

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง
อำเภอสังขุม จังหวัดหนองคาย

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแผนการดำเนินงานประจำปีมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินโครงการ โดยมีการประสานบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น และเพื่อสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนา ให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ยังเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกยิ่งขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ฉบับนี้ ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้งและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ทำให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๕ - ๘

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

๑๑ - ๑๓

- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

๑๕ - ๒๗

- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ
ตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

๒๙ - ๓๐

ภาคผนวก

- คำสั่งฯ แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.ผาตั้ง

ส่วนที่ ๑

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้นๆ

ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นและยังเป็นแผนที่กำหนดหัวระยะการดำเนินการแต่ละแผนงาน/โครงการและกิจกรรมว่าจะดำเนินการเมื่อใด มีความแน่นอนของกิจกรรมที่จะดำเนินการ โดยศึกษาความเป็นไปได้ของแผนงาน/โครงการและกิจกรรมนั้น ๆ หรือพิจารณาถึงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่จะได้รับจากแผน/โครงการ/กิจกรรมนั้น พร้อมทั้งยังมีรายละเอียดในด้านงบประมาณ ค่าใช้จ่าย และแผนการดำเนินงานยังชี้ให้เห็นถึงสัดส่วนการพัฒนาแต่ละด้านตามยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมถึงระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบและยังนำไปสู่การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและลดปัญหาความยุ่งยาก ซับซ้อนของงาน
๒. เพื่อแสดงให้เห็นถึงภาพรวมที่ชัดเจน มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๓. เพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการเงินการคลัง เนื่องจากการวางแผนการดำเนินงานและใช้งบประมาณตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด
๔. เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ และสามารถดำเนินการได้อย่างครอบคลุมทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
๕. เพื่อช่วยในการอำนวยความสะดวก การแบ่งงาน การประสานงานได้รับความสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ และช่วยให้การควบคุมงานเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม
๖. เพื่อส่งเสริมกระบวนการการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการระหว่างองค์กรของรัฐ องค์กรเอกชน และประชาชนทุกภาคส่วน
๗. เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องระหว่างแผนพัฒนากับงบประมาณรายจ่าย ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติ และสะดวกต่อการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในปีนั้น ๆ
๘. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวม แผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง จึงกำหนดขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง เก็บรวบรวมข้อมูล โครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง และโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอ และจากหน่วยงานอื่นๆ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

ขั้นตอนที่ ๓ เสนอร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง เสนอร่างแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้งพิจารณา

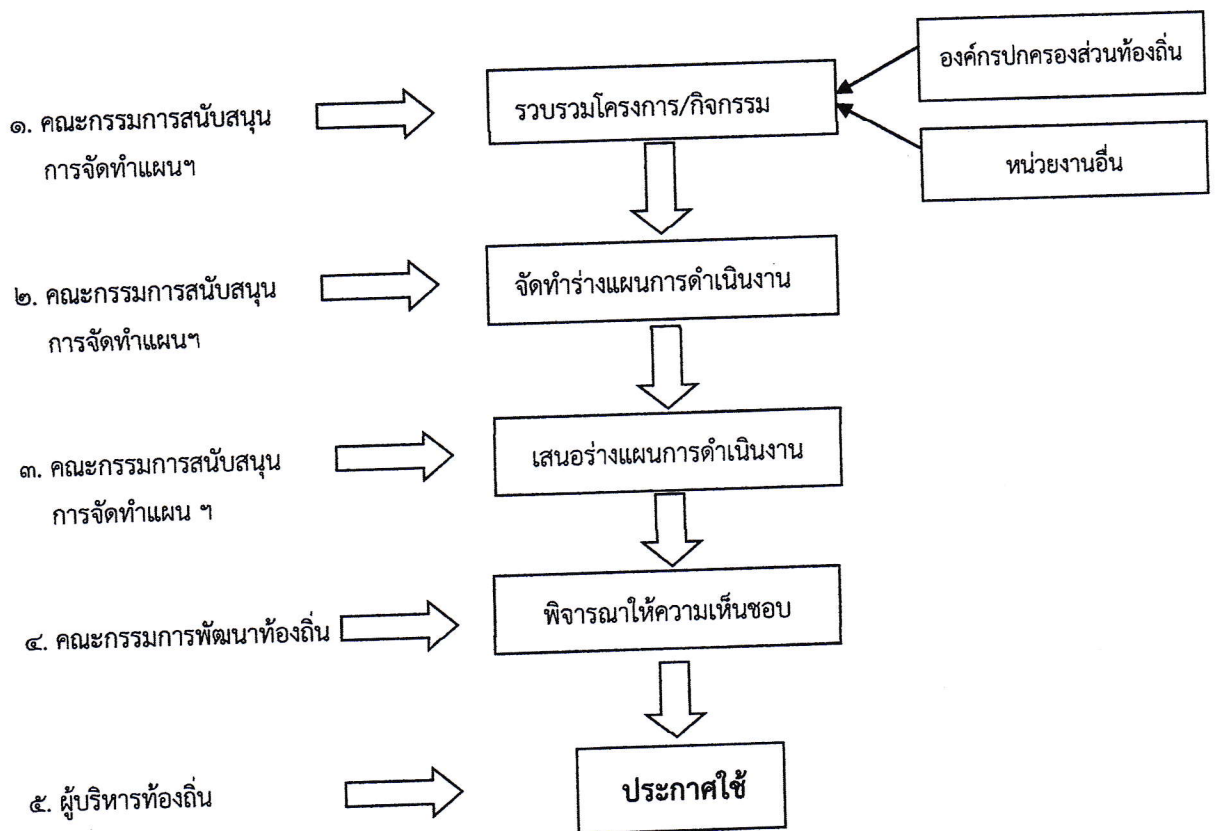
ขั้นตอนที่ ๔ พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภาพได้ ดังนี้



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารฯ ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารการจําแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง
๒. ลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินโครงการ เนื่องจากมีการประสานและบูรณาการ การทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง มีกรอบแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และสามารถเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ล่วงหน้าได้อย่างครอบคลุมทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
๔. สามารถกำหนดห้วงระยะเวลาการดำเนินการโดยศึกษาความเป็นไปได้ของแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมนั้น ๆ พิจารณาถึงเป้าหมายวัตถุประสงค์ที่จะได้รับจากแผน/โครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ ได้
๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ใช้เป็นแนวทางในการติดตามประเมินผลการพัฒนา สามารถจําแนกรายละเอียดได้สะดวก รวดเร็ว ชี้ให้เห็นถึงสัดส่วนการพัฒนาแต่ละด้านของยุทธศาสตร์การพัฒนาได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น อีกทั้ง ง่ายและสะดวกต่อการตรวจสอบในการใช้จ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลผาต้ง

อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง อำเภอสังขาม จังหวัดหนองคาย

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคม อาเซียน	๘	๑๒.๗๐	๗,๓๔๖,๖๙๕	๓๑.๒๓	กองช่าง
๑.๑ แผนงานเกษตรและชุมชน	๘	๑๒.๗๐	๗,๓๔๖,๖๙๕	๓๑.๒๓	
รวม					

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านสังคมและสวัสดิการ	๗	๑๑.๑๑	๒๖๖,๕๐๐	๑.๑๓	สำนักงานปลัด
๒.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑๕	๒๓.๘๑	๔๒๐,๐๐๐	๑.๗๙	สำนักงานปลัด
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๖.๓๕	๙,๐๙๖,๔๐๐	๓๘.๖๗	กองสวัสดิการฯ
๒.๓ แผนงานงบกลาง	๒๖	๔๑.๒๗	๙,๗๘๒,๙๐๐	๔๑.๕๙	
รวม					

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจัดการระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบ เรียบร้อย	๖	๙.๕๒	๑๕๕,๐๐๐	๐.๖๖	สำนักงานปลัด
๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖	๙.๕๒	๑๕๕,๐๐๐	๐.๖๖	
รวม					

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	๓	๔.๗๖	๑๐๐,๐๐๐	๐.๔๓	สำนักงานปลัด
๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๔.๗๖	๑๐๐,๐๐๐	๐.๔๓	
รวม					

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๒	๓.๑๗	๔๐,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักงานปลัด
๕.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๓.๑๗	๔๐,๐๐๐	๐.๑๗	
รวม					

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖	๙.๕๒	๕,๑๑๒,๑๐๐	๒๑.๗๓	กองการศึกษา กองการศึกษา
๖.๑ แผนงานการศึกษา	๗	๑๑.๑๑	๔๔๑,๐๐๐	๑.๘๗	
๖.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๓	๒๐.๖๓	๕,๕๕๓,๑๐๐	๒๓.๖๑	
รวม					

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีภายใต้การมีส่วนร่วม ของประชาชน	๕	๗.๙๔	๑,๐๗๕,๐๐๐	๔.๕๗	สำนักปลัด/กองคลัง
๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๗.๙๔	๑,๐๗๕,๐๐๐	๔.๕๗	
รวม	๖๓	๑๐๐	๒๓,๕๒๒,๘๙๕	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น					

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลต่าง

๑.๑ : แผนงานคณะและชุมชน

[illegible]

[illegible]

	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
ที่	โครงการดำเนินงานตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จัดอบรมให้ประชาชนดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที ๒๐/๒๙	๓๐,๐๐๐	อบต.ผาตั้ง	สำนักปลัด อบต.ผาตั้ง							
๑	โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด	จัดอบรมให้ผู้ติดยาเสพติดเพื่อบำบัดฟื้นฟูจิตใจ/ ผู้เสพยาเสพติด ให้ลด ละ เลิก และไม่กลับไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที ๒๔/๒๙	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลผาตั้ง	สำนักปลัด อบต.ผาตั้ง							
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จัดอบรมให้ความรู้เรื่องยาเสพติดแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปได้ทราบพิษภัยยาเสพติดและห่างไกลจากยาเสพติด ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที ๒๖/๒๙	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลผาตั้ง	สำนักปลัด อบต.ผาตั้ง							
๓	โครงการฝึกอบรมผ่านการทำนันทนาการ	ฝึกอบรมอาชีพให้ผ่านการทำนันทนาการปฏิบัติงาน มีรายได้และมีอาชีพที่ดีสุดจิต ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที ๒๘/๒๙	๒๐,๐๐๐	อบต.ผาตั้ง	สำนักปลัด อบต.ผาตั้ง							
๔	โครงการรณรงค์ด้านยาเสพติดโลก	จัดการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ในวันต่อต้านยาเสพติดโลก (๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๑) ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที ๒๗/๒๙	๒๐,๐๐๐	อบต.ผาตั้ง	สำนักปลัด อบต.ผาตั้ง							
๕	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนสุภาฯ สยามบรมราชกุมารี	ดูแล ปรับปรุง บำรุง รักษาอนุรักษพันธุ์พรรณไม้พื้นถิ่นในพื้นที่ ตำบล ผาตั้ง ๒๕๖๑ หน้าที ๒๘/๒๙	๘๐,๐๐๐	พื้นที่ศูนย์พิทักษ์พันธุ์พืชในท้องถิ่นตำบลผาตั้ง	สำนักปลัด อบต.ผาตั้ง							
๖	โครงการผลิตปุ๋ยหมัก	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เรื่องการผลิตปุ๋ยหมัก แก่กลุ่มเกษตรกรตำบลผาตั้ง ให้สามารถผลิตปุ๋ยใช้เอง เพื่อลดต้นทุนการผลิต ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที ๒๐/๒๙	๔๐,๐๐๐	อบต.ผาตั้ง	สำนักปลัด อบต.ผาตั้ง							
๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว	จัดอบรม เพื่อสร้างความรัก ความเข้าใจให้บุคคลภายในครอบครัวยุ โสภณกุลให้บุคคลในครอบครัวมีความรัก ความเข้าใจและเอื้ออาทรต่อกัน ปราศจากการใช้ความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที ๒๐/๒๙	๓๐,๐๐๐	อบต.ผาตั้ง	สำนักปลัด อบต.ผาตั้ง							

W. ၁. ၁၃၁၁

[illegible]

๓.๑ แผนงานการรักษาสงบภายใน

[illegible]

[illegible]

๕.๑ แผนงานการเกษตร

[illegible]

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ แผนงานการศึกษา

๖.๑ แผนงานการศึกษา				พ.ศ. ๒๕๖๑													
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐											
						ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย
๑	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จัดนิทรรศการ การประกวด แข่งขัน และกิจกรรมการเล่นสนุกสนานรื่นเริงต่างๆ ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๔/๒๙	๖๐,๐๐๐	บริเวณหน้า อบต.ผาตั้ง	กองการศึกษา อบต.ผาตั้ง				↕								
๒	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากร	จัดอบรมให้บุคลากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๔/๒๙	๕๐,๐๐๐	ตามโครงการฯ ที่กำหนด	กองการศึกษา อบต.ผาตั้ง				↕								
๓	โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอน	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาโดยการเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการจัดหาสื่อการเรียนการสอนให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๕ แห่ง ใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็กเล็ก ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๖/๒๙	๒๑๔,๒๐๐	ศพด.บ้านผาตั้ง ศพด.บ้านลำภูพาน ศพด.บ้านนาโคก ศพด.บ้านห้วยไช้ ศพด.บ้านดงต้อง	กองการศึกษา อบต.ผาตั้ง				↕								
๔	โครงการอาหารเสริม (นม)	จัดหาวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลผาตั้ง จำนวน ๕ แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ของ อบต.ผาตั้ง จำนวน ๕ แห่ง ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๖/๒๙	๑,๕๕๗,๕๐๐	ร.ร.บ้านผาตั้ง ร.ร.บ้านปากโสม ร.ร.บ้านนาโคก ร.ร.บ้านห้วยไช้ ร.ร. บ้านดงต้อง ศพด.บ้านผาตั้ง ศพด.บ้านลำภูพาน ศพด.บ้านนาโคก ศพด.บ้านห้วยไช้ ศพด.บ้านดงต้อง	กองการศึกษา อบต.ผาตั้ง				↕								
๕	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สนับสนุนงบประมาณให้โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลผาตั้ง จำนวน ๕ แห่ง ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปรากฏในข้อบัญญัติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้าที่ ๗/๒๙	๕๐,๐๐๐	ร.ร.บ้านผาตั้ง ร.ร.บ้านปากโสม ร.ร.บ้านนาโคก ร.ร.บ้านห้วยไช้ ร.ร. บ้านดงต้อง	สำนักปลัด อบต.ผาตั้ง				↕								

[illegible]

[illegible]

[illegible]

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ประเภททรัพย์สินสำนักงาน

[illegible][illegible]

[illegible]

๒. ประเภทภัยอันตรายและชนสง

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๓. ประเภทธุรกิจคอมพิวเตอร์

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๔. ประเภทธุรกิจและการเกษตร

๔.๑ แผนงานคณะและชุมชน

[illegible]

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

ที่ ๑๒๓ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ประกอบด้วย

๑. นายอิสระ พัวตะนะ	ปลัด อบต.ผาตั้ง	ประธานกรรมการ
๒. นายศศิพล เกษร	รองปลัด อบต.ผาตั้ง	กรรมการ
๓. นางสาวผกายมาศ สามีวัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายสุพฤทธิ์ สุรสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นายผาลี นาโสภ	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๑	กรรมการ
๖. นายพิสิทธิ์ นพคุณวงษ์	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๗. นายธีรพงษ์ แสนหนองจอก	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๘. นายวิฑูรย์ ลอยเมืองกลาง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ผาตั้ง	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวเบญจมาศ มาตเหลือ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง กำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายมงคล เพ็งสมภาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

