

9.4 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (สอ.6)

1. วัตถุประสงค์

เพื่อสำนักงานสถิติจังหวัด และสำนักบริหารจัดเก็บข้อมูลสถิติ รายงานผลการปฏิบัติงานในขั้นตอนต่างๆ ให้ส่วนกลางทราบ นับตั้งแต่การปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล การบรรณาธิกรและลงรหัส การบันทึกข้อมูล บรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ จนถึงการจัดทำรายงานระดับจังหวัด

2. การใช้แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (สอ.6)

1) ใช้สำหรับรายงานผลการปฏิบัติงานขั้นตอนต่างๆ โดยให้ สถจ. และ สบจ. รายงานผลการปฏิบัติงานเดือนละครั้ง ทุกวันที่ 30 ของเดือน ระหว่างเดือน เม.ย. – ก.ค. 60 กำหนดส่งรายงานครั้งแรก ในวันที่ 30 เมษายน 2560

2) ในการรายงานแต่ละครั้งให้รายงานเป็นยอดสะสม โดยจัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงานจำนวน 2 ชุด ส่งให้ส่วนกลาง 1 ชุด และเก็บไว้ที่ สถจ./สบจ. 1 ชุด เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบความก้าวหน้าสำหรับการรายงานผลการปฏิบัติงานครั้งต่อไป

3. วิธีบันทึกแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (สอ.6)

1) การบันทึกหัวแบบ

❁ บันทึกชื่อจังหวัด

❁ วันที่รายงาน... ให้บันทึก วัน เดือน ปี ที่รายงานในแต่ละครั้ง

2) การบันทึกรายละเอียดในสดมภ์ต่างๆ

❁ สดมภ์ (1) ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ได้จัดแบ่งขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับรายงานผลเป็น 5 ขั้นตอน ดังนี้

1. การปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล หมายถึง ขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ 1 เมษายน 2560 จนถึงสิ้นสุดคาบการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล วันที่ 31 กรกฎาคม 2560

2. การบรรณาธิกรและลงรหัส หมายถึง ขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่เจ้าหน้าที่บรรณาธิกรและลงรหัส ทำการบรรณาธิกรและลงรหัสแบบ สอ.2/1 หรือ สอ.2/2 เนื่องจากข้อมูลส่วนใหญ่ที่ให้บันทึกในแบบแจงนับเป็นเลขรหัสอยู่แล้ว ควรจะทยอยทำเมื่อได้รับแบบฯ จากงานสนาม

3. การบันทึกข้อมูล หมายถึง ขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลทำการบันทึกข้อมูลจากแบบแจงนับ การบันทึกข้อมูลควรจะเริ่มทยอยทำเมื่อมีแบบฯ ที่บรรณาธิกรและลงรหัสจำนวนมากพอสมควรแล้ว การบันทึกข้อมูลควรเสร็จสิ้น อย่างช้าไม่ควรเกิน 30 กันยายน 2560

4. การบรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ และส่งข้อมูล (Upload/e-mail) ให้ส่วนกลาง หมายถึง ขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลนำข้อมูลที่บันทึกเสร็จแล้วมาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนและความแนบเนียนของการบันทึกข้อมูล โดยใช้โปรแกรมบรรณาธิกรด้วยเครื่องฯ และทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องตามคู่มือการบรรณาธิกรด้วยเครื่องฯ และต้องนำส่งข้อมูล (Upload/e-mail) ให้ สถจ. เพื่อจะได้ทำการประมวลผลเพื่อจัดทำรายงานระดับภาคต่อไป การปฏิบัติงานขั้นตอนนี้ควรเสร็จสิ้นภายใน 30 พฤศจิกายน 2560

5. การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (ระดับจังหวัด) หมายถึง ขั้นตอนการนำข้อมูล ที่ตรวจสอบความถูกต้องแนบเรียบร้อยแล้วมาจัดทำรายงานผลฉบับสมบูรณ์ ระดับจังหวัด โดย สสจ. จะจัดทำ คู่มือการจัดทำรายงานส่งไปให้ การปฏิบัติงานขั้นตอนนี้ ควรเสร็จสิ้นภายใน 31 กรกฎาคม 2561

