



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดราชบุรี โทร. ๐ ๓๒๓๓ ๗๑๕๓ โทรสาร. ๐ ๓๒๓๒ ๑๘๕๓

ที่ รบ ๐๐๐๓/๖๐๙

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน เลขาธิการกรม

ตามที่สำนักงานเลขาธิการกรม แจ้งให้สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การใช้กระแสไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิง การใช้โทรศัพท์ฯ แล้วจัดส่งรายงานดังกล่าวให้สำนักงานเลขาธิการกรม (สส.) โดยตรงภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ทาง e-mail : budget@cgd.go.th อย่างเคร่งครัด นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดราชบุรี ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามรายการดังกล่าวข้างต้น ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงาน(ตามไฟล์ที่แนบ) มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุจิตรา วงศ์อินอยู่)
คลังจังหวัดราชบุรี



รายงานผลของงบประมาณตามหัวขั้วงบประมาณ

หน้า 1 จากทั้งหมด 1
วันที่ 01 พฤศจิกายน 2564

ឆ្នាំ	កម្រិតចំណាយប្រចាំឆ្នាំ	កម្រិតចំណូលប្រចាំឆ្នាំ	សំណុំទិន្នន័យ	កម្រិតចំណាយប្រចាំឆ្នាំ	កម្រិតចំណូលប្រចាំឆ្នាំ	សំណុំទិន្នន័យ
2027	6100400026	6100459011000000	3 ហាង 31111 ត៍	6511200	P7000	71111
** 2022						

แบบรายงานการใช้โทรศัพท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานคลังจังหวัดราชบุรี

ลำดับ	เดือน	โทรศัพท์สำนักงาน			โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์บ้านพัก		รวมเงิน ทั้งสิ้น	จ่ายจริง ปีก่อน	หมายเหตุ
		เลขหมาย	ครั้ง	จำนวนเงิน	เลขหมาย	จำนวนเงิน	เลขหมาย	จำนวนเงิน			
1	ตุลาคม	3	205	1,042.94					1,042.94	7,418.14	
2	พฤศจิกายน	3	107	814.22	1	3,999.66			4,813.88	3,059.29	
3	ธันวาคม										
4	มกราคม										
5	กุมภาพันธ์										
6	มีนาคม										
7	เมษายน										
8	พฤษภาคม										
9	มิถุนายน										
10	กรกฎาคม										
11	สิงหาคม										
12	กันยายน										
	รวม		312	1,857.16		3,999.66		-	5,856.82	10,477.43	

คำชี้แจง

1. เลขหมาย คือ จำนวนเลขหมายทั้งหมด
2. ครั้ง คือ จำนวนครั้งต่อเลขหมายต่อเดือน x จำนวนเลขหมายทั้งหมด
3. จำนวนเงิน คือ จำนวนเงินที่จ่ายทั้งสิ้น
4. จ่ายจริงปีก่อน หมายถึงผลรวมของค่าโทรศัพท์ที่จ่ายจริงในแต่ละเดือน

การจัดทำรายงานการใช้โทรศัพท์ (เอกสารแนบ 5)

- 1 รายละเอียดต่าง ๆ ในตารางรายงานผลการใช้จ่ายโทรศัพท์ กรุณาอย่าแทรกบรรทัดเพื่อเพิ่มรายการ
- 2 ค่าใช้จ่ายในการใช้ไม่ต้องกระจายค่าใช้จ่าย ให้ใส่ยอดรวมของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในเดือนนั้นได้เลย
- 3 จัดเก็บข้อมูลเป็น Excel 97 หรือ 2003 ที่นามสกุลเป็น .xls เท่านั้น (ไม่ใช้นามสกุล .xlsx)
- 4 หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อคุณวรรัตน์ 122-6123

คำอธิบายค่าใช้จ่าย ในการจัดทำรายงานผลการใช้โทรศัพท์

โทรศัพท์สำนักงาน หมายถึง รายจ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้โทรศัพท์ประจำสำนักงาน เพื่อติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน เพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการประสานงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด

โทรศัพท์มือถือ หมายถึง รายจ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้โทรศัพท์มือถือประจำตำแหน่งคลังจังหวัด รวมถึงโทรศัพท์มือถือประจำสำนักงาน (ถ้ามี)

โทรศัพท์บ้านพัก หมายถึง รายจ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้โทรศัพท์บ้านพัก ที่มีการติดตั้งไว้ใช้ประจำบ้านพักของคลังจังหวัด เท่านั้น

ช่องเลขหมาย หมายถึง จำนวนเลขหมายทั้งหมดที่มีไว้เพื่อใช้ทุกหมายเลขรวมกัน โดยไม่ต้องระบุเป็นรายหมายเลข

ช่องจำนวนครั้ง หมายถึง ผลรวมจำนวนครั้งของโทรศัพท์สำนักงานทุกหมายเลข

ช่องเงิน หมายถึง จำนวนเงินที่จ่ายจริงในแต่ละเดือนที่มีใบแจ้งหนี้เกิดขึ้น เช่น ได้รับใบแจ้งหนี้ในเดือนพฤศจิกายน แต่เป็นยอดการใช้โทรศัพท์ของเดือนตุลาคม ให้ยึดเดือนที่จ่ายชำระหนี้เป็นยอดจ่ายของเดือนนั้น คือเดือนพฤศจิกายน

[illegible]

[illegible]

* รายละเอียดรายจ่ายจริงค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ

**** คำใช้สอยอื่น ได้แก่**

MC5

.....
สำนักงานคลัง

คุณาระบุนิเืองหมายเหตุของแต่ละรายการว่า เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว หรือ ยังเบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จ

สำนักงานคลัง.....

สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 แยกตามรายการ

แหล่งของเงิน	รายการจ่าย	งบประมาณ ที่ได้รับทั้งสิ้น	เบิกจ่ายทั้งสิ้น (คค.64-กย.65)	เงินกันไว้เบิกเหลือมี			รวมเบิก+กันเงิน	คงเหลือ
				มีหนี้ผูกพัน	ไม่มีหนี้ผูกพัน	รวม		
6511200	งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-
	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-
6511210	ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
	- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ							
	- ค่าเช่าบ้าน							
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ							
	- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง							
6511220	ค่าใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ							
	- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม							
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์							
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ							
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง							
	- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ							
	- ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด							
	- ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์							
	- ค่าจ้างกำจัดปลวก							
	- ค่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย							
	- ค่าจ้างเหมาทำสวน และดูแลต้นไม้							
	- ค่าขนถ่ายสิ่งปฏิกูล							
	- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ *							
	- ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม							
	- ค่าเช่าที่ดิน							
	- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร							
	- ค่าพวงมาลา พานพุ่ม							
	- ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์							

สำนักงานคลัง.....

สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 แยกตามรายการ

แหล่งของเงิน	รายการ	งบประมาณ ที่ได้รับทั้งสิ้น	เบิกจ่ายทั้งสิ้น (ตค.64-กย.65)	เงินที่ได้รับเบิกเหลือมี			รวมเบิก+กันเงิน	คงเหลือ
				มีหนี้ผูกพัน	ไม่มีหนี้ผูกพัน	รวม		
	- ค่าธรรมเนียม					-	-	-
	- ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์					-	-	-
	- ค่าใช้สอยอื่น ๆ **					-	-	-
6511230	ค่าวัสดุ	-	-			-	-	-
	- ค่าวัสดุสำนักงาน					-	-	-
	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์					-	-	-
	- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น					-	-	-
	- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง					-	-	-
	- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว					-	-	-
	- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					-	-	-
6511240	ค่าสาธารณูปโภค	-	-			-	-	-
	- ค่าไฟฟ้า					-	-	-
	- ค่าน้ำประปา					-	-	-
	- ค่าโทรศัพท์					-	-	-
	- ค่าไปรษณีย์โทรเลข					-	-	-
	- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					-	-	-
6511300	งบลงทุน	-	-			-	-	-
	- ครุภัณฑ์สำนักงาน					-	-	-
	- ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					-	-	-
	- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					-	-	-
	- ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					-	-	-
	- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					-	-	-
	- ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					-	-	-
	- ค่าที่ดิน					-	-	-
	- ค่าซ่อมแซมบ้านพักราชการ					-	-	-
	- ค่าซ่อมแซมสำนักงาน					-	-	-

สำนักงานคลัง.....

สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 แยกตามรายการ

แหล่งของเงิน	รายการจ่าย	งบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น	เบิกจ่ายทั้งสิ้น (ตค.64-กย.65)	เงินกันไว้เบิกเหลือปี			รวมเบิก+กันเงิน	คงเหลือ
				มีหนี้ผูกพัน	ไม่มีหนี้ผูกพัน	รวม		
	- ค่าซ่อมแซมอื่นๆ					-	-	-
	- ค่าก่อสร้างบ้านพักราชการ					-	-	-
	- ค่าก่อสร้างโรงจอดรถยนต์					-	-	-
	- ค่าก่อสร้างโรงเก็บพืชสด					-	-	-
	- ค่าก่อสร้างอื่น					-	-	-
6511500	งบรายจ่ายอื่น					-	-	-
	- คชจ.ในการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการค้าจังหวัดฯ					-	-	-
	- คชจ.ในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ					-	-	-
	- คชจ.ในการสัมมนาและฝึกอบรม					-	-	-
	- ถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน					-	-	-
	- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการค้าท้องถิ่น(อปท.)					-	-	-
	- ค่าใช้จ่ายโครงการ UNDO					-	-	-
	รวม					-	-	-

* รายละเอียดรายจ่ายจริงค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ

รายการ	จำนวน
1.	-
2.	-
3.	-
4.	-
รวม	-

** รายละเอียดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

รายการ	จำนวน
1.	-
2.	-
3.	-
4.	-
รวม	-

ผู้จัดทำ :
 ตำแหน่ง :
 เบอร์โทรศัพท์ :

ผู้ตรวจสอบ : (คลังเขต/คลังจังหวัด)
 ตำแหน่ง :
 เบอร์โทรศัพท์ :

ผู้ประสานงาน สำนักงานเลขานุการกรม น.ส.วรรัตน์ สุทธิลักษณ์ โทร 6124