



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักเงินสมทบ กลุ่มงานทะเบียนผู้ประกันตน โทรศัพท์ ๐ ๒๙๕๖ ๒๒๗๔

ที่ รง ๐๖๒๕ / ๖๔๗

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง แนวปฏิบัติการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนที่เป็นแรงงานต่างด้าว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่/ประกันสังคมจังหวัด/สาขา

ตามหนังสือสำนักเงินสมทบ ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๒๕/๖๔๗ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้แจ้งแนวปฏิบัติการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนที่เป็นแรงงานต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา ณ ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) หลังจากที่ได้มีการบันทึก และประมวลผลข้อมูลลงในฐานทะเบียนผู้ประกันตน (Sapiens) โดยระบบ Batch เรียบร้อยแล้ว นั้น

สำนักเงินสมทบ พิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการขึ้นทะเบียนที่ผ่านมาหน่วยปฏิบัติพบข้อขัดข้องบางประการเกี่ยวกับหลักฐานการขึ้นทะเบียนของแรงงานต่างด้าวกลุ่มต่างๆ ที่ได้รับการยกเว้นการออกใบอนุญาตทำงาน (Work permit) ตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าวเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย จึงขอส่งแนวปฏิบัติการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนที่เป็นแรงงานต่างด้าวเพิ่มเติม เพื่อให้หน่วยปฏิบัติทราบ และถือปฏิบัติต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

(นายณัฏฐชัย ปัญญาสุรฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักเงินสมทบ

แนวปฏิบัติการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนที่เป็นแรงงานต่างด้าว

เพื่อให้การขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนและลูกจ้างที่เป็นแรงงานต่างด้าวเป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำนักเงินสมทบจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานการขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนและลูกจ้างที่เป็นแรงงานต่างด้าวในกลุ่มต่างๆ เพิ่มเติม ดังนี้

1. แรงงานต่างด้าวกลุ่มที่ถือบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (บัตรชมพู) ที่ผ่านการพิสูจน์สัญชาติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2561 ได้แก่แรงงานต่างด้าว 3 สัญชาติ กัมพูชา ลาว และเมียนมา ในการมาขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน / ลูกจ้าง ให้ดำเนินการ ดังนี้

1.1 กรณีเปลี่ยนนายจ้างและบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยยังไม่ได้รับการปรับปรุงข้อมูลใช้เอกสาร ดังนี้

- บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (บัตรชมพู)
- แบบแจ้งการจ้างคนต่างด้าวที่นายจ้างแจ้งลูกจ้างเข้าทำงานต่อนายทะเบียน และแบบแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าว เป็นหลักฐานการขึ้นทะเบียน

1.2 การบันทึกขึ้นทะเบียน ดำเนินการ ดังนี้

- ช่องหลักฐานการขึ้นทะเบียนให้บันทึกเลขบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
- ช่อง Work Permit ให้บันทึกเลขบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

กรณีที่เปลี่ยนนายจ้างและบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (บัตรชมพู) ยังไม่ได้รับการปรับปรุงข้อมูลนายจ้างให้นำหลักฐานการขึ้นทะเบียนให้แก่แรงงานต่างด้าว เช่น แบบการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตน สปส. 1-03 ไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ปกครอง กรมการปกครอง เพื่อปรับปรุงข้อมูลแรงงานต่างด้าว และออกบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (บัตรชมพู) ใหม่ ต่อไป

2. แรงงานต่างด้าวกลุ่มที่ได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย คนต่างด้าวที่เป็นชนกลุ่มน้อย คนที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน ถือบัตรประจำตัวบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน หรือบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย เลขบัตรประจำตัวขึ้นต้นหลักแรกด้วยเลข 0 6 7 ให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 กรณีที่ทำงานในพื้นที่อยู่อาศัย ใช้เอกสาร ดังนี้

- บัตรประจำตัวบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน หรือบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
- แบบแจ้งการจ้างคนต่างด้าวที่นายจ้างแจ้งลูกจ้างเข้าทำงานต่อนายทะเบียนและใบตอบรับการแจ้งเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าวที่ออกโดยกรมการจัดหางาน (ออกให้นายจ้าง) และหนังสือแจ้งสิทธิการทำงานของคนต่างด้าว (ออกให้แรงงานต่างด้าว)

2.2 กรณีที่ทำงานนอกพื้นที่อยู่อาศัย ใช้เอกสาร ดังนี้

- บัตรประจำตัวบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน หรือบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
- หนังสืออนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมคนต่างด้าว จังหวัด... ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การกำหนดเขตพื้นที่ควบคุมและการอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกที่เข้าอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวออกนอกเขตพื้นที่ควบคุม ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2559

- แบบแจ้งการจ้างคนต่างด้าวที่นายจ้างแจ้งลูกจ้างเข้าทำงานต่อนายทะเบียน ใบตอบรับการแจ้งเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าวที่ออกโดยกรมการจัดหางาน (ออกให้นายจ้าง) และหนังสือแจ้งสิทธิการทำงานของคนต่างด้าว (ออกให้แรงงานต่างด้าว)

2.3 การบันทึก...

2.3 การบันทึกขึ้นทะเบียน ดำเนินการ ดังนี้

- ช่องหลักฐานขึ้นทะเบียนให้บันทึกเลขบัตรประจำตัวบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน หรือบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

- ช่อง Work Permit ให้บันทึกเลขบัตรประจำตัวบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน หรือบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

3. แร้งงานต่างด้าวกลุ่มที่ได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย เลขบัตรประจำตัวขึ้นต้นหลักแรก ด้วยเลข 8

3.1 กรณีเข้าทำงาน ใช้เอกสาร ดังนี้

- บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
- แบบแจ้งการจ้างคนต่างด้าวที่นายจ้างแจ้งลูกจ้างเข้าทำงานต่อนายทะเบียน
- แบบแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าว

3.2 การบันทึกขึ้นทะเบียน ดำเนินการ ดังนี้

- ช่องหลักฐานขึ้นทะเบียนให้บันทึกเลขบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
- ช่อง Work Permit ให้บันทึกเลขบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับแจ้ง

แบบแจ้งการจ้างคนต่างด้าว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ชื่อนายจ้าง.....

เลขบัตรประจำตัว

ประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล.....

ประเภทกิจการ.....

ที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

ขอแจ้งว่าได้จ้างคนต่างด้าวดังต่อไปนี้ เพื่อให้ทำงาน (ลักษณะงานที่ให้คนต่างด้าวทำ).....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สัญชาติ	เพศ	อายุ	เลขที่ใบอนุญาตทำงาน	เลขที่หนังสือเดินทาง

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

นายจ้าง

ลงชื่อ.....

(.....)

นายทะเบียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่	
เลขรับที่.....	
วันที่.....	
ลงชื่อ.....	ผู้รับแจ้ง

แบบแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

สัญชาติ.....เพศ.....อายุ.....หนังสือเดินทาง/เอกสารอื่นที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง
เลขที่.....ใบอนุญาตทำงานเลขที่.....พักอาศัยอยู่
เลขที่..... หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง
.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

ขอแจ้งว่าได้เข้าทำงาน (ลักษณะงานที่ทำ)

กับนายจ้างชื่อ.....เลขบัตรประจำตัว
ประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล.....ประเภทกิจการ
.....สถานที่ทำงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....
ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต
.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

คนต่างด้าว

ลงชื่อ.....
(.....)

นายทะเบียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



ใบตอบรับการแจ้งเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าว
ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

เรียน (นายจ้าง/คนต่างด้าว)

ตามที่ท่านได้

☐ แจ้งการจ้างคนต่างด้าว เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เลขรับที่.....

ลงวันที่.....

☐ แจ้งคนต่างด้าวออกจากงาน เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เลขรับที่.....

ลงวันที่.....

☐ แจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าว เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เลขรับที่..... ลงวันที่.....

☐ แจ้งการไม่รับคนต่างด้าวเข้าทำงาน เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เลขรับที่..... ลงวันที่.....

☐ แจ้งคนต่างด้าวไม่ยินยอมทำงาน เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เลขรับที่..... ลงวันที่.....

บัดนี้ นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้รับการแจ้ง
ของท่านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงแจ้งยืนยันมาเพื่อเป็นหลักฐานในการแจ้งตามกฎหมายดังกล่าว คือไป

ลงชื่อ.....

(.....)

นายทะเบียน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.



ที่/.....

(ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ)

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง การขอรับใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามมาตรา ๖๓/๑ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน (คนต่างด้าว)

ตามที่ (ชื่อคนต่างด้าว) เลขบัตรประจำตัวคนต่างด้าว

ซึ่งเป็นคนต่างด้าวตามมาตรา ๖๓/๑ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ทำงานกับ (ชื่อนายจ้าง/สถานประกอบการ)
ที่อยู่ ตามหลักฐานการแจ้งการจ้างคนต่างด้าว เมื่อ
วันที่ เดือน พ.ศ. นั้น

เนื่องจากมาตรา ๖๔ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้คนต่างด้าวตามมาตรา ๖๓/๑ ทำงานไปได้ โดยไม่ต้องมีใบอนุญาตทำงาน
จนกว่ากฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๖๓/๑ จะมีผลใช้บังคับ ดังนั้น จึงมีผลให้ในระหว่างที่กฎกระทรวงดังกล่าว
ยังไม่ประกาศใช้ ท่านสามารถทำงานได้โดยไม่ต้องมีใบอนุญาตทำงาน ทั้งนี้ เมื่อกฎกระทรวงตามมาตรา ๖๓/๑
ใช้บังคับแล้ว ต้องยื่นคำขออนุญาตทำงานต่อนายทะเบียน ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กฎกระทรวงใช้บังคับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง)

โทร.