

๑.๒ รับผิดชอบการนำเข้าข้อมูลตามมาตรา ๙ (๔)-(๘) และให้บริการข้อมูลข่าวสารให้คำแนะนำช่วยเหลือในการค้นหาข่าวสาร

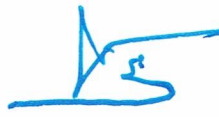
๑.๓ รับผิดชอบการรายงานการจัดส่งเอกสารเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลฯ รายงานผลการจัดส่งเอกสารเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลฯ รายงานสถิติผู้มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลฯ และผลสำรวจความพึงพอใจผู้ให้บริการศูนย์ฯ ให้จังหวัดทราบทุกเดือน

๑.๔ รับผิดชอบจัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร จัดทำวารสารแผ่นพับเพื่อเผยแพร่ข้อมูลฯ ให้บริการข้อมูลข่าวสารให้คำแนะนำช่วยเหลือในการค้นหาข่าวสาร

๑.๕ รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลฯ และดูแลระบบข้อมูลในเว็บไซต์ข้อมูลข่าวสารอำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายศรีรักษ์ศักดิ์ ศรีเครือเนตร)

นายอำเภอท่าบ่อ



คำสั่งอำเภอท่าบ่อ

ที่ ๖๘ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ประกอบกับได้มีประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ณ ที่ทำการของหน่วยงานรัฐโดยเรียกสถานที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารว่า ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร นั้น

อำเภอท่าบ่อ ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการบริเวณ ชั้น ๑ ห้องศูนย์ดำรงธรรม ที่ว่าการอำเภอท่าบ่อ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย และขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการอำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

- | | | | |
|-------------------------------|-------------------|------------------------|-----------------------|
| ๑) นายประสิทธิ์ ฤทธิมหา | ปลัดอำเภอ | หน. กง.บริหารงานปกครอง | ผู้ควบคุมดูแลศูนย์ |
| ๒) ว่าที่ ร.ต.อภิสิทธิ์พันธุ์ | ช่างเขียนตี | ปลัดอำเภอ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๓) นางสาวลักษณนารา ทำเนาว์ | เจ้าหน้าที่ธุรการ | | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๔) นางสาวภัทรา ศรีแก้วบ้าน | เจ้าหน้าที่ปกครอง | | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๕) นายพงศกร คำภา | เจ้าหน้าที่ปกครอง | | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |

โดยให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ผู้ควบคุมดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่

ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จัดเก็บเอกสารเพื่อเผยแพร่ให้ครบถ้วนตาม

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และรับผิดชอบการนำเข้าข้อมูลตามมาตรา ๗ (๑)-(๕) และให้บริการข้อมูลข่าวสารให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในการค้นหาข่าวสาร

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่

๑. รับผิดชอบการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยสถานที่และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ มาตรา ๗ มาตรา ๙ ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบันโดยศึกษารายละเอียดได้จากคู่มือการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งนี้ ให้จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารและจัดแฟ้มข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจสอบเบื้องต้นโดยสะดวก ณ สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับผิดชอบการนำเข้าข้อมูลฯ ดังนี้

๑.๑ รับผิดชอบการนำเข้าข้อมูลตามมาตรา ๙ (๑)-(๓) และให้บริการข้อมูลข่าวสารให้คำแนะนำช่วยเหลือในการค้นหาข่าวสาร