



ประกาศเทศบาลเมืองท่าใหม่

เรื่อง การกำหนดเวลาปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองท่าใหม่

เพื่อให้การกำหนดเวลาปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๕๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๓๐(๘) ลงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

ดังนั้น จึงกำหนดให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ถือปฏิบัติในเรื่องการ กำหนดเวลาปฏิบัติราชการดังต่อไปนี้

- ๑) การลงเวลาปฏิบัติราชการให้ลงชื่อปฏิบัติราชการก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น.
- ๒) มาปฏิบัติราชการเกินกำหนดเวลาปฏิบัติราชการตามข้อ ๑) เกิน ๑๐ ครั้ง จะไม่ได้รับ การเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อการประเมินพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน (ตามประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘)
- ๓) ให้ลาป่วยและลาป่วย ได้ไม่เกิน ๒๓ วันต่อการประเมินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน (ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การ เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘)
- ๔) พนักงานจ้าง
 - ๔.๑ พนักงานจ้างทั่วไประยะเวลาการจ้างหนึ่งปีให้ลาป่วยได้ไม่เกินสิบห้าวันทำการ
 - ๔.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจระยะเวลาการจ้างหนึ่งปีให้ลาป่วยได้ไม่เกินหกสิบวันและลาพัก ได้ไม่เกินสี่สิบห้าวัน (ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดจันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๙) เพื่อประกอบการเลื่อนค่าจ้าง และการต่อ สัญญาจ้าง

ในการกำหนดเวลาปฏิบัติราชการดังกล่าว เทศบาลเมืองท่าใหม่ได้มีการวิเคราะห์ถึงลักษณะ งานที่ต้องปฏิบัติของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยสภาพพื้นที่ของสำนักงานเทศบาล เมืองท่าใหม่ตั้งอยู่ในพื้นที่ภูมิอากาศที่มีฝนตกชุก และไม่ใช้ลักษณะงานภาคสนามที่ไม่อาจมาลงชื่อปฏิบัติงาน ได้ทันภายในเวลาที่ราชการกำหนด ดังนั้น การกำหนดเวลาปฏิบัติราชการจึงมีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ ของเทศบาลเมืองท่าใหม่

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายรัชชัย สวัสดิชัย)

นายกเทศมนตรีเมืองท่าใหม่