



ที่ ขก ๗๕๕๐๑/ว.

สำนักงานสภาเทศบาลเมืองศิลา
อ.เมืองขอนแก่น ขก. ๕๐๐๐๐

พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลเมืองศิลาทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ชุด
๒.รายงานการประชุม	จำนวน ๑ ชุด
๓.คำขอแก้ไขรายงานการประชุม	จำนวน ๑ ชุด

ด้วย เทศบาลเมืองศิลา ขอเรียนเชิญสมาชิกสภาเทศบาลเมืองศิลา เข้าร่วมประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระการประชุมที่ส่งมาพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบฯ เทศบาลเมืองศิลา จึงขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลเมืองศิลา เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมฟ้าใส ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองศิลา และขอให้ท่านประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมรับฟังการประชุมดังกล่าว การแต่งกายชุดเครื่องแบบสีทึบ หากมีการแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้วขอให้เสนอแก้ไขล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามแบบฟอร์มขอแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุริยนต์ ติวเอียง)

ประธานสภาเทศบาลเมืองศิลา

สำนักปลัดเทศบาล (งานกิจการสภา)

โทร. ๐ - ๔๓๒๔ - ๖๕๐๕-๖ ต่อ ๒๒

โทรสาร ๐ - ๔๓๒๔ - ๖๕๐๗

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นปฏิบัติของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ระเบียบวาระการประชุมสมาชิกสภาเทศบาลเมืองศีลา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมฟ้าใส ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองศีลา

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำบุคลากรใหม่

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ประชุมสภาเทศบาลเมืองศีลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑,๒/๒๕๖๕ วันที่ ๑๖,๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕)

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเมืองศีลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๓.๒ เรื่อง รายงานผลการสำรวจและประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะของเทศบาลเมืองศีลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ

ตำบลศีลา อำเภอมือง จังหวัดขอนแก่น

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

.....

สภาเทศบาลเมืองศีลา ได้ประชุมสภาเทศบาลเมืองศีลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑,๒/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๑๖,๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมฟ้าใส ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองศีลา

๔.มติที่ประชุม

[illegible]

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

๓.๒ เรื่อง รายงานผลการสำรวจและประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะของ
เทศบาลเมืองศิลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑.ต้นเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น (ก.ท.จ.ขอนแก่น) ได้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ จัดจ้างสถาบันการศึกษาเพื่อดำเนินการออกแบบประเมิน และสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามตัวชี้วัดมิติด้านคุณภาพการให้บริการของตัวชี้วัดที่ ๑ จากประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานเอกชนที่มาติดต่อหรือรับบริการสาธารณะจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อย ๔ งาน ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดโดยให้มีระยะเวลาการสำรวจความพึงพอใจทั้งปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

เทศบาลเมืองศิลา ได้ตั้งงบประมาณในการจ้างบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินการสำรวจและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะของเทศบาลเมืองศิลา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เทศบาลเมืองศิลา ได้ดำเนินการว่าจ้างสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้ดำเนินการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖ ด้าน ดังนี้ (ตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๓)

- ๑.งานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง
- ๒.งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
- ๓.งานด้านการศึกษา
- ๔.งานด้านเทศกิจหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
- ๕.งานด้านรายได้หรือภาษี
- ๖.งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

๒.ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

จึงเสนอสภาเทศบาลเมืองศิลา เพื่อทราบ

๓.มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

This image shows a full page of handwriting practice paper. It features approximately 20 horizontal dashed lines spaced evenly down the page, providing a guide for letter height and placement. The background is plain white, and there are no margins or additional markings.

[illegible]