



แผนปฏิบัติการ
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



คำนำ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) นโยบายของรัฐบาล และแผนปฏิบัติราชการ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (พ.ศ. 2563 - 2565) ไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดให้มีการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญภายใต้ยุทธศาสตร์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และใช้ในการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเป้าหมาย และระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงการติดตามผลการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (พ.ศ. 2560 - 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และการรายงานผลการดำเนินงานเข้าสู่ระบบ eMENSCR ตามแนวทางของระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 5 ยุทธศาสตร์ 13 เป้าประสงค์ และ 29 ตัวชี้วัด

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ธันวาคม 2562

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	1
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	3
• แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	5
• แผนที่ยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	6
• โครงสร้างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	7
•ภารกิจสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	8
ส่วนที่ 2 การดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	9
• ภาพรวมโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	11
• รายละเอียดโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	12
• รายละเอียดรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	101
• ภาพรวมตามระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562	135
ส่วนที่ 3 การดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (พ.ศ. 2560 - 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	139
• ยุทธศาสตร์ที่ 1	141
• ยุทธศาสตร์ที่ 2	142
• ยุทธศาสตร์ที่ 3	143
• ยุทธศาสตร์ที่ 4	144
• ยุทธศาสตร์ที่ 5	145
ส่วนที่ 4 การติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ	149
• แบบรายงานผลการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	151
• คำอธิบายแบบรายงานผลการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ	153
• แบบติดตามและรายงานผลการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (พ.ศ. 2560 - 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	155
ส่วนที่ 5 ภาคผนวก	157
• ภาคผนวก 1 อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	159
• ภาคผนวก 2 บันทึกขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	167

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ในการกำหนดทิศทางการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) และยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพพหุมนุชย์ และยุทธศาสตร์การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) แผนยุทธศาสตร์ สลค. (พ.ศ. 2560 - 2564) และนโยบายของรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ว่า “สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นกลไกหลักในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี” รวมทั้งกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อเป็นแนวทางนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์รวม 5 ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และ นำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตาม นโยบายและมติคณะรัฐมนตรี และพัฒนาฐานข้อมูล สำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับราชการในพระองค์	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากระบวนการเผยแพร่ ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษา
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลักที่เกี่ยวข้อง	

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สลค. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ รวมทั้งหมด 21 โครงการ/รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น 585,261,600 บาท แบ่งเป็น (1) การดำเนินโครงการ รวม 13 โครงการ วงเงิน 15,529,100 บาท และ (2) การดำเนินรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ รวม 8 รายการ วงเงิน 569,732,500 บาท สรุปได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ		รายการจัดซื้อจัดจ้างฯ	
	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี	4	2,798,550	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีและพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์	3	10,650,000	3	489,852,000
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษา	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลักที่เกี่ยวข้อง	6	2,080,550	5	79,880,500
รวม	13	15,529,100	8	569,732,500

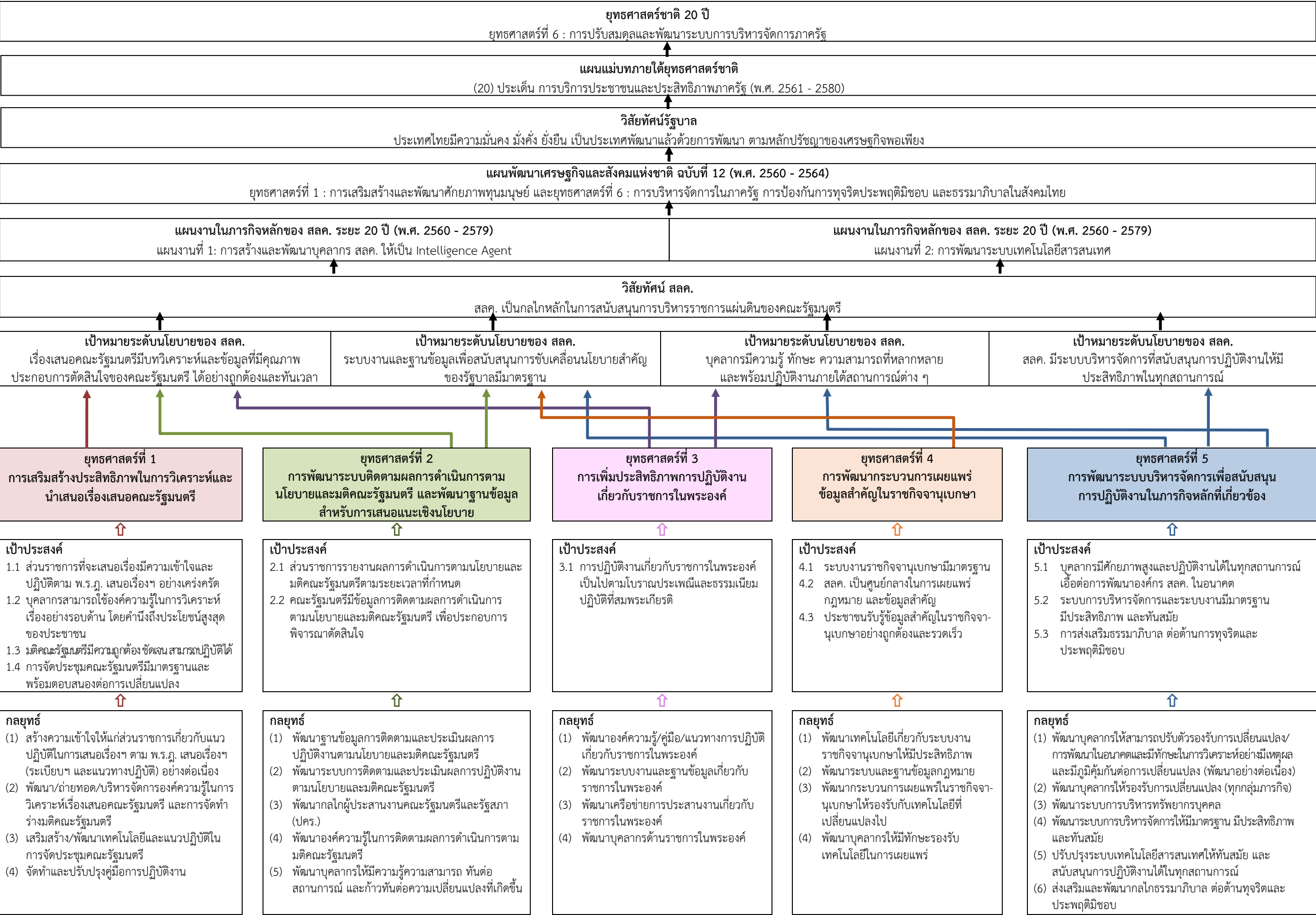
ส่วนการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ สลค. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีจำนวนทั้งสิ้น ๕ ยุทธศาสตร์ ๑๓ เป้าประสงค์ และ ๒๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี	4	8
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีและพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย	2	4
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์	1	3
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษา	3	4
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลักที่เกี่ยวข้อง	3	10
รวม	13	29

โดยได้นำโครงการที่จะดำเนินการในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เข้าสู่ระบบ eMENSCR ด้วยในส่วนของการติดตามผลการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการ สลค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ สลค. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดให้มีจัดทำรายงานผลการดำเนินการในภาพรวมเสนอเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบ 4 รอบระยะเวลา คือ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน เพื่อเร่งรัดให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวเข้าสู่ระบบ eMENSCR เป็นรายไตรมาสต่อไป

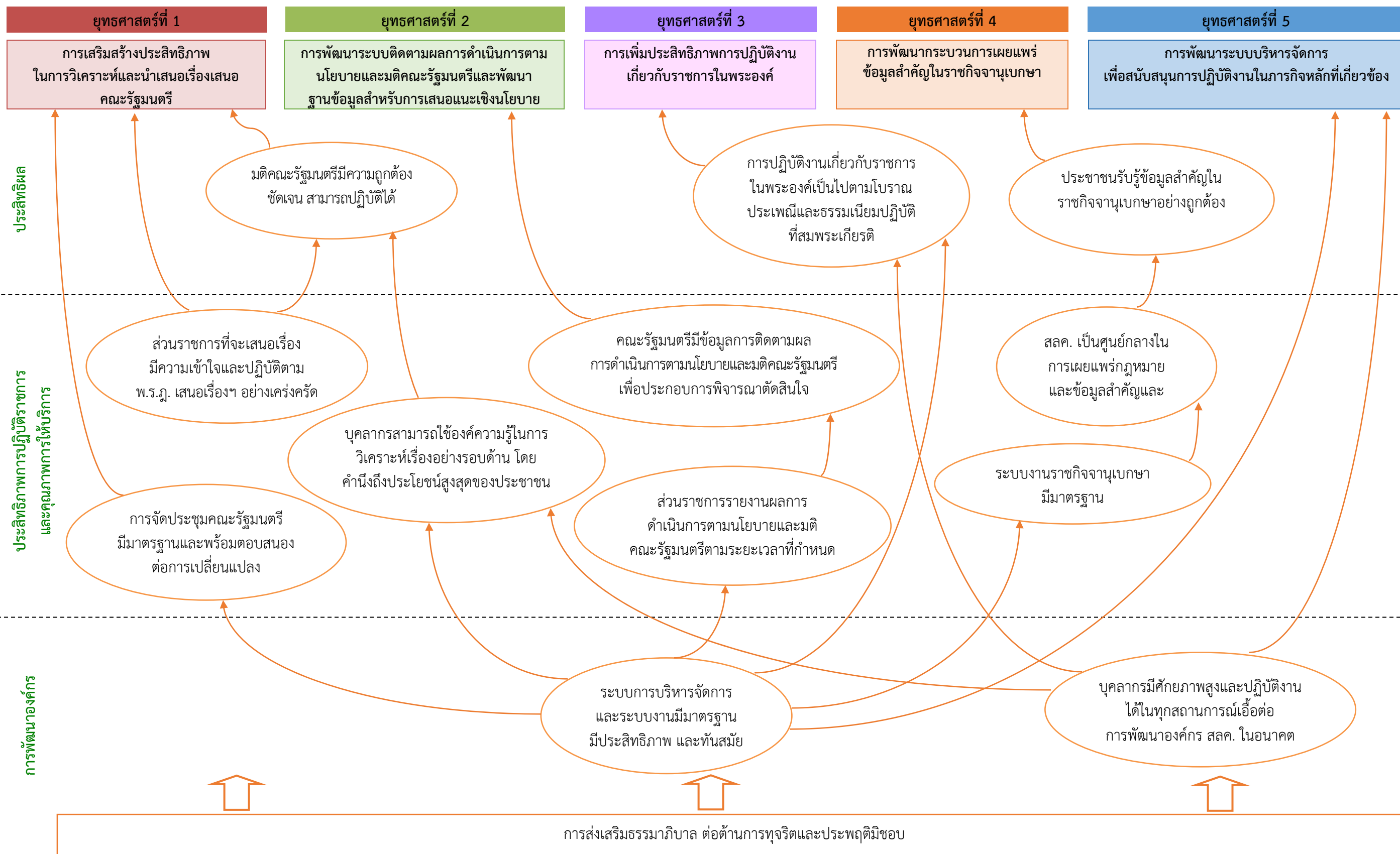
ส่วนที่ 1
ข้อมูลทั่วไป

แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของ สลค.



แผนที่ยุทธศาสตร์ สลค. พ.ศ. 2560 - 2564

วิสัยทัศน์ : สลค. เป็นกลไกหลักในการสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี



โครงสร้างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี



ภารกิจสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สคค. มีภารกิจเกี่ยวกับราชการของคณะรัฐมนตรี การประสานราชการกับรัฐสภา การประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์ การประสานราชการกับกระทรวง กรม และหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ และภารกิจเกี่ยวกับประชาชน โดยพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร พัฒนาการออกกฎระเบียบ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ประสานการปฏิบัติตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีตามแผนการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อนำไปสู่การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับราชการของคณะรัฐมนตรี
2. ประสานราชการกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเกี่ยวกับการดำเนินการเสนอและพิจารณาร่างกฎหมาย และเรื่องที่ถูกกฎหมายกำหนดให้ขอรับความยินยอม หรือความเห็นชอบจากสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภา ตลอดจนเรื่องที่สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภาเสนอมายังคณะรัฐมนตรี
3. ประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์เกี่ยวกับภารกิจของนายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีที่จะต้องขอพระราชทานพระมหากรุณาตามกฎหมายหรือระเบียบประเพณี
4. ประสานราชการกับกระทรวง กรม และหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
5. บริการและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการเกี่ยวกับงานในอำนาจหน้าที่แก่ประชาชน
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของ สคค. หรือตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ส่วนที่ 2

การดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ภาพรวมโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สลค. มีโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญที่กำหนดจะดำเนินการรวมทั้งหมด 21 รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น 585,261,600 บาท แบ่งเป็น (1) การดำเนินโครงการรวม 13 โครงการ วงเงิน 15,529,100 บาท และ (2) การดำเนินรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ รวม 8 รายการ วงเงิน 569,732,500 บาท สรุปได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ		รายการจัดซื้อจัดจ้าง	
	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี	4	2,798,550	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี และพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์	3	10,650,000	3	489,852,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากระบวนการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษา	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลักที่เกี่ยวข้อง	6	2,080,550	5	79,880,500
รวม	13	15,529,100	8	569,732,500

รายละเอียดโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี		
1.1 โครงการจัดการเรียนรู้และฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สลค.	กพร.	1,498,550
1.2 โครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และเพิ่มประสิทธิภาพการประสานงานในการกิจคณะรัฐมนตรี	กปค.	500,000
1.3 โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรี	กปค.	400,000
1.4 โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ เรื่อง ทบทวนแนวทางการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรีและระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี	กนธ.	400,000
รวม		2,798,550
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีและพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย		
- ไม่มีโครงการ -		
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์		
3.1 โครงการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐในส่วนภูมิภาค	กอค.	150,000
3.2 โครงการประชุมชี้แจงการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี	กอค.	500,000
3.3 โครงการดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษา สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร	กพน.	10,000,000
รวม		10,650,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากระบวนการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษา		
- ไม่มีโครงการ -		
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลักที่เกี่ยวข้อง		
5.1 โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านการเงิน การคลัง งบประมาณ พัสดุ สารบรรณ และด้านบุคลากร	สลธ.	600,000
5.2 โครงการปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท	สลธ.	840,000
5.3 โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการป้องกันและระงับอัคคีภัย	สลธ.	40,000
5.4 โครงการพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	กบส.	167,300
5.5 โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ	กบส.	333,250
5.6 โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบใน สลค.	ศปท.	100,000
รวม		2,080,550
งบประมาณรวมทั้งสิ้น		15,529,100

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

1.1 โครงการจัดการเรียนรู้และฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สลค.

- **การดำเนินการ** จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรของ สลค. ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ในหลายรูปแบบ ประกอบด้วย (1) จัดกิจกรรมฝึกอบรม/สัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ สมรรถนะแก่กลุ่มบุคลากร สลค. ในกลุ่มเป้าหมายผู้อำนวยการกลุ่มงานหรือหัวหน้างาน บุคลากรในกลุ่มอาวุโสเพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นหัวหน้างาน และบุคลากรระดับปฏิบัติการ ทั้งสายงานหลักและสายงานสนับสนุน ประกอบด้วย การฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาหัวหน้างาน การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดต้นแบบความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (Competency Model) และเส้นทางการพัฒนาตามตำแหน่ง (Training Roadmap) ของบุคลากร สลค. (2) จัดกิจกรรมฝึกอบรมความรู้ (KM Talk) และ (3) จัดกิจกรรมประชุม/สัมมนา ประจำปี สลค. (Year End)
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร** จำนวน 1,498,550 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกองที่เกี่ยวข้อง
- **ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง**
 - **ผลผลิต** จำนวนกิจกรรม ความรู้ และจำนวนบุคลากร สลค. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะความรู้
 - **ผลลัพธ์** บุคลากรของ สลค. ที่ได้รับการพัฒนาในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย มีสมรรถนะ ทักษะ ความรู้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ภาพรวมผลการปฏิบัติงานขององค์กร สลค. มีคุณภาพมากขึ้น
- **การวัดผลสัมฤทธิ์**
 - **ตัวชี้วัดผลผลิต** 1) บุคลากรระดับหัวหน้างาน ร้อยละ 10 ได้รับการพัฒนาการสอนงาน การเป็นพี่เลี้ยง (ตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาบุคลากร สลค.) 2) จำนวนหัวข้อการฝึกอบรม เป้าหมายไม่ต่ำกว่า 3 หัวข้อ และ 3) จำนวนองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมฝึกอบรม เป้าหมายไม่ต่ำกว่า 3 องค์ความรู้
 - **ตัวชี้วัดผลลัพธ์** ระดับความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในมิติต่าง ๆ มีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.75 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5
- **แผนการดำเนินโครงการ**

[illegible]

โครงการ “จัดการเรียนรู้และฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สลค.”

หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกองที่เกี่ยวข้อง กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นายทวีวัฒน์ อัครพลวงศ์

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1931

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม
ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก
มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการ
พัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม
มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - 4.5.2 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม
และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา
 - พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก และเป็นคนเก่ง มีความรู้ความสามารถในการทำงานรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัด ดังนี้

ดัชนีความผูกพันของบุคลากรภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ /เป้าหมาย

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพตมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ตัวชี้วัด 1.3 สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของรัฐต้องงบประมาณรายจ่ายประจำปีลดลง
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1.4 พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ข้อ 6) พัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกกระดับให้ได้รับความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยเฉพาะการสร้างภาวะผู้นำ และการปรับปรุงหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูงของราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่าต่อการบริหารราชการอย่างแท้จริง รวมทั้งให้มีการประเมินความคุ้มค่าและประสิทธิภาพในการพัฒนาข้าราชการในมิติต่าง ๆ

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.1 หลักการและเหตุผล

งานด้านการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี ถือเป็นงานสำคัญมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เพราะคณะรัฐมนตรีมีอำนาจหน้าที่ครอบคลุมตั้งแต่การออกกฎหมายและบังคับใช้ ทั้งในเรื่องของพระราชบัญญัติ พระราชกำหนด พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายสำคัญ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของหน่วยงานของรัฐ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ซึ่งล้วนมีผลต่อความอยู่ดีมีสุขของประชาชน สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจสำคัญในการดำเนินการเกี่ยวกับราชการของคณะรัฐมนตรี ประสานราชการกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเกี่ยวกับการดำเนินการเสนอและพิจารณาร่างกฎหมาย และเรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ขอรับความยินยอมหรือความเห็นชอบจากสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภา ตลอดจนเรื่องที่สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภาเสนอมายังคณะรัฐมนตรี ประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์เกี่ยวกับภารกิจของนายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีที่จะต้องขอพระราชทานพระมหากรุณาตามกฎหมายหรือระเบียบประเพณี ประสานราชการกับกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นโยบายการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 และแผนการปฏิรูปประเทศ การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกที่มีความสลับซับซ้อนและเชื่อมโยงกันมากขึ้น อีกทั้งแนวคิดการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ที่จะมีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาใช้ในการดำเนินงานและจัดการระบบข้อมูลของประเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ สลค. จึงจำเป็นต้องพัฒนาเพื่อยกระดับการทำงานขององค์กรให้สามารถเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนและสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน

ในการพัฒนาเพื่อยกระดับการทำงานขององค์กรให้สามารถเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนและสนับสนุนการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชนดังกล่าว นอกจากการให้ความสำคัญกับการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร กระบวนการทำงาน การนำเอาระบบเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในองค์กรแล้ว สลค. ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถในการนำเอาความรู้ใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ขณะเดียวกัน ในบางภารกิจที่ต้องดำเนินการตามแบบแผนโบราณราชประเพณี โดยเฉพาะส่วนงานราชการในพระองค์ก็จะต้องมีการส่งเสริมการถ่ายทอดองค์ความรู้จากรุ่นสู่รุ่น รวมถึงนำข้าราชการรุ่นใหม่เข้าไปเรียนรู้และฝึกปฏิบัติงานเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องต่อไป

การดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของ สลค. ที่ผ่านมา ได้มีการดำเนินงานในหลากหลายรูปแบบ ทั้งการจัดการฝึกอบรมภายในองค์กร และการจัดส่งบุคลากรไปฝึกอบรมภายนอกองค์กร ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ครอบคลุมทั้งทักษะความรู้ทางวิชาการทั่วไปและความรู้เฉพาะทาง เช่น ความรู้ทางกฎหมาย การทำงานเป็นทีม หลักการบริการที่ดี การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีดิจิทัล การบริหารการเปลี่ยนแปลง รวมถึงทักษะภาษาต่างประเทศ และการบ่มเพาะคุณธรรมจริยธรรม นอกจากนี้ ยังได้มีการจัดบรรยายความรู้ หรือนโยบายและแนวคิดการพัฒนาใหม่ ๆ ซึ่งเป็นเรื่องเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ สลค. รวมถึงการลงพื้นที่ศึกษาดูงานโครงการพัฒนาตามมติคณะรัฐมนตรี เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ สำหรับใช้ประกอบการวิเคราะห์เรื่องเสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรี เป็นต้น อย่างไรก็ตาม เพื่อให้องค์กร สลค. มีขีดความสามารถในการสนับสนุนการบริหารราชการของคณะรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบมากขึ้น สลค. ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

สค. พ.ศ. 2563 – 2565 เพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้ขับเคลื่อนภารกิจของ สค. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปี 2563 ได้กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ ดังกล่าว โดยมีกิจกรรมสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแผน เช่น การกำหนดต้นแบบความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ (Competency Model) และเส้นทางการพัฒนาตามตำแหน่ง (Training Roadmap) ของบุคลากร สค. รวมถึงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งบุคลากรระดับหัวหน้างาน ระดับปฏิบัติการ ทั้งสายงานและสายงานสนับสนุน

2.2 วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของ สค. ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร สค. พ.ศ. 2563 – 2565 ซึ่งครอบคลุมการกำหนดต้นแบบความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (Competency Model) และเส้นทางการพัฒนาตามตำแหน่ง (Training Roadmap) ของบุคลากร สค. รวมถึงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ทั้งทักษะทางวิชาการ และทักษะในการบริหารจัดการที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่นำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานทั้งระดับปัจเจกบุคคล และระดับองค์กร ผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในหลากหลายรูปแบบ อาทิ การฝึกอบรม การประชุม/สัมมนา การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการสอนงานจากหัวหน้างาน (Coaching)

2.3 เป้าหมาย

จัดกิจกรรมฝึกอบรม/สัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ สมรรถนะแก่กลุ่มบุคลากร สค. ในกลุ่มเป้าหมายผู้อำนวยการกลุ่มงานหรือหัวหน้างาน บุคลากรในกลุ่มอาวุโสเพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นหัวหน้างาน และบุคลากรระดับปฏิบัติการทั้งสายงานหลักและสายงานสนับสนุน ประกอบด้วย

- การฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับต้น

วัตถุประสงค์ เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อให้เป็นผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ
กรอบแนวคิดการพัฒนา การมีผู้บริหารระดับต้นที่มีประสิทธิภาพจะทำให้รู้จักตัวเอง รู้จักพนักงาน รู้จักองค์กรและมีทัศนคติเชิงบวก ทำให้การบริหารงานได้ตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้อย่างสัมฤทธิ์ผลสำคัญโดยง่าย และจะกลายเป็นผู้บริหารระดับกลางที่ทรงคุณค่า พร้อมทั้งจะก้าวต่อไปเป็นผู้บริหารระดับสูงได้ในอนาคต
เป้าหมายการพัฒนา พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถใน 3 ด้านหลัก คือ ด้านการปฏิบัติงาน การคิดเชิงกลยุทธ์ และการพัฒนาภาวะผู้นำ มีความสามารถทั้งการบริหารงาน การบริหารคน และบริหารเวลา
กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการระดับชำนาญการ - ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 รุ่น รุ่นละ 40 คน

- การฝึกอบรมหลักสูตรการสร้างเครือข่ายการประสานงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และการเสริมสร้างความตระหนักและเห็นความสำคัญในการสร้างบรรยากาศในการประสานงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

เป้าหมายการพัฒนา เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการ แนวคิด เกี่ยวกับการสร้างเครือข่ายการประสานงาน ที่นำไปสู่การเห็นคุณค่า ความสำคัญ และเกิดความตระหนักของการสร้างเครือข่ายการประสานงานในองค์กร

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติการ และระดับชำนาญการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง 1 ครั้ง จำนวน 40 คน

- **การสัมมนาและศึกษาดูงานประเด็นการพัฒนาตามมติคณะรัฐมนตรีที่สำคัญ**
วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านการวิเคราะห์เรื่อง และเสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรี เกี่ยวกับนโยบาย แผนงาน โครงการตามมติคณะรัฐมนตรี

เป้าหมายการพัฒนา พัฒนาทักษะด้านการติดตามประเมินผล การจัดเก็บ ประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูล และการวิเคราะห์ภูมิสังคมของพื้นที่ดำเนินการโครงการเพื่อจัดทำประเด็นแนวทาง ข้อเสนอแนะการดำเนินงานโครงการตามมติคณะรัฐมนตรีบนพื้นฐานการปฏิบัติงานจริง รวมถึงการประสานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการระดับปฏิบัติการ ข้าราชการ ข้าราชการพิเศษ พนักงานราชการ ที่รับผิดชอบงานด้านการวิเคราะห์และเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี 1 ครั้ง จำนวน 25 คน

- **จัดกิจกรรมบรรยายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM Talk)**
วัตถุประสงค์ เพื่อเปิดเวทีให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทักษะ และประสบการณ์การทำงานระหว่างเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร สลค. และระหว่างเจ้าหน้าที่ สลค. กับผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกองค์กร ในเรื่องที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ ๆ หรือองค์ความรู้เทคนิคการทำงานเฉพาะด้าน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง และมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ สลค. รวมถึงการศึกษาดูงานเฉพาะกรณี

เป้าหมายการพัฒนา เพื่อเปิดโลกทัศน์ มุมมองและเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากร สลค. ให้มีความรู้อย่างหลากหลาย สามารถนำมาประยุกต์ และเพิ่มคุณค่าในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ สลค. ทุกระดับที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาคีเครือข่าย จำนวน 4 ครั้ง ๆ ละ 35 คน

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.1 ผลผลิต (Output)

จำนวนกิจกรรม ความรู้ และจำนวนบุคลากร สลค. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะความรู้

2.4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรของ สลค. ที่ได้รับการพัฒนาในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย มีสมรรถนะ ทักษะ ความรู้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ภาพรวมผลการปฏิบัติงานขององค์กร สลค. มีคุณภาพมากขึ้น

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

จำนวนกิจกรรม ความรู้ และจำนวนบุคลากร สลค. ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะความรู้

2.5.2 เชิงคุณภาพ

บุคลากรของ สลค. ที่ได้รับการพัฒนาในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย มีสมรรถนะ ทักษะ ความรู้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ภาพรวมผลการปฏิบัติงานขององค์กร สลค. มีคุณภาพมากขึ้น

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากร สลค. มีความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ที่เหมาะสม เพียงพอ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการขับเคลื่อนการทำงานขององค์กร

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการ, พนักงานราชการ, ลูกจ้าง

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 1,498,550 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดกิจกรรมฝึกอบรม/สัมมนา	61,000	715,000	210,000	512,550	1,498,550
รวม	61,000	715,000	210,000	512,550	1,498,550

1.2 โครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และเพิ่มประสิทธิภาพการประสานงานในการกิจคณะรัฐมนตรี

- **การดำเนินการ** จัดการบรรยายให้ความรู้ การประชุมเชิงปฏิบัติการ (work shop) และกิจกรรม Team Building ให้กับบุคลากรของ สลค. ผู้ประสานงานกระทรวง และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานกิจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน มีระบบและกลไกการประสานงานที่ดี เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายได้อย่างราบรื่นและรวดเร็ว รวมทั้งช่วยประหยัดเวลาและทรัพยากรในการปฏิบัติงาน
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร** จำนวน 500,000 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** กองการประชุมคณะรัฐมนตรี
- **ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง**
 - **ผลผลิต** ผู้เข้าร่วมโครงการมีแนวทางการปฏิบัติงานในการกิจคณะรัฐมนตรีที่ถูกต้อง เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรี มีแนวทางการประสานงานในการกิจคณะรัฐมนตรีที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารที่เข้าใจตรงกัน มีสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกันของทุกฝ่าย เกิดความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เต็มใจที่จะทำงานร่วมกัน
 - **ผลลัพธ์** การประสานงานและการดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ มีการติดต่อตามสายงานและช่องทางการสื่อสารที่ถูกต้องตรงกัน รวดเร็ว ประหยัดเวลา และทรัพยากรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- **การวัดผลสัมฤทธิ์**
 - **ตัวชี้วัดผลผลิต** ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานในการกิจคณะรัฐมนตรี และระบบการติดต่อสื่อสารและประสานงานที่ถูกต้องตรงกัน มีเครื่องมือที่ใช้ในการประสานงาน ทำให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
 - **ตัวชี้วัดผลลัพธ์** การทำงานบรรลุเป้าหมายได้อย่างราบรื่นและรวดเร็ว ช่วยประหยัดเวลา เงิน วัสดุ และสิ่งของต่าง ๆ ในการทำงาน สร้างความเข้าใจที่ดีต่อกัน ขจัดปัญหาการทำงานที่ซ้ำซ้อนกัน สร้างความสำนึกในการรับผิดชอบร่วมกัน ก่อให้เกิดการทำงานเป็นทีม เข้าใจถึงข้อเท็จจริง และปัญหาของหน่วยงานอื่น ซึ่งจะนำไปสู่การกระตุ้นให้เกิดความคิดและหาทางปรับปรุงต่อไป
- **แผนการดำเนินโครงการ**

ระยะเวลา กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1) ขออนุมัติโครงการ												
2) ตั้งคณะทำงาน												
3) จัดเตรียมข้อมูลฝึกอบรม												
4) จัดฝึกอบรม												
5) สรุปผลการดำเนินโครงการ												
6) ติดตามประเมินผล												

โครงการ “สัมมนาเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และเพิ่มประสิทธิภาพการประสานงาน ในการกิจคณะรัฐมนตรี”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองการประชุมคณะรัฐมนตรี กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นางลำพอง เพ็งตะโก

โทรศัพท์ 02-280-9000 ต่อ 1241

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการ ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อตอบสนองการทำงานและการประสานงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- ภาครัฐมีความทันสมัย

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.4 ภาครัฐมีความทันสมัย
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - 4.4.2 พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา
 - พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ ความสามารถสูง มีทักษะ การคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก และเป็นคนเก่ง มีความรู้ความสามารถในการทำงานรับใช้ ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง โดยกำหนดเป้าหมายละตัวชี้วัด ดังนี้

ดัชนีความผูกพันของบุคลากรภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่มีแผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประทุมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ตัวชี้วัด 1.3 สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของรัฐ ต้องงบประมาณรายจ่ายประจำปีลดลง
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1.4 พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ข้อ 6) พัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกระดับ ให้ได้รับความรู้ ความสามารถให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยเฉพาะการสร้างภาวะผู้นำ และการปรับปรุงหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูงของราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่าต่อการบริหารราชการอย่างแท้จริง รวมทั้งให้มีการประเมินความคุ้มค่าและประสิทธิภาพในการพัฒนาข้าราชการในมิติต่าง ๆ

- X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....
- (X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....
- (X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....
- (X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.2 หลักการและเหตุผล

ภารกิจด้านคณะรัฐมนตรีและการประสานงานกับส่วนราชการ เป็นภารกิจหลักที่สำคัญของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งมีกระบวนการทำงานที่สำคัญกระบวนการหนึ่ง คือ การจัดประชุมคณะรัฐมนตรี มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับคณะรัฐมนตรีและส่วนราชการ ทั้งภายในและภายนอกสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ตั้งแต่ ก่อน ระหว่าง และหลังการประชุม ได้แก่ การส่งเรื่องมาเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี การมอบหมายกองเจ้าของเรื่อง การถามความเห็น การจัดทำบันทึกเสนอนายกรัฐมนตรี/รองนายกรัฐมนตรี การขออนุมัติบรรจวาระการประชุม การจัดทำระเบียบวาระการประชุม การจัดประชุมคณะรัฐมนตรี การจัดทำมติคณะรัฐมนตรี การยืนยันมติคณะรัฐมนตรี การจัดทำสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรี การเผยแพร่มติ และการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี และนอกจากการประสานงานกับส่วนราชการในภารกิจการประชุมคณะรัฐมนตรีแล้ว ยังมีภารกิจเกี่ยวกับการแจ้งกำหนดการปฏิบัติการของคณะรัฐมนตรี ในพระราชพิธี รัฐพิธี และพิธีต่าง ๆ ซึ่งการปฏิบัติงานในขั้นตอนต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องตรงกัน และเนื่องจากบุคลากรทั้งในส่วนของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและส่วนราชการ มีการสับเปลี่ยนโยกย้าย และมีการปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่บุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ผู้ประสานงานกระทรวง และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการนำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี จะต้องมีความรู้และแนวทางปฏิบัติที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน มีระบบและกลไกการประสานงานที่ดี เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายได้อย่างราบรื่นและรวดเร็ว ช่วยประหยัดเวลาและทรัพยากรในการปฏิบัติงาน

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างราบรื่น การประสานงานเกิดความคล่องตัว ไม่เกิดการงานที่ซ้ำซ้อนกัน ขัดแย้งกัน ประหยัดเวลาและทรัพยากร
- เพื่อให้การเร่งรัด ติดตาม และนำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
- เพื่อร่วมกันแสดงความคิดเห็น รับฟังข้อเสนอแนะจากผู้ประสานงานกระทรวง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับภารกิจของคณะรัฐมนตรี เพื่อหาแนวทางปรับปรุงและแก้ไขปัญหาการประสานงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักและภารกิจของคณะรัฐมนตรีร่วมกัน เพื่อให้ระบบการประสานงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี มีทัศนคติที่ดีต่อกัน ผู้ร่วมงานทุกฝ่ายเข้ากันได้ดี เสริมสร้างมิตรไมตรีและความเป็นกันเอง ซึ่งมีผลให้ระบบการประสานงานมีประสิทธิภาพ และเป็นการสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและส่วนราชการภายนอกให้ดียิ่งขึ้น

2.3 เป้าหมาย

- บุคลากรของกองการประชุมคณะรัฐมนตรีและกองต่าง ๆ ในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ปฏิบัติภารกิจในการประสานงานกับส่วนราชการภายนอก จำนวน 70 คน
- ผู้ประสานงานจากส่วนราชการภายนอก จำนวน 70 คน
- รูปแบบการสัมมนา : การบรรยายให้ความรู้ การประชุมเชิงปฏิบัติการ (work shop) และกิจกรรม Team Building

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.1 ผลผลิต (Output)

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีแนวทางการปฏิบัติงานในภารกิจคณะรัฐมนตรีที่ถูกต้อง เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรี มีแนวทางการประสานงานในภารกิจ คณะรัฐมนตรีที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารที่เข้าใจตรงกัน มีสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกัน ของทุกฝ่ายเกิดความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เต็มใจที่จะทำงานร่วมกัน

2.4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- การประสานงานและการดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ มีการติดต่อตามสายงานและช่องทางการสื่อสารที่ถูกต้องตรงกัน รวดเร็ว ประหยัดเวลา และทรัพยากรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีแนวทางการปฏิบัติงานในภารกิจคณะรัฐมนตรีที่ถูกต้อง เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรี มีแนวทางการประสานงานในภารกิจ คณะรัฐมนตรีที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารที่เข้าใจตรงกัน มีสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกัน ของทุกฝ่ายเกิดความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เต็มใจที่จะทำงานร่วมกัน

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- การประสานงานและการดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ มีการติดต่อตามสายงานและช่องทางการสื่อสารที่ถูกต้องตรงกัน รวดเร็ว ประหยัดเวลา และทรัพยากรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- การส่งเรื่องมาเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีมีความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตาม กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง การประสานงานระหว่างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และส่วนราชการภายนอกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความเข้าใจถูกต้องตรงกัน มีระบบการติดต่อสื่อสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว ก่อให้เกิดเครือข่ายและการทำงานเป็นทีม ทำให้งานบรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- บุคลากรของกองการประชุมคณะรัฐมนตรีและกองต่าง ๆ ในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ปฏิบัติภารกิจในการประสานงานกับส่วนราชการภายนอก
- ผู้ประสานงานจากส่วนราชการภายนอก

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2563 จัดอบรมเดือนมิถุนายน 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 500,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดสัมมนา			500,000		500,000
รวม			500,000		500,000

1.3 โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรี

- **การดำเนินการ** จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการวิเคราะห์เรื่อง ก่อนนำมาจัดทำระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี การจัดประชุมคณะรัฐมนตรี และการ จัดทำสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรี รวมทั้งการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มีความเชื่อมโยง กับกองต่าง ๆ ผ่านการบรรยายให้ความรู้ และการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร** จำนวน 400,000 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** กองการประชุมคณะรัฐมนตรี
- **ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง**
 - **ผลผลิต** บุคลากรด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรี ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะ ในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับกฎ ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
 - **ผลลัพธ์**
 - บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีมีความรู้และทักษะในการ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
 - การปฏิบัติงานด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีมีความคล่องตัว หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ประหยัดเวลาและทรัพยากร
- **การวัดผลสัมฤทธิ์**
 - **ตัวชี้วัดผลผลิต** ร้อยละ 80 ของบุคลากรด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรี ได้รับการพัฒนา ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
 - **ตัวชี้วัดผลลัพธ์**
 - ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - ร้อยละ 80 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดประชุม คณะรัฐมนตรี
- **แผนการดำเนินโครงการ**

[illegible]

โครงการ “ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการจัดประชุม คณะรัฐมนตรี”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองการประชุมคณะรัฐมนตรี กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นางสาวพลิง เพ็งตะโก

โทรศัพท์ 02-280-9000 ต่อ 1241

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม
ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก
มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการ
พัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

(โปรดระบุว่าการดำเนินการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าการดำเนินการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม
มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - 4.5.2 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และ
มีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

- บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- การปฏิบัติงานด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีมีความคล่องตัว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ประหยัดเวลาและทรัพยากร

ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา
 - พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก และเป็นคนเก่ง มีความรู้ความสามารถในการทำงานรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง โดยกำหนดเป้าหมายละตัวชี้วัด ดังนี้

ดัชนีความผูกพันของบุคลากรภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

(โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ 1.3 สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของรัฐต้องประมาณรายจ่ายประจำปีลดลง
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1.4 พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ข้อ 6) พัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกระดับให้ได้รับความรู้ ความสามารถให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยเฉพาะการสร้างภาวะผู้นำ และการปรับปรุงหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูงของราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่าต่อการบริหารราชการอย่างแท้จริง รวมทั้งให้มีการประเมินความคุ้มค่าและประสิทธิภาพในการพัฒนาข้าราชการในมิติต่าง ๆ

- X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....
- (X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....
- (X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....
- (X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายในการขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 โดยให้ส่วนราชการปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่ เพื่อปรับเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล รวมทั้งตามแผนปฏิรูปองค์กร สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2562 – 2564 กำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีให้มีความรู้ที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการบูรณาการระบบข้อมูลและพัฒนากระบวนการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรีโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนในด้านต่าง ๆ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 กองการประชุมคณะรัฐมนตรีมีแนวทางการปรับปรุงกระบวนการ เช่น การนำระบบการประสานงานในการกิจคณะรัฐมนตรีมาใช้ในการประสานงานในการกิจสำคัญเร่งด่วนของคณะรัฐมนตรีและส่วนราชการ เป็นระบบการแจ้งข้อมูลบน Smartphone ลดขั้นตอน การทำงานที่ซ้ำซ้อน ลดปริมาณการใช้กระดาษ และปรับปรุงระบบการแชร์ข้อมูล การจัดทำสารบัญญัตินโยบายและการประชุมคณะรัฐมนตรี และการจัดทำสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ Computer เพื่อลดขั้นตอนการทำงาน ลดการใช้กระดาษ ลดระยะเวลาในการทำงาน เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการวิเคราะห์เรื่องก่อนนำมาจัดทำระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี การจัดประชุมคณะรัฐมนตรี และการจัดทำสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรี รวมทั้งการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มีความเชื่อมโยงกับกองต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีได้รับการพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรี ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎ ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เปลี่ยนแปลงไป
- เพื่อให้การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกิดความคล่องตัว ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี การทำงานไม่ซ้ำซ้อน

2.3 เป้าหมาย

- ระดับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พัฒนาสมรรถนะและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงานให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น และสนับสนุนภารกิจของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ระดับประเทศ สอดคล้องกับ (1) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ (2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก และเป็นคนเก่งมีความรู้ความสามารถในการทำงานรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ เป็นการพัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น ภาครัฐที่ทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสรรถนะสูง) และ (๓) แผนปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

(ขนาดกำลังคนภาครัฐมีขนาดกะทัดรัด มีผลผลิตสูง คนมีความรู้ความสามารถที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ที่รวดเร็วและผันผวน)

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.1 ผลผลิต (Output)

- บุคลากรด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรี ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับกฎ ระเบียบและมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

2.4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

- การปฏิบัติงานด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีมีความคล่องตัว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ประหยัดเวลาและทรัพยากร

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรี ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับกฎ ระเบียบและมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

- การปฏิบัติงานด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีมีความคล่องตัว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ประหยัดเวลาและทรัพยากร

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีมีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้นเป็นที่พึงพอใจต่อผู้รับบริการ

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- ข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาของกองการประชุมคณะรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2563 จัดอบรมเดือนมกราคม 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 400,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดฝึกอบรม		400,000			400,000
รวม		400,000			400,000

1.4 โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ เรื่อง ทบทวนแนวทางการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี

- **การดำเนินการ** จัดการสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อทบทวนแนวทางการปฏิบัติพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้รับจากโครงการสัมมนา มาประมวลและนำไปสู่การทบทวนแก้ไขปรับปรุงคู่มือแนวทางการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกา ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด รวมถึงโครงการสัมมนาดังกล่าว ยังเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ร่วมเรียนรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี เป็นการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง และพร้อมปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร** จำนวน 400,000 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** กองนิติธรรม
- **ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง**
 - **ผลผลิต** บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการสัมมนา ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีได้อย่างถูกต้องซึ่งจะช่วยให้บุคลากรสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 - **ผลลัพธ์** การปฏิบัติราชการของผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา มีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา และระเบียบฯ การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี
- **การวัดผลสัมฤทธิ์**
 - **ตัวชี้วัดผลผลิต** บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาร้อยละ 100 สามารถปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีได้อย่างถูกต้อง
 - **ตัวชี้วัดผลลัพธ์** บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาร้อยละ 100 จัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีได้ถูกต้องตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีโดยไม่มีข้อผิดพลาด
- **แผนการดำเนินโครงการ**

[illegible]

โครงการ “สัมมนาเชิงวิชาการ เรื่อง ทบทวนแนวทางการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรีและระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองนิติธรรม กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นางสาวสุภัทรา สังข์ทอง

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1353

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง
- การบังคับใช้กฎหมายมีประสิทธิภาพ เท่าเทียม มีการเสริมสร้างประสิทธิภาพการใช้กฎหมาย

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - 4.5.2 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

- การปฏิบัติราชการของผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา มีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา และระเบียบฯ การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี

ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา
 - พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก และเป็นคนเก่ง มีความรู้ความสามารถในการทำงานรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง โดยกำหนดเป้าหมายละตัวชี้วัด ดังนี้

ดัชนีความผูกพันของบุคลากรภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ตัวชี้วัด 1.3 สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของรัฐ ต่องบประมาณรายจ่ายประจำปีลดลง
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1.4 พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ข้อ 6) พัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกระดับให้ได้รับความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยเฉพาะการสร้างภาวะผู้นำ และการปรับปรุงหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูงของราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่าต่อการบริหารราชการอย่างแท้จริง รวมทั้งให้มีการประเมินความคุ้มค่าและประสิทธิภาพในการพัฒนาข้าราชการในมิติต่าง ๆ
- X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....
 - (X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....
 - (X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....
 - (X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.4 หลักการและเหตุผล

การบริหารราชการแผ่นดินในปัจจุบันได้ให้ความสำคัญกับการกำหนดนโยบายตามแนวทางการปฏิรูปประเทศที่สอดคล้องกับบทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี รวมทั้งการขับเคลื่อนภาคีรัฐตามแนวทางการบริหาร 4.0 ซึ่งมีเป้าหมายให้ระบบราชการเป็นที่พึงของประชาชนและเชื่อถือไว้วางใจได้ด้วยการทำงานอย่างโปร่งใสและเชื่อมโยงการทำงานระหว่างกัน เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐให้มีขีดสมรรถนะสูง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 เป็นต้น ประกอบกับแผนยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560 - 2564 ที่มียุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และนำเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีที่มีเป้าประสงค์ให้ส่วนราชการที่จะเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีมีความเข้าใจและปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเคร่งครัด และกำหนดตัวชี้วัดเป็นร้อยละของจำนวนเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีมีความถูกต้องตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี โดยที่กองนิติธรรมได้แก้ไขปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งได้จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี และนำมาใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานได้ระยะหนึ่งแล้ว เพื่อเป็นการชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจ รวมถึงเป็นการประเมินและติดตามผลการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบฯ ดังกล่าว กองนิติธรรมจึงดำเนินโครงการสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อทบทวนแนวทางการปฏิบัติพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้รับจากโครงการสัมมนาฯ มาประมวลและนำไปสู่การทบทวนแก้ไขปรับปรุงคู่มือฯ ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด รวมถึงโครงการสัมมนาดังกล่าวฯ ยังเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ร่วมเรียนรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี เป็นการพัฒนาศมรรถนะบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูงและพร้อมปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจ และติดตามผลการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี รวมทั้ง เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้ร่วมเรียนรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี และถ่ายทอดประสบการณ์ที่สะท้อนถึงปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติตามคู่มือแนวทางการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบฯ และนำไปสู่กระบวนการทบทวนเพื่อให้เกิดความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อไป

- เพื่อเสริมสร้างปฏิสัมพันธ์อันดีและเพิ่มเครือข่ายผู้ปฏิบัติหน้าที่เสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีระหว่างบุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สค.) กับส่วนราชการที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ และเปิดโอกาสให้บุคลากรเหล่านั้นได้ร่วมเรียนรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกัน เพื่อให้มีขีดสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงานเชิงรุกและสอดคล้องกับบทบาท ภารกิจ

โครงสร้าง ตลอดจนสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นอันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานและการประสานงานในโอกาสต่อไป

2.3 เป้าหมาย

- บุคลากร สลค. จำนวน 100 คน และบุคลากรจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ จำนวน 400 คน ที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ เข้าใจและนำไปสู่การปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีได้อย่างถูกต้องและเคร่งครัด ฯลฯ

- บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ได้ถ่ายทอดประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติตามคู่มือแนวทางปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี โดยได้สะท้อนถึงปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติตามคู่มือแนวทางปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาฯ และระเบียบฯ และนำไปสู่กระบวนการทบทวนเพื่อให้เกิดความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อไป

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.1 ผลผลิต (Output)

- บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะช่วยให้บุคลากร สามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- การปฏิบัติราชการของผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ มีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาฯ และระเบียบฯ การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะช่วยให้บุคลากร สามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- การปฏิบัติราชการของผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ มีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาฯ และระเบียบฯ การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรที่เข้าร่วมสัมมนาฯ มีความรู้ความสามารถและจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีได้อย่างถูกต้องตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการขับเคลื่อนการทำงานขององค์กร

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- บุคลากร สลค. และบุคลากรจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม - มีนาคม 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 400,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดสัมมนา		400,000			400,000
รวม		400,000			400,000

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์

3.1 การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐในส่วนภูมิภาค

- **การดำเนินการ** จัดนิทรรศการและบรรยายความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในต่างจังหวัด ปีละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 - 3 วัน เพื่อเผยแพร่ความรู้และพระมหากษัตริย์คุณด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แก่ข้าราชการ นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนผู้สนใจในส่วนภูมิภาค และเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในส่วนภูมิกำหนดความรู้และทักษะที่ได้รับไปพัฒนางานในความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร** จำนวน 150,000 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- **ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง**
 - **ผลผลิต** การเผยแพร่พระมหากษัตริย์คุณและความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในส่วนภูมิภาค
 - **ผลลัพธ์** ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้ารับฟังการบรรยายและชมนิทรรศการได้รับทราบพระมหากษัตริย์คุณและความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- **การวัดผลสัมฤทธิ์**
 - **ตัวชี้วัดผลผลิต** จำนวนครั้งในการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในส่วนภูมิภาค ปีละ 1 ครั้ง
 - **ตัวชี้วัดผลลัพธ์** ร้อยละ 80 ของประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้ารับฟังการบรรยายและชมนิทรรศการได้รับความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์เพิ่มมากขึ้น
- **แผนดำเนินโครงการ**

ระยะเวลา กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1) ตั้งคณะทำงาน												
2) สำรวจพื้นที่ดำเนินการและประสานการเตรียมการ												
3) จัดเตรียมข้อมูลและวัสดุ-อุปกรณ์												
4) ดำเนินการ												

โครงการ “เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐในส่วนภูมิภาค”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นายชเนศ ไชยานุกูล

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1861

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม
ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการ
อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้า
ของภูมิภาค

(โปรดระบุว่าการโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าการโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ
และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - 4.1.1 การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับ
แนวหน้าของภูมิภาค

- ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้ารับฟังการบรรยายและชมนิทรรศการ ได้รับทราบพระมหากรุณาธิคุณและความรู้เกี่ยวกับงานเอกลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาบริการประชาชน

- แนวทางการพัฒนา
 - พัฒนารูปแบบบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - ภาครัฐจัดสรรรูปแบบบริการให้มีความสะดวก มีการเชื่อมโยงหลายหน่วยงานแบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร และหลากหลายรูปแบบตามความต้องการของผู้รับบริการ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

สัดส่วนความสำเร็จของกระบวนการที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ร้อยละ 100 (ทั้งหมด 1 กระบวนการ จาก 3 กระบวนการ)	ร้อยละ 100 ทุกกระบวนการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

(3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ...

ตัวชี้วัด 1.1 อันดับประสิทธิภาพภาครัฐ จัดทำโดยสถาบันการจัดการนานาชาติ อยู่ในอันดับสองของอาเซียน เมื่อสิ้นสุดแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12

(3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1.4 พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ ให้มีประสิทธิภาพ ข้อ 6) พัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกระดับให้ได้รับความรู้ ความสามารถ ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยเฉพาะการสร้างภาวะผู้นำ และการปรับปรุงหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูงของราชการให้เกิดประโยชน์ และคุ้มค่าต่อการบริหารราชการอย่างแท้จริง รวมทั้งให้มีการประเมินความคุ้มค่า และประสิทธิภาพในการพัฒนาข้าราชการในมิติต่าง ๆ

(3.3) แนวทางการพัฒนาที่

X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....

(X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....

(X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....

(X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.5 หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยกองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจต้องดำเนินการเกี่ยวกับราชการในพระองค์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องการกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานพระมหากุณาในเรื่องต่าง ๆ อาทิ การขอพระราชทานพระบรม ราชานุเคราะห์ การขอพระราชทานความเป็นธรรม การขอพระราชทานอภัยโทษ การขอพระราชทาน แปรเปลี่ยนชาติ และการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งภารกิจดังกล่าวเกี่ยวข้องกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และประชาชนโดยตรง รวมทั้งมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ธรรมเนียมประเพณี ที่ปฏิบัติสืบเนื่องกันมา และโดยที่งานการขอพระราชทานพระมหากุณาดังกล่าวมีความสำคัญยิ่งที่สมควรได้รับการเผยแพร่เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และประชาชนทั่วไปมีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ประกอบกับในระยะเวลาที่ผ่านมา การเผยแพร่ในเรื่องดังกล่าวไปยังส่วนภูมิภาค ยังมีการดำเนินการไม่มากนักเนื่องจากมีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณ ดังนั้น จึงเห็นสมควรจัดโครงการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่รัฐในส่วนภูมิภาค เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องในส่วนภูมิภาคได้รับทราบ และนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับปรุงและพัฒนางานในความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
- เพื่อเผยแพร่ความรู้และพระมหากุณาธิคุณด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แก่ข้าราชการ นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนผู้สนใจในส่วนภูมิภาค
- เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในส่วนภูมิกานำความรู้และทักษะที่ได้รับไปพัฒนางานในความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.3 เป้าหมาย

- จัดนิทรรศการและบรรยายความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ในต่างจังหวัด ปีละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 – 3 วัน

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.1 ผลผลิต (Output)

- การเผยแพร่พระมหากุณาธิคุณและความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในส่วนภูมิภาค

2.4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้ารับฟังการบรรยายและชมนิทรรศการได้รับทราบพระมหากุณาธิคุณและความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- การเผยแพร่พระมหากรุณาธิคุณและความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในส่วนภูมิภาค

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้ารับฟังการบรรยายและชมนิทรรศการได้รับทราบพระมหากรุณาธิคุณและความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เจ้าหน้าที่ พนักงานของรัฐ นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนผู้สนใจทั่วไป ในส่วนภูมิภาคมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระมหากรุณาธิคุณในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งจะเป็นการพิทักษ์ รักษา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์สืบไป

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- ข้าราชการ นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนผู้สนใจในส่วนภูมิภาค

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 150,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้			150,000		150,000
รวม			150,000		150,000

3.2 การประชุมชี้แจงการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี

- แผนการดำเนินโครงการ

[illegible]

โครงการ “ประชุมชี้แจงการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นายชนศ ไชยานุกูล

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1861

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ในการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติ โดยภาครัฐมีกำลังคนที่เหมาะสมทั้งปริมาณและคุณภาพ มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนองความต้องการ ในการปฏิบัติงาน การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - 4.1.1 การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค

- การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ

ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา
 - พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงาน เพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก และเป็นคนเก่ง มีความรู้ความสามารถในการทำงานรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง โดยกำหนดเป้าหมายละตัวชี้วัด ดังนี้

ดัชนีความผูกพันของบุคลากรภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่มีแผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ตัวชี้วัด 1.3 สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของรัฐ ต้องงบประมาณรายจ่ายประจำปีลดลง
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1.4 พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ข้อ 6) พัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกระดับให้ได้รับความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยเฉพาะการสร้างภาวะผู้นำ และการปรับปรุงหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูงของราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่าต่อการบริหารราชการอย่างแท้จริง รวมทั้งให้มีการประเมินความคุ้มค่าและประสิทธิภาพในการพัฒนาข้าราชการในมิติต่าง ๆ

- X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....
- (X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....
- (X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....
- (X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.6 หลักการและเหตุผล

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีให้แก่ข้าราชการ พนักงานของรัฐ รวมทั้งประชาชนซึ่งได้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน เป็นงานสำคัญที่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ จะต้องปฏิบัติด้วยความละเอียดรอบคอบ โดยยึดถือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายและระเบียบเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด โดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าวอย่างถ่องแท้แต่เนื่องจากส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ ได้มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากรอยู่เสมอ ประกอบกับได้มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ รวมทั้งได้มีการพัฒนาระบบโปรแกรมสำหรับการจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีขึ้นใหม่ ดังนั้น จึงสมควรจัดให้มีการประชุมชี้แจง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ ตลอดจนแนวทางในการปฏิบัติงานการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และทันกำหนดเวลา

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีได้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ
- เพื่อรับทราบปัญหาและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับปรุงกระบวนการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.3 เป้าหมาย

- จัดประชุม 1 ครั้ง ระยะเวลา 1 วัน ผู้เข้าประชุมประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.1 ผลผลิต (Output)

- ผู้เข้าประชุมที่ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เพิ่มขึ้น

2.4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าประชุมที่ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เพิ่มขึ้น

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ และวิธีการในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ตลอดจนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- มีการประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เกี่ยวข้อง

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2562 - เดือนกันยายน 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 500,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดประชุมชี้แจง			500,000		500,000
รวม			500,000		500,000

3.3 โครงการดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษา สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

- การดำเนินการ จัดกิจกรรมเพื่อการดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนฯ ในรูปแบบหลากหลาย และต่อเนื่อง เพื่อบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ความสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม และการยกระดับทักษะความรู้ ทักษะชีวิตให้กับนักเรียนทุนฯ รุ่นที่ 3 - รุ่นที่ 11 ที่คงอยู่ในระบบ ประมาณ 1,386 คน ให้ครอบคลุมทั่วถึงและต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการปรับปรุงระบบข้อมูลนักเรียนทุนฯ ให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ โดยเป็นการดำเนินงานร่วมกับสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาประเทศตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 10,000,000 บาท
- ผู้รับผิดชอบ กลุ่มงานดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนฯ
- ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง
 - ผลผลิต จำนวนกิจกรรม ความรู้ ตลอดจนกระบวนการหรือวิธีการเพื่อการดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษาพระราชทาน ม.ท.ศ. และข้อมูลการติดตามนักเรียนทุนฯ ในมิติต่าง ๆ สำหรับใช้ในการจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงาน ม.ท.ศ. และคณะกรรมการมูลนิธิ ม.ท.ศ.
 - ผลลัพธ์ นักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนฯ กลุ่มเป้าหมาย รุ่นที่ 3 - รุ่นที่ 11 ที่คงอยู่ในระบบได้รับการดูแลและพัฒนาศักยภาพที่เหมาะสม สอดคล้องกับวัย มีสมรรถนะที่พึงประสงค์ตามพระบรมราโชบายของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็น “คนเก่ง คนดี มีสำนึกรับผิดชอบ ร่วมพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ”
- การวัดผลสัมฤทธิ์
 - ตัวชี้วัดผลผลิต
 - นักเรียนทุนฯ กลุ่มเป้าหมาย รุ่นที่ 3 - รุ่นที่ 11 ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะชีวิต การบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อสังคม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
 - มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะชีวิต การบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อสังคมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ ไม่น้อยกว่า 28 ครั้ง
 - ตัวชี้วัดผลลัพธ์ นักเรียนทุนฯ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ มีทักษะชีวิต มีจิตสำนึกสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพิ่มมากขึ้น

โครงการ “ดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษา สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร”

หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มงานดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุน กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นายธัญปพน มัธยม

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1902

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมาย

- คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ปลุกฝังความเป็นคนดี มีวินัย พัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

- เป้าหมายที่ 4.2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บท

- คนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา และคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ดัชนีการพัฒนามนุษย์ (ค่าคะแนน)			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ค่าคะแนน 0.79	ค่าคะแนน 0.82	ค่าคะแนน 0.85	มีค่าคะแนนมากกว่า 0.85

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น

- แนวทางการพัฒนา
 - จัดให้มีการพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะด้านการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์ความสามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ความคิดสร้างสรรค์การทำงานร่วมกับผู้อื่น
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - วัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 ครบถ้วน รู้จักคิด วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - มีการพัฒนาทักษะความสามารถที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะด้านการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ความคิดสร้างสรรค์การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีการพัฒนาทักษะด้านภาษา ศิลปะ ทักษะด้านดิจิทัล และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัดและความ ตลอดจนทักษะการเรียนรู้ที่เชื่อมต่อกับโลกการทำงาน และทักษะชีวิตที่สามารถอยู่รวมและทำงานภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม

คะแนนความสามารถในการแข่งขันการพัฒนาทุนมนุษย์ด้านทักษะ (Skill) ของ World Economic Forum (WEF)			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
เพิ่มขึ้น ร้อยละ 20	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 20	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 20	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 20

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.2 เพื่อเตรียมคนในสังคมไทยให้มีทักษะในการดำรงชีวิตสำหรับโลกศตวรรษที่ 21
- 2) เป้าหมายรวมที่ 2 คนในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ 2.2 เด็กวัยเรียนและวัยรุ่นมีสติปัญญาและความฉลาดทางอารมณ์เพิ่มขึ้น
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่ 3.2.2 พัฒนาเด็กวัยเรียนและวัยรุ่นให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตที่พร้อมเข้าสู่ตลาดงาน ข้อ 2) สนับสนุนให้เด็กเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง อาทิ การอ่าน การบำเพ็ญประโยชน์ทางสังคม การดูแลสุขภาพ การทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม การวางแผนชีวิต
- X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....
 - (X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....
 - (X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....
 - (X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
 - 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
 - 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
 - 4) ตัวชี้วัด.....
 - 5) กลยุทธ์.....
- หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.7 หลักการและเหตุผล

2.1.1 ปี 2552 สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทรงมีพระราชดำริให้ดำเนิน **โครงการทุนการศึกษา สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร** ขึ้น ด้วยพระราชปณิธานที่มุ่งสร้างความรู้ สร้างโอกาสแก่เยาวชนไทย ที่มีฐานะยากจนยากลำบาก แต่มีความประพฤติดี มีความสามารถในการศึกษา ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มั่นคงต่อเนื่องในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จนสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ตามความสามารถของแต่ละคน และในปี 2553 ทรงมีพระราชดำริให้จัดตั้ง **มูลนิธิทุนการศึกษาพระราชทานสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร (ม.ท.ศ.)** ขึ้น โดยพระองค์ทรงเป็นองค์ประธานกรรมการ และให้นำโครงการทุนการศึกษาฯ มาอยู่ภายใต้การดำเนินงานของมูลนิธิทุนการศึกษาฯ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป ซึ่งการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาพระราชทาน ม.ท.ศ. มีกลไกบริหารดำเนินงานประกอบด้วย 1) คณะกรรมการ ม.ท.ศ. มีหน้าที่กำกับระดับนโยบาย มีสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงเป็นองค์ประธาน 2) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและขับเคลื่อนงาน ม.ท.ศ. มีคณะกรรมการร่วมทำหน้าที่กำกับ ดูแล ให้คำแนะนำ มีสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติทำหน้าที่ประสานหลักมีกระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เป็นหน่วยงานร่วมดำเนินการงาน นับแต่ปี 2552 - 2562 มีนักเรียนได้รับทุนการศึกษาพระราชทาน ม.ท.ศ. ไปแล้วรวม 11 รุ่น รวมจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 1,730 คนจากทุกจังหวัด ทั้งนี้ การดำเนินงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีหน้าที่หลักครอบคลุมการประสานการดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการคัดเลือก คัดสรรนักเรียน รวมถึงการดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนฯ การติดตามและประเมินผลการดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษาฯ และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2.1.2 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่ผ่านมา สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้รับการจัดสรรงบประมาณจำนวน 5,000,000 บาท เพื่อดำเนินการด้านการดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนฯ ในกลุ่มเป้าหมาย โดยได้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนในรูปแบบต่าง ๆ อย่างหลากหลาย เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาการ ทักษะชีวิต การปลูกจิตสำนึกเรื่องความพอเพียง ความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และความมีจิตอาสา มีนักเรียนทุนฯ รุ่นที่ 1 - รุ่นที่ 10 ได้รับการพัฒนารวม 1,500 ราย นอกจากนี้ ยังได้มีการติดตามผลการเรียน ความประพฤติ การใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาพระราชทาน โดยผลการติดตาม พบว่า นักเรียนทุนฯ รุ่นที่ 1 - รุ่นที่ 3 ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 300 คน ร้อยละ 60 สามารถหางานทำได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน และอีกร้อยละ 36 สามารถหางานทำได้ในระยะเวลา 6 เดือน ที่เหลือร้อยละ 2.0 ศึกษาต่อระดับปริญญาโท ร้อยละ 1 ประกอบอาชีพส่วนตัว และร้อยละ 1 ยังไม่มีอาชีพที่มั่นคง จำแนกตามการมีงานทำ พบว่า ส่วนใหญ่ร้อยละ 63 เป็นพนักงาน/ลูกจ้างในภาคเอกชน รองลงมาร้อยละ 33 เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างในหน่วยงานภาครัฐ (ร้อยละ 17 เป็นลูกจ้าง ร้อยละ 16 เป็นราชการ/พนักงานราชการ) นักเรียนทุนฯ รุ่นที่ 4 - รุ่นที่ 7 ที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรี ร้อยละ 60 มีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี (ผล

การเรียนรู้เฉลี่ยสะสม 3.0 ขึ้นไป) ร้อยละ 38.5 มีผลการเรียนพอใช้/ผ่านตามเกณฑ์สถาบันการศึกษา กำหนด (ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.0-2.99) นักเรียนทุนฯ รุ่นที่ 8 – รุ่นที่ 11 ที่กำลังศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 93 มีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี (ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 3.0 ขึ้นไป) ที่เหลือร้อยละ 7 มีการเรียนต่ำกว่า 3.0 ซึ่งในกลุ่มนี้ ได้มีการติดตาม และแนะแนวด้านการเรียนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผลการเรียนต่ำกว่าที่เป็นอยู่

2.1.3 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ยังคงมีเป้าหมายที่จะดูแล และพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนในโครงการทุนการศึกษาพระราชทาน ม.ท.ศ. อย่างต่อเนื่อง ครอบคลุม กลุ่มเป้าหมายนักเรียนทุนฯ รุ่นที่ 1 – รุ่นที่ 4 ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และในกลุ่ม นักเรียนทุนฯ รุ่นที่ 5 – รุ่นที่ 11 ที่ยังคงสถานะเป็นนักเรียนทุนฯ รวมทั้งสิ้น 1,700 คน ดังนี้

- (1) กลุ่มนักเรียนทุนฯ รุ่นที่ 1 – รุ่นที่ 4 ซึ่งสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี และกำลังก้าวเข้าสู่การประกอบอาชีพ จำเป็นต้องมีการติดตามผลการ มุ่งงานทำและการดำเนินชีวิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทราบผลสัมฤทธิ์ของ โครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้ว และควรปลูกฝังจิตสำนึกความมีจิตอาสา และความจงรักภักดีในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ควบคู่ไปด้วย เพื่อให้เป็นพลเมืองที่ดี สามารถร่วมทำบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาประเทศให้มั่นคง และยั่งยืนต่อไป
- (2) กลุ่มนักเรียนทุนฯ รุ่นที่ 5 – รุ่นที่ 8 ซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี และรุ่นที่ 9 – รุ่นที่ 11 ซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ยังคงต้องมีการติดตาม ด้านผลการเรียน ความประพฤติ การใช้จ่ายเงินทุน และการดำเนินชีวิตของ นักเรียนทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคที่อาจส่ง ผลกระทบต่อการเรียนและการพัฒนาความเป็นนักเรียนทุนฯ ควบคู่ไปกับการ พัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนฯ อย่างรอบด้านทั้งทักษะทางวิชาการ ทักษะชีวิต และการบ่มเพาะพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในเรื่องของความตระหนักรู้สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันชาติและพระมหากษัตริย์ การมีจิตสำนึก สาธารณะ ความรับผิดชอบ การมีระเบียบวินัย ความกตัญญู การประหยัด การใช้ชีวิตอย่างพอเพียง การใช้สื่อสาธารณะ ฯลฯ ตลอดจนทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็น ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ที่สำคัญ รวมทั้ง การสนับสนุนการปฏิบัติงานในกระบวนการคัดเลือกคัดสรรนักเรียนที่มีคุณสมบัติ ตามโครงการกำหนดเพื่อเป็นนักเรียนทุนพระราชทานประจำปี 2563 ร่วมกับ หน่วยงานต่าง ๆ

ในการนี้ เพื่อให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสามารถดำเนินการด้านการดูแล และพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทาน ม.ท.ศ. ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน จึงมีความจำเป็นต้อง มีงบประมาณรองรับการปฏิบัติงานเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับนักเรียนทุนฯ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องต่อไป

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อร่วมขับเคลื่อนงานโครงการทุนการศึกษา ม.ท.ศ. ด้วยการจัดทำโครงการและกิจกรรม ดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนฯ กลุ่มเป้าหมาย รุ่นที่ 1 – รุ่นที่ 11 อย่างรอบด้าน ครอบคลุมด้านการพัฒนาทักษะความสามารถการศึกษาและการเรียนรู้ การเสริมสร้าง ทักษะชีวิตและสร้างเครือข่ายกิจกรรมที่นำไปปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การปลูก

จิตสำนึกความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ การติดตามประเมินนักเรียนทุนฯ ด้านการมีงานทำ/การประกอบอาชีพ การติดตามผลการเรียน ความประพฤติ การใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาพระราชทานฯ และการดำเนินชีวิต การพัฒนาฐานข้อมูลนักเรียนทุนฯ ที่มีความครบถ้วน ทันสมัย สามารถใช้สนับสนุนการดำเนินงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดจน การลงพื้นที่เพื่อสำรวจข้อมูลเชิงประจักษ์นักเรียนซึ่งเป็นการสนับสนุนกระบวนการคัดเลือกคัดสรรเป็นนักเรียนทุนพระราชทานฯ รุ่นใหม่ประจำปี การศึกษา 2563

2.3 เป้าหมาย

- จัดกิจกรรมเพื่อการดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนฯ ในรูปแบบหลากหลายและต่อเนื่อง เพื่อบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ความสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม และการยกระดับทักษะความรู้ ทักษะชีวิตให้กับนักเรียนทุนฯ รุ่นที่ 1 – รุ่นที่ 11 ที่คงอยู่ในระบบ ประมาณ 1,700 คน ให้ครอบคลุมทั่วถึงและต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการปรับปรุงระบบข้อมูลนักเรียนทุนฯ ให้เป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการติดตามดูแล และพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนฯ อย่างรอบด้าน ทั้งนี้ โดยเป็นการดำเนินงานร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาประเทศตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.1 ผลผลิต (Output)

- จำนวนกิจกรรม ความรู้ ตลอดจนกระบวนการหรือวิธีการเพื่อการดูแลและพัฒนา ศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษาฯ และข้อมูลการติดตามนักเรียนทุนฯ ในมิติต่าง ๆ สำหรับใช้ในการจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงาน (ม.ท.ศ.) และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาฯ และคณะกรรมการมูลนิธิทุนการศึกษาพระราชทาน สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

2.4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- นักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนฯ กลุ่มเป้าหมาย รุ่นที่ 3 – รุ่นที่ 11 ที่คงอยู่ในระบบได้รับการดูแลและพัฒนาศักยภาพที่เหมาะสม สอดคล้องกับวัย และสมรรถนะเป้าหมายที่พึงประสงค์ตามพระราชโองบายของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เป็น “คนเก่ง คนดี มีสำนึก รับผิดชอบต่อ ร่วมพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ”

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- จำนวนกิจกรรม ความรู้ ตลอดจนกระบวนการหรือวิธีการเพื่อการดูแลและพัฒนา ศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษาฯ และข้อมูลการติดตามนักเรียนทุนฯ ในมิติต่าง ๆ สำหรับใช้ในการจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงาน (ม.ท.ศ.) และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาฯ และคณะกรรมการมูลนิธิทุนการศึกษาพระราชทาน สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนฯ กลุ่มเป้าหมาย รุ่นที่ 3 - รุ่นที่ 11 ที่คงอยู่ในระบบได้รับการดูแลและพัฒนาศักยภาพที่เหมาะสม สอดคล้องกับวัยและสมรรถนะเป้าหมายที่พึงประสงค์ตามพระราชโบายของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เป็น “คนเก่ง คนดี มีสำนึกรับผิดชอบ ร่วมพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ”

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนทุนฯ ที่เข้าร่วมโครงการฯ มีผลการเรียนที่ดี มีความประพฤติและการวางตัวอย่างเหมาะสม มีการใช้จ่ายเงินและบริหารจัดการเงินทุนการศึกษาที่ได้รับพระราชทานฯ อย่างพอเพียง มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักคิดในการดำเนินชีวิตที่นำไปสู่ความพอเพียง มีสมรรถนะที่พร้อมจะเติบโตเป็นวัยผู้ใหญ่และก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงานอย่างมีคุณภาพ

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- นักเรียนทุนฯ

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 10,000,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดกิจกรรม	2,000,000	2,000,000	3,000,000	3,000,000	10,000,000
รวม	2,000,000	2,000,000	3,000,000	3,000,000	10,000,000

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลักที่เกี่ยวข้อง

5.1 โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านการเงินการคลัง งบประมาณ พัสดุ สารบรรณ และด้านบุคลากร

- **การดำเนินการ** จัดอบรมโดยการบรรยายและการศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อให้บุคลากรด้านการเงินการคลัง งบประมาณ พัสดุ สารบรรณ แผนงาน และด้านบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาศักยภาพไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง ตลอดจนมีพฤติกรรมบริการที่ดี สร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร** จำนวน 600,000 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** สำนักงานเลขาธิการ
- **ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง**
 - **ผลผลิต** บุคลากรด้านการเงินการคลัง งบประมาณ พัสดุ สารบรรณ แผนงาน และด้านบุคลากร ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์
 - **ผลลัพธ์** บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับการพัฒนาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **การวัดผลสัมฤทธิ์**
 - **ตัวชี้วัดผลผลิต** ร้อยละ 80 ของบุคลากรด้านการเงินการคลัง งบประมาณ พัสดุ สารบรรณ แผนงาน และด้านบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์
 - **ตัวชี้วัดผลลัพธ์** ระดับคะแนนการประเมินผลการเข้าร่วมโครงการ โดยจะทำการประเมินผล 2 มิติ
 - มิติผู้เข้าร่วมโครงการ ประเมินระดับความรู้ ความเข้าใจโดยการทำแบบทดสอบก่อน - หลังการรับฟังบรรยาย (Pre-Test และ Post-Test) (ค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.75 คะแนนจากคะแนนเต็ม 5)
 - มิติของผู้บังคับบัญชา โดยผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้ประเมินผู้เข้าร่วมโครงการในประเด็นต่าง ๆ เช่น การนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น การพัฒนาการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน เป็นผลดีต่อหน่วยงาน และการมีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ร่วมงาน (ค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.75 คะแนนจากคะแนนเต็ม 5)
- **แผนการดำเนินโครงการ**

[illegible]

โครงการ “พัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านการเงินการคลัง งบประมาณ พัสดุ สารบรรณและด้านบุคลากร”

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเลขาธิการ กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นางสาวนัชชา วิบูลย์ศิริชัย

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1125

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - 4.5.2 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การบริหารจัดการการเงินการคลัง

- แนวทางการพัฒนา
 - จัดทำงบประมาณตอบสนองต่อเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - หน่วยงานภาครัฐบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - เพื่อให้งบประมาณเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ โดยสนับสนุนบทบาทภารกิจของหน่วยงานทั้งในภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ ภารกิจพื้นที่ และภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายของแต่ละแผนงาน/โครงการ และเป้าหมายร่วมตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับสถานการณ์และความเร่งด่วนในแต่ละช่วงเวลา โดยใช้เครื่องมือด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยร่วมกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาในทุก ๆ มิติอย่างยั่งยืน

ร้อยละของโครงการที่มีผลสัมฤทธิ์ต่อเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
แผนงาน/โครงการ ภายใต้ 15 ประเด็น เร่งด่วนของแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ร้อยละ 50 ของ โครงการที่ได้รับ งบประมาณมี ผลสัมฤทธิ์ต่อเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ	ร้อยละ 75 ของ โครงการที่ได้รับ งบประมาณมี ผลสัมฤทธิ์ต่อเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ	โครงการทั้งหมดที่ ได้รับงบประมาณมี ผลสัมฤทธิ์ต่อเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่มีแผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ตัวชี้วัด 1.3 สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของรัฐ ต้องงบประมาณรายจ่ายประจำปีลดลง
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1.4 พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ข้อ 6) พัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐในทุกระดับให้ได้รับความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยเฉพาะการสร้างภาวะผู้นำ และการปรับปรุงหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงของราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่าต่อการบริหารราชการอย่างแท้จริง รวมทั้งให้มีการประเมินความคุ้มค่าและประสิทธิภาพในการพัฒนาข้าราชการในมิติต่าง ๆ

X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....

(X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....

(X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....

(X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.8 หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีภารกิจหลักในการสนับสนุนกระบวนการตัดสินใจและบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี โดยที่ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี ส่งผลให้ทุกหน่วยงานต้องมีการปรับปรุงกระบวนการทำงานใหม่ให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการหน่วยงานต้องมีวิสัยทัศน์ กำหนดเป้าหมาย จัดทำกลยุทธ์ แผนการปฏิบัติสู่กิจกรรม เพื่อให้การทำงานบรรลุภารกิจ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานตัวชี้วัดเป็นหน่วยงานที่ทันสมัย เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และใช้เทคโนโลยีที่ก้าวหน้า ปัจจุบันการทำงานจะต้องมุ่งสู่เป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม เกิดประสิทธิผลอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานต้องเน้นปฏิบัติการเชิงรุกมากกว่ารับ ลดขั้นตอนภายในที่ยุ่งยากซับซ้อนให้สั้นลงให้ได้ผลงานอย่างคุ้มค่า ทันเวลา และส่งเสริมให้บุคลากรต้องพัฒนาให้มีความรู้รอบด้านและหลากหลาย พัฒนาวิธีคิดและวิธีการทำงานให้สอดคล้องและทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บุคลากรด้านการเงินการคลัง งบประมาณ พัสดุ สารบรรณ แผนงาน และด้านบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อให้บุคลากรด้านการเงินการคลัง งบประมาณ พัสดุ สารบรรณ แผนงาน และด้านบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาศักยภาพไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง
- เพื่อให้บุคลากรด้านการเงินการคลัง งบประมาณ พัสดุ สารบรรณ แผนงาน และด้านบุคลากร มีพฤติกรรมการบริการที่ดี สร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ

2.3 เป้าหมาย

- กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเหมาของสำนักงานเลขาธิการ
- รูปแบบการฝึกอบรม : ภาคทฤษฎี (โดยการรับฟังบรรยาย) และการศึกษาดูงานนอกสถานที่

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.1 ผลผลิต (Output)

- บุคลากรด้านการเงินการคลัง งบประมาณ พัสดุ สารบรรณ แผนงาน และด้านบุคลากร ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์

2.4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในปฏิบัติงานและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรด้านการเงินการคลัง งบประมาณ พัสดุ สารบรรณ แผนงาน และด้านบุคลากร ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในปฏิบัติงานและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรสายสนับสนุนมีศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงขึ้น และหน่วยงานมีทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเหมาของสำนักงานเลขาธิการ

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2563 จัดอบรม 5 วัน งบประมาณเดือนกุมภาพันธ์ 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 600,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดฝึกอบรม		600,000			600,000
รวม		600,000			600,000

5.2 โครงการปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท

- แผนการดำเนินโครงการ

[illegible]

โครงการ “ปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท”

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเลขาธิการ กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นายศุภชัย เพียรพิเชฐขึ้น

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1182

โทรสาร.....

E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม
ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก
มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการ
พัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มี
จิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - 4.5.2 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และ
มีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา
 - พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก และเป็นคนเก่ง มีความรู้ความสามารถในการทำงานรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง โดยกำหนดเป้าหมายละตัวชี้วัด ดังนี้

ดัชนีความผูกพันของบุคลากรภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
 - เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
 - การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
- (โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
 - เป้าหมายของแผนย่อย.....
 - การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
- (โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ /เป้าหมาย

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ตัวชี้วัด 1.3 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของรัฐ ต้องงบประมาณรายจ่ายประจำปีลดลง
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1.4 พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ข้อ 6) พัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกระดับให้ได้รับความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยเฉพาะการสร้างภาวะผู้นำ และการปรับปรุงหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูงของราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่าต่อการบริหารราชการอย่างแท้จริง รวมทั้งให้มีการประเมินความคุ้มค่าและประสิทธิภาพในการพัฒนาข้าราชการในมิติต่าง ๆ

- X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....
- (X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....
- (X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....
- (X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.9 หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีภารกิจหลักในการสนับสนุนกระบวนการตัดสินใจและบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี โดยสำนักงานเลขาธิการมีภารกิจในการสนับสนุนการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลักดังกล่าว บุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงมีความจำเป็นต้องมีความรู้และมีคุณธรรม ใช้ความรู้ในทางที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของประเทศชาติ ยึดประโยชน์ประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ มีความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นข้าราชการที่ดี เพื่อรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรี และส่งเสริมชื่อเสียง เกียรติคุณ เกียรติฐานะของข้าราชการ และใช้เป็นแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี จึงเห็นสมควรดำเนินการโครงการ “การปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท” ประกอบด้วย การบรรยายในหัวข้อ “การปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท” การศึกษาดูงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริตามรอยพระยุคลบาท พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 และกิจกรรมการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เพื่อปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดี และส่งเสริมให้ข้าราชการและบุคลากรมีคุณธรรม 4 ประการ คือ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” และปฏิบัติตนยึดมั่นในจริยธรรม กระทำในสิ่งที่ถูกต้อง และมุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญและให้เห็นถึงความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ปฏิบัติจริงอย่างได้ผล และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพต่อไป

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาศักยภาพและปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้คู่คุณธรรม ให้แก่บุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีผ่านกิจกรรมเรียนรู้ ทั้งการรับฟังการบรรยาย การลงพื้นที่ศึกษาดูงาน เพื่อศึกษาทำความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และประโยชน์ของการรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และกิจกรรมเพื่อสังคม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ในการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เพื่อเพิ่มพื้นที่ป่าในชุมชน

2.3 เป้าหมาย

- ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเหมาของสำนักงานเลขาธิการ จำนวน 100 คน

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.3 ผลผลิต (Output)

- บุคลากร สลค. ได้รับฟังการบรรยายเกี่ยวกับการปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดี ตามรอยพระยุคลบาท การศึกษาดูงานโครงการพระราชดำริ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ

2.4.4 ผลลัพธ์ (Outcome)

- บุคลากร สลค. มีความตระหนักรู้ ประพฤติปฏิบัติตน และมีจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม กระทำในสิ่งที่ถูกต้องสามารถนำแนวทางในการปฏิบัติงานราชการ หลักการทำงาน นำไปปฏิบัติ

โดยมุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ รวมทั้งการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพต่อไป

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากร สลค. ได้รับฟังการบรรยายเกี่ยวกับการปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท การศึกษาดูงานโครงการพระราชดำริ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากร สลค. มีความตระหนักรู้ ประพฤติปฏิบัติตน และมีจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม กระทำในสิ่งที่ถูกต้องสามารถนำแนวทางในการปฏิบัติงานราชการ หลักการทำงาน นำไปปฏิบัติโดยมุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ รวมทั้งการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพต่อไป

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีความตระหนักรู้ ประพฤติปฏิบัติตน และมีจิตสำนึก ในการเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท ยึดประโยชน์ประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ รวมทั้งเห็นถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม 4 ประการ คือ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” ปฏิบัติตนยึดมั่นในจริยธรรม กระทำในสิ่งที่ถูกต้องและนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติราชการได้

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเหมาของสำนักงานเลขาธิการ

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2562)

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 840,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดกิจกรรม				840,000	840,000
รวม				840,000	840,000

5.3 โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

- **การดำเนินการ** จัดอบรมบุคลากรของ สลค. โดยแบ่งเป็นภาคทฤษฎี (การฟังบรรยาย) และภาคปฏิบัติ (ฝึกปฏิบัติจริง) รวมจำนวน 6 ชั่วโมง เชิญวิทยากรจากสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนัก เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยเพื่อเป็นการลดการสูญเสียชีวิต และทรัพย์สินของตนเอง และของทางราชการ
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร** จำนวน 40,000 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** สำนักงานเลขาธิการ
- **ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง**
 - **ผลผลิต** บุคลากร สลค. มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและระงับอัคคีภัย
 - **ผลลัพธ์** บุคลากร สลค. มีความรู้ความชำนาญในการป้องกันเหตุอันเกิดจากอัคคีภัย และสามารถระงับอัคคีภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพทำให้มีความปลอดภัยในการทำงาน และเกิดผลดีต่อองค์กร
- **การวัดผลสัมฤทธิ์**
 - **ตัวชี้วัดผลผลิต** บุคลากร สลค. ที่เข้ารับเข้ารับการฝึกอบรม
 - **ตัวชี้วัดผลลัพธ์** หลังจากเข้ารับการฝึกอบรมไปแล้ว นำความรู้ความสามารถกลับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี
- **แผนการดำเนินโครงการ**

[illegible]

โครงการ “ฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการป้องกันและระงับอัคคีภัย”

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเลขาธิการ กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นายมิตรสายชล แสงมณี

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1116

โทรสาร.....

E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - 4.5.2 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา
 - พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงาน เพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก และเป็นคนเก่ง มีความรู้ความสามารถในการทำงานรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง โดยกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัด ดังนี้

ดัชนีความผูกพันของบุคลากรภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
(โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
(โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ /เป้าหมาย

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ ตัวชี้วัด 1.3 สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของรัฐ ต้องงบประมาณรายจ่ายประจำปีลดลง
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่ 3.1.4 พัฒนาบุคลากรและปฏิรูประบบบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ข้อ 6) พัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกระดับให้ได้รับความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยเฉพาะการสร้างภาวะผู้นำ และการปรับปรุงหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูงของราชการ ให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่าต่อการบริหารราชการอย่างแท้จริง รวมทั้งให้มีการประเมินความคุ้มค่าและประสิทธิภาพในการพัฒนาข้าราชการในมิติต่าง ๆ

X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....

(X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....

(X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....

(X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.10 หลักการและเหตุผล

เนื่องจากอค์คิภัยเป็นสาธารณภัยประเภทหนึ่ง ซึ่งนับวันจะเกิดขึ้นบ่อยครั้ง และทวีความรุนแรงยิ่งขึ้น ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินเป็นอย่างมาก มีสาเหตุสำคัญเนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนในการป้องกันและระงับอค์คิภัยเบื้องต้น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญและใช้เป็นสถานที่จัดการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ และโดยที่ได้ตระหนักถึงสาธารณภัยต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น

และเพื่อเป็นการเตรียมพร้อมในการป้องกัน และระงับอัคคีภัยตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี จึงได้กำหนดให้มีการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากร สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความรุนแรงของอัคคีภัย และตระหนักว่า “อัคคีภัยป้องกันได้ หากไม่ประมาท” อันเป็นแนวทางป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่างเป็นระบบถูกต้องเหมาะสมและเพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน หลักการบริหารจัดการอัคคีภัยเบื้องต้น และการเตรียมความพร้อมของตนเองในการอพยพหนีไฟตามหลักการที่ถูกต้องและเหมาะสม และกำหนดให้มีการฝึกอบรม ปีละ 1 ครั้ง

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานที่ราชการ
- เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีทักษะด้านการวางแผนการดับเพลิง วิธีการดับเพลิง การใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ตลอดจนสามารถระงับเหตุอัคคีภัยได้ในเบื้องต้น รวมทั้งการอพยพหนีไฟเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้เพื่อเป็นการลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของตนเองและของทางราชการ

2.3 เป้าหมาย

- ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเหมาของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- รูปแบบการฝึกอบรม : ภาคทฤษฎี (โดยการฟังบรรยาย) และภาคปฏิบัติ (ฝึกปฏิบัติจริง) จำนวน 6 ชั่วโมง โดยใช้วิทยากรจากกองปฏิบัติการดับเพลิง 2 สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร (สถานีดับเพลิงคลองเตย)

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.5 ผลผลิต (Output)

- สลค. มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

2.4.6 ผลลัพธ์ (Outcome)

- บุคลากร สลค. มีความรู้ความชำนาญในการป้องกันเหตุอันเกิดจากอัคคีภัย และสามารถระงับอัคคีภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพทำให้มีความปลอดภัยในการทำงานและเกิดผลดีต่อองค์กร

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- สลค. มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากร สลค. มีความรู้ความชำนาญในการป้องกันเหตุอันเกิดจากอัคคีภัย และสามารถระงับอัคคีภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพทำให้มีความปลอดภัยในการทำงานและเกิดผลดีต่อองค์กร

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น ตลอดจนการอพยพหนีไฟได้อย่างถูกต้อง สามารถลดความสูญเสียชีวิตทรัพย์สินของตนเอง และทรัพย์สินของ ทางราชการอันเกิดจากอัคคีภัย

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเหมาของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ

- เดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม 2562
- สรุปผลโครงการ มกราคม 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 40,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดกิจกรรม		40,000			40,000
รวม		40,000			40,000

5.4

- **การดำเนินการ** จัดการฝึกอบรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบการทำงานของระบบสารสนเทศที่มีการพัฒนาใหม่ เพื่อให้บุคลากรของ สลค. ได้รับคำแนะนำและความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหลักสูตรต่าง ๆ ตลอดจนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน จากนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศของ สลค. หรือผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร** จำนวน 167,300 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** กองบริหารงานสารสนเทศ
- **ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง**
 - **ผลผลิต** บุคลากร สลค. ประมาณ 60 - 100 คน มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ สลค.
 - **ผลลัพธ์** บุคลากร สลค. สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลแนวโน้ม
- **การวัดผลสัมฤทธิ์**
 - **ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์** ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมฯ ได้รับความรู้ ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้น
 - **ตัวชี้วัดผลลัพธ์** ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมฯ มีความพึงพอใจต่อหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมในภาพรวม
- **แผนการดำเนินโครงการ**

[illegible]

โครงการ “พัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองบริหารงานสารสนเทศ กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นางสาวชลีกร สุขโชน

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1433

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม
ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก
มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการ
พัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

(โปรดระบุว่าการโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าการโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ
และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการ
นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดลำดับขององค์การสหประชาชาติ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
อยู่ในกลุ่มประเทศ ที่มีการพัฒนาสูงสุด 60 อันดับแรก	อยู่ในกลุ่มประเทศ ที่มีการพัฒนาสูงสุด 50 อันดับแรก	อยู่ในกลุ่มประเทศ ที่มีการพัฒนาสูงสุด 40 อันดับแรก	อยู่ในกลุ่มประเทศ ที่มีการพัฒนาสูงสุด 30 อันดับแรก

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาบริการประชาชน

- แนวทางการพัฒนา
 - ปรับวิธีการทำงาน จาก“การทำงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนด” เป็น “การให้บริการที่ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ”
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบริการภาครัฐที่มีคุณค่า และได้มาตรฐานสากล โดยเปลี่ยนจากการทำงานด้วยมือ เป็นการทำงานบนระบบดิจิทัลทั้งหมด เชื่อมโยงและบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว มีการพัฒนาบริการเดิม และสร้างบริการใหม่ที่เป็นพลวัตสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ และขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ภาคธุรกิจ และผู้ใช้บริการ และเปิดโอกาสให้เสนอความเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐได้อย่างสะดวก ทันสถานการณ์
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

สัดส่วนความสำเร็จของกระบวนการที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ร้อยละ 100 (ทั้งหมด 3 กระบวนการ จาก 5 กระบวนการ)	ร้อยละ 100 (ทุกกระบวนการ)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
 - เป้าหมายของแผนย่อย.....
 - การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
- (โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ /เป้าหมาย

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ 3.3 เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่
 - 3.3.5 ปรับรูปแบบการให้บริการของรัฐจากรูปแบบเดิมไปสู่การให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบ ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิต และความต้องการของผู้รับบริการแต่ละบุคคล โดยการใช้งานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนกระดาษ มีการจัดบริการภาครัฐที่อำนวยความสะดวกในลักษณะจุดเดียวเบ็ดเสร็จ ประชาชนสามารถใช้บริการผ่านระบบเว็บไซต์อุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ รวมทั้งประชาชนสามารถตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของรัฐได้
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่.....
- X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....
 - (X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....
 - (X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....
 - (X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.11 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจต่าง ๆ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานและการตัดสินใจเป็นไปด้วยความ รวดเร็ว และถูกต้อง ผู้บริหารของ สลค. ควรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ ประกอบการบริหารจัดการและการตัดสินใจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีวิสัยทัศน์ในการนำไอทีมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเสริมสร้างทักษะด้านคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นและเหมาะสม เช่น การใช้คอมพิวเตอร์ในการติดต่อสื่อสาร การใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลในระบบอินเทอร์เน็ตและระบบอินทราเน็ต และทราบถึงพัฒนาการของไอทีที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

สำหรับบุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการทำงานของระบบสารสนเทศที่มีการพัฒนาใหม่ และมีทักษะในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นเพื่อให้บุคลากร สลค. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการฝึกอบรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาทักษะบุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้อย่างรอบรู้ ตลอดจนได้มีความรู้ ความเข้าใจ และความชำนาญเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล หรือสมัณนิยม ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรต่อไปในอนาคต

2.3 เป้าหมาย

- บุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้รับการแนะนำ/ฝึกอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหลักสูตรต่าง ๆ ตลอดจนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน จากนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศของ สลค. หรือผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.7 ผลผลิต (Output)

- บุคลากร สลค. ประมาณ 60 - 100 คน มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ สลค.

2.4.8 ผลลัพธ์ (Outcome)

- บุคลากร สลค. สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากร สลค. ประมาณ 60 - 100 คน มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ สลค.

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากร สลค. สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- บุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 167,300 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดฝึกอบรม			167,300		167,300
รวม			167,300		167,300

โครงการ “สัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการปฏิบัติงาน ด้านสารสนเทศ”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองบริหารงานสารสนเทศ กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นายประวิทย์ อมรฤทธิ์

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1404

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดลำดับขององค์การสหประชาชาติ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
อยู่ในกลุ่มประเทศ ที่มีการพัฒนาสูงสุด 60 อันดับแรก	อยู่ในกลุ่มประเทศ ที่มีการพัฒนาสูงสุด 50 อันดับแรก	อยู่ในกลุ่มประเทศ ที่มีการพัฒนาสูงสุด 40 อันดับแรก	อยู่ในกลุ่มประเทศ ที่มีการพัฒนาสูงสุด 30 อันดับแรก

(โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาบริการประชาชน

- แนวทางการพัฒนา
 - ปรับวิธีการทำงาน จาก“การทำงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนด” เป็น “การให้บริการที่ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ”
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบริการภาครัฐที่มีคุณค่า และได้มาตรฐานสากล โดยเปลี่ยนจากการทำงานด้วยมือ เป็นการทำงานบนระบบดิจิทัลทั้งหมด เชื่อมโยงและบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว มีการพัฒนาบริการเดิม และสร้างบริการใหม่ที่เป็นพลวัตสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ และขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน และผู้ให้บริการ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

สัดส่วนความสำเร็จของกระบวนการที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ร้อยละ 100 (ทั้งหมด 3 กระบวนการ จาก 5 กระบวนการ)	ร้อยละ 100 (ทุกกระบวนการ)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

(โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....

(โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
 - เป้าหมายของแผนย่อย.....
 - การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
- (โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ /เป้าหมาย

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
-
- 3) กิจกรรม.....
-
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....
-

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ 3.3 เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่
 - 3.3.5 ปรับรูปแบบการให้บริการของรัฐจากรูปแบบเดิมไปสู่การให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบ ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิต และความต้องการของผู้รับบริการแต่ละบุคคล โดยการใช้งานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนกระดาษ มีการจัดบริการภาครัฐที่อำนวยความสะดวกในลักษณะจุดเดียวเบ็ดเสร็จ ประชาชนสามารถใช้บริการผ่านระบบเว็บไซต์อุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ รวมทั้งประชาชนสามารถตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของรัฐได้
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่
- X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....
 - (X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....
 - (X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....

(X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....
หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.12 หลักการและเหตุผล

การบริหารราชการแผ่นดินเพื่อตอบสนองให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดนั้น หน่วยงานของรัฐต้องขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดินและการบริการประชาชน ตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (มาตรา 41 และมาตรา 59) หน่วยงานราชการ ต้องมีการสร้างความรับรู้ให้กับประชาชน โดยจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก โดยผ่านช่องทางดิจิทัลต่าง ๆ และในอนาคตสิทธิการรับรู้ของประชาชนอาจรวมถึงการมีส่วนร่วม เข้ารับฟังการพิจารณาในเรื่องสำคัญ ก่อนที่เรื่องสำคัญเหล่านั้นจะมีผลบังคับใช้ต่อประชาชน ในอนาคต เมื่อประชาชนรับรู้ ประชาชนก็จะเกิดความเข้าใจ และจะทำให้เกิดการเข้าถึง และร่วมกันพัฒนาประเทศในที่สุด สิ่งสำคัญคือ หน่วยงานราชการต้องพร้อมพร้อมองค์กรให้เข้าสู่ระบบ ราชการ 4.0 ซึ่งมีลักษณะสำคัญคือ 1) Digital Government หรือองค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง หน่วยงาน ของรัฐต้องปรับโครงสร้างการทำงาน แผนการปฏิบัติงาน มีการจัดทำข้อมูลภารกิจหลัก ให้อยู่ในรูปแบบข้อมูลดิจิทัล 2) Open Government มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน ได้รับรู้โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนร้องขอข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่มีผล เป็นการทั่วไป รวมทั้งการแบ่งปันข้อมูลดิจิทัลระหว่างหน่วยงานราชการด้วยตนเอง และ 3) Connected Government มีการทำงานแบบบูรณาการโดยมีเป้าหมายเป็นระบบราชการที่เป็นที่พึง ของประชาชน และเมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2561 คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติหลักการร่าง พระราชบัญญัติว่าด้วยรัฐบาลดิจิทัล พ.ศ. มีสาระสำคัญเป็นการกำหนดให้มีกฎหมาย ว่าด้วยรัฐบาลดิจิทัล โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลและบริการในรูปแบบดิจิทัล (Digitization) แลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ (Integration) และเปิดเผย ข้อมูลภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล (Open Government Data) ตามที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เสนอ โดยสาระสำคัญส่วนหนึ่งในบทเฉพาะกาลได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ให้แล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจและหน้าที่ประสานงาน เกี่ยวกับราชการของคณะรัฐมนตรี รัฐสภา ส่วนราชการในพระองค์ และการให้บริการประชาชน ซึ่งข้อมูลที่ใช้ปฏิบัติงานบางส่วนยังมีการจัดเก็บในรูปแบบที่แตกต่างกันตามกอง กลุ่ม และศูนย์ ข้อมูลบางส่วนยังมีการจัดเก็บเป็นรูปแบบข้อมูลดิจิทัลไม่ครบถ้วน เช่น มติคณะรัฐมนตรี

ในอดีต ประกอบกับ สลค. มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในหลายรูปแบบ ทำให้ระบบการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานและการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นรูปแบบข้อมูลดิจิทัลไม่สามารถจัดทำให้เป็นแนวทางเดียวกัน ดังนั้น สลค. ควรมีการจัดระบบเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสมให้กอง กลุ่ม และศูนย์ จัดการบริหารข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นข้อมูลดิจิทัล เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงและเรียกใช้ข้อมูลดิจิทัลร่วมกันได้ พร้อมกับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ สลค. ให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลดิจิทัลกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดการบูรณาการข้อมูลดิจิทัลสำหรับใช้ปฏิบัติงานราชการตามภารกิจ และให้บริการประชาชนผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของภาครัฐ (e-service) เพื่อยกระดับการดำเนินงานภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

กองบริหารงานสารสนเทศได้ตระหนักถึงความสำคัญของภารกิจของ สลค. และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรของ สลค. มีศักยภาพในการปฏิบัติงานราชการเพื่อยกระดับสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเพิ่มความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศให้แก่บุคลากร สลค. โดยการระดมสมองและความคิดเห็นจากกอง กลุ่ม และศูนย์ ในการบูรณาการด้านฐานข้อมูลเพื่อนำมาปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานราชการของ สลค. ให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศให้แก่บุคลากร สลค. และรับทราบปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศในปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพต่อไป

2.3 เป้าหมาย

- ข้าราชการและพนักงานราชการของ กบส. รวมทั้งกอง กลุ่ม และศูนย์ จำนวน 80 คน ที่เข้าร่วมการสัมมนาฯ ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศของ สลค.

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.9 ผลผลิต (Output)

- ผู้เข้าร่วมการสัมมนาฯ มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และสมรรถนะการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ

2.4.10 ผลลัพธ์ (Outcome)

- สลค. มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศอย่างเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานราชการและการให้บริการประชาชนของ สลค. เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล โดยมีการบูรณาการด้านฐานข้อมูลเพื่อนำมาปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานราชการของ สลค. ให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมการสัมมนาฯ มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และสมรรถนะการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- สลค. มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศอย่างเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานราชการและการให้บริการประชาชนของ สลค. เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล โดยมีการบูรณาการด้านฐานข้อมูล เพื่อนำมาปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานราชการของ สลค. ให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- การปฏิบัติงานของบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ และการปรับปรุง/พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศของ สลค. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานทางวิชาการ และปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ และยกระดับหน่วยงานให้รองรับการเป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างสมบูรณ์

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- ข้าราชการและพนักงานราชการของ กบส. รวมทั้งกอง กลุ่ม และศูนย์

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ

- เดือนตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 333,250 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดสัมมนา			333,250		333,250
รวม			333,250		333,250

5.6 โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบใน สลค.

- **การดำเนินการ** ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักและแก่นแท้ของคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งการให้ความรู้และจัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่บุคลากร เพื่อจะได้นำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันและการทำงานได้อย่างถูกต้องและสุจริต
- **งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร** จำนวน 100,000 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
- **ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง**
 - **ผลผลิต**
 - บุคลากร สลค. ได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - บุคลากร สลค. มีคุณธรรมจริยธรรม และนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงาน
 - **ผลลัพธ์**
 - บุคลากร สลค. นำแนวทางการปฏิบัติงานตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน
 - บุคลากร สลค. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นไปตามหลักคุณธรรมจริยธรรม
- **การวัดผลสัมฤทธิ์**
 - **ตัวชี้วัดผลผลิต** ร้อยละ 80 ของบุคลากร สลค. ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้เกี่ยวกับหลักคุณธรรมจริยธรรมและตระหนักถึงการนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
 - **ตัวชี้วัดผลลัพธ์** ร้อยละ 75 ของบุคลากร สลค. ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- **แผนการดำเนินโครงการ**

[illegible]

โครงการ “ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบใน สกล.”

หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กรม สำนักเลขาธิการ
คณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นางสาวจุฑามาศ โพธิ์ศรี และ นายสันติสุข เพ็งจันทร์ โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1942

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

- 1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
 - (1) เป้าหมาย
 - ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 - (2) ประเด็นยุทธศาสตร์
 - ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 - (3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ
 - บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต
 - การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพมีความเด็ดขาด เป็นธรรม และตรวจสอบได้
 - การบริหารจัดการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ (โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ได้อย่างไรบ้าง)
- 2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)
 - (1) เป้าหมาย
 - (2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....
 - (3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ
 - (โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

- 1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
 - (1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ
 - เป้าหมายที่ 4.5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
 - การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - 4.5.2 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา
 - พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม มีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของส่วนตน
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
 - การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก และเป็นคนเก่ง มีความรู้ความสามารถในการทำงานรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง โดยกำหนดเป้าหมายละตัวชี้วัด ดังนี้

สัดส่วนเจ้าหน้าที่รัฐที่กระทำผิดกฎหมายลดลง			
ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ลดลง ร้อยละ 20	ลดลง ร้อยละ 30	ลดลง ร้อยละ 40	ลดลง ร้อยละ 50

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่มีแผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.5 เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันสมัย และมีการทำงานเชิงบูรณาการของภาคีการพัฒนา
- 2) เป้าหมายรวมที่ 2.6 มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชน
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพตติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ 4 ลดจำนวนการดำเนินคดีกับผู้มิได้กระทำความผิด
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่ 3.5 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพตติมิชอบ
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่ 3.5.2 ป้องกันการทุจริต ข้อ 4) เสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตให้สามารถเป็นหน่วยงานหลักของภาครัฐในการเฝ้าระวัง ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพตติมิชอบ ที่บูรณาการการทำงานร่วมกันอย่างมีกลยุทธ์

- X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....
- (X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....
- (X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....
- (X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.13 หลักการและเหตุผล

องค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) ได้สำรวจดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์ปัญหาการคอร์รัปชัน CPI (Corruption Perceptions Index) ของประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก โดยประเทศไทยได้คะแนน 37 คะแนน อยู่ในลำดับที่ 96 จาก 180 ประเทศ แม้จะเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อยจากปี พ.ศ. 2559 ซึ่งประเทศไทยมีคะแนน 35 คะแนน อยู่ในลำดับที่ 101 จากประเทศที่เข้าร่วมประเมิน 176 ประเทศ แต่ยังแสดงให้เห็นว่าปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศไทยยังอยู่ในระดับรุนแรง

ปัจจุบันรัฐบาลได้มีนโยบายและมาตรการในการแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ด้วยการมุ่งเน้นการปรับฐานความคิดและสร้างความตระหนักรู้ให้ทุกภาคส่วนของสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมในการตรวจสอบ สอดส่อง เฝ้าระวัง ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ไม่ปรากฏว่ามีการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ส่วนหนึ่งอาจเป็นเพราะภารกิจที่เกี่ยวข้องกับ ประชาชนส่วนใหญ่ไม่ได้เป็นลักษณะของการให้อำนาจในการอนุญาตหรืออนุมัติ จึงไม่มีปัจจัยเสี่ยงที่จะ เอื้ออำนวยให้มีการทุจริตที่ก่อให้เกิดความเสียหายรุนแรงได้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและกลุ่ม งานคุ้มครองจริยธรรมตระหนักว่าการมุ่งป้องกันไม่ให้เกิดกรณีการทุจริตเป็นเรื่องที่สำคัญ ที่ต้องดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ดังนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จึงกำหนดเป้าหมาย การดำเนินการโดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้อยู่ในจิตสำนึกของบุคลากร สลค. สร้างทัศนคติและค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริตในทุกรูปแบบ โดยจะดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักและแก่นแท้ของคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต รวมทั้งการให้ความรู้และจัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแก่บุคลากร สลค. เพื่อจะได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน ได้อย่างถูกต้องและสุจริต

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บุคลากร สลค. มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องและตระหนักถึงความสำคัญของการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเผยแพร่องค์ความรู้ แนวทางปฏิบัติตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่บุคลากร สลค.
- เพื่อปลูกฝังให้บุคลากร สลค. มีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องและสุจริต

2.3 เป้าหมาย

- บุคลากร สลค. มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องและตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต
- บุคลากร สลค. มีค่านิยม ทัศนคติ และคุณธรรมจริยธรรม สามารถปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความถูกต้องและสุจริต

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.11 ผลผลิต (Output)

- บุคลากร สลค. ได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง
- บุคลากร สลค. มีคุณธรรมจริยธรรม และนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงาน

2.4.12 ผลลัพธ์ (Outcome)

- บุคลากร สลค. นำแนวทางการปฏิบัติงานตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ ในการปฏิบัติงาน
- บุคลากร สลค. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นไปตามหลัก คุณธรรมจริยธรรม

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากร สลค. ได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- บุคลากร สลค. มีคุณธรรมจริยธรรม และนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงาน

2.5.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากร สลค. นำแนวทางการปฏิบัติงานตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน
- บุคลากร สลค. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- สามารถน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร มาเป็นแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรของ สลค. ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข และมีจิตสำนึกพร้อมที่จะปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องและความซื่อสัตย์สุจริต

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- บุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ระหว่างเดือนตุลาคม 2562 - กันยายน 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 100,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1. จัดกิจกรรม	5,000	-	45,000	50,000	100,000
รวม	5,000	-	45,000	50,000	100,000

รายละเอียดรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
รายการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี		
- ไม่มีรายการ -		
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีและพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย		
- ไม่มีรายการ -		
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์		
รายการที่ 1 ค่าสร้างเครื่องราชอิสริยาภรณ์	สลธ. กอค.	402,752,000
รายการที่ 2 ค่าซ่อมเครื่องราชอิสริยาภรณ์	สลธ. กอค.	69,100,000
รายการที่ 3 ค่าพิมพ์ใบประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์และสัญญาบัตรฯ	กอค.	18,000,000
รวม		489,852,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากระบวนการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษา		
- ไม่มีรายการ -		
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลักที่เกี่ยวข้อง		
รายการที่ 4 โครงการปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	กบส.	23,000,000
รายการที่ 5 โครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site : DR Site)	กบส.	37,450,000
รายการที่ 6 โครงการระบบตอบกลับอัตโนมัติ (Chatbot)	กบส.	3,000,000
รายการที่ 7 โครงการปรับปรุงอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนระบบเดิม	กบส.	6,430,500
รายการที่ 8 โครงการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ห้องประชุม สลค.	กบส.	10,000,000
รวม		79,880,500
งบประมาณรวมทั้งสิ้น		569,732,500

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์

รายการที่ 1 การจัดสร้างเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- การดำเนินการ จัดสร้างเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามจำนวนที่กำหนด
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 402,752,000 บาท
- ผู้รับผิดชอบ สำนักงานเลขาธิการ กองอำลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- แผนการดำเนินโครงการ

[illegible]

รายการที่ 2 การจัดซ่อมเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- การดำเนินการ จัดซ่อมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามจำนวนที่กำหนด
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 69,100,000 บาท
- ผู้รับผิดชอบ สำนักงานเลขาธิการ กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- แผนการดำเนินโครงการ

[illegible]

รายการที่ 3 การจัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และสัญญาบัตรฯ

- การดำเนินการ จัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และสัญญาบัตรฯ ตามจำนวนที่กำหนด
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 18,000,000 บาท
- ผู้รับผิดชอบ กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- แผนการดำเนินโครงการ

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลักที่เกี่ยวข้อง

รายการที่ 4 โครงการปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

- **การดำเนินการ** ปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของ สลค. ให้สามารถติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี รวมทั้งพัฒนาระบบสืบค้นฐานข้อมูลเพื่อใช้ติดตามเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี เชื่อมโยงข้อมูลไปยังระบบงานที่เกี่ยวข้องกันโดยอัตโนมัติ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของ คณะรัฐมนตรีด้วยความถูกต้อง สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อให้หน่วยงานระดับกระทรวงและระดับกรมสามารถติดตามสถานภาพของเรื่องที่เสนอเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของ คณะรัฐมนตรีได้ตลอดเวลา
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร** จำนวน 23,000,000 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** กองบริหารงานสารสนเทศ
- **แผนการดำเนินโครงการ**

[illegible]

โครงการ “ปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองบริหารงานสารสนเทศ กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นางจินตนา งามภูมิ

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1431

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ประสิทธิภาพของการบริการภาครัฐ

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- ภาครัฐมีความทันสมัย

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

● เป้าหมายที่ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

- ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาบริการประชาชน

● แนวทางการพัฒนา

- ปรับวิธีการทำงาน จาก“การทำงานตามภารกิจที่กำหนด” เป็น “การให้บริการที่ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ”

- เป้าหมายของแผนย่อย
 - ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบริการภาครัฐที่มีคุณค่า และได้มาตรฐานสากล โดยเปลี่ยนจากการทำงานด้วยมือ เป็นการทำงานบนระบบดิจิทัลทั้งหมด เชื่อมโยงและบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว มีการพัฒนาบริการเดิม และสร้างบริการใหม่ที่เป็นพลวัตสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ และขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ภาคธุรกิจ และผู้ใช้บริการ และเปิดโอกาสให้เสนอความเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐได้อย่างสะดวก ทันสถานการณ์

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

- 2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

- (1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

- (2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
 - เป้าหมายของแผนย่อย.....
 - การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
- (โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ /เป้าหมาย

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

(3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ 3.3 เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล

(3.2) แนวทางการพัฒนาที่

- 3.3.5 ปรับรูปแบบการให้บริการของรัฐจากรูปแบบเดิมไปสู่การให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบ ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิต และความต้องการของผู้รับบริการแต่ละบุคคล โดยการใช้งานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนกระดาษ มีการจัดบริการภาครัฐที่อำนวยความสะดวกในลักษณะจุดเดียวเบ็ดเสร็จ ประชาชนสามารถใช้บริการผ่านระบบเว็บไซต์อุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ รวมทั้งประชาชนสามารถตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของรัฐได้

(3.3) แนวทางการพัฒนาที่.....

X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....

(X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....

(X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....

(X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.14 หลักการและเหตุผล

สลค. ได้พัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และติดตั้งใช้งานระบบและอุปกรณ์ตั้งแต่ปี 2537 เป็นระบบที่ใช้ติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2548 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่ การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม และการทำลายเอกสาร และมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการปฏิบัติงานของ สลค. ซึ่งต้องมีการรักษาความลับในการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรีถือเป็นข้อมูลที่มีชั้นความลับ “ลับมาก” รวมทั้งขั้นตอนการรายงานต่าง ๆ แสดงถึงขั้นตอนของเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีว่าอยู่ในขั้นตอนใด มีการดำเนินการใดที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตามระบบดังกล่าวได้ออกแบบและใช้งานมาเป็นเวลานาน ไม่รองรับต่อการปรับปรุงระเบียบตามที่กล่าวถึง รวมทั้งไม่รองรับต่อการทำงานบนเทคโนโลยีในปัจจุบันได้ เนื่องจากพัฒนาเป็นระบบ Client Server และเป็นระบบที่พัฒนาใช้งานบน windows XP ทำให้การพัฒนาต่อเนื่องจากระบบเดิมไม่สามารถทำได้ และเป็นปัญหาที่ สลค. ประสบมาโดยตลอดเวลาที่ผ่านมา ด้วยปัญหาและความจำเป็นดังกล่าว สลค. จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้รองรับกับกฎหมาย ระเบียบ และเทคโนโลยีในปัจจุบัน โดยคำนึงถึงการรักษาความลับตามกฎหมาย และต้องมีความปลอดภัยของข้อมูล เรื่องที่จะเสนอเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี โดยการใช้งานผ่านระบบ Web Application หรือผ่านระบบ Mobile Device และเพื่อรองรับกรณีที่อาจจะไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในทำเนียบรัฐบาลได้ ทำให้ไม่สามารถ ใช้งานระบบได้และกลับไปสู่การใช้งานเอกสาร เช่น การชุมนุมทางการเมืองปิดล้อมสถานที่ราชการอย่าง ที่ สลค. เคยประสบมา ทำให้ต้องแยกบุคลากรไปปฏิบัติราชการในหลาย ๆ สถานที่ทำให้การบันทึกข้อมูลติดตามเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีหยุดชะงักไม่สามารถดำเนินการได้ เมื่อกลับเข้าปฏิบัติงานในทำเนียบรัฐบาลได้จำเป็นต้องบันทึกข้อมูลเสนอคณะรัฐมนตรีย้อนหลัง ซึ่งข้อมูลมีเป็นจำนวนมากทำให้เพิ่มภาระกับผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งมีระบบที่พัฒนาในระยะหลัง เช่น ระบบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี ระบบสืบค้นมติคณะรัฐมนตรี ระบบติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีบน Web Application ซึ่งแต่ละระบบจะมีข้อมูลตั้งต้นจากการบันทึกที่รับเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีทั้งสิ้น ทำให้ผู้ใช้งานต้องปฏิบัติงานซ้ำซ้อนในหลาย ๆ ระบบ จากที่ผ่านมาการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวยังขาดความเชื่อมโยงข้อมูลในลักษณะการบูรณาการ และขาดมาตรฐาน ในการเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ เข้าด้วยกัน ทำให้การใช้ประโยชน์จากข้อมูลในระบบต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวเนื่องกันทำได้ยากและซับซ้อนเกิดการสูญเสียงบประมาณในการพัฒนาระบบที่ซ้ำซ้อนกันเป็นจำนวนมากเกิดความขัดแย้งกันของข้อมูลชนิดเดียวกันจากระบบงานที่ต่างกันไม่สามารถส่งต่อหรือใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานหรือระบบงานที่ต่างกันได้

นอกจากนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของสลค. ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานในการกิจหลัก และปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล หากมีการปรับปรุงระบบให้สามารถใช้ในการติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย รองรับกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2548 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 เพื่อให้ สลค. มีระบบ

ให้บริการรับส่ง หนังสือ จัดเก็บเอกสาร เพื่อส่งต่อ สั่งการและลงนามในเอกสาร หรือส่งเข้าระบบ หนังสือเวียน ที่มีการลงนาม รับทราบ ผ่านระบบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ สามารถจำกัดสิทธิ์ในการเข้าถึงเอกสารได้ รวมทั้งเชื่อมโยงไปยังระบบสืบค้นฐานข้อมูลเพื่อใช้ติดตามเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ สร้างความสะดวกในการจัดเก็บค้นหาเอกสาร ลดการใช้กระดาษ ได้อย่างเต็มรูปแบบ และเพื่อให้ สลค. สามารถรายงานความเคลื่อนไหวของเรื่องได้ในทุกสถานที่ ทุกเวลารวมถึงการปรับปรุงระบบการจัดเก็บและสืบค้นเอกสารในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีลดปัญหาการทำงานซ้ำซ้อน ซึ่งเป็นภาระกับผู้ใช้งานใน สลค. รวมทั้งสามารถให้หน่วยงานระดับกระทรวงและระดับกรมสามารถติดตามสถานภาพเรื่องของหน่วยงานตนเองที่เสนอเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรีได้ตลอดเวลา ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติภารกิจของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ต้องดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2548 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความครบถ้วน ถูกต้อง และสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น และเป็นการพัฒนาหน่วยงานภาครัฐเพื่อก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัลด้านการบริหารนโยบายของประเทศซึ่งเป็นอีกภารกิจหนึ่งที่สำคัญ

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของ สลค. ให้สามารถติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี รวมทั้งพัฒนาระบบสืบค้นฐานข้อมูลเพื่อใช้ติดตามเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ สลค. ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลักให้มีความทันสมัย รองรับกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป
- เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลไปยังระบบงานที่เกี่ยวข้องกันโดยอัตโนมัติ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะรัฐมนตรีด้วยความถูกต้อง สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- เพื่อให้หน่วยงานระดับกระทรวงและระดับกรมสามารถติดตามสถานภาพของเรื่องที่เสนอเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรีได้ตลอดเวลา สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

2.3 เป้าหมาย

- สลค. มีระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2548 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 สามารถติดตามสถานภาพเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีที่สามารถใช้งานได้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานโดยที่ระบบรับส่งหนังสือไม่มีการหยุดชะงัก สามารถสืบค้นเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี หรือเรื่องสายตัวไปได้ทั้งระบบคอมพิวเตอร์และระบบโทรศัพท์มือถือ และทุกกระทรวง/กรมสามารถติดตามสถานภาพเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีได้ตลอดเวลา รวมทั้งเป็นระบบที่มีความมั่นคงปลอดภัยเนื่องจากเอกสารที่ใช้ในขั้นตอนของการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรีในระดับชั้นความลับ “ลับมาก”

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.13 ผลผลิต (Output)

2.4.14 ผลลัพธ์ (Outcome)

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

2.5.2 เชิงคุณภาพ

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 23,000,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1.					
2.					
รวม					

โครงการ “จัดหาระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site : DR Site)”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองบริหารงานสารสนเทศ กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นางจินตนา งามภูมิ

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1431

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ประสิทธิภาพของการบริการภาครัฐ

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- ภาครัฐมีความทันสมัย

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

● เป้าหมายที่ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

- ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาบริการประชาชน

- แนวทางการพัฒนา
 - ปรับวิธีการทำงาน จาก“การทำงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนด” เป็น “การให้บริการที่ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ”
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบริการภาครัฐที่มีคุณค่า และได้มาตรฐานสากล โดยเปลี่ยนจากการทำงานด้วยมือ เป็นการทำงานบนระบบดิจิทัลทั้งหมด เชื่อมโยงและบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว มีการพัฒนาบริการเดิม และสร้างบริการใหม่ที่เป็นพลวัตสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ และขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ภาคธุรกิจ และผู้ใช้บริการ และเปิดโอกาสให้เสนอความเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐได้อย่างสะดวก ทันสถานการณ์
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
(โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
 - เป้าหมายของแผนย่อย.....
 - การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
- (โปรดระบุว่าการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ /เป้าหมาย

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

(3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ 3.3 เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล

(3.2) แนวทางการพัฒนาที่

- 3.3.5 ปรับรูปแบบการให้บริการของรัฐจากรูปแบบเดิมไปสู่การให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบ ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิต และความต้องการของผู้รับบริการแต่ละบุคคล โดยการใช้งานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนกระดาษ มีการจัดบริการภาครัฐที่อำนวยความสะดวกในลักษณะจุดเดียวเบ็ดเสร็จ ประชาชนสามารถใช้บริการผ่านระบบเว็บไซต์อุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ รวมทั้งประชาชนสามารถตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของรัฐได้

(3.3) แนวทางการพัฒนาที่.....

X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....

(X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....

(X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....

(X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.15 หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) มีภารกิจในการปฏิบัติราชการสนองงานของคณะรัฐมนตรีและประสานราชการกับรัฐสภา ส่วนราชการในพระองค์ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้ง การบริการประชาชน โดยมีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพการณ์ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในทุกภารกิจ การปฏิบัติราชการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็วและถูกต้องยิ่งขึ้น ตลอดจนเปลี่ยนกระบวนการขั้นตอนการทำงานและบริการภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสมบูรณ์แบบ การบริหารจัดการภาครัฐ ที่ทันสมัย ปลอดภัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถดำเนินงานและบริการประชาชนได้อย่างโปร่งใส

สลค. ได้ติดตั้งระบบสำคัญซึ่งรองรับการปฏิบัติงานหลักตามภารกิจของ สลค. ณ ห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับใช้สนับสนุนการประชุมคณะรัฐมนตรีและการใช้งานระบบสารสนเทศต่าง ๆ อาทิ ระบบงานสารบรรณอัตโนมัติ ระบบงานสืบค้นมติคณะรัฐมนตรี ระบบงานราชกิจจานุเบกษาอิเล็กทรอนิกส์ ระบบงานทะเบียนฐานันดร ระบบงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ระบบอินทราเน็ตของ สลค. ระบบอินเทอร์เน็ต ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ให้กับประชาชนทั่วไปได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ สลค. แต่อย่างไรก็ตาม สลค. เป็นหน่วยงานที่มีความเสี่ยงและเคยได้รับผลกระทบจากกรณีที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในทำเนียบรัฐบาลได้ ทำให้ไม่สามารถใช้งานระบบได้และกลับไปสู่การใช้งานเอกสาร เช่น กรณีการประชุมทางการเมือง ปิดล้อมสถานที่ราชการอย่าง ที่ สลค. เคยประสบมา ทำให้ต้องแยกบุคลากรไปปฏิบัติราชการในหลาย ๆ สถานที่ ทำให้การบันทึกข้อมูลติดตามเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีหยุดชะงัก ไม่สามารถดำเนินการได้ เมื่อกลับเข้าปฏิบัติงานในทำเนียบรัฐบาลได้จำเป็นต้องบันทึกข้อมูลเสนอคณะรัฐมนตรีย้อนหลัง ซึ่งข้อมูลมีเป็นจำนวนมากทำให้เพิ่มภาระกับผู้ปฏิบัติงาน

ที่ผ่านมาตั้งแต่ปี 2543 สลค. ไม่เคยมีศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site : DR Site) และไม่มีระบบที่สามารถดำเนินการได้ในการรองรับความต่อเนื่องในการปฏิบัติภารกิจมาก่อน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพิจารณาแนวทางที่จะทำให้ระบบงานมีเสถียรภาพ พร้อมใช้งานและสามารถให้บริการระบบงานได้อย่างต่อเนื่อง ในปัจจุบันจะพบว่าความไม่แน่นอนหรือภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ทุกขณะนั้นอาจจะมาจากภัยธรรมชาติ ภัยการเมือง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่ สลค. จะต้องจัดหาศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ Disaster Recovery Site เพื่อป้องกันและแก้ปัญหากรณีที่ระบบหลักไม่สามารถให้บริการได้อย่างที่เคยเกิดขึ้นมาแล้วหลายครั้งด้วยกัน นอกจากนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของ สลค. ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลักและปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยมีเป้าหมายเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ในทุกสถานที่ ทุกเวลา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง

2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ สลค. มีระบบคอมพิวเตอร์สำรอง พร้อมอุปกรณ์ และระบบเครือข่ายเพื่อใช้งานทดแทนระบบคอมพิวเตอร์หลักในภาวะฉุกเฉินกรณีระบบคอมพิวเตอร์หลักไม่สามารถใช้งานได้ และสามารถนำข้อมูลมาใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและเพิ่มความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบ
- เพื่อให้ สลค. มีระบบการสำรองข้อมูล ข้อมูลสำคัญของ สลค. มีความปลอดภัยจากการถูกทำลาย หรือสูญหาย ระบบสารสนเทศของ สลค. มีเสถียรภาพ โดยมีระบบจัดเก็บสำรองข้อมูลที่สามารถทำงานทดแทนกันได้ตลอดเวลา สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะรัฐมนตรีด้วยความถูกต้อง สะดวกรวดเร็ว อย่างต่อเนื่อง
- เพื่อบรรเทาความสูญเสียในช่วงภัยพิบัติให้เหลือน้อยที่สุด โดยรักษาสภาพพร้อมทำงานของระบบสำคัญให้ต่อเนื่องที่สุด

2.3 เป้าหมาย

- สลค. มีศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site : DR Site) ที่สามารถรองรับการทำงานของระบบสารสนเทศของ สลค. (กรณีที่ระบบหลักไม่สามารถใช้งานได้) ได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวันโดยไม่มีวันหยุด

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.15 ผลผลิต (Output)

2.4.16 ผลลัพธ์ (Outcome)

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

2.5.2 เชิงคุณภาพ

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 37,450,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1.					
2.					
รวม					

รายการที่ 6 โครงการระบบตอบกลับอัตโนมัติ (Chatbot)

- **การดำเนินการ** จัดหาระบบตอบกลับอัตโนมัติสำหรับสื่อสารกับผู้ขอรับบริการ โดยสามารถสนทนา สอบถามและรับบริการตามที่ต้องการได้โดยตรงกับระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์เสมือนกับสนทนากับ ผู้ให้บริการที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกในการเดินทางโดยไม่ต้องเดินทาง มาติดต่อด้วยตนเอง เพื่อให้ประชาชนผู้ขอรับบริการได้รับบริการด้านข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี ข้อมูลข่าวสารของราชการ งานบริการราชกิจจานุเบกษา งานบริการระบบทะเบียนฐานันดร และงานด้านเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ซึ่งรวมถึงในเวลานอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร** จำนวน 3,000,000 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** กองบริหารงานสารสนเทศ
- **แผนการดำเนินโครงการ**

[illegible]

โครงการ “จัดหาระบบตอบกลับอัตโนมัติ (Chatbot)”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองบริหารงานสารสนเทศ กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นางสาวจิตานุช วุฒิสักดิ์วรชาติ

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1444

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม
ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการ
อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้า
ของภูมิภาค

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ
ได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ
และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการ
นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของ
แผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี)
คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาบริการประชาชน

- แนวทางการพัฒนา
 - ปรับวิธีการทำงาน จาก“การทำงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนด” เป็น “การให้บริการที่ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ”
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบริการภาครัฐที่มีคุณค่า และได้มาตรฐานสากล โดยเปลี่ยนจากการทำงานด้วยมือ เป็นการทำงานบนระบบดิจิทัลทั้งหมด เชื่อมโยงและบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว มีการพัฒนาบริการเดิม และสร้างบริการใหม่ที่เป็นพลวัตสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ และขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ภาครัฐกิจ และผู้ใช้บริการ และเปิดโอกาสให้เสนอความเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐได้อย่างสะดวก ทันสถานการณ์
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ /เป้าหมาย

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

(3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ 3.3 เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล

(3.2) แนวทางการพัฒนาที่

- 3.3.5 ปรับรูปแบบการให้บริการของรัฐจากรูปแบบเดิมไปสู่การให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบ ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิต และความต้องการของผู้รับบริการแต่ละบุคคล โดยการใช้งานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนกระดาษ มีการจัดบริการภาครัฐที่อำนวยความสะดวกในลักษณะจุดเดียวเบ็ดเสร็จ ประชาชนสามารถใช้บริการผ่านระบบเว็บไซต์อุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ รวมทั้งประชาชนสามารถตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของรัฐได้

(3.3) แนวทางการพัฒนาที่.....

X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....

(X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....

(X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....

(X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.16 หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี (สลค.) มีช่องทางการให้บริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ สลค. เว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา เว็บไซต์ระบบทะเบียนฐานันดรบนอินเทอร์เน็ต ระบบค้นหามติคณะรัฐมนตรี และระบบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งช่องทางเหล่านี้สามารถเข้าถึงได้ทางเว็บไซต์ของ สลค. (www.soc.go.th) ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดินและการบริการประชาชนตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (มาตรา 41 และมาตรา 59) หน่วยงานราชการต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก โดยผ่านช่องทางสารสนเทศและดิจิทัลต่าง ๆ และเพื่อให้การปฏิบัติงานราชการเป็นไปตามแนวทางการเข้าสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

สลค. ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการให้บริการประชาชนหรือผู้ขอรับบริการ เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก และเพื่อให้รูปแบบการให้บริการมีความทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ประชาชนหรือผู้ขอรับบริการมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันมากขึ้น การจัดทำช่องทางการสื่อสารระหว่างหน่วยงานราชการกับประชาชนหรือผู้ขอรับบริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว จะทำให้ประชาชนหรือผู้ขอรับบริการสามารถรับรู้และเข้าถึงบริการของรัฐได้ง่ายขึ้น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องจัดหาระบบตอบกลับอัตโนมัติสำหรับสื่อสารกับผู้ขอรับบริการ โดยสามารถสนทนาสอบถามและรับบริการตามที่ต้องการได้โดยตรงกับระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์เสมือนกับสนทนากับผู้ให้บริการที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกในการเดินทางโดยไม่ต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเอง

2.2 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนผู้ขอรับบริการได้รับบริการด้านข้อมูลมติคณะรัฐมนตรี ข้อมูลข่าวสารของราชการ งานบริการราชกิจจานุเบกษา งานบริการระบบทะเบียนฐานันดร และงานด้านเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ซึ่งรวมถึงในเวลานอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการด้วย

2.3 เป้าหมาย

สลค. มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการให้บริการในรูปแบบ Chatbot ที่ทันสมัยและสะดวกต่อประชาชนหรือผู้ขอรับบริการ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และเพื่อให้การปฏิบัติงานราชการเป็นไปตามแนวทางการเข้าสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.17 ผลผลิต (Output)

2.4.18 ผลลัพธ์ (Outcome)

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

2.5.2 เชิงคุณภาพ

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 3,000,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1.					
2.					
รวม					

รายการที่ 7 โครงการปรับปรุงอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนระบบเดิม

- **การดำเนินการ** จัดหาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนระบบเดิมบางรายการที่เสื่อมสภาพ รวมทั้งบางรายการที่ยกเลิกสายการผลิต และยกเลิกการบริการซ่อมแซมอุปกรณ์ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกรณีอุปกรณ์และระบบเครือข่ายขัดข้องหรือชำรุดทำให้ไม่สามารถใช้งานระบบสารสนเทศ สลค. รวมทั้งการเข้าถึงระบบสืบค้นมติคณะรัฐมนตรีและเอกสารสำคัญได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- **อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ**
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร** จำนวน 6,430,500 บาท
- **ผู้รับผิดชอบ** กองบริหารงานสารสนเทศ
- **แผนการดำเนินโครงการ**

[illegible]

โครงการ “ปรับปรุงอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนระบบเดิม”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองบริหารงานสารสนเทศ กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นางสาวนงนุช จงเจริญสมบัติ โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1423

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

- 1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
 - (1) เป้าหมาย
 - ประสิทธิภาพของการบริการภาครัฐ
 - (2) ประเด็นยุทธศาสตร์
 - ภาครัฐมีความทันสมัย
 - (3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ
 - พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)
- 2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)
 - (1) เป้าหมาย
 - (2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....
 - (3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

- 1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
 - (1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ
 - เป้าหมายที่ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
 - การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ
 - ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้
 - (2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาบริการประชาชน
 - แนวทางการพัฒนา
 - ปรับวิธีการทำงาน จาก“การทำงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนด” เป็น “การให้บริการที่ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ”

- เป้าหมายของแผนย่อย
 - ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบริการภาครัฐที่มีคุณค่า และได้มาตรฐานสากล โดยเปลี่ยนจากการทำงานด้วยมือ เป็นการทำงานบนระบบดิจิทัลทั้งหมด เชื่อมโยงและบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว มีการพัฒนาบริการเดิม และสร้างบริการใหม่ที่เป็นพลวัตสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ และขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ภาคธุรกิจ และผู้ใช้บริการ และเปิดโอกาสให้เสนอความเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐได้อย่างสะดวก ทันสถานการณ์
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่มีแผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ
(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ /เป้าหมาย

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

(3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ 3.3 เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล

(3.2) แนวทางการพัฒนาที่

- 3.3.5 ปรับรูปแบบการให้บริการของรัฐจากรูปแบบเดิมไปสู่การให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบ ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิต และความต้องการของผู้รับบริการแต่ละบุคคล โดยการใช้งานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนกระดาษ มีการจัดบริการภาครัฐที่อำนวยความสะดวกในลักษณะจุดเดียวเบ็ดเสร็จ ประชาชนสามารถใช้บริการผ่านระบบเว็บไซต์อุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ รวมทั้งประชาชนสามารถตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของรัฐได้

(3.3) แนวทางการพัฒนาที่.....

X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....

(X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....

(X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....

(X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่

2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่

3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....

4) ตัวชี้วัด.....

5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.17 หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) ได้นำระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มาใช้ในการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ของ สลค. ได้แก่ ภารกิจเกี่ยวกับราชการของคณะรัฐมนตรี การประสานราชการกับรัฐสภา การประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์ การประสานราชการกับกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ และภารกิจเกี่ยวกับประชาชน โดยได้ติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับใช้สนับสนุนการประชุมคณะรัฐมนตรีและการใช้ระบบสารสนเทศต่าง ๆ อาทิ ระบบงานสารบรรณอัตโนมัติ ระบบงานสืบค้นมติคณะรัฐมนตรี ระบบงานราชกิจจานุเบกษาอิเล็กทรอนิกส์ ระบบงานทะเบียนฐานันดร ระบบงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ระบบอินทราเน็ตของ สลค. และระบบอินเทอร์เน็ต ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ให้กับประชาชนทั่วไปได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ต่าง ๆ ของ สลค.

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สลค. ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญหลายโครงการ อาทิ (1) โครงการปรับปรุงระบบสำรองระบบงานเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีด้วยเครื่องแท็บเล็ต (M-VARA) (2) โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศสำหรับการสืบค้นฐานข้อมูลสำคัญของ สลค. (3) โครงการจัดหาระบบสำหรับให้บริการข้อมูลของ สลค. รูปแบบใหม่ และ (4) โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตและอุปกรณ์สำหรับรองรับการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ซึ่งทุกโครงการข้างต้นจะใช้งานผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทั้งแบบใช้สายและแบบไร้สาย (Wi-Fi) แต่ปัจจุบันอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์บางรายการเริ่มเสื่อมสภาพ ประกอบกับอุปกรณ์บางรายการได้ยกเลิกสายการผลิต และยกเลิกการบริการซ่อมแซมอุปกรณ์ ซึ่งหากอุปกรณ์เกิดชำรุดขัดข้องจะไม่สามารถส่งไปซ่อมแซมแก้ไขได้

สลค. จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนระบบเดิมบางรายการที่เสื่อมสภาพ รวมทั้งบางรายการที่ยกเลิกสายการผลิต และยกเลิกการบริการซ่อมแซมอุปกรณ์ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกรณีอุปกรณ์และระบบเครือข่ายขัดข้องหรือชำรุดทำให้ไม่สามารถใช้งานระบบสารสนเทศ สลค. รวมทั้งการเข้าถึงระบบสืบค้นมติคณะรัฐมนตรีและเอกสารสำคัญได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

2.2 วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายและระบบอินเทอร์เน็ตที่มีศักยภาพและมีความทันสมัยยิ่งขึ้น รองรับปริมาณการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งจากผู้ใช้งานภายในและบุคคลภายนอก สลค. ผ่านระบบเครือข่าย LAN และ Wi-Fi ได้เป็นอย่างดี ตลอดจนสามารถรองรับการใช้งานเทคโนโลยีใหม่ ๆ อาทิ Internet of Things (IoT) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เป้าหมาย

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.19 ผลผลิต (Output)

2.4.20 ผลลัพธ์ (Outcome)

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

2.5.2 เชิงคุณภาพ

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 6,430,500 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1.					
2.					
รวม					

รายการที่ 8 โครงการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์สำนักงาน สลค.

- การดำเนินการ ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ห้องประชุม สลด. ให้มีประสิทธิภาพและความสามารถที่สูงขึ้น เพื่อให้เพียงพอและรองรับการใช้งานการประชุม การฝึกอบรมหรือสัมมนา รวมทั้งรองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยได้ และสามารถติดต่อสื่อสารและการควบคุมระบบจากระยะไกลทั้งก่อนและระหว่างการประชุมให้มีความสะดวกยิ่งขึ้น
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 10,000,000 บาท
- ผู้รับผิดชอบ กองบริหารงานสารสนเทศ
- แผนการดำเนินโครงการ

[illegible]

โครงการ “ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสตัทสนูปกรณ์ห้องประชุม สลค.”

หน่วยงานรับผิดชอบ กองบริหารงานสารสนเทศ

กรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ - นามสกุล นายประวิทย์ อมรฤทธิ์

โทรศัพท์ 02-280-9000 # 1404

โทรสาร..... E-mail.....

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

- 1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

- ประสิทธิภาพของการบริการภาครัฐ

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์

- ภาครัฐมีความทันสมัย

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

- พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ได้อย่างไรบ้าง)

- 2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

- 1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

- ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาบริการประชาชน

- แนวทางการพัฒนา
 - ปรับวิธีการทำงาน จาก“การทำงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนด” เป็น “การให้บริการที่ให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ”
- เป้าหมายของแผนย่อย
 - ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบริการภาครัฐที่มีคุณค่า และได้มาตรฐานสากล โดยเปลี่ยนจากการทำงานด้วยมือ เป็นการทำงานบนระบบดิจิทัลทั้งหมด เชื่อมโยงและบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกันเสมือนเป็นองค์กรเดียว มีการพัฒนาบริการเดิม และสร้างบริการใหม่ที่เป็นพลวัตสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ และขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ภาคธุรกิจ และผู้ใช้บริการ และเปิดโอกาสให้เสนอความเห็นต่อการดำเนินงานของภาครัฐได้อย่างสะดวก ทันสถานการณ์
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

(โปรดระบุว่าการดำเนินการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่.....
- เป้าหมายที่.....(กรณีที่แผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ.....

(โปรดระบุว่าการดำเนินการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางการพัฒนา
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

(โปรดระบุว่าการดำเนินการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ /เป้าหมาย

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป.....
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน.....
- 3) กิจกรรม.....
- 4) เป้าหมายกิจกรรม.....

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่ 1.1 เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็ก มีการบริหารจัดการที่ดี และได้มาตรฐานสากล
- 2) เป้าหมายรวมที่ 1 ลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ และประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่ 3.3 เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่
 - 3.3.5 ปรับรูปแบบการให้บริการของรัฐจากรูปแบบเดิมไปสู่การให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบ ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิต และความต้องการของผู้รับบริการแต่ละบุคคล โดยการใช้งานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนกระดาษ มีการจัดบริการภาครัฐที่อำนวยความสะดวกในลักษณะจุดเดียวเบ็ดเสร็จ ประชาชนสามารถใช้บริการผ่านระบบเว็บไซต์อุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ รวมทั้งประชาชนสามารถตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของรัฐได้
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่.....
- X) ยุทธศาสตร์ที่..... (รอง).....
 - (X.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่.....
 - (X.2) แนวทางการพัฒนาที่.....
 - (X.X) แนวทางการพัฒนาที่.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.18 หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) มีห้องประชุมสำหรับรองรับการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้งโดยมติคณะรัฐมนตรีหรือที่ได้รับมอบหมายจากคณะรัฐมนตรี การประชุมผู้บริหารและบุคลากรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี การฝึกอบรมหรือสัมมนาที่จัดขึ้นโดยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และการรองรับการใช้ห้องประชุมจากหน่วยงานอื่น ๆ โดยห้องประชุมส่วนใหญ่มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้งานมานาน ระบบการทำงานเริ่มเสื่อมสภาพและชำรุดและไม่เพียงพอต่อการใช้งาน รวมทั้งห้องประชุมบางส่วนไม่มีการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ จึงทำให้มีประสิทธิภาพไม่เพียงพอที่จะรองรับความต้องการใช้งานที่มากขึ้น อีกทั้งระบบไม่สามารถรองรับความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้ห้องประชุมสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่รองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันสมัย และเพื่อให้ง่ายต่อการใช้งานด้านการประชุมต่าง ๆ รวมทั้งให้การติดต่อสื่อสารและการควบคุมระบบจากระยะไกลทั้งก่อนและระหว่างการประชุมให้มีความสะดวกยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพและความสามารถที่สูงขึ้น เพื่อให้เพียงพอและรองรับการใช้งานการประชุม การฝึกอบรมหรือสัมมนา

2.2 วัตถุประสงค์

ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ห้องประชุมสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีให้มีประสิทธิภาพและความสามารถที่สูงขึ้น เพื่อให้เพียงพอและรองรับการใช้งานการประชุม การฝึกอบรมหรือสัมมนา รวมทั้งรองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยได้ และสามารถติดต่อสื่อสารและการควบคุมระบบจากระยะไกลทั้งก่อนและระหว่างการประชุมให้มีความสะดวกยิ่งขึ้น

2.3 เป้าหมาย

ห้องประชุมทั้งหมดของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่มีขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่สามารถรองรับการใช้งานได้เป็นอย่างดี และสะดวกต่อการใช้งานของผู้ที่มาใช้ห้องประชุม รวมทั้งสามารถติดต่อสื่อสารและการควบคุมระบบทั้งก่อนและระหว่าง การประชุมให้มีความสะดวกยิ่งขึ้นในขณะที่อยู่ภายในหรือภายนอก สลค.

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.21 ผลผลิต (Output)

2.4.22 ผลลัพธ์ (Outcome)

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

2.5.2 เชิงคุณภาพ

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่สนับสนุนการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และความสามารถที่สูงขึ้นในการรองรับการใช้งานที่มีมากขึ้น รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยสำหรับห้องประชุมได้อย่างน้อยอีก 5 ปี

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 10,000,000 บาท

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/256X	ไตรมาสที่ 2/256X	ไตรมาสที่ 3/256X	ไตรมาสที่ 4/256X	
1.					
2.					
รวม					

ภาพรวมตามระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562

ตามที่ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้มาระยะหนึ่งแล้ว นั้น โดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ในฐานะเลขานุการของคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ และคณะกรรมการปฏิรูปประเทศ ได้ให้แนวทางในการดำเนินการเพื่อพิจารณาจัดทำแผนระดับ 3 ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560 (แผนปฏิบัติการหรือแผนปฏิบัติการ ด้าน...) หรือปรับปรุงแผนระดับ 3 ที่ประกาศใช้แล้วให้สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2562 และนำเข้าแผนระดับ 3 ที่ได้รับอนุมัติตามขั้นตอนของกฎหมายแล้ว สู่ระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ภายในเดือนธันวาคม 2562

การนำเข้าแผนระดับ 3 สู่ระบบ eMENSCR

เมื่อแผนระดับ 3 ของหน่วยงานได้รับความเห็นชอบ ได้แก่

- แผนปฏิบัติการด้าน
- แผนปฏิรูปการของส่วนราชการ หรือ แผนวิสาหกิจของรัฐวิสาหกิจ หรือ แผนปฏิบัติการขององค์การมหาชน หรือหน่วยงานรัฐประเภทอื่นๆ

หน่วยงานจะต้องนำแผนฯ เข้าสู่ระบบใน 2 รูปแบบ ดังนี้

กรอกข้อมูลแผนระดับ 3 ของหน่วยงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดที่ปรากฏใน **Template** เพื่อแสดงถึง

- ความเชื่อมโยง และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับ 2 และ 3 อื่นๆ (ถ้ามี)
- ทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

Template ของแผนระดับ 3 เป็นแบบฟอร์มให้ส่วนราชการใช้ในการสรุปข้อมูลของแผนฯ และแสดงความเชื่อมโยงกับแผน 3 ระดับ เพื่อกรอกเข้าสู่ระบบ eMENSCR



Template แผนระดับ 3

* ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องระบุให้ได้ว่า แผนระดับ 3 ของหน่วยงานมีส่วนในการขับเคลื่อนเพื่อบรรลุเป้าหมายของแผนระดับที่ 1 และแผนระดับที่ 2 ที่สอดคล้องได้อย่างไร

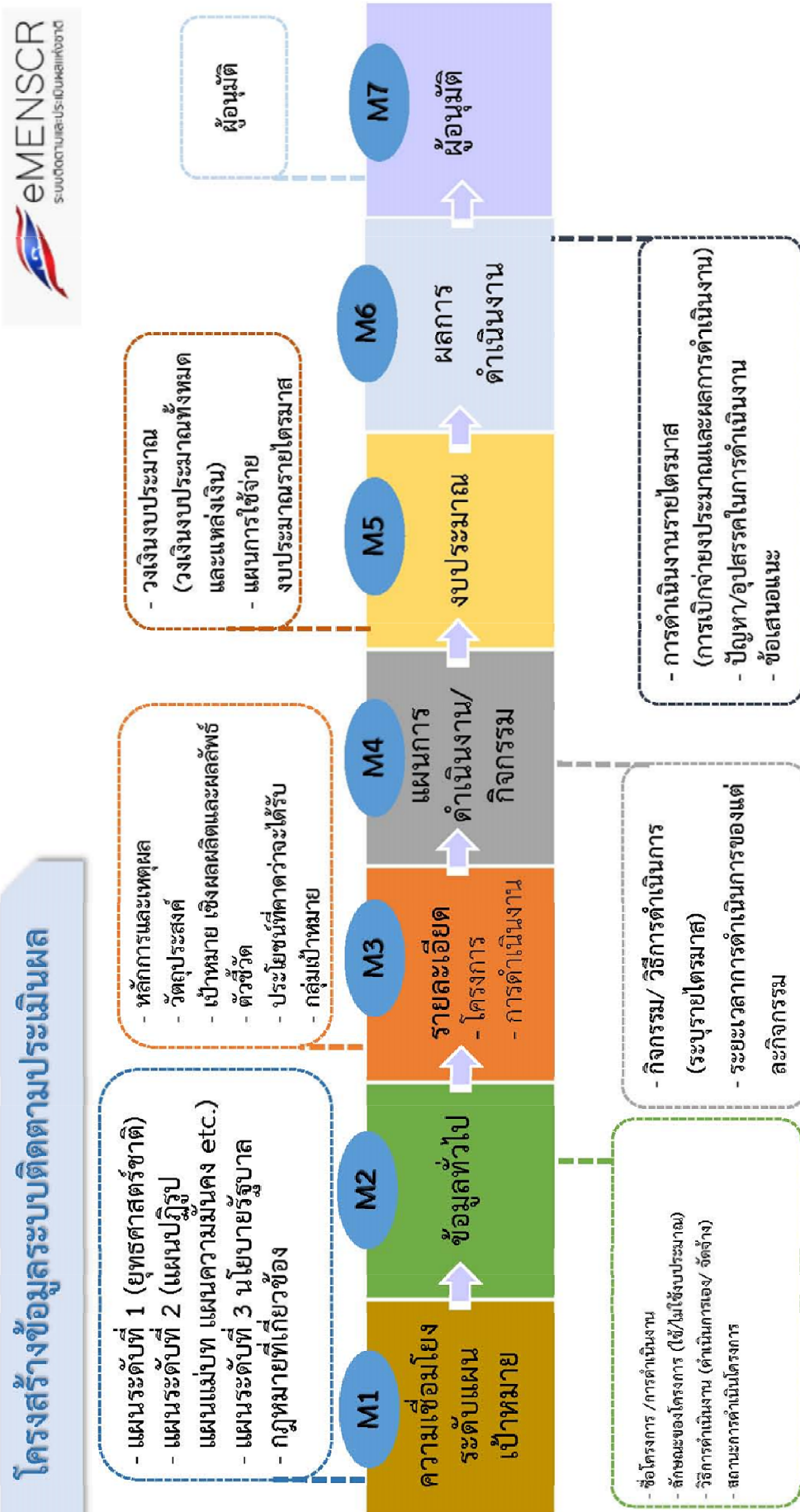


2 อัปโหลดไฟล์แผนระดับ 3 ที่หน่วยงานได้จัดทำเข้าสู่ระบบฯ ในรูปแบบ pdf file

หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนระดับ 3 ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

การนำเข้าข้อมูลแผนระดับ 3 ให้ส่วนราชการมอบหมายกองนโยบายและแผนหรือกองที่เกี่ยวข้อง เพียง **Username เดียว** ในการนำเข้าข้อมูลได้ตลอดเวลา โดยต้องผ่านการอนุมัติตามสายการบังคับบัญชา (M7)

ทั้งนี้ ให้নাโครงการที่จะดำเนินการในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในส่วน Module 1 ถึง 5 เข้าสู่ระบบ eMENSCR ภายในเดือนธันวาคม 2562 และรายงานผลการดำเนินงาน Module 6 เป็นรายไตรมาสต่อไป (ตามแผนภาพ : (1) โครงสร้างข้อมูลระบบติดตามประเมินผล และ (2) การกำหนดช่วงเวลาตามระเบียบติดตามและประเมินผลฯ)

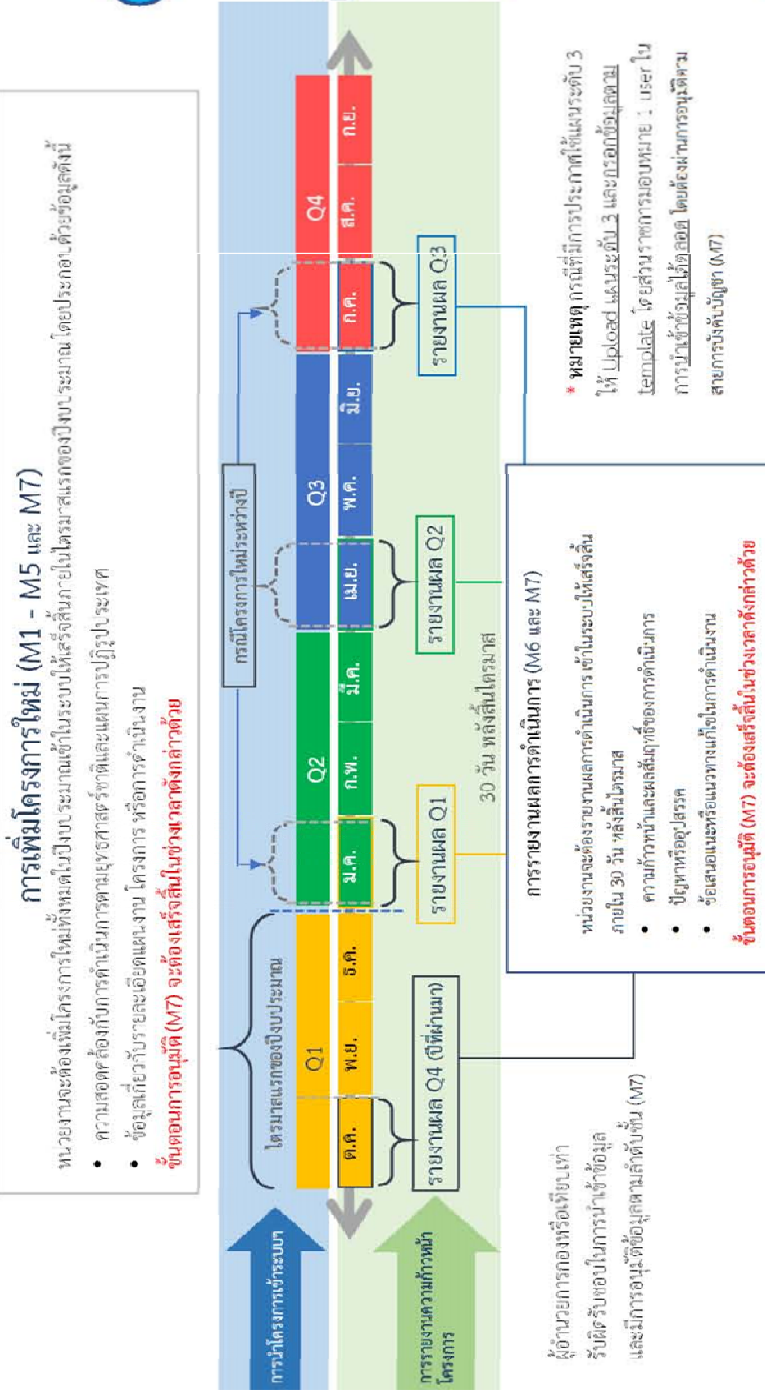


แผนภาพ : (1) โครงสร้างข้อมูลระบบติดตามประเมินผล

การกำหนดช่วงเวลาตามระเบียบติดตามและประเมินผลฯ

สิ่งที่หน่วยงานต้องปฏิบัติตามระเบียบฯ

- 1 นำเข้าข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียด โครงการ/ การดำเนินงาน (M1-M5) ภายใน **ไตรมาสที่ 1** ของปีงบประมาณ หากเป็นโครงการที่ เริ่มต้นในไตรมาสอื่น **ให้นำเข้าข้อมูลภายใน 30 วัน** หลังสิ้นไตรมาส
- 2 รายงานผลการดำเนินการ เป็นรายไตรมาส เข้าในระบบฯ **ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน** หลังสิ้นไตรมาส
- 3 Upload แผนระดับ 3 และกรอกข้อมูล ตาม template **ได้ตลอดเวลา** หลังจาก แผนได้รับการอนุมัติและประกาศใช้ โดย มอบหมายกองนโยบายและแผนหรือกอง ที่เกี่ยวข้องในการนำเข้าข้อมูล โดยต้อง ผ่านการอนุมัติตามลำดับ (M7)
- 4 ให้นำรายงานของรัฐบาลเป็นการเชื่อมโยง สู่ข้อมูลเข้ากับระบบฯ เพื่อให้ระบบฯ มี ข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์



แผนภาพ : (2) การกำหนดช่วงเวลาตามระเบียบติดตามและประเมินผลฯ

ส่วนที่ 3

การดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (พ.ศ. 2560 - 2564)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด/ผู้รับผิดชอบ	น้ำหนัก (25)	ค่าเป้าหมาย 2563	เกณฑ์การประเมินผล					กลยุทธ์
				1	2	3	4	5	
1.1 ส่วนราชการที่จะเสนอเรื่องมีความเข้าใจและปฏิบัติตาม พ.ร.ฎ. เสนอเรื่องฯ อย่างเคร่งครัด	1.1.1 ร้อยละของจำนวนเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีมีความถูกต้องตาม พ.ร.ฎ. เสนอเรื่องฯ (กนธ. กวค. กสค. กอค.) ▲	4	ร้อยละ 80	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	1) สร้างความเข้าใจให้แก่ส่วนราชการเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการเสนอเรื่องฯ ตาม พ.ร.ฎ. เสนอเรื่องฯ (ระเบียบฯ และแนวทางปฏิบัติ) อย่างต่อเนื่อง 2) พัฒนา/ถ่ายทอด/บริหารจัดการองค์ความรู้ในการวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี และการจัดทำร่างมติคณะรัฐมนตรี 3) เสริมสร้าง/พัฒนาเทคโนโลยีและแนวปฏิบัติในการจัดประชุมคณะรัฐมนตรี 4) จัดทำและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน
1.2 บุคลากรสามารถใช้อองค์ความรู้ในการวิเคราะห์เรื่องอย่างรอบด้านโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของประชาชน	1.2.1 ระดับคะแนนคุณภาพของข้อมูลประกอบการวินิจฉัยของคณะรัฐมนตรี (กนธ. กวค. กสค. กอค.) ★	3	8.75	ต่ำกว่า 8.75	-	-	-	8.75	
	1.2.2 ร้อยละของจำนวนเรื่องที่เสนอเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ที่มีความเห็นของ สลค. เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี (กนธ. กวค. กสค. กอค.) ▲	4	ร้อยละ 100	ต่ำกว่า ร้อยละ 100	-	-	-	ร้อยละ 100	
	1.2.3 ร้อยละของจำนวนเรื่องที่คณะรัฐมนตรีมีมติตามความเห็นของ สลค. (กนธ. กวค. กสค. กอค.) ▲	3	ร้อยละ 80	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	
1.3 มติคณะรัฐมนตรีมีความถูกต้องชัดเจน สามารถปฏิบัติได้	1.3.1 จำนวนมติคณะรัฐมนตรีหรือข้อสั่งการที่ส่วนราชการขอทบทวน เนื่องจากคลาดเคลื่อนหรือ. ไม่ชัดเจนในสาระสำคัญ (กนธ. กพต. กวค. กสค. กอค.) ▲	3	0 เรื่อง	1 เรื่อง	-	-	-	0 เรื่อง	
	1.3.2 ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบร่างอนุบัญญัติแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด (กคอ.) ▲	3	ร้อยละ 92	ร้อยละ 88	ร้อยละ 90	ร้อยละ 92	ร้อยละ 94	ร้อยละ 96	
1.4 การจัดประชุมคณะรัฐมนตรีมีมาตรฐานและพร้อมตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง	1.4.1 ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้ประสานงานในการจัดประชุมคณะรัฐมนตรี (กปค.) ▲	2.5	ร้อยละ 80	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	
	1.4.2 จำนวนครั้งของการผลิตเอกสารเรื่องจำเป็น/เร่งด่วน ไม่ทันต่อการประชุม/การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี (กปค.) ▲	2.5	0 ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	0 ครั้ง	

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี และพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด/ผู้รับผิดชอบ	น้ำหนัก (20)	ค่าเป้าหมาย 2563	เกณฑ์การประเมินผล					กลยุทธ์
				1	2	3	4	5	
2.1 ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี ตามระยะเวลาที่กำหนด	2.1.1 ร้อยละของจำนวนเรื่องที่ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี (กสค.) ▲	5	ร้อยละ 80	ร้อยละ 76	ร้อยละ 78	ร้อยละ 80	ร้อยละ 82	ร้อยละ 84	1) พัฒนาฐานข้อมูลการติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี 2) พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี 3) พัฒนากลไกผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรี และรัฐสภา (ปคร.) 4) พัฒนาองค์ความรู้ในการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี 5) พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทันท่วงทีต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
	2.1.2 ร้อยละความสำเร็จในการประสานงาน/ติดตามให้ส่วนราชการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี ภายในระยะเวลาที่กำหนด (กสค.) ▲	5	ร้อยละ 100	ต่ำกว่าร้อยละ 100	-	-	-	ร้อยละ 100	
2.2 ครม. มีข้อมูลการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี เพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจ	2.2.1 จำนวนประมวลมติคณะรัฐมนตรีที่มีรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีอย่างครบถ้วน ที่ปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นใหม่แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด (กพต.) ▲	5	6 เรื่อง/ไตรมาส	4 เรื่อง/ไตรมาส	5 เรื่อง/ไตรมาส	6 เรื่อง/ไตรมาส	7 เรื่อง/ไตรมาส	8 เรื่อง/ไตรมาส	
	2.2.2 ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อประมวลมติคณะรัฐมนตรี (กพต.) ▲	5	ร้อยละ 80	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	

หมายเหตุ การกำหนดตัวชี้วัด แบ่งเป็น ▲ คือ ตัวชี้วัดที่กำหนดโดย สลค. ★ คือ ตัวชี้วัดที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.พ.ร. (ตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด/ผู้รับผิดชอบ	น้ำหนัก (15)	ค่าเป้าหมาย 2563	เกณฑ์การประเมินผล					กลยุทธ์
				1	2	3	4	5	
3.1 การปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์เป็นไปตามโบราณประเพณีและธรรมเนียมปฏิบัติที่สมเด็จพระเกียรติ	3.1.1 จำนวนครั้งที่การปฏิบัติงานหน้าพระที่นั่งฉัตรพลาต (กอก.) ▲	6	0 ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	0 ครั้ง	1) พัฒนางค์ความรู้/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับราชการในพระองค์ 2) พัฒนาระบบงานและฐานข้อมูลเกี่ยวกับราชการในพระองค์ 3) พัฒนาเครือข่ายการประสานงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์ 4) พัฒนาคู่มือการดำเนินงานราชการในพระองค์
	3.1.2 จำนวนครั้งที่การขอพระราชทานพระมหากรุณาในเรื่องต่าง ๆ ฉัตรพลาต (กอก.) ▲	6	0 ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	0 ครั้ง	
	3.1.3 ร้อยละขององค์ความรู้ในการปฏิบัติงานด้านราชการในพระองค์ที่ปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นใหม่แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด (กอก.) ▲	3	ร้อยละ 80	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากระบวนการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษา

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด/ผู้รับผิดชอบ	น้ำหนัก (15)	ค่าเป้าหมาย 2563	เกณฑ์การประเมินผล					กลยุทธ์
				1	2	3	4	5	
4.1 ระบบงานราชกิจจานุเบกษามีมาตรฐาน	4.1.1 จำนวนครั้งที่ไม่สามารถนำเรื่องประกาศในราชกิจจานุเบกษาบนเว็บไซต์ได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด (กรจ.-กอค.) ▲	4	0 ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	0 ครั้ง	1) พัฒนาเทคโนโลยีเกี่ยวกับระบบงานราชกิจจานุเบกษาให้มีประสิทธิภาพ 2) พัฒนาระบบและฐานข้อมูลกฎหมาย 3) พัฒนากระบวนการเผยแพร่ในราชกิจจานุเบกษาให้รองรับกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป 4) พัฒนาคู่มือการให้มีทักษะรองรับเทคโนโลยีในการเผยแพร่
	4.1.2 ร้อยละขององค์ความรู้หรือคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด (กรจ.-กอค.) ▲	4	ร้อยละ 80	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	
4.2 สลค. เป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่กฎหมาย และข้อมูลสำคัญ	4.2.1 ร้อยละของจำนวนกฎหมายและข้อมูลสำคัญที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ สลค. (กนธ. กบส. กรจ.-กอค.) ▲	4	ร้อยละ 80	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	
4.3 ประชาชนรับรู้ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษาอย่างถูกต้องและรวดเร็ว	4.3.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ที่เข้ามาใช้ข้อมูลผ่านช่องทางที่เผยแพร่ เทียบกับปีก่อน (กบส. กรจ.-กอค.) ▲	3	ร้อยละ 2	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1.5	ร้อยละ 2	ร้อยละ 2.5	ร้อยละ 3	

หมายเหตุ การกำหนดตัวชี้วัด แบ่งเป็น ▲ คือ ตัวชี้วัดที่กำหนดโดย สลค. ★ คือ ตัวชี้วัดที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.พ.ร. (ตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลักที่เกี่ยวข้อง

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด/ผู้รับผิดชอบ	น้ำหนัก (25)	ค่าเป้าหมาย 2563	เกณฑ์การประเมินผล					กลยุทธ์
				1	2	3	4	5	
5.1 บุคลากรมีศักยภาพสูงและปฏิบัติงานได้ในทุกสถานการณ์ เอื้อต่อการพัฒนาองค์กร สลค. ในอนาคต	5.1.1 ร้อยละขององค์ความรู้ในการปฏิบัติงานที่ปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นใหม่แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด (สลค. กบส. กพร.) ▲	2	ร้อยละ 80	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	1) พัฒนาบุคลากรให้สามารถปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลง/การพัฒนาในอนาคตและมีทักษะในการวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลและมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง (พัฒนาอย่างต่อเนื่อง) 2) พัฒนาบุคลากรให้รองรับการเปลี่ยนแปลง (ทุกกลุ่มภารกิจ) 3) พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล 4) พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และทันสมัย 5) ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย และสนับสนุนการปฏิบัติงานได้ในทุกสถานการณ์ 6) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรมาภิบาลต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ
	5.1.2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในแต่ละปี เทียบกับบุคลากรทั้งหมด (กพร.) ▲	3	ร้อยละ 65	ร้อยละ 55	ร้อยละ 60	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	
5.2 ระบบการบริหารจัดการและระบบงานมีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและทันสมัย	5.2.1 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management) (สลค.) ▲	3	ระดับ 5	-	-	-	-	ระดับ 5	
	(1) เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)	(1)	จัดทำ Career Pathแล้วเสร็จ 1 ตำแหน่ง	จัดทำ Career Path ไม่แล้วเสร็จ	-	จัดทำ Career Pathแล้วเสร็จ 1 ตำแหน่ง	-	จัดทำ Career Pathแล้วเสร็จมากกว่า1 ตำแหน่ง	
	(2) แผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)	(1)	จัดทำ Succession Plan ในตำแหน่งสำคัญเชิงกลยุทธ์แล้วเสร็จ 1 ตำแหน่ง	จัดทำ Succession Plan ในตำแหน่งสำคัญเชิงกลยุทธ์ไม่แล้วเสร็จ	-	จัดทำ Succession Plan ในตำแหน่งสำคัญเชิงกลยุทธ์แล้วเสร็จ 1 ตำแหน่ง	-	จัดทำ Succession Plan ในตำแหน่งสำคัญเชิงกลยุทธ์แล้วเสร็จมากกว่า 1 ตำแหน่ง	

หมายเหตุ การกำหนดตัวชี้วัด แบ่งเป็น ▲ คือ ตัวชี้วัดที่กำหนดโดย สลค. ★ คือ ตัวชี้วัดที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.พ.ร. (ตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ)

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด/ผู้รับผิดชอบ	น้ำหนัก (25)	ค่าเป้าหมาย 2563	เกณฑ์การประเมินผล					กลยุทธ์
				1	2	3	4	5	
	(3) แผนสร้างความผูกพันของบุคลากร สลค.	(1)	จัดทำแผนสร้างความผูกพันของบุคลากร แล้วเสร็จ	จัดทำแผนสร้างความผูกพันของบุคลากร ไม่แล้วเสร็จ	-	-	-	จัดทำแผนสร้างความผูกพันของบุคลากร แล้วเสร็จ	
	5.2.2 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร สลค. ที่มีต่อระบบบริหารงานบุคคล การสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และความเป็นธรรมในองค์กร (สลค.) ▲	2	ร้อยละ 70	ร้อยละ 60	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	
	5.2.3 ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความผูกพันของบุคลากร สลค. (สลค.) ▲	2	ร้อยละ 80	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	
	5.2.4 ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนชีวนามัย ความปลอดภัย (สลค.) ▲	2	ร้อยละ 80	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	
	5.2.5 ผลการประเมินเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (กพร., สำนัก/กอง/กลุ่ม) ▲	2	ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด	-	-	-	ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด	
	5.2.6 ร้อยละของความสำเร็จในการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลสำคัญที่ใช้ในการปฏิบัติภารกิจของ สลค. ตามเป้าหมายที่กำหนด (กบส.) ▲	3	ร้อยละ 80	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	
	5.2.7 ร้อยละของความสำเร็จในการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต (กบส.) ▲	3	ร้อยละ 70	ร้อยละ 60	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	

หมายเหตุ การกำหนดตัวชี้วัด แบ่งเป็น ▲ คือ ตัวชี้วัดที่กำหนดโดย สลค. ★ คือ ตัวชี้วัดที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.พ.ร. (ตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ)

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด/ผู้รับผิดชอบ	น้ำหนัก (25)	ค่าเป้าหมาย 2563	เกณฑ์การประเมินผล					กลยุทธ์
				1	2	3	4	5	
5.3 การส่งเสริมธรรมาภิบาล ต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	5.3.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) (ศปท., สำนัก/กอง/กลุ่ม) ▲	3	ผ่านการประเมิน ตามเกณฑ์ที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	ไม่ผ่านการ ประเมิน ตามเกณฑ์ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	-	-	-	ผ่านการ ประเมิน ตามเกณฑ์ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	

ส่วนที่ 4

การติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ/รายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ชื่อโครงการ/รายการ (1)

แผนงาน (ระบุได้มากกว่า 1 แผน) (2) ☐ แผนปฏิบัติราชการประจำปี ☐ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ☐ แผนอื่น ๆ

ผู้รับผิดชอบ (3)

งบประมาณ งบประมาณ (4) จำนวน (5) บาท

ชื่อผู้ประสานงาน (6) หมายเลขโทรศัพท์ (7)

กิจกรรม (8)	ร้อยละของ กิจกรรม (9)	ผลการดำเนินการตามกิจกรรม/ ปัญหาและอุปสรรค (10)	ร้อยละของ ผลการ ดำเนินการ ตามกิจกรรม (11)	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ ใช้ไป (14)	หมายเหตุ (15)
				ตามแผน (12)	ดำเนินการจริง (13)		
รวมร้อยละ ตามผลการดำเนินกิจกรรม							

(16) ประเมินสถานะของโครงการ (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ด้านล่างนี้)

☐ เป็นไปตามกำหนดเวลา ☐ ล่าช้ากว่ากำหนดเวลา (กรุณาระบุสาเหตุและแนวทางการแก้ปัญหา)

สาเหตุ	แนวทางการแก้ไข้ปัญหา

ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
ตัวชี้วัดผลผลิต (17)	 (19)
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (18)	 (20)

คำอธิบายแบบรายงานผลการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ/รายการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประกอบด้วย 20 ช่อง ดังนี้

- | | |
|------------|--|
| ช่องที่ 1 | ชื่อโครงการ ระบุชื่อโครงการ/รายการที่ดำเนินการ |
| ช่องที่ 2 | แผนงาน ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ โดยระบุได้มากกว่า 1 แผน |
| ช่องที่ 3 | ผู้รับผิดชอบ ระบุหน่วยงานผู้เป็นเจ้าของโครงการ/รายการ |
| ช่องที่ 4 | งบประมาณ ระบุประเภทงบประมาณ |
| ช่องที่ 5 | จำนวน ระบุจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร |
| ช่องที่ 6 | ชื่อผู้ประสานงาน ระบุชื่อผู้ประสานงานโครงการ/รายการ |
| ช่องที่ 7 | หมายเลขโทรศัพท์ (ผู้ประสานงาน) ระบุหมายเลขโทรศัพท์ผู้ประสานงานโครงการ/รายการ |
| ช่องที่ 8 | กิจกรรม ระบุกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในรายละเอียดโครงการ/รายการ |
| ช่องที่ 9 | ร้อยละของกิจกรรม ระบุสัดส่วนความสำคัญของกิจกรรมโดยกำหนดเป็นร้อยละ รวมทุกกิจกรรมเท่ากับร้อยละ 100 |
| ช่องที่ 10 | ผลการดำเนินการตามกิจกรรม/ปัญหาและอุปสรรค แสดงข้อมูลหรืออธิบายผลการดำเนินการตามกิจกรรม และสาเหตุของปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ/รายการ |
| ช่องที่ 11 | ร้อยละของผลการดำเนินการตามกิจกรรม ระบุสัดส่วนของกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยกำหนดเป็นร้อยละ รวมความสำเร็จทุกกิจกรรมเท่ากับร้อยละ 100 |
| ช่องที่ 12 | ระยะเวลาดำเนินการตามแผน ระบุเดือน ปี ที่คาดว่าจะดำเนินกิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดโครงการ/รายการ |
| ช่องที่ 13 | ระยะเวลาดำเนินการจริง ระบุเดือน ปี ที่ดำเนินการจริง |
| ช่องที่ 14 | งบประมาณใช้ไป ใส่จำนวนงบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินโครงการ/รายการ |
| ช่องที่ 15 | หมายเหตุ ระบุคำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี) |
| ช่องที่ 16 | ประเมินสถานะของโครงการ ระบุสถานะของโครงการ หากโครงการ/รายการล่าช้ากว่ากำหนดเวลาให้ระบุสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหา |
| ช่องที่ 17 | ตัวชี้วัดผลผลิต ระบุตัวชี้วัดผลผลิตที่กำหนดไว้ในรายละเอียดโครงการ/รายการ |
| ช่องที่ 18 | ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ระบุตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดโครงการ/รายการ |
| ช่องที่ 19 | ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดผลผลิต ระบุผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดผลผลิต |
| ช่องที่ 20 | ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ ระบุผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ |

หมายเหตุ 1. สำนักงานเลขาธิการ (สธ.) จะจัดทำรายงานผลการดำเนินการในภาพรวมเสนอเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ทราบ 4 รอบระยะเวลา คือ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน

2. กรณีที่สำนักและกองจัดทำรายละเอียดของโครงการครบถ้วน สธ. จะใส่ข้อมูลในช่องที่ 1-5, 8, 12 และ 17-18 ให้เรียบร้อย โดยสำนักและกองจะเป็นผู้จัดกรอกข้อมูลในช่องที่ 6-7, 9-11, 13-16 และ 19-20

3. หากสำนักและกองมีความจำเป็นต้องปรับแก้ข้อมูลสำคัญของโครงการ เช่น กิจกรรมหรือระยะเวลาดำเนินการตามแผนจากที่เคยกำหนดไว้เดิม ขอให้ส่งรายละเอียดให้ สธ. ด้วย

แบบติดตามและรายงานผลการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พ.ศ. 2560 - 2564
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ เดือน (.....) ของ.....ระบุสำนัก กอง กลุ่ม หรือศูนย์.....

หัวข้อ	คำอธิบาย
ตัวชี้วัด	ระบุชื่อตัวชี้วัด
1. ความหมาย/คำอธิบายตัวชี้วัด	อธิบายรายละเอียดของตัวชี้วัด (โดยสังเขป)
2. ยุทธศาสตร์	ระบุยุทธศาสตร์ของ สลค. ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด
3. เป้าประสงค์	ระบุเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด
4. สูตรในการคำนวณ	ระบุวิธีการคำนวณผลการดำเนินการตัวชี้วัด (ขึ้นอยู่กับหน่วยที่วัด)
5. หน่วยที่วัด	ระบุหน่วยที่วัด ซึ่งอาจอยู่ในรูปของ จำนวน ร้อยละ สัดส่วน อัตราส่วน อัตรา ค่าเฉลี่ย
6. ความถี่ในการเก็บข้อมูลและรายงาน	ระบุความถี่ในการจัดเก็บข้อมูลและรายงาน เช่น รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน
7. แหล่งของข้อมูล	ระบุแหล่งของข้อมูล เช่น คู่มือ แฟ้มเอกสาร ไฟล์ข้อมูล
8. หน่วยงานที่จัดเก็บข้อมูล	ระบุสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
9. ผู้รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลและรายงานผล	ระบุชื่อ-นามสกุล..... สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ หมายเลขโทรศัพท์
10. ผู้ตั้งเป้าหมาย	ระบุชื่อรองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี/ที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่รับผิดชอบยุทธศาสตร์
11. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระบุชื่อสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
12. หน่วยงานที่สนับสนุน	ให้ใส่เครื่องหมาย ☒ ระบุชื่อสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ซึ่งเป็นหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินการตามตัวชี้วัด หากไม่มีให้ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อความ “ไม่มีหน่วยงานสนับสนุน” ☐ ทุกสำนัก/กอง หรือเฉพาะ ☐ สลค. ☐ กปค. ☐ กนธ. ☐ กบส. ☐ กพด. ☐ กวค. ☐ กสค. ☐ กอค. ☐ กคอ. ☐ กพน. ☐ กตส. ☐ กพร. ☐ ศปท. ☐ ไม่มีหน่วยงานสนับสนุน

หัวข้อ	คำอธิบาย				
13. ข้อมูลพื้นฐาน	ระบุข้อมูลพื้นฐาน 3 ปีย้อนหลัง				
	ปี		ปี		ปี
14. ค่าเป้าหมาย	ระบุค่าเป้าหมายของปีงบประมาณที่จะวัด				
15. เกณฑ์การให้คะแนน	ระบุเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัด				
	1	2	3	4	5
16. น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระบุค่าน้ำหนักตัวชี้วัด				
17. เงื่อนไข	ระบุเงื่อนไขความสำเร็จตัวชี้วัด				
18. หมายเหตุ	ระบุหมายเหตุ (ถ้ามี)				
19. รายละเอียดผลการดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. (1 ตุลาคม-30 กันยายน) โดยสังเขป อธิบายรายละเอียดผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดมาพอเข้าใจ					
20. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ระบุปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานมาพอเข้าใจ			แนวทางแก้ไข ให้ระบุแนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรค		
21. ปัจจัยเสี่ยงสำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุเป้าหมาย ระบุปัจจัยเสี่ยงสำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด					
22. การคำนวณคะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
จากผลการดำเนินงาน (ฝ่ายเลขานุการฯ เป็นผู้กรอก)	ระบุค่าน้ำหนัก	ระบุผลการดำเนินงานเป็นตัวเลข ตามข้อ 19	ระบุค่าคะแนนที่ได้ เมื่อเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน	ระบุค่าคะแนนที่ได้ โดยคำนวณจากสูตร <u>ค่าคะแนนที่ได้ X น้ำหนักตัวชี้วัด</u> น้ำหนักรวมทั้งหมด	
23. หลักฐานอ้างอิง (เช่น บันทึกเสนอผู้บริหาร, รายงานการประชุม, ตารางสรุปผลการดำเนินการ ฯลฯ) ระบุเอกสารสำคัญที่สามารถใช้เป็นเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือราชการ รายงานการประชุม ตารางสรุปผลการดำเนินการ ฯลฯ					

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1

อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี★

1. สำนักงานเลขาธิการ

- (1) จัดวางระเบียบและพัฒนางานสารบรรณเพื่อควบคุม ประสานงานและติดตามกระบวนการนำเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี และการนำเรื่องเสนอนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาสั่งการ
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ อาคารสถานที่ ยานพาหนะ และงานบริหารพัสดุเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- (3) ให้บริการและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการใช้ห้องประชุมและการรับรองในเรื่องอื่น ๆ แก่คณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการต่าง ๆ ตลอดจนการประชุมภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก งานเลขานุการ และงานประชาสัมพันธ์ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (5) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคล รวมทั้งงานสวัสดิการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (6) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการบริหารงบประมาณของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานอนุรักษ์เอกสารของคณะรัฐมนตรี งานพิพิธภัณฑ์ งานห้องสมุดคณะรัฐมนตรี และราชกิจจานุเบกษา และงานศึกษาค้นคว้าวิจัยในเรื่องเกี่ยวกับคณะรัฐมนตรี
- (8) ปฏิบัติราชการทั่วไปของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งมีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยเฉพาะ
- (9) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

2. กองการประชุมคณะรัฐมนตรี

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เกี่ยวกับการประชุม
- (2) ประมวลและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ รวมทั้งการจัดทำรายงานการประชุมคณะรัฐมนตรี
- (3) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระบบ รูปแบบ และวิธีการปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ
- (4) ประสานการปฏิบัติงานกับส่วนราชการภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

* ลำดับที่ 1 - 13 เป็นอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2559

ลำดับที่ 14 เป็นอำนาจหน้าที่ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2549 เรื่อง ให้แปลงสภาพกองโรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เป็นสำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา (หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ) พ.ศ. 2549

3. กองนิติธรรม

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเสนอความเห็นเกี่ยวกับร่างกฎหมาย และเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย รวมทั้งเรื่องอื่น ๆ ที่เป็นปัญหาข้อกฎหมายที่กระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นของรัฐเสนอต่อคณะรัฐมนตรี หรือที่เกี่ยวข้องกับคณะรัฐมนตรี เพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการของนายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรี และแจ้งคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีและมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องดังกล่าวให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจัดพิมพ์และตรวจสอบร่างกฎหมาย และประกาศพระบรมราชโองการที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายเพื่อนำขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อทรงลงพระปรมาภิไธย
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งตอบข้อหารือมติคณะรัฐมนตรีและมติคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย
- (3) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระบบ รูปแบบ และวิธีปฏิบัติในการนำร่างกฎหมายและเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายเสนอต่อคณะรัฐมนตรีจนประกาศใช้บังคับ
- (4) ประสานการจัดทำคำชี้แจงและคำให้การต่อศาล และองค์การอิสระต่าง ๆ ตามรัฐธรรมนูญและประสานติดตามการดำเนินการกระบวนการพิจารณาในศาลหรือองค์กรต่าง ๆ ในนามคณะรัฐมนตรี
- (5) ประสานงานกับรัฐสภาในการนำร่างกฎหมายและเรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขอรับความยินยอมหรือความเห็นชอบจากรัฐสภาเสนอต่อรัฐสภา การรับร่างกฎหมายที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเสนอมาเพื่อพิจารณาก่อนรับหลักการ ตลอดจนรายงานและข้อสังเกตของกรรมาธิการเสนอต่อคณะรัฐมนตรี รวมทั้งแจ้งผลการพิจารณาดำเนินการไปยังรัฐสภาและประสานงานกับส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐ ในการไปร่วมประชุม ชี้แจงและแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการธิการ
- (6) ประมวลและรวบรวมกฎหมาย กฎ ระเบียบ ความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา คำพิพากษาและคำวินิจฉัยของศาล และเรื่องสำคัญที่ต้องใช้อ้างอิงอยู่เสมอเพื่อให้เป็นปัจจุบัน
- (7) ประสานการปฏิบัติงานกับกองการประชุมคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ
- (8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

4. กองบริหารงานสารสนเทศ

- (1) เป็นศูนย์กลางรวบรวม วิเคราะห์ จัดเก็บ ประมวล และให้บริการข้อมูลมติคณะรัฐมนตรีแก่คณะรัฐมนตรี เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี และเผยแพร่ข้อมูลมติคณะรัฐมนตรีแก่ประชาชน
- (2) ศึกษาและพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้บริการแก่ส่วนราชการภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และเพื่อสนับสนุนการประชุมคณะรัฐมนตรี
- (3) พัฒนาและจัดระบบบริหารงานสารสนเทศและการสื่อสารเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่
- (4) ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

5. กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และประมวลมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งข่าวสารเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนติดตามและรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี และเป็นศูนย์ประสานงานเกี่ยวกับมติคณะรัฐมนตรีระหว่างสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกับส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (2) ตรวจสอบ รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์มติคณะรัฐมนตรีที่ล้าสมัย ไม่ชัดเจน หรือไม่สอดคล้องกับกฎหมาย เพื่อทบทวน พัฒนา และปรับปรุงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารราชการแผ่นดิน
- (3) ประมวล ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การบริหารราชการแผ่นดิน และรายงานให้นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีทราบ
- (4) ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของคณะรัฐมนตรีตามที่ได้รับมอบหมายโดยประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง
- (5) กำหนดแนวทาง ระบบ รูปแบบ และวิธีปฏิบัติ ตลอดจนการติดตามการดำเนินการตามนโยบายพิเศษของคณะรัฐมนตรีและยุทธศาสตร์การบริหารราชการแผ่นดินตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

6. กองวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเสนอความเห็นในเรื่องที่กระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานของรัฐเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการของนายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี และคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องเศรษฐกิจ สังคม การบริหาร การพัฒนาระบบราชการ ความมั่นคง และการต่างประเทศ และแจ้งคำสั่งนายกรัฐมนตรี มติคณะรัฐมนตรี และมติคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ในเรื่องดังกล่าวให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งตอบข้อหารือมติคณะรัฐมนตรีและมติคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ ในเรื่องประเภททั่วไป
- (3) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระบบ รูปแบบ และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเรื่องที่มีใช้ร่างกฎหมายหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายเสนอต่อคณะรัฐมนตรี และการตอบข้อหารือมติคณะรัฐมนตรี
- (4) ประสานการปฏิบัติงานกับกองการประชุมคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการรัฐมนตรีคณะต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีและการประชุมอื่น
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

7. กองส่งเสริมและประสานงานคณะรัฐมนตรี

- (1) ประสานงานกับกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ประเมินผล เร่งรัด และพัฒนา รวมทั้งจัดทำและเผยแพร่รายงานแสดงผลการดำเนินการตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐและนโยบายรัฐบาล
- (2) รวบรวมข้อมูลของกระทรวงและส่วนราชการเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดินและปรับเปลี่ยนแผนการบริหารราชการแผ่นดินตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี
- (3) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลสนับสนุนการจัดทำคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีเพื่อแถลงต่อรัฐสภา จัดพิมพ์และเผยแพร่คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี จัดทำข้อมูลตามนโยบายของคณะรัฐมนตรีเพื่อประสานงานกับกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นของรัฐในการนำนโยบายดังกล่าวไปปฏิบัติ รวมทั้งจัดทำข้อมูลความเห็นของสมาชิกรัฐสภาต่อแนวนโยบายและผลการดำเนินงานของรัฐบาล
- (4) ดำเนินการพัฒนา กำหนดวิธีการ แนวทาง รูปแบบ และวิธีปฏิบัติในการดำเนินงานของผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี
- (5) ดำเนินงานศึกษาวิจัยทางวิชาการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรีและการปฏิบัติงานของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รวมทั้งดำเนินการตามภารกิจพิเศษตามนโยบายเฉพาะเรื่อง
- (6) ดำเนินการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับราชการของคณะรัฐมนตรี
- (7) เสนอแนะนโยบายและยุทธศาสตร์พัฒนาองค์กร จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการดำเนินงานประจำปี การบริหารการควบคุมภายในและการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ตลอดจนเร่งรัด ติดตาม และพัฒนาตัวชี้วัด เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีในส่วนที่รับผิดชอบ
- (8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

8. กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- (1) กำหนดมาตรฐานและวิธีการปฏิบัติแก่บุคคลที่จะต้องเข้าเฝ้าฯ รวมทั้งวางแผนและประสานงานกับส่วนราชการในพระองค์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานหน้าพระที่นั่งในพระราชพิธี รัฐพิธี การพระราชกุศลต่าง ๆ และงานเสด็จพระราชดำเนิน
- (2) ปฏิบัติงานลิขิต การรักษา และการประทับพระราชลัญจกรให้เป็นไปตามโบราณราชประเพณี
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับราชการที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีจะต้องกราบบังคมทูลพระกรุณาหรือขอพระราชทานพระมหากรุณาในเรื่องต่าง ๆ ตามกฎหมาย หรือระเบียบประเพณี การสถาปนาพระอิสริยยศ ฐานันดรศักดิ์แห่งพระราชวงศ์และสมณศักดิ์ การแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งของข้าราชการและบุคคลประเภทต่าง ๆ รวมทั้งการปฏิบัติเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามราชประเพณี ตลอดจนการจัดทำประกาศพระบรมราชโองการที่มีใช้การเสนอกฎหมายเพื่อนำขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อทรงลงพระปรมาภิไธย

- (4) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การขอพระราชทานและรับสนองพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การขอรับความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรีในการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต่างประเทศ การกำหนด มาตรฐานและรายละเอียดประกอบแบบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และการวางแผนการสร้าง การซ่อม และการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- (5) วางระบบและพัฒนาฐานข้อมูล และให้บริการข้อมูลฐานันดรของผู้ได้รับพระราชทานอิสริยยศ ฐานันดรศักดิ์ ยศ ตำแหน่ง และเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ประชาชน
- (6) ตรวจสอบ จำแนกประเภท และจัดลำดับการประกาศเรื่องต่าง ๆ ในราชกิจจานุเบกษา จัดทำข้อมูล ราชกิจจานุเบกษาโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อบริการประชาชนในเรื่องกฎหมายและเรื่องสำคัญต่าง ๆ ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

9. กลุ่มงานดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษา สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

- (1) ประสานการดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการคัดเลือก คัดสรรนักเรียน รวมถึงการดูแลและพัฒนา ศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษา สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร
- (2) ติดตามและประเมินผลการดูแลและพัฒนา ศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษา สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร
- (3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

10. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอ คณะรัฐมนตรี

- (1) ประสานงานและกำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรี
- (2) สนับสนุนงานทางวิชาการและงานธุรการแก่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและ ร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรี
- (3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

11. กลุ่มตรวจสอบภายใน

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี
- (2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

12. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

- (1) เสนอแนะ ให้คำปรึกษาแก่เลขาธิการคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (2) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (3) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และส่วนราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

13. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

- (1) เสนอแนะแก่เลขาธิการคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (2) ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้ส่วนราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ
- (3) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (4) คຸ້ມครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- (5) ประสานงาน เร่งรัด และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม (3) และ (4) และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (6) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและการคຸ້ມครองจริยธรรม เสนอต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

14. สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา

- (1) ผลิตหนังสือราชกิจจานุเบกษาและราชกิจจานุเบกษานับอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบซีดี
- (2) รับสมัครสมาชิกหนังสือราชกิจจานุเบกษา และราชกิจจานุเบกษานับอิเล็กทรอนิกส์
- (3) จัดพิมพ์ประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สัญญาบัตรยศ สัญญาบัตรสมณศักดิ์ และกำหนดการต่าง ๆ ของกระทรวงการต่างประเทศ
- (4) รับผลิตสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์จากทั้งส่วนราชการและเอกชน
- (5) จัดทำธุรกิจงานพิมพ์ด่วน รับพิมพ์งานทั่วไป นามบัตร การ์ดเชิญ รายงาน รวมทั้งการเย็บปกหนังสือและถ่ายเอกสาร
- (6) จัดทำและจำหน่ายหนังสือที่มุ่งเน้นรูปแบบหนังสือทางด้านกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี กฎ ระเบียบต่าง ๆ ของทางราชการ หนังสือเรียนของสถาบันการศึกษา ตลอดจนหนังสือพิมพ์และวารสารต่าง ๆ

ภาคผนวก 2



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน โทร. ๑๑๘๑

ที่ นร ๐๕๐๑ (กยผ.)/ ๕๔๕๖

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ (๐๘๑+ศกจ.)

เรื่อง ร่างแผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผ่าน รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (นางอุดมพร เอกเอี่ยม)

และ ผู้ช่วยเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (นางประไพ คำสะกุล)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา ๔ กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑.๑.๑ ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการไว้เป็นการล่วงหน้า

๑.๑.๒ การกำหนดแผนปฏิบัติการของส่วนราชการตาม ๑.๑.๑ ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ

๑.๑.๓ ส่วนราชการต้องจัดทำให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด

๑.๒ เลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ จำนวน ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑.๒.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

๑.๒.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีและพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย

๑.๒.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์

๑.๒.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษา

๑.๒.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลักที่เกี่ยวข้อง

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้หน่วยงานภาครัฐพิจารณาดำเนินการ จัดทำแผนระดับ ๓ (แผนปฏิบัติการ) และ

นำเข้า ...

รองเลขาธิการ

๒๐ ธ.ค.๖๒

ณีนคง มิ่งคง ยั่งยืน

เรื่อง ร่างแผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- ๒ -

นำเข้าแผนระดับ ๓ สู่ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ และรายงานผลการดำเนินงานเข้าสู่ระบบ eMENSCR เป็นรายไตรมาสต่อไป รายละเอียดปรากฏตามหนังสือ สคช. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๑๑๒/ว ๕๘๑๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๑)

๒.๒ สคค. ได้รับอนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินโครงการประจำปี และรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญของ สคค. รวม ๒๑ โครงการ/รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕๘๕,๒๖๑,๖๐๐ บาท (เอกสารแนบ ๒)

๒.๓ สำนักงานเลขาธิการ (สลธ.) ได้ดำเนินการยกร่างแผนปฏิบัติการ สคค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๒.๓.๑ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

๒.๓.๒ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ และแผนที่ยุทธศาสตร์ โครงสร้าง และภารกิจของ สคค.

๒.๓.๓ ส่วนที่ ๒ การดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

(๑) โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี		
๑.๑ โครงการจัดการเรียนรู้และฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สคค.	กพร.	๑,๔๙๘,๕๕๐
๑.๒ โครงการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และเพิ่มประสิทธิภาพการประสานงานในการกิจคณะรัฐมนตรี	กปค.	๕๐๐,๐๐๐
๑.๓ โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการจัดประชุมคณะรัฐมนตรี	กปค.	๔๐๐,๐๐๐
๑.๔ โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ เรื่อง ทบทวนแนวทางการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี และระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี	กนธ.	๔๐๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีและพัฒนาระบบข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย		
- ไม่มีโครงการ -		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์		
๓.๑ โครงการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐในส่วนภูมิภาค	กอค.	๑๕๐,๐๐๐
๓.๒ โครงการประชุมชี้แจงการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี	กอค.	๕๐๐,๐๐๐
๓.๓ โครงการดูแลและพัฒนาศักยภาพนักเรียนทุนพระราชทานในโครงการทุนการศึกษา สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร	กพน.	๑๐,๐๐๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษา		
- ไม่มีโครงการ -		

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ...

๐ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ๐

เรื่อง ร่างแผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- ๓ -

โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลักที่เกี่ยวข้อง		
๕.๑ โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านการเงิน การคลัง งบประมาณ พัสสุ สารบรรณ และด้านบุคลากร	สสธ.	๖๐๐,๐๐๐
๕.๒ โครงการปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท	สสธ.	๘๔๐,๐๐๐
๕.๓ โครงการฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นในการป้องกันและระงับอัคคีภัย	สสธ.	๔๐,๐๐๐
๕.๔ โครงการพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	กบส.	๑๖๗,๓๐๐
๕.๕ โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ	กบส.	๓๓๓,๒๕๐
๕.๖ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบใน สสค.	ศปท.	๑๐๐,๐๐๐
งบประมาณรวมทั้งสิ้น		๑๕,๕๒๙,๑๐๐

(๒) รายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี		
- ไม่มีรายการ -		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรีและพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย		
- ไม่มีรายการ -		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์		
รายการที่ ๑ ค่าสร้างเครื่องราชอิสริยาภรณ์	สสธ. กอศ.	๔๐๒,๗๕๒,๐๐๐
รายการที่ ๒ ค่าซ่อมเครื่องราชอิสริยาภรณ์	สสธ. กอศ.	๖๙,๑๐๐,๐๐๐
รายการที่ ๓ ค่าพิมพ์ใบประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์และสัญญาบัตรฯ	กอศ.	๑๘,๐๐๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนากระบวนการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษา		
- ไม่มีรายการ -		
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลักที่เกี่ยวข้อง		
รายการที่ ๔ โครงการปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	กบส.	๒๓,๐๐๐,๐๐๐
รายการที่ ๕ โครงการจัดทำระบบศูนย์สำรองเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Site : DR Site)	กบส.	๓๗,๔๕๐,๐๐๐
รายการที่ ๖ โครงการระบบตอบกลับอัตโนมัติ (Chatbot)	กบส.	๓,๐๐๐,๐๐๐
รายการที่ ๗ โครงการปรับปรุงอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนระบบเดิม	กบส.	๖,๔๓๐,๕๐๐
รายการที่ ๘ โครงการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ ห้องประชุม สสค.	กบส.	๑๐,๐๐๐,๐๐๐
งบประมาณรวมทั้งสิ้น		๕๖๙,๗๓๒,๕๐๐

(๓) ภาพรวมตามระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๓.๔ ส่วนที่ ๓ ...

มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

เรื่อง ร่างแผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- ๔ -

๒.๓.๔ ส่วนที่ ๓ การดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ สลค. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี	๔	๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี และพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับการเสนอแนะเชิงนโยบาย	๒	๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับราชการในพระองค์	๑	๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญในราชกิจจานุเบกษา	๓	๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจหลักที่เกี่ยวข้อง	๓	๑๐
รวม	๑๓	๒๙

๒.๓.๕ ส่วนที่ ๔ การติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ ประกอบด้วย แบบรายงานผลการดำเนินโครงการและรายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คำอธิบายแบบรายงานผลการดำเนินโครงการฯ และแบบติดตามและรายงานผลการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ สลค. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยจะนำข้อมูลจากแบบรายงานผลการดำเนินโครงการฯ รายงานเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) เป็นรายไตรมาสต่อไป

๒.๓.๖ ส่วนที่ ๕ ภาคนวกร ประกอบด้วย ภาคนวกร ๑ : อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ใน สลค. และภาคนวกร ๒ : บันทึกขออนุมัติแผนปฏิบัติการ สลค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๓)

๒.๔ การรายงานผลการดำเนินงานเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) (ตามข้อ ๒.๑) สดช. กำหนดผู้ดำเนินการและผู้อนุมัติข้อมูลตามลำดับชั้น ดังนี้

๒.๔.๑ ผู้อำนวยการกอง : ผู้กรอกข้อมูล

๒.๔.๒ อธิบดีหรือเทียบเท่า : อนุมัติข้อมูลจากระดับกอง

๒.๔.๓ รองปลัดกระทรวงที่ได้รับมอบหมาย : อนุมัติข้อมูลจากระดับกรม

๒.๔.๔ ปลัดกระทรวง : อนุมัติข้อมูลจากรองปลัดกระทรวง

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๔)

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานเลขาธิการพิจารณาแล้ว จึงเห็นสมควรอนุมัติ ดังนี้

๓.๑ เห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๒ มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองเจ้าของโครงการเป็นผู้กรอกข้อมูลตามข้อ ๒.๔.๑

๓.๓ มอบหมายให้รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่กำกับกองเจ้าของโครงการเป็นผู้อนุมัติข้อมูลตามข้อ ๒.๔.๒

๓.๔ มอบหมาย...

✽ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ✽

เรื่อง ร่างแผนปฏิบัติการสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- ๕ -

๓.๔ มอบหมายให้รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (นางอุดมพร เอกเอี่ยม) ในฐานะกำกับ
สำนักงานเลขาธิการเป็นผู้อนุมัติข้อมูลตามข้อ ๒.๔.๓

๓.๕ มอบหมายให้รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (นางอุดมพร เอกเอี่ยม) ในฐานะปฏิบัติการ
แทนเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นผู้อนุมัติข้อมูลตามข้อ ๒.๔.๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติตามข้อ ๓ เพื่อสำนักงานเลขาธิการ
จะได้แจ้งผู้บริหาร กอง กลุ่ม และศูนย์ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นันทวัลย์ เกียรติชัย

(นางนันท์รัตน์ แก้วภราดัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

อรุณ ๓

๙

(นายธีระพงษ์ วงศ์วิลาส)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

20 ส.ก. 2562

๐ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ๐

