



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานพัสดุ

ที่ พท ๗๖๙๐๒/๑๑๓๙

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำปำ

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

| รายการพิจารณา                | รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ   | ราคาที่เสนอ* | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง* |
|------------------------------|-------------------------|--------------|--------------------------|
| วัสดุสำนักงาน จำนวน ๔ รายการ | บริษัท ณภัทร์ 999 จำกัด | ๓,๔๘๐.๐๐     | ๓,๔๘๐.๐๐                 |
| รวม                          |                         |              | ๓,๔๘๐.๐๐                 |

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาร้องการบริการส่วนตำบลลำปำพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางจรรยา ชุมคง)

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

- ดิเรก ธรรมะ

(นางภริตา อินมาก)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- พนคร ธรรมะ

(นายวิทยา หมื่นผ่อง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำปำ

( ☒ ) อนุมัติ

( ☐ ) ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

.....

(นายสิทธิชาติ บุญปลั่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำปำ