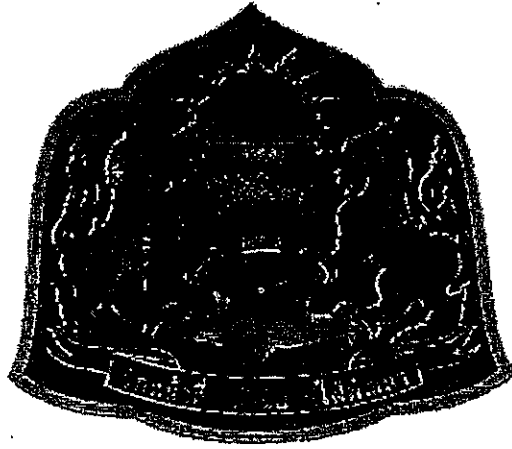




แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (กขส.)

กันยายน ๒๕๖๐

คำนำ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ บัญญัติว่า หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด และตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจะต้องจัดให้มีสถานที่ และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารหรือเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเรียกสถานที่ดังกล่าวว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ”

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้จัดตั้ง “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี” ขึ้นที่อาคารสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เพื่อให้บริการประชาชนในการติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่เปิดเผยได้ หรือให้คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ และเพื่อให้ประชาชนได้รับรู้และเข้าถึงข้อมูลได้หลากหลายช่องทางและสะดวกยิ่งขึ้น จึงได้พัฒนาเว็บไซต์ “<http://www.datacenter.soc.go.th>” ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีขึ้นเพื่อให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงช่องทาง Social Media ผ่านทาง Facebook ในชื่อ “ศูนย์บริการข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี” เพื่อให้ประชาชนได้มีโอกาสในการศึกษาและเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารตามที่ต้องการ

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในการปรับปรุงกระบวนการจัดการข้อมูลข่าวสารของราชการภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้มีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์ต่อประชาชนมากขึ้นและสามารถนำไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม และเพื่อวางแนวทางการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้เหมาะสม เช่น การจัดเตรียมความพร้อมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลข่าวสารของประชาชนผู้มาขอตรวจดูข้อมูล นอกจากนี้ยังมีวัตถุประสงค์สำคัญอีกประการหนึ่ง คือ การพัฒนาบุคลากรประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารและบุคลากรของกอง กลุ่ม ศูนย์ที่เกี่ยวข้องด้วยการฝึกอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสารกับหน่วยงานอื่น รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดเก็บ รักษา และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และสิ่งสำคัญคือให้มีการวางแผนการประเมินผลเพื่อนำผลลัพธ์ที่ได้มาวิเคราะห์หาแนวทางการปรับปรุงการทำงานและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีต่อไป

คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (กขส.)

กันยายน ๒๕๖๐

สารบัญ

	หน้า
ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๑
• ประวัติความเป็นมา	๑
• ที่ตั้ง	๑
• การให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๑
โครงสร้าง คณะกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ และอำนาจหน้าที่	๒
แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๖
• วิสัยทัศน์ พันธกิจ	๖
• ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๖
๑. ด้านเพิ่มศักยภาพบุคลากร	๖
- กิจกรรม	
- ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	
๒. ด้านการให้บริการ	๖
- กิจกรรม	
- ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	
๓. ด้านคุณภาพข้อมูล	๗
- กิจกรรม	
- ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	
๔. ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน	๗
- กิจกรรม	
- ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	
- รายละเอียดกิจกรรมแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	๘
การติดตามประเมินผล	๑๐
ภาคผนวก	
๑. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑๑
- ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖	๒๗
- ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐	๓๘
- ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒	๓๙
- ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๔	๔๐

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ประวัติความเป็นมา

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารซึ่งสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาลด้านความโปร่งใส เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รวมทั้งตอบสนองต่อการใช้ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๙ บัญญัติว่า “รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก” ซึ่งสอดคล้องและตรงกับวัตถุประสงค์ที่สำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่ต้องการให้ประชาชนมีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของรัฐอย่างกว้างขวาง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้เห็นถึงความสำคัญในการให้บริการข้อมูลข่าวสารดังกล่าว จึงได้อนุมัติให้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยอยู่ในความดูแลของสำนักบริหารงานสารสนเทศ (ในขณะนั้น) ตามระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และได้กำหนดให้สำนักบริหารงานสารสนเทศเป็นสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือให้คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ โดยให้มีหน้าที่เพิ่มเติมในการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการของหน่วยงานในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการแล้วเสร็จ รวมทั้งเป็นศูนย์ประสานงานกับหน่วยงานในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสาร และได้กำหนดให้ สำนักนิติธรรม (ในขณะนั้น) เป็นสถานที่ติดต่อและบริการราชกิจจานุเบกษาแก่สมาชิกและบุคคลทั่วไป

ที่ตั้ง

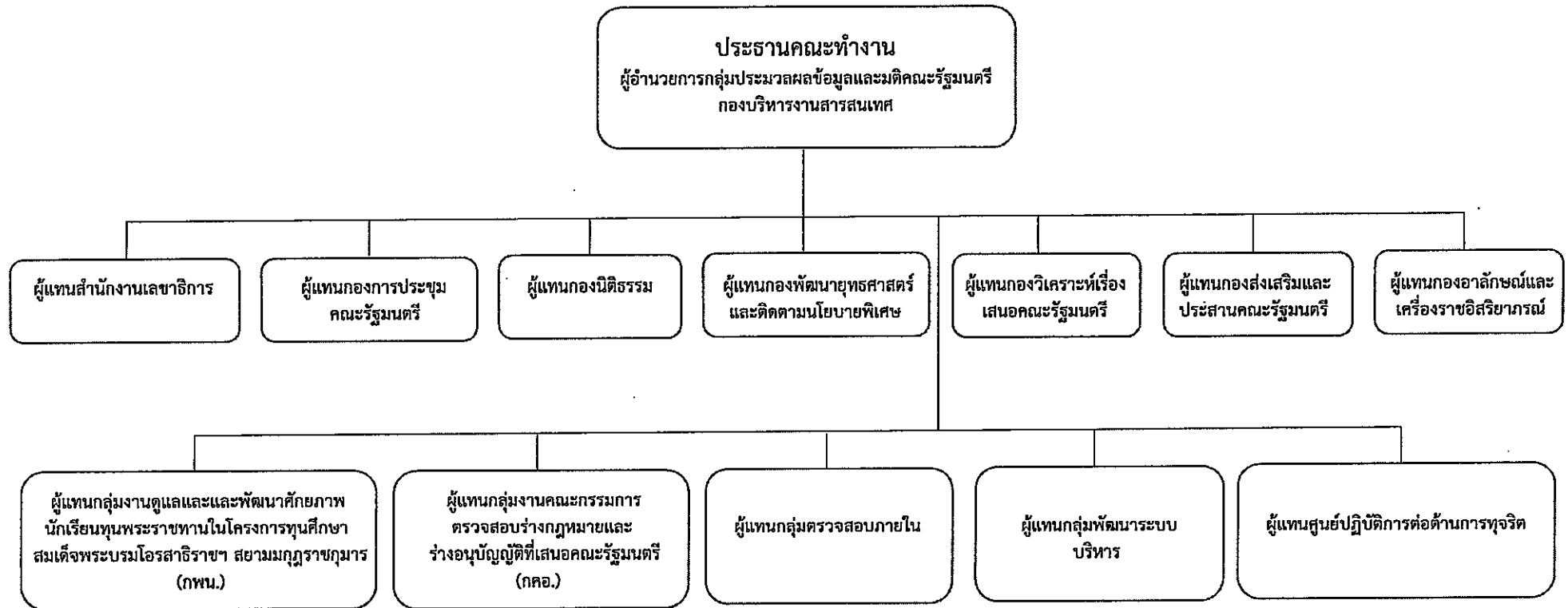
ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ชั้น ๑ อาคารหลังใหม่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๔๔ และ ๑๔๔๕

การให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

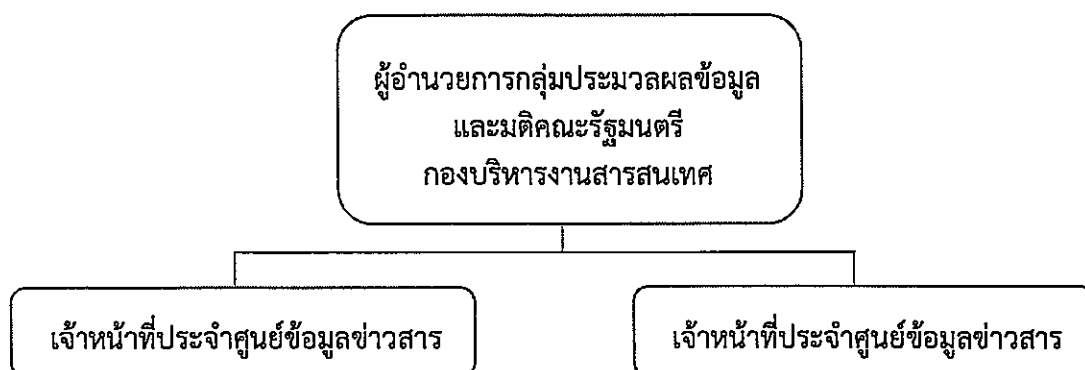
การบริการข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี โดยมีการบริการตามช่องทาง ดังต่อไปนี้

๑. การบริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
๒. การบริการข้อมูลข่าวสารทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๔๔ และ ๑๔๔๕ ทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๔๔
๓. การบริการข้อมูลข่าวสารทาง website สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี <http://www.soc.go.th>
๔. การบริการข้อมูลข่าวสารทาง Facebook ศูนย์บริการข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี

คณะกรรมการประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี



เจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี



อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๑. จัดทำข้อมูลข่าวสารของราชการที่สำคัญ ก่อ่ง กลุ่ม และศูนย์ ส่งให้ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของ สสค. ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ และให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สสค. แก่ประชาชน ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สสค.
๒. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของ สสค. และศูนย์ให้เรื่อง การให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ และการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำวันประจำเดือนของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สสค. เพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกฤษฎีกาข้อมูลข่าวสารของราชการ สสค. มอบหมาย

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๑) จำนวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ... ช่องทาง เช่น ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร บอร์ดกลาง หน่วยงาน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือ ทาง Social Media เป็นต้น

กิจกรรม ๒.๒ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่มีความสามารถในการจัดระบบแฟ้มข้อมูล ระบบการสืบค้นข้อมูลหรือดัชนี และสามารถปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารได้อย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๑) จัดทำข้อเสนอเรื่องการกำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติภารกิจของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณา

๒) ติดตามและวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูลข่าวสารทุก ๖ เดือน

๓. ด้านคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ประชาชนตรวจดูได้และได้รับประโยชน์จากการใช้บริการข้อมูลข่าวสาร

กิจกรรมที่ ๓.๑ มีการจัดทำดัชนีแฟ้มข้อมูลข่าวสารตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจน ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถสืบค้นได้สะดวกรวดเร็ว

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๑) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และทาง website

๒) มีการให้บริการข้อมูลด้วยความถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด (เรื่องละไม่เกิน ๕ นาที)

๓) มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปรับปรุงข้อมูลข่าวสาร

กิจกรรม ๓.๒ จัดให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร/ความรู้ทั้งส่วนงานภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๑) มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร/ความรู้ทั้งส่วนงานภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจำนวน ... หน่วยงาน

๒) จัดกิจกรรมและโครงการเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ของหน่วยงาน ... ครั้ง

๔. ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความชัดเจนและเป็นปัจจุบัน

กิจกรรมที่ ๔.๑ ปรับปรุงคู่มือขั้นตอนการขอรับบริการข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันสำหรับผู้ขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๑) คู่มือขั้นตอนการขอรับบริการข้อมูลข่าวสารและขั้นตอนอื่นที่เกี่ยวข้องที่ จำนวน ... คู่มือ

กิจกรรมที่ ๔.๒ จัดทำคู่มือเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นปัจจุบันสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

๑) คู่มือเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ... คู่มือ

ที่	การดำเนินการ	กรอบระยะเวลา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค. ๒๕๕๙	พ.ย. ๒๕๕๙	ธ.ค. ๒๕๕๙	ม.ค. ๒๕๖๐	ก.พ. ๒๕๖๐	มี.ค. ๒๕๖๐	เม.ย. ๒๕๖๐	พ.ค. ๒๕๖๐	มิ.ย. ๒๕๖๐	ก.ค. ๒๕๖๐	ส.ค. ๒๕๖๐	ก.ย. ๒๕๖๐	
๕.	เผยแพร่ความรู้										←→			
	๕.๑ จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้กับบุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี										←→			
	๕.๒ ประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบผ่าน website, Facebook, แผ่นพับ, โปสเตอร์ และ สลค. สาร	←→												
๖.	สำรวจความคิดเห็นของผู้มาใช้บริการ ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	←→												เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร
๗.	จัดเก็บสถิติการให้บริการ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ	←→												เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร
๘.	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอื่น												←→	
๙.	ประเมินตนเอง ตามแบบประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เกณฑ์มาตรฐาน และ เกณฑ์ขั้นสูง (ประเมินปีละ ๒ ครั้ง)						←→						←→	
๑๐.	ปรับปรุงศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารทั้งทางด้านกายภาพ และระบบงานให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ											←→		

ภาคผนวก



พระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ.2540

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๐
เป็นปีที่ ๔๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

- มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐”
- มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- มาตรา ๓ บรรดากฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ในส่วนที่บัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน
- มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย फिल्म การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

หมวด ๑

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

มาตรา ๗ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
 - (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
 - (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
 - (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง
 - (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด
- ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว
- ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายจ่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๘ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องลงพิมพ์ตามมาตรา ๗ (๔) ถ้ายังไม่ได้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา จะนำมาใช้บังคับในทางที่ไม่เป็นคุณแก่ผู้ใดไม่ได้ เว้นแต่ผู้นั้นจะรู้ถึงข้อมูลข่าวสารนั้นตามความเป็นจริงมาก่อนแล้วเป็นเวลาพอสมควร

มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

- (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว
- (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)
- (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ
- (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน
- (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

บทบัญญัติวรรคสามไม่เป็นการห้ามหน่วยงานของรัฐที่จะจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการได้ขึ้นใหม่ให้แก่ผู้ร้องขอ หากเป็นการสอดคล้องด้วยอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐนั้นอยู่แล้ว

ให้นำความในมาตรา ๕ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ มาใช้บังคับแก่การจัดหาข้อมูลข่าวสารให้ตามมาตรานี้ โดยอนุโลม

มาตรา ๑๒ ในกรณีที่มีผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๑ แม้ว่าข้อมูลข่าวสารที่ขอจะอยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานส่วนกลาง หรือส่วนสาขาของหน่วยงานแห่งนั้นหรือจะอยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นก็ตาม ให้หน่วยงานของรัฐที่รับคำขอให้คำแนะนำ เพื่อไปยื่นคำขอต่อหน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้นโดยไม่ชักช้า

ถ้าหน่วยงานของรัฐผู้รับคำขอเห็นว่าข้อมูลข่าวสารที่มีคำขอเป็นข้อมูลข่าวสารที่จัดทำโดยหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น และได้ระบุห้ามการเปิดเผยไว้ตามระเบียบที่กำหนดตามมาตรา ๑๖ ให้ส่งคำขอนั้นให้หน่วยงานของรัฐผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารนั้นพิจารณาเพื่อมีคำสั่งต่อไป

(๕) รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร

(๖) ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น

(๗) กรณีอื่นตามที่กำหนดให้พระราชกฤษฎีกา

คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดก็ได้ แต่ต้องระบุไว้ด้วยว่าที่เปิดเผยไม่ได้เพราะเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใดและเพราะเหตุใด และให้ถือว่าการมีคำสั่งเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นดุลพินิจโดยเฉพาะของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามลำดับสายการบังคับบัญชา แต่ผู้ขออาจอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๖ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติว่าข้อมูลข่าวสารของราชการจะเปิดเผยต่อบุคคลใดได้หรือไม่ภายใต้เงื่อนไขเช่นใด และสมควรมีวิธีรักษามิให้รั่วไหลให้หน่วยงานของรัฐกำหนดวิธีการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารนั้น ทั้งนี้ ตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ

มาตรา ๑๗ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐแจ้งให้ผู้นั้นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด แต่ต้องให้เวลาอันสมควรที่ผู้นั้นอาจเสนอคำคัดค้านได้ ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ผู้ที่ได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่ง หรือผู้ที่ทราบว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของตน มีสิทธิคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้โดยทำเป็นหนังสือถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบ

ในกรณีที่มีการคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบต้องพิจารณาคำคัดค้านและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้คัดค้านทราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่มิมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน เจ้าหน้าที่ของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นมิได้จนกว่าจะล่วงพ้นกำหนดเวลาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๘ หรือจนกว่าคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้มีคำวินิจฉัยให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๒๒ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ และหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง อาจออกระเบียบโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่มีให้นำบัญญัติวรรคหนึ่ง (๓) ของมาตรา ๒๓ มาใช้บังคับกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานดังกล่าวก็ได้

หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวงตามวรรคหนึ่งนั้น ต้องเป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งการเปิดเผยประเภทข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๓ วรรคหนึ่ง (๓) จะเป็นอุปสรรคร้ายแรงต่อการดำเนินการของหน่วยงานดังกล่าว

มาตรา ๒๓ หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) ต้องจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเพียงเท่าที่เพียงพอ และจำเป็นเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์เท่านั้น และยกเลิกการจัดให้มีระบบดังกล่าวเมื่อหมดความจำเป็น

(๒) พยายามเก็บข้อมูลข่าวสารโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่จะกระทบถึงประโยชน์ได้เสียโดยตรงของบุคคลนั้น

(๓) จัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอเกี่ยวกับสิ่งดังต่อไปนี้

- (ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
- (ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
- (ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
- (ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
- (จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- (ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล

(๔) ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลในความรับผิดชอบให้ถูกต้องอยู่เสมอ

(๕) จัดระบบรักษาความปลอดภัยให้แก่ระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้โดยไม่เหมาะสมหรือเป็นผลร้ายต่อเจ้าของข้อมูล

ในกรณีที่เก็บข้อมูลข่าวสารโดยตรงจากเจ้าของข้อมูล หน่วยงานของรัฐต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบล่วงหน้าหรือพร้อมกับการขอข้อมูลถึงวัตถุประสงค์ที่จะนำข้อมูลมาใช้ ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ และกรณีที่ขอข้อมูลนั้นเป็นกรณีที่อาจให้ข้อมูลได้ด้วยความสมัครใจหรือเป็นกรณีที่มีกฎหมายบังคับ

หน่วยงานของรัฐต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบในกรณีที่มีการจัดส่งข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไปยังที่ใดซึ่งจะเป็นผลให้บุคคลทั่วไปทราบข้อมูลข่าวสารนั้นได้ เว้นแต่เป็นไปตามลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารให้ตรงตามที่มิคำขอ ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่งไม่ยินยอมแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสาร โดยยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ และไม่ว่ากรณีใดๆ ให้เจ้าของข้อมูลมีสิทธิร้องขอให้หน่วยงานของรัฐหมายเหตุคำขอของตนแนบไว้กับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องได้

ให้บุคคลตามที่กำหนดในกฎกระทรวงมีสิทธิดำเนินการตามมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ และมาตรานี้แทนผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเจ้าของข้อมูลถึงแก่กรรมแล้วก็ได้

หมวด ๔

เอกสารประวัติศาสตร์

มาตรา ๒๖ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะเก็บรักษาหรือมีอายุครบกำหนดตามวรรคสองนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารนั้น ให้หน่วยงานของรัฐส่งมอบให้แก่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากรหรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เพื่อคัดเลือกไว้ให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้า

กำหนดเวลาต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการตามวรรคหนึ่งให้แยกประเภท ดังนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๔ เมื่อครบเจ็ดสิบห้าปี

(๒) ข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๑๕ เมื่อครบยี่สิบปี

กำหนดเวลาตามวรรคสอง อาจขยายออกไปได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานของรัฐยังจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารของราชการไว้เองเพื่อประโยชน์ในการใช้สอย โดยต้องจัดเก็บและจัดให้ประชาชนได้ศึกษาค้นคว้าตามที่จะตกลงกับหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร

(๒) หน่วยงานของรัฐเห็นว่า ข้อมูลข่าวสารนั้นยังไม่ควรเปิดเผย โดยมีคำสั่งขยายเวลากำกับไว้เป็นการเฉพาะราย คำสั่งการขยายเวลานั้นให้กำหนดระยะเวลาไว้ด้วย แต่จะกำหนดเกินคราวละห้าปีไม่ได้

การตรวจสอบหรือทบทวนมิให้มีการขยายเวลาไม่เปิดเผยจนเกินความจำเป็น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๙ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งตามมาตรา ๒๗ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

มาตรา ๓๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งตามมาตรา ๒๗ พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) คณะรัฐมนตรีให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่อง หรือไม่สุจริตต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

มาตรา ๓๑ การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๓๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจเรียกให้บุคคลใดมาให้อัยคำหรือให้ส่งวัตถุ เอกสาร หรือพยานหลักฐานมาประกอบการพิจารณาได้

มาตรา ๓๓ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐปฏิเสธว่าไม่มีข้อมูลข่าวสารตามที่มิใช่ขอไม่ว่าจะเป็นกรณีมาตรา ๑๑ หรือมาตรา ๒๕ ถ้าผู้มีคำขอไม่เชื่อว่าเป็นความจริงและร้องเรียนต่อคณะกรรมการตามมาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการมีอำนาจเข้าดำเนินการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการที่เกี่ยวข้องได้ และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ร้องเรียนทราบ

หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยินยอมให้คณะกรรมการหรือผู้ซึ่งคณะกรรมการมอบหมายเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของตนได้ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ก็ตาม

มาตรา ๓๔ คณะกรรมการจะแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายก็ได้และให้นำความในมาตรา ๓๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๓๙ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๒๙ มาตรา ๓๐ มาตรา ๓๒ และบทกำหนดโทษที่ประกอบกับบทบัญญัติดังกล่าวมาใช้บังคับกับคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยอนุโลม

หมวด ๗ บทกำหนดโทษ

มาตรา ๔๐ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการที่สั่งตามมาตรา ๓๒ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๑ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อจำกัดหรือเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกำหนดตามมาตรา ๒๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๔๒ บทบัญญัติมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๙ มิให้ใช้บังคับกับข้อมูลข่าวสารของราชการที่เกิดขึ้นก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้หน่วยงานของรัฐจัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง หรือจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงตรวจสอบได้ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการจะได้กำหนด

มาตรา ๔๓ ให้ระบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการ ยังคงใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่ระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๑๖ จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่น

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก ชวลิต ยงใจยุทธ
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่

หน้า ๒๘

เล่ม ๑๒๐ ตอนพิเศษ ๒๕ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๗ มีนาคม ๒๕๕๖

ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูล
ข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบของราชการ
เลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วย
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดของสำนักเลขาธิการ
คณะรัฐมนตรีในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้
ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และผู้ซึ่งมาช่วยปฏิบัติงาน
ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

หน้า ๓๐

เล่ม ๑๒๐ ตอนพิเศษ ๒๕ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๗ มีนาคม ๒๕๕๖

ซึ่งเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ รองเลขาธิการ
คณะรัฐมนตรีอื่น เป็นรองประธานกรรมการ ที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการ
คณะรัฐมนตรี ผู้อำนวยการสำนักและผู้อำนวยการกอง เป็นกรรมการ

ให้ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารงานมติดคณะรัฐมนตรี สำนักบริหารงานสารสนเทศ
เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการกลุ่มงานราชกิจจานุเบกษา สำนักกนิษฐกรรม
และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กองกลาง เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้ กขส. มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ
การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ใน
ราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการ
การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับ
ของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้
ที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูล
ข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่น
ที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

หน้า ๓๒

เล่ม ๑๒๐ ตอนพิเศษ ๒๕ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๗ มีนาคม ๒๕๕๖

หมวด ๒

การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจัดประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ กฎหมายอื่นและระเบียบของราชการ

ข้อ ๑๓ ในการดำเนินงานตามข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุมดูแล ตรวจสอบ ติดตามและประสานงานในการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

หมวด ๓

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ ๑๔ ให้ส่วนราชการ ข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือนุคคลที่ประสงค์จะเข้าตรวจดู ศึกษาค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร ทำหนังสือหรือยื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งแสดงเหตุผลและความจำเป็นต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรีหรือผู้มีอำนาจอนุญาต

สำหรับกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วน เจ้าหน้าที่ประสานงานภายในหรือเจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก อาจขอด้วยวาจาหรือทางโทรสารก็ได้ โดยให้แจ้งชื่อ ตำแหน่งและที่อยู่ของผู้ขอด้วย

หน้า ๓๔

เล่ม ๑๒๐ ตอนพิเศษ ๒๕ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๗ มีนาคม ๒๕๔๖

ข้อ ๑๙ ข้อมูลข่าวสารที่มีไว้เพื่อขายหรือจำหน่าย ให้คิดค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่ กขส. กำหนด

ข้อ ๒๐ การเรียกค่าธรรมเนียมการเข้าตรวจดู ขอสำเนา หรือขอสำเนา ที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กขส. กำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

การรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ให้ข้าราชการที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารนั้นตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไปเป็นผู้รับรอง โดยลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่ง ตลอดจนวัน เดือน ปี ให้ชัดเจน ทั้งนี้ ให้รับรองตามจำนวนที่ผู้ยื่นคำขอขอให้รับรอง

ข้อ ๒๑ รายได้จากการขายหรือจำหน่ายข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๑๙ และ ค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒๐ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของราชการ

ข้อ ๒๒ การบริการส่งข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยทางโทรสาร ให้ดำเนินการได้ เฉพาะกรณีเร่งด่วน โดยให้คำนึงถึงความสิ้นเปลือง เช่น จำนวนข้อมูลข่าวสาร ระยะเวลา ค่าใช้จ่ายในการส่ง ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสำนักขึ้นไป เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

หมวด ๕

สถานที่บริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๒๓ ให้หน่วยงานในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีควบคุมดูแลข้อมูล ข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของราชการ และ จัดสถานที่บริการข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

หน้า ๓๖

เล่ม ๑๒๐ ตอนพิเศษ ๒๕ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๗ มีนาคม ๒๕๔๖

หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ประเภทของข้อมูลข่าวสาร	ผู้ขอ	ผู้อนุญาต
๑. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑.๑ ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย ๑.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือเป็นความลับของราชการ ๑.๒.๑ ข้อมูลข่าวสารที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ ๑.๒.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องนำเสนอคณะกรรมการ	- ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปของส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายใน - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก - ข้าราชการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตั้งแต่ระดับ ๗ ขึ้นไป - บุคคลทั่วไป - หัวหน้าส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายใน - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก - ข้าราชการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง/สำนัก ขึ้นไป - บุคคลทั่วไป - หัวหน้าส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายใน - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก - ข้าราชการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตั้งแต่ระดับ ๘ ขึ้นไป - บุคคลทั่วไป	- ผู้อำนวยการกอง/สำนักเจ้าของเรื่องขึ้นไป - เลขาธิการคณะรัฐมนตรี หรือรองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี หรือที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารลับที่สุด ให้เลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นผู้อนุญาต - ผู้อำนวยการกอง/สำนักเจ้าของเรื่องขึ้นไป เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารลับที่สุด ให้เลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นผู้อนุญาต

หน้า ๓๘

เล่ม ๑๒๐ ตอนพิเศษ ๒๕ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๗ มีนาคม ๒๕๕๖

หมายเหตุ : - (๑) ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม ๑ และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตาม ๒ หากข้อมูลข่าวสารทั้งสองประเภทรวมอยู่ในเรื่องเดียวกัน การขอและการอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์สำหรับข้อมูลข่าวสารของแต่ละประเภท แล้วแต่กรณี

(๒) ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม ๑ และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตาม ๒ ที่เจ้าหน้าที่ประสานงานภายในหรือเจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอกขออนุญาตด้วยวาจาหรือทางโทรสาร เมื่อส่งมอบข้อมูลข่าวสารแล้ว ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของผู้รับประกอบเรื่องไว้ด้วย

(๓) ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม ๑.๒ และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตาม ๒.๒ หากเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่กฎหมายไม่อนุญาตให้เปิดเผย จะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูลนั้นก่อนจึงเปิดเผยได้

ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑ ของระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ ให้มี “คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี” เรียกโดยย่อว่า “กขส.” ประกอบด้วย เลขาธิการคณะรัฐมนตรี หรือรองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรีอื่น เป็นรองประธานกรรมการ ที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการกอง เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานสารสนเทศ เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการกลุ่มงานราชกิจจานุเบกษา สำนักนิติกรรม ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารบรรณ สำนักบริหารกลาง และผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารระบบสารสนเทศ สำนักบริหารงานสารสนเทศ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ”

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐

รองพล เจริญพันธุ์

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(ฉบับที่ ๔)

พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ เกี่ยวกับองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อให้การดำเนินการของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ ให้มี “คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี” เรียกโดยย่อว่า “กขส.” ประกอบด้วย เลขาธิการคณะรัฐมนตรีหรือรองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรีอื่น เป็นรองประธานกรรมการ ที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และผู้อำนวยการสำนัก เป็นกรรมการ

ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานสารสนเทศ เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศ สำนักบริหารงานสารสนเทศ ผู้อำนวยการกลุ่มงานราชกิจจานุเบกษา สำนักนิติธรรม ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารบรรณ สำนักบริหารกลาง และผู้อำนวยการกลุ่มประมวลผลข้อมูลและมติคณะรัฐมนตรี สำนักบริหารงานสารสนเทศ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔

อำพน กิตติอำพน

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(ฉบับที่ ๖)

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ เกี่ยวกับองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อให้การดำเนินการของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ ให้มี “คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี” เรียกโดยย่อว่า “กขส.” ประกอบด้วย เลขาธิการคณะรัฐมนตรีหรือรองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรีอื่น เป็นรองประธานกรรมการ ที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ผู้ช่วยเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการกอง เป็นกรรมการ

ให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานสารสนเทศ เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศ กองบริหารงานสารสนเทศ ผู้อำนวยการกลุ่มประมวลผลข้อมูลและมติดคณะรัฐมนตรี กองบริหารงานสารสนเทศ ผู้อำนวยการกลุ่มงานราชกิจจานุเบกษา กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และผู้อำนวยการกลุ่มงานสารบรรณ สำนักงานเลขาธิการ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ธีระพงษ์ วงศ์วิลาส

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี



ประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
เรื่อง การจัดระบบข้อมูลข่าวสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

.....

เพื่อให้การจัดระบบข้อมูลข่าวสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ โดยให้หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และบุคคลทั่วไปมีโอกาสเข้าถึงและรับรู้ประเภทข้อมูลข่าวสารที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีครอบครองอยู่ และเพื่อประโยชน์ในการขอข้อมูลข่าวสารดังกล่าว จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เรื่อง การจัดระบบข้อมูลข่าวสารของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่มีสื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

“ข้อมูลข่าวสารที่จัดพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่มุ่งประสงค์สื่อสารเพื่อส่งเสริมความเข้าใจและเผยแพร่เกี่ยวกับการกิจของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและรัฐบาลโดยไม่จัดเก็บค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียม

“ข้อมูลข่าวสารที่จัดพิมพ์เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเรื่องที่เป็นความรู้ทางวิชาการซึ่งได้รวบรวมและเรียบเรียงขึ้นใหม่ เพื่อเผยแพร่หรือจำหน่ายให้เป็นที่แพร่หลายแก่ประชาชน

“ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้เพื่อใช้ในราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารทางราชการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและหน่วยงานอื่นของรัฐที่ได้มีไว้เพื่อการปฏิบัติงาน

ข้อ ๓ ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ประกอบด้วยข้อมูลข่าวสารตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้

ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ ประกอบด้วยข้อมูลข่าวสารตามภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายอำพน กิตติอำพน)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๓.๑๑ หนังสือคู่มือการปฏิบัติงานหรือหนังสือสรุปผลการดำเนินการตามโครงการสัมมนา ผักอบรม
 ปรุงงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๓.๑๒ หนังสือรายงานแสดงผลการดำเนินการของคณะรัฐมนตรีตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ

๓.๑๓ เรื่องที่นำเสนอไปยังรัฐสภาแล้ว และไม่มีชั้นความลับ

๓.๑๔ รายงานทางวิชาการเกี่ยวกับมติคณะรัฐมนตรี

๓.๑๕ ข้อมูลฐานันดร (ยกเว้นข้อมูลฐานันดรที่เป็นส่วนบุคคล)

๓.๑๖ ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากฎหมายไทย

๓.๑๗ ข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่จัดไว้เพื่อใช้ในราชการ

๔. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ
 ราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของ
 หน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่ง
 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ภาคผนวก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)
ของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๑: จุดแข็ง (strength)

- ๑.๑ เป็นแหล่งที่ให้บริการข้อมูลด้านมติคณะรัฐมนตรี ราชกิจจานุเบกษา และหนังสือเวียนส่วนกลาง ที่ถูกต้อง และมีความน่าเชื่อถือแก่สื่อมวลชนและประชาชน
- ๑.๒ มีช่องทางในการให้บริการข้อมูลข่าวสารทั้งทางกายภาพ และทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ มีการจัดเก็บสถิติผู้มาใช้บริการ รวมถึงการวิเคราะห์ความต้องการของประชาชนต่อกลไกในการให้บริการ ทั้งทางกายภาพ และทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนา ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๑.๔ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการสามารถให้บริการแก่สื่อมวลชน และประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง แม้บางครั้งอาจมีกรรณียาสนาที่ให้บริการไปอยู่ภายนอกทำขึ้นรัฐบาล

๒: จุดอ่อน (weakness)

- ๒.๑ มีสถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนไม่สามารถเข้า-ออกได้โดยสะดวก
- ๒.๒ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศบางเครื่องยังมีการขัดข้อง ทำให้การค้นหามติคณะรัฐมนตรี เกิดความล่าช้า และไม่สามารถให้บริการข้อมูลได้ทันเวลาที่
- ๒.๓ จำนวนบุคลากรประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ มีไม่เพียงพอ
- ๒.๔ ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษาต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านกฎหมาย

๓: โอกาส (opportunity)

- ๓.๑ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบกับนโยบายของรัฐบาลที่สนับสนุนให้ สภาข้าราชการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็น E-office ช่วยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๓.๒ การสร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานภาครัฐเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานอื่น

๔: ภัยคุกคาม (threat)

- ๔.๑ บุคคลภายนอกนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในทางมิชอบ ทำให้เกิดการฟ้องร้องและดำเนินคดีความ ต่อความน่าเชื่อถือของข้อมูล

แบบสอบถามความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ
ของผู้รับบริการต่องานบริการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ชุดที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ และเติมข้อความลงในช่องว่าง เพื่อจะนำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงงานบริการของ สลค. ในโอกาสต่อไป

งานบริการที่ท่านมารับบริการ/มาติดต่อ

- ☐ 1) งานราชกิจจานุเบกษา ☐ 2) งานบริการข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี
☐ 3) งานทะเบียนฐานันดร ☐ 4) งานข้อมูลพิพิธภัณฑ์ และจดหมายเหตุ
☐ 5) งานบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ☐ 6) อื่น ๆ (ระบุ)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1.1 ประเภทของผู้รับบริการ

- ☐ 1) ประชาชนทั่วไป ☐ 2) หน่วยงานราชการ ☐ 3) รัฐวิสาหกิจ
☐ 4) ห้างหุ้นส่วน/บริษัทเอกชน ☐ 5) อื่น ๆ (ระบุ)

1.2 อาชีพ (ตอบเฉพาะกรณีที่เป็นประชาชนทั่วไป)

- ☐ 1) ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ ☐ 2) พนักงาน/ลูกจ้างเอกชน
☐ 3) ค้าขาย/ประกอบธุรกิจส่วนตัว ☐ 4) เกษตรกร
☐ 5) รับจ้างทั่วไป ☐ 6) นักเรียน/นักศึกษา
☐ 7) แม่บ้าน/ไม่ได้ประกอบอาชีพ ☐ 8) อื่น ๆ (ระบุ)

1.3 เพศ ☐ 1) ชาย ☐ 2) หญิง

1.4 อายุ ปี

1.5 ระดับการศึกษา

- ☐ 1) ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ 2) ปริญญาตรี ☐ 3) ปริญญาโท ☐ 4) ปริญญาเอก

1.6 ข้อมูลที่ได้รับนำไปใช้ด้านใด

- ☐ 1) ราชการ ☐ 2) ส่วนตัว
☐ 3) การศึกษา ☐ 4) อื่น ๆ (ระบุ)

1.7 นอกจากช่องทางที่ สลค. ให้บริการในปัจจุบัน ได้แก่ 1) มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่โดยตรง 2) โทรศัพท์ 3) เว็บไซต์ (www.cabinet.thaigov.go.th) 4) โทรสาร 5) e-mail 6) สลค. สาร แล้ว ช่องทางที่ท่านต้องการให้ สลค. บริการเพิ่มเติม คือ

[ร้องเรียน-ร้องทุกข์]

๕๐

การสำรวจความคิดเห็นการให้บริการข้อมูลข่าวสาร

๑. อาชีพ
- ☐ ข้าราชการ
 - ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ
 - ☐ นักการเมือง
 - ☐ ประกอบธุรกิจ
 - ☐ รับจ้าง
 - ☐ นักเรียน/นักศึกษา
 - ☐ อาชีพอื่น ๆ (โปรดระบุ)

๒. ที่อยู่ จังหวัด (โปรดเลือก)

๓. ข้อมูลที่ท่านใช้บริการ คือ

- ☐ มติคณะรัฐมนตรี (<http://www.cabinet.thaigov.go.th/>)
- ☐ ประมวลข้อมูลมติ ครม.
- ☐ CABNET ระบบเครือข่ายสารสนเทศ สนับสนุนภารกิจของคณะรัฐมนตรี (<http://www.cabinet.soc.go.th/>)
- ☐ ราชกิจจานุเบกษา (<http://www.ratchakitcha.soc.go.th/RKJ/index/index.htm>)
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๔. ความพึงพอใจข้อมูลที่ท่านใช้บริการ

- ☐ ดีมาก ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรปรับปรุง

๕. ข้อเสนอแนะ

บันทึก

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการสำรวจความคิดเห็น
กลุ่มประมวลผลข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๓๘-๙, ๔๖๑
ปรับปรุงครั้งที่ ๔ เริ่มใช้วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๖

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ที่	หัวข้อ	มาตรการ	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			มี	ไม่มี	
๑	สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๓ คะแนน)	๑.๑ ประชาชนสามารถเข้าถึงโดยสะดวก (๑ คะแนน) ๑.๒ เป็นสัดส่วน (๑ คะแนน) ๑.๓ มีป้ายชื่อศูนย์และหรือป้ายบอกทาง (๑ คะแนน)			เกณฑ์ มาตรฐาน
๒	วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในศูนย์ข้อมูลฯ ทางกายภาพ (๕ คะแนน)	๒.๑ ตู้/ชั้น/โต๊ะตั้งแฟ้ม (๑ คะแนน) ๒.๒ แฟ้มเอกสาร (๑ คะแนน/ไม่ครบ, ๒ คะแนน/ครบ) ๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ (๑ คะแนน) ๒.๔ แบบฟอร์มต่าง ๆ (๑ คะแนน)			เกณฑ์ มาตรฐาน
๓	การมอบหมายหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ (๒ คะแนน)	๓.๑ มีคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน) ๓.๒ มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารและหรือมีชื่อ – นามสกุลและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อได้ (๑ คะแนน)			เกณฑ์ มาตรฐาน
๔	การจัดทำดัชนี (๓๖ คะแนน)	๔.๑ ดัชนีรวม - ทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๔.๒ ดัชนีประจำแฟ้ม - ทางกายภาพ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ) - ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ) ๔.๒.๑ มาตรา ๗ (๑) ๔.๒.๒ มาตรา ๗ (๒) ๔.๒.๓ มาตรา ๗ (๓) ๔.๒.๔ มาตรา ๗ (๔) ๔.๒.๕ มาตรา ๙ (๑) ๔.๒.๖ มาตรา ๙ (๒) ๔.๒.๗ มาตรา ๙ (๓) ๔.๒.๘ มาตรา ๙ (๔) ๔.๒.๙ มาตรา ๙ (๕) ๔.๒.๑๐ มาตรา ๙ (๖) ๔.๒.๑๑ สัญญาอื่น ๆ (สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง) ๔.๒.๑๒ มาตรา ๙ (๗) ๔.๒.๑๓ มาตรา ๙ (๘) ประกาศประกวดราคา สอบราคาฯ ๔.๒.๑๔ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลจัดซื้อ/จ้าง ตามแบบ สขร. ๑ ๔.๒.๑๕ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ๔.๒.๑๖ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใส ๔.๒.๑๗ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ			เกณฑ์ มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรการ	คะแนน		ประเภทเกณฑ์
			มี	ไม่มี	
		๕.๑๑ มาตรา ๙ (๘) ประกาศประกวดราคา สอบราคา ฯ - (๑ คะแนน/ประกาศไม่ครบตามแผนและย้อนไม่ถึง ๖ เดือนหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/ประกาศไม่ครบตามแผนและย้อน ๖-๑๑ เดือน) - (๓ คะแนน/ประกาศครบตามแผนและย้อน ๑ ปี) ๕.๑๒ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร. ๑ - (๑ คะแนน/แบบฟอร์มถูกต้องครบถ้วนและย้อนหลัง ๑-๓ เดือน) - (๒ คะแนน/แบบฟอร์มถูกต้องครบถ้วนและย้อนหลัง ๔-๗ เดือน) - (๓ คะแนน/แบบฟอร์มถูกต้องครบถ้วนและย้อนหลัง ๘-๑๑ เดือน) - (๔ คะแนน/แบบฟอร์มถูกต้องครบถ้วนและย้อนหลังครบ ๑๒ เดือน) ๕.๑๓ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่องหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/มี ๒ เรื่องขึ้นไป) ๕.๑๔ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใส (๑) การจัดหาพัสดุ (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๘ ข้อ) (๒) การให้บริการประชาชน (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๗ ข้อ) (๓) การบริหารงานของหน่วยงาน (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๖ ข้อ) (๔) การบริหารงบประมาณ (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๕ ข้อ) (๕) การบริหารงานบุคคล (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๖ ข้อ) (๖) การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๔ ข้อ) ๕.๑๕ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่องหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/มีมากกว่า ๒ เรื่องขึ้นไป)			
๖	การจัดทำแผน (ทางกายภาพ) (๗ คะแนน)	- (๐.๕ คะแนน/เพิ่ม) [มาตรา ๗ = ๑ เพิ่ม, มาตรา ๙(๑) - (๗) = ๗ เพิ่ม, มาตรา ๙(๘) ตามประกาศ = ๕ เพิ่ม, สัญญาอื่น ๆ = ๑ เพิ่ม]			เกณฑ์มาตรฐาน
๗	การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ (๒ คะแนน)	๗.๑ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน/มีคณะกรรมการ) ๗.๒ การประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน/อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง)			เกณฑ์มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรการ	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			มี	ไม่มี	
๑๔	การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ (๒๐ คะแนน)	๑๔.๑ การจัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน (๑๐ คะแนน) ๑๔.๒ การจัดอบรมให้ประชาชน (๕ คะแนน) ๑๔.๓ การส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานอื่น/ผ่าน E – learning และหรือเข้าร่วมโครงการทดสอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (๕ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๕	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารอื่น (๑๐ คะแนน)	- (๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๖	การรายงานผลการปฏิบัติพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เว็บไซต์) (๒๐ คะแนน)	- (๒๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๗	การร้องเรียน กรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) - ไม่มี (๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๘	การอุทธรณ์ กรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) - มี แต่อยู่ระหว่างการพิจารณา (๕ คะแนน) - มี แต่คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารมีมติให้อยู่กฤษฎีกา (๑๐ คะแนน) - ไม่มี (๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๙	การประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ (๑๐ คะแนน)	- (๒ คะแนน/๑ ช่องทาง ไม่เกิน ๑๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง
๒๐	หน่วยงานในสังกัด* มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารแล้ว (๒๐ คะแนน)	- มี น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๔ คะแนน) - มี ร้อยละ ๕๐ – ๕๙.๙ (๘ คะแนน) - มี ร้อยละ ๖๐ – ๖๙.๙ (๑๒ คะแนน) - มี ร้อยละ ๗๐ – ๗๙.๙ (๑๖ คะแนน) - มี ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๒๐ คะแนน)			เกณฑ์ ขั้นสูง

สถิติการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

สถิติศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

เดือน	บริการ ณ ศูนย์บริการฯ (ราย)	บริการ ทางโทรศัพท์ และ Email (ครั้ง)	บริการ ทางโทรสาร (ครั้ง)	บริการ ทางหนังสือ (เรื่อง)	บริการทาง Fanpage Facebook (ครั้ง)	บริการ ทาง Website (ครั้ง)	จำนวนข้อมูล ที่ให้บริการ (เรื่อง)	ค่าธรรมเนียม (บาท)	ยอดบริการ เอกสาร (แผ่น)
ตุลาคม ๒๕๕๘	๔	๕๙	-	-	๕๗	๒๔๘,๙๐๙	๑๙๗	-	๑๕๑
พฤศจิกายน ๒๕๕๘	๔	๔๓	๑	๑	๕๐	๑๕๒,๒๗๑	๑๓๐	๒๓๒	๑๓๑
ธันวาคม ๒๕๕๘	๘	๒๖	๑	-	๔๖	๑๗๔,๘๕๖	๒๙๔	๑๐	๕๓๙
มกราคม ๒๕๕๙	๕	๓๖	๑	๒	๓๘	๑๖๓,๔๗๔	๙๒	๓๐๑	๒๑๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	๕	๖๘	-	-	๖๘	๑๘๐,๐๘๔	๑๘๘	๒๑	๕๗
มีนาคม ๒๕๕๙	๑๓	๖๘	-	๖	๗๗	๑๕๕,๑๑๑	๒๔๕	๕๐๖	๔๓๒
เมษายน ๒๕๕๙	๓	๒๒	-	๑	๑๒๓	๑๑๒,๐๐๔	๑๕๘	-	๑๑
พฤษภาคม ๒๕๕๙	๙	๓๔	๑	๑	๙๑	๑๓๗,๕๕๔	๒๑๐	๒๘	๒๓๘
มิถุนายน ๒๕๕๙	๖	๓๑	๓	๖	๘๓	๑๔๒,๕๐๑	๒๒๗	-	๖๙
กรกฎาคม ๒๕๕๙	-	๓๓	๒	-	๘๗	๑๑๐,๑๒๔	๑๖๕	-	๑๖
สิงหาคม ๒๕๕๙	๖	๔๑	๒	๔	๕๐	๑๓๑,๙๐๔	๑๔๙	๕๕	๑๔๗
กันยายน ๒๕๕๙	๖	๖๘	๒	๒	๓๐	๑๒๐,๑๐๕	๑๓๘	๑๓๒	๑๑๒
รวมทั้งสิ้น	๖๙	๕๒๙	๑๓	๒๓	๘๐๐	๑,๘๒๘,๘๙๗	๒,๑๙๓	๑,๒๘๔	๒,๑๑๕

สถิติศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เดือน	บริการ ณ ศูนย์บริการฯ (ราย)	บริการ ทางโทรศัพท์ และ Email (ครั้ง)	บริการ ทางโทรสาร (ครั้ง)	บริการ ทางหนังสือ (เรื่อง)	บริการทาง Fanpage Facebook (ครั้ง)	บริการ ทาง Website (ครั้ง)	จำนวนข้อมูล ที่ให้บริการ (เรื่อง)	ค่าธรรมเนียม (บาท)	ยอดบริการ เอกสาร (แผ่น)
ตุลาคม ๒๕๕๙	๑	๓๓	๑	๑	๖๔	๑๕๐,๐๐๙	๑๒๗	-	๑๒๐
พฤศจิกายน ๒๕๕๙	๔	๕๗	๕	๑	๗๓	๑๒๘,๒๓๙	๑๕๙	๒๙๓	๑๖๑
ธันวาคม ๒๕๕๙	๓	๒๑	-	๑	๗๘	๑๓๐,๖๘๙	๑๔๓	๑๙๙	๑๖๑
มกราคม ๒๕๖๐	๓	๒๐	-	๑	๗๐	๑๓๓,๘๗๑	๑๖๘	๒๔๗	๑๙๐
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	๒	๒๙	-	๒	๔๓	๑๖๐,๕๕๗	๑๐๓	๗๕	๑๘๖
มีนาคม ๒๕๖๐	๗	๔๑	-	๓	๖๖	๑๘๐,๖๖๙	๑๖๐	๔๘๖	๑๖๙
เมษายน ๒๕๖๐	๔	๓๖	๒	๒	๓๕	๑๓๓,๓๗๗	๘๗	๖๔๐	๑๓๙
พฤษภาคม ๒๕๖๐	๓	๕๑	-	-	๓๙	๑๔๖,๒๔๗	๑๕๐	๕๕	๑๕
มิถุนายน ๒๕๖๐	๕	๒๐	๑	๑	๕๓	๑๘๒,๗๒๑	๑๑๙	๑๒๓	๘๖
กรกฎาคม ๒๕๖๐	๗	๑๘	๑	๑	๖๔	๑๕๐,๑๖๗	๑๑๓	๖๕๗	๒๑๘
รวมทั้งสิ้น	๓๙	๓๒๖	๑๐	๑๓	๕๘๕	๑,๔๙๖,๕๕๖	๑,๓๒๙	๒,๗๗๕	๑,๔๔๕

รายชื่อคณะกรรมการประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	
(๑) นางสาวกัญชลิ จ่านงค์วงศ์ ผู้อำนวยการกลุ่มประมวลผลข้อมูลและมติคณะรัฐมนตรี กองบริหารงานสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการ	ประธานคณะกรรมการ
(๒) นางนันท์รัตน์ แก้วภราดัย ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	คณะกรรมการ
(๓) นายภัทรพงศ์ คู่มณี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
(๔) นางสาวพัชรภรณ์ อุทัยพิบูลย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
(๕) นางจิรวรรณ ทิพย์ศิริ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
(๖) นางสาวลักขณา กำเหนิดพันธุ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
(๗) นายชิตชาติ จรุงสิริทรัพย์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
(๘) นายตุลย์โสภาค ใจวงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
(๙) นางสาวสายฝน กาจิณา นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะกรรมการ
(๑๐) นางณิชาภา กะฐินใหม่ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะกรรมการ
(๑๑) นางสมใจ พงษ์โสภา พนักงานพิมพ์ ส. ๔	คณะกรรมการ
(๑๒) นางสาวพิชยาวรรณ วรรณละเอียด เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กองการประชุมคณะรัฐมนตรี	คณะกรรมการ
(๑๓) นางลำพลึง เพ็งตะโก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
(๑๔) นางสาวกาญจนา ยาสมุทร เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองนิติธรรม	คณะกรรมการ
(๑๕) นายสมโภช ประเสริฐดี ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	คณะกรรมการ
(๑๖) นายมนัส พองจันทร์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	
กลุ่มตรวจสอบภายใน (๓๒) นางสาวปวีตรา รุ่งเรือง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ (๓๓) นางสาวรัตนา สร้อยสน เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลและบริหารงานทั่วไป กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (๓๔) นายทวีวัฒน์ อัครพลวงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (๓๕) นางสาวประทีน เพิ่มบุญ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (๓๖) นางสาวจุฑามาศ โพธิศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ (๓๗) นางสาวอุไรวรรณ พวงลำเจียก เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลและบริหารงานทั่วไป กองบริหารงานสารสนเทศ (๓๘) นางสาววันนี เฉลิมชัย นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (๓๙) นายชัยพร ตั้งสง่าธรรมกุล พนักงานบันทึกข้อมูล	คณะกรรมการ คณะกรรมการ คณะกรรมการ คณะกรรมการ คณะกรรมการ คณะกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ	
(๑) นางสาวสรณ์สิริ พิตา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
(๒) นางสาวอรุณวรรณ เมฆปั้น	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