❁ **สคมก (2)** คาบเวลาการปฏิบัติงานเป็นคาบเวลาที่กำหนดไว้สำหรับการปฏิบัติงานในแต่ละ ขั้นตอน หากปฏิบัติงานในขั้นตอนใดเสร็จก่อนคาบเวลาที่กำหนด ให้ปฏิบัติงานขั้นตอนต่อไปทันทีโดยไม่ต้องรอให้ถึง คาบเวลาที่กำหนดไว้ในสคมก 2

❁ **สคมก (3)** หมายถึง หน่วยที่ใช้สำหรับการรายงานในแต่ละขั้นตอน

❁ **สคมก (4)** หมายถึง จำนวนสถานประกอบการตัวอย่างของ สปจ./สจจ.

ขั้นตอนที่ 1 – 3 คือ ขั้นตอนการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล (แรงงาน) การบรรณาธิกรและ ลงรหัส และการบันทึกข้อมูล ให้บันทึกจำนวนสถานประกอบการตัวอย่างจังหวัด

ขั้นตอนที่ 4 – 5 คือ ขั้นตอนการบรรณาธิกรด้วยเครื่องฯ และส่งข้อมูล (Upload/ e-mail) ให้ สสจ. และจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ระดับจังหวัด ให้บันทึกปริมาณงานรวมทั้งจังหวัดเป็น 100%

❁ **สคมก (5 - 7) ผลการปฏิบัติงาน**

สคมก (5) หมายถึง ผลการปฏิบัติที่ สปจ./สจจ. ยังไม่ได้ปฏิบัติ

ขั้นตอนที่ 1 – 3 ให้บันทึกจำนวนสถานประกอบการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติของจังหวัด

ขั้นตอนที่ 4 – 5 ให้บันทึกปริมาณงานที่ยังไม่ได้ปฏิบัติของจังหวัดเป็นสัดส่วนร้อยละต่อ จำนวนสถานประกอบการทั้งสิ้นของจังหวัด

สคมก (6) หมายถึง การปฏิบัติงานที่ สปจ./สจจ. กำลังปฏิบัติ

ขั้นตอนที่ 1 – 3 ให้บันทึกจำนวนสถานประกอบการที่กำลังปฏิบัติของจังหวัด

ขั้นตอนที่ 4 – 5 ให้บันทึกปริมาณงานที่กำลังปฏิบัติของจังหวัดเป็นสัดส่วนร้อยละต่อ จำนวนสถานประกอบการทั้งสิ้นของจังหวัด

สคมก (7) หมายถึง ผลการปฏิบัติงานที่ สปจ./สจจ. ปฏิบัติแล้วเสร็จ

ขั้นตอนที่ 1 – 3 ให้บันทึกจำนวนสถานประกอบการที่ปฏิบัติแล้วเสร็จของจังหวัด

ขั้นตอนที่ 4 – 5 ให้บันทึกปริมาณงานที่ปฏิบัติแล้วเสร็จของจังหวัดเป็นสัดส่วนร้อยละต่อ จำนวนสถานประกอบการตัวอย่างทั้งสิ้นของจังหวัด

❁ **สคมก (8 - 9) ผลการแรงงาน**

สคมก (8) หมายถึง จำนวนสถานประกอบการที่แรงงานได้

ขั้นตอนที่ 1 – 2 ให้บันทึกจำนวนสถานประกอบการที่แรงงานได้ของจังหวัด

สคมก (9) หมายถึง จำนวนสถานประกอบการที่แรงงานไม่ได้

ขั้นตอนที่ 1 – 2 ให้บันทึกจำนวนสถานประกอบการที่แรงงานไม่ได้ของจังหวัด

❁ **สคมก (5) + สคมก (6) + สคมก (7)** จะต้องเท่ากับจำนวนสถานประกอบการตัวอย่าง สคมก (4)

❁ **สคมก (8) + สคมก (9)** จะต้องเท่ากับผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (สคมก 7)