



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๕๖-๐๑๙๗๖๓

ที่ ชน ๐๐๐๖/๕๗๐

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อขอยืม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

ด้วยจังหวัดชัยนาท โดย สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร) จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เนื่องจาก เพื่อสำรองไว้ให้เพียงพอต่อการใช้งาน ของ กลุ่ม/ฝ่าย สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- หมึกถ่ายเอกสาร SAMSUNG รุ่น K-๗๕๐๐ จำนวน ๑ หลอด เป็นเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๔,๒๐๕.๖๑ บาท

หักส่วนลด ๕๐๐.๐๐ บาท

จำนวนเงินหลังหักส่วนลด ๔,๒๐๕.๖๑ บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % ๒๙๔.๓๙ บาท

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

(สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ จำนวน ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) งบดำเนินงาน แผนงาน : พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิต : อำนวยความสะดวกและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรม : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข) ดำเนินการตามระเบียบ ข้อ ๗๙

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ข้อ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ๒.๒ การจัดซื้อจัดจ้าง ๒.๒.๑ กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐.- บาท

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวชฎาภัทร์ ประดิษฐ์พงษ์

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

กรรมการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของจ้างดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท ตามที่ได้รับมอบหมายตาม คำสั่งจังหวัดชัยนาทที่ ๓๘๗๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕



(นางสาวชุตีมา แก้วมะณี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นายสุวิทย์ สอนสุข)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท



(นางจันทน์ ศรีเยี่ยม)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายสุวิทย์ สอนสุข)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชัยนาท

หัวหน้าส่วนราชการ