



ห้องรองอธิบดีกรมอนามัย
(นพ.สราวุฒิ บุญสุข)
เลขรับ..... 72030
รับวันที่..... 10 ธ.ค. 68
เวลา..... 10.05 น.

กรมอนามัย
เลขรับ..... ๓๒๐๓๐
วันที่..... 10 ธ.ค. 2565
เวลา..... ๙.๔๒ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๒๒
ที่ สธ ๐๙๐๑.๐๒/๓๓๕๗ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร กรมอนามัย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมอนามัย

ตามหนังสือกองแผนงาน กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๒/๑๙๕๑
ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ ได้ส่งสำเนาแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระดับหน่วยงาน
เพื่อใช้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามที่ได้รับอนุมัติฯ นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์
สำนักงานเลขาธิการกรม โดยกลุ่มบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร จึงขออนุมัติโครงการพัฒนา
ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร กรมอนามัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวนเงิน ๒๗๔,๙๐๐.-บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามโครงการฯ ที่แนบ
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติและลงนามโครงการฯ ดังกล่าว ต่อไปด้วย
จะเป็นพระคุณ

(นายวินัย รอดไทร)

เลขาธิการกรม

- อนุมัติ

- ลงนามแล้ว

(นายสราวุฒิ บุญสุข)

รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอนามัย

1.1 ต.ค. 2565

1. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร กรมอนามัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. ยุทธศาสตร์ : 5 ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล
3. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : การผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
4. cluster : กรมอนามัย
5. ภายใต้กิจกรรมสำคัญ/โครงการ :

โครงการ : 27 โครงการยกระดับการบริหารเชิงยุทธศาสตร์และขับเคลื่อนกรมอนามัยเป็นองค์กรสมรรถนะสูง และมีความคล่องตัว

กิจกรรมสำคัญ : 27.2 ยกระดับการพัฒนาองค์กรสมรรถนะสูงตามแนวทางระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

6. แผนการจัดสรรงบประมาณ :

6.1 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

7. หลักการและเหตุผล :

องค์ความรู้และสารสนเทศ คือ ปัจจัยสำคัญในการอยู่รอดของสังคมยุคใหม่ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรู้และมีความคิดสร้างสรรค์ เพื่อก้าวทันความรู้และนวัตกรรม รวมถึงต้องสามารถคิดต่อยอดเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ๆ ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ทำให้สังคมต้องมีการปรับตัว หากสังคมใดยังคงดำรงอยู่แบบเดิม ขาดการศึกษาค้นคว้า ไม่มีการสร้างองค์ความรู้ใหม่ เป็นสังคมที่มีแต่การเลียนแบบ และการถูกรอบงำทางความคิด ไม่มีเอกลักษณ์เป็นของตนเอง จะเป็นสังคมที่มีขีดความสามารถในการแข่งขันต่ำ และอยู่รอดยากด้วยเหตุนี้จึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสังคมใหม่ให้เป็นสังคมฐานความรู้ (Knowledge – Based Society) มีผู้ที่รู้จักคิด สามารถสร้างหรือผลิตงานใหม่ที่มีการพัฒนาเชื่อมโยงความรู้ เป็นสังคมที่มีเหตุผล และเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

ทั้งนี้ กลุ่มบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร ภายใต้บทบาทหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการกรม นับเป็นหน่วยงานสนับสนุนที่ให้บริการวิชาการที่ดำเนินงานตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและสร้างการจัดการความรู้ โดยรับผิดชอบ 8 งานบริการหลัก คือ งานห้องสมุดกรมอนามัย งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมอนามัย งานศูนย์สื่อส่งเสริมสุขภาพและบริการสื่อวิชาการกรมอนามัย งานศูนย์รับข้อร้องเรียนและข้อชมเชย กรมอนามัย งานบริการข้อมูลข่าวสารทางโทรศัพท์ งานพิพิธภัณฑ์กรมอนามัย งานสื่อสารองค์กร และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งทุกภารกิจหลักของกลุ่มบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เกิดการจัดการความรู้เพื่อก้าวทันกับยุคการเปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะการพัฒนางาน และพัฒนาบุคลากรของกรมอนามัย ที่รับผิดชอบงานเกี่ยวข้องทางด้านข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องร่วมกับเครือข่ายส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคของกรมอนามัย รวมทั้งตอบสนองต่อการพัฒนาองค์กร และการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกรมอนามัย จึงจำเป็นที่ผู้ปฏิบัติงานต้องตระหนักถึงความสำคัญ ในการบริหารจัดการทางด้านสารสนเทศด้วยการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานเลขานุการกรม จึงได้จัดทำโครงการ “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร กรมอนามัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566” ขึ้น เพื่อพัฒนาและส่งเสริม ความรู้ความสามารถสำหรับบุคลากรของหน่วยงานในการจัดการความรู้ และดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ ภายในและภายนอกองค์กรด้วยการจัดซื้อ และจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ตลอดจนประสานงานเครือข่าย ในการรวบรวมสื่อวิชาการกรมอนามัยใหม่ๆ เพื่อนำมาวิเคราะห์หมวดหมู่ ลงรายการทรัพยากรสารสนเทศ และ จัดเก็บอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถสืบค้นโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างสะดวก ครอบคลุมทั้ง 8 งาน บริการหลัก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรกรมอนามัยสามารถเข้าถึงองค์ความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ไปพัฒนาและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อผลลัพธ์ด้านการ จัดการความรู้ภายในองค์กรอย่างมีคุณภาพต่อไป

8. วัตถุประสงค์ :

8.1 เพื่อการจัดซื้อ จัดหาหนังสือ/ตำราวิชาการ ที่เป็นทรัพยากรสารสนเทศใหม่ๆ ทางด้านการส่งเสริม สุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนพันธกิจของกรมอนามัย

8.2 เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ สารสนเทศและสื่อสารองค์กร

8.3 เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ ความรู้และการบริการทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.4 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ ในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อความต้องการในยุคปัจจุบัน

8.5 เพื่อเป็นศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารของราชการกรมอนามัย ตามมาตรา 7 และมาตรา 9 ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ทั้งในรูปแบบเอกสาร (Hard Copy) และเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ ร่วมกับเครือข่ายส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

9. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ :

9.1 เป้าหมายโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
บุคลากรกรมอนามัยได้รับการพัฒนาด้านการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ	50	คน
9.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : จัดหาหนังสือพิมพ์	12	ครั้ง
เชิงปริมาณ : จัดหาวารสาร/นิตยสาร ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย สิ่งแวดล้อม และด้านความรู้ทั่วไป	2	ครั้ง
เชิงปริมาณ : จัดหาหนังสือ/ตำราวิชาการ ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย สิ่งแวดล้อม และด้านความรู้ทั่วไป	2	ครั้ง
เชิงปริมาณ : บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Elib)	3	ครั้ง

9.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (ต่อ)	จำนวน	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : บำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรมรับข้อร้องเรียนและ ข้อชมเชยกรมอนามัย	3	ครั้ง
เชิงปริมาณ : บำรุงรักษาเว็บไซต์ห้องสมุดกรมอนามัย	1	ครั้ง
เชิงปริมาณ : ศึกษาฐานข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น	1	ครั้ง
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมประชุม/อบรมเชิงปฏิบัติการ มีความพึงพอใจในการ จัด ประชุม/อบรมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	80	ร้อยละ
เชิงเวลา : สามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด	1	ครั้ง

10. วิธีการดำเนินงาน :

10.1 วางแผนการดำเนินงาน

10.2 จัดประชุม/อบรมเชิงปฏิบัติการ

10.3 ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

10.4 ประเมินผลการดำเนินงาน

10.5 สํารวจและประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุม/อบรมเชิงปฏิบัติการ

11. กิจกรรม/เป้าหมาย และประมาณการงบประมาณ

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
1	จัดหาหนังสือพิมพ์	12 ครั้ง	ต.ค.65 - ก.ย.66	- หนังสือพิมพ์ 12 เดือน ภายในวงเงิน 7,200.- บาท	7,200.-
2	จัดทาวารสาร/นิตยสาร ด้านการส่งเสริมสุขภาพและ อนามัยสิ่งแวดล้อม และด้าน ความรู้ทั่วไป	2 ครั้ง	ต.ค.65 - ธ.ค.65	- วารสาร/นิตยสาร ภายในวงเงิน 23,000.- บาท	23,000.-
3	จัดหาหนังสือ/ตำราวิชาการ ด้านการส่งเสริมสุขภาพและ อนามัยสิ่งแวดล้อม และด้าน ความรู้ทั่วไป	2 ครั้ง	ธ.ค.65 - เม.ย.66	- หนังสือ/ตำราวิชาการ ภายในวงเงิน 40,000.- บาท	40,000.-
4	บำรุงรักษาระบบห้องสมุด อัตโนมัติ (Elib)	3 ครั้ง	ต.ค.65 - ก.ย.66	- บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Elib) ภายในวงเงิน 60,000.- บาท	60,000.-
5	บำรุงรักษาเว็บไซต์ห้องสมุด กรมอนามัย http://dohlibrary.net	1 ครั้ง	มี.ค.66	- บำรุงรักษาเว็บไซต์ห้องสมุด กรมอนามัย ภายในวงเงิน 2,400.- บาท	2,400.-
6	บำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรม รับข้อร้องเรียนและข้อชมเชย กรมอนามัย	3 ครั้ง	ต.ค.65 - ก.ย.66	- บำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรมรับ ข้อร้องเรียนและข้อชมเชยกรมอนามัย ภายในวงเงิน 18,000.- บาท	18,000.-

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
7	ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของ ราชการ ตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540”	80 คน	พ.ย.65	1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2) ค่าอาหารกลางวัน 3) ค่าวิทยากร (ภาครัฐ) 4) ค่าพาหนะ/รถยนต์ส่วนตัววิทยากร 5) ค่าวัสดุอุปกรณ์ 6) ค่าถ่ายเอกสาร ภายในวงเงิน (90,000.-)	90,000.-
8	ประชุมคณะกรรมการจัดการ ข้อร้องเรียนกรมอนามัย	40 คน	ม.ค.66	1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2) ค่าอาหารกลางวัน ภายในวงเงิน (7,600.-)	7,600.-
9	ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของราชการโตแค่น	20 คน	เม.ย.66	1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2) ค่าอาหารกลางวัน 3) ค่าของสัมมนาคุณในการศึกษาดูงาน ภายในวงเงิน (5,300.-)	5,300.-
10	ประชุมคณะกรรมการสื่อสาร ภายในองค์กร กรมอนามัย	60 คน	เม.ย.66	1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2) ค่าอาหารกลางวัน ภายในวงเงิน (11,400.-)	11,400.-
11	ประชุมราชการเพื่อรองรับการ เข้าศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ กรมอนามัย	5 ครั้ง	ต.ค.65 - ก.ย.66	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภายในวงเงิน (10,000.-)	10,000.-
				รวมเป็นเงิน	274,900.-

หมายเหตุ

1. ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ โดยรายการที่ถัวเฉลี่ยต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน
2. แผนแผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินท้ายโครงการ
3. แผนแผนบริหารความเสี่ยง (โครงการที่มีงบประมาณตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป) หรือโครงการสำคัญที่หน่วยงานพิจารณาว่าส่งผลกระทบต่อการบริหารอุปสงค์/ตัวชี้วัดเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์

12. งบประมาณ :274,900.-..... บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

12.1 เงินงบประมาณสำนักงานเลขานุการกรม จำนวน 274,900.-บาท

12.2 เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัด

- ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะของผู้เข้าร่วมประชุม

13. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

14. พื้นที่เป้าหมาย / สถานที่ดำเนินโครงการ :

14.1 กรมอนามัย

14.2 หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน

15. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ร่วมดำเนินการ :

บุคลากรกรมอนามัย ทั้งหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค นักวิชาการ นักวิจัย นิสิต/นักศึกษา บุคลากรในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และประชาชนทั่วไป ที่ต้องการศึกษาค้นคว้างานวิชาการด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

16. กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ / ผู้รับบริการ (ถ้ามี) :

บุคลากรกรมอนามัย ทั้งหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค นักวิชาการ นักวิจัย นิสิต/นักศึกษา บุคลากรในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และประชาชนทั่วไป ที่ต้องการศึกษาค้นคว้างานวิชาการด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

17. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

17.1 ผู้เข้าใช้บริการสามารถค้นคว้าหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว โดยครอบคลุมข้อมูลทางวิชาการ ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

17.2 เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ได้มาตรฐานทางวิชาการด้านการส่งเสริมสุขภาพ และมีเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการบริการอย่างกว้างขวางครอบคลุมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

17.3 เป็นสถานที่รวบรวมข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ซึ่งเป็นกฎหมายที่คุ้มครองสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบกระบวนการทำงานของระบบราชการให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

17.4 ผู้ปฏิบัติงานทางด้านสารสนเทศของกรมอนามัยจะได้รับการพัฒนาอบรมและเรียนรู้วิทยาการใหม่ ๆ เพื่อการบริหารจัดการในงานที่รับผิดชอบได้เป็นอย่างดี

17.5 เป็นการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อสร้างเครือข่ายงาน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการกรมอนามัย ให้เกิดความเข้มแข็ง และสามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ได้อย่างถูกต้อง เพื่อประโยชน์แก่ผู้มาขอรับบริการทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานรวมทั้งประชาชนทั่วไป

18. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

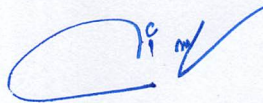
- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| 18.1 นางสาวจุฑามาศ เกษมสุขสถาพร | ตำแหน่ง บรรณารักษ์ชำนาญการ |
| 18.2 นายพิกุล แก้วโชติ | ตำแหน่ง บรรณารักษ์ |
| 18.3 นางสาววราภรณ์ ยี่ไธยะ | ตำแหน่ง บรรณารักษ์ |
| 18.4 นางสาวกัลยา ปิ่นเป็ง | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป |
| 18.5 นายศุภติศ ป้อมภู | ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ |

19. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวจุฑามาศ เกษมสุขสถาพร)
บรรณารักษ์ชำนาญการ

20. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายวินัย รอดไท)
เลขานุการกรม

21. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายสรวิทย์ บุญสุข)
รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอนามัย