

(สำเนา)

ระเบียบวาระการประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

วันอังคารที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติ

๑.๑ เรื่อง ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

๑.๒ เรื่อง ประชุมคณะกรรมการความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยจังหวัด

หนองคายและสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการ

ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัดหนองคาย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

๑.๓ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

๑.๔ เรื่อง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สรรพสามิตต่อพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์

ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๕ เรื่อง การฝึกอบรมวิชาการด้านคอมพิวเตอร์

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

๓.๑ เรื่อง การจัดเก็บรายได้ของสรรพสามิตพื้นที่สาขา

๓.๒ เรื่อง รายงานผลตรวจปราบปราม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง กิจกรรม ๕ ส

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง การอบรมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

(สำเนา)

รายงานการประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

วันอังคารที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสนอง	แก้วศรีช่วง	สรรพสามิตพื้นที่หนองคาย	พื้นที่หนองคาย
๒. นางอจิรวดี	สิทธิพิสัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	พื้นที่หนองคาย
๓. นางบุษยรัตน์	เรืองสงค์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	พื้นที่หนองคาย
๔. นางสาวชไมพร	กองทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	พื้นที่หนองคาย
๕. นายธรรมรัตน์	เนียมมัลย์	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการพิเศษ	พื้นที่หนองคาย
๖. นางสาวรัชฎาภรณ์	สุวรรณรัตน์	นักตรวจสอบภาษีปฏิบัติการ	พื้นที่หนองคาย
๗. นายประดุง	อินไชยา	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	พื้นที่หนองคาย
๘. นายชัยณรงค์	จันทร์แสง	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	พื้นที่หนองคาย
๙. นายสุขสันต์	สวนตรังค์	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	พื้นที่หนองคาย
๑๐. นายสามารถ	บุญลอย	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	พื้นที่หนองคาย
๑๑. นายดำรงค์	หมวกแรด	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	พื้นที่หนองคาย
๑๒. นายเวชยันต์	จันทร์คูเมือง	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	พื้นที่หนองคาย
๑๓. นายอดุลย์ศักดิ์	ตาตินิจ	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	พื้นที่หนองคาย
๑๔. นายนเรศ	คำชู	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	พื้นที่หนองคาย
๑๕. นายโพธิ์ชัย	ชินโฮง	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	เมืองหนองคาย
๑๖. นายศิริพงษ์	กงภูธร	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	เมืองหนองคาย
๑๗. นายบรรจง	ดีคง	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	เมืองหนองคาย
๑๘. นางสาวชนัญชิตา	เมืองนาง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	เมืองหนองคาย
๑๙. นางมะลิ	สุรินทร์	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	เมืองหนองคาย
๒๐. นางสาวชนิษฐา	กะมุดะเสน	เจ้าพนักงานสรรพสามิตปฏิบัติงาน	เมืองหนองคาย
๒๑. นายนิสิต	บุญจวง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	พื้นที่ศรีเชียงใหม่
๒๒. นางชุดินันท์	ประเสริฐทวีพร	นักวิชาการสรรพสามิตปฏิบัติการ	ช่วยราชการพื้นที่
๒๓. นายเทอดธณินทร์	ชินราช	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	พื้นที่ศรีเชียงใหม่
๒๔. นายบุญถิ่น	ปะกิระคัง	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	พื้นที่ศรีเชียงใหม่
๒๕. นางนิศานาถ	บุญสม	นักวิชาการสรรพสามิตชำนาญการ	โรงงานสุราฯ
๒๖. นายคำสวัสดิ์	คำภูแก้ว	พนักงานขับรถยนต์	เมืองหนองคาย
๒๗. นายประพันธ์	เทียบธรรม	พนักงานขับรถยนต์	พื้นที่หนองคาย
๒๘. นางสาวเรวดี	อาจศิริ	พนักงานการเงินและบัญชี	พื้นที่หนองคาย
๒๙. นายเกรียงศักดิ์	จำพันธ์นา	เจ้าหน้าที่สื่อสาร	พื้นที่หนองคาย
๓๐. นางสาวนฤมล	จูดชายสงค์	เจ้าพนักงานธุรการ	พื้นที่ศรีเชียงใหม่

/๓๐. นางสาวเนาวรัตน์...

๓๑. พริกวินทร์	ดอยสูงสง่า	พนักงานประจำสำนักงาน	พื้นที่หนองคาย
๓๒. นางสาวจามจุรี	ศรีเทา	เจ้าพนักงานธุรการ	พื้นที่หนองคาย
๓๓. นางสาวสมฤดี	ปาลา	นักวิชาการสรรพสามิต	พื้นที่หนองคาย
๓๔. นายเลิศศักดิ์	ปุลลา	นักวิชาการสรรพสามิต	พื้นที่หนองคาย
๓๕. นายองอาจ	ประเสริฐทวีพร	พนักงานขับรถยนต์	พื้นที่หนองคาย
๓๖. นางสาวเนาวรัตน์	เทพรักษ์	นักวิชาการสรรพสามิต	ช่วยราชการพื้นที่
๓๗. นางสาวอภิตี	กลิ่นหอมอ่อน	นักตรวจสอบภาษี	เมืองหนองคาย
๓๘. นายเอกภพ	อร่าม	พนักงานขับรถยนต์	พื้นที่หนองคาย
๓๖. นายอดุลย์	กุดหอม	พนักงานขับรถยนต์	พื้นที่หนองคาย
๓๗. นายอนุชา	มินะสิงห์	พนักงานขับรถยนต์	พื้นที่หนองคาย
๓๘. นายสุชา	จำปากุล	พนักงานขับรถยนต์	พื้นที่ศรีเชียงใหม่
๓๙. นายจักรกฤษ	มนตรี	พนักงานขับรถยนต์	พื้นที่หนองคาย

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๓. นายชัชวาลย์	สิทธิวงศ์	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	ไปตรวจน้ำมัน
๔. นางชนิษฐา	โพมิล	นักตรวจสอบภาษี	ประจำพื้นที่หนองคาย
๓. นายสมศักดิ์	สุทธิบริบาล	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	ไปตรวจน้ำมัน
๑. นางจินตวีร์	โกสม	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	ประจำสาขาเมือง
๑. นายอำนาจ	สุนทรารขุน	เจ้าพนักงานสรรพสามิตอาวุโส	อบรม
๕. นางสาวนริศรา	พุดมฝอย	เจ้าพนักงานสรรพสามิตชำนาญงาน	ประจำโรงงานสุราฯ
๖. นายกิตติพงษ์	พลประเสริฐ	เจ้าพนักงานสรรพสามิตปฏิบัติงาน	ประจำโรงงานสุราฯ
๑๐. นางสาวอนัญญา	บุตรเวทย์	เจ้าพนักงานธุรการ	ประจำพื้นที่หนองคาย
๑๒. นางสาวนริสา	อาจศิริ	เจ้าพนักงานธุรการ	ไปตรวจน้ำมัน

ก่อนเข้าประชุม ได้มีการเปิดวีดิทัศน์บท สนทนาภาษาอังกฤษและภาพยนตร์ต่างประเทศ ที่เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อเสริมทักษะในการฟัง และอ่านภาษาอังกฤษ ให้แก่เจ้าพนักงานทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเพื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ซึ่งมีผู้รับผิดชอบ คือ นางอจรวดี สิทธิพิสัย นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น. นายละนอง แก้วศรีช่วง สรรพสามิตพื้นที่หนองคาย เป็นประธานและกล่าวเปิดการประชุมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๐

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติ

ประธาน

๑.๑ เรื่อง ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐
ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบตามระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัด
หนองคายครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๐ วันพฤหัสบดีที่ ๒๗
เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐
ดังนี้

๑.๑.๑ เรื่อง หัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายมาใหม่

- นายสุรียัน เหลืองอรร่วม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็ก
และเยาวชน จังหวัดหนองคาย

- นายวิทยา ทองสัมฤทธิ์ ตำแหน่ง พนักงานจังหวัดหนองคาย

๑.๑.๒ เรื่อง การพิจารณากำหนดวันหยุดราชการประจำปี (๒๘ กรกฎาคม และ
๑๓ ตุลาคม)

๑.๑.๓ เรื่อง การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๑.๑.๔ เรื่อง โครงการป้องกันและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ และหน่วยบำบัด
ทุกข์บำรุงสุขจังหวัดหนองคาย

๑.๑.๕ เรื่อง สรุปรายงานผลการปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง
เทศกาลสงกรานต์จังหวัดหนองคาย ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๐

ที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

๑.๒ เรื่อง ประชุมคณะกรรมการความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยจังหวัดหนองคาย
และสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด
จังหวัดหนองคาย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

ประธาน

ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบตามระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการความมั่นคงและความ
สงบเรียบร้อยจังหวัดหนองคายและสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการ
ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัดหนองคาย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๐
เรื่อง ประชุมคณะกรรมการความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยจังหวัดหนองคายและสรุป
รายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัด
หนองคาย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

ที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

๑.๓ เรื่อง การประชุมคณะผู้บริหารกรมสรรพสามิต

ประธาน

ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบตามการประชุมคณะผู้บริหารกรมสรรพสามิต ดังนี้

๑.๓.๑ การปราบปรามแนวเขตชายแดนไทย อธิปไตยฯ แจ้งว่าในการจับกุมและตั้งข้อหาผู้กระทำ
ผิดกฎหมายสรรพสามิต อย่าให้มีเงื่อนไขอันเป็นที่สงสัยที่จะเกิดภาพลักษณ์ไม่ดีต่อกรม
สรรพสามิต

/๑.๓.๒ คำสั่งหัวหน้า...

๑.๓.๒ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ข้อ ๑๗ ในกรณีที่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบใดกำหนดให้ผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียน หรือจดทะเบียน ต้องใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้แก่ผู้นั้น เพื่อประกอบการพิจารณา หรือดำเนินการ ให้เป็นหน้าที่ของผู้อนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาตรับจดทะเบียน รับจดทะเบียน หรือรับแจ้งนั้น ที่จะต้องดำเนินการให้หน่วยงานที่ออกเอกสารเช่นว่านั้น ส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารดังกล่าวมาเพื่อประกอบพิจารณาหรือดำเนินการ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจดังกล่าวประสงค์ได้สำเนาเอกสารนั้นจากผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียน หรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง ให้ผู้มีอำนาจนั้นเป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวเอง เพื่อประโยชน์แห่งการนี้ ห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสำเนาดังกล่าวจากผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียน หรือจดทะเบียน หรือผู้แจ้ง

๑.๓.๓ การออกใบอนุญาตทำสุรากลั่นชุมชนปี ๒๕๖๐ ยังมีจำนวนมากถึง ๒,๒๔๖ ราย ต้องเข้มงวดให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

๑.๓.๔ ตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๖๙ ห้ามแบ่งขายยาสูบ ซึ่งจะมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๐ และตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓๙ ห้ามแบ่งขายบุหรี่ยาสูบ และมาตรา ๒๖ ห้ามขายยาสูบแก่บุคคลอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์ ซึ่งจะมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๑.๔ เรื่อง ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังมาตรวจราชการ

ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบตาม เรื่อง ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังจะมาตรวจราชการที่จังหวัดหนองคาย ในวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ประธาน

๑.๔ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถส่วนบุคคล

ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบตามหนังสือ ด่วนมาก จากสำนักเลขานุการ ที่ กค ๐๖๐๑/ว๓๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถส่วนบุคคล ดังนี้

- กำกับดูแล ควบคุม และตรวจสอบการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ
- ตรวจสอบใบอนุญาตขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
- ในกรณีตรวจสอบพบว่า มีข้าราชการรายใดที่มีได้ดำรงตำแหน่งที่มีรถประจำตำแหน่งนำรถส่วนบุคคลไปใช้เสมือนเป็นรถประจำตำแหน่ง ให้หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่ข้าราชการรายนั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
- ในการขออนุญาตให้นำรถส่วนบุคคลไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวอันเนื่องมาจากส่วนราชการไม่มีสถานที่เก็บรักษาให้ปลอดภัยอย่างเพียงพอ

/- กรณีรถส่วน...

- กรณีรถส่วนกลางคันใด ได้รับอนุมัติยกเว้นการมีตราเครื่องหมายและอักษรชื่อแสดงสังกัดของส่วนราชการไว้ด้านข้างนอกรถ
รายละเอียดประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

๑.๕ เรื่อง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สรรพสามิตต่อพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประธาน

ได้แจ้งให้ที่ประชุมตามหนังสือ ด่วน จากกรมสรรพสามิต ที่ กค ๐๖๐๓/๕๘๓ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สรรพสามิตต่อพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

- พระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓๙ วรรคสอง กำหนดว่า “ห้ามมิให้มีการแบ่งขายผลิตภัณฑ์ยาสูบประเภทบุหรี่ซิการ์” หากผู้ใดฝ่าฝืนมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท ตามมาตรา ๖๕ วรรคสอง (มีผลใช้บังคับในวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)
- พระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๖๙ กำหนดว่า “การขายยาสูบต้องขายตามขนาดของที่ได้เสียภาษีแล้ว ห้ามแบ่งขาย” หากผู้ใดฝ่าฝืนมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท ตามมาตรา ๑๙๖ (มีผลใช้บังคับในวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)
รายละเอียดประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

๑.๖ เรื่อง การฝึกอบรมวิชาการด้านคอมพิวเตอร์

ประธาน

ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบตามหนังสือสำนักงานสรรพสามิตภาคที่ ๔ ที่ กค ๐๖๐๗/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การฝึกอบรมวิชาการด้านคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย ๔ หลักสูตร ดังนี้

- หลักสูตร เทคนิคการผลิต Infographic & Gifographic เพื่อ สร้างภาพลักษณ์ และการสื่อสารงานบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต
- หลักสูตร Android Mobile Application Design and Development
- หลักสูตร การสร้างเครื่องมือวิเคราะห์ผลการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตด้วยเทคนิค Analytics Dashboard บนฐานข้อมูล Electronic Spreadsheet (Create a quick and effective dashboard using electronic spreadsheet)
- หลักสูตร เทคนิคการเขียนโปรแกรมด้วยภาษา Visual Basic for Application (VBA) เพื่อจัดการฐานข้อมูลการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต (Creating Database Application with VBA Programming)

/-หากมีความประ...

หากมีความประสงค์จะเข้าร่วมการฝึกอบรม ขอให้ส่งรายชื่อพร้อมใบสมัครที่ฝ่ายอำนวยการ
ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธาน

เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐

ตามที่มีการประชุมประจำเดือนสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐
เมื่อวันศุกร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ฝ่ายอำนวยการได้จัดทำรายงานการประชุมและได้
ส่งรายละเอียดการประชุมให้สรรพสามิตพื้นที่สาขาทุกสาขา, ฝ่ายทุกฝ่าย, ผู้ควบคุมโรงงานฯ
แล้วนั้น มีผู้เข้าประชุมท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่หากไม่มีข้อแก้ไขรายงานการ
ประชุม ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่
หนองคาย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธาน

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

๓.๑ เรื่องการจัดเก็บรายได้ของสรรพสามิตพื้นที่สาขา

ได้ให้สรรพสามิตพื้นที่สาขาแต่ละสาขารายงานผลการจัดเก็บรายได้ของ
สำนักสรรพสามิตพื้นที่สาขา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อฝึกทักษะในการใช้
ภาษาอังกฤษให้เกิดความชำนาญ

สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย

- รวมรายได้ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๒๓๑,๖๖๐,๖๓๗.๙๖ บาท
(เป้าหมายเดือนนี้ ๑๖๓,๕๙๘,๖๐๒.๐๙ บาทสูงกว่าเป้าหมาย ๖๘,๐๖๒,๐๓๕.๘๗ บาท)

ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี

สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย สาขาเมืองหนองคาย

- รวมรายได้ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๖,๐๕๒,๖๒๘.๗๐ บาท
(เป้าหมายเดือนนี้ ๒,๓๗๕,๐๐๐.๐๐ บาทสูงกว่าเป้าหมาย ๓,๖๗๗,๖๒๘.๗๐ บาท)

- รวมรายได้แต่ต้นปีถึงสิ้นเดือนนี้ ๓๙,๙๑๗,๕๖๔.๔๖ บาท
(เป้าหมายแต่ต้นปีถึงสิ้นเดือนนี้ ๑๘,๘๗๕,๐๐๐.๐๐ บาทสูงกว่าเป้าหมาย ๒๑,๐๔๒,๕๖๔.๔๖ บาท)

ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี

/สำนักงาน...

สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย สาขาศรีเชียงใหม่

- รวมรายได้ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๒๐,๐๓๘.๔๒ บาท
(เป้าหมายเดือนนี้ ๒๓,๐๐๐ บาทต่ำกว่าเป้าหมาย ๒,๙๖๑.๕๘ บาท)
- รวมรายได้แต่ต้นปีถึงสิ้นเดือนนี้ ๑๐๗,๓๖๕.๖๙ บาท
(เป้าหมายแต่ต้นปีถึงสิ้นเดือน ๑๓๓,๐๐๐.๐๐ บาทต่ำกว่าเป้าหมาย ๒๕,๖๓๔.๓๑ บาท)
ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

๓.๒ เรื่องรายงานการตรวจปราบปรามของสายตรวจที่ ๑-๓ และสายตรวจสาขา
ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๐

ประธาน - สายตรวจที่ ๑ ขอสรุปผลรายงานคดี เดือน เมษายน ๒๕๖๐ ดังนี้

เดือน	สุรา		ยาสูบ		พ.ร.บ ภาษีฯ ๒๕๒๗	
	ราย	ค่าปรับ	ราย	ค่าปรับ	ราย	ค่าปรับ
เมษายน ๒๕๖๐	๒	๑,๐๐๐	๙	๑๒๕,๗๓๐	-	-
รวม	๒	๑,๐๐๐	๙	๑๒๕,๗๓๐	-	-

- สายตรวจที่ ๒ ขอสรุปผลรายงานคดี เดือน เมษายน ๒๕๖๐ ดังนี้

เดือน	สุรา		ยาสูบ		พ.ร.บ ภาษีฯ ๒๕๒๗	
	ราย	ค่าปรับ	ราย	ค่าปรับ	ราย	ค่าปรับ
เมษายน ๒๕๖๐	๕	๒,๕๐๐	๓	๕๒,๔๗๐	-	-
รวม	๕	๒,๕๐๐	๓	๕๒,๔๗๐	-	-

- สาขาเมืองหนองคายขอสรุปผลรายงานคดี เดือน เมษายน ๒๕๖๐ ดังนี้

เดือน	สุรา		ยาสูบ		พ.ร.บ.ภาษีฯ พ.ศ. ๒๕๒๗	
	ราย	ค่าปรับ	ราย	ค่าปรับ	ราย	ค่าปรับ
เมษายน ๒๕๖๐	๒๘	๑๔,๐๐๐	๓	๔๖,๒๘๒.๕๐	-	-
รวม	๒๘	๑๔,๐๐๐	๓	๔๖,๒๘๒.๕๐	-	-

-สาขาศรีเชียงใหม่...

- สาขาศรีเชียงใหม่ขอสรุปผลรายงานคดี เดือน เมษายน ๒๕๖๐

เดือน	สุรา		ยาสูบ		พ.ร.บ.ภาษีฯ พ.ศ. ๒๕๒๗	
	ราย	ค่าปรับ	ราย	ค่าปรับ	ราย	ค่าปรับ
เมษายน ๒๕๖๐	๑๕	๓๐,๕๐๐	๑๗	๓๑๙,๗๗๐	-	-
รวม	๑๕	๓๐,๕๐๐	๑๗	๓๑๙,๗๗๐	-	-

รายงานผลการตรวจปราบปราม



A summary of the results of the crackdown on liquor sales in Nongkhrotharak Office

Liquor (สุรา)

	target	Actual	High / Low	percent
cases	4	43	39	975.00
fines	75,000	44,500	-30,500	-40.67

	เป้าหมาย	ปฏิบัติงาน	+สูง/-ต่ำ	ร้อยละ
คดี	4	43	39	975.00
ค่าปรับ	75,000	44,500	-30,500	-40.67

/tobacco (ยาสูบ)...

Tobacco (ยาสูบ)				
	target	Actual	High / Low	percent
cases	13	21	8	61.54
finest	1,250,000	378,922.50	- 871,077.50	-69.69

	เป้าหมาย	ปฏิบัติงาน	+สูง/-ต่ำ	ร้อยละ
คดี	12	21	9	75.00
ค่าปรับ	672,500	429,165	- 243,335	-36.18

Excise tax B.E. 2527				
	target	Actual	High / Low	percent
cases	0	0	0	0
finest	0	0	0	0

	เป้าหมาย	ปฏิบัติงาน	+สูง/-ต่ำ	ร้อยละ
คดี	0	0	0	0
ค่าปรับ	0	0	0	0

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธาน

เรื่อง กิจกรรม ๕ ส

ให้สรรพสามิตพื้นที่สาขาทุกสาขา, ฝ่ายทุกฝ่าย ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณรอบสำนักงาน และแบ่งหน้าที่รับผิดชอบทำความสะอาด เพื่อให้เกิดความสามัคคีในฝ่าย และปลูกฝังให้มีความรับผิดชอบในการทำมาความสะอาดและได้จัดกิจกรรม Big cleaning day ในวันอังคารที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และคณะกรรมการที่สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองคาย ได้แต่งตั้งให้ดำเนินการตรวจผลการปฏิบัติงานการดำเนินงานการดำเนินการกิจกรรม ๕ ส เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง การฝึกอบรมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๐

- ไม่มี

ที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๖

๖.๑ เรื่อง อื่นๆ

ประธาน

ในเดือนนี้ฝ่ายอำนวยการให้ความรู้ในเรื่องระเบียบเกี่ยวกับพัสดุฯ



ระเบียบเกี่ยวกับการพัสดุฯ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙

ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี
เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

วิธีการจัดซื้อหรือจ้าง

การซื้อหรือการจ้างกระทำได้ ๖ วิธี คือ

(๑) วิธีตกลงราคา	ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
(๒) วิธีสอบราคา	เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๓) วิธีประกวดราคา	เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๔) วิธีพิเศษ	เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่มีเงื่อนไข
(๕) วิธีการพิเศษ	ไม่มีกำหนดวงเงิน แต่มีเงื่อนไข
(๖) วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)	

ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๕๔

การยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการยกเว้นการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธี e-Market และ e-bidding

๑. กำหนดวงเงินในการจัดหาพัสดุ

๑. วิธีตกลงราคา ซื้อจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. วิธีสอบราคา ซื้อจ้างครั้งหนึ่งเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วิธีประกวดราคา ซื้อจ้างครั้งหนึ่งเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔. การซื้อโดยวิธีพิเศษ เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นไปตามเงื่อนไขตามระเบียบฯ ข้อ ๒๓ กำหนด
๕. การจ้างโดยวิธีพิเศษ เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นไปตามเงื่อนไขตามระเบียบฯ ข้อ ๒๔ กำหนด

หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ส่วนที่ ๑๑ ที่ กค (กพร) ๐๔๖๑.๑/ว ๑๔๕๐ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๔
หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ส่วนที่ ๑๑ ที่ กค (กพร) ๐๔๖๑.๑/ว ๑๔๕๐ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๔

ตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ กรมบัญชีกลาง

ส่วนที่ ๑๑ ที่ กค (กพร) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๑๕ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การขยายระยะเวลากำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุโดยยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และยกเว้นการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding)

ให้ใช้จนถึงวันที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และการบริหารพัสดุภาครัฐมีผลใช้บังคับ

วิธีการจัดซื้อหรือจ้าง	
๑. วิธีตกลงราคา	➢ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. วิธีสอบราคา	➢ เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วิธีประกวดราคา	➢ เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔. วิธีพิเศษ	➢ เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่มีเงื่อนไข
๕. วิธีการพิเศษ	➢ ไม่มีกำหนดวงเงิน แต่มีเงื่อนไข
๖. วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)	➢ ตามระเบียบฯ พัสคูป ๕๔
๗. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market)	➢ เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าไม่ซับซ้อน
๘. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	➢ เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าซับซ้อน



ข้อแตกต่าง	
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ส่วนที่ ๓ กค (กพร) ๐๕๐๕๒/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๔
๑. วิธีตกลงราคา ➔ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑. วิธีตกลงราคา ➔ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. วิธีสอบราคา ➔ เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒. วิธีสอบราคา ➔ เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วิธีประกวดราคา ➔ เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท	๓. วิธีประกวดราคา ➔ เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๔. วิธีพิเศษ ➔ เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่มีเงื่อนไข	๔. วิธีพิเศษ ➔ เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่มีเงื่อนไข
๕. วิธีการพิเศษ ➔ ไม่มีกำหนดวงเงิน แต่มีเงื่อนไข	๕. วิธีการพิเศษ ➔ ไม่มีกำหนดวงเงิน แต่มีเงื่อนไข

ที่ประชุม	รับทราบและถือปฏิบัติ
ประธาน	ได้ถามผู้เข้าร่วมประชุมว่ามีข้อสงสัยหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มีข้อสงสัยในการประชุม
ประธาน	กล่าวปิดประชุม
เลิกประชุม	เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) จามจรี ศรีเทา จดรายงานการประชุม
(นางสาวจามจรี ศรีเทา)
เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ) อจิรวดี สิทธิพิสัย ตรวจรายงานการประชุม
(นางอจิรวดี สิทธิพิสัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง



(นางอจิรวดี สิทธิพิสัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