



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท โทร ๐๕๖-๔๐๕๐๐๙ paco_cnt@opsmoac.go.th

ที่ ชน ๐๐๐๖ / ๒๕๕๔

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

ด้วยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม) โดยวิธีตกลงราคา รายละเอียดดังต่อไปนี้ :

๑. เหตุผลและความจำเป็น เพื่อไว้บริการเจ้าหน้าที่ ตลอดจนบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ
๒. รายละเอียดของพัสดุ คือ น้ำดื่ม ประจำเดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๐ รวม ๗ เดือน ภายในวงเงิน ๒,๕๐๐.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) จาก ชัยนาทอุตสาหกรรมน้ำดื่ม เลขที่ ๑๕/๑๐ ถนนพหลโยธิน ตำบลธรรมามูล อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ - ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๒๑๖.- บาท (สองร้อยสิบหกบาทถ้วน) เป็นราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามใบเสร็จแนบ

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

ภายในวงเงิน ๒,๕๐๐.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจากงบประมาณปี ๒๕๖๐
งบดำเนินงาน แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรม : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน ของทุกเดือน

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการ โดยวิธีตกลงราคา ตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๑๕ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ เนื่องจากวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท และดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๙

* ๗. ข้อเสนออื่น ๆ

กรรมการตรวจรับพัสดุ

นางสาวชฎาภัทร์ ประดิษฐ์พงษ์ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ โดยวิธีตกลงราคาตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น และขอใช้บันทึกฯ นี้แทนคำสั่งแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุด่วนที่สุด ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ตามที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งจังหวัดชัยนาทที่ ๒๓๖๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

(นางโสภา หรั่งแพ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวพจนา เสมา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

ปลัดบริหารราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

สำเนาถูกต้อง

(นางนิภาพร ดำนิล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวนิภาพร ดำนิล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวพจนา เสมา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

หัวหน้าส่วนราชการ