



ประกาศเทศบาลเมืองบางระจัน

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลเมืองบางระจัน อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยอำนาจอนุมัติของนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. โอนเพิ่ม

ยอดรวม

๓๘,๕๐๐.- บาท

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าสาธารณูปโภค

ประเภท ค่าไฟฟ้า

โอนเพิ่ม

๒๘,๐๐๐.- บาท

รายการ เพื่อเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายในสำนักงานเทศบาล และกระแสไฟฟ้าที่ใช้ในกิจกรรม, งานต่างๆของเทศบาล

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

โอนเพิ่ม

๑๐,๕๐๐.- บาท

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองเพื่อจ่ายเป็น ค่ารับรองในการต้อนรับหรือคณะบุคคล ที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ต้อนรับบุคคล เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม เช่น ค่าเครื่องดื่มต่างๆ และค่าบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒. โอนลด

ยอดรวม

๓๘,๕๐๐.- บาท

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

โอนลด

๕,๐๐๐.- บาท

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างปฏิบัติงานในสำนักปลัดเทศบาล

สำเนาถูกต้อง

(ลายเซ็น)

(นางสาวบุญจพร พลัง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โอนลด ๓,๐๐๐.- บาท

รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในประเทศต่างประเทศของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และอื่นๆ

หมวด ค่าสาธารณูปโภค

ประเภท ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท

รายการ เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าน้ำประปา ซึ่งใช้ในสำนักงานของเทศบาล

ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์

โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ซึ่งใช้ในการติดต่อราชการของเทศบาล

๒.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

โอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น หัวเทียน เป็นต้น

๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

โอนลด ๑๐,๕๐๐.- บาท

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะ ฯลฯ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวระ คำรอด)

นายกเทศมนตรีเมืองบางระจัน

สำเนาถูกต้อง

[ลายเซ็น]

(นางสาวเบญจพร พลัง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2566

เทศบาลเมืองบางระจัน อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

โอนครั้งที่ 45

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		1,442,280.00	112,812.28	5,000.00 (-)	107,812.28	โอนลด แผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารทั่ว ไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างที่ ปฏิบัติงานในสำนักปลัด เทศบาล
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		850,000.00	96,204.88	5,000.00 (+)	101,204.88	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ / โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่า สาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้าเพื่อเป็นค่า กระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายใน สำนักงานเทศบาล และ กระแสไฟฟ้าที่ใช้ใน กิจกรรม, งานต่างๆของ เทศบาล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเบญจพร พลัง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....

เทศบาลเมืองบางระจัน อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

โอนครั้งที่ 45

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	70,000.00	3,024.00	3,000.00 (-)	24.00	โอนลด แผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารทั่ว ไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ราย จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ เพื่อ จ่ายเป็นค่าเดินทางไป ราชการในประเทศต่าง ประเทศของคณะผู้ บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ค่าลงทะเบียน และ อื่นๆ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		850,000.00	101,204.88	3,000.00 (+)	104,204.88	(นางสาวเบญจพร พลัง) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ / โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่า สาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า เพื่อเป็นค่า กระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายใน สำนักงานเทศบาล และ กระแสไฟฟ้าที่ใช้ใน กิจกรรม, งานต่างๆของ เทศบาล

สำเนาถูกต้อง

b.van

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

เทศบาลเมืองบางระจัน อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

โอนครั้งที่ 45

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำ บาดาล		100,000.00	15,391.30	5,000.00 (-)	10,391.30	โอนลด แผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารทั่ว ไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าน้ำประปา ค่า น้ำบาดาล เพื่อใช้จ่ายเป็น ค่าน้ำประปา ซึ่งใช้ใน สำนักงานของเทศบาล
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		850,000.00	104,204.88	5,000.00 (+)	109,204.88	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ / โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่า สาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า เพื่อเป็นค่า กระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายใน สำนักงานเทศบาล และ กระแสไฟฟ้าที่ใช้ใน กิจกรรม, งานต่างๆของ เทศบาล
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		50,000.00	22,026.00	5,000.00 (-)	17,026.00	โอนลด แผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารทั่ว ไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าบริการ ไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่า ไปรษณีย์ ซึ่งใช้ในการ ติดต่อราชการของ เทศบาล

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ..... 2566

เทศบาลเมืองบางระจัน อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

โอนครั้งที่ 45

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		850,000.00	109,204.88	5,000.00 (+)	114,204.88	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ / โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่า สาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า เพื่อเป็นค่า กระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายใน สำนักงานเทศบาล และ กระแสไฟฟ้าที่ใช้ใน กิจกรรม, งานต่างๆของ เทศบาล
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		100,000.00	16,897.00	10,000.00 (-)	6,897.00	โอนลด แผนงานการ รักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยาน พาหนะและขนส่ง เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยาน พาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น หัวเทียน เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง

อ.นง

(นางสาวเบญจพร พลัง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

เทศบาลเมืองบางระจัน อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

โอนครั้งที่ 45

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		850,000.00	114,204.88	10,000.00 (+)	124,204.88	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ / โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่า สาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า เพื่อเป็นค่า กระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายใน สำนักงานเทศบาล และ กระแสไฟฟ้าที่ใช้ใน กิจกรรม, งานต่างๆของ เทศบาล
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		30,000.00	14,400.00	10,500.00 (-)	3,900.00	โอนลด แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อม แซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อม แซมครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะ ฯลฯ

สำเนาถูกต้อง

๒๖๖

(นางสาวเบญจพร พลั่ง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....
เทศบาลเมืองบางระจัน อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี
โอนครั้งที่ 45

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ		80,000.00	14,245.00	10,500.00 (+)	24,745.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ / โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้ สอย ประเภท รายจ่าย เกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่า รับรองในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่า ของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องใน การเลี้ยงรับรองค่าบริการ ด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองเพื่อจ่ายเป็น ค่ารับรองในการต้อนรับ หรือคณะบุคคล ที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือ เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษา ดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง ต้อนรับบุคคล เป็นเงิน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยง รับรองในการประชุม เช่น ค่าเครื่องดื่มต่างๆ และค่าบริการอื่นๆ ที่ เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง ในการประชุมเป็นเงิน 20,000 บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเบญจพร พลัง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากต้องงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ แก่การใช้จ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ร.บ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ ข้อ ๔๖

(ลงชื่อ).....
(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกอง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเบญจพร พลึง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....
นายกเทศมนตรีเมืองบางระจัน
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....
ปลัดเทศบาลเมืองบางระจัน
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

.....

(นางสาวเบญจพร พลัง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน