

รายงานการประชุมเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมปทุมวรรณ ชั้น ๔ อาคารศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายศุภศิษย์	กอเจริญยศ	ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ประธาน)
๒. นางสาวเกษมณีย์	นาจาน	คลังจังหวัดอุบลราชธานี
๓. นางสาวดารณี	อารยรัตนกุล	(แทน) ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี
๔. นางสาวณิชกร	ปาเวรีย์	(แทน) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี
๕. นายวุฒิชัย	ศรีทอง	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักชลประทานที่ ๗
๖. นางจิรัฐา	แร่ทอง	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๙
๗. นางประภาพร	จารวงศ์	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ อุบลราชธานี
๘. นายอดุล	บุญพงษ์	(แทน) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุบลราชธานี
๙. นางสาวฉันทพร	สารุภาค	(แทน) ท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี
๑๐. นายทงศักดิ์	หลักเขต	(แทน) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
๑๑. นางภักดิ์สุพัชร	โสภามี	(แทน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๑๒. นางสาวปิธดา	นาลาด	ผู้อำนวยการกลุ่มงานระบบการคลัง (ผู้ช่วยเลขานุการ)
๑๓. นายพงศ์เทพ	พรศิริเจริญพันธ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ (สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี)
๑๔. พ.ต.ท.หญิง ลักขณา พิมพิลา		ตำรวจภูธรจังหวัดอุบลราชธานี
๑๕. นายประวดี	ศรีพรรณณา	เทศบาลเมืองเดชอุดม
๑๖. นางสาวพลอยไพลิน จันท์ภักษ์		สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี
๑๗. นางสาวเพชรลดา คงคะชาติ		สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี
๑๘. นางสาวพัชรินทร์ ชินวงศ์		สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี
๑๙. นางสาวบงอร	แพงศรี	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี
๒๐. นายติณณภพ	ศุภโกศล	เทศบาลเมืองพิบูลมังสาหาร
๒๑. นางสาวศุชาดา	อึ้งวรรณ	วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
๒๒. นางสาวอรุณี	นำชนะ	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
๒๓. พ.ต.ท.หญิง ธีระรัตน์ ทองกระจ่าง		กก.๓ บก.กผ.บช.ตชด.
๒๔. พ.ต.ท.หญิง หนึ่งฤทัย สันหจันทร์		ตำรวจภูธรจังหวัดอุบลราชธานี
๒๕. นางกัญญาภัทร	ทองฉาย	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี
๒๖. นางพรชิตดา	หิรัญปณิตฐา	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี
๒๗. นางสาวนุสรรา	ท้าวแก้ว	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๔
๒๘. นางปฐมภรณ์	เที่ยงธรรม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๕

๒๙. นางสาวนิฐญา	วงศ์ทอง	สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๗ (อุบลราชธานี)
๓๐. นางกัลยารัตน์	ภูกามทอง	โรงเรียนอุบลปัญญานุกูล
๓๑. นายฐิติวัฒน์	กล้าศิริ	สำนักงานชลประทานที่ ๗
๓๒. นางสาววิภาวี	ศรีสวัสดิ์	สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี
๓๓. นางสาวนวลผ่อง	บุญเนื่อง	ด่านศุลกากรช่องเม็ก
๓๔. นางสาวนิตยา	สมาน	เทศบาลนครอุบลราชธานี
๓๕. นางสาวจิรฐา	แร่ทอง	เทศบาลนครอุบลราชธานี
๓๖. นางมาลี	ตัญญิกุล	เทศบาลนครอุบลราชธานี
๓๗. นายตรีพงษ์	กลิ่นทพฺระ	อุตสาหกรรมจังหวัดอุบลราชธานี
๓๘. นางสาวภัทรนันท์	วงฤทธิ์	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗
๓๙. นายพงศ์สุริยา	คำพะธิก	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
๔๐. นางภักค์สุพัชร	โสภามี	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๔๑. นางสาวรส	พิงนา	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดอุบลราชธานี
๔๒. พ.ต.ท.ชัยยา	สมัครวงศ์	กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๒๒
๔๓. พ.ต.อ.วิกรม	ลียะวณิช	ตำรวจภูธรจังหวัดอุบลราชธานี
๔๔. พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ แสนอ้วน		ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอุบลราชธานี
๔๕. นายสรายุธ	พองนวล	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒
๔๖. นางบัวสอน	กลิ่นล้นทม	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุบลราชธานี
๔๗. นายคมกฤษ	อภิชัยสรพันธุ์	สถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
๔๘. นางทองอุ่น	อุ่นคำ	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดอุบลราชธานี
๔๙. นายมนตรี	บุตทรณ์	ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาอุบลราชธานี
๕๐. นางสาวชนิตาภา	พิลาจันทร์	ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี
๕๑. นายเข้มพรชัย	ทองน้อย	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๑
๕๒. นางสาวดวงใจ	โคตรวงศ์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๒
๕๓. นางสาววิลาศิณี	ชอบดี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๓
๕๔. นางอมรรัตน์	จำปาสุวัน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๔
๕๕. นางอ้อมจิต	อาทิตบุตร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๕
๕๖. นางสาวชาลิสา	นิกรพรม	โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๒ จังหวัดอุบลราชธานี
๕๗. นางพิสมัย	โพธิ์ไทร	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ อุบลราชธานี
๕๘. นายบุญธรรม	กล้าหาญ	โรงเรียนเดชอุดม
๕๙. นางสาววันนิดา	มรกตเขียว	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อุบลราชธานี อำนาจเจริญ

๖๐. นางสาวสุรัสวดี	ทองพุ่ม	สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี
๖๑. นางดารณี	อารยรัตนกุล	ที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี
๖๒. นางสาวสุพารัตน์	เจริญชัย	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี
๖๓. นางสาวยุบล	ผุยพัฒน์	ศูนย์ศึกษาพัฒนาชุมชนอุบลราชธานี
๖๔. นางสาวอุไรวรรณ	ศาลาแก้ว	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี
๖๕. นายพรหมินทร์	แสงเงิน	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดอุบลราชธานี
๖๖. ว่าที่ ร.ต.มนต์สง่า	ลีลาศสง่างาม	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดอุบลราชธานี
๖๗. น.ส.คุณชนะอนันต์	พันธุ์ศิริ	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ๑๓ อุบลราชธานี
๖๘. นางพนัชญา	บุญแข็ง	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี
๖๙. นายอาทิตย์	คุณผล	เทศบาลนครอุบลราชธานี
๗๐. น.ส.ประกายเพชร	กุดเปง	เทศบาลเมืองแจระแม
๗๑. นายวุฒินันท์	เทียมสุวรรณ	เทศบาลเมืองเดชอุดม
๗๒. นางทิพวัน	เกตุศิริ	เทศบาลเมืองวารินชำราบ
๗๓. นางอุมารัง	วงศ์คำ	เทศบาลเมืองพิบูลมังสาหาร
๗๔. นายรัชรพันธ์	ตั้งจิตไพศาล	สนง.ป้องกันควบคุมโรคที่ ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี
๗๕. พ.ต.ท.หญิง มนพิลาส เลาหะวนิช		ตำรวจภูธรจังหวัดอุบลราชธานี ภ.๓
๗๖. พ.ต.ท.หญิง ธีระรัตน์ ทองกระจ่าง		กองกำกับการ ๓ กองบังคับการฝึกพิเศษกองบัญชา
๗๗. นางสาวอรุณี	นำอาษา	สำนักบริหารอนุรักษ์ที่ ๙ อุบลราชธานี
๗๘. นางสาวยุพา	เขื่อยาด	สำนักบริหารอนุรักษ์ที่ ๙ อุบลราชธานี
๗๙. นางสาวสุริวิมล	เสียงหวาน	สำนักบริหารอนุรักษ์ที่ ๙ อุบลราชธานี
๘๐. นางสาวทศพร	ทักษิมา	สพม.อุบลราชธานี อำนาจเจริญ
๘๑. นางจิราพร	หาโสม	โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
๘๒. นายพิทักษ์	ทองทาน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
๘๓. นางสาววิไลลักษณ์	เชื้อชัย	สำนักศิลปากร ๙ อุบลราชธานี
๘๔. นางสาวอัญชวรีย์	วราห์คำ	สนง.กศน.จังหวัดอุบลราชธานี
๘๕. นางสาวจินทิมา	เอื้องคำประเสริฐ	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี
๘๖. นางสาวเปรมนิภา	อภิรัตน์มนตรี	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดอุบลราชธานี
๘๗. นางนงพะงา	สวัสดิสาร	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนเขต ๕ จังหวัดอุบลฯ
๘๘. นายนิติกร	ธานี	สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดอุบลฯ
๘๙. นางสาวกัลยา	บุญวัน	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๙๐. นางอัมพร	ทุมมากรณ์	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๙๑. นางเพชรรุ่ง	ศรีพันธ์	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๙๒. นางสาวสรวงสุดา	สาเสนา	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๙๓. นางสาววิชชา	เจริญชัย	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๙๔. นางยุภาพร	นิยมวงศ์	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี

๙๕. นางสาวศรินดา	สุวรรณเดชากุล	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๙๖. นางสาวปารย์ลภัส	เทียนอำไพ	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๙๗. นางสาวชญานุช	ชื่นใจ	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๙๘. นายศานิต	ชาประวัง	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๙๙. นางสาวจิระพรรณ	จงตุกลาง	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๑๐๐. นางสาวจริยา	นากลาง	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๑๐๑. นางสาวสุภาพร	ทองอินทร์	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๑๐๒. นายพัชรเทพ	แซ่โจ้ว	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี
๑๐๓. นายอานนท์	ถมจ่อหอ	สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธาน : กล่าวเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๑ บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลางก่อน

ประกอบกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด โดยอนุมัตินายกรัฐมนตรี ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป โดยสำนักงานงบประมาณจัดสรรงบประมาณภายใต้กรอบวงเงินของแต่ละแผนงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในวงเงินไม่เกินสองในสามของแต่ละแผนงานและรายการ และจังหวัดอุบลราชธานีได้กำหนดเป้าหมาย การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๓.๐๐ รายจ่ายประจำปีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๘.๐๐ รายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำปี และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐ (ใช้เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ปทุมวรรณ ชั้น ๔ อาคารศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ คณะรัฐมนตรีได้กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมร้อยละ ๙๓ รายจ่ายประจำปีร้อยละ ๙๘ รายจ่ายลงทุนร้อยละ ๗๕ และเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐

โดยจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จำนวน ๑๘,๘๘๙.๔๕ ล้านบาท เบิกจ่ายจำนวน ๑๖,๓๐๘.๘๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๓๔ ต่ำกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ ๖.๖๖ อยู่ลำดับที่ ๕๙ ของประเทศ ใช้จ่ายจำนวน ๑๘,๗๒๖.๗๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๑๔ ต่ำกว่าเป้าหมายการใช้จ่ายร้อยละ ๐.๘๖ อยู่ลำดับที่ ๗๒ ของประเทศ และมีการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนร้อยละ ๗๖.๒๘ สูงกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ ๑.๒๘ อยู่ลำดับที่ ๕๘ ของประเทศ ใช้จ่ายร้อยละ ๙๘.๖๗ ต่ำกว่าเป้าหมาย การใช้จ่ายร้อยละ ๑.๓๓ อยู่ลำดับที่ ๗๓ ของประเทศ โดยมีการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี ร้อยละ ๒๒.๓๘ รายละเอียดสรุปดังนี้

สรุปผลการก่องหนผู้กัพนและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วย : ล้านบาท

รายจ่าย	งบประมาณ รับจัดสรร	ก่องหนผู้กัพน และ สำรองเงิน (กันไว้เบิกฯ)	เบิกจ่าย		สูง/ต่ำกว่า เป้าหมาย	ผลการใช้จ่าย (ก่องหน+เบิกจ่าย+สำรอง เงิน)		สูง/ต่ำ กว่า เป้าหมาย
			จำนวนเงิน	ร้อยละ		จำนวนเงิน	ร้อยละ	
ภาพรวม	๑๘,๘๘๙.๔๕	๒,๔๑๗.๘๓	๑๖,๓๐๘.๘๗	๘๖.๓๔	-๖.๖๖	๑๘,๗๒๖.๗๐	๙๙.๑๔	-๐.๘๖
ประจำ	๙,๕๖๕.๔๘	๓๓๑.๐๓	๙,๑๙๖.๑๐	๙๖.๑๔	-๑.๘๖	๙,๕๒๗.๑๔	๙๙.๖๐	-๐.๔๐
ลงทุน	๙,๓๒๓.๙๗	๒,๐๘๖.๘๐	๗,๑๑๒.๗๖	๗๖.๒๘	๑.๒๘	๙,๑๙๙.๕๖	๙๘.๖๗	-๑.๓๓

๓.๑.๑ งบประมาณรายจ่ายภาพรวม ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๘,๘๘๙.๔๕ ล้านบาท เบิกจ่ายจำนวน ๑๖,๓๐๘.๘๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๓๔ ต่ำกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ ๖.๖๖ อยู่ลำดับที่ ๕๙ ของประเทศ ใช้จ่ายจำนวน ๑๘,๗๒๖.๗๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๑๔ ต่ำกว่าเป้าหมายการใช้จ่ายร้อยละ ๐.๘๖ โดยมีการเงินกันไว้เบิกเหลือในปี จำนวน ๒,๔๑๗.๘๓ ล้านบาท มีเงินเหลือจ่าย ๑๖๒.๗๕ ล้านบาท

๓.๑.๒ งบประมาณรายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรร จำนวน ๙,๓๒๓.๙๗ ล้านบาท เบิกจ่าย จำนวน ๗,๑๑๒.๗๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๒๘ สูงกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ ๑.๒๘ ใช้จ่าย ๙,๑๙๙.๕๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๗ ต่ำกว่าเป้าหมายการใช้จ่ายร้อยละ ๑.๓๓ โดยมีการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี จำนวน ๒,๐๘๖.๘๐ ล้านบาท มีเงินเหลือจ่าย ๑๒๔.๔๑ ล้านบาท

๓.๑.๓ งบประมาณรายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรร จำนวน ๙,๕๖๕.๔๘ ล้านบาท เบิกจ่าย จำนวน ๙,๑๙๖.๑๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๑๔ ต่ำกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ ๑.๘๖ ใช้จ่าย ๙,๕๒๗.๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๖๐ ต่ำกว่าเป้าหมายการใช้จ่ายร้อยละ ๐.๔๐ โดยมีการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี จำนวน ๓๓๑.๐๓ ล้านบาท มีเงินเหลือจ่าย ๓๘.๓๔ ล้านบาท

๓.๒ ถอดบทเรียน...

๓.๒ ถอดบทเรียนการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดอุบลราชธานี

จังหวัดอุบลราชธานี ได้ถอดบทเรียนกระบวนการทำงานและขั้นตอนการดำเนินงานตามแนวทางติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของจังหวัด สรุปดังนี้

๑. จุดเด่นหรือข้อดีของกระบวนการทำงานและแนวทางการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย

๑.๑ มีการขับเคลื่อนการเร่งรัดเบิกจ่ายโดยผู้บริหารจังหวัด โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณและประกาศมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณที่ชัดเจน

๑.๒ มีการแต่งตั้งคณะทำงานย่อย (Focus group) เพื่อลงพื้นที่ติดตามเร่งรัดหน่วยงานที่ดำเนินการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๑.๓. ผู้บริหารจังหวัดให้ความสำคัญด้านการเร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณ

๑.๔ ส่วนราชการมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการบริการจัดการด้านการเร่งรัดเบิกจ่ายมากขึ้น

๒. ปัญหาอุปสรรคการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย

๒.๑ หน่วยดำเนินการไม่สามารถเร่งรัดให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามระยะเวลาในสัญญาที่กำหนด ผลจากหลักเกณฑ์ของทางภาครัฐกำหนดมาตรฐานช่วยเหลือผู้ประกอบการ ทำให้เกิดทั้งผลดีต่อผู้ประกอบการ แต่อย่างไรก็ตามการบริหารสัญญาของหน่วยงานรัฐไม่เป็นไปตามสัญญา ส่งผลกระทบต่อการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณลดลง กรณี แขวงทางหลวงอุบลราชธานีที่ ๑

