



คำนิยาม กปน. “มุ่งมั่น พัฒนาค้น พัฒนางาน บริการสังคม ด้วยความโปร่งใส ใส่ใจคุณภาพ”

นางศิริจันทร์ สันติโรจนกุล
ผอ.พรส.

๒.๒.๒ ค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการจัดกิจกรรม CSR ประปาเพื่อประชาชน จำนวน ๒ ครั้ง ระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๔๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยประสานความร่วมมือกับสำนักงานประปาสาขา เพื่อลงพื้นที่บำรุงรักษาระบบประปา ก๊อกน้ำ สุขภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ในสถานที่สาธารณะ เช่น วัด โรงเรียน ที่ทำการชุมชน เป็นต้น

๒.๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่เพื่อสำรวจ ติดตาม ต่อยอดผลการดำเนินงานและประเมินผล โดยพนักงานฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมและสำนักงานประปาสาขา เข้าร่วมประชุมกับชุมชนเพื่อเก็บข้อมูลและติดตามงานจำนวน ๒ ครั้ง ระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมเป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบการประปานครหลวง ว่าด้วยการศึกษาและการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน ผวก. เพื่อพิจารณา ดังนี้

๓.๑ อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายนวัตกรรมองค์กรดำเนินการจัดฝึกอบรมและฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมดำเนินการจัดกิจกรรมและลงพื้นที่เพื่อสำรวจ ติดตาม ต่อยอดผลการดำเนินงานในโครงการช่างประปาเพื่อประชาชน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และอนุมัติเงินค่าใช้จ่ายโครงการฯ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๐๕,๓๐๐ บาท (สี่แสนห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) ตามข้อ ๒.๒

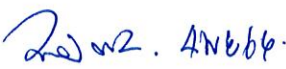
๓.๒ อนุมัติการโอนงบประมาณในส่วนของการจัดฝึกอบรมให้กับฝ่ายนวัตกรรมองค์กรเป็นจำนวนเงิน ๒๔๔,๓๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน) ตามข้อ ๒.๒.๑

๓.๓ อนุมัติการโอนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ในข้อ ๒.๒.๒ และค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่เพื่อสำรวจ ติดตาม ต่อยอดผลการดำเนินงาน ข้อ ๒.๒.๓ จากหมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ (CSR) เข้าบัญชีตามรายการ

๓.๔ สั่งการให้ฝ่ายงบประมาณดำเนินการโอนงบประมาณและฝ่ายนวัตกรรมองค์กรดำเนินการจัดฝึกอบรมตามรายละเอียดข้างต้นต่อไป

- เห็นชอบ
เรียน ผวก.

โปรดพิจารณาอนุมัติ ตามข้อ ๓.๑ -๓.๓ และสั่งการให้ฝ่ายงบประมาณดำเนินการโอนงบประมาณ และให้ฝ่ายนวัตกรรมองค์กรดำเนินการจัดฝึกอบรมตามรายละเอียดข้างต้นต่อไป


(นางเมธาวิ สุชาติล้ำพงศ์)
ชวก.(สก)

(นางศิริจันทร์ สันติโรจนกุล)

ผอ.พรส.

- อนุมัติในหลักการ ตามข้อ ๓.๑
- อนุมัติตามข้อ ๓.๒ และ ๓.๓
เรียน ผอ.พรส., ผอ.นทอ.

☐ เพื่อทราบ

☒ เพื่อดำเนินการต่อไป


(นายทวี อารีกุล)
ผู้ว่าการการประปานครหลวง
สำเนาส่ง : ผอ.พรส.

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตาม (Core SO) ที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดมั่นบรรณกิจบาลเพื่อความยั่งยืน
ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2565

ชื่อโครงการ : (3-2-1CSR) โครงการความร่วมมือในการผลิตขอบต่อสิ่งทอในกระบวนการงานองค์กร และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่สำคัญ										5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-5 พัฒนาความสัมพันธ์-ความร่วมมือที่กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยหลักการมาภิบาล ตัวชี้วัด SO : ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย									
2. วิสัยทัศน์ : - เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่สำคัญ - เพื่อให้บุคลากรของ กปน. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแสดงความคิดเห็นขอต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการ (CSR in Process) ที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศ เช่น ISO 26000 และสามารถนำไปปฏิบัติงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย										6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 3.2 ยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อสร้างความยั่งยืนด้วยหลักการมาภิบาล ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มชุมชน 2. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (นิรนามผู้ใช้น้ำ)									
3. เป้าหมาย : - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กปน. - กปน. ดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมครบตามหลักการมาตรฐาน ISO 26000 และ/หรือ GRI										7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -									
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้จัดการ (สำนักผู้จัดการ)										8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการที่เชื่อมโยงกับความเสี่ยงองค์กร 1. เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น โรคระบาด (การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19) 2. ไม่สามารถจัดกิจกรรม/ฝึกอบรมไม่ได้ตามแผนที่กำหนด เพราะไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงาน (ภายใน/ภายนอก) 3. การจัดการกิจกรรม/ฝึกอบรมไม่ได้ผลตามแผนที่กำหนด เพราะผู้เข้าร่วมอบรมไม่เข้าใจเนื้อหาที่อบรมและวิทยากรขาดเทคนิคในการถ่ายทอดความรู้									
9. กิจกรรม										10. ระยะเวลาดำเนินการ									
										ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
แผนงานที่ 1 : การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่สำคัญ										11. ตัวชี้วัด									
1.1 ทบทวนหลักเกณฑ์การคัดเลือกชุมชนสำคัญของ กปน.										ค่าเป้าหมาย									
1.2 ระบุรายชื่อชุมชนที่สำคัญทั้งหมดของ กปน. เพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน และนำมาจัดทำฐานข้อมูลชุมชน										ตัวชี้วัด : 1. ดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ 2. ระดับความพึงพอใจ โดยเฉลี่ยของกิจกรรมตามแผนที่									
										12. ผู้รับผิดชอบ									
										- ฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม - สำนักงานประจำสาขาทุกสาขา - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขน - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำสามเสนและธนบุรี									
										13. งบประมาณ									
										งบทำการ									
										งบลงทุน									

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ด้าน (Core SO) ที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2565

9. กิจกรรม	10. ระยะเวลาดำเนินการ												11. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	12. ผู้รับผิดชอบ	13. งบประมาณ	
	ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	งบทำการ			งบลงทุน	
1.3 ลงพื้นที่ชุมชนที่สำคัญสร้างเครือข่ายสัมพันธ์ เพื่อเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน พร้อมสอบถามความต้องการความคิดเห็นของชุมชนที่สำคัญ																
1.4 ร่วมกับชุมชนที่สำคัญกำหนด/ทบทวน แผนการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนที่สำคัญ ที่ใช้ประโยชน์จากสมรรถนะหลักขององค์กร (CORE COMPETENCIES)																
1.5 ดำเนินงานตามแผนการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนที่สำคัญ ดังนี้																
1.5.1 แผนการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนโดยรอบโรงงานผลิตน้ำ ทั้ง 4 แห่ง (ชุมชนที่สำคัญ ปี 2563-2565)																
1.5.1.1 การเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมผ่านการแสดงความความคิดเห็นของชุมชนที่สำคัญ และร่วมกับชุมชนที่สำคัญกำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการร่วมกัน ดังนี้																
1.5.1.2 การอบรมช่างประจำเพื่อประชาชนสำหรับชุมชนรอบโรงงานผลิตน้ำ																
1.5.1.3 กิจกรรม CSR ประปาเพื่อประชาชนในพื้นที่ที่ชุมชนรอบโรงงานผลิตน้ำโดยส่งเสริมการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ และ นำความรู้วิชาชีพช่างประปาไปช่วยเหลือชุมชน																
1.5.1.4 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการมีส่วนร่วมฯ (วัดจากผลความพึงพอใจโดยเฉลี่ยของกิจกรรมต่าง ๆ)																

หมายเหตุ : ปี 2565 หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกชุมชนที่สำคัญ คือ เป็นชุมชนที่มีพื้นที่ติดกับพื้นที่ปฏิบัติงานซึ่งมีโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของ กปน. มากที่สุด และเป็นพื้นที่ที่มีความเป็นไปไม่ได้ที่จะให้ความสามารถพิเศษ (ความเชี่ยวชาญ) ของ กปน. ในการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนที่สำคัญ * ชุมชนที่สำคัญปี 65 คือ ชุมชนโดยรอบโรงงานผลิตน้ำ ทั้ง 4 แห่ง

งบประมาณที่ใช้ในโครงการข้างประปาเพื่อประชาชน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการข้างประปาเพื่อประชาชนปีงบประมาณ ๒๕๖๕

(ใช้งบฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม หมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ IO ๑๑๑๑๐๐๐๐๐๗)

ดำเนินการจัดฝึกอบรม ดังนี้

- หลักสูตรข้างประปาเพื่ออาชีพขั้นพื้นฐาน (๓๐ คนต่อรุ่น) จำนวน ๑ รุ่น ระยะเวลา ๔ วัน/รุ่น
- หลักสูตรข้างประปาเพื่ออาชีพขั้นพื้นฐาน (สัญญา) (๓๐ คนต่อรุ่น) จำนวน ๑ รุ่น ระยะเวลา ๔ วัน/รุ่น
- หลักสูตรข้างประปาเพื่ออาชีพขั้นสูง (๒๐ คนต่อรุ่น) จำนวน ๑ รุ่น ระยะเวลา ๕ วัน/รุ่น

๑๑๑๑๐๐๐๐๐๗

ก

นางศิริจันทร์ สันติโรจนกุล

ผอ.พรส

รายละเอียดค่าใช้จ่ายสำหรับหลักสูตรข้างประปาเพื่ออาชีพขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ รุ่น

ที่	รายการจัดทำใบยืม	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในพิธีเปิดโครงการฯ	๕๐๐
	- ผู้เข้าร่วมพิธีเปิด แขกผู้มีเกียรติ ๑๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท	
๒.	ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม จำนวน ๔ มื้อ (๑ มื้อต่อวัน)	๒๕,๒๐๐
	- ผู้เข้าอบรม ๓๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๔ มื้อ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท	
	- วิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร รวม ๑๒ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๔ มื้อ เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท	
๓.	อาหารว่างและเครื่องดื่ม (๘ มื้อ)	๑๖,๘๐๐
	- ผู้เข้าอบรม ๓๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๘ มื้อ เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท	
	- วิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร รวม ๑๒ คนๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๘ มื้อ เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท	
๔.	ค่าสมนาคุณวิทยากร	๒๖,๘๕๐
	- วิทยากรภายนอก ๑๘ ชม. ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๑,๖๐๐ บาท	
	- วิทยากรภายใน ๖ ชม. ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท	
	- ผู้ช่วยวิทยากรภายใน ๕.๕ ชม. ชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๖๕๐ บาท	
๕.	ค่าเอกสารประกอบคำบรรยาย/วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ประกอบการอบรม จำนวน ๓๐ ชุดๆ ละ ๒๕๐ บาท	๗,๕๐๐
๖.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๕,๐๐๐
	- ค่าจ้างเหมาแรงงานแม่บ้าน /คนขับรถ/ค่าธรรมเนียมทางด่วน	
๗.	ค่าป้ายไวนิลสำหรับใช้ในโครงการ	๓,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายต่อรุ่น	๘๔,๘๕๐
	รวมค่าใช้จ่าย ๒ รุ่น เป็นเงิน	๑๖๙,๗๐๐

รายละเอียดค่าใช้จ่ายสำหรับหลักสูตรช่างประปาเพื่ออาชีพชั้นสูง จำนวน ๑ รุ่น

ที่	รายการจัดทำใบยืม (ต่อรุ่น)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม จำนวน ๕ มื้อ (๑ มื้อต่อวัน)	๒๒,๕๐๐
	- ผู้เข้าอบรม ๒๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๕ มื้อ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท	
	- วิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร รวม ๑๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๕ มื้อ เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท	
๒.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในพิธีเปิดโครงการฯ	๕๐๐
	- ผู้เข้าร่วมพิธีเปิด แขกผู้มีเกียรติ ๑๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท	
๓.	อาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า-บ่ายรวม ๑๐ มื้อ)	๑๕,๐๐๐
	- ผู้เข้าอบรม ๒๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๑๐ มื้อ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท	
	- วิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร รวม ๑๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๑๐ มื้อ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท	
๔.	ค่าสมนาคุณวิทยากร	๒๕,๖๐๐
	- วิทยากรภายนอก ๑๒ ชม. ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท	
	- วิทยากรภายใน ๑๘ ชม. ชั่วโมงละ ๔๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท	
	- ผู้ช่วยวิทยากรภายใน ๑๖ ชม. ชั่วโมงละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท	
๕.	ค่าเอกสารประกอบคำบรรยาย/วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ประกอบการอบรม จำนวน ๒๐ ชุดๆ ละ ๓๐๐ บาท	๖,๐๐๐
๖.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๕,๐๐๐
	- ค่าจ้างเหมาแรงงานแม่บ้าน /คนขับรถ/ค่าล้างอัดรูป/ค่าธรรมเนียมทางด่วน	
	รวมประมาณการค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๗๔,๖๐๐

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม CSR ประปาเพื่อประชาชน

(ใช้งบฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม หมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ IO ๑๑๐๑๐๐๐๐๗๓) ๑๑๐๑๐๐๐๐๗๓

รายการค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมจำนวน ๒ ครั้ง ประกอบด้วย

นางศิริจันทร์ สันติโรจนกุล
ผอ.ฟารัล

ที่	รายการจัดทำใบยืม	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในพิธีเปิดกิจกรรมฯ (จำนวน ๒ ครั้ง)	๘,๐๐๐
	- แยกผู้มีเกียรติ ผู้บริหาร พนักงาน กปน. ๓๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท	
	- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งละ ๕๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท	
๒.	ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม (จำนวน ๒ ครั้ง)	๒๔,๐๐๐
	- แยกผู้มีเกียรติ ผู้บริหาร พนักงาน กปน. ๓๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท	
	- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งละ ๕๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท	
๓.	ค่าพาหนะ (ค่ามอเตอร์ไซด์รับจ้าง , ค่าเรือสำหรับเดินทางไปจัดกิจกรรม)	๒,๐๐๐
๔.	ป้ายไวนิลกิจกรรม	๓,๐๐๐
๕.	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	๖,๐๐๐
	- ค่าจ้างเหมาแรงงานแม่บ้าน , คนขับรถ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท	
	- ค่าธรรมเนียมทางด่วน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท	
	- ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท	
	รวมค่าใช้จ่ายจัดทำใบยืมโดยฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม จำนวน ๒ ครั้ง	๔๓,๐๐๐
	รายการจัดซื้อ/จัดจ้าง	
๑.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ซ่อมท่อประปา เครื่องสุขภัณฑ์ ก๊อกน้ำ และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในสถานที่จัดกิจกรรม เช่น โรงเรียน วัด ที่ทำการชุมชน เป็นต้น จำนวน ๒ ครั้งๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ/จัดจ้าง	๑๐๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมจำนวน ๒ ครั้ง เป็นเงินทั้งสิ้น	๑๔๓,๐๐๐

ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่เพื่อสำรวจ ติดตาม ต่อยอดผลการดำเนินงานและประเมินผล

- โดยพนักงานฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมและสำนักงานประชาสัมพันธ์ ประชุมร่วมกับชุมชน เพื่อเก็บข้อมูล ต่อยอดผลการดำเนินงานและติดตามงาน จำนวน ๒ ครั้ง
- คัดเลือกผู้ผ่านการอบรมไปทดสอบความรู้มาตรฐานฝีมือแรงงาน/คุณวุฒิวิชาชีพ (ใช้งบฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม หมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ IO ๑๑๐๑๐๐๐๐๐๗) ๑๑๐๑๐๐๐๐๑๓

กช

นางศิริจันทร์ สันติโรจนกุล
ผอ.พรส.

ที่	รายการจัดทำใบยืม	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม สำหรับ ๑๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง	๓,๐๐๐
๒.	ค่าพาหนะ (ค่ามอเตอร์ไซค์รับจ้าง , ค่าเรือสำหรับเดินทางไปลงพื้นที่)	๑,๐๐๐
๓.	ค่าจัดทำเอกสาร	๒,๐๐๐
๔.	ค่าใช้จ่ายสำหรับทดสอบความรู้มาตรฐานฝีมือแรงงาน/คุณวุฒิวิชาชีพ	๑๐,๐๐๐
๕.	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	๒,๐๐๐
	- ค่าจ้างเหมาแรงงานแม่บ้าน , คนขับรถ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท - ค่าธรรมเนียมทางด่วน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	
	รวมค่าใช้จ่ายการลงพื้นที่ เพื่อสำรวจ ติดตาม ต่อยอดผลการดำเนินงานและประเมินผล เป็นเงินทั้งสิ้น	๑๘,๐๐๐