



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๕๖-๐๑๙๗๖๓

ที่ ชน ๐๐๐๖/ ๑๔๙๐

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

ด้วยจังหวัดชัยนาท โดย สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท มีความประสงค์จะซื้อ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เนื่องจาก เพื่อสำหรับการใช้ในการปฏิบัติงาน ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ
สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม
กฎหมาย และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเป็นเงิน ๓๗,๘๐๐.- บาท

รวม ๓๕,๓๒๗.๑๐ บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % ๒,๕๗๒.๙๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๓๗,๘๐๐.๐๐ บาท

(สามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๓๗,๘๐๐.- บาท (สามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓๗,๘๐๐.- บาท (สามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) งบดำเนินงาน แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิต :
อำนวยความสะดวกและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันลงนาม
ในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย
ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข)
ดำเนินการตามระเบียบ ข้อ ๗๙

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จะไม่ทำ
ข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวสุนิษา ดิษฐาวิระวัฒน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ประธานกรรมการ

๒. นางสาวกรรณิกา รัตนา เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ

๓. นางสาวชฎาภัทร์ ประดิษฐ์พงษ์ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล กรรมการ

และเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ตามที่ได้รับมอบหมายตาม คำสั่งจังหวัดชัยนาทที่ ๔๐๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔



(นางสาวชุตีมา แก้วมะณี)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เจ้าหน้าที่

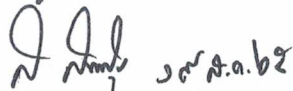


(นางสาวนิภาร ดำนิล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นายสุวิทย์ สอนสุข)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท



(นายสุวิทย์ สอนสุข)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

หัวหน้าส่วนราชการ