๒.๒ หน่วยดำเนินการที่ไม่สามารถเร่งรัดจัดหาพัสดุได้ทันทีที่ทราบงบประมาณจากข้อจำกัดความรู้ความสามารถด้านบุคลากร เช่น ช่างเขียนแบบ การคำนวณราคากลาง ส่งผลให้การขับเคลื่อนการใช้จ่ายและเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายเพราะต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นดำเนินการให้ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า กรณี โรงเรียนเตรียมอุดมพัฒนาการ

๒.๓ หน่วยดำเนินการไม่พร้อมดำเนินการ ไม่ประสงค์ขอรับงบประมาณและขอส่งคืนโครงการจากประเด็นความพร้อมของแบบบูรณาการ พื้นที่ซ้ำซ้อน ทำให้การใช้จ่ายและการเบิกจ่ายล่าช้าส่วนใหญ่ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาลตาเกา เทศบาลสิริเขียร

๒.๔ หน่วยดำเนินการไม่มีความพร้อมเรื่องพื้นที่ดำเนินการ ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการให้เป็นไปตามสัญญาได้ ผลจากการดำเนินโครงการในพื้นที่ป่าสงวนต้องตั้งงบประมาณในการปลูกป่าทดแทน แต่หน่วยงานไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ตั้งแต่แรกจึงไม่สามารถเข้าดำเนินโครงการดังกล่าวได้ กรณี สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุบลราชธานี

๒.๕ ผู้บริหารหน่วยงานไม่ใช้ดุลพินิจในการเลือกใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อเท็จจริงตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณและเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อจัดจ้างและความต้องการของส่วนราชการทำให้เกิดความล่าช้า กรณี สำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓

๒.๖. การรอผลอุทธรณ์มีระยะเวลานานหลายเดือนทำให้การใช้จ่ายและการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๖ รอผลอุทธรณ์ จำนวน ๑๔ หน่วยงาน

๒.๗ การกำหนดขอบเขตคุณลักษณะของงาน หรือ TOR ของส่วนราชการติดต่อเจตนาสมัครของหนังสือที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๑๔ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ กรณีห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐกำหนดเงื่อนไขของผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายในครุภัณฑ์ประกอบหรือจะต้อง มีหนังสือรับรองอะไหล่จากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิตทำให้เกิดการอุทธรณ์จากผู้ประกอบการจากประเด็นดังกล่าว

๒.๘ การวิเคราะห์เงินงบประมาณโครงการที่ได้รับจัดสรรไม่ชัดเจนตั้งแต่ต้นปี ทำให้วิธีการดำเนินการจัดหาพัสดุไม่ถูกต้องตามระเบียบขั้นตอน ส่งผลให้การใช้จ่ายงบประมาณล่าช้า เช่น โครงการจัดซื้อ เสาไฟฟ้าโซล่าเซลล์ ระบบบริหารจัดการน้ำประปา (ปือกแพ่งค์)

๓.ข้อเสนอแนวทางการแก้ไขจุดด้อยหรือข้อจำกัดของกระบวนการทำงานและแนวทางการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย

๓.๑ การมอบอำนาจในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกวงเงินทุกวิธีให้หัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับงบประมาณ เพื่อความคล่องตัวในการจัดซื้อจัดจ้างที่รวดเร็วขึ้น

๓.๒.วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายร่วมกัน และกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจนในระดับผู้บริหารหน่วยงาน

๓.๓ มอบนโยบายด้านการเร่งรัดเบิกจ่ายในทุกระดับ รวมถึงหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนควรมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการเบิกจ่าย อย่างไรก็ตามกรมบัญชีกลางมีการกำหนดแนวทางป้องกันผู้ประกอบการที่ขาดสภาพคล่องมาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐ

๓.๔ สร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันด้านการจัดทำแบบรูปรายการ ระบบราคากลาง และแนวทางการบริหารโครงการและงบประมาณตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

๓.๕ การติดตามการดำเนินโครงการอย่างใกล้ชิดทั้งแบบเป็นทางการ (ประชุม) และไม่เป็นทางการ โดยการใช้สื่อออนไลน์ โทรศัพท์ เพื่อติดตามปัญหาอุปสรรคในการดำเนินโครงการให้มากขึ้น

๓.๖ ประชุมชี้แจงหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการที่เป็นนวัตกรรมหรือ โครงการที่รัฐต้องการส่งเสริมเพื่อสร้างความชัดเจนและปฏิบัติได้ถูกต้อง

๓.๗ สร้างแรงจูงใจให้กับหน่วยงานที่ดำเนินโครงการได้สำเร็จตามเป้าหมาย เช่น มอบโล่รางวัล ใบประกาศเกียรติบัตร และการนำเสนอหน่วยงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ตามมติ ครม. และไม่เป็นไปตามคาดการณ์การใช้จ่ายงบประมาณ

๓.๓ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ จังหวัดอุบลราชธานี ได้รับจัดสรรงบประมาณในภาพรวม จำนวน ๕,๐๐๔.๔๓ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒,๓๕๐.๔๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๙๗ และใช้จ่ายแล้วจำนวน ๒,๔๒๓.๐๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๔๒ ส่วนเงินกันไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับอนุมัติแล้ว จำนวน ๒,๔๒๒.๔๑ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้ว ๔๓๘.๔๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๐ รายละเอียดสรุป ดังนี้

-สรุปผลการก่อหนี้...

