที่ ร.ต.พงศ์ศิลป์ อินทร์แป้น	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ			
๖	นางสาวสุภาพรรณ ถินจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ			
๗	นายฤทธิกร สิริทัตติม	นายช่างโยธาอาวุโส			
๘	นายเทิดศักดิ์ ยิ่งมานะ	นายช่างโยธาชำนาญงาน			
๙	นายชัยณรงค์ นวมอุ่น	นายช่างโยธาชำนาญงาน			
๑๐	นางสาวชลกร มหรรณพ	นายช่างโยธาชำนาญงาน			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองช่าง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑๑	นายณัฐพล เทพมณี	นายช่างสำรวจชำนาญงาน			
๑๒	นายภูริชณพงศ์ วังลึก	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน			
๑๓	นายชวการ เขยหอม	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน			
๑๔	นางสาวปิยาภรณ์ รักดนตรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน			
๑๕	นางสาวรุ่งรวิ วงษ์พรหม	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๑๖	นางสาวลดาวัลย์ เปลี่ยนภักดี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๑๗	นายธีรัช ดวงสุดา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
๑๘	นางสาวพิมพ์ใจ สุธธิ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
๑๙	นายธรรมรัตน์ ดวงนิมิตร	ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
๒๐	นายภูมิชนก จันทรสว่าง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา			

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองช่าง

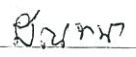
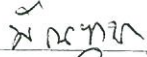
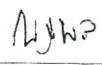
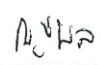
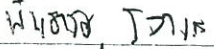
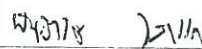
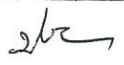
[illegible]

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองคลัง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวพรทิพย์ ปิยะภัทรกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง			
๒	นางมณฑนา พบพร	นักวิชาการคลังชำนาญการ			
๓	นางปิ่นจิตตา ภูมาศ	นักวิชาการคลังชำนาญการ			
๔	นางจุฑาภักดิ์ รัตนไชย	นักวิชาการเงินและบัญชี			
๕	นางสาวบัวบูชา กมลเศรษฐ์	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน			
๖	นางมาริสา บุญนัด	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน			
๗	นายณัฐพล พระโพธิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๘	นายพันธ์วรวิศ โสวรรณ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๙	นางปรียา นุชยวง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ			
๑๐	นางสาวจิตตรา เอมสมุทร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

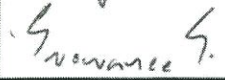
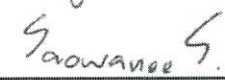
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวฉวีรัตน์ เกตุแก้ว	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ			
๒	นางสาวนาฏยา เกตุมณี	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน			
๓	นางสาวนุจรี ศึกษาชาติ	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน			
๔	นายพิชัย ชุตินธิ์ระกุล	หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ			
๕	พ.อ.อ.มนตรี ชมภูวิเศษ	หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์			
๖	นางสาวณารัตน์ นานาทอง	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ			
๗	นางอุมาพร บุญโพธิ์ทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ			
๘	นางสาวศุภรัตน์ รักถิ่นเกิด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ			
๙	นางสาวนันทพัทธ์ โตสกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ			
๑๐	นางสาวทุเรียน มะกรูดอินทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๑๑	นางสาวศดับพิน วงษ์ชาญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๑๒	นายทัศนัย ไม้แป้น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ			
๑๓	นางสาวพิจิกา วงศ์ปัดแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ			
๑๔	นางสาววลัยรัตน์ นิลชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ			
๑๕	นายพีรกาจ พูลสวัสดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ			
๑๖	นางสาวอรจิรา หมีนจง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ			
๑๗	นางสาวนันทิญา วิบูลย์จันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ			
๑๘	นางมยุรา ฤกษ์เกษม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ			
๑๙	นายสุวัชร อีร์อาม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ			
๒๐	นางสาวเสาวณี สังเกต	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ			

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๒๑	นางสาววรรัตน์ พึ่งตน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	มชค	มชค	
๒๒	นางสาวจุฑารัตน์ ไสภณศิริวัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	จจพ	จจพ	
๒๓	นายทวิศดรรช มีวุฒิสม	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ค ๒๐๔
๒๔	นางสาวพรพรรณ สุขวัตร	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พ	พ	
๒๕	นางสาวภัทรวดี ศิริมังกะโร	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กค รว	กค รว	
๒๖	นายธนภัทร พึ่งลัดดา	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	สมค	สมค	
๒๗	นางสาวณัฐรา ชันธพร	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	นท ร	นท ร	
๒๘	นางสาวกชพร ดีเลิศ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กค ร	กค ร	
๒๙	นายเจษฎา นาม	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	จจ	จจ	
๓๐	นายนพพล บุญนิมิตร	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	พจ	พจ	

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ห้องประชุม ๓A

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖		หมายเหตุ
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	
๓๑	นางสาวภรณ์นันทน์ พยัมโซ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กรรณิณเฬ	ภรณ์นันทน์ ฝ	
๓๒	นางสาวกนกลักษณ์ อินทรใจเอื้อ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	✓	✓	
๓๓	นางสาวมณฑนา ทองอรุณ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	
๓๔	นายปิยะพงษ์ ภาคพิ้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	