

**โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลเมืองจันทบุรี**

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาลเมืองจันทบุรี ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาของคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกระดับตำแหน่ง ให้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองจันทบุรี มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาล ในระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ซึ่งการมุ่งพัฒนาบุคลากรดังกล่าวข้างต้น มีองค์ประกอบสำคัญที่จะทำให้การพัฒนาเป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ ด้วยความรู้ที่ได้จากการศึกษา กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นตัวกำหนดให้การดำเนินการทั้งด้านการบริหารและการปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเมื่อมีโอกาสได้ศึกษาดูงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นนอกพื้นที่ที่รับผิดชอบเพื่อนำประสบการณ์แนวทางปฏิบัติงานและผลสำเร็จ พร้อมทั้งสภาพภูมิศาสตร์ของพื้นที่มาเปรียบเทียบและปรับใช้ให้เกิดประโยชน์อาวพบ กับแนวทางที่ดำเนินการแล้วเกิดผลดีเกิดประโยชน์มากยิ่งขึ้นในอนาคต และนำมาพัฒนาต่อยอดสู่การปฏิบัติในพื้นที่ที่รับผิดชอบของเทศบาลเมืองจันทบุรีตรงกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และเดินทางไปทัศนศึกษาดูงานและนำมาถ่ายทอดความรู้เพื่อการพัฒนาให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กรได้อย่างยั่งยืน

ตามที่รัฐบาลกำหนดนโยบาย “ไทยแลนด์ ๔.๐” เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย หรือโมเดลพัฒนาเศรษฐกิจ บนวิสัยทัศน์ที่ว่า “มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ที่มีภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ เพื่อปรับแก้ จัดระบบ ปรับทิศทาง และสร้างหนทางพัฒนาประเทศให้เจริญยิ่งขึ้น พร้อมทั้งการประกาศใช้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทย ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน จากกรณีดังกล่าวทำให้หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีส่วนร่วมดำเนินงานตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในยุทธศาสตร์ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ได้นำแนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลเป็นต้นแบบในการดำเนินงานที่รับผิดชอบ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เทศบาลเมืองจันทบุรีได้เห็นถึงความสำคัญ จึงดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับภารกิจและทิศทางการพัฒนาประเทศ ให้ทันและรองรับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน พร้อมทั้งเสริมสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจเรื่องการพัฒนาองค์กรสู่ “สำนักงานอัจฉริยะหรือ Smart Office” การขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใต้หลักการบริหารงานและการปฏิบัติงาน

/ตามหลักธรรมาภิบาล...

ตามหลักธรรมาภิบาล และมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ให้กับผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีการศึกษาอบรมความรู้เกี่ยวกับสมรรถนะ เสริมสร้างทักษะในด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากร เพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรสู่ “สำนักงานอัจฉริยะหรือ Smart Office” การพัฒนาองค์กรท้องถิ่นดิจิทัล ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างสรรค่นวัตกรรมการทำงาน การให้บริการ และเชื่อมโยงการทำงาน เทศบาลเมืองจันทบุรี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของ คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อทบทวนปัญหาและข้อขัดข้องจากการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลเมืองจันทบุรี สำหรับนำไปจัดทำเป็นข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานของเทศบาลเมืองจันทบุรี

๒.๒ เพื่อพัฒนาให้บุคลากรของเทศบาลเมืองจันทบุรี มีทักษะและสมรรถนะการพัฒนาองค์กรสู่ “สำนักงานอัจฉริยะหรือ Smart Office” การขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นดิจิทัล ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำองค์ความรู้และเครื่องมือสมัยใหม่ ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะในการทำงาน ให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้บุคลากรสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีการเรียนรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานทั้งในและนอกองค์กร

๒.๕ เพื่อเป็นการศึกษาหาความรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓. แนวทางการดำเนินการ

๓.๑ การให้ความรู้ทางวิชาการ

- การอภิปรายและสัมมนาการพัฒนาองค์กรสู่ “สำนักงานอัจฉริยะหรือ Smart Office” การขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะความรู้ความสามารถในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นดิจิทัลให้ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

ซึ่งตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาด้านความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ โดยกำหนดให้มีความรู้ทางวิชาการและประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน

/ความรู้ทางวิชาการ...

ความรู้ทางวิชาการ

๑. เรื่อง การพัฒนาองค์กรสู่ “สำนักงานอัจฉริยะหรือ Smart Office”
๒. เรื่อง การบริหารงานและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล
๓. เรื่อง มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการการเมืองและพนักงานส่วนท้องถิ่น
๔. เรื่อง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

จากแนวทางดังกล่าวข้างต้น เมื่อได้รับความรู้ทางทฤษฎีด้านการพัฒนาองค์กรสู่ “สำนักงานอัจฉริยะหรือ Smart Office” การขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นดิจิทัล การบริหารงานและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการการเมืองและพนักงานส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ แล้ว เทศบาลเมืองจันทบุรีจึงกำหนดให้ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกระดับชั้น ได้มีโอกาสเดินทางไปศึกษาดูงานในสถานที่จริง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ จึงให้ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ศึกษาดูงานการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ในพื้นที่ที่กำหนดไว้ในแผนดำเนินการฉบับนี้

๓.๒ การทัศนศึกษาดูงาน ศึกษาดูงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ และมีพื้นที่ใกล้เคียงกัน เพื่อศึกษาเชิงเปรียบเทียบและนำแนวทางที่เกิดประโยชน์มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานผู้รับผิดชอบเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ในปัจจุบัน และเกิดความคุ้มค่ามากยิ่งขึ้น การศึกษาดูงานเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรสู่ “สำนักงานอัจฉริยะหรือ Smart Office” การขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม โดยกำหนดพื้นที่ศึกษาดูงานในจังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดลำปาง ดังนี้

๑. เทศบาลเมืองแม่เหิยะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
๒. เทศบาลนครเชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
๓. ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเชียงใหม่
๔. เทศบาลเมืองเชลียงนคร อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
๕. เทศบาลนครลำปาง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ ร่างโครงการและสำรวจความต้องการการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ของผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองจันทบุรี
- ๔.๒ จัดทำโครงการและนำเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติการดำเนินโครงการ
- ๔.๓ จัดทำคำสั่งมอบหมายคณะกรรมการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน
- ๔.๔ จัดทำกำหนดการและจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม จัดทำเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ ประสานงานวิทยากรในการฝึกอบรม และติดต่อประสานงานสถานที่ศึกษาดูงาน
- ๔.๕ จัดทำคำสั่งให้กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรมและเดินทางไปศึกษาดูงาน

/๔.๖ ดำเนินการ...

๔.๖ ดำเนินการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

๔.๗ สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ ฝึกอบรมคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองจันทบุรี จำนวนประมาณ ๒๐๐ คน

๕.๒ กำหนดให้ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในโครงการ ฯ จำนวนประมาณ ๑๐๐ คน

๖. สถานที่ดำเนินงาน

๖.๑ ฝึกอบรม ฯ โดยการอภิปรายและสัมมนา การบรรยายทางวิชาการของทีมนิเทศ ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้นล่าง อาคารศาลาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช เทศบาลเมืองจันทบุรี

๖.๒ เดินทางไปทัศนศึกษาดูงานในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดลำปาง ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองจันทบุรี

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองจันทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณตั้งไว้ ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

การประมาณการค่าใช้จ่าย ณ วันดำเนินโครงการ

๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม	ประมาณ	๔,๐๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	ประมาณ	๕,๐๐๐ บาท
๓. ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ประมาณ	๔,๐๐๐ บาท
๔. ค่าของสมนาคุณในการดูงาน	ประมาณ	๗,๕๐๐ บาท
๕. ค่าสมนาคุณวิทยากร	ประมาณ	๑๔,๔๐๐ บาท
๖. ค่าที่พักวิทยากร	ประมาณ	๒,๔๐๐ บาท
๗. ค่าพาหนะในการเดินทางของวิทยากร	ประมาณ	๒,๕๐๐ บาท
๘. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
- วันฝึกอบรม	ประมาณ	๑๔,๐๐๐ บาท
- วันศึกษาดูงาน	ประมาณ	๑๗,๕๐๐ บาท
๙. ค่าอาหารในวันฝึกอบรม	ประมาณ	๓๐,๐๐๐ บาท
๑๐. ค่าอาหารวันศึกษาดูงาน	ประมาณ	๑๘๐,๐๐๐ บาท
๑๑. ค่าเช่าที่พัก	ประมาณ	๑๕๑,๘๐๐ บาท

๑๒. ค่ารถโดยสารปรับอากาศ	ประมาณ	๑๕๐,๐๐๐ บาท
๑๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	ประมาณ	๒๐,๐๐๐ บาท
และหล่อลื่น ค่าทางด่วนพิเศษ สำหรับรถยนต์ที่ร่วมภารกิจ		
ในโครงการนอกเหนือจากการจ้างเหมา		
	รวมเป็นเงิน	<u>๖๐๓,๑๐๐</u> บาท

หมายเหตุ - ค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการตามที่เบิกจ่ายจริง

๙. การติดตามประเมินผล

- ๙.๑ แบบประเมินผลก่อนและหลังการฝึกอบรม
- ๙.๒ แบบรายงานผลการศึกษาดูงาน
- ๙.๓ สรุปรายงานผลการฝึกอบรมและการศึกษาดูงานให้ผู้บริหารทราบ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรของเทศบาลเมืองจันทบุรี มีความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น ดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๑๐.๒ บุคลากรทุกระดับชั้นสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้และเป็นแนวทางการดำเนินงานของตนเองทั้งด้านการบริหารและการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและนโยบายที่ได้รับจากผู้บริหาร

๑๐.๓ บุคลากรมีทักษะและการเรียนรู้ให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น นำประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย

๑๐.๔ บุคลากรมีความสัมพันธ์ที่ดีร่วมกันในหน่วยงาน ร่วมกันมุ่งปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายณัฐพร ถนอมวงษ์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางวรรณภา บุญสอน)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุรวิธ บัวลอย)

รองปลัดเทศบาลเมืองจันทบุรี

/ลงชื่อ...

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมพงษ์ ภิรมย์ชม)

ปลัดเทศบาลเมืองจันทบุรี

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิจฐพร โชติสุวรรณ)

นายกเทศมนตรีเมืองจันทบุรี