



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย

แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ
(Business Continuity Plan)

จัดทำโดย

คณะกรรมการ BCM การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย



รายละเอียดเอกสาร

ชื่อโครงการ	การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM)
ชื่อเอกสาร	แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan)
จัดทำโดย	คณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย

ประวัติการปรับปรุงเอกสาร

ครั้งที่	ผู้ดำเนินการ	วันที่มีผลบังคับใช้	รายละเอียด
1	คณะกรรมการ BCM การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย	1 ธันวาคม 2561	ออกเอกสารครั้งแรก
2	คณะกรรมการ BCM การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย	1 ธันวาคม 2562	ปรับปรุงครั้งที่ 1

หมายเหตุ: หากเอกสารฉบับนี้ไม่ได้รับการทบทวนและปรับปรุงเป็นระยะเวลานานกว่า 12 เดือน เอกสารฉบับนี้อาจไม่สามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



สารบัญ

หน้า

1. ข้อมูลเบื้องต้น	3
1.1. วัตถุประสงค์	3
1.2. ขอบเขต	3
1.3. หลักเกณฑ์และวิธีการประกาศใช้แผน	4
1.4. การปรับปรุงแผน	4
1.5. โครงสร้างแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ	4
2. วิธีการสื่อสาร	5
2.1. การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	5
2.2. พิธีการปฏิสัมพันธ์กับสื่อ	5
3. จุดนัดพบและสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง	6
4. ขั้นตอนการปฏิบัติ.....	8
4.1. แผนรองรับด้านสถานที่	8
4.2. แผนรองรับด้านบุคลากร	11
4.3. แผนรองรับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	12
4.4. แผนรองรับด้านข้อมูล	13
4.5. แผนรองรับด้านผู้รับจ้าง	14
4.6. แผนรองรับด้านอุปกรณ์	15
5. ข้อพิจารณาในการยุติการใช้แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)	16
6. วิธีการบันทึกข้อมูล	16
ภาคผนวก.....	17
ทรัพยากรที่สำคัญ.....	17
ข้อมูลการติดต่อสื่อสาร.....	19
คำอธิบายตำแหน่ง และหน่วยงาน	201

1. ข้อมูลเบื้องต้น

เนื่องด้วยในปัจจุบัน เหตุการณ์และปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) มีจำนวนและความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น ซึ่งจะมีความเสี่ยงบางประเภทที่ไม่สามารถคาดเดาได้ล่วงหน้า เช่น ภัยทางธรรมชาติ การก่อวินาศกรรม การเกิดโรคระบาด เป็นต้น หากเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้น อาจส่งผลให้ กฟภ. ไม่สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้นการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และการจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยบรรเทาความรุนแรงเมื่อเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้น และทำให้ กฟภ. สามารถดำเนินงานต่อไปได้ในช่วงที่เกิดเหตุการณ์ความเสียหาย และสามารถกอบกู้การดำเนินการให้กลับคืนสู่สภาวะปกติได้ในระยะเวลาที่เหมาะสม

1.1. วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ซึ่งมีเนื้อหาเป็นไปตามมาตรฐานสากล ISO 22301 :2012
- เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และแนวทางในการเตรียมความพร้อมและปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือภัยพิบัติ ซึ่งจะช่วยให้งานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งรายสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

1.2. ขอบเขต

ขอบเขตของการจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) จะครอบคลุมเฉพาะกระบวนการหลักและระบบสารสนเทศที่สนับสนุนกระบวนการดังกล่าว ซึ่งเป็นผลมาจากการวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact Analysis) ดังนี้

- กระบวนการหลักของสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย
- งานแก้ไขการจ่ายกระแสไฟฟ้าขัดข้อง
- งานรับชำระค่าไฟ
- งานจดหน่วยและแจ้งหนี้ค่าไฟ
- งานรับเรื่องขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่
- งานติดตั้งมิเตอร์

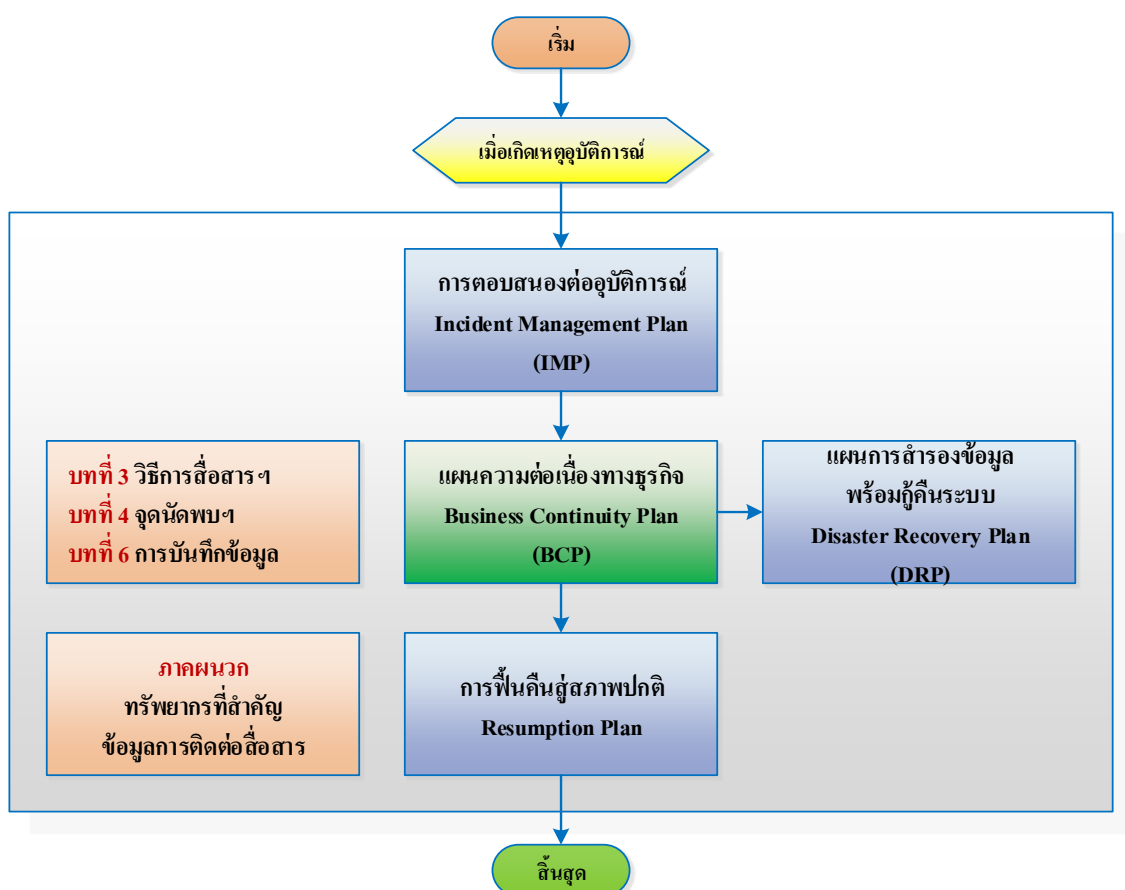
1.3. หลักเกณฑ์และวิธีการประกาศใช้แผน

กำหนดให้ผู้ที่มีบทบาทหน้าที่สูงสุดตามโครงสร้างคณะกรรมการจัดการปฏิบัติการเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาการประกาศใช้และยุติการใช้แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) โดยหลักเกณฑ์ในการพิจารณาประกาศใช้แผนอาจพิจารณาจากระดับความรุนแรงของผลกระทบความเสียหาย และโอกาสที่การดำเนินงานของ กฟภ. จะเกิดการหยุดชะงัก ภายหลังจากการดำเนินการแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้นตามขั้นตอนการปฏิบัติที่อยู่ในแผนการจัดการปฏิบัติการ (Incident Management Plan: IMP) แล้วเสร็จ

