



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๕๖-๐๑๙๗๖๓

ที่ ขน ๐๐๐๖/๑๑๓๔

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอซื้อขอยืม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

ด้วยจังหวัดชัยนาท โดย สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท มีความประสงค์จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๙ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้ :-

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เนื่องจาก เพื่อใช้ในการจัดทำเอกสารของคณะทำงานตรวจติดตามแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด คณะที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- | | |
|---|--|
| ๑. กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ จำนวน ๑๕ รีม ๆ ละ ๑๒๕.- บาท | เป็นเงิน ๑,๘๗๕.- บาท |
| ๒. แฟ้มสอด | จำนวน ๕ ห่อ ๆ ละ ๖๐.- บาท เป็นเงิน ๓๐๐.- บาท |
| ๓. เทปผ้าใบ ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑๐ ม้วน ๆ ละ ๔๐.- บาท | เป็นเงิน ๔๐๐.- บาท |
| ๔. แฟ้มพลาสติกมีกระดุมเม็ดเดียวยาว ขนาด F๔ จำนวน ๒ โหล ๆ ละ ๑๔๔.- บาท | เป็นเงิน ๒๘๘.- บาท |
| ๕. แฟ้มสันดำ ขนาด ๓ นิ้ว จำนวน ๑ โหล ๆ ละ ๑,๐๑๗.- บาท | เป็นเงิน ๑,๐๑๗.- บาท |
| ๖. ลวดเย็บกระดาษ | จำนวน ๖ กล่อง ๆ ละ ๑๕.- บาท เป็นเงิน ๙๐.- บาท |
| ๗. แม็กชีเย็บกระดาษ ขนาดใหญ่ จำนวน ๒ อัน ๆ ละ ๓๔๐.- บาท | เป็นเงิน ๖๘๐.- บาท |
| ๘. ปากกาหมึกดำแบบเจล | จำนวน ๒ ด้าม ๆ ละ ๒๕.- บาท เป็นเงิน ๕๐.- บาท |
| ๙. ปากกาหมึกซึม สีน้ำเงิน | จำนวน ๓๐ ด้าม ๆ ละ ๑๐.- บาท เป็นเงิน ๓๐๐.- บาท |

มูลค่าสินค้า ๔,๖๗๒.๙๐ บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ๓๒๗.๑๐ บาท

รวมเงินภาษีและค่าสินค้า ๕,๐๐๐.- บาท

(ห้าพันบาทถ้วน)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

งบบุคลากรจังหวัด ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย
ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข)
ดำเนินการตามระเบียบ ข้อ ๗๙

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ

นางสาววิลาสินี บุญเวียง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการ
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ตามที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งจังหวัดชัยนาท
ที่ ๒๗๓๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

(นางโสภา หรั่งแพ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

(นางสาวนิภากร ดำนิล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อหมี

รช

๑๕ มี.ค. ๖๖

(นางสาวรัชณี เพชรสม)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

รช

(นางสาวรัชณี เพชรสม)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

หัวหน้าส่วนราชการ