



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

เทศบาลตำบลเสาธงหิน



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

กองวิชาการและแผนงาน

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะแผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินงาน/แผนงาน/โครงการ เกิดผลสัมฤทธิ์แก่ประชาชนในท้องถิ่นอย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ในการแก้ไขปัญหา/ความต้องการนั้น ๆ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1 ของเทศบาลตำบลเสาธงหิน ได้จัดทำแผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินงานจริงในพื้นที่ตำบลเสาธงหิน ทำให้ทราบถึงแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการในพื้นที่ว่ามีแผนงาน/โครงการใด มีการใช้งบประมาณเท่าใด ดำเนินการโครงการที่ไหน ดำเนินการโครงการเมื่อใดภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1 ฉบับนี้จะมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมต่อไป

กองวิชาการและแผนงาน

เทศบาลตำบลเสาธงหิน

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
บทนำ	1
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1	2
เค้าโครงร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1	2
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1	3
แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	4
ส่วนที่ 2	
บัญชีโครงการ / กิจกรรม	5
- บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ	5
- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ	6
แผนการดำเนินงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ 1	
ประกาศ เรื่องแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1	7

ส่วนที่ 1

บทนำ

.....

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นๆ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1 ของเทศบาลตำบลเสาชิงหินเป็นการรวบรวมข้อมูลแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลสิ้นปีงบประมาณนั้นมีความสะดวกมากขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ
2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
3. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
5. เพื่อทำให้เกิดการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้น
6. เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

1.4 ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ภายหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่งแล้ว มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติม จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวัน นับตั้งแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติม จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1,2,3...)

1.5 คำโครงร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ได้กำหนดโครงร่างของแผนการดำเนินงานประจำปี โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน และเทศบาลตำบลเสาชิงหิน ได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1 รายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- คำโครงร่างแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม ประกอบด้วย

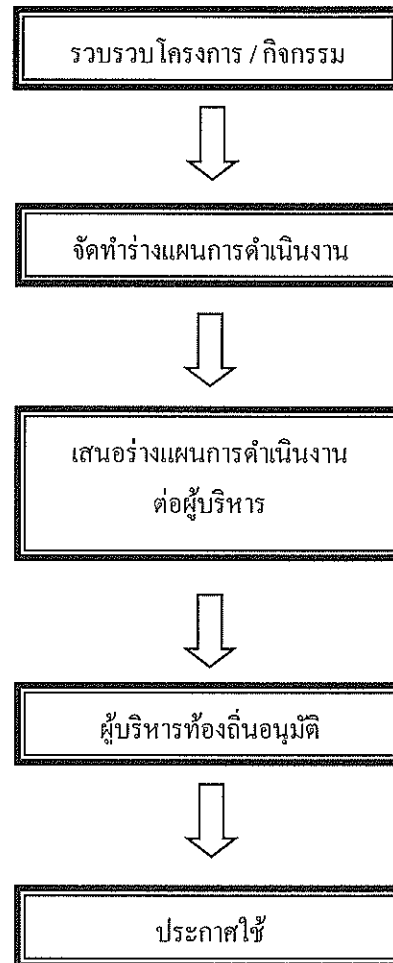
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

1.6 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1

1. ผู้ปฏิบัติงานรู้ขั้นตอนและรายละเอียดของงานเสมือนปฏิบัติการทำงานจึงสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ผู้บริหารสามารถทราบรายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม ของหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ตำบลหรือหน่วยงานอื่นๆ ทำให้สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการบริหารงานตามกระบวนการบริหาร (4M) ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นส่งผลให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการทำงานได้มากยิ่งขึ้นด้วย
3. ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารสามารถนำแผนการดำเนินงานไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของตนของหน่วยงานระดับกอง/สำนัก และรวมถึงระดับตำบลให้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปติดตามประเมินผลได้อย่างสะดวกถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไป
4. ทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานของภาครัฐ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ตำบลสามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการ ทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์สูงสุด

.....

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1

เทศบาลตำบลเสาธงหิน

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองนนทบุรี เพื่อการอยู่อาศัยของประชาชนอย่างมี ความสุข					
1.4 แผนงานสาธารณสุข	1	100.00	2,000,000	100.00	กองสาธารณสุขฯ
รวมยุทธศาสตร์ ที่ 1	1	100.00	2,000,000	100.00	
รวมทั้งสิ้น	1	100.00	2,000,000	100.00	



ประกาศเทศบาลตำบลเสาชิงหิน

เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๑

ด้วยเทศบาลตำบลเสาชิงหิน ได้รับอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลเสาชิงหินจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๑

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๑ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางปณยารัตน์ จันทร์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเสาชิงหิน ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลเสาชิงหิน

❖ โอไดท์ทัศน์ ❖

เสาชิงหินเมืองหน้าอู๋
ประชานใจ

ศูนย์รวมธุรกิจการค้า
มุ่งเน้นบริการเพื่อประชาชน



<http://www.facebook/sth.go.th>



Line@ ID: rgy6343k



<http://www.sth.go.th>

Tel : 02 150 2553 - 4