1.4. การปรับปรุงแผน

แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ควรได้รับการทบทวนและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันโดยผ่านการเห็นชอบและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM Committee) อย่างสม่ำเสมอ โดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าสามารถนำแผนไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.5. โครงสร้างแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ



แผนผังแสดงโครงสร้างแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)



2. วิธีการสื่อสาร

2.1. การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้การทำงานของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย เกิดการหยุดชะงัก เป็นเหตุให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย ประกาศใช้แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ให้ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องทั้งหมดติดต่อสื่อสารเพื่อประสานงาน และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันโดยโครงสร้างการติดต่อสื่อสาร (Call tree) เพื่อให้สามารถติดต่อสื่อสารกันได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง

2.2. วิธีการปฏิสัมพันธ์กับสื่อ

ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้การทำงานของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย เกิดการหยุดชะงัก เป็นเหตุให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย ประกาศใช้แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ให้คณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจกำหนด ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารกับสื่อมวลชนและบุคคลภายนอก โดยใช้ช่องทางและตัวอย่างข้อความในการสื่อสาร ดังนี้

- ติดประกาศที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย
- การประกาศลงเว็บไซต์ของ กฟภ.
- การประกาศผ่านทางสถานีวิทยุ , โทรศัพท์ , Facebook Fanpage , Line group
- การประกาศลงหนังสือพิมพ์

เรียน ผู้ใช้บริการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย

เรื่อง ประกาศสถานการณ์ภาวะฉุกเฉิน

เนื่องจากสถานการณ์ไม่ปกติ ที่เกิดขึ้น เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.... ... ส่งผลให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย ไม่สามารถให้บริการแก่ผู้ใช้บริการได้ตามปกติ อย่างไรก็ตาม การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย อยู่ระหว่างการเร่งแก้ไขสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้สามารถกลับมาให้บริการแก่ผู้ใช้บริการได้ตามปกติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้ด้วย
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย
โทร. 1129 ตลอด 24 ชั่วโมง

ตัวอย่างข้อความในการสื่อสาร

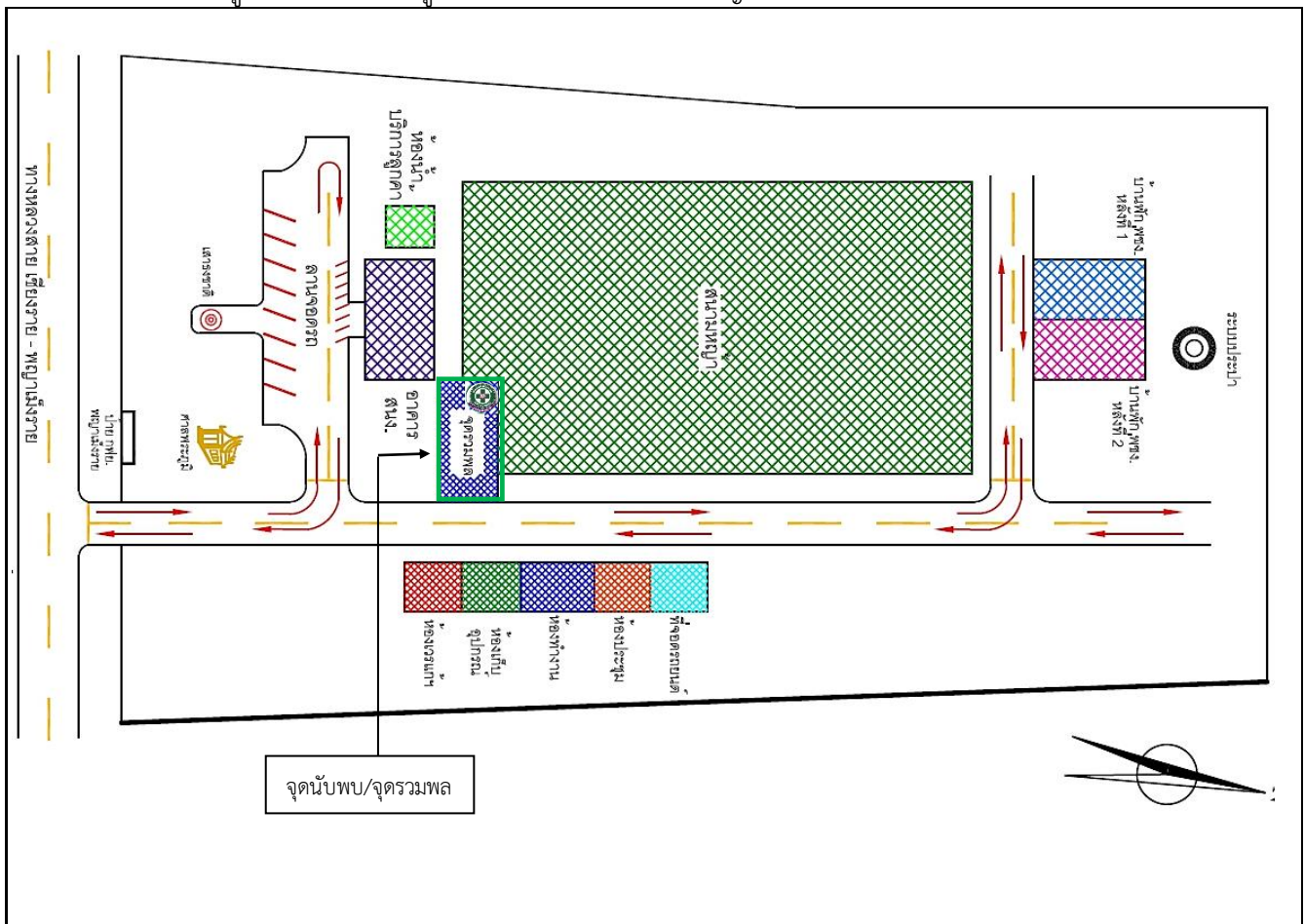
3. จุดนัดพบและสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

จุดนัดพบ

ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่สร้างความเสียหายต่อสถานที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อยอำเภอ พญาเม็งราย จนเป็นเหตุให้ต้องอพยพออกจากอาคาร กำหนดให้บุคลากรทั้งหมดไปรวมตัวที่จุดนัดพบ คือ “บริเวณลานความปลอดภัย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย ” หากจุดนัดพบดังกล่าวมีความไม่ปลอดภัยหรือไม่สามารถเข้าถึงได้ ให้กำหนดจุดนัดพบเป็นสถานที่อื่นตามแต่จะตกลงกัน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย

ที่อยู่ : เลขที่ ๑๑๔ หมู่ ๑๘ ตำบลแม่เปา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย ๕๗๒๙๐

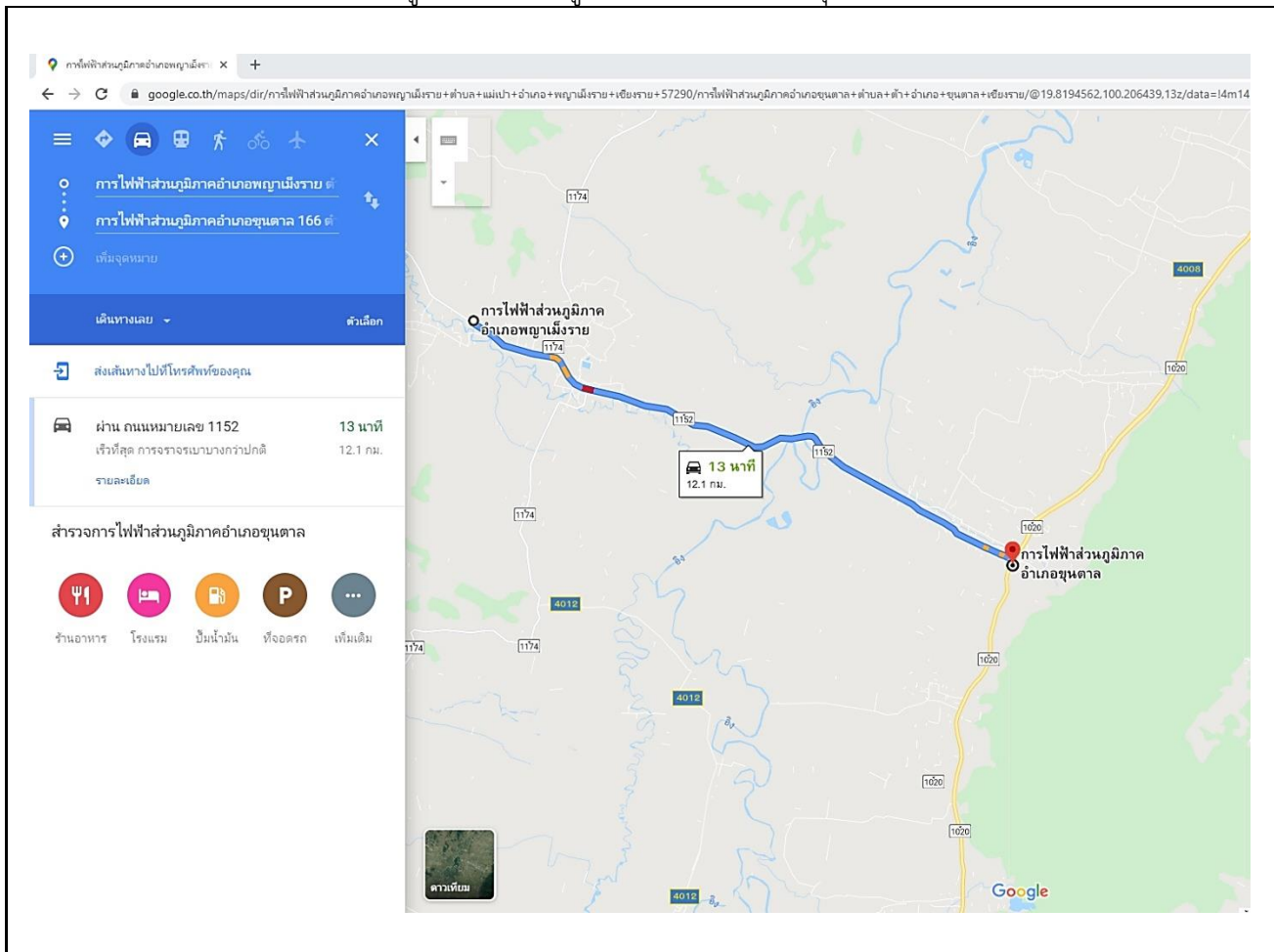


จุดนัดพบ : การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย

สถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

ในกรณีที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย มีความไม่ปลอดภัยหรือไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ จนเป็นเหตุให้ต้องอพยพไปปฏิบัติงานที่สถานที่ปฏิบัติงานสำรอง กำหนดให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องย้ายไปปฏิบัติงานที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคใกล้เคียง ตามที่ตกลงร่วมกัน ดังนี้

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อยอำเภอขุนตาล
ที่อยู่ : ๑๖๖/๓ หมู่ ๒๐ ตำบลต้า อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย



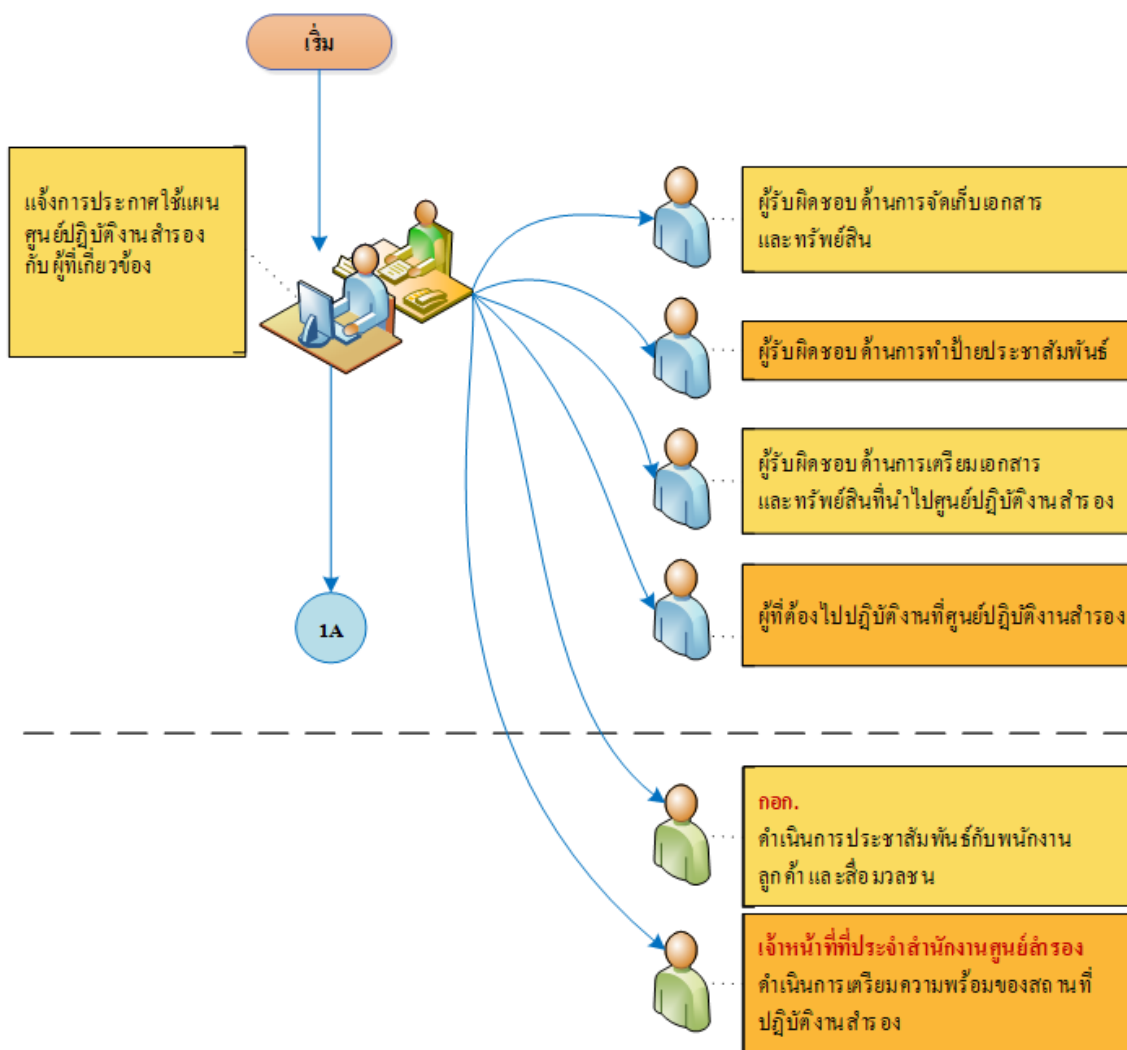
4. ขั้นตอนการปฏิบัติ

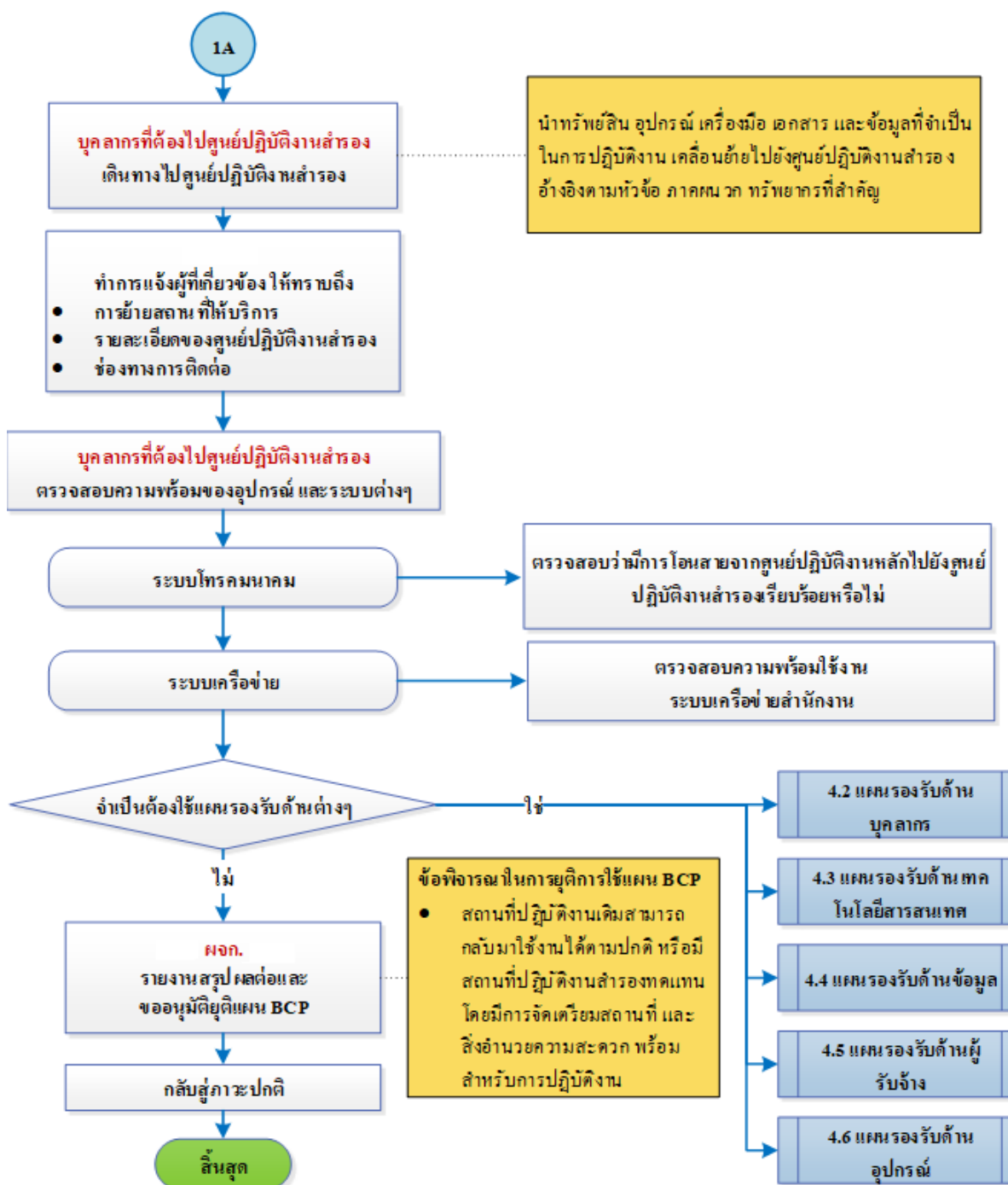
แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) โดยการประเมินผลกระทบและความเสียหายในภาพรวมและตัดสินใจดำเนินการตามแผนรองรับต่างๆ โดยจำแนกตามผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานในแต่ละประเภท เพื่อให้กระบวนการที่สำคัญสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

4.1 แผนรองรับด้านสถานที่

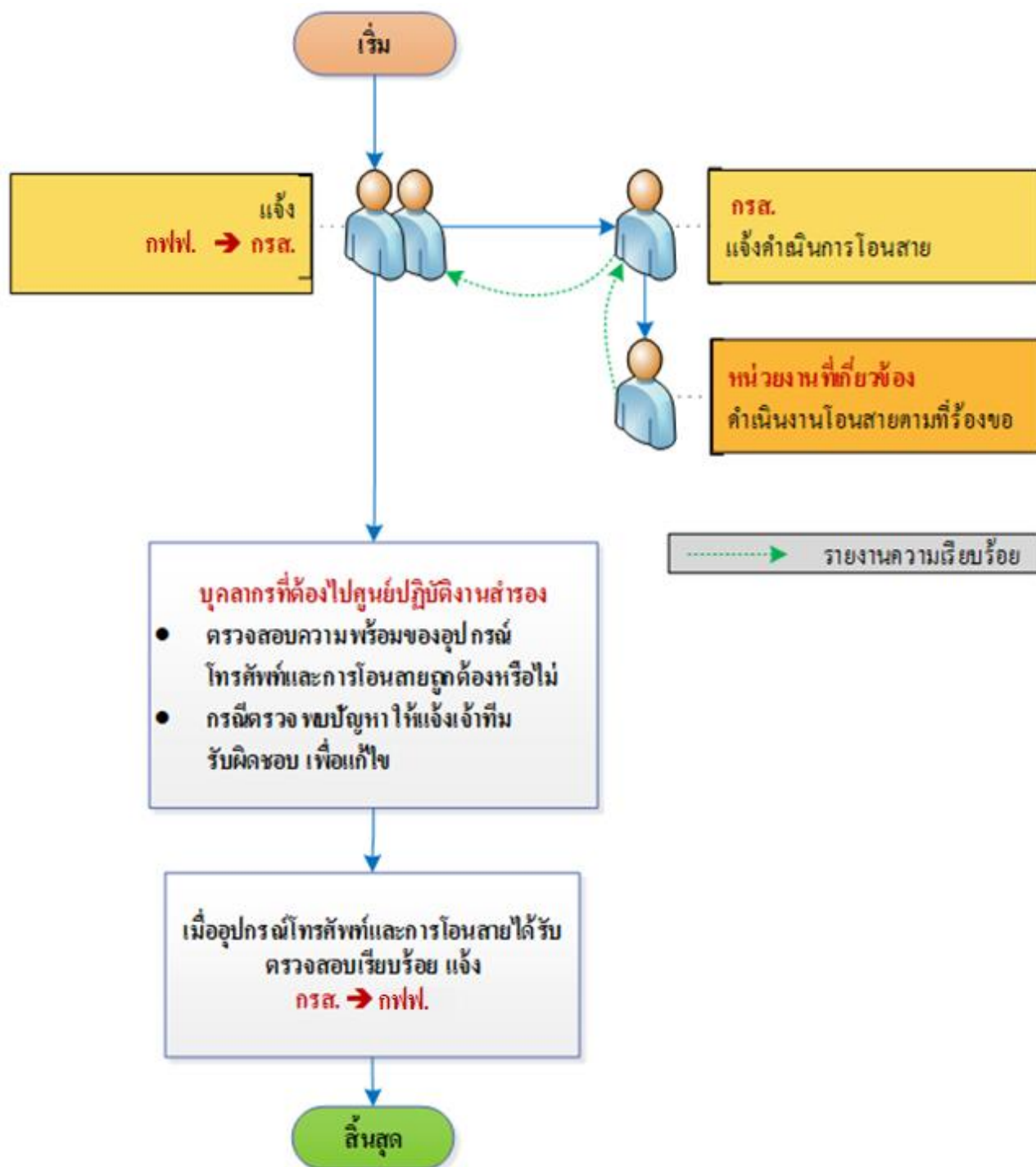
หากการประเมินผลกระทบและความเสียหายในภาพรวมพบว่า เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อสถานที่ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

4.1.1 การเตรียมตัวไปสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง



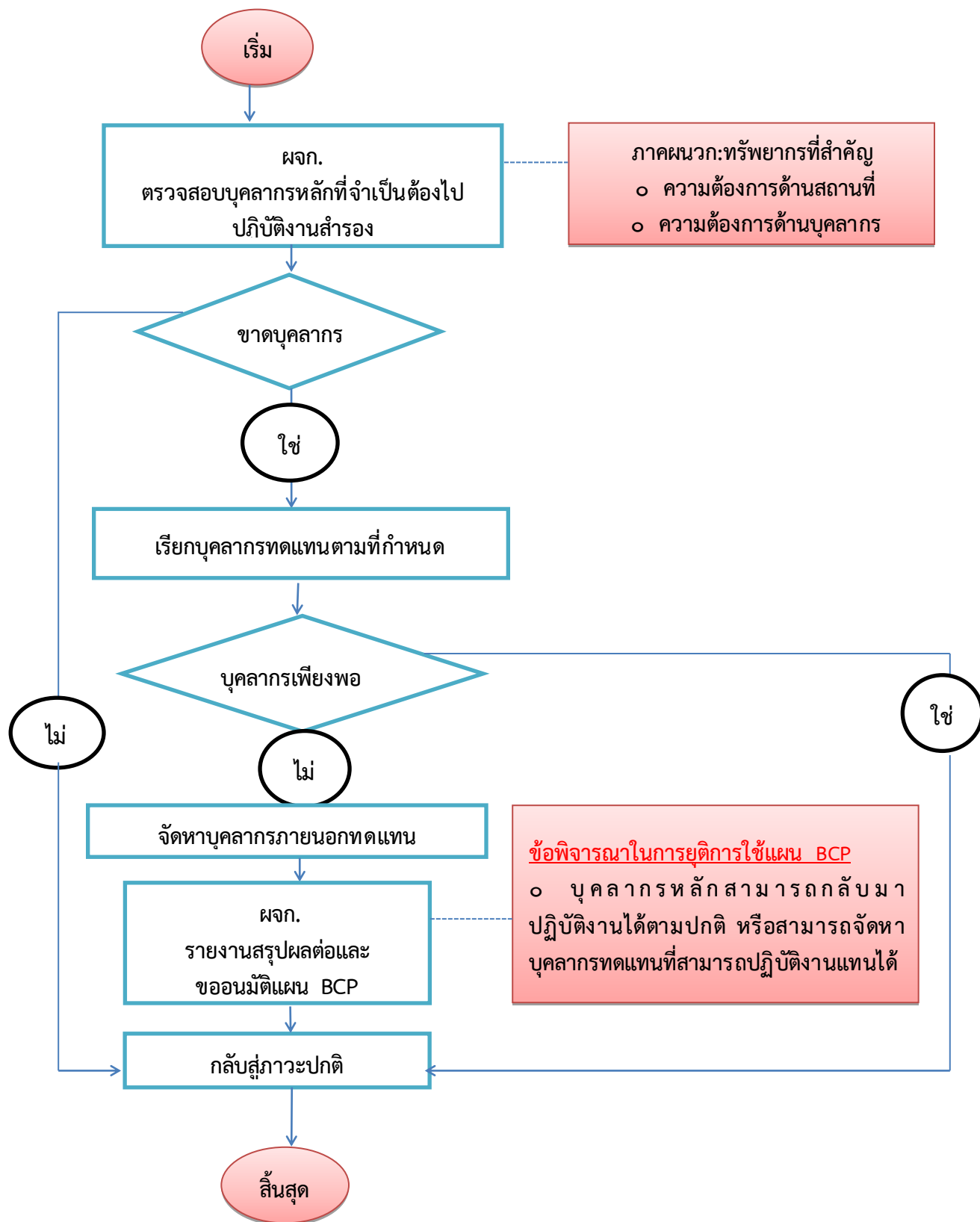


4.1.2 การเตรียมความพร้อมของสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง



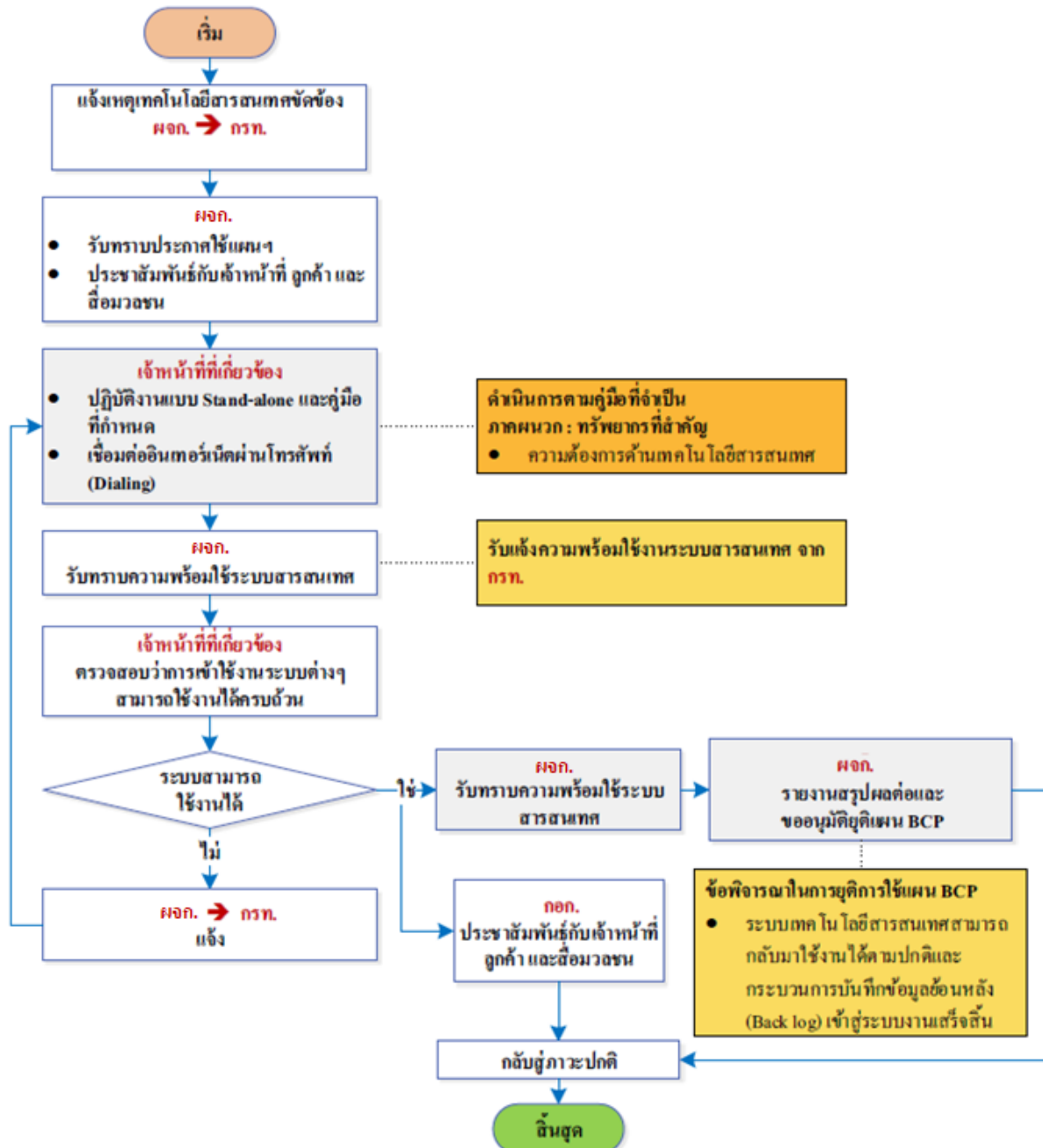
4.2 แผนรองรับด้านบุคลากร

หากการประเมินผลกระทบและความเสียหายในภาพรวมพบว่า เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อบุคลากร ให้ดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้



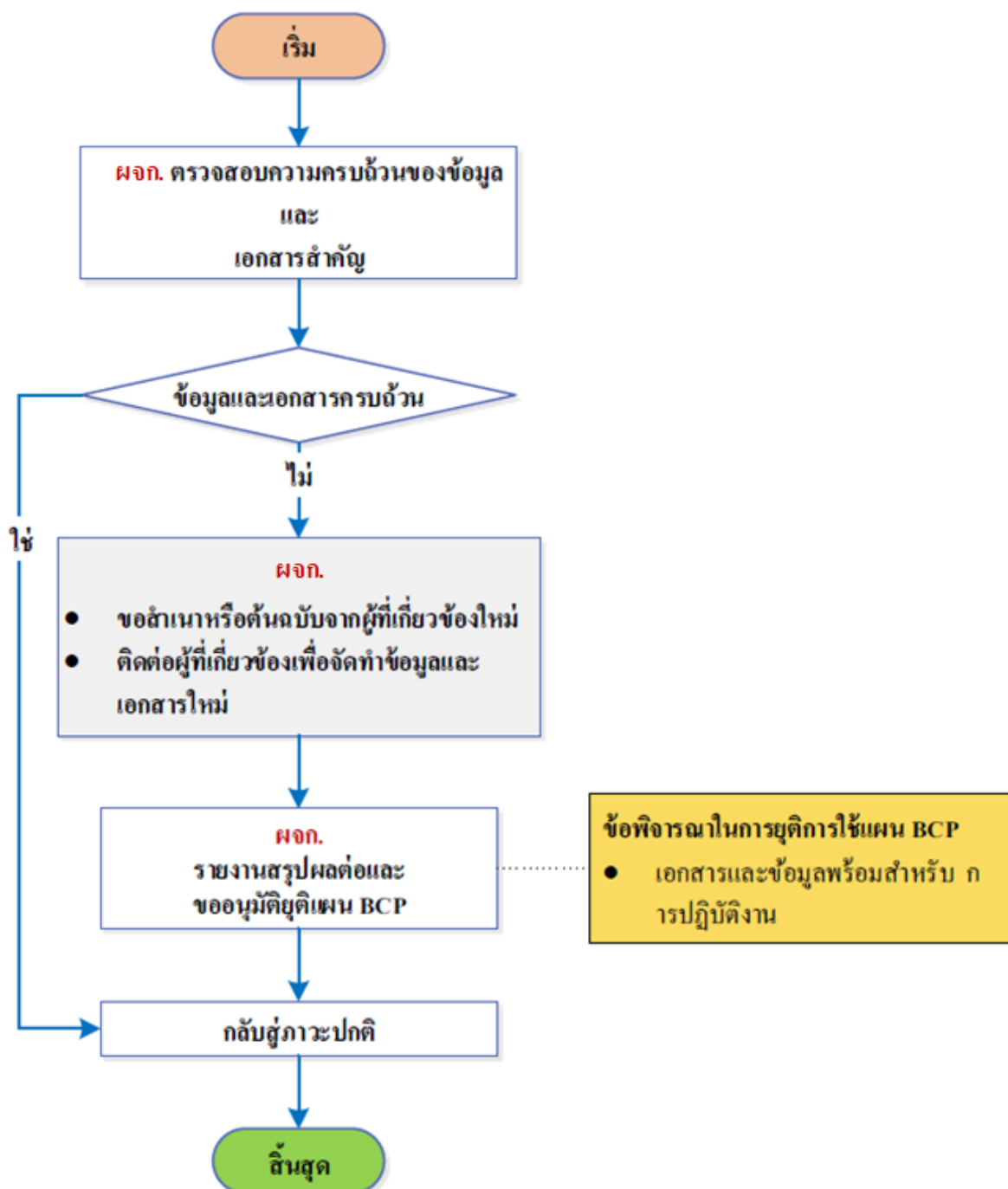
4.3 แผนรองรับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

หากการประเมินผลกระทบและความเสียหายในภาพรวมพบว่า เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้



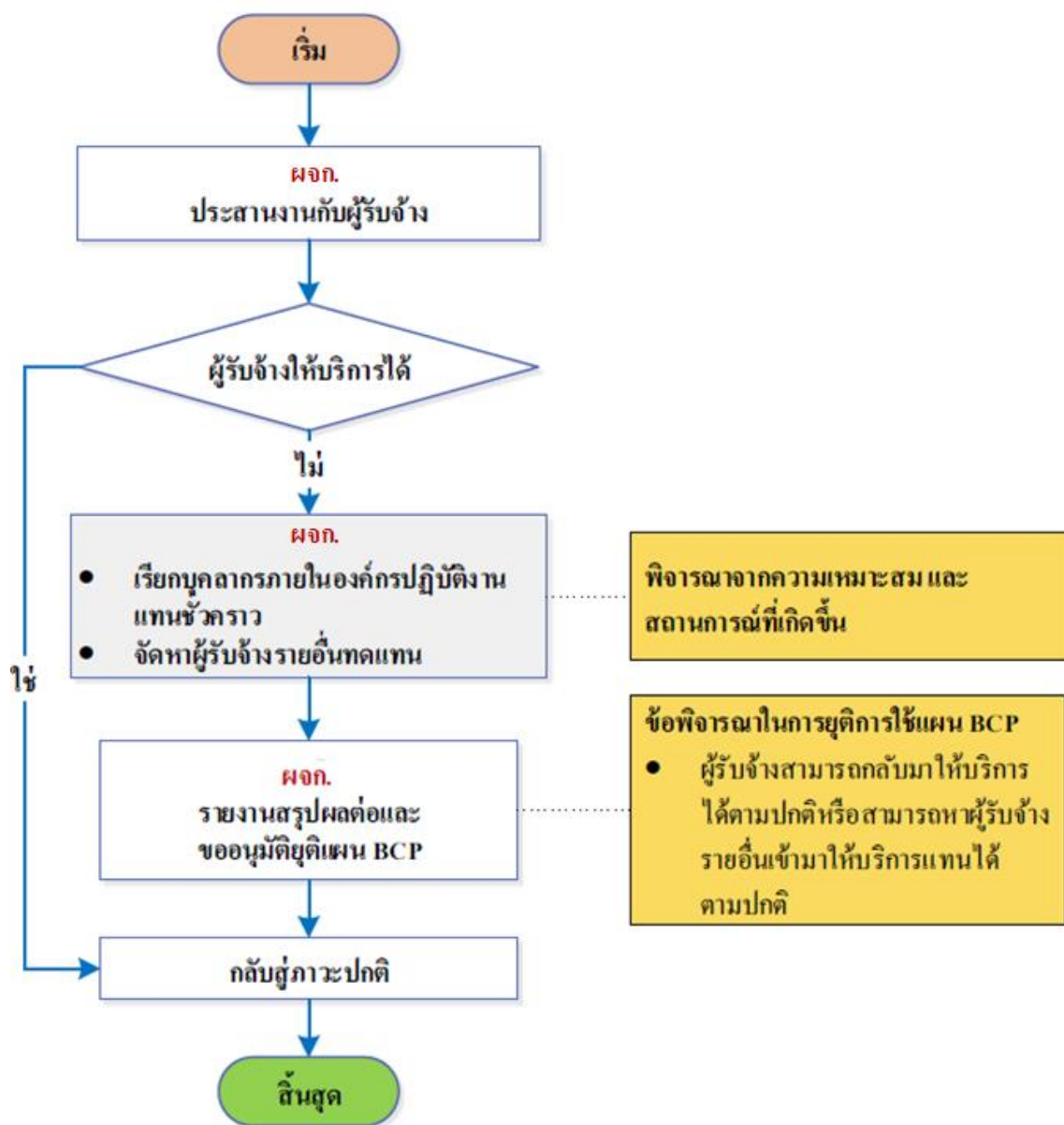
4.4 แผนรองรับด้านข้อมูล

หากการประเมินผลกระทบและความเสียหายในภาพรวมพบว่า เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อข้อมูล ให้ดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้



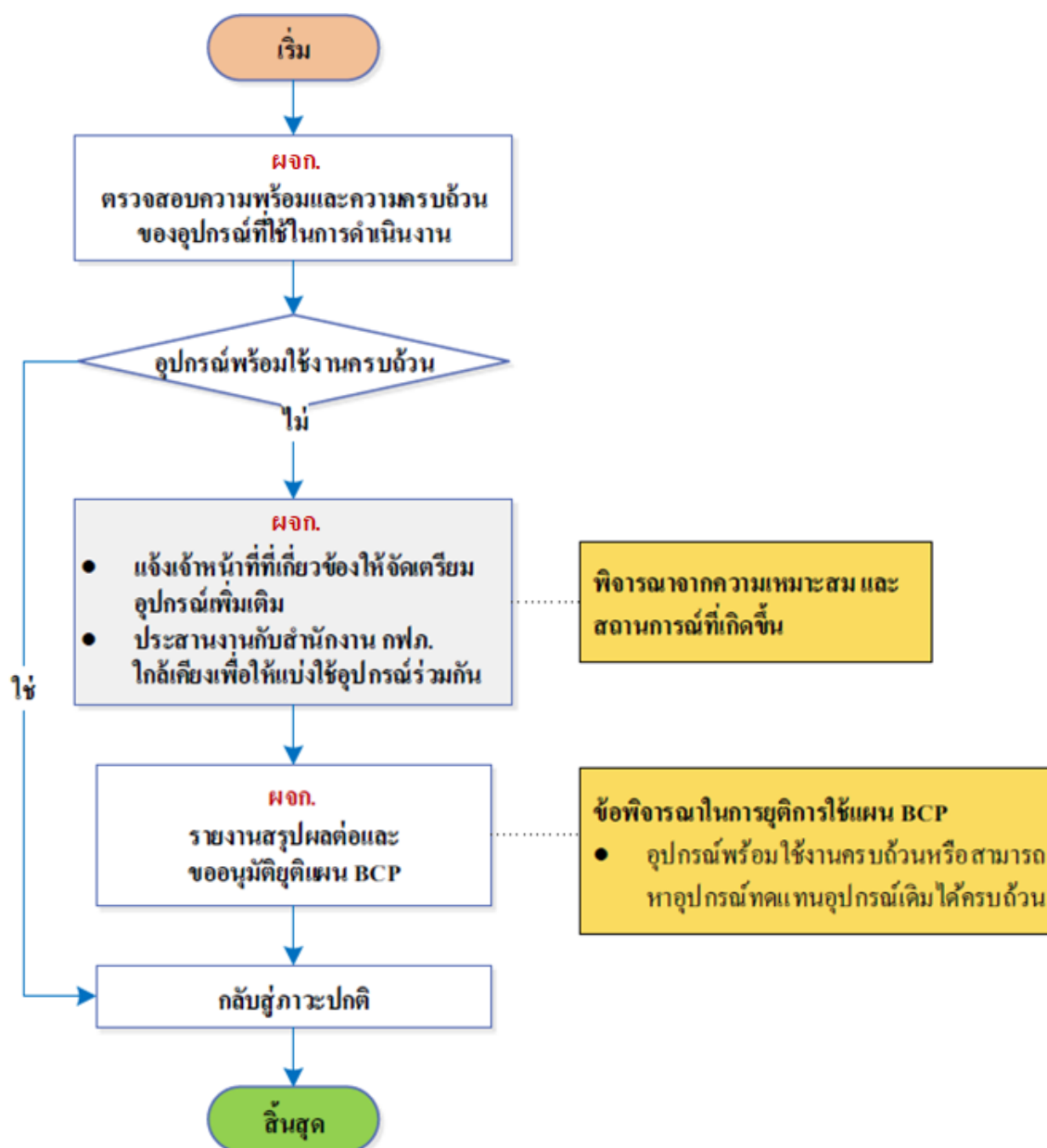
4.5 แผนรองรับด้านผู้รับจ้าง

หากการประเมินผลกระทบและความเสียหายในภาพรวมพบว่า เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อผู้รับจ้าง ให้ดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้



4.6 แผนรองรับด้านอุปกรณ์

หากการประเมินผลกระทบและความเสียหายในภาพรวมพบว่า เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่ออุปกรณ์ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้





5. ข้อพิจารณาในการปฏิบัติการใช้แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)

การปฏิบัติการใช้แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) จะสามารถดำเนินการได้ ในกรณีที่เหตุฉุกเฉินหรือภัยพิบัติเข้าสู่ภาวะปกติ และพร้อมดำเนินงานตามขั้นตอนการย้ายระบบกลับสู่สภาวะปกติ โดยพิจารณาแผนรองรับในแต่ละด้านดังต่อไปนี้

แผนรองรับ	เกณฑ์การปฏิบัติการใช้แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)
ด้านสถานที่ปฏิบัติงาน	สถานที่ปฏิบัติงานเดิมสามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ หรือมีสถานที่ปฏิบัติงานสำรองทดแทน โดยมีการจัดเตรียมสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน
ด้านบุคลากร	บุคลากรหลักสามารถกลับมาปฏิบัติงานได้ตามปกติ หรือสามารถจัดหาบุคลากรทดแทนที่สามารถปฏิบัติงานแทนได้
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ และกระบวนการบันทึกข้อมูลย้อนหลัง (Back log) เข้าสู่ระบบงานเสร็จสิ้น
ด้านข้อมูล	เอกสาร และข้อมูลพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน
ด้านผู้รับจ้าง	ผู้ให้บริการสามารถกลับมาให้บริการได้ตามปกติ หรือสามารถหาผู้บริการรายอื่นเข้ามาให้บริการแทนได้ตามปกติ
ด้านอุปกรณ์	อุปกรณ์พร้อมใช้งานครบถ้วน หรือสามารถหาอุปกรณ์ทดแทนอุปกรณ์เดิมได้ครบถ้วน

6. วิธีการบันทึกข้อมูล

ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้การทำงานของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพะเยาเมืองราย เกิดการหยุดชะงัก เป็นเหตุให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพะเยาเมืองราย ประกาศใช้แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ให้คณะทำงาน BCM การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภอพะเยาเมืองราย เป็นผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับอุบัติเหตุ การดำเนินการ และการตัดสินใจที่ดำเนินการไปแล้ว เพื่อนำไปใช้วิเคราะห์สาเหตุ แนวทางการแก้ไขและปรับปรุงในอนาคต โดยข้อมูลที่สำคัญสามารถสรุปได้ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	วันที่/เวลา	เหตุการณ์/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้อนุมัติ	หมายเหตุ
1					
2					
3					
4					
5					

ตัวอย่างแบบฟอร์มบันทึกข้อมูล



ภาคผนวก

ทรัพยากรที่สำคัญ

รายการทรัพยากรที่สำคัญในการดำเนินงานเพื่อใช้ในการฟื้นฟูกระบวนการหลักให้กลับมาดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องภายในระยะเวลา (RTO) ที่กำหนด ซึ่งจำแนกออกเป็นด้านสถานที่ บุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อมูล ผู้รับจ้าง และอุปกรณ์ สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

1. งานแก้ไขการจ่ายกระแสไฟฟ้าขัดข้อง

ประเภท	ทรัพยากร	จำนวนในสถานการณ์ฉุกเฉิน (ขั้นต่ำที่ดำเนินการได้)
บุคลากร	1. พนักงาน	1 คน
สถานที่	1. สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	1 แห่ง
อุปกรณ์	1. โทรศัพท์ 2. คอมพิวเตอร์ 3. วิทยุสื่อสาร	1 เครื่อง 1 เครื่อง 2 เครื่อง
เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ระบบงาน SAP 2. ระบบงาน OMS 3. ระบบงาน GIS 4. ระบบงาน AMR	1 Account 1 Account 1 Account 1 Account
ข้อมูล	1. แผนผัง Single Line	1 ผัง

2. งานจดหน่วยและแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า

ประเภท	ทรัพยากร	จำนวนในสถานการณ์ฉุกเฉิน (ขั้นต่ำที่ดำเนินการได้)
บุคลากร	1. ทีมงานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟ	1 ทีม
สถานที่	1. สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	1 แห่ง
อุปกรณ์	1. โทรศัพท์ 2. คอมพิวเตอร์	1 เครื่อง 1 เครื่อง
เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ระบบงาน SAP	1 Account
ข้อมูล	1. สัญญาซื้อ-ขาย ไฟฟ้า 2. คำร้องขอใช้ไฟใหม่	



3. งานรับเรื่องขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่

ประเภท	ทรัพยากร	จำนวนในสถานการณ์ฉุกเฉิน (ขั้นต่ำที่ดำเนินการได้)
บุคลากร	1. พนักงาน	1 คน
สถานที่	1. สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	1 แห่ง
อุปกรณ์	1. โทรศัพท์ 2. คอมพิวเตอร์ 3. เครื่องพิมพ์ 4. เครื่องพิมพ์ใบเสร็จค่าธรรมเนียม	1 เครื่อง 1 เครื่อง 1 เครื่อง 1 เครื่อง
เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ระบบงาน SAP	1 Account
ข้อมูล	1. เอกสารขอใช้ไฟ	ขึ้นอยู่กับปริมาณลูกค้า ที่มาใช้บริการ

4. งานติดตั้งมิเตอร์

ประเภท	ทรัพยากร	จำนวนในสถานการณ์ฉุกเฉิน (ขั้นต่ำที่ดำเนินการได้)
บุคลากร	1. พนักงาน	1 คน
สถานที่	1. สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	1 แห่ง
อุปกรณ์	1. โทรศัพท์ 2. คอมพิวเตอร์ 3. เครื่องพิมพ์ 4. มิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบการติดตั้ง	1 เครื่อง 1 เครื่อง 1 เครื่อง ตามแผนการจัดซื้อประจำปี ของคลังมิเตอร์
เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ระบบงาน SAP	1 Account
ข้อมูล	1. เอกสารขอใช้ไฟ	ขึ้นอยู่กับปริมาณลูกค้า ที่มาใช้บริการ

5. งานรับชำระค่าไฟฟ้า

ประเภท	ทรัพยากร	จำนวนในสถานการณ์ฉุกเฉิน (ขั้นต่ำที่ดำเนินการได้)
บุคลากร	1. พนักงานแคชเชียร์	1 คน
สถานที่	1. สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	1 แห่ง
อุปกรณ์	1. โทรศัพท์ 2. เครื่อง Pos	1 เครื่อง 1 ชุด
เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ระบบงาน SAP 2. ระบบงาน BPM	1 Account 1 Account



ข้อมูลการติดต่อสื่อสาร

รายการข้อมูลการติดต่อสื่อสารของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการหลักทั้ง 8 กระบวนการ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ภายใน กฟภ. และหน่วยงานภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการฟื้นคืนสภาพ สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้
ผู้บริหารพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อยอำเภอพญาเม็งราย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	นายสัญญา ปัญญา	ผจก.	091-8580309
2	นางณัฐพงศ์ มีสัตย์	พชง.6	093-1536483
3	นายญาณสิทธิ์ เมธานานนท์	พชง.5	081-1655128
4	นายสิริชัย สงวนพันธ์	พชง.3	093-2545254
5	นายจกเจตน์ ใจกล้า	พบช.3	095-9057227
6	นายณัฐพงศ์ เชื้อเมืองพาน	พชง.3	098-9055771

หน่วยงานภายใน กฟภ.

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต น.๑	๐๕๓-๒๔๑๐๑๘-๙
2	ศูนย์ควบคุมการจ่ายไฟ ฝ่ายปฏิบัติการเครือข่าย	๐๕๓-๐๙๑๙๐๙
3	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอเทิง	๐๕๓-๗๙๕๓๙๓
4	คลังพัสดุ การไฟฟ้าอำเภอเทิง	๐๕๓-๗๙๖๑๒๑
5	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อยอำเภอขุนตาล	๐๕๓-๗๙๖๖๙๙
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		



หน่วยงานภายนอก

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	สถานีตำรวจอำเภอพญาเม็งราย	191 , 053-799113
2	โรงพยาบาลอำเภอพญาเม็งราย	053-799033
3	สาธารณสุขอำเภอพญาเม็งราย	053-799078
4	การประปาส่วนภูมิภาค อำเภอพญาเม็งราย (สังกัด อ. เทิง)	053-795666
5	ที่ว่าการอำเภอพญาเม็งราย	053-799005
6	เทศบาลพญาเม็งราย	053-799105
7	เทศบาลตำบลเม็งราย	053-799004
8	เทศบาลตำบลไม้ยา	053-672072
9	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	053-799025
10	ไปรษณีย์อำเภอพญาเม็งราย	053-799074
11	สหกรณ์การเกษตรอำเภอพญาเม็งราย	053-799034
12	สำนักงานเกษตรอำเภอพญาเม็งราย	053-799109
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		



คำอธิบายตำแหน่ง และหน่วยงาน

อักษรย่อ	ตำแหน่ง/หน่วยงาน
กฟภ.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
สนญ.	สำนักงานใหญ่
กฟช.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต
กฟจ.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด
ผวก.	ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
รผก.	รองผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
รผก.(อ)	รองผู้ว่าการสายงานอำนวยการ
รผก.(ส)	รองผู้ว่าการสายงานกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม
รผก. ภา 1-4	รองผู้ว่าการสายงานการไฟฟ้าภาค 1-4
รผก.(บ)	รองผู้ว่าการสายงานบัญชีและการเงิน
อช.	ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต
อฝ.	ผู้อำนวยการฝ่าย
อฝ.ปบ.	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา
อฝ.วบ.	ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรมและบริการ
อฝ.บพ.	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า
ผจก.	ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
กรท.	กองระบบสารสนเทศ
กรส.	กองระบบการสื่อสาร
รจก. (ท)	รองผู้จัดการด้านเทคนิค
รจก. (บ)	รองผู้จัดการด้านบริหาร
ทผ.บต.	หัวหน้าแผนกบริการลูกค้าและการตลาด
ทผ.กป.	หัวหน้าแผนกก่อสร้างและปฏิบัติการ
ทผ.บง.	หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน