

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก

ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๑

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก

คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ

๑. นายปัญญา	เฉลียวชาติ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก
๒. พันจ่าเอกทองพูน	บุญทอง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก
๓. นางกมลรัตน์	บุญทอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๔. นายมินา	ทองประเทศ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นางสาวลักษมี	อนรรฆนันท	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นายณัฐธัญพงษ์	แสงเมือง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๗. นางสาวกัลยกร	วงศ์จรเดช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๘. นายไพรัช	พึงประดิษฐ์	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ รักษาการแทน หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ผู้ไม่มาประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ

๑. นายสมเกียรติ	หนึ่งเพชร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก (ติดราชการ)
๒. นายอนุชาติ	มันศักดิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก (ติดราชการ)
๓. นายพงษ์พันธ์	จันทร์เชื้อ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก (ติดราชการ)
๔. นายสุพจน์	พูลสาริกิจ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก (ลาพักผ่อน)
๕. นายเอกสิทธิ์	พรรณภักตรา	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (ลาพักผ่อน)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายต่อพงษ์	กมขุนทด	นิติกรชำนาญการ
๒. ร้อยตรีสุบินทร์	มณีรอด	พนักงานจ้างเหมา (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ร่วมกิจกรรมโครงการ
อบรมส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวันจันทร์ ที่ ๓๐
เมษายน ๒๕๖๑

ที่ประชุม ทราบ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่วันจันทร์ ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๑

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก ได้ตรวจพิจารณารายงานการประชุมครั้งดังกล่าวแล้วไม่มีการแก้ไข

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่วันจันทร์ ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ที่เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก ให้แต่ละส่วนราชการชี้แจงการปฏิบัติราชการ ดังนี้

สำนักงานปลัด อบต.

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด รายงานว่า รายงานการดำเนินงานภายในสำนักงานปลัด ดังนี้

๑. การยื่นอุทธรณ์คำขออุทธรณ์คำสั่งวินิจฉัยการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์ ได้ยื่นอุทธรณ์ภายใน ๑๕ วันตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งหากผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์เห็นตามอุทธรณ์เรื่องก็จะยุติ แต่หากผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์เห็นว่าอุทธรณ์ฟังไม่ขึ้น ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์ก็จะยื่นเรื่องให้รัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้พิจารณาอุทธรณ์

๒. รายงานการรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๑ ประเภทผู้สูงอายุ จำนวน ๑๓ ราย ประเภทผู้พิการ จำนวน ๑ ราย เนื่องจากตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ฯ จากเดิมให้รับลงทะเบียนภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี แต่ปัจจุบันระเบียบมีการแก้ไขให้รับลงทะเบียนทุกเดือน

๓. รายงานผลการส่งเอกสารเข้าประกวดคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผ่านรอบประเมินเอกสาร และมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช จะลงพื้นที่ตรวจสอบแรกภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑

๔. รายงานการจัดทะเบียนพาณิชย์ในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๓ ราย มีผู้ประกอบการมายื่นคำขอจดทะเบียนเกี่ยวกับการซื้อขายไปภายในตำบลนครสวรรค์ออก ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก มอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก หัวหน้าสำนักงานปลัด แต่งตั้งเป็นนายทะเบียนพาณิชย์

๕. ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

๖. การสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน/ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์/ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม

๗. การประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ปี ๒๕๖๑

/นายก...

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายเพิ่มเติม ให้สำนักงานปลัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าสำนักงานปลัด ให้ปรึกษาปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมประกวดคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่จะมาตรวจภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ นี้ ว่าต้องเตรียมความพร้อมด้านใดบ้าง

๒. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ มอบหมายให้สำนักงานปลัดดำเนินการ ตามขั้นตอนของระเบียบของทางราชต่อไป

๓. ในส่วนของโครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน/ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์/ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม ให้หัวหน้าสำนักงานปลัดนำรายละเอียดมาปรึกษาชี้แจงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก

มติที่ประชุม ทราบ

กองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า รายงานการดำเนินงานภายในกองคลัง ดังนี้

๑. การจ้างเหมาบริการบุคคล ให้หัวหน้าส่วนราชการตรวจสอบงบประมาณก่อนขออนุมัติดำเนินการเพื่อให้กองคลังสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ ส่วนกรณีจ้างเหมาบริการบุคคลรายไตรมาสหรือไม่มาปฏิบัติงานให้หัวหน้าส่วนราชการรายงานให้กองคลังทราบ

๒. การจำหน่ายครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผู้อำนวยการกองช่าง รายงานว่าการตรวจสอบข้อเท็จจริงครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ อยู่ระหว่างการตรวจสอบรายการตามที่กองคลังแจ้งว่าจากการตรวจสอบตามบัญชีครุภัณฑ์พบว่า มีประมาณ ๑,๓๐๐ กว่ารายการ แต่ตามที่เจ้าหน้าที่พัสดุรายงานเมื่อสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๐ มีประมาณ ๑,๙๐๐ รายการ ทำให้รายการไม่ตรงกัน จึงขอใช้เวลาในการตรวจสอบ

มติที่ประชุม ทราบ

กองช่าง

ผู้อำนวยการกองช่าง รายงานว่า รายงานการดำเนินงานภายในกองช่าง ดังนี้

๑. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ต้องเป็นโครงการที่เดือดร้อนและจำเป็นเร่งด่วน

๒. โครงการบูรณาการแก้ไขปัญหาผักตบชวาในแหล่งน้ำปิดและแหล่งน้ำเชื่อมโยง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อยู่ระหว่างประสานองค์การบริหารจังหวัดนครสวรรค์ ในการขอยืมเครื่องจักร ซึ่งจะดำเนินการในเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๑ จะดำเนินการในพื้นที่หนองแก่ง, หนองจั่ว และคลองหลังบ้าน

๓. การตรวจสอบข้อเท็จจริงที่ดิน รายงานอารีย์ มุ่งประสิทธิชัย ได้ลงพื้นที่กับสำนักงาน ปลัด งานกฎหมายและคดี ยังไม่ได้ข้อยุติโดยทางอำเภอเมืองนครสวรรค์จะนัดประชุมคณะกรรมการอีกรอบ หนึ่ง

๔. รายงานความก้าวหน้าของโครงการก่อสร้างตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และโครงการอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มติที่ประชุม ทราบ

กองการศึกษาฯ

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ รายงานว่า ขอขอบคุณการเข้าร่วมโครงการอบรมส่งเสริม และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

มติที่ประชุม ทราบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ รายงานว่า การดำเนินงานของกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. แบบอาคารโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลนครสวรรค์ออก
๒. ถึงขยะอินทรีย์ลดปริมาณขยะมูลฝอยดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล อยู่บริเวณ ด้านหลังอาคารกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓. การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ให้ประสานงานกับหน่วยงานทหารที่ รับผิดชอบ เพื่อประสานงานเบื้องต้นในการทำความเข้าใจก่อนดำเนินการ
๔. การศึกษาดูงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ
๕. การแจ้งสิทธิ สวัสดิการต่าง ๆ ของพนักงาน ฝากสำนักงานปลัดดำเนินการชักซ้อม ความเข้าใจกับพนักงานต่อไป
๖. การสร้างทีมเจ้าหน้าที่สนทนากา
๗. การสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการเลิกใช้พลาสติกหุ้มขวด
๘. การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไม่มีบัญชีเลขไมล์ระยะทางให้เป็นปัจจุบัน
๙. การรับ - ส่งหนังสือราชการ (ธุรการกลาง)
๑๐. แจ้งการอบรมผู้ปฏิบัติงานฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า (ช่วงเช้า) ในวันอังคารที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายเพิ่มเติม ขอขอบคุณการ

๑. ให้สอบถามเบื้องต้นการซ่อมแซมรถตุ๊กตาสีโครก เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ ตามปกติ

๒. รดน้ำให้เก็บค่าธรรมเนียมรถสุขาตามข้อบัญญัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้เป็นไปตาม มาตรฐานเดียวกัน

๓. การส่ง - รับหนังสือราชการให้ออกไปรับ - ส่ง ทุกเวลา ๑๐.๐๐ น. ของทุกวัน

/๔. ให้สร้าง...

๔. ให้สร้างทีมสนทนาการ โดยกำหนดไม่เกิน ๑๐ คน
มติที่ประชุม ทราบ

ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายงานว่า งานของฝ่ายป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย ดังนี้

๑. การลงปฏิบัติหน้าที่ภายในตำบลนครสวรรค์ออก ในการช่วยเหลือประชาชนในการกาง
เต็นท์ เก็บเต็นท์

๒. การร่วมฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับบริษัท สยามแม็คโคร
จำกัด สาขานครสวรรค์ ในวันอังคาร ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๓. ได้ดำเนินการซ่อมแซมรถดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานแล้ว
มติที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ
ไม่มี

ที่ประชุม ทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๔๐ น.

ลงชื่อ.....

(นายต่อพงษ์ กมขุนทด)

นิติกรชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

พันจำเอก.....

(ทองพูน บุญทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายปัญญา เฉลียวชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก

ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม