

# แผนปฏิบัติการดิจิทัล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

พ.ศ. 2560-2562



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
The Secretariat of the Cabinet

# คำนำ

แผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562 ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย และยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (อยู่ระหว่าง สลค. จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ระยะ 20 ปี) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงระบบสารสนเทศของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้มีการใช้ทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสนับสนุนภารกิจของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่มีการพัฒนาบทบาทและการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับการบริหารราชการแผ่นดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล  
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ตุลาคม 2559

# สารบัญ

หน้า

|                                                                                                                                                                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| บทสรุปสำหรับผู้บริหาร                                                                                                                                                                                     | 1  |
| ส่วนที่ 1 : ข้อมูลพื้นฐาน                                                                                                                                                                                 |    |
| • วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ ICT สลค.                                                                                                                                                           | 3  |
| • โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ                                                                                                                                                                              | 4  |
| • ภารกิจสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                                                                                                                                                                         | 5  |
| • อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                                                                                                                                                    | 5  |
| ส่วนที่ 2 : ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                                                                                                                       |    |
| • ระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                                                                                                                                                       | 11 |
| • ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                                                                                                                                             | 12 |
| ส่วนที่ 3 : ภาพรวมแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562                                                                                                                           |    |
| • ภาพรวมแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562                                                                                                                                     | 14 |
| • แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม<br>ยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>และการสื่อสาร สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562 | 21 |
| • แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงโครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล<br>สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562 ที่จะดำเนินการเพื่อตอบสนอง<br>ยุทธศาสตร์ของ สลค.                                                     | 22 |
| • ภาพรวมงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี<br>พ.ศ. 2560-2562                                                                                                                | 25 |
| ส่วนที่ 4 : การติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ                                                                                                                                                           |    |
| • วิธีการติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                 | 27 |
| • การบริหารจัดการการติดตามความก้าวหน้า                                                                                                                                                                    | 27 |
| • การประเมินผล                                                                                                                                                                                            | 28 |
| ภาคผนวก                                                                                                                                                                                                   |    |
| • โครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562                                                                                                                                 | 30 |
| • แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์<br>และกลยุทธ์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                                                                                              |    |

# บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562 ประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นแผนภาพแสดงสถาปัตยกรรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และโครงสร้างภาพรวมระบบสารสนเทศของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ภาพรวมแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562 งบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2560-2562 และการติดตามและรายงานผลการดำเนินการ

การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้พิจารณาดำเนินการให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย ซึ่งได้กำหนดวิสัยทัศน์ และกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนา ดังนี้

## 1. วิสัยทัศน์

### 1.1 วิสัยทัศน์ “ปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์”

ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) หมายถึงประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

### 1.2 วิสัยทัศน์ “สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นกลไกหลักในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี”

## 2. ยุทธศาสตร์

### 2.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

### 2.2 ยุทธศาสตร์ สลค. (อยู่ระหว่าง สลค. จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ระยะ 20 ปี)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีและพัฒนารฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก

### 2.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ สลค.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมในภารกิจหลักของ สลค.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความมั่นคงปลอดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้าน ICT ของบุคลากร สลค.

ทั้งนี้ ได้มีการกำหนดให้มีการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของสำนัก/กอง เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประจำปี และสนองตอบต่อยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2562 ไม่มีการดำเนินโครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี และพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย มีจำนวน 1 โครงการ ดังนี้

| ประจำปี | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท) |
|---------|--------------|----------------|
| ปี 2561 | 1            | 1,200,000      |
| รวม     | 1            | 1,200,000      |

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์ มีจำนวน 5 โครงการ ดังนี้

| ประจำปี | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท) |
|---------|--------------|----------------|
| ปี 2560 | 4            | 11,900,000     |
| ปี 2561 | 1            | 50,000,000     |
| รวม     | 5            | 61,900,000     |

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก มีจำนวน 12 โครงการ ดังนี้

| ประจำปี | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท) |
|---------|--------------|----------------|
| ปี 2560 | 8            | 38,113,500     |
| ปี 2561 | 6            | 154,342,300    |
| ปี 2562 | 2            | 342,300        |
| รวม     | 16           | 192,798,100    |

สำหรับการติดตามและการรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล สลค. ในแต่ละปีนั้น ได้กำหนดให้มีวิธีการติดตามและการรายงานผลการดำเนินการโครงการและประชุมคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ในรอบระยะเวลา 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน เพื่อติดตามและให้ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาและพัฒนาเพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป

# ส่วนที่ 1

## ข้อมูลพื้นฐาน

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

### วิสัยทัศน์

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นกลไกหลักในการสนับสนุน  
การบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี

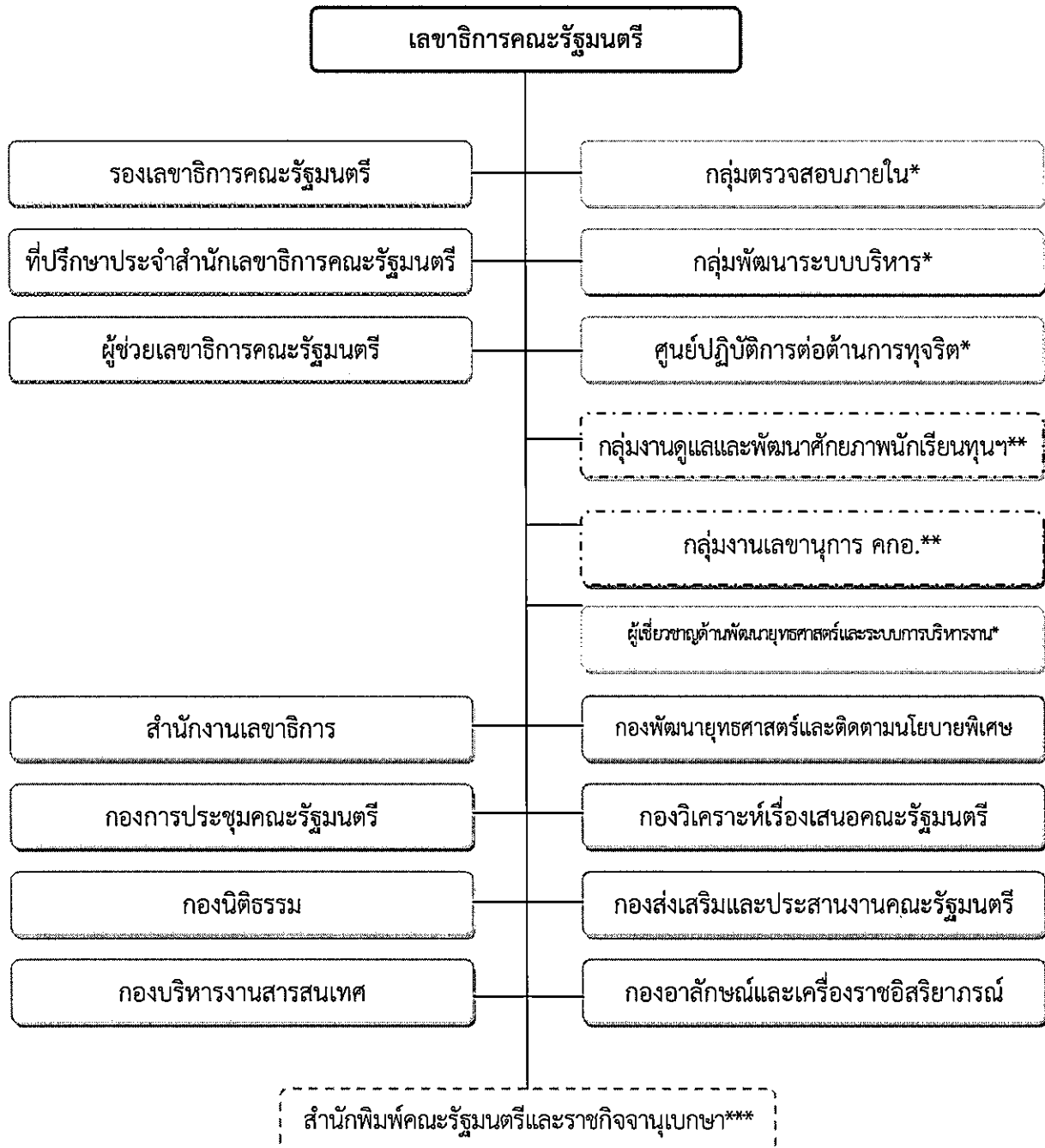
### พันธกิจ

1. ใช้องค์ความรู้เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของคณะรัฐมนตรีให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
2. ติดตามการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีที่สำคัญ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

### ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี  
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและ  
มติคณะรัฐมนตรี และพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย  
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์  
ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก  
(อยู่ระหว่าง สลค. จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ระยะ 20 ปี)

## โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ



\* ขึ้นตรงต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

\*\* เป็นกลุ่มงานที่ขอตั้งขึ้นใหม่ในการปรับโครงสร้าง สลค. ปี 2559

\*\*\* เป็นหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (Service Delivery Unit: SDU)

## ภารกิจสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีภารกิจเกี่ยวกับราชการของคณะรัฐมนตรี การประสานราชการกับรัฐสภา การประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์ การประสานราชการกับกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ และภารกิจเกี่ยวกับประชาชน โดยพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหารพัฒนาการออกกฎ ระเบียบคำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ประสานการปฏิบัติตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีตามแผนการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อนำไปสู่การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยให้อำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับราชการของคณะรัฐมนตรี
- (2) ประสานราชการกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเกี่ยวกับการดำเนินการเสนอและพิจารณาร่างกฎหมาย และเรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ขอรับความยินยอมหรือความเห็นชอบจากสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภา ตลอดจนเรื่องที่สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภา เสนอมายังคณะรัฐมนตรี
- (3) ประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์เกี่ยวกับภารกิจของนายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีที่จะต้องขอพระราชทานพระมหากรุณาตามกฎหมายหรือระเบียบประเพณี
- (4) ประสานราชการกับกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (5) บริการและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการเกี่ยวกับงานในอำนาจหน้าที่แก่ประชาชน
- (6) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีหรือตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

## อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี★

1. สำนักงานเลขาธิการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
  - (1) จัดวางระเบียบและพัฒนางานสารบรรณเพื่อควบคุม ประสานงานและติดตามกระบวนการนำเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี และการนำเรื่องเสนอนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาสั่งการ
  - (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ อาคารสถานที่ ยานพาหนะและงานบริหารพัสดุเครื่องราชอิสริยาภรณ์
  - (3) ให้บริการและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการใช้ห้องประชุมและการรับรองในเรื่องอื่น ๆ แก่คณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการต่าง ๆ ตลอดจนการประชุมภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
  - (4) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก งานเลขานุการและงานประชาสัมพันธ์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
  - (5) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคล รวมทั้งงานสวัสดิการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
  - (6) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
  - (7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานอนุรักษ์เอกสารของคณะรัฐมนตรี งานพิพิธภัณฑสถาน ห้องสมุดคณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษาและงานศึกษาค้นคว้าวิจัยในเรื่องเกี่ยวกับคณะรัฐมนตรี

★ ลำดับที่ 1- 13 อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2559

(8) ปฏิบัติราชการทั่วไปของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งมีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยเฉพาะ

(9) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2. กองการประชุมคณะรัฐมนตรี มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่างๆ เกี่ยวกับการประชุม

(2) ประมวลและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่างๆ รวมทั้งการจัดทำรายงานการประชุมคณะรัฐมนตรี

(3) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระบบ รูปแบบ และวิธีการปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่างๆ

(4) ประสานการปฏิบัติงานกับส่วนราชการภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่างๆ

(5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

3. กองนิติธรรม มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเสนอความเห็นเกี่ยวกับร่างกฎหมาย และเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย รวมทั้งเรื่องอื่นๆ ที่เป็นปัญหาข้อกฎหมายที่กระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นของรัฐเสนอต่อคณะรัฐมนตรี หรือที่เกี่ยวข้องกับคณะรัฐมนตรี เพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการของนายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรี และแจ้งคำสั่งนายกรัฐมนตรีและมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องดังกล่าวให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจัดพิมพ์และตรวจสอบร่างกฎหมายและประกาศพระบรมราชโองการที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายเพื่อนำขึ้นทูลเกล้า ฯ ถวายเพื่อทรงลงพระปรมาภิไธย

(2) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งตอบข้อหารือมติคณะรัฐมนตรีและมติคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย

(3) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระบบ รูปแบบ และวิธีปฏิบัติในการนำร่างกฎหมายและเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายเสนอต่อคณะรัฐมนตรีจนประกาศใช้บังคับ

(4) ประสานการจัดทำคำชี้แจงและคำให้การต่อศาล และองค์กรอิสระต่างๆ ตามรัฐธรรมนูญ และประสานติดตามการดำเนินกระบวนการพิจารณาในศาลหรือองค์กรต่างๆ ในนามคณะรัฐมนตรี

(5) ประสานงานกับรัฐสภาในการนำร่างกฎหมายและเรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขอรับความยินยอมหรือความเห็นชอบจากรัฐสภาเสนอต่อรัฐสภา การรับร่างกฎหมายที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรมาเพื่อพิจารณาก่อนรับหลักการ ตลอดจนรายงานและข้อสังเกตของกรรมาธิการเสนอต่อคณะรัฐมนตรี รวมทั้งแจ้งผลการพิจารณาดำเนินการไปยังรัฐสภาและประสานงานกับส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐ ในการไปร่วมประชุมชี้แจงและแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการ

(6) ประมวล รวบรวมกฎหมาย กฎ ระเบียบ ความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา คำพิพากษาและคำวินิจฉัยของศาล และเรื่องสำคัญที่ต้องใช้อ้างอิงอยู่เสมอ เพื่อให้เป็นปัจจุบัน

(7) ประสานการปฏิบัติงานกับกองการประชุมคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับ การประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ

(8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

#### 4. กองบริหารงานสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นศูนย์กลางรวบรวม วิเคราะห์ จัดเก็บ ประมวลข้อมูลและให้บริการข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี แก่คณะรัฐมนตรี เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการบริหารราชการแผ่นดินของ คณะรัฐมนตรี และเผยแพร่ข้อมูลมติคณะรัฐมนตรีแก่ประชาชน
- (2) ศึกษา และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อให้บริการแก่ส่วนราชการภายใน สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และเพื่อสนับสนุนการประชุมคณะรัฐมนตรี
- (3) พัฒนาและจัดระบบบริหารงานสารสนเทศและการสื่อสารเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและ คณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่
- (4) ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

#### 5. กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และประมวลมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งข่าวสารเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนติดตามและรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามมติ คณะรัฐมนตรีและเป็นศูนย์ประสานงานเกี่ยวกับมติคณะรัฐมนตรีระหว่างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกับส่วน ราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (2) ตรวจสอบ รวบรวมศึกษาวิเคราะห์มติคณะรัฐมนตรีที่ล้าสมัยไม่ชัดเจน หรือไม่สอดคล้องกับ กฎหมาย เพื่อทบทวนพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารราชการแผ่นดิน
- (3) ประมวล ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การ บริหารราชการแผ่นดิน และรายงานให้นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีทราบ
- (4) ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของคณะรัฐมนตรีตามที่ได้รับมอบหมายโดยประสานกับส่วนราชการ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง
- (5) กำหนดแนวทาง ระบบ รูปแบบและวิธีปฏิบัติ ตลอดจนการติดตามการดำเนินการตามนโยบาย พิเศษของคณะรัฐมนตรีและยุทธศาสตร์การบริหารราชการแผ่นดินตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

#### 6. กองวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเสนอความเห็นในเรื่องที่กระทรวงทบวงกรมและหน่วยงานของรัฐเสนอต่อ คณะรัฐมนตรีเพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการของนายกรัฐมนตรีคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะ ต่างๆที่เกี่ยวข้องในเรื่องเศรษฐกิจสังคมการบริหารการพัฒนาบรรพชาการความมั่นคงและการต่างประเทศ และแจ้งคำสั่งนายกรัฐมนตรีมติคณะรัฐมนตรีและมติคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่างๆในเรื่องดังกล่าวให้ส่วน ราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำมติคณะรัฐมนตรีรวมทั้งตอบข้อหารือมติคณะรัฐมนตรีและมติ คณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่างๆในเรื่องประเภททั่วไป
- (3) กำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์ระบบรูปแบบและวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเรื่องที่มีใช้ร่าง กฎหมายหรือเรื่องเกี่ยวกับกฎหมายเสนอต่อคณะรัฐมนตรีและการตอบข้อหารือมติคณะรัฐมนตรี
- (4) ประสานการปฏิบัติงานกับกองการประชุมคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและ คณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่างๆโดยเฉพาะการจัดระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีและการประชุมอื่น
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

## 7. กองส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ประสานงานกับกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลเพื่อประโยชน์ในการติดตาม ประเมินผล เร่งรัด และพัฒนา รวมทั้งจัดทำและเผยแพร่รายงานแสดงผลการดำเนินการตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐและนโยบายรัฐบาล

(2) รวบรวมข้อมูลของกระทรวงและส่วนราชการเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดินและปรับเปลี่ยนแผนการบริหารราชการแผ่นดินตามนโยบายของรัฐบาลเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี

(3) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลสนับสนุนการจัดทำคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีเพื่อแถลงต่อรัฐสภา จัดพิมพ์และเผยแพร่คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี จัดทำข้อมูลตามนโยบายของคณะรัฐมนตรีเพื่อประสานงานกับกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นของรัฐในการนำนโยบายดังกล่าวไปปฏิบัติ รวมทั้งจัดทำข้อมูลความเห็นของสมาชิกรัฐสภาต่อแนวนโยบายและผลการดำเนินงานของรัฐบาล

(4) ดำเนินการพัฒนา กำหนดวิธีการ แนวทาง รูปแบบ และวิธีปฏิบัติ ในการดำเนินงานของผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี

(5) ดำเนินงานศึกษาวิจัยทางวิชาการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กรระหว่างประเทศเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรีและการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รวมทั้งดำเนินการตามภารกิจพิเศษตามนโยบายเฉพาะเรื่อง

(6) ดำเนินการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับราชการของคณะรัฐมนตรี

(7) เสนอแนะนโยบายและยุทธศาสตร์พัฒนาองค์กร จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการดำเนินงานประจำปีการบริหารการควบคุมภายในและการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ตลอดจนเร่งรัด ติดตาม และพัฒนาตัวชี้วัด เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีในส่วนที่รับผิดชอบ

(8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## 8. กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) กำหนดมาตรฐานและวิธีการปฏิบัติแก่บุคคลที่จะต้องเข้าเฝ้าฯ รวมทั้งวางแผนและประสานงานกับส่วนราชการในพระองค์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานหน้าพระที่นั่งในพระราชพิธี รัฐพิธี การพระราชกุศลต่าง ๆ และงานเสด็จพระราชดำเนิน

(2) ปฏิบัติงานลิขิต การรักษาและการประทับพระราชลัญจกรให้เป็นไปตามโบราณราชประเพณี

(3) ดำเนินการเกี่ยวกับราชการที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีจะต้องกราบบังคมทูลพระกรุณาหรือขอพระราชทานพระมหากรุณาในเรื่องต่าง ๆ ตามกฎหมาย หรือระเบียบประเพณี การสถาปนาพระอิสริยยศ ฐานันดรศักดิ์แห่งพระราชวงศ์และสมณศักดิ์ การแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งของข้าราชการและบุคคลประเภทต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามราชประเพณี ตลอดจนการจัดทำประกาศพระบรมราชโองการที่มีใช้การเสนอกฎหมายเพื่อนำขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อทรงลงพระปรมาภิไธย

(4) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การขอพระราชทานและรับสนองพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การขอรับความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรีในการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต่างประเทศ การกำหนดมาตรฐานและรายละเอียดประกอบแบบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และการวางแผนการสร้าง ซ่อมและจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์

(5) วางระบบและพัฒนาฐานข้อมูล และให้บริการข้อมูลฐานันดรของผู้ได้รับพระราชทานอิสริยยศฐานันดรศักดิ์ ยศ ตำแหน่ง และเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ประชาชน

(6) ตรวจสอบจำแนกประเภทและจัดลำดับการประกาศเรื่องต่างๆ ในราชกิจจานุเบกษา จัดทำข้อมูลราชกิจจานุเบกษาโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อบริการประชาชนในเรื่องกฎหมายและเรื่องสำคัญต่างๆ ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## 9. กลุ่มตรวจสอบภายใน

ทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหารการเงินและการบัญชีของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## 10. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เพื่อทำหน้าที่ในการพัฒนาการบริหารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพและคุ้มค่ารับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่เลขาธิการคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(2) ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(3) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และส่วนราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## 11. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีรับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) เสนอแนะแก่เลขาธิการคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีรวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐและนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(2) ประสานงานเร่งรัดและกำกับให้ส่วนราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ

(3) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(4) คำนึงจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(5) ประสานงานเร่งรัดและติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม (3) และ (4) และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(6) ติดตาม ประเมินผลและจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและการคุ้มครองจริยธรรม เสนอต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

## 12. กลุ่มงานดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษาพระราชทาน สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

ทำหน้าที่หลักเกี่ยวกับงานนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษาพระราชทาน สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร รับผิดชอบขึ้นตรงต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ประสานการดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการคัดเลือก คัดสรร นักเรียน รวมถึงการดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษาพระราชทานสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

(2) ติดตาม และประเมินผลการดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษาพระราชทานสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

(3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## 13. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรี

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อทำหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรี รับผิดชอบขึ้นตรงต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ประสานงาน กำหนดแนวทาง และวิธีการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรี

(2) สนับสนุนงานทางวิชาการและงานธุรการแก่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรี

(3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## 14. สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา\*

12.1 ผลิตหนังสือราชกิจจานุเบกษาและราชกิจจานุเบกษามัลติมีเดียอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบซีดี

12.2 รับสมัครสมาชิกหนังสือราชกิจจานุเบกษา และราชกิจจานุเบกษามัลติมีเดียอิเล็กทรอนิกส์

12.3 จัดพิมพ์ประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สัญญาบัตรยศ สัญญาบัตรสมณศักดิ์ และกำหนดการต่าง ๆ ของกระทรวงการต่างประเทศ

12.4 รับผลิตสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์จากทั้งส่วนราชการและเอกชน

12.5 จัดทำธุรกิจงานพิมพ์ด่วน รับพิมพ์งานทั่วไป นามบัตร การ์ดเชิญ รายงาน รวมทั้งการเย็บปกหนังสือ และถ่ายเอกสาร

12.6 จัดทำและจำหน่ายหนังสือที่มุ่งเน้นรูปแบบหนังสือทางด้านกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี กฎระเบียบต่าง ๆ ของทางราชการ หนังสือเรียนของสถาบันการศึกษา ตลอดจนหนังสือพิมพ์และวารสารต่าง ๆ

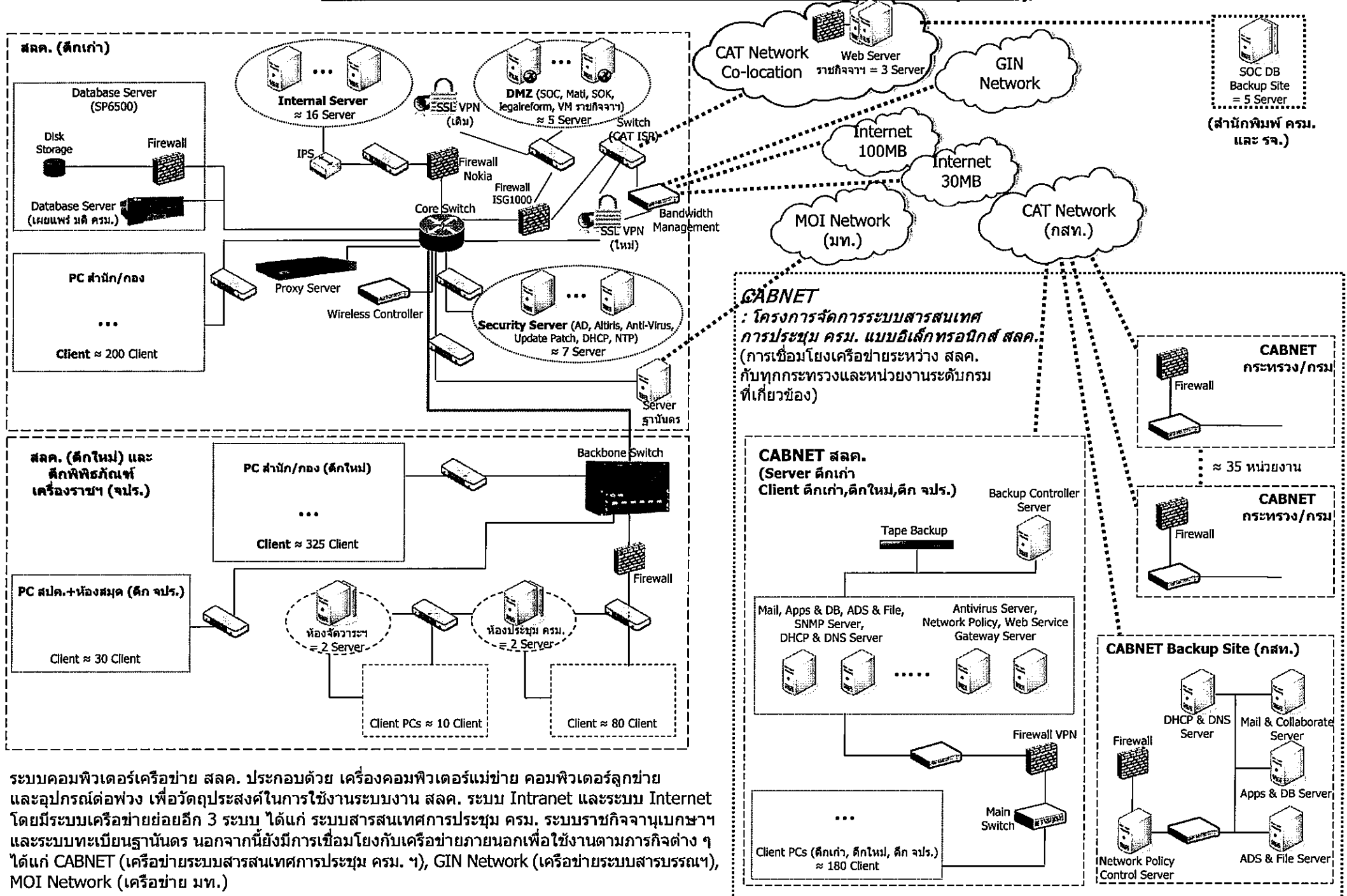
\* อำนาจหน้าที่ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2549 เรื่อง ให้แปลงสภาพกองโรงพิมพ์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เป็นสำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา (หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ) พ.ศ. 2549

## ส่วนที่ 2

### ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ❖ ระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายสำนักเลขาธิการ  
คณะรัฐมนตรี
- ❖ ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจของ  
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

# ระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สสค.)



ระบบคอมพิวเตอร์เครือข่าย สสค. ประกอบด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย คอมพิวเตอร์ลูกข่าย และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้งานระบบงาน สสค. ระบบ Intranet และระบบ Internet โดยมีระบบเครือข่ายย่อยอีก 3 ระบบ ได้แก่ ระบบสารสนเทศการประชุม ครม. ระบบราชกิจจานุเบกษา และระบบทะเบียนฐานันดร นอกจากนี้ยังมีการเชื่อมโยงกับเครือข่ายภายนอกเพื่อใช้งานตามภารกิจต่าง ๆ ได้แก่ CABNET (เครือข่ายระบบสารสนเทศการประชุม ครม. ฯ), GIN Network (เครือข่ายระบบสารบรรณฯ), MOI Network (เครือข่าย มท.)

## ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจของ สลค.

| ระบบสารสนเทศ (ผู้จัดทำข้อมูล)                                                                                      | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                  | โปรแกรมหรือเว็บไซต์สำหรับเรียกใช้งาน                                                                              | ผู้ใช้งาน                | สถานะปัจจุบัน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------|
| <b>1. ภารกิจด้านคณะรัฐมนตรี</b>                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |                          |               |
| 1.1 ระบบงานติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี (ทุกสำนัก/กอง)                                                       | พัฒนาระบบเพื่อติดตามสถานภาพเรื่องเสนอ ที่อำนวยความสะดวกในการบันทึกข้อมูลและค้นหารายละเอียด มีการกำหนด Time Frame ของขั้นตอนที่สำคัญและมีระบบ Warning ที่สอดคล้องกับกรอบเวลาที่กำหนด                                                                         | ระบบงาน สลค. (เฉพาะ) <a href="http://www.csr-monitoring.soc.go.th">www.csr-monitoring.soc.go.th</a>               | ทุกสำนัก/กอง             | ใช้งาน        |
| 1.2 ระบบข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี (กบส.)                                                                                | ข้อมูลสรุปสาระสำคัญของมติ ครม. ข้อมูลสำเนาเอกสารมติ ครม. และเอกสารประกอบ ข้อมูลรายงานการประชุม ครม. และข้อมูลการแจกแจงประเภทหมวดหมู่ของมติ ครม. แต่ละเรื่อง โดยจัดเก็บข้อมูลจากปัจจุบันย้อนหลังไปถึงปี พ.ศ. 2475                                            | ระบบงาน สลค. (เฉพาะ) ระบบอินทราเน็ต หรือ <a href="http://www.cabinet.thaigov.go.th">www.cabinet.thaigov.go.th</a> | ทุกสำนัก/กอง             | ใช้งาน        |
| 1.3 ระบบข้อมูลประมวลมติคณะรัฐมนตรี (กพต.)                                                                          | ข้อมูลมติ ครม. ที่ได้ประมวลไว้เป็นหมวดหมู่ในเรื่องที่น่าสนใจ หรือเรื่องที่เป็นประเด็นสำคัญเกี่ยวกับกรดำเนินการของ ครม.                                                                                                                                      | ระบบอินทราเน็ต หรือ <a href="http://www.cabinet.thaigov.go.th">www.cabinet.thaigov.go.th</a>                      | ทุกสำนัก/กอง             | ใช้งาน        |
| 1.4 ระบบข้อมูลคณะกรรมการตามมติคณะรัฐมนตรี ตามกฎหมายและอื่น ๆ (กบส.)                                                | ข้อมูลคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดย ครม., โดยกฎหมาย และอื่น ๆ รายละเอียดประกอบด้วยอำนาจหน้าที่หรือองค์ประกอบของคณะกรรมการแต่ละชุด                                                                                                                                | ระบบอินทราเน็ต หรือ <a href="http://www.cabinet.thaigov.go.th">www.cabinet.thaigov.go.th</a>                      | ทุกสำนัก/กอง             | ใช้งาน        |
| 1.5 ระบบข้อมูลคณะรัฐมนตรีและสมาชิกวุฒิสภา (กบส.)                                                                   | ข้อมูลรายชื่อคณะรัฐมนตรีและการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ชุดที่ 1-ปัจจุบัน พร้อมทั้งข้อมูลการปรับเปลี่ยนรัฐมนตรีในแต่ละชุด                                                                                                                                           | ระบบงาน สลค. (ใหม่)                                                                                               | ทุกสำนัก/กอง             | ใช้งาน        |
| 1.6 ระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรี (กบส.)                                                                        | พัฒนาระบบสารสนเทศการประชุม ครม. เพื่อเปลี่ยนแปลงระบบการทำงานในขั้นตอนต่างๆ ของกระบวนการนำเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี จากรูปแบบเดิมมาเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ด้วยระบบ Online                                                            | ระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรี                                                                                  | ทุกสำนัก/กอง             | ใช้งาน        |
| 1.7 ระบบงานติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี (กสค.)                                                   | เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีที่เชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์และระบบฐานข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี                                                                                                                        | <a href="http://www.socmonitor.soc.go.th">www.socmonitor.soc.go.th</a>                                            | กสค. และส่วนราชการต่าง ๆ | ใช้งาน        |
| 1.8 ระบบงานเพื่อเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีด้วยเครื่องแท็บเล็ต (กบส.)                                   | เพื่อให้คณะรัฐมนตรีและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีด้วยเครื่องแท็บเล็ต ได้                                                                                                                                                   | ระบบ M-VARA                                                                                                       | ครม. และผู้ที่เกี่ยวข้อง | ใช้งาน        |
| 1.9 ระบบข้อมูลเพื่อการตรวจสอบคุณสมบัติในการแต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลที่ต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรี (กบส.)                | เป็นการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบข้อมูลคณะกรรมการ ข้อมูลการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน-ข้าราชการการเมือง ข้อมูลประวัติการศึกษา/ฝึกอบรม การได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ และระบบฐานข้อมูลเพื่อการตรวจสอบคุณสมบัติในการแต่งตั้งจากเว็บไซต์ของส่วนราชการต่าง ๆ           | ระบบอินทราเน็ต                                                                                                    | ทุกสำนัก/กอง             | ใช้งาน        |
| <b>2. ภารกิจด้านรัฐสภา</b>                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |                          |               |
| 2.1 ระบบงานติดตามสถานภาพร่างกฎหมาย (กธ., สลธ.)                                                                     | ข้อมูลสารบรรณและข้อมูลอื่นเพื่อการติดตามสถานภาพการเสนอ ร่างกฎหมายในรูปแบบรายงานกฎหมายที่อยู่ในขั้นตอนต่างๆ และรายงานเรื่องที่ประกาศราชกิจจานุ                                                                                                               | ระบบงาน สลค. (เฉพาะ)                                                                                              | กธ.                      | ใช้งาน        |
| 2.2 ระบบข้อมูลความเห็นกฤษฎีกา (กบธ.)                                                                               | ข้อมูลสรุปความเห็นกฤษฎีกาฉบับย่อ ประกอบด้วย สรุปประเด็นสำคัญ และกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับเรื่องต่างๆ ที่ สลค. มีความเห็นเสนอกลับมายัง สลค.                                                                                                                 | ระบบอินทราเน็ต                                                                                                    | กธ.                      | ใช้งาน        |
| <b>3. ภารกิจด้านการประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์</b>                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |                          |               |
| 3.1 ระบบข้อมูลทะเบียนฐานันดร (กอด.)                                                                                | ข้อมูลประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตั้งแต่ปี 2510 ถึงปัจจุบัน เพื่อใช้ในการตรวจสอบและให้บริการข้อมูลแก่ส่วนราชการและบุคคลที่ขอรับบริการ                                                         | โปรแกรมทะเบียนฐานันดร                                                                                             | กอด.                     | ใช้งาน        |
| 3.2 ระบบงานจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตระกูลช้างเผือก มงกุฎไทยและดิเรกคุณาภรณ์ (กอด.) | เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วยโปรแกรมบันทึกข้อมูลและประมวลผลรายงานบัญชีรายชื่อ บัญชีคุณสมบัติ และบัญชีสรุป จำนวนชั้นตรา เป็นต้น ซึ่งขณะนี้ได้มีการพัฒนาปรับปรุงให้ระบบมีประสิทธิภาพและทันสมัยยิ่งขึ้น | Insig และโปรแกรมการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์                                                           | ส่วนราชการ สลค.          | ใช้งาน        |
| 3.3 ระบบงานเขียนประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์และสัญญาบัตรด้วยพล็อตเตอร์ (กอด.)                           | เพื่ออำนวยความสะดวกในการเขียนใบประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และสัญญาบัตรยศ ด้วยโปรแกรมบันทึกข้อมูลรายชื่อและเขียนประกาศนียบัตรด้วยพล็อตเตอร์                                                                                                     | โปรแกรมการพิมพ์ประกาศนียบัตรเครื่องราชฯ และสัญญาบัตร                                                              | สลค.                     | ใช้งาน        |
| 3.4 ระบบงานลงทะเบียนผู้เข้ารับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย (กอด.)                                    | เพื่ออำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนรายชื่อผู้เข้ารับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ตรวจสอบจำนวนผู้มา/ไม่มาลงทะเบียน และจัดพิมพ์รายชื่อผู้มาลงทะเบียน                                                                                              | SOK Register                                                                                                      | กอด.                     | ใช้งาน        |
| 3.5 ระบบงานขอพระราชทานความเป็นธรรม (กอด.)                                                                          | เพื่อเร่งรัดติดตามความเคลื่อนไหวของเรื่องไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับเรื่องข้อความเป็นธรรม และขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตใน เรื่องต่าง ๆ                                                                                                             | ระบบอินทราเน็ต                                                                                                    | กอด.                     | ใช้งาน        |
| 3.6 ระบบงานขอพระราชทานอภิเษก (กอด.)                                                                                | เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามขั้นตอนของการขอพระราชทานอภิเษกของนักโทษแต่ละราย รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลนักโทษ                                                                                                                         | ระบบอินทราเน็ต                                                                                                    | กอด.                     | ใช้งาน        |
| 3.7 ระบบข้อมูลฐานันดรประวัติสมาชิกแห่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จุลจอมเกล้า (กอด.)                                     | เพื่อตรวจสอบข้อมูลทะเบียนประวัติสมาชิกแห่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จุลจอมเกล้า เช่น ทะเบียนประวัติราชวงศ์ ทะเบียนประวัติฝ่ายหน้าและฝ่ายใน รวมทั้งการจัดพิมพ์เอกสารสรุปเล่มทะเบียนประวัติสมาชิกแห่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์จุลจอมเกล้า                             | <a href="http://cck/nobility/">http://cck/nobility/</a>                                                           | กอด.                     | ใช้งาน        |

| ระบบสารสนเทศ (ผู้จัดทำข้อมูล)                                              | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                        | โปรแกรมหรือเว็บไซต์สำหรับเรียกใช้งาน       | ผู้ใช้งาน                                 | สถานะปัจจุบัน |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------|
| 3.8 ระบบโปรแกรมงานสถาปนาและแต่งตั้ง (กอก.)                                 | ฐานข้อมูลการแต่งตั้งเอกอัครราชทูตและกงสุลต่างประเทศประจำประเทศไทย การแต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และกรรมการสภามหาวิทยาลัย / สถาบันผู้ทรงคุณวุฒิของสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ และข้อมูลภาพเครื่องหมายราชการตราประจำชาติของศาลและเจ้าพนักงานที่ดิน | http://192.168.0.31/fud/                   | กอก.                                      | ใช้งาน        |
| <b>4. การกิจด้านประชาชน</b>                                                |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |                                           |               |
| 4.1 เว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา (กนธ.)                                         | ข้อมูลเนื้อหากฎหมายและข้อมูลสำคัญที่ลงประกาศราชกิจจานุเบกษาให้ประชาชนรับทราบตั้งแต่ปี 2427-ปัจจุบัน ผู้ใช้สามารถค้นหาคำง่ายจากชื่อเรื่อง หรือค้นหาด้วยเงื่อนไขเพิ่มเติม เช่น ประเภทเรื่อง หรือวันที่ประกาศราชกิจจานุเบกษาได้                      | www.ratchakitcha.soc.go.th                 | ทุกสำนัก/กอง                              | ใช้งาน        |
| 4.2 เว็บไซต์ฐานข้อมูลราชกิจจานุเบกษาและการพัฒนากฎหมายอิเล็กทรอนิกส์ (กนธ.) | ข้อมูลประมวลกฎหมายและเรื่องสำคัญในลักษณะของการจัดกลุ่มข้อมูลกฎหมายอนุบัญญัติและเรื่องสำคัญเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน และเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายให้เป็นหมวดหมู่ ปัจจุบันจัดทำข้อมูลแล้ว (ข้อมูล ณ วันที่ 5 ต.ค. 2553)                    | www.ratchakitcha.soc.go.th                 | ทุกสำนัก/กอง                              | ใช้งาน        |
| 4.3 เว็บไซต์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (กบส.)                               | ข้อมูลข่าวสารของ สสค. ที่เผยแพร่แก่ประชาชนทางอินเทอร์เน็ตประกอบด้วยข้อมูลที่เกี่ยวกับคณะรัฐมนตรี สสค. ข้อมูลคณะกรรมการกฤษฎีกา ข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และข่าวสถานการณ์สาระ เป็นต้น                                                   | www.cabinet.thaigov.co.th                  | ทุกสำนัก/กอง                              | ใช้งาน        |
| 4.4 ระบบข้อมูลทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต (กอก.)                          | เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูล ประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของทะเบียนฐานันดรได้ด้วยตัวเอง                                                                                                             | www.thanundon.soc.go.th                    | กอก.                                      | ใช้งาน        |
| <b>5. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์การ (ระบบ Back Office)</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |                                           |               |
| 5.1 ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (สสธ.)                                       | ข้อมูลบุคลากรของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง เช่น ประวัติการศึกษา/ฝึกอบรม ประวัติการรับราชการ ประวัติการเลื่อนตำแหน่งและขึ้นเงินเดือน และสถิติวันลา เป็นต้น                                                                                 | http://192.168.1.101:8080/admin/index.html | สสธ. ข้าราชการ สสค. (เป็นข้อมูลส่วนบุคคล) | ใช้งาน        |
| 5.2 ระบบงานบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMS) (สสธ.)                        | เพื่อการเบิกจ่าย การส่งข้อมูลภาษี รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานงบประมาณทั่วไป                                                                                                                                                                 | SAPlogon                                   | สสธ.                                      | ใช้งาน        |
| 5.3 ระบบงานเงินเดือน (สสธ.)                                                | เพื่อคำนวณเงินเดือนข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง คำนวณภาษี พิมพ์ slip เงินเดือน และพิมพ์รายงานส่งธนาคารและส่งกรมบัญชีกลาง                                                                                                                             | SAPlogon                                   | สสธ.                                      | ใช้งาน        |
| 5.4 ระบบข้อมูลพัสดุเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (กอก.)                            | เพื่อเก็บรักษาข้อมูลจำนวนเครื่องราชอิสริยาภรณ์รับคืน/คงคลัง สำหรับเครื่องราชฯ ชั้นสูง เครื่องราชฯ โบราณ อำวดยประโยชน์แก่การวางแผนจัดสร้างและซ่อมเครื่องราชฯ และการควบคุมตรวจสอบจำนวนเครื่องราชฯ                                                   | http://10.1.8.99/stocksystem/backend       | กอก.                                      | ใช้งาน        |
| 5.5 ระบบข้อมูลหนังสือเวียนสำนัก/กอง (ทุกสำนัก/กอง)                         | ข่าวสารประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์แสดงความคิดเห็น ข้อมูลสมุดโทรศัพท์บุคลากร สสค.                                                                                                                                                                       | ระบบอินทราเน็ต                             | ทุกสำนัก/กอง                              | ใช้งาน        |
| 5.6 ระบบงานจัดการองค์ความรู้ (กบส.)                                        | ข้อมูลจากการประชุม-สัมมนา คู่มือการปฏิบัติงาน องค์ความรู้จากสำนัก/กอง E-learning และนิตยสาร                                                                                                                                                       | ระบบอินทราเน็ต                             | ทุกสำนัก/กอง                              | ใช้งาน        |
| 5.7 ระบบ e-Office (ทุกสำนัก/กอง)                                           | เพื่อการประชาสัมพันธ์ของทุกสำนัก/กอง การส่งใบลา อนุมัติใบลา รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างการแจ้งเวียนหนังสือภายใน สสค. Download แบบฟอร์มต่าง ๆ                                                                               | ระบบอินทราเน็ต                             | ทุกสำนัก/กอง                              | ใช้งานระบบ    |
| 5.8 ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (ELIB) (สสธ.)                                    | ให้บริการสืบค้นข้อมูลจากโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติได้สะดวก รวดเร็วมากขึ้น                                                                                                                                                                           | โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ                   | สสธ.                                      | ใช้งาน        |
| 5.9 ระบบฐานข้อมูลภาพ (สสธ.)                                                | เพื่อจัดเก็บข้อมูลภาพเหตุการณ์ บุคคลสำคัญของการบริหารราชการแผ่นดิน และวัตถุพืชรากฐาน ได้รับการพัฒนาและจัดเก็บโดยระบบที่เป็นมาตรฐาน รวมทั้งมีการให้บริการสืบค้นข้อมูลภาพ                                                                           | โปรแกรม Fotostation                        | สสธ.                                      | ใช้งาน        |

## ส่วนที่ 3

ภาพรวมแผนปฏิบัติการดิจิทัล  
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
พ.ศ. 2560-2562

## ภาพรวมแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562

การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้พิจารณาดำเนินการให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย

### 1. แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย

ได้กำหนดวิสัยทัศน์ และกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย ดังนี้

#### วิสัยทัศน์ “ปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์”

ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) หมายถึงประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

### 2. ยุทธศาสตร์ สลค. (อยู่ระหว่าง สลค. จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ระยะ 20 ปี)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี และพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก

### 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ สลค.

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมในการกิจหลักของ สลค.
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความมั่นคงปลอดภัย
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้าน ICT ของบุคลากร สลค.

#### 4. บทวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปัจจุบันของ สลค.

การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในปัจจุบันของ สลค. เป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลที่เป็นการศึกษาวิเคราะห์สถานภาพขององค์ประกอบและปัจจัยต่าง ๆ ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของ สลค. ให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ตั้งไว้ ทั้งนี้ ได้สรุปสถานภาพด้าน ICT ของ สลค. ได้ 4 ด้านหลัก ได้แก่

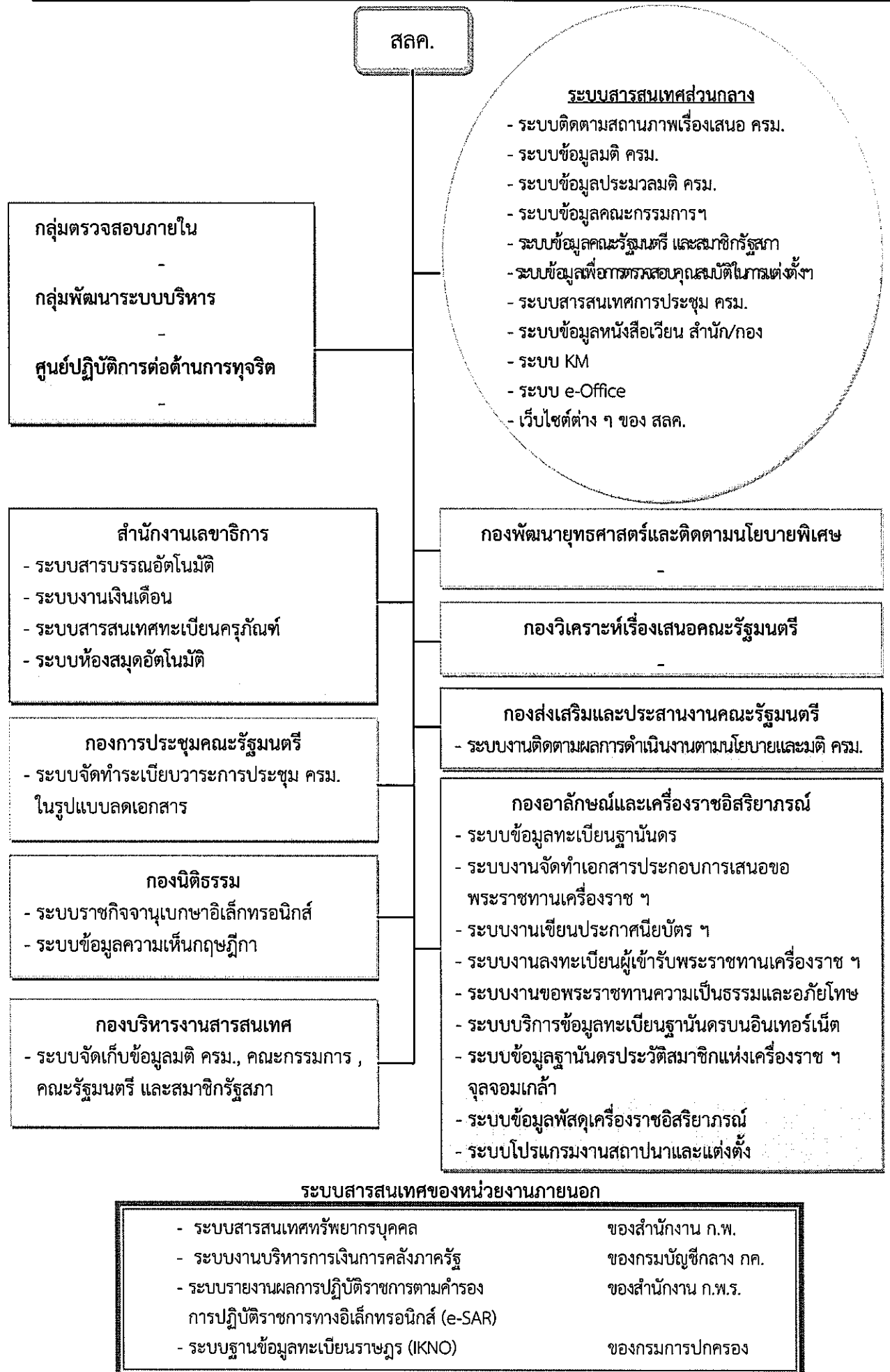
- สถานภาพการใช้งานระบบสารสนเทศ
- สถานภาพการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์
- สถานภาพการใช้งานระบบเครือข่ายและระบบรักษาความปลอดภัย
- สถานภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

รวมทั้งได้สรุปผลการวิเคราะห์ที่เกี่ยวกับนโยบายด้าน ICT และแนวโน้มของการพัฒนา ICT ในอนาคต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

##### 4.1 ผลการศึกษาวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

การศึกษาวเคราะห์สถานภาพขององค์ประกอบต่าง ๆ ด้าน ICT ของ สลค. ซึ่งเป็นปัจจัยภายในประกอบด้วย

##### 4.1.1 สถานภาพการใช้งานระบบสารสนเทศ



จากภาพข้างต้นแสดงให้เห็นถึงสถานภาพการใช้งานระบบสารสนเทศของสำนัก/กอง ใน สลค. โดยหน่วยงานส่วนใหญ่มีระบบสารสนเทศรองรับการปฏิบัติงานทั้งในลักษณะของระบบสารสนเทศ เฉพาะด้านที่รองรับการปฏิบัติงานเฉพาะสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง และระบบสารสนเทศส่วนกลางที่รองรับการ ปฏิบัติงานได้ทุกสำนัก/กอง รวมทั้งระบบสารสนเทศของหน่วยงานภายนอก ได้แก่ ระบบ DPIS ,ระบบ GFMIS และระบบ e-SAR อย่างไรก็ตามระบบสารสนเทศดังกล่าวบางส่วนยังมีการใช้งานไม่เต็มประสิทธิภาพ เนื่องจากระบบสารสนเทศบางระบบอยู่ระหว่างการปรับปรุงแก้ไข-พัฒนาเพิ่มเติม บางระบบขาดการดูแล และจัดการข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน บางระบบไม่ตรงต่อความต้องการใช้งานที่เปลี่ยนแปลง ไปเรื่อยๆ และระบบสารสนเทศบางระบบมีข้อมูลบางส่วนที่ซ้ำซ้อนกันทำให้เกิดภาระในการบันทึก/ปรับปรุง ข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วนตรงกันทุกระบบ สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่มีระบบสารสนเทศรองรับการกิจเฉพาะ ด้าน เช่น กลุ่มตรวจสอบภายใน นั้น ยังไม่มีการนำระบบสารสนเทศเพื่อการตรวจสอบภายในมาใช้เนื่องจาก ต้องลงทุนสูงซึ่งไม่คุ้มค่า

#### 4.1.2 สถานภาพการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์

ปัจจุบัน สลค. ได้มีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อใช้เป็น เครื่องมือในการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการ พนักงานข้าราชการ และลูกจ้างประจำในอัตราส่วน 343 : 529 คน ต่อเครื่อง ซึ่งจำนวนเครื่องมีความพอเพียงต่อการใช้งาน

#### รายการครุภัณฑ์ที่จัดซื้อและได้รับบริจาคในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ถึง 2558

| รายการ   | ปี 52 | ปี 53 | ปี 54 | ปี 55 | ปี 56 | ปี 57 | ปี 58 | รวม |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|
| PC       | 305   | 0     | 0     | 74    | 68    | 10    | 8     | 465 |
| Notebook | 20    | 0     | 4     | 15    | 9     | 11    | 5     | 64  |

อย่างไรก็ตามจากข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาจะพบว่าจากปี 2552 ถึงปัจจุบัน เครื่องที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปี มีอยู่เป็นจำนวนมาก โดยเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมดจำนวน 465 เครื่อง เป็นเครื่องที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปี ถึง 305 เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาทั้งหมดจำนวน 64 เครื่อง เป็นเครื่องที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปี ถึง 20 เครื่อง ซึ่งการที่เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนใหญ่มีความ เสื่อมสภาพจึงทำให้การปฏิบัติงานใด ๆ ที่ต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์มีข้อจำกัด

#### 4.1.3 สถานภาพการใช้งานระบบเครือข่ายและระบบรักษาความปลอดภัย

สลค. ได้มีการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ระบบป้องกันภัย คุกคามต่าง ๆ ต่อระบบสารสนเทศตามมาตรฐานคณะกรรมการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ประกอบด้วย ระบบ อุปกรณ์สำหรับเครือข่ายแบบมีสายและไร้สาย ระบบบริหารจัดการแบนด์วิธ อุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย อุปกรณ์ป้องกันและตรวจจับการบุกรุก อุปกรณ์ป้องกันการบุกรุกเว็บไซต์ ระบบป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์จัดเก็บ Log File ระบบเครือข่าย ทั้งนี้ ระบบเครือข่ายและระบบรักษาความปลอดภัยบนระบบ เครือข่ายของ สลค. ที่มีอยู่ในปัจจุบัน สลค. เป็นผู้ดูแลทั้งหมดภายใต้การรับประกันความชำรุดบกพร่องของ ระบบและอุปกรณ์โดยบริษัท ผู้รับจ้างติดตั้งระบบแต่ละระบบ ซึ่งจะมีช่วงเวลาการรับประกันที่แตกต่างกันไป

สภาพการใช้งานในปัจจุบัน แบ่งเป็น 3 ประเด็น ดังนี้

(1) จุดเชื่อมต่อระบบเครือข่าย มีการเปลี่ยนแปลงจุดเชื่อมต่อระบบเครือข่ายบ่อยครั้ง อันเนื่องจากการปรับเปลี่ยนโยกย้ายหรือปรับปรุงห้องทำงาน

(2) ระบบอินเทอร์เน็ต แบ่งเป็น 2 วงจร สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ และ Wi-Fi โดยทั้งสองวงจรเป็นเครือข่ายสำรองระหว่างกัน นอกจากนี้ยังมีการป้องกันการดาวน์โหลดไฟล์บางชนิด เช่น .exe ที่เสี่ยงต่อไวรัสและการโจมตี ดังนั้น ถือว่าระบบอินเทอร์เน็ตมีความเร็วที่สูง และเพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจแต่ปัญหาที่พบคือหากมีการใช้งานข้อมูลในลักษณะ Streaming อาทิ YouTube พร้อม ๆ กัน อาจส่งผลให้ระบบอินเทอร์เน็ตโดยรวมช้าลง

(3) ระบบรักษาความปลอดภัยบนระบบเครือข่าย ปัจจุบันเครือข่าย สลค. มีความปลอดภัยจากการโจมตีจากภายนอก เนื่องจากการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายจากการโจมตี (Firewall) ทั้ง Network Firewall และ Web-Application Firewall ทำให้ยากต่อการโจมตีจากภายนอกเข้ามายัง สลค. (Outside-in Attack) อย่างไรก็ตามระบบป้องกันของ สลค. ยังไม่ได้ปรับเปลี่ยนเป็น Next Generation Firewall และในบางจุดของระบบภายในไม่มีอุปกรณ์ป้องกันการโจมตี ทำให้ง่ายต่อการถูกโจมตีจากภายในเครือข่าย สลค. (Inside-out Attack) เช่น การโจมตีระบบเครือข่ายอื่น ๆ จากการติดไวรัสของเครื่องผู้ใช้งานภายในองค์กร เป็นต้น รวมถึง Application บางส่วนที่มีความล้าหลังไม่ทันสมัย ทำให้เป็นช่องโหว่หนึ่งของภัยคุกคามได้

#### 4.1.4 สถานภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สลค. ประกอบด้วยบุคลากรที่เป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 9 คน และเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 คน ซึ่งบุคลากรจำนวนนี้ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและดูแลแก้ปัญหาการใช้งานให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนัก/กอง ต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังขาดการฝึกอบรมเทคโนโลยีสมัยใหม่และองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในเชิงลึกอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้บุคลากรขาดทักษะความรู้ความเข้าใจใน ICT สมัยใหม่และองค์ความรู้อื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความรู้เกี่ยวกับระเบียบพัสดุและกฎหมายต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และทักษะด้านภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงานและการปฏิบัติงานด้าน ICT ซึ่ง สลค. ควรมีการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### 4.2 ผลการศึกษาวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก

จากยุทธศาสตร์การพัฒนา ICT ตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการต่าง ๆ ซึ่งได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล เป็นการมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงานและการให้บริการภาครัฐเพื่อให้เกิดการปฏิรูปกระบวนการทำงานและขั้นตอนการให้บริการ ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการ สร้างบริการของรัฐที่มีธรรมาภิบาล และสามารถให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลอัตโนมัติ และจากแนวโน้มการพัฒนา ICT ในอนาคต (Technology Trends) ที่ปัจจุบันเทคโนโลยีสมัยใหม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เช่น Cloud Computing, Mobile Application, Big Data ฯลฯ สลค. จำเป็นต้องมีการศึกษาแนวโน้มการพัฒนา ICT สมัยใหม่ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับการพัฒนา ICT ของ สลค. ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประกอบกับนโยบายรัฐบาลที่ส่งเสริมการเป็นรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์โดยยกระดับ

บริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐและการรักษาความมั่นคงปลอดภัย สลค. จึงให้ความสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพด้าน ICT ที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวโน้มของเทคโนโลยีดังกล่าว

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้นสามารถสรุปได้ว่าผู้บริหารของ สลค. เห็นความสำคัญและให้การสนับสนุนการพัฒนาระบบสารสนเทศ ทำให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงานได้ครอบคลุมทุกภารกิจและรองรับการใช้งานของบุคลากรอย่างเพียงพอ มีระบบฐานข้อมูลสำคัญเฉพาะเพียงแห่งเดียวที่ครบถ้วนให้บริการลูกค้าทั้งภายในและภายนอกได้ดี อย่างไรก็ตามยังคงมีระบบสารสนเทศบางระบบที่มีการใช้งานไม่เต็มประสิทธิภาพยังคงต้องพัฒนาปรับปรุงแก้ไข บางระบบต้องมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการนำเข้าข้อมูล ที่ชัดเจนเพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน และบางระบบต้องมีการบริหารจัดการกับปัญหาการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอันส่งผลให้ระบบสารสนเทศที่มีอยู่ไม่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้

นอกจากนี้ สลค. ยังมีข้อจำกัดด้านเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีความเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน จำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ชุดใหม่ที่มีประสิทธิภาพมาทดแทนชุดเดิม รวมทั้งพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ให้มีความมั่นคงปลอดภัยไม่เกิดภัยคุกคามใด ๆ กับระบบสารสนเทศของ สลค. ตลอดจนต้องปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศให้รองรับเทคโนโลยีและมาตรฐานในการส่งข้อมูล IPv6

เมื่อพิจารณาถึงปัจจัยภายนอกด้านนโยบายรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบัน จะส่งผลกระทบให้ต้องปรับปรุงระบบสารสนเทศตามภารกิจหลัก อาทิ ภารกิจด้านคณะรัฐมนตรี และภารกิจด้านส่วนราชการในพระองค์ เป็นต้น เพื่อให้ สลค. เป็นหน่วยงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ที่นำเอา ICT มาสนับสนุนการปฏิบัติงานและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับปัญหาอุปสรรคในเรื่องบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญด้าน ICT มีอยู่อย่างจำกัดจากนโยบายด้านอัตรากำลังภาครัฐที่มีการจำกัดบุคลากร ประกอบกับค่าตอบแทนและสิ่งจูงใจบุคลากรด้าน ICT ของภาครัฐไม่ดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถด้าน ICT เข้ามาทำงานในภาครัฐเหมือนภาคเอกชน สลค. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในด้านนี้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะ ICT เฉพาะด้านสำหรับการปฏิบัติงานจริง และในอนาคตเมื่อรัฐบาลดำเนินการกำหนดรายละเอียดความก้าวหน้าในสายอาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT Career Path) สลค. สามารถใช้เป็นแรงผลักดันให้บุคลากรมีความเชื่อมั่นในสายอาชีพต่อไป

## 5. ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

จากการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีและสารสนเทศ สลค. ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2558 ที่ประชุมได้พิจารณายุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งมีเป้าประสงค์และตัวชี้วัด ดังนี้

| ยุทธศาสตร์ด้าน ICT                                                                 | เป้าประสงค์                                                                                                                                                           | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมในการกิจหลักของ สลค.    | ระบบ ICT สามารถตอบสนองความต้องการและการเปลี่ยนแปลงระบบในอนาคตเพื่อสนับสนุนให้ภารกิจหลักของ สลค. ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น                                    | จำนวนระบบงานที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ หรือระบบงานที่มีการปรับปรุงโดยนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้                                                                            |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง            | การบริหารจัดการให้ระบบสารสนเทศและอุปกรณ์สารสนเทศที่มีอยู่หรือที่จะจัดหาตรงกับความต้องการของผู้ใช้และมีความทันสมัย                                                     | ร้อยละของบุคลากร สลค. ที่มีความเห็นว่าระบบสารสนเทศและอุปกรณ์ IT ตรงกับความต้องการใช้งานและทันสมัย                                                                            |
| ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความมั่นคงปลอดภัย | ระบบ ICT ของ สลค. มีความมั่นคงปลอดภัย                                                                                                                                 | 1. ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่สำคัญขัดข้อง ไม่เกิน 5 ครั้ง<br>2. ผู้ใช้บริการเว็บไซต์ของ สลค. ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เผยแพร่ ไม่เกิน 5 ครั้ง                                 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้าน ICT ของบุคลากร สลค.               | 4.1 บุคลากรด้าน ICT ของ สลค. มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และมีจำนวนเพียงพอต่อภารกิจ<br><br>4.2 บุคลากรของ สลค. มีความรู้พื้นฐานด้าน ICT เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน | 4.1 บุคลากรด้าน ICT ผ่านการอบรมเฉพาะด้านที่มีประกาศนียบัตรรับรองปีละ 3 คน<br><br>4.2 ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบความรู้ของหลักสูตร ICT ทุกหลักสูตรของข้าราชการ สลค. ที่ได้รับการอบรม |

แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สลค. พ.ศ. 2560-2562

| ยุทธศาสตร์ DE<br>พ.ศ. 2559-2563                                                                                   | ยุทธศาสตร์ที่ 1<br>พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน<br>ดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้<br>ครอบคลุมทั่วประเทศ | ยุทธศาสตร์ที่ 2<br>ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วย<br>เทคโนโลยีดิจิทัล | ยุทธศาสตร์ที่ 3<br>สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึง<br>เท่าเทียมด้วยเทคโนโลยี<br>ดิจิทัล | ยุทธศาสตร์ที่ 4<br>ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่<br>การเป็นรัฐบาลดิจิทัล                                                                      | ยุทธศาสตร์ที่ 5<br>พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้า<br>สู่ยุคเศรษฐกิจและ<br>สังคมดิจิทัล              | ยุทธศาสตร์ที่ 6<br>สร้างความเชื่อมั่นในการใช้<br>เทคโนโลยีดิจิทัล |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์<br>สลค.<br><br>(อยู่ระหว่าง สลค.<br>จัดทำแผนยุทธศาสตร์<br>สำนักเลขาธิการ<br>คณะรัฐมนตรี ระยะ<br>20 ปี) |                                                                                            |                                                               |                                                                                    | ยุทธศาสตร์ที่ 1<br>การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการ<br>วิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี                                                   | ยุทธศาสตร์ที่ 4<br>การพัฒนาระบบบริหาร<br>จัดการเพื่อสนับสนุน<br>การปฏิบัติงานใน<br>ภารกิจหลัก |                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                                            |                                                               |                                                                                    | ยุทธศาสตร์ที่ 2<br>การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินงาน<br>ตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี<br>และพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการ<br>เสนอแนะเชิงนโยบาย |                                                                                               |                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                                            |                                                               |                                                                                    | ยุทธศาสตร์ที่ 3<br>การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน<br>เกี่ยวกับราชการในพระองค์                                                      |                                                                                               |                                                                   |
| ยุทธศาสตร์ ICT<br>สลค.                                                                                            |                                                                                            |                                                               |                                                                                    | ยุทธศาสตร์ที่ 1<br>การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ<br>สร้างนวัตกรรมในการกิจหลัก<br>ของ สลค.                                             | ยุทธศาสตร์ที่ 4<br>การเสริมสร้างและพัฒนา<br>ทักษะด้าน ICT ของ<br>บุคลากร สลค.                 |                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                                            |                                                               |                                                                                    | ยุทธศาสตร์ที่ 2<br>การบริหารจัดการระบบสารสนเทศ<br>เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง                                                         |                                                                                               |                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                                            |                                                               |                                                                                    | ยุทธศาสตร์ที่ 3<br>การพัฒนาระบบเทคโนโลยี<br>สารสนเทศและการสื่อสารให้มีความ<br>มั่นคงปลอดภัย                                          |                                                                                               |                                                                   |

แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงโครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล สลค. พ.ศ. 2560-2562 ที่จะดำเนินการเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของ สลค.

| <b>ยุทธศาสตร์ สลค.</b><br>(อยู่ระหว่าง สลค. จัดทำแผน<br>ยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการ<br>คณะรัฐมนตรี ระยะ 20 ปี) | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 1</b><br>การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการ<br>วิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 2</b><br>การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการ<br>ตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี และพัฒนา<br>ฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 3</b><br>การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน<br>เกี่ยวกับราชการในพระองค์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 4</b><br>การพัฒนาระบบบริหารจัดการ<br>เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>โครงการ</b><br><b>ปี 2560</b>                                                                            |                                                                                           |                                                                                                                                          | 1. โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูล<br>ยศทหาร ตำรวจ ที่ประกาศในราชกิจจานุ<br>เบกษาลงสู่ฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดร<br>(กอก.)<br>2. โครงการพัฒนาระบบการขอ<br>พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่<br>ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต<br>(กอก.)<br>3. โครงการจัดหาระบบประทับตราพระ<br>ราชลัญจกรเอกสารสำคัญทางราชการ<br>และพิมพ์ประกาศนียบัตรกำกับ<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ (กอก.)<br>4. โครงการประชุมชี้แจงการให้บริการ<br>ข้อมูลทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต<br>(กอก.) | 1. โครงการจัดหาระบบสารสนเทศ<br>ทะเบียนครุภัณฑ์ (สลธ.)<br>2. โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์<br>สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลธ.)<br>3. โครงการจัดหาระบบเทคโนโลยี<br>สารสนเทศ อาคารอนุรักษ์เอกสารของ<br>สลค. (สลธ.)<br>4. โครงการจัดหาระบบเทคโนโลยี<br>สารสนเทศและระบบรักษาความมั่นคง<br>ปลอดภัยระบบใหม่ทดแทนระบบเดิม<br>(กบส.)<br>5. โครงการจัดหาระบบการประชุม<br>ทางไกล (Video Conference) ทดแทน<br>ระบบเดิม (กบส.)<br>6. โครงการปรับปรุงห้องควบคุม<br>คอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่าย<br>(กบส.)<br>7. โครงการพัฒนาทักษะและเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยี<br>สารสนเทศ (กบส.)<br>8. โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ<br>การปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ (กบส.) |

แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงโครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล สลค. พ.ศ. 2560-2562 ที่จะดำเนินการเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของ สลค.

| <b>ยุทธศาสตร์ สลค.</b><br>(อยู่ระหว่าง สลค. จัดทำแผน<br>ยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการ<br>คณะรัฐมนตรี ระยะ 20 ปี) | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 1</b><br>การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการ<br>วิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 2</b><br>การพัฒนาระบบติดตามมติคณะรัฐมนตรี<br>และเสนอแนะเชิงนโยบาย             | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 3</b><br>การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน<br>เกี่ยวกับราชการในพระองค์                                        | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 4</b><br>การพัฒนาระบบบริหารจัดการ<br>เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>โครงการ<br/>ปี 2561</b>                                                                                  |                                                                                           | 1. โครงการพัฒนาระบบติดตามผลการ<br>ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและ<br>นโยบายสำคัญของรัฐบาล (กสค.) | 1. โครงการจัดการระบบคอมพิวเตอร์และ<br>ระบบงานสารสนเทศสำหรับระบบราช<br>กิจงานเบกษาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อ<br>ทดแทนระบบเดิม (กนธ.) | 1.โครงการจัดการระบบเทคโนโลยี<br>สารสนเทศห้องประชุมคณะรัฐมนตรีเพื่อ<br>ทดแทนระบบเดิม (กบส.)<br>2. โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบ<br>สารสนเทศสำหรับการสืบค้นฐานข้อมูล<br>สำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี<br>(กบส.)<br>3. โครงการจัดการระบบติดตาม<br>สถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี<br>(กบส.)<br>4. โครงการจัดการระบบสำหรับ<br>ให้บริการข้อมูลของสำนักเลขาธิการ<br>คณะรัฐมนตรีรูปแบบใหม่ (กบส.)<br>5. โครงการพัฒนาทักษะและเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยี<br>สารสนเทศ (กบส.)<br>6. โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ<br>การปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ(กบส.) |

แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงโครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล สลค. พ.ศ. 2560-2562 ที่จะดำเนินการเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของ สลค.

| <b>ยุทธศาสตร์ สลค.</b><br>(อยู่ระหว่าง สลค. จัดทำแผน<br>ยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการ<br>คณะรัฐมนตรี ระยะ 20 ปี) | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 1</b><br>การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการ<br>วิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 2</b><br>การพัฒนาระบบติดตามมติคณะรัฐมนตรี<br>และเสนอแนะเชิงนโยบาย | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 3</b><br>การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน<br>เกี่ยวกับราชการในพระองค์ | <b>ยุทธศาสตร์ที่ 4</b><br>การพัฒนาระบบบริหารจัดการ<br>เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>โครงการ</b><br><b>ปี 2562</b>                                                                            |                                                                                           |                                                                                    |                                                                                        | 1. โครงการพัฒนาทักษะและเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยี<br>สารสนเทศ (กบส.)<br>2. โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ<br>การปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ (กบส.) |

ภาพรวมงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล สลค. พ.ศ. 2560-2562

| โครงการ                                                                                                     | สำนัก/<br>กอง | งบประมาณ   |                              |                              |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|                                                                                                             |               | รวม        | งบรายจ่าย<br>ประจำปี<br>2560 | งบรายจ่าย<br>ประจำปี<br>2561 | งบรายจ่าย<br>ประจำปี<br>2562 |
| 1. โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลยุทธศาสตร์ตำรวจ ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาลงสู่ฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดร    | กอกค.         | 400,000    | 400,000                      |                              |                              |
| 2. โครงการพัฒนาระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต             | กอกค.         | 10,000,000 | 10,000,000                   |                              |                              |
| 3. โครงการระบบประทับตราพระราชลัญจกรเอกสารสำคัญทางราชการ                                                     | กอกค.         | 1,000,000  | 1,000,000                    |                              |                              |
| 4. โครงการประชุมชี้แจงการให้บริการข้อมูลทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต                                        | กอกค.         | 500,000    | 500,000                      |                              |                              |
| 5. โครงการจัดหาระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์                                                                  | สลธ.          | 1,000,000  | 1,000,000                    |                              |                              |
| 6. โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                                                     | สลธ.          | 3,250,000  | 3,250,000                    |                              |                              |
| 7. โครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารอนุรักษ์เอกสารของ สลค.                                            | สลธ.          | 5,000,000  | 5,000,000                    |                              |                              |
| 8. โครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบใหม่ทดแทนระบบเดิม                      | กบส.          | 21,030,000 | 21,030,000                   |                              |                              |
| 9. โครงการจัดหาระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) ทดแทนระบบเดิม                                         | กบส.          | 5,260,000  | 5,260,000                    |                              |                              |
| 10. โครงการปรับปรุงห้องควบคุมคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่าย                                             | กบส.          | 2,458,500  | 2,458,500                    |                              |                              |
| 11. โครงการพัฒนาระบบการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาล                         | กสค.          | 1,200,000  |                              | 1,200,000                    |                              |
| 12. โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานสารสนเทศสำหรับระบบราชกิจจานุเบกษาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อทดแทนระบบเดิม | กนธ.          | 50,000,000 |                              | 50,000,000                   |                              |
| 13. โครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศห้องประชุมคณะรัฐมนตรีเพื่อทดแทนระบบเดิม                                | กบส.          | 29,000,000 |                              | 29,000,000                   |                              |

| โครงการ                                                                                          | สำนัก/<br>กอง | งบประมาณ   |                              |                              |                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|                                                                                                  |               | รวม        | งบรายจ่าย<br>ประจำปี<br>2560 | งบรายจ่าย<br>ประจำปี<br>2561 | งบรายจ่าย<br>ประจำปี<br>2562 |
| 14. โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศสำหรับการสืบค้นฐานข้อมูลสำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี | กบส.          | 40,000,000 |                              | 40,000,000                   |                              |
| 15. โครงการจัดหาระบบติดตามสถานภาพเรือขนส่งอัครมนตรี                                              | กบส.          | 20,000,000 |                              | 20,000,000                   |                              |
| 16. โครงการจัดหาระบบสำหรับให้บริการข้อมูลของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีรูปแบบใหม่                  | กบส.          | 15,000,000 |                              | 15,000,000                   |                              |
| 17. โครงการพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                             | กบส.          | 225,000    | 75,000                       | 167,300                      | 167,300                      |
| 18. โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ                                  | กบส.          | 525,000    | 40,000                       | 175,000                      | 175,000                      |

## ส่วนที่ 4

การติดตามและการรายงาน  
ผลการดำเนินการ

## วิธีการติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ

วิธีการติดตามและการรายงานผลการดำเนินการเป็นการผลักดันให้มีการดำเนินงานไปตามแผนเพื่อให้ได้ผลและแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ นอกจากนี้ยังทำให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจแก้ไขและปรับปรุงโครงการที่จะดำเนินการต่อไปด้วย ดังนั้น คณะกรรมการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงได้กำหนดแนวทางวิธีการติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

| ระยะที่ | ครอบคลุมผลการดำเนินการ<br>ช่วงเวลา | ระยะเวลา | สำนัก/กอง<br>ส่งรายงานให้ สปส. |
|---------|------------------------------------|----------|--------------------------------|
| 1       | 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม               | 6 เดือน  | ปลายเดือนมีนาคม                |
| 2       | 1 ตุลาคม – 30 มิถุนายน             | 9 เดือน  | ปลายเดือนมิถุนายน              |
| 3       | 1 ตุลาคม – 30 กันยายน              | 12 เดือน | ปลายเดือนกันยายน               |

## การบริหารจัดการการติดตามความก้าวหน้า

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีหน่วยงานที่รับผิดชอบทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร คือ กองบริหารสารสนเทศ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งมีหน้าที่สำคัญ ดังนี้

1) กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แนวทางในการพัฒนางานด้านสารสนเทศ การพัฒนาการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศระหว่างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกับหน่วยงานอื่นๆ

2) จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562 และแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประจำปี

3) กำกับดูแลและให้ข้อเสนอแนะการพัฒนาและการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

4) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562 และแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประจำปี และจัดทำรายงานเสนอเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบ และ/หรือพิจารณาแล้วแต่กรณี

5) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานใดๆ ตามความเหมาะสม

โดยคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) เป็นประธานและมีผู้ทำงานในคณะกรรมการเป็นผู้แทนจากทุกหน่วยงานใน สลค. เพื่อให้เกิดการประสานงานระหว่าง สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการ และมีกองบริหารงานสารสนเทศเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สลค.

## การประเมินผล

การประเมินผลแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562 กองบริหารงานสารสนเทศในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี จะดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเสนอคณะกรรมการได้รับทราบเป็นระยะๆ การติดตามและการรายงานผลการดำเนินการเป็นการผลักดันให้มีการดำเนินงานไปตามแผนเพื่อให้ได้ผลและแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยต้องมีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ให้สามารถนำผลประเมิน มาใช้ในการวางแผนในปีต่อไป เพื่อให้มีการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานหรือปรับเปลี่ยนเป้าหมายของโครงการให้เหมาะสมกับทรัพยากรหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างปี และในระยะต่อไปได้ด้วย ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินงานติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

- 1) มอบหมายกองบริหารงานสารสนเทศเป็นหน่วยงานกลางที่รับผิดชอบในการติดตามประเมินผลงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- 2) กำหนดตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย โดยอ้างอิงตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทฯ ฉบับนี้ หรือปรับปรุงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมในการดำเนินงาน
- 3) ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ โดยพิจารณาจากเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดที่สำคัญของแผนงานหรือโครงการในแต่ละระดับ
- 4) จัดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานและทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลในลักษณะการวางแผนหมุนเวียนตามปีงบประมาณซึ่งจะต้องมีการปรับประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า เนื่องจากอาจมีการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยต่างๆ เช่น นโยบาย ยุทธศาสตร์ใหม่ การจัดสรรงบประมาณของปีนั้นๆ

### เกณฑ์การประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมในการกิจหลักของ สสค.

#### ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

- 1) จำนวนข้อมูลและความถูกต้องของฐานข้อมูลที่ได้รับการบันทึก ความถูกต้องของการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เมื่อใช้โปรแกรม
- 2) จำนวนข้อมูลและความถูกต้องของฐานข้อมูลที่ได้รับการบันทึกเข้าสู่ฐานข้อมูลพัสดุเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- 3) จำนวนข้อมูลที่ได้รับการบันทึกเข้าสู่ฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดรตามเป้าหมายที่กำหนด
- 4) สสค. มีระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานที่สำนักบริหารกลางและสำนัก/กองอื่นๆ ได้ จำนวน 1 ระบบ
- 5) ระบบงานเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีด้วยเครื่องแท็บเล็ตได้รับการปรับปรุงให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพบนระบบปฏิบัติการรุ่นล่าสุด
- 6) มีระบบงานวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีที่สามารถใช้งานบนระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามเทคโนโลยีสมัยใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ จำนวนและประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความมั่นคง

ปลอดภัย

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

1) ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร สลค.ที่ใช้ระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงาน

2) ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร สลค.ที่ใช้ระบบสารสนเทศและระบบเครือข่ายในการ

ปฏิบัติงาน

3) เอกสารรายงานผลการตรวจสอบการทำงานอุปกรณ์ตลอดจนอุปกรณ์ต่อพ่วง ระบบเครือข่าย ระบบรักษาความปลอดภัย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศห้องประชุมคณะรัฐมนตรีที่แยกแต่ละระบบอย่างชัดเจน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้าน ICT ของบุคลากร สลค.

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

1) ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมสอบผ่านการอบรมในแต่ละหลักสูตร

2) ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ

มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ และมีรายงานสรุปผลการสัมมนาฯ ที่จะระบุข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ

ภาคผนวก

โครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560-2562

| โครงการ                                                                                                             | ปีงบประมาณ | ประมาณการ<br>งบประมาณที่ใช้                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------|
| 1. โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลยุทธศาสตร์ตำรวจ ที่<br>ประกาศในราชกิจจานุเบกษาลงสู่ฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดร        | 2560       | 400,000                                                    |
| 2. โครงการพัฒนาระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต                 | 2560       | 10,000,000                                                 |
| 3. โครงการระบบประทับพระราชลัญจกรเอกสารสำคัญทาง<br>ราชการ                                                            | 2560       | 1,000,000                                                  |
| 4. โครงการประชุมชี้แจงการให้บริการข้อมูลทะเบียนฐานันดร<br>บนอินเทอร์เน็ต                                            |            | 500,000                                                    |
| 5. โครงการจัดหาระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์                                                                          | 2560       | 1,000,000                                                  |
| 6. โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                                                             | 2560       | 3,250,000                                                  |
| 7. โครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอาคารอนุรักษ์<br>เอกสารของ สสค.                                                 | 2560       | 5,000,000                                                  |
| 8. โครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบรักษา<br>ความมั่นคงปลอดภัยระบบใหม่ทดแทนระบบเดิม                          | 2560       | 21,030,000                                                 |
| 9. โครงการจัดหาระบบการประชุมทางไกล (Video<br>Conference) ทดแทนระบบเดิม                                              | 2560       | 5,260,000                                                  |
| 10. โครงการปรับปรุงห้องควบคุมคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและ<br>ระบบเครือข่าย                                                 | 2560       | 2,458,500                                                  |
| 11. โครงการพัฒนาระบบการติดตามผลการดำเนินการ<br>ตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาล                             | 2561       | 1,200,000                                                  |
| 12. โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานสารสนเทศ<br>สำหรับระบบราชกิจจานุเบกษาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อทดแทน<br>ระบบเดิม | 2561       | 50,000,000                                                 |
| 13. โครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศห้องประชุม<br>คณะรัฐมนตรีเพื่อทดแทนระบบเดิม                                    | 2561       | 29,000,000                                                 |
| 14. โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศสำหรับ<br>การสืบค้นฐานข้อมูลสำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                | 2561       | 40,000,000                                                 |
| 15. โครงการจัดหาระบบติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี                                                              | 2561       | 20,000,000                                                 |
| 16. โครงการจัดหาระบบสำหรับให้บริการข้อมูลของ<br>สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีรูปแบบใหม่                                 | 2561       | 15,000,000                                                 |
| 17. โครงการพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร<br>ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                                            | 2560-2562  | ปี 2560 = 75,000<br>ปี 2561 = 167,300<br>ปี 2562 = 167,300 |

| โครงการ                                                             | ปีงบประมาณ | ประมาณการ<br>งบประมาณที่ใช้                                |
|---------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------|
| 18. โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน<br>ด้านสารสนเทศ | 2560-2562  | ปี 2560 = 40,000<br>ปี 2561 = 175,000<br>ปี 2562 = 175,000 |

|                           |                                                                                                    |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 3     | การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์                                           |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 2 | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง                                              |
| ชื่อโครงการ               | โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลยุทธการ ดำรง ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาลงสู่ฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดร |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์                                                                |

## 1. หลักการและเหตุผล

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยกลุ่มงานฐานันดรมีหน้าที่บันทึกข้อมูลทะเบียนฐานันดรของผู้ได้รับพระราชทานอิสริยยศ ฐานันดรศักดิ์ ยศ ตำแหน่ง และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งในแต่ละปีเจ้าหน้าที่จะต้องบันทึกข้อมูลฐานันดรลงในฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์เป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคม ซึ่งต่อมาได้มีการพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ลงประกาศราชกิจจานุเบกษา ลงสู่ฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดร ทำให้การบันทึกข้อมูลดังกล่าวมีความถูกต้องรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน เป็นประโยชน์แก่ผู้ใช้บริการเป็นอย่างยิ่ง แต่เนื่องจากยังมีข้อมูลการได้รับพระราชทานยศ ทหาร ตำรวจ ซึ่งในแต่ละปีเป็นจำนวนมากประมาณ 30,000 ราย ที่เจ้าหน้าที่ต้องบันทึกข้อมูลเข้าในระบบด้วยตนเอง ซึ่งหากมีจำนวนมากก็ต้องใช้เวลาเหมือนกัน ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลผู้ได้รับพระราชทานยศทหาร ตำรวจ เป็นปัจจุบัน จึงเห็นสมควรให้มีการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลยุทธการ ดำรง ที่ประกาศราชกิจจานุเบกษา ลงสู่ฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดร ซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติงานทะเบียนฐานันดรมีข้อมูลบุคคลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ทำให้งานทะเบียนฐานันดรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีข้อมูลทะเบียนฐานันดรประวัติการได้รับพระราชทานยศทหาร ตำรวจ ในฐานข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์อย่างสมบูรณ์ ครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน รวมทั้งเป็นประโยชน์ในการใช้เป็นข้อมูลประกอบการตรวจสอบประวัติการได้รับพระราชทานยศ รวมทั้งสามารถให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

## 3. เป้าหมายของโครงการ

มีฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดรการได้รับพระราชทานยศทหาร ตำรวจ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

## 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง (Results)

4.1 ผลผลิต (output) สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีข้อมูลทะเบียนฐานันดรประวัติการได้รับพระราชทานยศทหาร ตำรวจของบุคคลในฐานข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์อย่างถูกต้องและครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

4.2 ผลลัพธ์ (outcome) สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสามารถตรวจสอบ และให้บริการข้อมูลทะเบียนฐานันดรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต จำนวนข้อมูลที่ได้รับการบันทึกเข้าสู่ฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดรตามเป้าหมายที่กำหนด

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการข้อมูล

## 6. แผนการดำเนินการของโครงการ

| กิจกรรม                     | ระยะเวลา                               |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------|----------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                             | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                             | ต.ค.                                   | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 6.1 กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ     |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.2 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.3 พัฒนาระบบ               |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.4 ทดสอบระบบและตรวจการจ้าง |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

## 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

## 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

## 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย งบประมาณปกติ จำนวน 400,000 บาท

9.2 อัตรากำลัง เจ้าหน้าที่กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน 7 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี : สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์

10.2 ระดับประเทศ : สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลจากรายงานผลการตรวจการจ้าง และจากการนำข้อมูลไปใช้ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีข้อมูลทะเบียนฐานันดรประวัติการได้รับพระราชทานยศทหาร ดำรงในฐานข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันสามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบประวัติการได้รับพระราชทานยศทหาร ดำรง ประจำปี อันเป็นภารกิจเกี่ยวกับราชการในพระองค์ที่สำคัญยิ่งได้ ด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวมทั้งสามารถให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานและประชาชนได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็ว

|                           |                                                                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 3     | การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์                                     |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 2 | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง                                        |
| ชื่อโครงการ               | โครงการพัฒนาระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์                                                          |

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยกองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มีภารกิจเกี่ยวกับราชการในพระองค์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการเกี่ยวกับการกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ซึ่งภารกิจเกี่ยวกับงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์มีลักษณะงานที่จำเป็นต้องเชื่อมโยงกับระบบงานต่าง ๆ ในหลายขั้นตอน เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการเสนอรายชื่อผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การตรวจสอบคุณสมบัติ การนำรายชื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา การจัดทำประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การบันทึกข้อมูลประวัติการได้รับพระราชทานในระบบงานทะเบียนฐานันดร และระบบการตรวจสอบเพื่อขอรับคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ต้องส่งคืนตามกฎหมาย

โดยที่โปรแกรมการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ใช้อยู่ เป็นระบบ Client – Server ยังไม่ครอบคลุมการปฏิบัติงานในบางภารกิจหรือบางขั้นตอน จึงต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบของโปรแกรมให้เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบัน รวมถึงเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ในการเสนอขอพระราชทานที่เปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น เพื่อให้โปรแกรมสามารถประมวลผลได้ถูกต้องตามเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงไป และเพื่อให้การดำเนินงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงสมควรให้มีการพัฒนาโปรแกรกดังกล่าวสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีฐานข้อมูลเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในส่วนเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยประจำปีที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสภาวการณ์และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป และมีการเชื่อมโยงระบบงานที่เกี่ยวข้องกัน สามารถสนับสนุนให้การปฏิบัติงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์มีความถูกต้องและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

### 3. เป้าหมายของโครงการ

ปรับปรุงโปรแกรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้มีประสิทธิภาพ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการประกาศราชกิจจานุเบกษา การจัดทำประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การบันทึกข้อมูลในระบบงานทะเบียนฐานันดร ตลอดจนถึงข้อมูลการส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์เพื่อดำเนินการเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมาย โดยปรับปรุงรูปแบบโปรแกรมจาก Client Server เป็น Web Application รวมถึงเงื่อนไขในการประมวลผล การปรับปรุงแบบฟอร์มสำหรับการนำเข้าข้อมูลของผู้ขอพระราชทาน และสามารถตรวจสอบข้อมูลในแต่ละปีให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

### 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง (Results)

4.1 ผลผลิต (output) สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีข้อมูลผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในฐานข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์อย่างถูกต้องและครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

4.2 ผลลัพธ์ (outcome) สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสามารถลดระยะเวลาในการกลั่นกรองคุณสมบัติผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

### 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต จำนวนข้อมูลและความถูกต้องของฐานข้อมูลที่ได้รับการบันทึก ความถูกต้องของการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เมื่อใช้โปรแกรม

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ความรวดเร็วและความถูกต้องของข้อมูล และส่งข้อมูลให้กลุ่มงานฐานันดร และกลุ่มงานราชกิจจานุเบกษาได้ถูกต้อง

### 6. แผนการดำเนินการของโครงการ

| กิจกรรม                     | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------|----------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                             | ต.ค.                                   | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 6.1 กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ     |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.2 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.3 พัฒนาระบบ               |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.4 ทดสอบระบบและตรวจการจ้าง |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

### 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

### 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

### 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย งบประมาณปกติ จำนวน 10,000,000 บาท

9.2 อัตรากำลัง เจ้าหน้าที่กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน 10 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี : สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์

10.2 ระดับประเทศ : สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลจากรายงานผลการตรวจการจ้าง และจากการนำข้อมูลไปใช้ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีข้อมูลประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในฐานะข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน สามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นประจำทุกปี อันเป็นภารกิจเกี่ยวกับราชการในพระองค์ที่สำคัญยิ่งด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวมทั้งสามารถให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานและประชาชนได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็ว

## 13. การประเมินความเสี่ยงของโครงการ

### 13.1 โครงการที่ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

- ☐ ช่วงเวลาดำเนินโครงการไม่เหมาะสม
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานและกิจกรรมในภายหลัง
- ☐ การดำเนินโครงการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน
- ☐ ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมไม่ตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
- ☐ ข้อสรุป/สาระสำคัญของการสัมมนาฝึกอบรมไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- ☐ ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมไม่นำความรู้ไปใช้ในการทำงานและไม่มีการนำผลการดำเนินโครงการไปใช้ประโยชน์
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

### 13.2 โครงการที่ต้องมีการจัดซื้อจัดจ้าง

- ☐ การจัดทำ TOR และการตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องล่าช้า
- ☐ การจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- ☒ การดำเนินโครงการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน
- ☐ สินค้าหรือบริการไม่ตรงตาม specification
- ☐ ได้ผู้รับจ้างที่มีความสามารถไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน
- ☐ การจัดทำ TOR ไม่ตรงกับความต้องการหรือไม่ตรงกับคุณลักษณะที่ต้องการนำไปใช้ในราชการ
- ☐ ได้รับสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพ/คุณลักษณะไม่ตรงกับที่กำหนดใน TOR ทำให้ไม่สามารถรับงานได้
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

|                           |                                                               |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 3     | การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์      |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 1 | การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมในภารกิจหลักของ สลค. |
| ชื่อโครงการ               | โครงการระบบประทับพระราชลัญจกรเอกสารสำคัญทางราชการ             |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์                           |

## 1. หลักการและเหตุผล

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์มีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญประการหนึ่งคือการประทับพระราชลัญจกรในเอกสารสำคัญของทางราชการ ที่ต้องนำขึ้นทูลเกล้า ฯ ถวายทรงลงพระปรมาภิไธยหรือขอรับพระราชทานพระปรมาภิไธย กล่าวคือ รัฐธรรมนูญฉบับสมบูรณ์ไทย ประกาศสถาปนาพระอิสริยยศ ฐานันดรศักดิ์แห่งราชวงศ์ และสมณศักดิ์พระสงฆ์ พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา พระราชกำหนด ประกาศพระบรมราชโองการต่าง ๆ ประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และสัญญาบัตรยศทหาร ตำรวจ กองอาสารักษาดินแดน ซึ่งการประทับพระราชลัญจกรในเอกสารสำคัญต่าง ๆ โดยเฉพาะการประทับพระราชลัญจกรลงบนประกาศนียบัตร ฯ และสัญญาบัตรยศ ฯ ในแต่ละปีมีจำนวนผู้ได้รับพระราชทานเป็นจำนวนมาก ประมาณ 300,000 รายต่อปี โดยมีผู้ทำหน้าที่ประทับพระราชลัญจกรเพียง 2 คน และพระราชลัญจกรมีเพียงองค์เดียว ประกอบกับการประทับพระราชลัญจกรต้องเป็นไปด้วยความประณีต ซึ่งเจ้าหน้าที่ต้องมีความชำนาญและใช้ระยะเวลาพอสมควรในการดำเนินการต่อหนึ่งฉบับ เพื่อให้การประทับพระราชลัญจกรในเอกสารสำคัญ ถูกต้อง สวยงาม และสมพระเกียรติ จึงทำให้มีประกาศนียบัตร ฯ และสัญญาบัตรยศ ฯ ที่รอดำเนินการสะสมอยู่เป็นจำนวนมาก เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการประทับพระราชลัญจกร เป็นไปด้วยความทันสมัย รวดเร็ว ถูกต้อง และสมบูรณ์ครบถ้วน จึงสมควรพัฒนาระบบเทคโนโลยีการประทับพระราชลัญจกรเอกสารสำคัญของทางราชการ ให้สามารถรองรับเอกสารที่มีจำนวนมากทำให้การปฏิบัติงานราชการในพระองค์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบประทับพระราชลัญจกรเอกสารสำคัญของทางราชการที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพของการประทับพระราชลัญจกรให้รวดเร็ว

## 3. เป้าหมายของโครงการ

ระบบประทับตราพระราชลัญจกรเอกสารสำคัญทางราชการที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และสมพระเกียรติ สามารถเพิ่มจำนวนเอกสารสำคัญทางราชการที่ต้องประทับแต่ละวันให้มากยิ่งขึ้น

## 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง (Results)

4.1 ผลผลิต (output) สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบประทับพระราชลัญจกรเอกสารสำคัญทางราชการที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องและรวดเร็ว

4.2 ผลลัพธ์ (outcome) สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสามารถลดระยะเวลาการประทับพระราชลัญจกรเอกสารสำคัญทางราชการลงได้อย่างมีประสิทธิภาพพึงพอใจซึ่งความสวยงาม ถูกต้อง และสมพระเกียรติ

## 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบประทับพระราชลัญจกรเอกสารสำคัญทางราชการ

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ระยะเวลาการประทับพระราชลัญจกรลดลง จำนวนเอกสารสำคัญทางราชการที่ต้องประทับพระราชลัญจกรเพิ่มมากขึ้น

## 6. แผนการดำเนินการของโครงการ

| กิจกรรม                     | ระยะเวลา | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------|----------|----------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                             |          | ต.ค.                                   | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 6.1 กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ     |          |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.2 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง |          |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.3 พัฒนาระบบ               |          |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.4 ทดสอบระบบและตรวจการจ้าง |          |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

## 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

## 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

## 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย งบประมาณปกติ จำนวน 1,000,000 บาท

9.2 อัตรากำลัง เจ้าหน้าที่กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน 2 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี : สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์

10.2 ระดับประเทศ : สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลจากรายงานผลการตรวจการจ้าง และจากการนำระบบไปใช้และสนับสนุนการปฏิบัติราชการ

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบประทับพระราชลัญจกรเอกสารสำคัญทางราชการที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง และครบถ้วน สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์ที่สำคัญยิ่งและเป็นหนึ่งของเจ้าหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

|                           |                                                                   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 3     | การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์          |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 2 | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง             |
| ชื่อโครงการ               | โครงการประชุมชี้แจงการให้บริการข้อมูลทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์                               |

### 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้ทำให้การติดต่อสื่อสารเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วด้วยเทคโนโลยีหลากหลายรูปแบบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการติดต่อสื่อสารด้วยระบบอินเทอร์เน็ต ประกอบกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 และตามประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเรื่องการจัดระบบข้อมูลหรือเอกสารในความครอบครองของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนมีสิทธิในการรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการมากขึ้น

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ดำเนินการพัฒนาระบบให้บริการข้อมูลทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ตมาโดยตลอด ตั้งแต่ พ.ศ. 2552 จนถึงปัจจุบัน โดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการพัฒนา ทั้งนี้ ได้ให้บริการข้อมูลทะเบียนฐานันดรเฉพาะบุคคลและหน่วยงานนำร่องตั้งแต่ พ.ศ. 2554 และใน พ.ศ. 2558 ได้นำเทคโนโลยี Cloud Computing เข้ามาช่วยในการปรับปรุงระบบทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต โดยใช้ระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud) และเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐ (เครือข่าย GIN) เพื่อการให้บริการของระบบมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้นและลดความเสี่ยงที่เป็นภัยคุกคามกับระบบ ทำให้การทำงานของระบบทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ตมีประสิทธิภาพสูงสุด สามารถรองรับการเข้ามาใช้งานระบบของหน่วยงานต่าง ๆ ได้ดียิ่งขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงานสามารถใช้งานระบบทะเบียนฐานันดรได้อย่างถูกต้องและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนของการประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน

### 3. เป้าหมายของโครงการ

ส่วนราชการ หน่วยงานสามารถตรวจสอบ ค้นหาข้อมูลประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของบุคลากรในสังกัดของหน่วยงานได้ และสามารถใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีได้อย่างถูกต้อง

### 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output) : ส่วนราชการ หน่วยงานมีทางเลือกในการรับรู้และสามารถเข้าถึงการให้บริการข้อมูลทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : ส่วนราชการ หน่วยงานสามารถค้นหาข้อมูลทะเบียนฐานันดรได้สะดวก รวดเร็ว ด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยและปลอดภัยยิ่งขึ้น

5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

- 5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต จำนวนหน่วยงานที่ใช้ระบบทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต
- 5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ความพึงพอใจของหน่วยงานผู้รับบริการข้อมูลทะเบียนฐานันดร

6. แผนการดำเนินงานตามโครงการ

| กิจกรรม<br>ระยะเวลา                                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |    |    |    |    |     |     |    |     |    |    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----|----|----|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
|                                                                                        | ตค                                     | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| 6.1 สำรวจและประสาน<br>หน่วยงานที่ใช้ระบบ                                               |                                        |    |    |    |    |     |     |    |     |    |    |    |
| 6.2 ประสานผู้ดูแลระบบ<br>ในการกำหนดมาตรการ<br>การเข้าสู่ระบบและทดลอง<br>การเข้าใช้ระบบ |                                        |    |    |    |    |     |     |    |     |    |    |    |
| 6.3 จัดประชุมชี้แจง                                                                    |                                        |    |    |    |    |     |     |    |     |    |    |    |

7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

กรุงเทพมหานคร

8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ 2560

9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

งบประมาณจำนวน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) จากงบประมาณเหลือจ่ายปี 2560 ในการจัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่จากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ จำนวน 350-400 คน

10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี : สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์

10.2 ระดับประเทศ : สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลจากการนำข้อมูลทะเบียนฐานันดรไปใช้ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ส่วนราชการ หน่วยงานต่าง ๆ มีทางเลือกในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการได้อย่างกว้างขวาง สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และปลอดภัย

12.2 ส่วนราชการ หน่วยงานมีข้อมูลประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของบุคลากรในสังกัด เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีได้อย่างถูกต้อง

|                           |                                                                |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 4     | การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 2 | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง          |
| ชื่อโครงการ               | โครงการจัดหาระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์                        |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | สำนักงานเลขาธิการ                                              |

## 1. หลักการและเหตุผล

ในการดำเนินการกิจหลักของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) ทั้งในด้านคณะรัฐมนตรี และการประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์ จำเป็นต้องมีหน่วยงานสนับสนุนให้การดำเนินการกิจเป็นไปอย่างเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สำนักงานเลขาธิการเป็นหน่วยงานสนับสนุนเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่ง ที่ผ่านมา สลค. ควบคุมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ด้วยการบันทึกในสมุดทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ ซึ่งข้อมูลอาจมีการคลาดเคลื่อน เนื่องจากครุภัณฑ์ต่าง ๆ มีอยู่เป็นจำนวนมากและกระจายกันอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของสำนัก/กอง การเคลื่อนย้ายครุภัณฑ์ระหว่างสำนัก/กอง การจัดหาครุภัณฑ์สำนักงานเพิ่มเติมในแต่ละปีงบประมาณ การบันทึกรายการครุภัณฑ์ในสมุดดังกล่าวอาจไม่เป็นปัจจุบัน ทำให้การบริหารจัดการครุภัณฑ์ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร สำนักงานเลขาธิการจึงเห็นควรจัดหาระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์มาใช้ในการควบคุมครุภัณฑ์ของ สลค. เพื่อให้สามารถบันทึกและเรียกดูรายงานการจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดของครุภัณฑ์ การเปลี่ยนแปลงสถานที่ใช้งานของครุภัณฑ์ การจัดหมวดหมู่ประเภทครุภัณฑ์ตามการจำแนกประเภทของสำนักงบประมาณ และการควบคุมครุภัณฑ์ที่เป็นครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (ที่มีราคาต่ำกว่า 5,000 บาท) ซึ่งจะทำให้การควบคุมรายการครุภัณฑ์เป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อจัดหาระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์ให้สามารถตอบสนองความต้องการใช้งานในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมายของโครงการ

สลค. มีระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์ที่สามารถใช้ควบคุมครุภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output) : สลค. มีระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานที่สำนักงานเลขาธิการและสำนัก/กองอื่น ๆ ได้

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : ข้อมูลการควบคุมครุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ ของ สลค. ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

## 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : สลค. มีระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานที่สำนักงานเลขาธิการและสำนัก/กองอื่น ๆ ได้ จำนวน 1 ระบบ

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของการบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ ในระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์ที่มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

## 6. แผนการดำเนินงานโครงการ

| กิจกรรม                     | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------|----------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                             | ต.ค.                                   | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 6.1 จัดทำขอบเขตของงาน (TOR) | —                                      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.2 ขออนุมัติโครงการ        |                                        | —    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.3 จัดซื้อจัดจ้าง          |                                        |      | —    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.4 ส่งมอบงาน               |                                        |      |      | —    | —    |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.5 ทดลองงานและตรวจรับงาน   |                                        |      |      |      | —    | —     |       |      |       |      |      |      |

## 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

## 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

## 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย : งบประมาณปกติ จำนวน 1,000,000 บาท

9.2 อัตรากำลัง : เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการและกองบริหารงานสารสนเทศ จำนวน 2 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามจากสรุปรายงานผลการบันทึกรายการครุภัณฑ์ในระบบสารสนเทศ

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สค. มีระบบสารสนเทศทะเบียนครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการควบคุมครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์ประเภทอื่น ๆ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สำนักงานเลขาธิการและสำนัก/กองสามารถบันทึกข้อมูลการใช้งานที่เกี่ยวข้องได้

|                           |                                                                     |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 4     | การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 2 | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง               |
| ชื่อโครงการ               | โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | สำนักงานเลขาธิการ                                                   |

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) ได้ติดตั้งระบบโทรศัพท์สำหรับการติดต่อทั้งภายในและภายนอกสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมานานกว่า 20 ปี โดยระบบโทรศัพท์ในปัจจุบันเริ่มประสบปัญหาการทำงานหยุดชะงักเป็นระยะ ๆ ไม่สามารถใช้งานได้ดี รวมทั้งไม่สามารถขยายคู่สายได้มากกว่าที่ใช้ในปัจจุบัน ซึ่งรองรับได้ไม่เกิน 500 คู่สาย อีกทั้งระบบโทรศัพท์ในปัจจุบันยังไม่สามารถรองรับการใช้งานร่วมกับเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ได้ดี โดยปัจจุบัน สลค. ได้นำระบบโทรศัพท์แบบ IP Phone มาใช้งานในบางส่วน ซึ่งการใช้งานร่วมกันยังไม่ราบรื่น ดังนั้น สลค. จึงจำเป็นต้องปรับปรุงระบบโทรศัพท์ให้สามารถใช้งานได้ดีทั้งการติดต่อภายในและภายนอก สลค. รวมทั้งสามารถรองรับเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อรองรับการให้บริการโทรศัพท์ภายในองค์กร และการติดต่อสื่อสารชั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งรองรับการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ทั้งภายในและภายนอก

## 3. เป้าหมายของโครงการ

สลค. มีระบบโทรศัพท์ที่สามารถรองรับการใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 800 คู่สาย พร้อมทั้งสามารถรองรับเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ได้

## 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output) : มีระบบโทรศัพท์ที่สามารถรองรับการใช้งานได้ถึง 800 คู่สาย

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : ระบบโทรศัพท์มีความเสถียร มีประสิทธิภาพ และราบรื่นยิ่งขึ้น

## 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : ระบบโทรศัพท์รองรับการใช้งานถึง 800 คู่สาย และสามารถเชื่อมต่อกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่มีอยู่ในปัจจุบันได้ดี

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบโทรศัพท์ของ สลค.

6. แผนการดำเนินงานโครงการ

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                 | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|
|     |                                                                                                                         | 2559                                   |      |      |      |      | 2560 |      |       |       |      |       |      |
|     |                                                                                                                         | ส.ค.                                   | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. |
| 1   | ขออนุมัติดำเนินโครงการจาก<br>รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                                                                    |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 2   | จัดทำ TOR และเอกสารประกอบการ<br>จัดซื้อระบบ                                                                             |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 3   | ดำเนินการจัดซื้อ<br>- แต่งตั้งคณะกรรมการ TOR<br>- ยื่นขอรับเอกสารสอบราคาฯ<br>- พิจารณาผลการสอบราคาฯ<br>- จัดทำสัญญาจ้าง |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 4   | ดำเนินการออกแบบ ติดตั้ง และ<br>ทดสอบระบบ                                                                                |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 5   | ส่งมอบงานและตรวจรับระบบ                                                                                                 |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 6   | ทดลองใช้งาน                                                                                                             |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 7   | ประเมินผลการใช้งาน                                                                                                      |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |

7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

สิงหาคม 2559 – กรกฎาคม 2560

9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย : จำนวน 3,250,000 บาท จากงบประมาณปี พ.ศ. 2560

9.2 อัตรากำลัง : เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการ จำนวน 4 คน

10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

11. การติดตามและประเมินผล

11.1 ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลจากรายงานสรุปการใช้งานระบบโทรศัพท์ สลค. ในแต่ละเดือน

11.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตของ สลค.

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สค. มีระบบโทรศัพท์ที่สามารถรองรับการใช้งานได้เป็นดีและรองรับการใช้งานได้ถึง 800 คู่สาย พร้อมทั้งสามารถรองรับเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ได้เป็นอย่างดี รวมทั้งยังสามารถเชื่อมต่อกับระบบโทรศัพท์ IP Phone ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่มีอยู่ในปัจจุบันได้เป็นดี

-----

รายการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประกอบด้วย

- |                                                            |               |
|------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. จัดหาระบบโทรศัพท์ PABX ที่สามารถรองรับคู่สาย 800 คู่สาย | 2,000,000 บาท |
| จำนวน 1 ระบบ ประกอบด้วย                                    |               |
| 1.1 ระบบตู้สาขาโทรศัพท์ จำนวน 1 ระบบ                       |               |
| 1.2 ระบบตอบรับโทรศัพท์อัตโนมัติ จำนวน 1 ระบบ               |               |
| 1.3 ระบบบริหารจัดการระบบโทรศัพท์ จำนวน 1 ระบบ              |               |
| 2. เครื่องโทรศัพท์ แบบกดปุ่ม ระบบ Analog จำนวน 500 ตัว     | 550,000 บาท   |
| 3. เครื่องโทรศัพท์ แบบกดปุ่ม ระบบ IP Phone จำนวน 100 ตัว   | 400,000 บาท   |
| 4. ติดตั้งระบบโทรศัพท์และการเชื่อมต่อกับระบบ IP Phone ของ  | 300,000 บาท   |
| สค.                                                        |               |

|                           |                                                                                      |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 4     | การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก                       |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 2 | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง                                |
| ชื่อโครงการ               | โครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอาคารอนุรักษ์เอกสารของ<br>สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | สำนักงานเลขาธิการ                                                                    |

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารอนุรักษ์เอกสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งตั้งอยู่ภายนอกทำเนียบรัฐบาล เพื่อเป็นสถานที่จัดเก็บเอกสารสำคัญและพัสตครุภัณฑ์ของทางราชการ รวมทั้งใช้เป็นสถานที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีด้วย

ในการนี้ เนื่องจากอาคารดังกล่าวเป็นอาคารที่ก่อสร้างใหม่ จึงยังไม่มีโครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการติดต่อสื่อสาร ตลอดจนระบบพื้นฐานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงมีความจำเป็นต้องติดตั้งระบบดังกล่าวข้างต้น เพื่อรองรับการใช้งานอาคารอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้อาคารอนุรักษ์เอกสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีซึ่งก่อสร้างใหม่ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการติดต่อสื่อสาร และระบบพื้นฐานต่าง ๆ ที่เหมาะสมในการใช้งานอาคารอย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมายของโครงการ

สลค. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการติดต่อสื่อสาร และระบบพื้นฐานต่าง ๆ ที่เหมาะสมในการใช้งานอาคารอย่างมีประสิทธิภาพ

### 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output) : มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการติดต่อสื่อสาร และระบบพื้นฐานต่าง ๆ

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการติดต่อสื่อสาร และระบบพื้นฐานต่าง ๆ ที่เหมาะสมในการใช้งานอาคารอย่างมีประสิทธิภาพ

### 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการติดต่อสื่อสาร และระบบพื้นฐานต่าง ๆ สามารถใช้งานได้

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 6. แผนการดำเนินงานโครงการ

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                 | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|
|     |                                                                                                                         | 2559                                   |      |      |      |      | 2560 |      |       |       |      |       |      |
|     |                                                                                                                         | ส.ค.                                   | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. |
| 1   | ขออนุมัติดำเนินโครงการจาก<br>รองเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี                                                             |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 2   | จัดทำ TOR และเอกสารประกอบการ<br>จัดซื้อระบบ                                                                             |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 3   | ดำเนินการจัดซื้อ<br>- แต่งตั้งคณะกรรมการ TOR<br>- ยื่นขอรับเอกสารสอบราคาฯ<br>- พิจารณาผลการสอบราคาฯ<br>- จัดทำสัญญาจ้าง |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 4   | ดำเนินการออกแบบ ติดตั้ง และ<br>ทดสอบระบบ                                                                                |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 5   | ส่งมอบงานและตรวจรับระบบ                                                                                                 |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 6   | ทดลองใช้งาน                                                                                                             |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |
| 7   | ประเมินผลการใช้งาน                                                                                                      |                                        |      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |

## 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

## 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

สิงหาคม 2559 – กันยายน 2560

## 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย : จำนวน 5,000,000 บาท จากงบประมาณปี พ.ศ. 2560

9.2 อัตรากำลัง : เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการและกองบริหารงานสารสนเทศ จำนวน 5 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนที่กำหนดไว้ และสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการติดต่อสื่อสาร และระบบพื้นฐานต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

อาคารอนุรักษ์เอกสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีซึ่งก่อสร้างใหม่ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบการติดต่อสื่อสาร และระบบพื้นฐานต่าง ๆ ที่เหมาะสมในการใช้งานอาคารอย่างมีประสิทธิภาพ

|                           |                                                                                     |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 4     | การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก                      |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 3 | การพัฒนาระบบ ICT ให้มีความมั่นคงปลอดภัย                                             |
| ชื่อโครงการ               | โครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบใหม่ทดแทนระบบเดิม |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองบริหารงานสารสนเทศ                                                                |

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความถูกต้อง รวดเร็ว และอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานทั้งในการกิจด้านคณะรัฐมนตรี ด้านรัฐสภา ด้านการประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์ และด้านประชาชน และได้มีการปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องเสมอมา ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้ไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนด โดยเฉพาะการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการติดตามและแจ้งเตือน การพัฒนาระบบงานสารสนเทศตามภารกิจหลัก ระบบ Back Office และระบบสำรองข้อมูลแบบต่างๆ แต่โดยที่ระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันส่วนใหญ่เป็นระบบที่มีการติดตั้งใช้งานในช่วงปี 2551-2552 จึงเริ่มเสื่อมสภาพลงตามอายุการใช้งาน ประกอบปัจจุบันปริมาณข้อมูลที่จัดเก็บในระบบและอัตราการใช้ทรัพยากรในระบบมีอัตราสูงขึ้นอย่างรวดเร็วอันเนื่องมาจากการกิจของหน่วยงาน ลักษณะของข้อมูลข่าวสารและ Application ในรูปแบบเว็บเทคโนโลยี ตลอดจนการใช้ Mobile device ต่างๆ จึงจำเป็นต้องจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจนระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยและระบบสำรองระบบสารสนเทศระบบใหม่ทดแทนระบบเดิมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสามารถรองรับความต้องการและการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ให้สามารถสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจนระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งรวมถึงระบบสำรองสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสามารถรองรับความต้องการและการเปลี่ยนแปลงในอนาคตให้สามารถสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมายของโครงการ

- 3.1 ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบจัดการเครื่องแม่ข่ายและระบบจัดการฐานข้อมูล
- 3.2 จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย เครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 ปรับปรุงระบบปฏิบัติการเครื่องลูกข่ายระบบเดิม
- 3.4 ปรับปรุงระบบสำรองระบบสารสนเทศและระบบสำรองไฟฟ้า
- 3.5 ปรับปรุงระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยในเครือข่าย
- 3.6 ปรับปรุงระบบงานสารสนเทศเพื่อรองรับการปรับปรุงระบบปฏิบัติการรุ่นใหม่

#### 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output) : ระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้รับการปรับปรุงใหม่อย่างครบถ้วนตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีประสิทธิภาพเพียงพอรองรับความต้องการใช้งาน

#### 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนที่กำหนด

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายในการปฏิบัติงาน

#### 6. แผนการดำเนินงานโครงการ

| กิจกรรม/ร้อยละของการดำเนินกิจกรรม                              | ปี ๕๘ |      | ระยะเวลาดำเนินการ ปี ๕๙ |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ปี ๖๐ |      |
|----------------------------------------------------------------|-------|------|-------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|-------|------|
|                                                                | ส.ค.  | ก.ย. | ต.ค.                    | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.  | พ.ย. |
| ๑. ขออนุมัติโครงการ,แต่งตั้งคณะกรรมการ TOR, คกก. TOR ดำเนินงาน | —     |      |                         |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |       |      |
| ๒. จัดซื้อจัดจ้าง                                              |       |      |                         |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |       |      |
| ๒.๑ อนุมัติร่าง TOR                                            | —     |      |                         |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |       |      |
| ๒.๒ ดำเนินการเพื่อประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๑                     | —     |      |                         |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |       |      |
| ๒.๓ ดำเนินการเพื่อประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๒                     |       | —    |                         |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |       |      |
| ๒.๔ อนุมัติ TOR เพื่อนำไปประกวดราคา                            |       |      | —                       |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |       |      |
| ๒.๕ ประกวดราคา รายงานผลและทำสัญญา                              |       |      |                         | —    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |       |      |
| ๓. ส่งมอบงาน                                                   |       |      |                         |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |       |      |
| งวดที่ ๑ (๓๐ วัน)                                              |       |      |                         |      | —    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |       |      |
| งวดที่ ๒ (๙๐ วัน)                                              |       |      |                         |      | —    | —    |      |       |       |      |       |      |      |      |       |      |
| งวดที่ ๓ (๑๘๐ วัน)                                             |       |      |                         |      | —    | —    | —    |       |       |      |       |      |      |      |       |      |
| งวดที่ ๔ (๒๑๐ วัน)                                             |       |      |                         |      | —    | —    | —    | —     |       |      |       |      |      |      |       |      |
| งวดที่ ๕ (๓๓๐ วัน)                                             |       |      |                         |      | —    | —    | —    | —     | —     |      |       |      |      |      |       |      |
| ๔. ตรวจสอบงาน                                                  |       |      |                         |      |      | —    |      | —     | —     | —    | —     | —    | —    | —    | —     | —    |

#### 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

1 ตุลาคม 2558 – 30 พฤศจิกายน 2560

9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย : งบประมาณปี พ.ศ. 2559 จำนวน 44,125,600บาท

งบประมาณปี พ.ศ. 2560 จำนวน 21,030,000บาท

9.2 อัตรากำลัง : เจ้าหน้าที่จากกองบริหารงานสารสนเทศ จำนวน 10 คน

10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนที่กำหนดไว้ และสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายของเจ้าหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพียงพอรองรับความต้องการใช้งาน มีความมั่นคงปลอดภัย และเชื่อถือได้

|                           |                                                                 |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 4     | การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก  |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 3 | การพัฒนาระบบ ICT ให้มีความมั่นคงปลอดภัย                         |
| ชื่อโครงการ               | โครงการจัดหาระบบการประชุมทางไกลทดแทนระบบเดิม (Video Conference) |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองบริหารงานสารสนเทศ                                            |

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้เล็งเห็นความสำคัญในการประชุมคณะรัฐมนตรีและการประชุมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงได้นำระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการประชุมดังกล่าวตั้งแต่ปี พ.ศ. 2546 ถึงปัจจุบัน ทำให้การนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของคณะรัฐมนตรีในระหว่างการประชุมคณะรัฐมนตรี การประชุมชี้แจงและมอบนโยบายของรัฐบาล ตลอดจนการรายงานสถานการณ์เร่งด่วน ณ จุดต่างๆ สามารถดำเนินไปได้โดยที่นายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมหรือผู้ชี้แจง ไม่จำเป็นต้องเดินทางมาที่ห้องประชุมคณะรัฐมนตรี อีกทั้งยังสามารถประชุมได้ตอบพร้อมกันได้หลายจุดทั่วประเทศอย่างสะดวก รวดเร็ว ทำให้มีการเชื่อมโยงในการนำนโยบายนำกฎหมายและนำทิศทางของประเทศไปสู่การปฏิบัติ ที่ถูกต้องกับทุกๆ ส่วนของประเทศ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้พิจารณาแล้วเห็นว่าระบบการประชุมทางไกลที่ใช้งานในปัจจุบันควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถรองรับการจัดประชุมได้หลายรูปแบบ เนื่องจากระบบการประชุมทางไกลที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันยังไม่สามารถรองรับการจัดประชุมในบางรูปแบบได้ เช่นการประชุมที่นายกรัฐมนตรีหรือผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมคณะรัฐมนตรีจากสถานที่ต่างๆ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตหรือการประชุมมอบนโยบายให้กับข้าราชการและลูกจ้างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีผ่านระบบเครือข่ายภายในหน่วยงาน ซึ่งการดำเนินการเพื่อรองรับการจัดประชุมทั้งสองรูปแบบนี้จะต้องมีการจัดหาระบบควบคุมการบริหารจัดการระบบการประชุมทางไกลและจัดหาอุปกรณ์บันทึกและถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงการประชุมที่มีประสิทธิภาพและมีระบบรักษาความปลอดภัยที่เชื่อถือได้

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการประชุมทางไกลของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้มีศักยภาพและมีความทันสมัยยิ่งขึ้น โดยการจัดหาระบบควบคุมการบริหารจัดการการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์บันทึกและถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงการประชุมเพื่อให้สามารถรองรับการจัดประชุมได้ครอบคลุมตามรูปแบบที่ต้องการ

## 3. เป้าหมายของโครงการ

3.1 จัดหาและติดตั้งระบบควบคุมการบริหารจัดการการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อให้สามารถรองรับการจัดประชุมกรณีที่นายกรัฐมนตรีหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุมคณะรัฐมนตรีจากสถานที่ต่างๆ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

3.2 จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย ทดแทนของเดิมที่ติดตั้งใช้งานตั้งแต่ปี 2546 และจัดหา Multipoint Control Unit (MCU) เพิ่มเติมสำหรับการประชุมร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.3 จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย เพิ่มเติมสำหรับการประชุมร่วมกับหน่วยงานต่างๆ นอกสถานที่ โดยให้ความสำคัญคล่องตัวสะดวกรวดเร็วในการติดตั้ง รองรับการประชุมผ่านจอภาพได้ทุกสถานที่ในประเทศไทย

#### 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output) : สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบที่สามารถรองรับการจัดประชุมกรณีที่มีนายกรัฐมนตรีหรือผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมคณะรัฐมนตรีจากทุกสถานที่ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดประชุมได้ครอบคลุมรูปแบบที่ต้องการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และทันการณ์มากยิ่งขึ้น

#### 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : คุณภาพของการถ่ายทอดภาพและเสียงการประชุมคณะรัฐมนตรีระหว่างห้องประชุมคณะรัฐมนตรีและห้องประชุมอื่นที่เกี่ยวข้องมีคุณภาพดี

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ความพึงพอใจของคณะรัฐมนตรี และผู้เข้าร่วมประชุมคณะรัฐมนตรี

#### 6. แผนการดำเนินงานโครงการ

| กิจกรรม/ร้อยละของการดำเนินกิจกรรม    | ปี 59 | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------------|-------|----------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                      | ก.ย.  | ต.ค.                                   | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. จัดทำขอบเขตของงาน (TOR) โดย สบส.  | —     |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 2. ขออนุมัติโครงการ, แต่งตั้งกรรมการ | —     |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 3. จัดซื้อจัดจ้าง                    |       | —                                      | —    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 4. ส่งมอบงาน                         |       |                                        |      | —    | —    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 5. ตรวจรับงาน                        |       |                                        |      |      |      | —    |       |       |      |       |      |      |      |

#### 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

#### 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

#### 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย : งบประมาณปกติ จำนวน 5,260,000 บาท

9.2 อัตรากำลัง : เจ้าหน้าที่กองบริหารงานสารสนเทศ จำนวน 3 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลจากการดำเนินการจัดหาระบบควบคุมการบริหารจัดการการประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบการประชุมทางไกลสำหรับใช้ในการประชุมคณะรัฐมนตรีซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการกิจด้านคณะรัฐมนตรีได้ด้วยความเรียบร้อย พร้อมทั้งสามารถปฏิบัติงานได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น โดยมีระบบควบคุมการบริหารจัดการการประชุมฯ ที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ

การประชุมคณะรัฐมนตรีที่มีขึ้นทุกสัปดาห์ถือเป็นการประชุมของฝ่ายบริหารที่สำคัญที่สุด เนื่องจากเป็นการประชุมที่มีการพิจารณาเรื่องแผนงาน/โครงการ และกำหนดนโยบายต่างๆ ซึ่งการจะพิจารณาดัดสันใจมีมติใดๆ ในเรื่องเหล่านี้จำเป็นต้องกระทำด้วยความรอบคอบ การมีข้อมูลที่ถูกต้อง ทันสมัยและทันเวลา จึงเป็นส่วนประกอบที่สำคัญยิ่งที่จะนำไปสู่การตัดสินใจที่ถูกต้อง อีกทั้งการประชุมมอบหมายงานและชี้แจงนโยบายของรัฐบาลต่อส่วนราชการ จำเป็นต้องกระทำด้วยความรวดเร็วและทั่วถึงทุกหน่วยงาน

|                           |                                                                     |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 4     | การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 3 | การพัฒนา ระบบ ICT ให้มีความมั่นคงปลอดภัย                            |
| ชื่อโครงการ               | โครงการปรับปรุงห้องควบคุมคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่าย         |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองบริหารงานสารสนเทศ                                                |

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) ได้ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายและระบบรักษาความปลอดภัย ระบบสารสนเทศ ระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานทั้งในการกิจด้านคณะรัฐมนตรี ด้านรัฐสภา ด้านการประสานงานราชการในพระองค์ และด้านประชาชน

ในการให้บริการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ผ่านมา หากสภาพแวดล้อมในห้องเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายมีปัญหา เช่น ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบเครื่องสำรองไฟ เสื่อมสภาพหรือขัดข้องเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่ายและระบบรักษาความปลอดภัย ระบบงานต่าง ๆ อาจต้องใช้เวลาในการวิเคราะห์ตรวจสอบเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นทำให้ไม่สามารถให้บริการด้านระบบสารสนเทศได้

สลค. จึงเห็นว่าควรที่จะปรับปรุงสภาพแวดล้อมของห้องควบคุมคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่ายให้อยู่ในสภาพที่ดีและเหมาะสมสำหรับการทำงานของระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ติดตั้งอยู่ในปัจจุบัน

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ห้องควบคุมคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่ายซึ่งเป็นระบบหลักของ สลค. มีสภาพแวดล้อมที่ดีและเหมาะสมสำหรับการทำงานของระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้ติดตั้งใช้งานอยู่ในปัจจุบัน

## 3. เป้าหมายโครงการ

3.1 ปรับปรุงระบบเครื่องสำรองไฟ

3.2 ติดตั้งระบบตรวจจับสิ่งผิดปกติ ระบบแจ้งเตือน และระบบตรวจสอบระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย

3.3 ติดตั้งระบบปิด (Shutdown) เครื่องแม่ข่ายแบบอัตโนมัติเมื่ออยู่ในสภาพแวดล้อมที่ไม่ปกติ

## 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output) : ห้องควบคุมคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่ายได้รับการปรับปรุงระบบใหม่อย่างครบถ้วนตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : ห้องควบคุมคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่ายมีสภาพแวดล้อมที่ดีและเหมาะสม

## 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : ระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศสามารถทำงานได้อย่างราบรื่นต่อเนื่องภายใต้สภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : บุคลากร สลค. มีระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

## 6. แผนการดำเนินโครงการ

| กิจกรรม                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                            | ต.ค.                                   | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. รวบรวมข้อมูล , จัดทำขอบเขตงาน (TOR) และขออนุมัติโครงการ |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง                                 |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 3. ติดตั้งและทดสอบระบบ                                     |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 4. ทดสอบใช้งาน                                             |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 5. ประเมินผลการใช้งาน                                      |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

## 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

## 8. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

## 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 งบประมาณ : จากงบประมาณปกติ จำนวน 2,458,500 บาท

9.2 อัตรากำลัง : เจ้าหน้าที่สำนักบริหารงานสารเทศ จำนวน 5 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนที่กำหนดไว้ และสำรวจข้อมูลสถิติของความขัดข้องในการทำงานของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ในห้องควบคุมคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่าย

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรของ สลค. สามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างราบรื่นและสม่ำเสมอ

|                                          |                                                                                                                                          |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค.ที่ 2                     | การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี และพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย                                   |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 2<br>ชื่อโครงการ | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง<br>โครงการพัฒนาระบบการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาล |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ                     | กองส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี                                                                                                       |

## 1. หลักการและเหตุผล

กองส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี (สปค.) และกองบริหารงานสารสนเทศ (สบส.) ได้พัฒนาระบบสารสนเทศในการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี โดยปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศขึ้นใหม่เพื่อใช้แทนฐานข้อมูลรูปแบบเดิม (รูปแบบเอกสาร) โดยได้เริ่มใช้งานระบบอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๖ และได้มีการปรับปรุงระบบเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานมากขึ้นอีก ๑ ครั้ง เมื่อปี ๒๕๕๗

สปค. ได้ใช้ระบบดังกล่าวในการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีมาอย่างต่อเนื่อง โดยบันทึกข้อมูลการติดตามฯ ของแต่ละเรื่องลงในระบบและส่งเรื่องผ่านระบบไปยังส่วนราชการต่าง ๆ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากในปัจจุบันได้เพิ่มการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล รวมทั้งการออกกฎหมายลำดับรองนอกเหนือจากการติดตามมติคณะรัฐมนตรี ประกอบกับมีการปรับเปลี่ยนวิธีการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับภาวการณ์ต่าง ๆ มากขึ้น จึงทำให้เจ้าหน้าที่ไม่สามารถใช้งานระบบติดตามฯ ได้เต็มประสิทธิภาพเนื่องจากการทำงานของระบบกับวิถีปฏิบัติจริงไม่สอดคล้องกัน ดังนั้น จึงควรปรับปรุงรูปแบบของระบบให้สอดคล้องกับการติดตามเรื่องตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่เป็นแนวปฏิบัติในปัจจุบัน โดยปรับปรุงขั้นตอนการใช้งานระบบรวมถึงการปรับปรุงถ้อยคำของคำสั่งต่าง ๆ ในระบบให้สอดคล้องกับการใช้งานจริง และควรออกแบบระบบให้ยืดหยุ่นต่อการใช้งานโดยผู้ที่ดูแลระบบของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสามารถแก้ไขและปรับปรุงระบบได้เอง เนื่องจากภารกิจการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลเป็นภารกิจที่ต้องปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์ต่าง ๆ ตามความเหมาะสมอยู่เป็นประจำ

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อปรับปรุงระบบการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลรวมทั้งการออกกฎหมายลำดับรองให้สามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง และสามารถปรับให้สอดคล้องสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปได้

2.2 เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยมีข้อมูลเป็นปัจจุบัน

## 3. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

3.1 ผลผลิต (Output) : ระบบการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : การติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลมีข้อมูลเป็นปัจจุบันและสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

4.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : ระบบการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลสามารถใช้ปฏิบัติงานและปรับให้สอดคล้องกับสถานการณ์ได้

4.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ระบบติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลมีข้อมูลเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

5. แผนการดำเนินงานโครงการ

| กิจกรรม                                                            | ปี 60              | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                    |                    | ต.ค.                 | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. สปค. ศึกษาและกำหนดคุณลักษณะของระบบที่ต้องการปรับปรุงในเบื้องต้น | มิ.ย.<br>-<br>ก.ย. |                      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 2. จัดจ้าง                                                         |                    |                      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 3. พัฒนาระบบ                                                       |                    |                      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 4. ทดสอบระบบ                                                       |                    |                      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 5. ทดลองใช้งานระบบ                                                 |                    |                      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6. ประเมินผล                                                       |                    |                      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

6. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ  
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

7. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

8. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

8.1 ค่าใช้จ่าย : งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 1,200,000 บาท

8.2 อัตรากำลัง : บุคลากรกองส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี กองบริหารงานสารสนเทศ

9. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

9.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 2 การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี และพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย

9.2 ระดับประเทศ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

10. การติดตามและประเมินผล

ประเมินผลจากการใช้งานระบบติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายสำคัญของรัฐบาลว่าช่วยในการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีมีระบบติดตามที่ช่วยในการติดตามเรื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 12. การประเมินความเสี่ยงของโครงการ

### 12.1 โครงการที่ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

- ☐ ช่วงเวลาดำเนินโครงการไม่เหมาะสม
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานและกิจกรรมในภายหลัง
- ☐ การดำเนินโครงการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน
- ☐ ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมไม่ตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
- ☐ ข้อสรุป/สาระสำคัญของการสัมมนาฝึกอบรมไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- ☐ ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมไม่นำความรู้ไปใช้ในการทำงานและไม่มีการนำผลการดำเนินโครงการไปใช้ประโยชน์
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

### 12.2 โครงการที่ต้องมีการจัดซื้อจัดจ้าง

- ☐ การจัดทำ TOR และการตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องล่าช้า
- ☐ การจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- ☐ การดำเนินโครงการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน
- ☒ สินค้าหรือบริการไม่ตรงตาม specification
- ☐ ได้ผู้รับจ้างที่มีความสามารถไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน
- ☐ การจัดทำ TOR ไม่ตรงกับความต้องการหรือไม่ตรงกับคุณลักษณะที่ต้องการนำไปใช้ในราชการ
- ☒ ได้รับสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพ/คุณลักษณะไม่ตรงกับที่กำหนดใน TOR ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

|                          |                                                                                                             |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สค. ที่ 3     | การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์                                                    |
| ยุทธศาสตร์ ICT สค. ที่ 2 | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง                                                       |
| ชื่อโครงการ              | โครงการจัดการระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานสารสนเทศ<br>สำหรับระบบราชการงานเบกษาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อทดแทนระบบเดิม |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | กองนิติธรรม                                                                                                 |

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีภารกิจในการปฏิบัติราชการสนองงานของคณะรัฐมนตรีและประธานราชการกับรัฐสภา ส่วนราชการในพระองค์ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งการบริการประชาชน โดยมีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยและสอดคล้องกับภาวะการณ์ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในทุกภารกิจการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็วและถูกต้องยิ่งขึ้น ตลอดจนเปลี่ยนกระบวนการขั้นตอนการทำงานและบริการภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสมบูรณ์แบบ การบริหารจัดการภาครัฐที่ทันสมัย ปลอดภัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถดำเนินงานและบริการประชาชนได้อย่างโปร่งใส

ในระยะเวลาที่ผ่านมาสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศของระบบราชการงานเบกษาอิเล็กทรอนิกส์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อตอบสนองต่อการใช้งานของหน่วยงานของรัฐและประชาชนทั่วไป รวมทั้งดูแลและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศให้ดีเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อการใช้งานโดยรวม ทั้งนี้ในปัจจุบันปริมาณข้อมูลที่จัดเก็บในระบบสารสนเทศมีปริมาณเพิ่มขึ้น จำนวนผู้ใช้งานเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว แต่สภาพการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีต่างๆ ที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้ติดตั้งดำเนินการใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 นั้นเริ่มเสื่อมสภาพลงตามอายุการใช้งาน และไม่สามารถรองรับและตอบสนองความต้องการที่ขยายขึ้นได้ทั้งหมด รวมทั้งได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสมเกิดขึ้นใหม่อยู่ตลอดเวลา จึงจำเป็นที่จะต้องจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและความสามารถที่สูงขึ้นเพื่อใช้ทดแทนระบบเดิม

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดำเนินการการประกาศ การเผยแพร่ และการให้บริการราชการงานเบกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อให้สามารถพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศเพิ่มเติมได้ ตลอดจนการถ่ายโอนฐานข้อมูลสารสนเทศปัจจุบันเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ชุดใหม่ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง

## 3. เป้าหมายของโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีที่มีขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่สามารถรองรับการใช้งานได้เป็นอย่างดี รวมทั้งถ่ายโอนระบบสารสนเทศจากระบบคอมพิวเตอร์เดิมเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ชุดใหม่ที่พร้อมใช้งานได้อย่างถูกต้อง สมบูรณ์ พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบการสำรองข้อมูลที่มีความมั่นคงปลอดภัย

#### 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output) : สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องที่มีประสิทธิภาพและสามารถรองรับอุปกรณ์ตามเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : การประกาศ การเผยแพร่ และการให้บริการราชกิจจานุเบกษาสามารถดำเนินการได้เป็นอย่างดี

#### 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : สลค. มีระบบคอมพิวเตอร์และระบบราชกิจจานุเบกษาอิเล็กทรอนิกส์เพื่อรองรับการให้บริการราชกิจจานุเบกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของความพึงพอใจของหน่วยงานของรัฐ และประชาชนทั่วไป

#### 6. แผนการดำเนินงานโครงการ

| กิจกรรม                    | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|----------------------------|----------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                            | ต.ค.                                   | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. จัดทำร่างคุณลักษณะเฉพาะ | —                                      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 2. ขออนุมัติดำเนินโครงการ  | —                                      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง |                                        | —    | —    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 4. จัดหาและพัฒนาระบบ       |                                        |      |      | —    | —    | —     | —     | —    | —     |      |      |      |
| 5. ติดตั้งและทดสอบระบบ     |                                        |      |      |      |      |       | —     | —    | —     | —    |      |      |
| 6. เริ่มใช้งานระบบจริง     |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      | —    | —    |
| 7. ติดตามและประเมินผล      |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | —    |

#### 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

#### 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

#### 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย : งบประมาณปกติ จำนวน 50,000,000 บาท

9.2 อัตรากำลัง : เจ้าหน้าที่จากกองบริหารงานสารสนเทศและกองนิติธรรม จำนวน 10 คน

#### 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี : สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์

10.2 ระดับประเทศ : สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

#### 11. การติดตามและประเมินผล

สอบถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากหน่วยงานของรัฐและประชาชนทั่วไป

#### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบเทคโนโลยีและระบบราชกิจจานุเบกษาอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย สามารถรองรับอุปกรณ์ตามเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

|                           |                                                                                        |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 4     | การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก                         |
| ยุทธศาสตร์ ICT ที่ สลค. 2 | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง                                  |
| ชื่อโครงการ               | โครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์สำนักงาน<br>คณะรัฐมนตรีเพื่อทดแทนระบบเดิม |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองบริหารงานสารสนเทศ                                                                   |

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์สำนักงานห้องประชุมคณะรัฐมนตรี สำหรับการประชุมคณะรัฐมนตรี การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรี และการประชุมอื่น ๆ ที่สำคัญที่มีนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีเป็นประธานการประชุม ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 โดยระบบสามารถรองรับการใช้งานได้เป็นอย่างดี และตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา มีการใช้งานอย่างเต็มที่ระบบการทำงานจึงเริ่มเสื่อมสภาพและมีประสิทธิภาพไม่เพียงพอที่จะรองรับความต้องการใช้งานที่มากขึ้น และรองรับความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับห้องประชุมคณะรัฐมนตรี

ดังนั้น เพื่อให้ได้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์สำนักงานที่ทันสมัย และเพื่อให้ง่ายต่อการใช้งานของคณะรัฐมนตรี อีกทั้งเพื่อให้การติดต่อสื่อสารทางด้านข้อมูลระหว่างคณะรัฐมนตรีกับหน่วยงานภายนอกในวันประชุมคณะรัฐมนตรีมีความสะดวกยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์สำนักงาน ที่มีประสิทธิภาพ และความสามารถที่สูงขึ้นในการรองรับการใช้งาน

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

จัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์สำนักงานเพื่อทดแทนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศห้องประชุมคณะรัฐมนตรีที่ใช้ในปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อให้มีประสิทธิภาพ และความสามารถที่สูงขึ้นในการรองรับ การใช้งานที่มากขึ้น รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยสำหรับห้องประชุมคณะรัฐมนตรี

## 3. เป้าหมายของโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์สำนักงานที่มีขีดความสามารถและประสิทธิภาพ ที่สามารถรองรับการใช้งานได้เป็นอย่างดี และง่ายต่อการใช้งานของคณะรัฐมนตรีในรูปแบบของระบบดิจิทัล รวมทั้งการติดต่อสื่อสารทางด้านข้อมูลระหว่างคณะรัฐมนตรีกับหน่วยงานภายนอกในวันประชุมคณะรัฐมนตรี มีความสะดวกยิ่งขึ้น

## 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง (Results)

4.1 ผลผลิต : สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ที่สามารถรองรับการใช้งานได้เป็นอย่างดี

4.2 ผลลัพธ์ : สามารถนำเสนอข้อมูลในรูปแบบระบบดิจิทัล ซึ่งง่ายต่อการใช้งานของคณะรัฐมนตรี

## 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

- 5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : จำนวนและประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  
5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ความพึงพอใจของคณะรัฐมนตรี

## 6. แผนการดำเนินงานตามโครงการ

| ระยะเวลา<br>กิจกรรม               | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------------|----------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                   | ต.ค.                                   | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 6.1 กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.2 จัดซื้อจัดจ้าง                |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.3 ติดตั้งและทดสอบระบบ           |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.4 อบรมและปฏิบัติงานจริง         |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

## 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

## 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

## 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

- 9.1 ค่าใช้จ่าย : งบประมาณปกติ จำนวน 29,000,000 บาท  
9.2 อัตรากำลัง : เจ้าหน้าที่จากกองบริหารงานสารสนเทศ จำนวน 5 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี: สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ : สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

สอบถามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะรัฐมนตรี

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่สนับสนุนการประชุมคณะรัฐมนตรีและการประชุมอื่น ๆ ที่มีประสิทธิภาพ และความสามารถที่สูงขึ้นในการรองรับการใช้งานที่มีมากขึ้น รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยสำหรับห้องประชุมคณะรัฐมนตรีได้อีก 5 ปี

|                           |                                                                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 4     | การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก                          |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 2 | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง                                        |
| ชื่อโครงการ               | โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศสำหรับการสืบค้นฐานข้อมูลสำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองบริหารงานสารสนเทศ                                                                         |

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว และอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานทั้งในภารกิจด้านคณะรัฐมนตรี ด้านรัฐสภา ด้านการประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์ และด้านประชาชน และได้มีการปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องเสมอมา ปัจจุบันได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักทุกด้าน รวมทั้งการพัฒนาระบบ Back Office เพื่อใช้ในการบริหารจัดการองค์กร ทั้งนี้ ระบบสารสนเทศดังกล่าวซึ่งมีจำนวนมากได้รับการพัฒนาตลอดจนปรับปรุงแก้ไขด้วยซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศที่หลากหลายชนิด ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้งานที่แตกต่างกัน ดังนั้นบางระบบจึงมีลักษณะการทำงานที่เป็นแบบ Client Server บางระบบเป็นแบบ Windows Application และบางระบบเป็นแบบ Web Application ทำให้เกิดความไม่สะดวกต่อการใช้งานสำหรับผู้ใช้งาน และไม่เอื้ออำนวยต่อการใช้งานที่หลากหลาย โดยเฉพาะการใช้งานนอกสถานที่และไม่รองรับการใช้งานด้วย Mobile device ต่าง ๆ รวมทั้งข้อมูลบางอย่างจัดเก็บในรูปแบบที่ไม่สามารถสืบค้นได้จากไดเนอิกเอกสารที่จัดเก็บไว้ อาทิ ข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี ข้อมูลราชกิจจานุเบกษา เครื่องหมายราชการ รวมทั้งระบบงานสารสนเทศในปัจจุบันยังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ Back Office สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) จึงจำเป็นต้องพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศสำหรับการสืบค้นฐานข้อมูลสำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีรองรับการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทั้งในและนอกสถานที่ เพื่อใช้ประกอบการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศสำหรับการสืบค้นฐานข้อมูลสำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีรองรับการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทั้งในและนอกสถานที่ และสามารถ ใช้งานด้วย Mobile device ได้ เพื่อใช้ประกอบการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 3. เป้าหมายของโครงการ

3.1 พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศสำหรับการสืบค้นฐานข้อมูลสำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีรองรับการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทั้งในและนอกสถานที่ และสามารถ ใช้งานด้วย Mobile device ได้อาทิ

- (1) ระบบข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี
- (2) ระบบข้อมูลติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี/ร่างกฎหมาย/เรื่องทั่วไป
- (3) ระบบข้อมูลคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยมติคณะรัฐมนตรีหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(4) ระบบข้อมูลเพื่อการตรวจสอบคุณสมบัติในการแต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลที่ต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรี

(5) ระบบข้อมูลความเห็นกฤษฎีกา

(6) ระบบตรวจสอบพิสูจน์อักษร

(7) ระบบฐานข้อมูลตราเครื่องหมายราชการ

(8) ระบบฐานข้อมูลสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่เผยแพร่บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

(9) ระบบข้อมูล Back office อาทิ

- ระบบงบประมาณ และการติดตามผลการดำเนินการโครงการต่าง ๆ
- ระบบการใช้งานสถานที่และยานพาหนะ
- ระบบมอบหมายคณะกรรมการและอนุกรรมการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- ระบบองค์ความรู้ (KM)
- ระบบ e-Office อาทิ การลงเวลาปฏิบัติงาน/สถิติวันลา หนังสือแจ้งเวียน
- ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

3.2 รองรับการใช้งานของบุคลากรสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจากนอกสถานที่ได้อย่างปลอดภัย

#### 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output): ระบบสารสนเทศสำหรับการสืบค้นฐานข้อมูลสำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสามารถรองรับการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทั้งในและนอกสถานที่ได้

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome): ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสามารถใช้งานทั้งในและนอกสถานที่ และสามารถใช้งานด้วย Mobile device ได้

#### 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต: การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนที่กำหนด

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์: ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ใช้ระบบสารสนเทศสำหรับการสืบค้นฐานข้อมูลสำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีในการปฏิบัติงาน

## 6. แผนการดำเนินงานโครงการ

| กิจกรรม                                                                                                                                              | ปี<br>60 | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                                      |          | ต.ค.                                   | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 6.1 จัดทำขอบเขตของงาน (TOR) ในเบื้องต้น                                                                                                              |          |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.2 ขออนุมัติโครงการและ แต่งตั้งคณะกรรมการ                                                                                                           |          |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.3 จัดซื้อจัดจ้าง<br>(1) กำหนดร่าง TOR<br>(2) ดำเนินการปรึกษา<br>พิจารณา<br>(3) อนุมัติ TOR เพื่อ<br>นำไปประกวดราคา<br>(4) ประกวดราคาและ<br>ทำสัญญา |          |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.4 ส่งมอบงาน<br>(1) งวดที่ 1 (60 วัน)<br>(2) งวดที่ 2 (120 วัน)<br>(3) งวดที่ 3 (220 วัน)                                                           |          |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.5 ตรวจรับงาน                                                                                                                                       |          |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

## 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

## 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

## 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย: งบประมาณปกติ จำนวน 40,000,000 บาท

9.2 อัตรากำลัง: เจ้าหน้าที่จากกองบริหารงานสารสนเทศ จำนวน 5 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี: สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ : สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนที่กำหนดไว้ และสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ใช้ระบบระบบสารสนเทศสำหรับการสืบค้นฐานข้อมูลสำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีในการปฏิบัติงาน

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบสารสนเทศสำหรับการสืบค้นฐานข้อมูลสำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีรองรับการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทั้งในและนอกสถานที่ และสามารถใช้งานด้วย Mobile device ได้รวมทั้งระบบการทำงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้มีศักยภาพสูงขึ้น รวมถึงเป็นการช่วยลดการใช้พลังงานในการเดินทาง และส่งเสริมคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีขึ้น

## 13. การประเมินความเสี่ยงของโครงการ

### 13.1 โครงการที่ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

- ☐ ช่วงเวลาดำเนินโครงการไม่เหมาะสม
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานและกิจกรรมในภายหลัง
- ☐ การดำเนินโครงการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน
- ☐ ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมไม่ตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
- ☐ ข้อสรุป/สาระสำคัญของการสัมมนาฝึกอบรมไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- ☐ ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมไม่นำความรู้ไปใช้ในการทำงานและไม่มีการนำผลการดำเนินโครงการไปใช้ประโยชน์
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

### 13.2 โครงการที่ต้องมีการจัดซื้อจัดจ้าง

- ☒ การจัดทำ TOR และการตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องล่าช้า
- ☒ การจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- ☒ การดำเนินโครงการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน
- ☐ สินค้าหรือบริการไม่ตรงตาม specification
- ☐ ได้ผู้รับจ้างที่มีความสามารถไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน
- ☐ การจัดทำ TOR ไม่ตรงกับความต้องการหรือไม่ตรงกับคุณลักษณะที่ต้องการนำไปใช้ในราชการ
- ☐ ได้รับสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพ/คุณลักษณะไม่ตรงกับที่กำหนดใน TOR ทำให้ไม่สามารถรับงานได้
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

|                           |                                                                |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 4     | การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 2 | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง          |
| ชื่อโครงการ               | โครงการจัดหาระบบติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี             |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | สำนักงานเลขาธิการ                                              |

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้พัฒนาระบบสารบรรณอัตโนมัติ และติดตั้งใช้งานระบบและอุปกรณ์ตั้งแต่ปี 2537 เป็นระบบที่ใช้ติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี โดยมีรายงานต่าง ๆ แสดงถึงขั้นตอนของเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีว่าอยู่ในขั้นตอนใด ได้ดำเนินการอะไรไปแล้วบ้าง ซึ่งระบบดังกล่าวได้ออกแบบและใช้งานมาเป็นเวลานาน ไม่รองรับการแสดงผลรายงานผ่านเทคโนโลยีสมัยใหม่ ๆ ในปัจจุบันได้ เช่น ผ่านระบบ Web Application หรือผ่านระบบ Mobile Device ไม่สามารถสืบค้นข้อความในเอกสารได้ อีกทั้งกรณีที่มีการชุมนุมทางการเมืองปิดล้อมสถานที่ราชการหากไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในทำเนียบรัฐบาลได้ ต้องแยกบุคคลออกไปปฏิบัติราชการในหลาย ๆ สถานที่ ทำให้การบันทึกข้อมูลติดตามเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีหยุดชะงักไม่สามารถดำเนินการได้ เมื่อกลับเข้าปฏิบัติงานในทำเนียบรัฐบาลได้จำเป็นต้องบันทึกข้อมูลเสนอคณะรัฐมนตรีย้อนหลังซึ่งข้อมูลมีเป็นจำนวนมากทำให้เพิ่มภาระกับผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งมีระบบที่พัฒนาในระยะหลัง เช่น ระบบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี ระบบสืบค้นมติคณะรัฐมนตรี ระบบติดตามสถานภาพคณะรัฐมนตรีบน Web Application ซึ่งแต่ละระบบจะมีข้อมูลตั้งต้นจากการบันทึกรับเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีทั้งสิ้น ทำให้ผู้ใช้งานต้องปฏิบัติงานซ้ำซ้อนในหลาย ๆ ระบบ

หากมีการปรับปรุงระบบรับ-ส่งเอกสารให้สามารถบันทึกและปรับปรุงข้อมูลภายใน สลค. และนอก สลค. และสามารถรองรับการแสดงผลแบบ Web Application หรือ Mobile Device ได้ เพื่อให้ผู้บริหารของ สลค. สามารถรายงานความเคลื่อนไหวของเรื่องได้ในทุกสถานที่ ทุกเวลา รวมถึงการปรับปรุงระบบการจัดเก็บและสืบค้นเอกสารในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีให้มีความสามารถในการสืบค้นด้วยคำสำคัญหรือเนื้อหาของเอกสารได้ และลดปัญหาการทำงานซ้ำซ้อนซึ่งเป็นภาระกับผู้ใช้งานใน สลค.

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาระบบสารบรรณอัตโนมัติให้มีความทันสมัย รองรับกับเทคโนโลยีในเปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งพัฒนาระบบสืบค้นฐานข้อมูลเพื่อใช้ติดตามเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 3. เป้าหมายของโครงการ

สลค. มีระบบรับส่งเอกสารที่สามารถใช้งานได้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานโดยที่ระบบรับส่งหนังสือไม่มีการหยุดชะงัก สามารถสืบค้นเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี หรือเรื่องสายทั่วไปได้ทั้งระบบคอมพิวเตอร์และระบบโทรศัพท์มือถือ

## 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output) : สลค. มีระบบรับ-ส่งเอกสารที่สามารถบันทึกข้อมูลได้ภายใน สลค. และภายนอก สลค. สามารถรองรับกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมถึงการสืบค้นข้อมูลที่มีประสิทธิภาพขึ้น

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : ข้อมูลการรับ-ส่งเอกสารบันทึกข้อมูลได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สามารถสืบค้นข้อมูลลงในเอกสารได้

## 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : สลค. มีระบบรับ-ส่งเอกสารที่สามารถใช้งานได้ทั้งภายในและภายนอก สลค. จำนวน 1 ระบบ

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของข้อมูลรับ-ส่งเอกสารที่มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

## 6. แผนการดำเนินงานโครงการ

| กิจกรรม                     | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------|----------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                             | ต.ค.                                   | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 6.1 จัดทำขอบเขตของงาน (TOR) |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.2 ขออนุมัติโครงการ        |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.3 จัดซื้อจัดจ้าง          |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.4 ส่งมอบงาน               |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.5 ทดลองงานและตรวจรับงาน   |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

## 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

## 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

## 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย : งบประมาณปกติ จำนวน 20,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

9.2 อัตรากำลัง : เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการ จำนวน 7 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี: สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ : สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามจากบัญชีรับเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีที่รายงานต่อผู้บริหาร สลค. ว่ามีความครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบันเพียงใด

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สลค. มีระบบรับ-ส่งเอกสารที่พัฒนาให้สามารถรองรับกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ และสามารถบันทึกหรือปรับปรุงข้อมูลรับ-ส่งเอกสารจากภายในหรือภายนอก สลค. ได้ รวมทั้งมีระบบจัดเก็บเอกสารรวมถึงระบบสืบค้นที่สืบค้นในลักษณะสำคัญได้ มีระบบรายงานการระดมและระบบสืบค้นมติคณะรัฐมนตรีผ่านโปรแกรม Web Application และผ่านระบบ Mobile Device ลดความซ้ำซ้อนในการบันทึกข้อมูลให้กับผู้ใช้งาน

|                           |                                                                |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ 4           | การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 2 | การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลง          |
| ชื่อโครงการ               | โครงการจัดการระบบสำหรับให้บริการข้อมูลของ สลค. รูปแบบใหม่      |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองบริหารงานสารสนเทศ                                           |

## 1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน สลค. มีระบบที่เปิดให้บริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เช่น ระบบค้นหาราชกิจจานุเบกษา ระบบค้นหามติคณะรัฐมนตรี ระบบทะเบียนฐานันดร ระบบพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งระบบเหล่านี้สามารถเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์ของ สลค. แต่ยังไม่เหมาะสมกับการใช้งานบนอุปกรณ์พกพา (Mobile Device) มากนัก เนื่องจากยังไม่มี การจัดทำให้อยู่ในรูปแบบแอปพลิเคชัน และยังไม่มีการจัดการข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นไปตามความต้องการของหน่วยงานเอกชนหรือองค์กรส่วนภูมิภาค ทำให้ไม่สามารถนำส่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มองค์กรเหล่านั้นได้โดยตรง เกิดความล่าช้าในการติดต่อประสานงาน และการแจ้งข้อมูลที่มีผลกระทบต่อกลุ่มองค์กรเหล่านั้น

การพัฒนาระบบแอปพลิเคชันจะช่วยให้บริการข้อมูลของ สลค. รูปแบบใหม่ จะสามารถนำส่งข้อมูลผ่านทางระบบแอปพลิเคชันและอีเมลไปยังหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรืออาจได้รับผลกระทบจากข้อมูลเหล่านั้น เช่น มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการเวนคืนที่ดินในการดูแลขององค์กรส่วนภูมิภาค ประกาศราชกิจจานุเบกษาเกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัองค์กรส่วนภูมิภาค โดยจะมีการจัดการข้อมูลให้ตรงกับความต้องการและสามารถนำไปใช้ได้อย่างรวดเร็ว ปรับระบบการบริการข้อมูลให้มีการทำงานในลักษณะเชิงรุก ส่งผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาระบบให้บริการข้อมูลที่มีความทันสมัย รองรับกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป และมีการจัดการส่งข้อมูลให้กับกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง

## 3. เป้าหมายของโครงการ

สลค. มีระบบรับให้บริการข้อมูลที่สามารถจัดส่งข้อมูลให้กับกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ทันสมัย รองรับกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

## 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output): สลค. มีระบบสำหรับให้บริการข้อมูลรูปแบบใหม่

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome): หน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลของ สลค. สามารถรับข้อมูลจาก สลค. ได้ผ่านแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์พกพาและระบบอีเมล

## 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต: ระบบสำหรับให้บริการข้อมูลรูปแบบใหม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และมีความเสถียรไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์: ผู้ใช้บริการระบบดังกล่าวสามารถรับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ให้บริการได้อย่างถูกต้อง และมีผลประเมินความพึงพอใจในการใช้งานอยู่ในเกณฑ์ดี

## 6. แผนการดำเนินงานโครงการ

| กิจกรรม                     | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------|----------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                             | ต.ค.                                   | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 6.1 จัดทำขอบเขตของงาน (TOR) |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.2 ขออนุมัติโครงการ        |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.3 จัดซื้อจัดจ้าง          |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.4 ส่งมอบงาน               |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.5 ทดลองงานและตรวจรับงาน   |                                        |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

## 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และระบบ G-Cloud ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมหาชน) (สรอ.)

## 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

## 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย: งบประมาณปกติ จำนวน 15,000,000 บาท

9.2 อัตรากำลัง: เจ้าหน้าที่กองบริหารงานสารสนเทศ 3 คน และตัวแทนจากสำนักเจ้าของข้อมูลสำนักละ 1 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี: สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ : สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 4 ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

ติดตามความถูกต้องของข้อมูลที่ส่งออกไปจากระบบ และติดตามผลการประเมินการใช้งานจากผู้ใช้งานแอปพลิเคชันเหล่านั้น

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สค. สามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารที่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างรวดเร็ว ตรงความต้องการของผู้ใช้งาน หน่วยงานหรือกลุ่มองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลเหล่านั้นสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว

### 13. การประเมินความเสี่ยงของโครงการ

#### 13.1 โครงการที่ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

- ☐ ช่วงเวลาดำเนินโครงการไม่เหมาะสม
- ☐ มีการเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานและกิจกรรมในภายหลัง
- ☐ การดำเนินโครงการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน
- ☐ ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมไม่ตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
- ☐ ข้อสรุป/สาระสำคัญของการสัมมนาฝึกอบรมไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- ☐ ผู้เข้าร่วมสัมมนาฝึกอบรมไม่นำความรู้ไปใช้ในการทำงานและไม่มีการนำผลการดำเนินโครงการไปใช้ประโยชน์
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

#### 13.2 โครงการที่ต้องมีการจัดซื้อจัดจ้าง

- ☒ การจัดทำ TOR และการตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องล่าช้า
- ☒ การจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- ☒ การดำเนินโครงการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน
- ☐ สินค้าหรือบริการไม่ตรงตาม specification
- ☐ ได้ผู้รับจ้างที่มีความสามารถไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน
- ☐ การจัดทำ TOR ไม่ตรงกับความต้องการหรือไม่ตรงกับคุณลักษณะที่ต้องการนำไปใช้ในราชการ
- ☐ ได้รับสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพ/คุณลักษณะไม่ตรงกับที่กำหนดใน TOR ทำให้ไม่สามารถรับงานได้
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)\_\_\_\_\_

|                           |                                                                  |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 4     | การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก   |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 4 | การเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้าน ICT ของบุคลากร สลค.               |
| ชื่อโครงการ               | โครงการพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองบริหารงานสารสนเทศ                                             |

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจต่างๆ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานและการตัดสินใจเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และถูกต้อง ผู้บริหารของ สลค. ควรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ ประกอบการบริหารจัดการและการตัดสินใจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีวิสัยทัศน์ในการนำไอทีมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเสริมสร้างทักษะด้านคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นและเหมาะสม เช่น การใช้คอมพิวเตอร์ในการติดต่อสื่อสาร การใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลในระบบอินเทอร์เน็ตและระบบอินทราเน็ต และทราบถึงพัฒนาการของไอทีที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

สำหรับบุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการปฏิบัติงานจำเป็นจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการทำงานของระบบสารสนเทศที่มีการพัฒนาใหม่ และมีทักษะในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นเพื่อให้บุคลากร สลค. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการฝึกอบรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาทักษะบุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้มีความรู้ ความเข้าใจ และความชำนาญเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแนวใหม่ หรือสมัยนิยม ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรต่อไปในอนาคต

## 3. เป้าหมายของโครงการ

บุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้รับการแนะนำ/ฝึกอบรมด้านคอมพิวเตอร์ในหลักสูตรต่างๆ ตลอดจนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน จากนักวิชาการคอมพิวเตอร์ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศของ สลค. หรือผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก

## 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output) : บุคลากร สลค. ประมาณ 60-100 คน มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ สลค.

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : บุคลากร สลค. สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแนวใหม่

## 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมสอบผ่านการอบรมในแต่ละหลักสูตร

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมสามารถทำข้อสอบได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของคะแนนสอบในแต่ละหลักสูตร

## 6. แผนการดำเนินงานโครงการ

| ที่ | กิจกรรม                        | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2562 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----|--------------------------------|---------------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|     |                                | ต.ค.                                        | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1   | ขออนุมัติดำเนินโครงการ         |                                             |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 2   | เตรียมหัวข้อหลักสูตรฝึกอบรม    |                                             |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 2   | เตรียมความพร้อมเพื่อการฝึกอบรม |                                             |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 3   | จัดฝึกอบรม                     |                                             |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 4   | สรุปผลการดำเนินโครงการ         |                                             |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

## 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

## 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2562

## 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย : งบประมาณประจำปี 2560 จำนวน 75,000 บาท

งบประมาณประจำปี 2561 จำนวน 167,300 บาท

งบประมาณประจำปี 2562 จำนวน 167,300 บาท

9.2 อัตรากำลัง : เจ้าหน้าที่กองบริหารงานสารสนเทศ จำนวน 5 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี : สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ : สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

11.1 พิจารณาประสิทธิภาพของการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ การติดต่อสื่อสารและการติดตามงาน ภายหลังจากการแนะนำ/ฝึกอบรม

11.2 พิจารณาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการอบรมภายหลังจากการเข้ารับการฝึกอบรม

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

|                           |                                                                |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ยุทธศาสตร์ สลค. ที่ 4     | การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลัก |
| ยุทธศาสตร์ ICT สลค. ที่ 4 | การเสริมสร้างและพัฒนาทักษะด้าน ICT ของบุคลากร สลค.             |
| ชื่อโครงการ               | โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ    |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ      | กองบริหารงานสารสนเทศ                                           |

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการสารสนเทศเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญประการหนึ่งที่ทำให้องค์การสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถยกระดับไปสู่องค์การแห่งการเรียนรู้ โดยเฉพาะสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) ซึ่งเป็นหน่วยงานสนับสนุนข้อมูลในการตัดสินใจของคณะรัฐมนตรีในการบริหารราชการแผ่นดิน การจัดการสารสนเทศจึงเป็นสิ่งที่สำคัญยิ่ง

ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้การจัดการสารสนเทศมีประสิทธิภาพนั้น ประกอบด้วย (1) ระบบสารสนเทศ ได้แก่ ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูล/ฐานข้อมูล และ (2) บุคลากรผู้ปฏิบัติงานทั้งผู้ใช้ระบบและบุคลากรด้านสารสนเทศ ได้แก่ กลุ่มเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่พัฒนาและดูแลระบบ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้นำเข้าข้อมูล และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบงานสารสนเทศ

กองบริหารงานสารสนเทศ (สบส.) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัจจัยทั้ง 2 ประการข้างต้นเป็นอย่างยิ่ง จึงได้มุ่งเน้นการพัฒนาควบคู่มาอย่างต่อเนื่อง โดยในส่วนของระบบสารสนเทศได้มีการพัฒนาระบบงานและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีความสอดคล้องกับสถานะปัจจุบัน รวมทั้งได้มีการพัฒนาบุคลากรผู้ใช้งานระบบ โดยการจัดหลักสูตรอบรมให้แก่ผู้ใช้งานระบบต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของบุคลากรด้านสารสนเทศซึ่งมีความสำคัญและเป็นแรงขับเคลื่อนให้การปฏิบัติงานด้านสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเพิ่มความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ ทั้งนี้ เพราะทรัพยากรส่วนหนึ่งของภาครัฐในปัจจุบันคือสารสนเทศที่เป็นข้อมูลจริง ถูกต้องแม่นยำ โปร่งใส ซึ่งเทคโนโลยีได้เข้ามาจับและใช้เป็นเครื่องมือของการทำให้สารสนเทศเข้าถึงประชาชน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ดังนั้น จึงสมควรจัดให้มีโครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ ในการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศให้แก่บุคลากร สบส. และรับทราบปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศในปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพต่อไป

## 3. เป้าหมายของโครงการ

ข้าราชการและพนักงานราชการของ สบส. ที่เข้าร่วมการสัมมนา ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

## 4. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

4.1 ผลผลิต (Output) : ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ

4.2 ผลลัพธ์ (Outcome) : มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศของ สลค. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 5. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

5.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมสัมมนา มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ และมีรายงานสรุปผลการสัมมนา ที่จะระบุข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ

5.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละ 80 ของผู้ใช้/ผู้รับบริการงานด้านสารสนเทศภายใน สลค. มีความพึงพอใจต่อสารสนเทศในภาพรวม

## 6. แผนการดำเนินงานโครงการ

| กิจกรรม                                | ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2562 |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|----------------------------------------|---------------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                        | ต.ค.                                        | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 6.1 เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติโครงการ |                                             |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.2 ดำเนินการสัมมนา                    |                                             |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.3 สรุปผลการดำเนินโครงการ             |                                             |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 6.4 ติดตามและประเมินผล                 |                                             |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

## 7. พื้นที่ดำเนินการตามโครงการ

กรุงเทพมหานครหรือต่างจังหวัด

## 8. ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2562

## 9. ค่าใช้จ่ายและอัตรากำลัง

9.1 ค่าใช้จ่าย : งบประมาณประจำปี 2560 จำนวน 40,000 บาท  
 งบประมาณประจำปี 2561 จำนวน 175,000 บาท  
 งบประมาณประจำปี 2562 จำนวน 175,000 บาท

9.2 อัตรากำลัง : เจ้าหน้าที่กองบริหารงานสารสนเทศ จำนวน 5 คน

## 10. ความสอดคล้องกับเป้าหมายส่วนรวม

10.1 ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี : สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก

10.2 ระดับประเทศ : สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

## 11. การติดตามและประเมินผล

พิจารณาประสิทธิภาพที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศของผู้เข้ารับการสัมมนา ภายหลังจากการเข้าร่วมการสัมมนา

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติงานของบุคลากรด้านสารสนเทศ และการปรับปรุง/พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของ สลค. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานทางวิชาการ และปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ

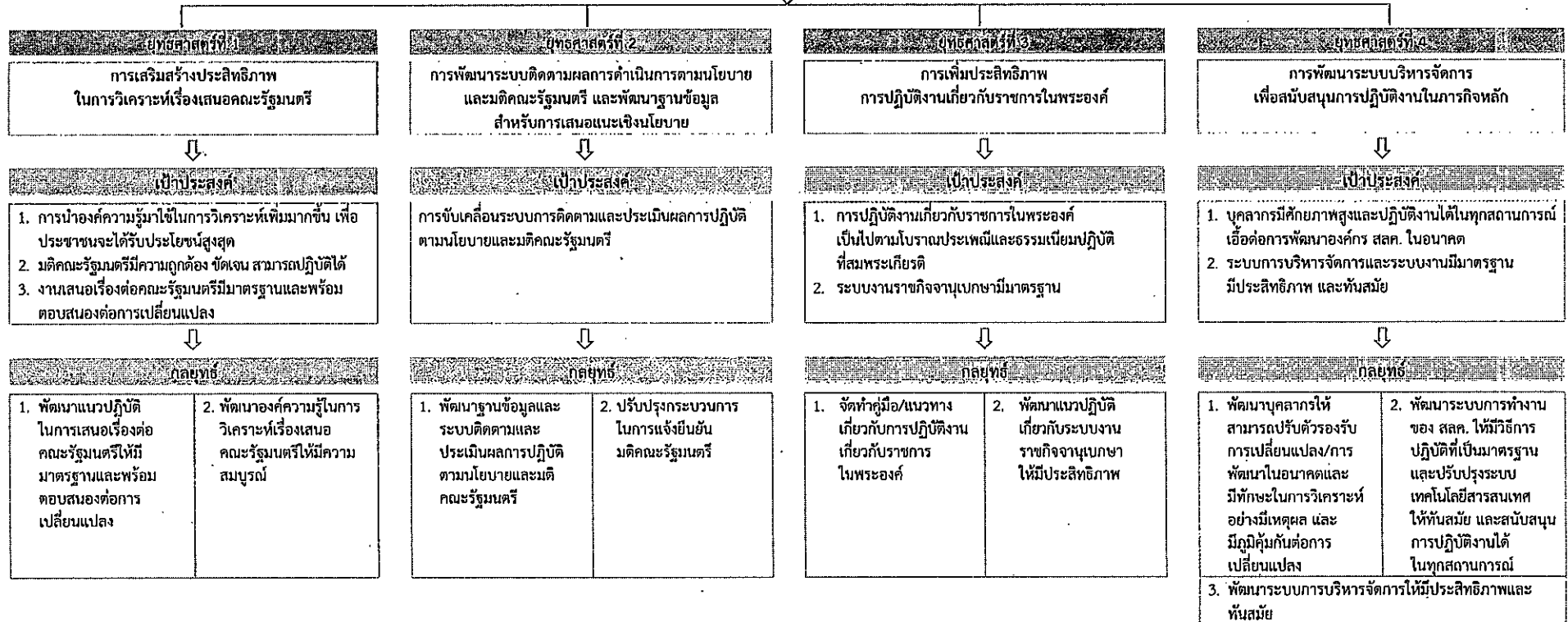
แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

วิสัยทัศน์ : สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นกลไกขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินบนฐานความรู้ที่หลากหลาย มีความน่าเชื่อถือ และพร้อมตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง

- พันธกิจ :
1. ใช้องค์ความรู้เพื่อไปสู่การตัดสินใจของคณะรัฐมนตรีที่ถูกต้อง และติดตามและขับเคลื่อนผลการตัดสินใจของคณะรัฐมนตรีให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน
  2. พัฒนาระบบงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้เป็นมาตรฐาน มีความน่าเชื่อถือ และพร้อมตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง
  3. พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีความรู้ที่หลากหลาย และพร้อมปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกสถานการณ์
  4. พัฒนาระบบฐานข้อมูล การบริหารจัดการความรู้ และเทคโนโลยีให้ทันสมัย

เป้าหมาย :

1. เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีมีบทวิเคราะห์และข้อมูลที่มีคุณภาพ ประกอบการตัดสินใจของคณะรัฐมนตรี
2. ระบบงานและฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาลมีมาตรฐาน
3. บุคลากรมีความรู้ ทักษะ ความสามารถที่หลากหลาย และพร้อมปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ
4. สลค. มีระบบบริหารจัดการที่สนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพในทุกสถานการณ์



แผนที่ยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

วิสัยทัศน์ : สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นกลไกขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินบนฐานความรู้ที่หลากหลาย มีความน่าเชื่อถือ และพร้อมตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง

