

ชื่อโครงการ โครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานธุรการ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เทศบาลนครปากเกร็ด

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๕๐ (๙) หน้าที่อื่นตามกฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ

ดังนั้น กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน จึงมีการจัดทำโครงการบริการประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการด้านงานทะเบียนราษฎรและด้านงานบัตรประจำตัวประชาชน โดยจัดให้น้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ และลูกอมไว้บริการ เพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชนที่มาใช้บริการ ทำให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจและประทับใจในการให้บริการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน

๒.๒ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้บริการ

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ : จัดให้มีการให้บริการน้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ ลูกอม กับประชาชนที่มาติดต่อราชการงานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน ปีละประมาณ ๖๐,๐๐๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ : ประชาชนพึงพอใจและประทับใจในการบริการ

๔. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการริเริ่ม

☒ โครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้ว

☐ โครงการบูรณาการร่วมกับ.....

☒ โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน พ.ศ.๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการบริการ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการและการให้บริการแก่ประชาชน

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการบริการประชาชนและขออนุมัติ
- ๕.๒ จัดเตรียมอุปกรณ์ในการให้บริการ
- ๕.๓ ให้บริการน้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ ลูกอมกับประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎร และงานบัตรประจำตัวประชาชน

๖. สถานที่ดำเนินการ

- ๖.๑ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เทศบาลนครปากเกร็ด
- ๖.๒ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การค้า คอสโม บาซาร์ เมืองทองธานี
- ๖.๓ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน โครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน โดยตั้งจ่ายไว้ตามงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้ประมาณการค่าใช้จ่ายไว้สำหรับโครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าแก้วกระดาษ ฯลฯ และได้ประมาณการค่าใช้จ่ายไว้สำหรับโครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่นๆ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำหวาน ลูกอม ฯลฯ

๙. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักการคลัง เทศบาลนครปากเกร็ด

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานธุรการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการมาติดต่องานทะเบียนและงานบัตรประจำตัวประชาชน
- ประชาชนที่มาใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ
- การให้บริการประชาชนประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๒. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ/การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัด เชิงคุณภาพ : มีจุดบริการน้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ ลูกอม ไว้สำหรับประชาชน
ที่มาติดต่อราชการงานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน

เชิงปริมาณ : จำนวนประชาชนที่มาใช้บริการ

๑๒.๒ วิธีติดตามและประเมินผล : ปริมาณประชาชนทุกระดับทั้งภายในเขตเทศบาลและ
ภายนอกเขตเทศบาลที่มาติดต่อแจ้งเกิด แจ้งตาย แจ้งย้ายที่อยู่ แก้ไขรายการต่างๆ ขอเลขที่บ้านใหม่ และการ
ทำบัตรประจำตัวประชาชน ฯลฯ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวพัฒน์นรี นาคเปรม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางมูทิตา คล้ายพงษ์)
ผอ.กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวพนาริ กิมฮู)
รองปลัดเทศบาล

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

(ลงชื่อ).....
(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล

ตารางเหตุผลสัมพันธ์ (LOG FRAME) โครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
ผู้รับผิดชอบโครงการ..นางสาวพัฒน์นรี นาคเปรม..นักจัดการงานทั่วชำนาญการ... กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

สรุปสาระสำคัญ	ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล/วิธีตรวจสอบ	เงื่อนไขสำคัญ
<u>เป้าประสงค์</u> (ของยุทธศาสตร์) - ยุทธศาสตร์การบริหารและการบริการ - แนวทางการพัฒนาที่ ๒ - พัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการและการให้บริการแก่ประชาชน	- ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการติดต่องานทะเบียนและงานบัตรประจำตัวประชาชน - ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ - การบริการประชาชนมีประสิทธิภาพมากขึ้น	- แผนพัฒนาท้องถิ่น - รายงานระดับความพึงพอใจจากการหย่อนบัตรแสดงระดับความพึงพอใจ (ปรับปรุง, พอใจ, พอใจมาก) ประจำเดือนต่อผู้บังคับบัญชา	- เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการที่ดี มีมาตรฐาน รวดเร็ว และมีคุณภาพ - เพื่อให้เกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลนครปากเกร็ด
<u>วัตถุประสงค์</u> (ของโครงการ) - เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการมาติดต่องานทะเบียนและงานบัตรประจำตัวประชาชน - เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ - เพื่อให้การบริการประชาชนมีประสิทธิภาพ	ประชาชนมีความพึงพอใจในการมารับบริการ ร้อยละ ๙๐	รายงานผลประเมินความพึงพอใจประจำเดือน	- เทคโนโลยีมีประสิทธิภาพ - ถ้าไฟฟ้าดับ ทำให้ระบบอินเทอร์เน็ต (ฐานข้อมูล) ชัดข้อง
<u>ผลงาน/เป้าหมาย</u> (ของโครงการ) จัดให้มีการให้บริการน้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ กับประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวนประชาชนที่มาใช้บริการ	- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ด้านงานทะเบียนราษฎร - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ด้านงานบัตรประจำตัวประชาชน	มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับหน่วยงานในเขตเทศบาลอย่างทั่วถึง
<u>กิจกรรม/วิธีดำเนินการ</u> (ของโครงการ) - การประชาสัมพันธ์การบริการของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน - การเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ได้แก่ ชา กาแฟ ลูกอม น้ำหวาน	งบประมาณที่ใช้ในโครงการ - ค่าวัสดุประเภทงานบ้านงานครัวเพื่อจ่ายเป็นค่าแก้วกระดาษ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำหวาน ลูกอม ชา กาแฟ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท	- การจัดทำฎีกาจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้วกระดาษ - การจัดทำฎีกาจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น น้ำหวาน ชา กาแฟ ลูกอม	สิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่ ชา กาแฟ น้ำหวาน ลูกอม เกิดการเสื่อมคุณภาพ