



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๕๖-๐๑๙๗๖๓

ที่ ชน ๐๐๐๖ / ๑๗๒๔

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

ด้วยจังหวัดชัยนาท โดย สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้ :-

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เนื่องจาก เพื่อสำหรับใช้งาน และสำรองไว้ให้เพียงพอต่อการใช้งาน ของกลุ่ม/ฝ่าย สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. เครื่องคิดเลข MS-๒๐ UC-YG จำนวน ๑๐ เครื่อง ๆ ละ ๖๒๐.- บาท | เป็นเงิน ๖,๒๐๐.- บาท |
| ๒. เครื่องเจาะกระดาษเล็ก จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๖๕.- บาท | เป็นเงิน ๑๓๐.- บาท |
| ๓. กรรไกร | |
| - กรรไกร (ข้าง) จำนวน ๒ อัน ๆ ละ ๖๕.- บาท | เป็นเงิน ๑๓๐.- บาท |
| - กรรไกร เล็ก จำนวน ๑ อัน ๆ ละ ๔๕.- บาท | เป็นเงิน ๔๕.- บาท |
| ๔. กระดาษ A๔ จำนวน ๓ รีม ๆ ละ ๑๒๕.- บาท | เป็นเงิน ๓๗๕.- บาท |
| ๕. ปากกาสีน้ำเงิน จำนวน ๓ ด้าม ๆ ละ ๗๐.- บาท | เป็นเงิน ๒๑๐.- บาท |

มูลค่าสินค้า ๖,๖๒๖.๑๗ บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ๔๖๓.๘๓ บาท

รวมเงินภาษีและค่าสินค้า ๗,๐๙๐.๐๐ บาท

(เจ็ดพันเก้าสิบบาทถ้วน)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๗,๐๙๐.- บาท (เจ็ดพันเก้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๗,๐๙๐.- บาท (เจ็ดพันเก้าสิบบาทถ้วน)

งบดำเนินงาน แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิต : อำนวยความสะดวกและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรม : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่ายก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข)

ดำเนินการตามระเบียบ ข้อ ๗๙

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวชฎาภัทร์ ประดิษฐ์พงษ์

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

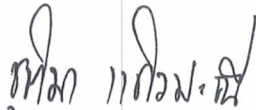
กรรมการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอย่างดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ตามที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งจังหวัดชัยนาทที่ ๒๗๓๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

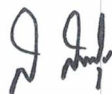


(นางสาวชฎิมา แก้วมะณี)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นายสุวิทย์ สอนสุข) ๖๘ ก.ค.๖๕

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

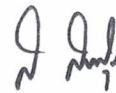
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท



(นางสาวนิภาพร ดำนิล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายสุวิทย์ สอนสุข)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

หัวหน้าส่วนราชการ