สรุปผลการก่อหนี้ผูกพันและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ บริหารจัดการ	ก่อหนี้ ผูกพัน	เบิกจ่าย		เป้าหมาย เบิกจ่าย		ผลการใช้จ่าย (ก่อหนี้+เบิกจ่าย)		เป้าหมาย ใช้จ่าย	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ	ร้อยละ	สูง/ต่ำ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	ร้อยละ	สูง/ต่ำ
ภาพรวม	๕,๐๐๔.๔๓	๗๒.๕๙	๒,๓๕๐.๔๓	๔๖.๙๗	๓๒.๐๐	๑๔.๙๗	๒,๔๒๓.๐๓	๔๘.๔๒	๓๔.๐๘	๑๔.๓๔
ประจำ	๔,๒๖๖.๘๒	๑๗.๐๙	๒,๒๑๖.๓๐	๕๑.๙๔	๓๕.๐๐	๑๖.๙๔	๒,๒๓๓.๓๙	๕๒.๓๔	๓๕.๓๓	๑๗.๐๑
ลงทุน	๗๓๗.๖๑	๕๕.๕๐	๑๓๔.๑๔	๑๘.๑๙	๑๙.๐๐	-๐.๘๑	๑๘๙.๖๔	๒๕.๗๑	๒๘.๙๖	-๓.๒๕

หมายเหตุ : งบประมาณจัดสรรใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และใช้เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๒.๑ งบประมาณรายจ่ายภาพรวม ได้รับจัดสรร จำนวน ๕,๐๐๔.๔๓ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒,๓๕๐.๔๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๙๗ ใช้จ่ายแล้ว จำนวน ๒,๔๒๓.๐๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๔๒

๓.๒.๒ งบประมาณรายจ่ายงบประจำ ได้รับจัดสรร จำนวน ๔,๒๖๖.๘๒ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒,๒๑๖.๓๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๙๔ ใช้จ่ายแล้ว จำนวน ๒,๒๓๓.๓๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๓๔

๓.๒.๓ งบประมาณรายจ่ายงบลงทุน ได้รับจัดสรร จำนวน ๗๓๗.๖๑ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๓๔.๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๙ ใช้จ่ายแล้ว จำนวน ๑๘๙.๖๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๗๑

๓.๒.๔ เงินกันไว้เบิกเหลือปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปี จำนวน ๒,๔๒๒.๔๑ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้ว ๔๓๘.๔๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๐ คงเหลือยังไม่เบิกจ่าย ๑,๙๘๓.๙๘ ล้านบาท แยกเป็นก่อหนี้ผูกพันแล้ว ๑,๙๘๓.๗๓ ล้านบาท และสำรองเงิน ๐.๒๕ ล้านบาท ตามตารางสรุปดังนี้

เงินกันไว้เบิกเหลือปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วย : ล้านบาท

งบประมาณ ที่กันไว้เบิก	ผลการเบิกจ่าย		คงเหลือยังไม่เบิกจ่าย				
			ก่อหนี้		สำรองเงิน		รวม
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน
๒,๔๒๒.๔๑	๔๓๘.๔๒	๑๘.๑๐	๑,๙๘๓.๗๓	๘๑.๘๙	๐.๒๕	๐.๐๑	๑,๙๘๓.๙๘

๓.๔ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จังหวัดอุบลราชธานี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ๔๖๗๘๓ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี เป็นประธานกรรมการ รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ) เป็นรองประธานกรรมการ และคลังจังหวัดอุบลราชธานี เป็นกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๓.๔.๑ เร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ ทั้งรายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานในจังหวัดอุบลราชธานี ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และแนวทางปฏิบัติและเป้าหมายที่กำหนด

๓.๔.๒ ติดตามและประชุมหารือเพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานในจังหวัด อุบลราชธานีและติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายภาครัฐอื่น รวมทั้งให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค ที่เกิดขึ้น รวมทั้งการลงพื้นที่ตรวจสอบ ณ สถานที่ดำเนินการ

๓.๔.๓ เชิญหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามความจำเป็นหรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

๓.๔.๔ รายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ และเสนอแนะแนวทางแก้ไข ตามอำนาจหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

๓.๔.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อช่วยปฏิบัติงานของคณะกรรมการได้ ตามความจำเป็น

๓.๔.๖ ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ จังหวัดได้มีหนังสือแจ้งเวียนคำสั่งให้คณะกรรมการได้รับทราบแล้ว ตามหนังสือจังหวัด อุบลราชธานี ด่วนที่สุด ที่ อบ ๐๐๐๓/ว ๖๑๓๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างหลักเกณฑ์การมอบโล่รางวัลและประกาศเกียรติบัตรให้แก่หน่วยงานภาครัฐ ที่มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดีเด่น

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จังหวัดอุบลราชธานี ได้จัดให้มีการมอบโล่รางวัลและประกาศเกียรติ บัตรแก่หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดีเด่น จึงได้จัดทำร่างหลักเกณฑ์การมอบโล่รางวัลและประกาศเกียรติบัตรให้แก่หน่วยงานภาครัฐ ที่มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดีเด่น เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา โดยจำแนกรางวัล ตามงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

๑. งบประมาณภาพรวม มี ๕ ประเภท จำนวน ๑๕ รางวัล ได้แก่

๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ ตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ๓ รางวัล

๑.๒ หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ มากกว่า ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ๓ รางวัล

๑.๓ หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ มากกว่า ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ๓ รางวัล

๑.๔ หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ มากกว่า ๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ๓ รางวัล

๑.๕ หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ มากกว่า ๓๐๐ ล้านบาท ขึ้นไป ๓ รางวัล

๒. งบประมาณรายจ่ายลงทุน คัดเลือกหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุน และมีผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนสูงสุด จำนวน ๑๒ รางวัล ได้แก่

๒.๑ หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุน ตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ๓ รางวัล

๒.๒ หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุน มากกว่า ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ๓ รางวัล

-๒.๓ หน่วยงาน...

๒.๓ หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุน มากกว่า ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ล้านบาท ๓ รางวัล

๒.๔ หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุน มากกว่า ๑๐๐ ล้านบาท ขึ้นไป ๓ รางวัล

หลักเกณฑ์

๑. เกณฑ์การพิจารณาจะเรียงลำดับจากหน่วยงานที่มีร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และร้อยละ ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ก่อนนี้ผูกพัน + เบิกจ่าย + สำรองเงินกรณีมีหนี้) ได้สูงสุดและรวดเร็วสุด ๓ อันดับแรก โดยนำระยะเวลาที่หน่วยงานสามารถเบิกจ่าย และใช้จ่ายงบประมาณได้เสร็จสิ้น ก่อน-หลัง (โดยนับวันเป็นเกณฑ์) มาพิจารณาร่วมด้วย โดยแบ่งน้ำหนัก ออกเป็น

๑.๑ ร้อยละผลการเบิกจ่าย น้ำหนัก ร้อยละ ๘๐

๑.๒ ร้อยละผลการใช้จ่าย น้ำหนัก ร้อยละ ๒๐

๒. การพิจารณาแยกตามประเภท โดยเรียงตามลำดับของผลการใช้จ่ายและเบิกจ่ายงบประมาณ ภาพรวม หรือรายจ่ายลงทุน ที่ได้คะแนนสูงสุด ๓ ลำดับแรกในแต่ละประเภท กรณีหน่วยงานได้ผลการใช้จ่าย และเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หรือรายจ่ายลงทุน มีคะแนนสูงสุด หรือ คะแนนที่มีสิทธิได้รับรางวัลอันดับ รองลงมาเท่ากันหลายหน่วยงาน ให้นำระยะเวลาที่หน่วยงานสามารถเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณ ได้เร็วสุดมาพิจารณาร่วมด้วย ทั้งนี้ หากลำดับที่ ๑ ครบ ๓ ลำดับแรกแล้ว จะไม่มีลำดับที่ ๒ และลำดับที่ ๓ โดยนับวัน และเวลาเป็นเกณฑ์

๓. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คัดเลือกหน่วยงานองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่มีผลการเบิกจ่าย และผลการใช้จ่ายงบประมาณสูงสุด (ก่อนนี้ผูกพัน + เบิกจ่าย) โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่มๆ ละ ๓ ลำดับ รวม จำนวน ๖ รางวัล ได้แก่ ๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ รวม ตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท

๓.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรวม มากกว่า ๕ ล้านบาท ขึ้นไป

หลักเกณฑ์

๑. พิจารณาจากข้อมูลผลการเบิกจ่ายในระบบ New GFMS Thai และผลการก่อนนี้ ผูกพัน ของงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ได้สูงสุดและรวดเร็วสุด ๓ อันดับแรก โดยนำระยะเวลาที่หน่วยงานสามารถเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณได้ แล้วเสร็จ ก่อน-หลัง (โดยนับวันและเวลาเป็นเกณฑ์) มาพิจารณาร่วมด้วย โดยแบ่งน้ำหนัก ออกเป็น

๑. ร้อยละผลการเบิกจ่าย น้ำหนัก ร้อยละ ๘๐

๒. ร้อยละผลการใช้จ่าย น้ำหนัก ร้อยละ ๒๐

๒. การพิจารณาแยกตามประเภท โดยเรียงตามลำดับของผลการใช้จ่ายและเบิกจ่าย งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ได้คะแนนสูงสุด ๓ ลำดับแรกในแต่ละกลุ่ม แต่หากมีกรณีที่หน่วยงานได้ผลการใช้จ่าย และเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ มีคะแนนสูงสุด หรือ คะแนนที่มีสิทธิได้รับรางวัลอันดับรองลงมาเท่ากัน หลายหน่วยงาน ให้นำระยะเวลาที่หน่วยงานสามารถเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณได้เร็วสุด มาพิจารณาร่วมด้วย ทั้งนี้ หากลำดับที่ ๑ ครบ ๓ ลำดับแรกแล้ว จะไม่มีลำดับที่ ๒ และลำดับที่ ๓ โดยนับวันและเวลาเป็นเกณฑ์

-๔. หน่วยงาน...

๔. หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อ ๑,๒ และ ๓ โดยมีผลการเบิกจ่าย และผลการใช้จ่าย ร้อยละ ๑๐๐ (ต้องไม่มีเงินเหลือจ่าย) จะได้รับใบประกาศเกียรติบัตร

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

๔.๒ ร่างแต่งตั้งคณะทำงานย่อย เพื่อติดตาม เร่งรัด การก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายลงทุน จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่จังหวัดอุบลราชธานีได้แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่าย ภาครัฐจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีหน้าที่หลักในการกำกับ ติดตาม ประชุม ให้คำปรึกษา รวมทั้งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานติดตามเร่งรัด การเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานภายในจังหวัดอุบลราชธานี ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด จึงได้จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานย่อย เพื่อติดตาม เร่งรัด การก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายลงทุน จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา โดยแบ่งเป็นคณะทำงานย่อย ๓ คณะ ดังนี้

