

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างเลขที่๐๖๙/๒๕๖๐

สำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี
ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๕ อต ๔๑๐๐๐

วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้จัดการ บริษัท นิววันแสงไทย ๒๐๐๓ จำกัด

ตามที่ ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงาน ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี ไปยังสำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วย ละ(บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	เครื่องเจาะกระดาษ CARL NO"๑๐๐XL สีส่นน้ำเงิน	๔ อัน	๓๒๐	๑,๒๘๐
๒.	เทปใน UNI ๑ นิ้วX๓๖Y	๔ แพ็ค	๒๒๕	๙๐๐
๓.	เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD-๑๐ NO.๑๐ สีส้ม	๕ อัน	๘๐	๔๐๐
๔.	เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD-๕๐ NO.๓ สีส่นน้ำเงิน	๒ อัน	๓๗๐	๗๔๐
๕.	ลวดเย็บกระดาษ MAX NO.๘	๑๐ กล่อง	๑๓	๑๓๐
๖.	กระดาษถ่ายเอกสาร DOUBLE A	๕๐ รีม	๑๐๙	๕,๔๕๐
๗.	แฟ้มคลิบก้านยก ตราช้าง ปกแข็ง ๓ นิ้ว ๑๒๐F สีดำ	๒ โหล	๑,๐๖๘	๒,๑๓๖
๘.	ซองขยายข้าง (ครุฑ)	๑๐ แพ็ค	๒๒๕	๒,๒๕๐
๙.	ซองเอกสารน้ำตาลA๔ (ครุฑ)	๑๐ แพ็ค	๑๔๐	๑,๔๐๐
มูลค่าสินค้า/บริการ				๑๓,๗๒๕.๒๓
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม				๙๖๐.๗๗
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันหกกร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)				๑๔,๖๘๖

(ลงชื่อ)..... (นางอรพรรณ อดิชนวนนท์) ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (ลงชื่อ)..... (นายวัชรชณนวงศ์ บุญประกอบ) ผู้ออกใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(นางอรพรรณ อดิชนวนนท์)

(นายวัชรชณนวงศ์ บุญประกอบ)

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

หมายเหตุ

สิ่งของตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างนี้ ทางกรจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

๑. ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต้องนำใบสั่งนี้พร้อมหลักฐานการส่งมอบของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย

๒. ผู้ขาย/ผู้รับจ้างยอมรับจะส่งภายใน ๓ วันทำการ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว หากผู้ขาย/ผู้รับจ้างยังดำเนินการ จะยินยอมให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ได้นำสิ่งของมาส่งจนถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งซื้อข้างต้นนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)..... (นายอำพัน เอกหัตถ์) ผู้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(ลงชื่อ)..... (นางอรพรรณ อดิชนวนนท์) ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นายอำพัน เอกหัตถ์)

(นางอรพรรณ อดิชนวนนท์)

แรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี



ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างเลขที่ ๐๒๐/๒๕๖๐

สำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี
ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๕ อต ๔๑๐๐๐

วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้จัดการบริษัท แสนอุดมการณ์เกษตร จำกัด

ตามที่ ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงาน ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ ไปยังสำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ท้ายของใบสั่งนี้ ทุกประการ

ที่	จำนวน	รายการ	ราคา/ หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	๗ ถึง	สีน้ำภายนอก/HC ถึง HOMECOTE H๒๐๑ (ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)	๑,๐๐๐.-	๗,๐๐๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(เจ็ดพันบาทถ้วน)				๗,๐๐๐.-

(ลงชื่อ)

(นายวิรัช ชลธนวงศ์)

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๙

ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (ลงชื่อ)

(นายวิรัช ชลธนวงศ์ บุญประกอบ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ออกใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

หมายเหตุ

สิ่งของตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างนี้ ทางท่านจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

๑. ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต้องนำใบสั่งนี้พร้อมหลักฐานการส่งมอบของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย

๒. ผู้ขาย/ผู้รับจ้างยอมรับจะส่งมอบภายใน ๓ วันทำการ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว หากผู้ขาย/ผู้รับจ้างยัง

ดำเนินการ จะยินยอมให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวัน

ครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ได้นำสิ่งของมาส่งจนถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งซื้อข้างต้นนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)

(นายอำพัน เอกทิต)

แรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

ลงชื่อ)

(นายวิรัช ชลธนวงศ์)

ผู้จัดการหรือเจ้าของร้าน

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างเลขที่ ๐๒๑/๒๕๖๐

สำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี
ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๕ อด ๔๑๐๐๐

วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน เจ้าของร้านศูนย์รวมเครื่องใช้สำนักงาน

ตามที่ ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุคอมพิวเตอร์ ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ ไปยังสำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ท้ายของใบสั่งซื้อนี้ ทุกประการ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	หมึกปริ้นเตอร์ Samsung MLT-D๒๐๙L	๑ กล่อง	๓,๖๐๐	๔,๖๐๐
๒.	หมึกปริ้นเตอร์ Cannon Pixma MX๗๒๗	๒ ชุด	๓,๓๘๐	๖,๗๖๐
๓.	หมึกปริ้นเตอร์ CT๒๐๑๙๓๗(Xerox P๓๕๕d)	๑ กล่อง	๔,๓๕๐	๔,๓๕๐
มูลค่าสินค้า/บริการ				๑๔,๖๘๒.๒๔
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม				๑,๐๒๗.๗๖
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสิบบาทถ้วน)				๑๕,๗๑๐.๐๐

(ลงชื่อ).....ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (ลงชื่อ).....ผู้ออกใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(นายอรรถพร

(นายวัชรชลนวงศ์ บุญประกอบ)

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

หมายเหตุ

สิ่งของตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างนี้ ทางท่านจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

๑. ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต้องนำใบสั่งนี้พร้อมหลักฐานการส่งมอบของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย

๒. ผู้ขาย/ผู้รับจ้างยอมรับจะส่งมอบภายใน ๕ วันทำการ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว หากผู้ขาย/ผู้รับจ้างยัง

ดำเนินการ จะยินยอมให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวัน

ครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ได้นำสิ่งของมาส่งจนถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งซื้อข้างต้นนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นายอำพัน เอกทตฺร)

(นายอรรถพร

แรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

ผู้จัดการหรือเจ้าของร้าน

โทรศัพท์ โทร.042-2433023

ใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง

ใบสั่งซื้อ/ส่งจ้างเลขที่ ๐๒๒/๒๕๖๐

สำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี
ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๕ อต ๔๑๐๐๐

วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้จัดการบริษัท นิวง่วนแสงไทย ๒๐๐๓ จำกัด

ตามที่ ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุสำนักงาน ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ ไปยังสำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ท้ายของใบสั่งนี้ ทุกประการ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ปากกา	๒๐๐ ด้าม	๕	๑,๐๐๐
๒.	แฟ้มสอด	๒๐๐ อัน	๖	๑,๒๐๐
๓.	สมุดปก	๒๐๐ เล่ม	๕	๑,๐๐๐
๔.	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาดเอ ๔	๕๐ รีม	๑๐๙	๕,๔๕๐
๕.	แผ่น DVD RW ๔.๗GB	๖ หลอด	๘๘๐	๕,๒๘๐
๖.	HANDY DRIVE ๑๖ GB	๑๐ อัน	๒๗๕	๒,๗๕๐
๗.	แฟ้มคลิปก้านยก ตราช้าง ปกแข็ง ๒ นิ้ว	๑๘ แฟ้ม	๘๙	๑,๖๐๒
มูลค่าสินค้า/บริการ				๑๗,๐๘๕.๙๒
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม				๑,๑๙๖.๐๒
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน)				๑๘,๒๘๒.๐๐

(ลงชื่อ).....ผู้รับใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง (ลงชื่อ).....ผู้ออกใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง

(นายอรรถพร)

(นายวัชรชลธวงศ์ บุญประกอบ)

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

หมายเหตุ

สิ่งของตามใบสั่งซื้อ/ส่งจ้างนี้ ท่านจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

๑. ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต้องนำใบสั่งนี้พร้อมหลักฐานการส่งมอบของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย

๒. ผู้ขาย/ผู้รับจ้างยอมรับจะส่งมอบภายใน ๕ วันทำการ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว หากผู้ขาย/ผู้รับจ้างยังดำเนินการ จะยินยอมให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ได้นำสิ่งของมาส่งจนถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งซื้อข้างต้นนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้สั่งซื้อ/ส่งจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นายอำพัน เอกหัตถ์)

(นายอรรถพร)

แรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี



บันทึกข้อตกลงการจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดสำนักงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐
สำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี

เลขที่๐๖๓/๒๕๖๐ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทำขึ้น ณ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี ชั้น ๕ ถนนอธิบดี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองฯ จังหวัดอุดรธานี เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ระหว่าง จังหวัดอุดรธานี โดยนายอำพัน เอกทัตร ตำแหน่ง แรงงานจังหวัดอุดรธานี ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี ตามคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๔๙๒๐/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับนางชียานันต์ สุวรรณศิริ บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓ ๔๑๐๑ ๐๑๓๔๑ ๓๕ ๐ อยู่บ้านเลขที่ ๒๑/๒๒ ถนนมุขมนตรี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองฯ จังหวัดอุดรธานี ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง

ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างทั้งคู่ได้ตกลงการจ้างมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างการจ้างเหมาบริการในตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของสำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รวมระยะเวลา ๘ เดือน ตามบันทึกข้อตกลงและข้อกำหนดและเงื่อนไข

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการตามที่กำหนดดังกล่าวในข้อตกลง ข้อ ๑.

ข้อ ๓. ในวันทำบันทึกข้อตกลงนี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันซึ่งเป็นข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับชำนาญงานหรือปฏิบัติการขึ้นไปมาค้ำประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติงาน

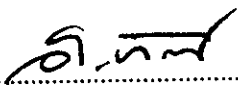
ผู้ค้ำประกันตามวรรคหนึ่งจะพ้นจากความรับผิดชอบและข้อผูกพันตามข้อตกลงเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติตามข้อตกลงครบถ้วนทุกประการ

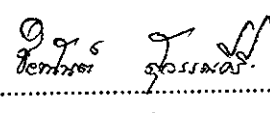
ข้อ ๔. ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างตามข้อตกลงข้อ ๑. ให้แก่ผู้รับจ้างในอัตราค่าจ้างเดือนละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้วโดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างในแต่ละเดือนหลังจากที่ได้ทำงานแล้วเสร็จและส่งมอบของแต่ละเดือนเรียบร้อยแล้ว และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๕. ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนเข้าตรวจดูทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้ตลอดเวลาทำการ แต่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนต้องไม่ขัดขวางหรือรบกวนการทำงานของผู้รับจ้าง

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

/๖.๑ ผู้รับจ้างต้อง...

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง
(นายอำพัน เอกทัตร)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง
(นางชียานันต์ สุวรรณศิริ)

แรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามข้อตกลง ณ สำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานีเป็นประจำทุกวันในวันราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. หรือเมื่องานประจำวันนั้นเสร็จสิ้นและต้องจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือน้ำยาเกี่ยวกับความสะอาดมาเอง

๖.๒ ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ทำการสำนักงานฯ

๖.๓ ทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานฯ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน

๖.๔ ปฏิบัติงานอื่นใดซึ่งเป็นการจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งข้อตกลงนี้โดยไม่คิดค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

๖.๕ แต่งกายด้วยชุดที่สะอาด และเรียบร้อย

๖.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือจากการงานทำความสะอาดบริเวณพื้นที่สำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี

ข้อ ๗. ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบจำนวนเวลาที่กำหนดเป็นเวลา ๓ วันติดต่อกัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกข้อตกลงตามความวรรคหนึ่งนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามข้อตกลงนี้

ข้อ ๘. ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอกอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้างโดยผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างไม่มีส่วนผิดอยู่ด้วย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบให้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๙. ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด เมื่อผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไขหรือไม่ปฏิบัติภายใน ๕ วันตามที่ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดข้อตกลงดังกล่าวข้างต้นและผู้ว่าจ้างยังมิใช่สิทธิบอกเลิกข้อตกลง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๙.๑ ปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดข้อตกลงจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามข้อตกลง หรือวันที่บอกเลิกข้อตกลงในเมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้

/๙.๒ ให้บุคคลอื่น ...

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายอำพัน เอกทัตร)

แรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางชียนันต์ สุวรรณศิริ)

๙.๒ ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้น

๙.๓ เรียกค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ และผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าเสียหายทันที

ข้อ ๑๐. หากผู้รับจ้างผิดข้อตกลงข้อใดข้อหนึ่งหรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หรือมีเหตุอันเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติงานตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกข้อตกลงได้

ข้อ ๑๑. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงเพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดข้อตกลงตามความในข้อตกลงข้อ ๗. หรือข้อ ๙. หรือข้อ ๑๐. ผู้รับจ้างยอมชดใช้ค่าเสียหาย/ค่าใช้จ่ายทั้งหมด และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างผู้อื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกเอาค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจนงานแล้วเสร็จบริบูรณ์จากผู้รับจ้าง นอกจากนั้นผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายประการอื่นใดที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นจากการผิดข้อตกลงของผู้รับจ้างได้อีกด้วย

ข้อ ๑๒. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ หรือภัยอันตรายความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะยกเหตุตามวรรคหนึ่งมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขหรือไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้แต่อย่างใดไม่ได้

ข้อ ๑๓. ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือควบคุมงานไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างอยู่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลาผู้รับจ้างจะต้องให้ความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานไม่ทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความผิดตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๔. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไขเพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดตามข้อตกลงได้ทุกอย่างโดยมิต้องเลิกข้อตกลงนี้ หากเพิ่มหรือลดงานจะต้องคิดและตกลงราคากันใหม่และถ้าต้องการเพิ่มหรือลดเงินหรือยืดเวลาออกไป ก็จะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายอำพัน เอกหัตถ์)

แรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางชียนันต์ สุวรรณศิริ)

(ลงชื่อ)

(นายพนพล จงสมชัย)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นายวันฑูรย์ มีมงคล)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามบันทึกข้อตกลงการจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด
ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ สำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี

๑. ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาทรัพย์สินของสำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานีให้มีความสะอาดอยู่เสมอ ในกรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินที่ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย หรือถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือความประมาทเลินเล่อ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

๒. ผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย พุดจาด้วยความสุภาพและมีมารยาทอันดีงาม และต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างขณะทั้งในปัจจุบันและจะออกในภายภาคหน้า ทั้งนี้ การว่าจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๓. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตนตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ อดทนและรักษาระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด ในระหว่างการปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำนั้นด้วยตนเอง

๔. ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานนอกเหนือจากงานทำความสะอาด และพึงสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานและประชาชนผู้มารับบริการ

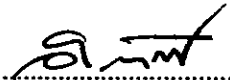
๕. ผู้รับจ้างต้องรักษาความลับของทางราชการ และห้ามนำบุคคลภายนอกเข้าในอาคารสำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี

๖. ให้ถือว่าแรงงานจังหวัดอุดรธานีหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

๗. ในกรณีที่ผู้รับจ้างประสงค์ขอลีกสัญญาจ้างก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจ้าง ให้ผู้รับจ้างยื่นหนังสือขอลีกสัญญาจ้างต่อผู้ว่าจ้างล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และถ้าไม่อาจยื่นหนังสือขอลีกสัญญาจ้างล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วันได้ให้ผู้รับจ้างชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบด้วย

๘. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และต้องปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย ด้วยการบริการที่ประทับใจด้วย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ปรากฏต่อสาธารณชน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงโดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

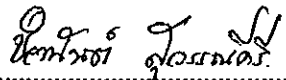
๙. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือจากการทำความสะอาด

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง

(นายอำพัน เอกทัตร)

แรงงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง

(นางชียานันต์ สุวรรณศิริ)