



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย ฝ่ายกฎหมาย โทร.๐-๔๒๔๑-๑๕๖๗

ที่ กค ๐๖๐๗.๐๙/-

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ

เรียน สรรพสามิตพื้นที่หนองคาย (ประธานคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ)

ตามที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย ชั้น ๓ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา คณะทำงานฯ ได้มีมติที่ประชุมให้จัดทำแผนการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ (เอกสารแนบ ๑) ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ เพื่อจะได้มีแนวทางในการดำเนินงานของศูนย์ฯ ที่ชัดเจนและเป็นไปตามแผนพัฒนาศูนย์ฯที่กำหนดไว้ นั้น

คณะเลขานุการคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย ประจำเดือน กุมภาพันธ์ และเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดประชุมบุคลากรสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๒. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ และจัดระบบข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พร้อมทั้งจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารในการสืบค้นข้อมูลของศูนย์ฯ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนให้บุคลากรของสำนักงานและประชาชนได้ทราบ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๔. ส่งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานอื่น

๕. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบอย่างน้อย ๕ ช่องทาง ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ แผ่นพับ การประชุมประจำเดือน และหน่วยบริการเคลื่อนที่

๖. จัดทำกล่องรับความคิดเห็นของประชาชนที่มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ

๗. จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุตน์นันทน์ ประเสริฐทวีพร)

นักวิชาการสรรพสามิตปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

-๙๗๔-

๐๘

14 มี.ค. 60

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ประชุมซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประชุมบุคลากรเพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ปีละ ๒ ครั้ง					↔					↔			ฝ่ายกฎหมาย/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๒. จัดระบบข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย รวบรวม จัดเก็บข้อมูลตามมาตรา ๗ ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	←												สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ หนองคายและ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
รวบรวม จัดเก็บข้อมูลตามมาตรา ๘ ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	←												สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ หนองคายและ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารในการสืบค้นข้อมูลของศูนย์ข้อมูลของสำนักงานฯ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว	←												เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
นำข้อมูลตามมาตรา ๗ , มาตรา ๘ และการประกวดราคา ประกาศสอบราคา สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน เผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลของสำนักงานฯ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี	←												ฝ่ายกฎหมาย, ฝ่ายอำนวยความสะดวกทั่วไปและ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๓. เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนให้บุคลากรของสำนักงานฯ และประชาชนทราบ													

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามบทบัญญัติของกฎหมายให้แก่บุคลากรในสำนักงานฯ					↔								ฝ่ายกฎหมาย/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
ส่งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานอื่น			↔										ฝ่ายกฎหมาย/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
ประชาสัมพันธ์เผยแพร่สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบอย่างน้อย ๕ ช่องทาง ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ แผ่นพับ การประชุมประจำเดือน และหน่วยบริการเคลื่อนที่	←											→	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/ กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมฯ/ กลุ่มบริหารจัดการฯ / เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๔. สำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้มาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย จัดทำตู้รับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ และนำความคิดเห็นดังกล่าวสรุปเสนอผู้บริหาร และนำมาปรับปรุงพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และการให้บริการของสำนักงานฯ ต่อไป	←											→	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของสำนักงานฯ
๕. จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย สรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานฯ เสนอสรรพสามิตพื้นที่หนองคายเพื่อทราบเป็นรายไตรมาส	←											→	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของสำนักงานฯ

หมายเหตุ : ↔ แผนการดำเนินงาน