คณะทำงานติดตามงบส่วนราชการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ) | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. คลังจังหวัดอุบลราชธานี | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๒ | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๓ | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๔ | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕ | คณะทำงาน |
| ๙. ผู้อำนวยการกลุ่มงานระบบการคลัง (สนง.คลังจังหวัดอุบลราชธานี) เลขานุการคณะทำงาน | |
| ๑๐. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานระบบการคลัง (สนง.คลังจังหวัดอุบลราชธานี) ผู้ช่วยเลขานุการ | |
| | คณะทำงาน |
| ๑๑. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิชาการ (สนง.คลังจังหวัดอุบลราชธานี) ผู้ช่วยเลขานุการ | |
| | คณะทำงาน |

คณะทำงานติดตามงบกลุ่มจังหวัดและงบพัฒนาจังหวัด ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ) | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓. คลังจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๔. เกษตรจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๕. โครงการชลประทานอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุบลราชธานีที่ ๑ | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุบลราชธานีที่ ๒ | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ อุบลราชธานี | คณะทำงาน |

-๙. ผู้อำนวยการ...

๙. ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี คณะทำงาน
๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ตอนล่าง ๒ OSM คณะทำงาน
๑๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี
เลขานุการคณะทำงาน
๑๒. ผู้อำนวยการกลุ่มงานระบบการคลัง (สนง.คลังจังหวัดอุบลราชธานี) ผู้ช่วยเลขานุการ
คณะทำงาน
๑๓. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานระบบการคลัง (สนง.คลังจังหวัดอุบลราชธานี) ผู้ช่วยเลขานุการ
คณะทำงาน
๑๔. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิชาการ (สนง.คลังจังหวัดอุบลราชธานี) ผู้ช่วยเลขานุการ
คณะทำงาน

คณะทำงานติดตามงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ) หัวหน้าคณะทำงาน
๒. ท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี รองหัวหน้าคณะทำงาน
๓. คลังจังหวัดอุบลราชธานี คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริการสาธารณะและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ คณะทำงาน
๖. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ เลขานุการคณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการกลุ่มงานระบบการคลัง (สนง.คลังจังหวัดอุบลราชธานี) ผู้ช่วยเลขานุการ
คณะทำงาน
๙. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานระบบการคลัง (สนง.คลังจังหวัดอุบลราชธานี) ผู้ช่วยเลขานุการ
คณะทำงาน
๑๐. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิชาการ (สนง.คลังจังหวัดอุบลราชธานี) ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน

อำนาจหน้าที่

๑. ประชุมติดตาม เปรียบเทียบ และให้คำปรึกษา รวมทั้งลงพื้นที่ติดตามส่วนราชการที่ยังไม่มีการก่อหนี้ผูกพันหรือมีผลการใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๒. กำกับ ติดตาม รายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการติดตามเร่งรัดส่วนราชการต่อคณะกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดอุบลราชธานี
๓. ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

๔.๓.ร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อเป็นการติดตามเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันและการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการในจังหวัดที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงได้จัดทำร่างแบบฟอร์มรายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานสถานะการเบิกจ่าย การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน เสนอต่อที่ประชุม เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

๔.๔. แผนการประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของจังหวัดอุบลราชธานี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนราชการสามารถก่องหนผู้กพันและเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมายที่กำหนด จึงได้จัดทำแผนการประชุมติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งตามแผนกำหนดจัดให้มีการประชุมติดตามเร่งรัดฯ ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : เห็นชอบ/ดำเนินการ

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอญนโยบาย

- การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งจะช่วยให้ขับเคลื่อนเศรษฐกิจในจังหวัดกระตุ้นการค้าการลงทุน และขอให้ทุกส่วนราชการให้ความสำคัญสำหรับการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ (คณะใหญ่) เห็นควรประชุมทุกไตรมาส โดยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานการประชุม สำหรับการประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดงบประมาณฯ (คณะย่อย) ให้มีการประชุมติดตามหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบรายจ่ายลงทุน ตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ ทั้งที่ได้เป้าและไม่ได้เป้า

และขอให้ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ รายจ่ายลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายเลขานุการกำหนด โดยให้ถือเป็นตารางงานประจำเดือนที่ส่วนราชการต้องดำเนินการและไม่ต้องให้ฝ่ายเลขานุการติดตาม ขณะนี้ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ยังไม่ได้รับจัดสรร ก็ขอให้ส่วนราชการไปเร่งรัดการใช้จ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ยังค้างอยู่ให้เรียบร้อยโดยเร็ว

- การประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ (คณะใหญ่) เห็นควรประชุมทุกไตรมาสตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ และที่ประชุมเห็นชอบร่วมกัน เพื่อรับฟังปัญหา/อุปสรรค จากคณะทำงานติดตามเร่งรัด ชุดย่อย แต่ละคณะ

- การประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดงบประมาณฯ (คณะย่อย) แยกตามประเภทงบประมาณ แบ่งเป็น ๓ คณะ ได้แก่ งบประมาณของส่วนราชการ งบกลุ่มจังหวัดและงบพัฒนาจังหวัด งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เหมาะสม โดยเห็นควรให้มีการประชุมติดตามหน่วยงานที่ใช้จ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ไตรมาสละ ๑ ครั้ง สลับกัน ๓ คณะ

- หลักเกณฑ์การมอบโล่รางวัลและประกาศเกียรติบัตรให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดีเด่น มีการเพิ่มสัดส่วนน้ำหนักการพิจารณาร้อยละ ผลการเบิกจ่ายเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จาก ร้อยละ ๗๐ เป็น ร้อยละ ๘๐ ร้อยละผลการใช้จ่าย น้ำหนัก ร้อยละ ๒๐ ให้ถือเป็นความท้าทาย เหมาะสมกับการได้รับเกียรติบัตรและรับโล่รางวัลเชิดชูเกียรติ ของส่วนราชการที่สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ที่ฝ่ายเลขานุการกำหนด และในที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบร่วมกัน

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

สรุปประเด็นปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินโครงการอาหารกลางวัน (ประชุมเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)

๑. โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ล่าช้า ทำให้โรงเรียนนำเงินงบประมาณอื่นมาสำรองใช้ในการดำเนินโครงการอาหารกลางวัน

ข้อเสนอแนะ

๑. ปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนโดยโอนให้โรงเรียนโดยตรง ไม่ต้องผ่านองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. มีหนังสือกำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้โอนงบประมาณให้โรงเรียนให้ทันตามกำหนดระยะเวลา

๓. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี จัดให้มีการประชุมเพื่อซักซ้อมเกี่ยวกับระเบียบ แนวทาง หนังสือสั่งการต่างๆ เกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน โดยอาจจะเชิญสำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อเสนอแนะ

๔. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการอาหารกลางวัน เช่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เป็นต้น จัดให้มีการประชุมร่วมระหว่างผู้แทนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้แทนของโรงเรียนเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติให้ตรงกัน

๒. โรงเรียนดำเนินโครงการโดยวิธีจ้างเหมาประกอบอาหารปรุงสำเร็จ แต่มีการอนุญาตให้ผู้รับจ้างมาประกอบอาหารในพื้นที่ของโรงเรียน และมีการใช้ทรัพยากรของทางราชการ เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา อุปกรณ์ ของโรงเรียน เป็นต้น โดยให้ผู้รับจ้างบริจาคเงินให้กับโรงเรียนตามข้อตกลงของแต่ละแห่ง

ข้อเสนอแนะ

๑. โรงเรียนที่ดำเนินโครงการโดยวิธีจ้างเหมาประกอบอาหารปรุงสำเร็จ ไม่ควรมีการประกอบอาหารในพื้นที่ของทางราชการ และการบริจาคเงินเพื่อชดเชยการใช้ทรัพยากรของทางราชการในการประกอบอาหาร ไม่ถูกต้องตามหลักของการบริจาค เนื่องจากเป็นการให้เพื่อหวังผลต่างตอบแทน

๒. หากโรงเรียนมีความจำเป็นต้องอนุญาตให้ผู้รับจ้างประกอบอาหารที่โรงเรียน และมีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรของทางราชการ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี ศึกษาระเบียบ กฎหมาย หรือหารือกับหน่วยงานต้นสังกัดเกี่ยวกับแนวทาง/วิธีการ ในการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในสถานที่โรงเรียนและการรับเงินจากผู้รับจ้างว่าจะเป็นการรับในกรณีรายได้สถานศึกษาหรือต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน เพื่อให้โรงเรียนดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบต่อไป

๓. โรงเรียนใช้งบประมาณโครงการอาหารกลางวันในโครงการ/กิจกรรม อื่น เช่น โครงการทัศนศึกษา กิจกรรมแข่งกีฬา กิจกรรมสอบ O Net- A Net เป็นต้น

ข้อเสนอแนะ

๑. โรงเรียนต้องตรวจสอบว่าโครงการ/กิจกรรม ดังกล่าว อยู่ในแผนการเรียนการสอนหรือไม่ หากไม่อยู่ในการเรียนการสอนของภาคเรียนนั้น ให้เบิกจ่ายจากงบโครงการ/กิจกรรม นั้นๆ เพื่อเป็นการใช้งบประมาณให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์

๔. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ปป ๐๐๑๐/๓๘๗ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ข้อเสนอแนะในการดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ ๑.๒ กรณีการทดรองจ่ายเงินของโรงเรียนเมื่อยังไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งไปยังโรงเรียนเพื่อให้โรงเรียนใช้เงินงบประมาณของทางราชการทดรองจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันไปพลางก่อน

ข้อเสนอแนะ

๑. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเกี่ยวกับหนังสือดังกล่าว ไม่ได้ระบุว่าสามารถทดรองจ่ายจากงบประมาณประเภทใด จึงขอให้สำนักงาน ป.ป.ท. เขต ๓ (ส่วนหน้า) ตรวจสอบรายละเอียดเพิ่มเติมว่าสามารถทดรองจ่ายได้จากงบประมาณประเภทใด อย่างไรบ้าง

๖. บุคลากรของโรงเรียนไม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ จึงเป็นปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

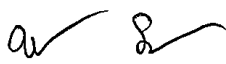
ข้อเสนอแนะ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการอาหารกลางวัน ควรมีการจัดประชุมซักซ้อมระเบียบ กฎหมาย รวมถึงแนวทางในการดำเนินงานต่างๆ ให้แก่บุคลากรของโรงเรียน และมีการกำกับติดตามอยู่เสมอ

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี ควรมีช่องทางในการให้คำปรึกษาแก่บุคลากรของโรงเรียนในสังกัด กรณีมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินโครงการ เพื่อจะได้ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะต่างๆ และมีการแก้ไขปัญหาได้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางเพชรรุ่ง ศรีพันธ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นางสาวปิวิตา นาลาด)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม