



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๕๖-๐๑๙๗๖๓

ที่ ขน ๐๐๐๖/ *AKC*

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

ด้วย จังหวัดชัยนาท โดย สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เนื่องจาก เพื่อสำรองไว้ให้เพียงพอต่อการใช้งานของ กลุ่ม/ฝ่าย ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. ทะเบียนหนังสือรับ จำนวน ๖ เล่ม ๆ ละ ๕๐.- บาท | เป็นเงิน ๓๐๐.- บาท |
| ๒. ทะเบียนหนังสือส่ง จำนวน ๑๒ เล่ม ๆ ละ ๕๐.- บาท | เป็นเงิน ๖๐๐.- บาท |
| ๓. ลิควิดเปเปอร์ จำนวน ๓ แท่ง ๆ ละ ๗๕.- บาท | เป็นเงิน ๒๒๕.- บาท |
| ๔. กาว UHU ขนาด ๔๐ กรัม จำนวน ๑๒ แท่ง ๆ ละ ๑๐๐.- บาท | เป็นเงิน ๑,๒๐๐.- บาท |
| ๕. กาว UHU ขนาด ๒๑ กรัม จำนวน ๖ แท่ง ๆ ละ ๘๐.- บาท | เป็นเงิน ๔๘๐.- บาท |
| ๖. เทปกาวยางสองหน้า บาง ขนาด ๐.๕ นิ้ว จำนวน ๖ ม้วน ๆ ละ ๒๐.- บาท | เป็นเงิน ๑๒๐.- บาท |
| ๗. เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑๒ ม้วน ๆ ละ ๔๕.- บาท | เป็นเงิน ๕๔๐.- บาท |
| ๘. เทปกาวยางผ้าใบ ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๖ ม้วน ๆ ละ ๔๐.- บาท | เป็นเงิน ๒๔๐.- บาท |
| ๙. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๔๘ กล่อง ๆ ละ ๑๐.- บาท | เป็นเงิน ๔๘๐.- บาท |
| ๑๐. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕ จำนวน ๒๔ กล่อง ๆ ละ ๑๘.- บาท | เป็นเงิน ๔๓๒.- บาท |
| ๑๑. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๒ จำนวน ๑๒ กล่อง ๆ ละ ๒๐.- บาท | เป็นเงิน ๒๔๐.- บาท |
| ๑๒. คลิปค้ำหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๐ จำนวน ๖ กล่อง ๆ ละ ๖๐.- บาท | เป็นเงิน ๓๖๐.- บาท |
| ๑๓. คลิปค้ำหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๑ จำนวน ๖ กล่อง ๆ ละ ๔๘.- บาท | เป็นเงิน ๒๘๘.- บาท |

มูลค่าสินค้า ๕,๒๕๗.๐๑ บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % ๓๖๗.๙๙ บาท

รวมเงินภาษีและค่าสินค้า ๕,๖๒๕.๐๐ บาท

(ห้าพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๕,๖๒๕.- บาท (ห้าพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕,๖๒๕.- บาท (ห้าพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) งบดำเนินงาน แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิต :
อำนวยความสะดวกและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรม : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากวันลงนาม

ในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข) ดำเนินการตามระเบียบ ข้อ ๗๙

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จะไม่ทำ ข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวชฎาภรณ์ ประดิษฐ์พงษ์

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

กรรมการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอย้างดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ตามที่ได้รับมอบหมายตาม คำสั่งจังหวัดชัยนาทที่ ๓๘๗๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

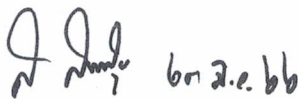


(นางสาวสุติมา แก้วมะณี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นายสุวิทย์ สอนสุข)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

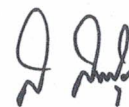
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท



(นางสาวนิภากร ดำนิล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายสุวิทย์ สอนสุข)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

หัวหน้าส่วนราชการ