

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก

ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๑

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก

คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ

- | | | |
|--------------------|-------------|--|
| ๑. นายปัญญา | เฉลียวชาติ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก |
| ๒. นายสมเกียรติ | เหน่งเพ็ชร | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก |
| ๓. นายอนุชาติ | มันศักดิ์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก |
| ๔. พันจ่าเอกทองพูน | บุญทอง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก |
| ๕. นายสุพจน์ | พูลสารกิจ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก |
| ๖. นางกมลรัตน์ | บุญทอง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๗. นายมินา | ทองประเทศ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. นางสาวลักษมี | อนรรฆนนท์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๙. นายณัฐธัญพงษ์ | แสงเมือง | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๑๐. นางสาวกัลยกร | วงศ์ขจรเดช | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๑๑. นายไพรัช | พึงประดิษฐ์ | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ รักษาการแทน
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |

ผู้ไม่มาประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ

- | | | |
|-----------------|-------------|---|
| ๑. นายพงษ์พันธ์ | จันทร์เชื้อ | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก
(ติดราชการ) |
| ๒. นายเอกสิทธิ์ | พรรณภักตรา | หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (ติดราชการ) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|--------------------|---------|--|
| ๑. นายต่อพงษ์ | กมขุนทด | นิติกรชำนาญการ |
| ๒. ร้อยตรีสุบินทร์ | มณีรอด | พนักงานจ้างเหมา (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) |

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ขอขอบคุณรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก คนที่ ๑ ในการเข้าร่วม
เปิดงาน ๗ วันอันตราย ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ณ บริเวณหน้าค่ายจิรประวัติ

๒. ขอขอบคุณรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก คนที่ ๒ ในการประชุมที่
อำเภอเมืองนครสวรรค์ในการมอบนโยบายต่าง ๆ ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองนครสวรรค์
ที่ประชุม ทราบ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่วันอังคาร ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก ได้ตรวจพิจารณารายงานการประชุมครั้งดังกล่าวแล้วไม่มีการแก้ไข

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่วันอังคาร ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ที่เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก ให้แต่ละส่วนราชการชี้แจงการปฏิบัติราชการ ดังนี้

สำนักงานปลัด อบต.

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด รายงานว่า รายงานการดำเนินงานภายในสำนักงานปลัด ดังนี้

๑. รายงานการจดทะเบียนพาณิชย์ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๒ ราย

๒. ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก สมัยสามัญ สมัยที่สอง กำหนดประชุมวันที่ ๑๖ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ (พิจารณากำหนดวันประชุม)

๓. แจ้งกำหนดการส่งเอกสารประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ครบกำหนดในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑

๔. การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล อบต. ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) จะแจ้งให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออกทราบ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายเพิ่มเติม ให้สำนักงานปลัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก สมัยสามัญ สมัยที่สอง

๒. มอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก และหัวหน้าส่วนราชการในการหาข้อมูลที่จะมีอะไรเพิ่มเติม

๓. มอบหมายให้ร้อยตรีสุบินทร์ มณีรอด เป็นผู้ช่วยเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก เป็นผู้ช่วยติดตามงานตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายแต่ละส่วนราชการว่าดำเนินการถึงขั้นตอนใดพร้อมรายงาน

๔. มอบหมายงานบริหารงานบุคคล จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสวัสดิการเงินประกันสังคมให้กับพนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมา

กองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า การตรวจสอบครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พบว่าครุภัณฑ์ตามบัญชีครุภัณฑ์ไม่ตรงกับที่งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุรายงาน โดยจะดำเนินการรายงานใหม่ตามบัญชีครุภัณฑ์

/นายก...

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายเพิ่มเติม ให้กองคลัง ดำเนินการจัดทำสรุปผู้ประกอบการร้านค้าที่อยู่ในตำบลนครสวรรค์ออก ผู้มีหน้าที่ยื่นภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้าย ให้รายงานให้นายกองการบริหารส่วนตำบลทราบ ในส่วนของเลขรหัสครุภัณฑ์เครื่องออกกำลังกายที่ไม่ใช่งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ดูรายละเอียดเอกสารการจัดซื้อว่าใช้งบประมาณของ อบต.หรือไม่

กองช่าง

ผู้อำนวยการกองช่าง รายงานว่า รายงานการดำเนินงานภายในกองช่าง การย้ายเครื่องเสียงตามสาย หมู่ที่ ๑ โดยจะมีการใช้งบประมาณของหมู่บ้านในการย้าย

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก สั่งการเพิ่มเติมงานกองช่าง ดังนี้

๑. มอบกองช่างในการประชุมประชาคมไทยยั่งยืน ให้ตรวจสอบเสียงตามสายแต่ละหมู่บ้าน ว่าหมู่ใดอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ใดเป็นของหมู่บ้าน หากมีความประสงค์โอนให้องค์การบริหารส่วนตำบลดูแล ให้แต่ละหมู่บ้านทำประชาคมให้เรียบร้อย

๒. มอบหมายให้กองช่างดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โครงการขุดลอกคลอง หมู่ที่ ๖

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ รายงานว่า การจัดทำร่างโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเพณีสงกรานต์ โดยกำหนดจัดงานในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ งบประมาณไม่เกิน ๓๐๐, ๐๐๐ บาท กลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป โดยภาคเช้าเป็นการอบรมให้ความรู้ ภาคบ่ายเป็นการจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยจะทำหนังสือสอบถามผู้มีความประสงค์เข้ารับการอบรม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก สั่งการเพิ่มเติมงานกองการศึกษาฯ โดยให้ดำเนินการดังนี้

๑. มอบกองการศึกษาฯ ประมาณการเพิ่มขึ้นจากยอดที่ได้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ให้มหาวิทยาลัยบรรยายความรู้ความเข้าใจโดยสามารถเข้าใจง่าย

๒. มอบหมายสำนักงานปลัด ตกแต่งสถานที่บริเวณหน้าเวที

๓. มอบหมายสำนักงานปลัด งานกฎหมายและคดี จัดเตรียมจุดถ่ายรูปให้กับผู้เข้ารับการอบรม เพื่อเป็นการรณรงค์ในการสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

๔. ให้กองการศึกษาฯ จัดประชุมซักซ้อมความเข้าใจในการจัดงาน โดยเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้นำเข้าร่วมประชุมในวันศุกร์ ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายงานว่า รายงานผลการดำเนินงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. การจัดทำแบบอาคารโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลนครสวรรค์ออก งบประมาณประมาณ ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. การซ่อมแซมรถตุ๊กต๋อระบายน้ำยังดำเนินการซ่อมแซมไม่แล้วเสร็จ ซึ่งอาจเกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

๓. การตอบใบอนุญาตด้านสาธารณสุข จำนวน ๕ ราย

/๔. การออกไป...

๔. การออกใบอนุญาตด้านสาธารณสุข จำนวน ๑๒ ราย

๕. การจัดของรางวัลแจกให้กับผู้สูงอายุที่เข้ามาโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน ๕๐๐ คน

นายองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก สั่งการเพิ่มเติมงานกองสาธารณสุขฯ โดยให้ดำเนินการดังนี้

๑. มอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก เป็นเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เพื่อลงนามในหนังสือเกี่ยวกับหน่วยงานราชการภายในพื้นที่

๒. การจัดทำถังขยะให้สอดคล้องกับสีที่กฎกระทรวงกำหนด จำนวน ๔ สี ตามมาตรฐานเพื่อรองรับบ้านจัดสรรของสวัสดิการทหาร ตลาดไผ่ล้อม บ้านพักทหาร และสนามกีฬาไผ่ทอง ในส่วนของสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก ให้หัวหน้าส่วนราชการร่วมกำหนดจุดวางถังขยะ โดยใช้แบบสีพลาสติกใส ให้ดูตามแบบของท่าอากาศยานเป็นหลัก พร้อมมอบกองช่างออกแบบถังขยะ

๓. ให้สำนักงานปลัดนำโครงการจัดทำถังขยะบรรจุไว้ในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้เรียบร้อย

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก ชี้แจงว่าการดำเนินการจัดทำโครงการถังขยะเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล สามารถดำเนินการได้ไม่ขัดต่อหลักกฎหมายแต่อย่างใด

ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ รักษาการหัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดังนี้

๑. สถิติการตั้งจุดตรวจ ๗ วันอันตราย มีผู้เสียชีวิต ๖ ราย บาดเจ็บ ๒๐ ราย

๒. งานที่ดำเนินการอยู่สัปดาห์นี้ เป็นการเก็บวัสดุ - อุปกรณ์ เติ้นท์ บริเวณหน้าค่ายจิรประวัติ และบ้านประชาชนต่าง ๆ

นายองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก สั่งการเพิ่มเติมงานฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยให้ดำเนินการดังนี้

๑. การจัดทำโครงการจัดจุดตรวจ ๗ วันอันตราย ให้ดำเนินการตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย และหนังสือชักข้อมจากจังหวัดนครสวรรค์และอำเภอเมืองนครสวรรค์เพื่อประกอบการดำเนินการ

๒. บ้ายจุดบริการประชาชนให้จัดทำขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

๓. การจัดเก็บข้อมูล สถิติต่าง ๆ ให้ดำเนินงานให้ครอบคลุมทุกด้านเพื่อให้ผู้บริหารสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือสาธารณภัยด้านต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน และสามารถรายงานให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ในระหว่างเข้าร่วมประชุมได้

ที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ
ไม่มี

ที่ประชุม ทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ.....

(นายต่อพงษ์ กมขุนทด)

นิติกรชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

พันเจ้าเอก.....

(ทองพูน บุญทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายปัญญา เฉลียวชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก

ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม