



คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

ที่ ๐๐๕/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการการขับเคลื่อนการส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่จังหวัดอุดรธานี

ด้วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีนโยบายในการดำเนินงานส่งเสริมการลดต้นทุนการผลิต และการเพิ่มโอกาสในการแข่งขันสินค้าเกษตร ด้วยระบบการส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ที่มีการบริหารจัดการร่วมกัน ให้เกษตรกรเป็นศูนย์กลางในการดำเนินงาน ผลักดันให้เกษตรกรรวมกลุ่มในการผลิต เพื่อร่วมกันจัดหาปัจจัยการผลิตที่มีคุณภาพดี ราคาถูก เช่น พันธุ์ ปุ๋ย และการใช้เทคโนโลยีการเกษตร ที่เหมาะสม เพื่อลดต้นทุนในการผลิตสินค้าเกษตร โดยหน่วยงานภาครัฐให้การสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ซึ่งการขับเคลื่อนจะต้องแบ่งทีมหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินการ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการส่งเสริมการลดต้นทุนการผลิตและการเพิ่มโอกาสในการแข่งขันสินค้าเกษตร ด้วยระบบการส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ จังหวัดอุดรธานีเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ตอบสนองนโยบายของรัฐบาลและส่งผลสัมฤทธิ์สู่เกษตรกรในพื้นที่ จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการการขับเคลื่อนการส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่จังหวัดอุดรธานี โดยมีองค์ประกอบดังนี้

๑. คณะทำงานบริหารจัดการด้านการตลาด ประกอบด้วย

๑.๑ สหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	ประธานคณะทำงาน
๑.๒ พาณิชย์จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑.๓ หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี	คณะทำงาน
๑.๔ อุตสาหกรรมจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑.๕ ผู้แทนหอการค้าจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑.๖ ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑.๖ ประธานชมรมโรงสีข้าวจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑.๘ ผู้จัดการแปลงที่ได้รับแต่งตั้ง	คณะทำงาน
๑.๙ ผู้แทนสหกรณ์ภาคการเกษตร	คณะทำงาน
๑.๑๐ เกษตรจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑.๑๑ เจ้าหน้าที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน และเลขานุการ

/มีอำนาจหน้าที่...



มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. สำนวจความต้องการของตลาด/ผู้บริโภค (Demand)
๒. สำนวจปริมาณและแหล่งผลิตบริเวณใกล้เคียงและภาพรวมของประเทศ (Supply)
๓. จัดทำแผนการตลาด/การขาย
๔. ประมาณการต้นทุน และผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ
๕. การประเมินความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยง
๖. การนำของเหลือจากการผลิตมาสร้างรายได้
๗. การเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย

๒. คณะทำงานบริหารจัดการด้านการลดต้นทุนการผลิต และเทคโนโลยี ประกอบด้วย

๒.๑	เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ประธานคณะทำงาน
๒.๒	ผู้อำนวยการโครงการชลประทานอุดรธานี	คณะทำงาน
๒.๓	ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี	คณะทำงาน
๒.๔	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี	คณะทำงาน
๒.๕	ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๒.๖	ประมงจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๒.๗	ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี	คณะทำงาน
๒.๘	ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรอุดรธานี	คณะทำงาน
๒.๙	ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ อุดรธานี	คณะทำงาน
๒.๑๐	ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าวอุดรธานี	คณะทำงาน
๒.๑๑	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๒.๑๒	หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี	คณะทำงาน
๒.๑๓	ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๓	คณะทำงาน
๒.๑๔	ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	

ประจําภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน (ศวท.๒) คณะทำงาน

- ๒.๑๕ เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรจังหวัดอุดรธานีที่ได้รับมอบหมาย คณะทำงาน
และเลขานุการ

/มีอำนาจหน้าที่...



มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. การใช้ที่ดินของสมาชิก ลดค่าใช้จ่ายจากการเช่าที่ดิน
๒. การจัดหาพันธุ์พืช/สัตว์ ราคาถูก และเหมาะสมกับพื้นที่ปลูกให้ผลผลิตสูง ทนต่อโรค/ศัตรูพืช และสภาพอากาศ
๓. ลดการใช้ปุ๋ยเคมีและนำปุ๋ยอินทรีย์มาทดแทน
๔. ลดการใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืช หันมาใช้สารสกัดจากพืชแทน
๕. ลดรายจ่ายค่าเช่าเครื่องจักรกลในการไถเตรียมดิน ดูแลรักษา และการเก็บเกี่ยว การขนส่ง
๖. การใช้ปุ๋ยให้เหมาะสมกับสภาพดินทั้งปริมาณ และคุณภาพของปุ๋ย
๗. การใช้พลังงานลมและแสงแดดแทนการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงหรือพลังงานไฟฟ้า
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะอนุกรรมการฯ มอบหมาย

๓. คณะทำงานบริหารจัดการการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๓.๑ เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ เกษตรจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๓.๓ ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๓.๔ ประมงจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๓.๕ ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทย จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๓.๖ ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี	คณะทำงาน
๓.๗ ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี	คณะทำงาน
๓.๘ ปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๓.๙ ผู้อำนวยการโครงการชลประทานอุดรธานี	คณะทำงาน
๓.๑๐ หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี	คณะทำงาน
๓.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๓	คณะทำงาน
๓.๑๒ สหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๓.๑๓ ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์	คณะทำงาน
การเกษตรจังหวัดอุดรธานี	
๓.๑๔ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร	คณะทำงาน
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	และเลขานุการ
๓.๑๕ เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
ที่ได้รับมอบหมาย	และผู้ช่วยเลขานุการ

/มีอำนาจหน้าที่...



มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. บูรณาการตลอดห่วงโซ่อุปทานของสินค้าเกษตรในแปลงใหญ่
๒. วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน จุดขายของแปลง และของแหล่งผลิตอื่น
๓. ส่งเสริมเทคโนโลยีดิจิทัล
๔. การหาแหล่งเงินทุนดอกเบี้ยต่ำ
๕. การให้ความรู้แก่สมาชิกในแปลง การสร้างความเข้มแข็งให้สมาชิกในแปลง
๖. ติดตามผลการดำเนินงาน ทบทวนแผนปฏิบัติงาน
๗. ประเมินผลสำเร็จของระบบส่งเสริมเกษตรแปลงใหญ่
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย

๔. คณะทำงานทีมที่ปรึกษาผู้จัดการแปลง ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------|
| ๔.๑ ผู้อำนวยการโครงการชลประทานอุดรธานี | ที่ปรึกษา |
| ๔.๒ ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี | ที่ปรึกษา |
| ๔.๓ ปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุดรธานี | ที่ปรึกษา |
| ๔.๔ หัวหน้าสำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดอุดรธานี | ที่ปรึกษา |
| ๔.๕ สหกรณ์จังหวัดอุดรธานี | ที่ปรึกษา |
| ๔.๖ เกษตรจังหวัดอุดรธานี | ที่ปรึกษา |
| ๔.๗ ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาห้วยหลวง | ที่ปรึกษา |

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ให้คำปรึกษาการกำหนดขอบเขตของพื้นที่ส่งเสริมระบบการเกษตรแบบแปลงใหญ่ (Boundary) ลงในแผนที่ขนาด ๑ : ๔๐๐๐ พร้อมทั้งแสดงผังที่ตั้งและขอบเขตพื้นที่รายแปลงย่อยของเกษตรกรรายบุคคล
๒. ให้คำปรึกษาจัดทำข้อมูลรายแปลงของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเป็นรายครัวเรือน ประกอบด้วย ชื่อ - สกุล เกษตรกร หมายเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก จำนวนสมาชิกในครัวเรือน ลักษณะการประกอบอาชีพ การถือครองที่ดินของครัวเรือน/กรรมสิทธิ์ในที่ดิน รายได้ครัวเรือนเฉลี่ยต่อปี และกิจกรรมการเกษตรที่ดำเนินการ ฯลฯ โดยทีมบริหารจัดการและหน่วยงานที่รับผิดชอบพื้นที่แปลงใหญ่ เป็นที่ปรึกษาให้กับผู้จัดการแปลง
๓. ให้คำปรึกษาตรวจสอบผังที่ตั้งแปลงย่อยของเกษตรกรเป็นรายแปลงและสอบทานแก้ไขตามข้อเท็จจริง

/๔.ให้คำปรึกษาตรวจสอบ...



๔. ให้คำปรึกษาตรวจสอบผังที่ตั้งแปลง โดยทำประชาคมร่วมกับเกษตรกรเจ้าของแปลงในพื้นที่แปลงใหญ่
๕. ให้คำปรึกษาขอบเขตพื้นที่แปลงใหญ่ให้สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัด นำไปตรวจสอบกับแผนที่ความเหมาะสมของที่ดิน (Suitability) กับพื้นที่ปลูกจริงของเกษตรกร (Existing) วิเคราะห์ที่ดินที่เหมาะสมกับพืช
๖. ให้คำปรึกษาข้อมูลขอบเขตพื้นที่แปลงใหญ่ให้ชลประทานจังหวัด นำไปใช้ในการวางแผนการใช้น้ำให้เกษตรกร
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย

๕. คณะทำงานทีมผู้จัดการแปลง ประกอบด้วย

๕.๑ เกษตรอำเภออุตุจัด	ประธานคณะทำงาน
๕.๒ เกษตรอำเภอคูแก้ว	คณะทำงาน
๕.๓ นายพยอม สวัสดิ์ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๕.๔ นายสนั่น พิงกระโทก นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอน้ำโสม	คณะทำงาน
๕.๕ ผู้จัดการ สกต.อุดรธานี จำกัด	คณะทำงาน
๕.๖ ประธานเกษตรกร (ที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้จัดการแปลงและเกษตรกรในพื้นที่)	คณะทำงาน
๕.๗ เกษตรอำเภอกุมภวาปี	คณะทำงาน
๕.๘ เกษตรอำเภอหนองหาน	คณะทำงาน
๕.๙ เกษตรอำเภอพิบูลย์รักษ์	คณะทำงาน
๕.๑๐ เกษตรอำเภอเพ็ญ	คณะทำงาน
๕.๑๑ เกษตรอำเภอทุ่งฝน	คณะทำงาน
๕.๑๒ เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
และเลขานุการ	

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดขอบเขตของพื้นที่ส่งเสริมระบบการเกษตรแบบแปลงใหญ่ (Boundary) ลงในแผนที่ขนาด ๑ : ๔๐๐๐ พร้อมทั้งแสดงผังที่ตั้งและขอบเขตพื้นที่รายแปลงย่อยของเกษตรกรรายบุคคล

/๒. จัดทำข้อมูล...



๒. จัดทำข้อมูลรายแปลงของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเป็นรายครัวเรือน ประกอบด้วย ชื่อ - สกุล เกษตรกร หมายเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก จำนวนสมาชิกในครัวเรือน ลักษณะการประกอบอาชีพ การถือครองที่ดิน
๓. ของครัวเรือน/กรรมสิทธิ์ในที่ดิน รายได้ครัวเรือนเฉลี่ยต่อปี และกิจกรรมการเกษตรที่ดำเนินการ ฯลฯ โดยทีมบริหารจัดการและหน่วยงานที่รับผิดชอบพื้นที่แปลงใหญ่ เป็นที่ปรึกษาให้กับผู้จัดการแปลง
๔. จัดทำแผนการผลิตของแปลงร่วมกับเกษตรกร
๕. ทำหน้าที่ประสานงานกับทีมการตลาด ทีมการตลาดต้นทุนการผลิต และทีมบริหารจัดการ
๖. ดูแลภาพรวมทั้งหมดในการดำเนินงานระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่
๗. ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘



(นายชยาวุธ จันทร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

