

ประกาศเทศบาลเมืองอโยธยา

เรื่อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของเทศบาลเมืองอโยธยา

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๒๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยจัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอ

เทศบาลเมืองอโยธยา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้จัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องและจำเป็นเพื่อการดำเนินงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

๑. ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูล

๑.๑ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล

๑.๒ พนักงานเทศบาล

๑.๓ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๒. ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๒.๑ ทะเบียนประวัติผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล

๒.๒ บัตรประวัติ แฟ้มประวัติ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๓. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

๓.๑ ใช้ในการบริหารงานบุคคลของเทศบาลเมืองอโยธยา

๓.๒ ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่เจ้าของข้อมูลร้องขอ

๔. วิธีขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

๔.๑ กรอกแบบคำขอตรวจดูทะเบียนประวัติ บัตรประวัติ และแฟ้มประวัติ

๔.๒ นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๕. วิธีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

๕.๑ การขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗

๕.๒ การขอแก้ไขรายการในทะเบียนประวัติ บัตรประวัติ แฟ้มประวัติ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๕.๒.๑ รายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมที่ต้องแจ้งให้งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล ทราบเพื่อบันทึกในทะเบียนประวัติ บัตรประวัติ แฟ้มประวัติ

- การได้เข้ารับการฝึกอบรม และได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แจ้งการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายการดังกล่าว ให้แนบสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

- การเพิ่มวุฒิการศึกษา ให้แนบหลักฐานสำเนาประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ชุด

- การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ให้แจ้งการเปลี่ยนแปลง ให้แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔) ที่มีการเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑ ชุด

- การเพิ่มเติมรายการอื่น ๆ เช่น การได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น ฯลฯ ให้แนบสำเนาใบประกาศหรือเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๒.๒ สำเนาเอกสารหลักฐานที่ส่งให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล จะต้องรับรองสำเนาถูกต้องตามข้อ ๓๑ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

๖. แหล่งที่มาของข้อมูล

๖.๑ เจ้าของประวัติ

๖.๒ คำสั่งแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนระดับ และคำสั่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ ผลการเลือกตั้งและแต่งตั้งที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ณรงค์ ด้านชัยวิโรจน์

นายกเทศมนตรีเมืองอโยธยา