

บทนิยามมีความสำคัญมากสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เพราะคำนิยามนั้นเป็นความหมายของศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในคำถามของแบบสอบถาม เมื่อผู้ปฏิบัติงานเข้าใจคำนิยามหรือความหมายของศัพท์ต่างๆ แล้ว จะเข้าใจความหมายของคำถามได้และสามารถบันทึกแบบสอบถามได้อย่างถูกต้อง และน่าเชื่อถือ ตลอดจนอธิบายให้ผู้ตอบสัมภาษณ์เข้าใจได้อย่างถูกต้องด้วย ดังนั้นจึงควรศึกษาและทำความเข้าใจกับคำนิยามให้ชัดเจนก่อนปฏิบัติงาน

5.1 หน่วยแ่งนับ

หมายถึง สถานที่ประกอบการอุตสาหกรรมการผลิต ตามรายชื่อที่ปรากฏอยู่ในบัญชีรายชื่อสถานประกอบการ

5.2 สถานประกอบการ

หมายถึง สถานที่หรือส่วนของสถานที่ ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจและอยู่ในที่ตั้งที่แน่นอน ไม่ว่ากิจกรรมนั้นจะดำเนินงานโดยบุคคลที่เป็นเจ้าของ หรือควบคุมกิจการโดยนิติบุคคลก็ตาม

การนับจำนวนสถานประกอบการได้พิจารณา ดังนี้

1. กรณีที่สถานประกอบการมีการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจมากกว่า 1 ประเภท ในสถานที่ตั้งแห่งเดียวกัน เช่น ทำการผลิตและขายส่ง หรือขายปลีกและรับเหมาก่อสร้าง หรือตัดเสื้อและเสริมสวย เป็นต้น ซึ่งดำเนินการโดยมีเจ้าของคนเดียว และอยู่ในสถานที่ตั้งแห่งเดียวกัน และการดำเนินการของแต่ละประเภทมีระบบบัญชี แยกจากกันโดยสามารถแยกจำนวนคนทำงาน วัสดุที่ใช้และผลผลิตจากกันได้โดยเด็ดขาด ได้นับกิจการแต่ละประเภทเป็นแต่ละสถานประกอบการ แต่ถ้าไม่สามารถแยกบัญชีฯ ได้ ให้นับรวมเป็นหนึ่งสถานประกอบการ

2. กรณีที่สถานประกอบการมีสถานที่ดำเนินการหลายแห่งตั้งอยู่ในสถานที่ต่างกัน ให้นับแต่ละแห่งเป็นหนึ่งสถานประกอบการ

5.3 สถานประกอบการอุตสาหกรรมผลิต

หมายถึง สถานประกอบการที่ดำเนินการเกี่ยวกับการผลิต ซึ่งหมายถึงการเปลี่ยนรูปวัตถุดิบให้เป็นผลิตภัณฑ์ชนิดใหม่ด้วยเครื่องจักรกลหรือเคมีภัณฑ์ โดยไม่คำนึงถึงว่างานนั้นทำด้วยเครื่องจักรหรือด้วยมือ หรือทำในโรงงาน โรงซ่อมหรือ เคหสถาน หรือผลิตภัณฑ์นั้นขายส่งหรือขายปลีกก็ตาม การประกอบชิ้นส่วนของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นนับว่าเป็นการผลิตด้วย

ซึ่งเป็นสถานประกอบการอุตสาหกรรมที่จำแนกประเภทอุตสาหกรรมผลิต ตามการจัดประเภทมาตรฐานอุตสาหกรรมประเทศไทย (TSIC 2009) ดังนี้

หมวดย่อย 10 การผลิตผลิตภัณฑ์อาหาร

กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชนิดต่างๆ ประกอบด้วยเนื้อสัตว์ สัตว์น้ำ ผลไม้และผัก ไขมันและน้ำมัน ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการหมักยีสต์ อาหารสัตว์และผลิตภัณฑ์อาหารอื่นๆ การผลิตดังกล่าวอาจเป็นการดำเนินงานเพื่อตนเองหรือผู้อื่น

หมวดย่อย 11 การผลิตเครื่องดื่มน้ำ

การผลิตเครื่องดื่ม เช่น เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์และน้ำแร่ เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ที่ได้จากการหมัก เช่น เบียร์และไวน์ และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ที่ได้จากการกลั่น ยกเว้น การผลิตน้ำผลไม้และน้ำผัก การผลิตเครื่องดื่มที่มีนมเป็นส่วนประกอบหลัก การผลิตผลิตภัณฑ์จากกาแฟ ชา และชามาเต้

หมวดย่อย 12 การผลิตผลิตภัณฑ์ยาสูบ

การผลิตผลิตภัณฑ์ยาสูบให้อยู่ในรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อการบริโภคขั้นสุดท้าย

หมวดย่อย 13 การผลิตสิ่งทอ

ได้แก่ การจัดเตรียมการปั่นเส้นใยสิ่งทอ การทอสิ่งทอ การแต่งสำเร็จสิ่งทอและเครื่องแต่งกาย ยกเว้น การผลิตใยประดิษฐ์จากกระบวนการทางเคมี และการผลิตเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย

หมวดย่อย 14 การผลิตเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย

การตัดเย็บเสื้อผ้าด้วยวิธีการหรือรูปแบบต่างๆ (เสื้อผ้าสำเร็จรูป) จากวัสดุทุกชนิด (เช่น หนัง ผ้า ผ้าที่ได้จากการถักนิต และโครเชต์ ฯลฯ) เสื้อผ้าทุกประเภทและเครื่องประกอบเครื่องแต่งกาย รวมถึงอุตสาหกรรมการผลิตสิ่งทอที่ทำจากขนสัตว์

หมวดย่อย 15 การผลิตเครื่องหนังและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

การตกแต่งและย้อมสีขนสัตว์ และการเปลี่ยนสภาพจากหนังดิบเป็นหนังฟอก โดยการฟอกหรือการอบ และดัดแปลงหนังฟอกให้เป็นผลิตภัณฑ์เพื่อการบริโภคขั้นสุดท้าย รวมถึงการผลิตผลิตภัณฑ์ที่คล้ายกันจากวัสดุอื่นๆ (หนังฟอกเทียมหรือของที่ใช้แทนหนังฟอก) เช่น รองเท้าเย็บ กระเป๋าเดินทางที่ทำจากสิ่งทอ เป็นต้น

หมวดย่อย 16 การผลิตไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้และไม้ก๊อก (ยกเว้น เฟอร์นิเจอร์) การผลิตสิ่งของจากฟางและวัสดุถักสานอื่นๆ

การผลิตผลิตภัณฑ์จากไม้ เช่น ไม้ท่อน ไม้อัดพลายวูด ไม้อัดวีเนียร์ ภาชนะไม้ ไม้ปูพื้น เสาไม้รับหลังคา และอาคารไม้สำเร็จรูป การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อย การไส การขึ้นรูป การอัดและการประกอบผลิตภัณฑ์ไม้ที่เริ่มตั้งแต่ไม้ซุงที่ถูกตัดเป็นท่อนๆ ซึ่งอาจจะถูกตัดให้เล็กลงอีกหรือขึ้นรูป โดยเครื่องกลึงหรือเครื่องมือขึ้นรูปอื่นๆ ไม้ที่เลื่อยออกเป็นท่อนๆ หรือรูปทรงอื่นและถูกแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป เช่น ภาชนะไม้ ยกเว้นการผลิตเฟอร์นิเจอร์ การติดตั้งอุปกรณ์ยึดที่ทำจากไม้ที่เป็นส่วนประกอบอาคารและสิ่งก่อสร้าง

หมวดย่อย 17 การผลิตกระดาษและผลิตภัณฑ์กระดาษ

ได้แก่ การผลิตเยื่อกระดาษ กระดาษและผลิตภัณฑ์กระดาษแปรรูป ซึ่งผลิตภัณฑ์เหล่านี้มีการดำเนินกิจกรรมมากกว่าหนึ่งกิจกรรมในหน่วยผลิตเดียวกัน กิจกรรมที่สำคัญ 3 กิจกรรม คือ

1. การผลิตเยื่อกระดาษ รวมถึงการแยกเส้นใยเซลลูโลสจากสิ่งเจือปนอื่นที่อยู่ในไม้หรือกระดาษที่ใช้แล้ว
2. การผลิตกระดาษ รวมถึงการนำเส้นใยมาจัดเรียงตัวให้เป็นแผ่นกระดาษ
3. ผลิตภัณฑ์กระดาษแปรรูปจากกระดาษและวัสดุอื่นๆ โดยใช้วิธีการตัดและการขึ้นรูปรวมถึงการเคลือบและการลามิเนต

หมวดย่อย 18 การพิมพ์และการผลิตซ้ำสื่อบันทึกข้อมูล

การพิมพ์ผลิตภัณฑ์ เช่น หนังสือพิมพ์ หนังสือ นิตยสาร แบบฟอร์มทางธุรกิจ การ์ดอวยพร และวัสดุอื่นๆ และกิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง เช่น การเช่าเล่มหนังสือ การบริการทำแม่พิมพ์ การทำข้อมูลให้เป็นภาพ แม่พิมพ์ หนังสือเย็บเล่ม ดิสก์หรือไฟล์คอมพิวเตอร์ รวมถึงการผลิตซ้ำสื่อบันทึกข้อมูล เช่น คอมแพ็คดิสก์ การบันทึกภาพวิดีโอ ซอฟต์แวร์ที่บันทึกในดิสก์หรือเทป สื่อบันทึก ฯลฯ

หมวดย่อย 19 การผลิตถ่านโค้ก และผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการกลั่นปิโตรเลียม

การแปรรูปปิโตรเลียมดิบและถ่านหิน เป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ได้แก่ การกลั่นปิโตรเลียม ถ่านโค้ก บิวเทน โพรเพน น้ำมันก๊าด น้ำมันเชื้อเพลิง รวมถึงการผลิตก๊าซ เช่น อีเทน โพรเพน และบิวเทน ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการกลั่นปิโตรเลียม

หมวดย่อย 20 การผลิตเคมีภัณฑ์และผลิตภัณฑ์เคมี

ได้แก่ การแปรรูปวัตถุดิบอินทรีย์และอนินทรีย์โดยกรรมวิธีทางเคมี ซึ่งการผลิตผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเป็นการแยกการผลิตเคมีภัณฑ์ขั้นมูลฐานที่เป็นกลุ่มอุตสาหกรรมขั้นต้น ออกจากการผลิตผลิตภัณฑ์ขั้นกลางและขั้นสุดท้ายที่ได้มาจากการนำเคมีภัณฑ์ขั้นมูลฐานมาผ่านกระบวนการต่อ

หมวดย่อย 21 การผลิตเภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ที่ใช้รักษาโรค และผลิตภัณฑ์จากพืชและสัตว์ที่ใช้รักษาโรค

ได้แก่ การผลิตเภสัชภัณฑ์ขั้นพื้นฐานและยารักษาโรค รวมถึงการผลิตเคมีภัณฑ์ที่ใช้รักษาโรคและผลิตภัณฑ์ที่ทำจากสมุนไพร

หมวดย่อย 22 การผลิตผลิตภัณฑ์ยางและพลาสติก

การผลิตผลิตภัณฑ์ยางและพลาสติก ซึ่งกิจกรรมที่จัดประเภทไว้จะต้องพิจารณาจากวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิต แต่ไม่ใช้การผลิตผลิตภัณฑ์ทุกชนิดที่ทำโดยยางและพลาสติก

หมวดย่อย 23 การผลิตผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่ทำจากโลหะ

การผลิตแก้วและผลิตภัณฑ์แก้ว (เช่น แก้ว กระຈกแผ่นเรียบ แก้วกลวง โยแก้ว เครื่องแก้วที่ใช้ในทางเทคนิค ฯลฯ) ผลิตภัณฑ์เซรามิก กระเบื้องและผลิตภัณฑ์ดินเผา และซีเมนต์และปูนปลาสเตอร์ ซึ่งได้จากการแปรรูปวัตถุดิบให้เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป รวมถึงการผลิตหินขึ้นรูปและหินแต่งสำเร็จและผลิตภัณฑ์แร่อื่นๆ

หมวดย่อย 24 การผลิตโลหะขั้นมูลฐาน

กิจกรรมการถลุงและ/หรือการสกัดเหล็กและโลหะที่มีใช้เหล็กจากแร่ แหล่งเหล็กถลุง หรือเศษ/ของทิ้งที่ไม่ได้ รวมถึงการผลิตโลหะผสมและโลหะผสมชนิดพิเศษ ผลผลิตที่ได้จากการถลุงและการสกัดอยู่ในลักษณะแท่งโลหะหล่อ ซึ่งถูกนำไปใช้ในกระบวนการรีด ดึง และอัดรีดโลหะ เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ในลักษณะที่เป็นแผ่น แผ่นบาง แถบ ท่อน เส้น ลวด หลอด ท่อ และโพรไฟล์กลวง และถูกนำไปใช้ในกระบวนการหลอมละลาย เพื่อนำไปผลิตโลหะหล่อและผลิตภัณฑ์โลหะขั้นมูลฐานอื่นๆ

หมวดย่อย 25 การผลิตผลิตภัณฑ์โลหะประดิษฐ์ (ยกเว้นเครื่องจักรและอุปกรณ์)

การผลิตผลิตภัณฑ์โลหะ ที่ได้จากการประกอบหรือผสมผสานผลิตภัณฑ์โลหะ ให้เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความซับซ้อนมากขึ้นที่ทำงานร่วมกับส่วนประกอบที่เคลื่อนไหวได้ (ไม่รวมผลิตภัณฑ์โลหะชนิดใช้ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ หรือชนิดใช้ในทางทัศนศาสตร์)

หมวดย่อย 26 การผลิตผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์ที่ใช้ในทางทัศนศาสตร์

การผลิตคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง อุปกรณ์สื่อสาร และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ที่คล้ายกัน รวมถึงส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว

หมวดย่อย 27 การผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้า

การผลิตผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การจ่าย และการใช้กระแสไฟฟ้า รวมถึงการผลิตหลอดไฟฟ้า เครื่องอุปกรณ์ไฟฟ้าให้สัญญาณ และเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน ยกเว้นการผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์

หมวดย่อย 28 การผลิตเครื่องจักรและเครื่องมือ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น

การผลิตเครื่องจักรและเครื่องมือที่ใช้กับวัสดุไม่ว่าจะโดยกระบวนการเชิงกลหรือให้ความร้อนก็ตาม หรือที่ดำเนินการกับวัสดุ (เช่น การยัด การพัน การซั้ หรือการบรรจุ) รวมถึงส่วนประกอบเชิงกลและชิ้นส่วนหลักที่ผลิตขึ้นมา ยังรวมถึงการผลิตอุปกรณ์ชนิดติดตั้งอยู่กับที่ชนิดเคลื่อนที่ได้หรือชนิดใช้งานด้วยมือ โดยไม่คำนึงว่าจะถูกออกแบบมาเพื่อใช้ในงานอุตสาหกรรม

หมวดย่อย 29 การผลิตยานยนต์ รถพ่วง และรถกึ่งพ่วง

การผลิตยานยนต์สำหรับขนส่งผู้โดยสารหรือสินค้า รวมถึงการผลิตชิ้นส่วนและอุปกรณ์เสริม และการผลิตรถพ่วงและรถกึ่งพ่วง ยกเว้นการบำรุงรักษาและการซ่อมยานยนต์ที่ผลิตในหมวดย่อยนี้

หมวดย่อย 30 การผลิตอุปกรณ์ขนส่งอื่นๆ

การผลิตอุปกรณ์ขนส่ง เช่น การต่อเรือและการผลิตเรือ การสร้างตู้รถไฟและหัวรถจักร อากาศยานและยานอวกาศ และการผลิตชิ้นส่วนของสิ่งดังกล่าว

หมวดย่อย 31 การผลิตเฟอร์นิเจอร์

การผลิตเฟอร์นิเจอร์และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่ทำจากวัสดุทุกชนิด (ยกเว้น หิน คอนกรีต และเซรามิก) เนื่องจากการผลิตเฟอร์นิเจอร์ล้วนแต่มีขั้นตอนของการขึ้นรูปวัสดุและการประกอบชิ้นส่วน รวมถึงการตัด การหล่อ และการอัดเป็นชิ้นเหมือนกันไม่ว่าจะใช้วัสดุใดก็ตาม ทั้งนี้ยังคำนึงถึงการออกแบบเพื่อความสวยงาม และคุณภาพในการใช้งานเป็นสำคัญ

หมวดย่อย 32 การผลิตผลิตภัณฑ์อื่นๆ

การผลิตผลิตภัณฑ์ต่างๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น เนื่องจากเป็นหมวดย่อยสุดท้ายของการผลิต ทำให้ไม่สามารถพิจารณาจากกระบวนการผลิต วัตถุดิบที่ใช้ และการใช้ประโยชน์จากผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้

หมวดย่อย 33 การซ่อมและการติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์

การซ่อมสินค้าที่ผลิตขึ้นในภาคการผลิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อซ่อมแซมเครื่องจักร อุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และการบริการบำรุงรักษาที่ทำเป็นประจำ

หมวดย่อย 37 การจัดการน้ำเสีย

การดำเนินการของระบบท่อระบายของเสียหรือการบำบัดสิ่งปฏิกูล โดยการเก็บกัก การบำบัด และการกำจัดน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

หมวดย่อย 38 การเก็บรวบรวมของเสีย การบำบัดและการกำจัดของเสีย รวมถึงการนำของเสียกลับมาใช้ใหม่

การเก็บ การบำบัด การกำจัด และการขนย้ายของเสียจากชุมชนหรือจากอุตสาหกรรม รวมถึงการดำเนินการเพื่อนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ (เช่น การคัดวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ออกจากขยะ)

หมวดย่อย 39 กิจกรรมการบำบัดและบริการจัดการของเสียอื่นๆ

การบริการบำบัด เช่น การทำความสะอาดอาคารและสถานที่ พื้นดิน น้ำบนพื้นผิวดินหรือน้ำใต้ดินที่มีสิ่งปนเปื้อน

หมวดย่อย 58 การจัดพิมพ์จำหน่ายหรือเผยแพร่

กิจกรรมการจัดพิมพ์จำหน่ายหรือเผยแพร่หนังสือ โปสเตอร์ ใบปลิว พจนานุกรม สารานุกรม แผนที่โลก แผนที่และแผนภูมิ การจัดพิมพ์จำหน่ายหรือเผยแพร่หนังสือพิมพ์ วารสาร และนิตยสาร นามานุกรม รวมถึงการจัดทำซอฟต์แวร์สำเร็จรูป

5.4 คาบเวลาอ้างอิง

หมายถึง คาบเวลาของข้อมูลที่ต้องการตามงวดบัญชีประจำปี 2559 ซึ่งโดยปกติจะเป็นคาบเวลาระหว่าง 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2559

5.5 รูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมาย

1. ส่วนบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญที่ไม่เป็นนิติบุคคล

หมายถึง สถานประกอบการที่มีเจ้าของเป็นบุคคลธรรมดา คนเดียวหรือหลายคนรวมกัน และให้หมายรวมถึงห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลด้วย

2. ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด

หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้น โดยมีบุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปรวมทุนกันเพื่อประกอบการผลิต และมีความรับผิดชอบร่วมกัน โดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย

3. บริษัทจำกัด บริษัทจำกัด (มหาชน)

บริษัทจำกัด หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นโดยผู้เริ่มคณะหนึ่ง และได้จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีผู้เริ่มดำเนินการอย่างน้อย 3 คน

บริษัทจำกัด (มหาชน) หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นโดยการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท การควบบริษัท หรือการแปรสภาพบริษัท และวัตถุประสงค์ที่จะขายหุ้นต่อประชาชน โดยมีผู้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ 15 คนขึ้นไป

4. ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ

หมายถึง สถานประกอบการที่รัฐบาลเป็นเจ้าของหรือมีทุนอยู่ด้วยไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนทั้งหมด ในที่นี้หมายถึงสถานประกอบการที่ดำเนินการโดยรัฐบาลด้วย ได้แก่ เรือนจำ โรงฆ่าสัตว์ เป็นต้น

5. สหกรณ์

หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นในรูปของสหกรณ์ โดยจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยมีผู้ก่อตั้งไม่น้อยกว่า 10 คน

6. กลุ่มแม่บ้าน

หมายถึง กลุ่มที่เกิดจากความต้องการของสมาชิกที่มารวมกลุ่มกันขึ้นมา เพื่อตอบสนองความต้องการของสมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีแนวคิดสร้างสรรค์กลุ่ม เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ของสมาชิกให้ดียิ่งขึ้น ทั้งคุณภาพชีวิต สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจและสังคม โดยใช้หลักการทำงานแบบมีส่วนร่วม คือร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจและร่วมพัฒนาสมาชิก

7. สมาคม

หมายถึง การก่อตั้งสมาคมเพื่อกระทำการใดๆ อันมีลักษณะต่อเนื่องร่วมกัน และมีใช่เป็นการหาผลกำไรหรือรายได้มาแบ่งกัน ต้องมีข้อบังคับและจดทะเบียนตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายนี้ โดยมีผู้ริเริ่มก่อตั้ง 3 คน

8. มูลนิธิ

หมายถึง บุคคลอย่างน้อย 3 คน โดยทรัพย์สินที่จัดสรรโดยเฉพาะสำหรับวัตถุประสงค์เพื่อการกุศล สาธารณะ การศาสนา ศิลปะ วิทยาศาสตร์ วรรณคดี การศึกษา หรือเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างอื่น โดยมีได้มุ่งหวังประโยชน์แบ่งปันกัน และการจัดการทรัพย์สินของมูลนิธิ ต้องมิใช่เป็นการหาผลประโยชน์เพื่อบุคคลใด

9. การจัดตั้งในรูปแบบอื่นๆ

หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวแล้วข้างต้น เช่น สโมสร เป็นต้น

5.6 รูปแบบการจัดตั้งทางเศรษฐกิจ

1. สำนักงานแห่งเดียว

หมายถึง สถานประกอบการที่ไม่เป็นสาขาหรือหน่วยย่อยของสถานประกอบการอื่น และไม่มีสาขาหรือหน่วยงานย่อยอื่น

2. สำนักงานใหญ่

หมายถึง สถานประกอบการที่เป็นเจ้าของและควบคุมกิจการของสถานประกอบการอื่นที่เป็นสำนักงานสาขาหรือหน่วยงานย่อย

3. สำนักงานสาขา

หมายถึง สถานประกอบการที่เป็นสาขาหรือหน่วยงานย่อยของสถานประกอบการอื่นที่เป็นสำนักงานใหญ่

5.7 ทุนจดทะเบียน

ทุนจดทะเบียนหรือทุนรับอนุญาต หมายถึง ทุนดำเนินการซึ่งผู้ริเริ่มก่อการได้ระบุไว้ เมื่อจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคล หรือทุนที่ได้รับอนุญาตเมื่อขอจัดตั้งเป็นนิติบุคคล ทุนนี้ไม่ได้แสดงถึงเงินที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น แต่เป็นการแสดงถึงความประสงค์ของผู้ริเริ่มก่อการว่าจะมีทุนดำเนินการเป็นจำนวนเงินเท่าใด

5.8 คนทำงาน

หมายถึง คนที่ทำงานในสถานประกอบการ**ทั้งที่ได้รับเงินเดือนและไม่ได้รับเงินเดือน** ที่สถานประกอบการมีอยู่ตามปกติ รวมทั้งผู้ที่ปกติทำงานอยู่ในสถานประกอบการแห่งนี้ แต่ในวันดังกล่าวไม่ได้มาทำงาน เนื่องจากเจ็บป่วย ลาหยุด พักผ่อน โดยได้รับค่าจ้าง/เงินเดือน

คนทำงาน ประกอบด้วย

1. คนทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน

หมายถึง เจ้าของกิจการหรือหุ้นส่วนที่ทำงานให้สถานประกอบการ โดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน และผู้ที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนของเจ้าของกิจการ หรือหุ้นส่วน หรือบุคคลอื่น ที่ทำงานให้กับสถานประกอบการอย่างน้อยสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง โดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน เป็นประจำ

2. ลูกจ้างในกรรมวิธีการผลิต

หมายถึง ลูกจ้างทั้งหมดที่ทำงานเกี่ยวข้องโดยตรงกับการผลิตในขั้นตอนต่างๆ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการผลิต โดยได้รับค่าจ้างเงินเดือน เช่น ผู้ปฏิบัติงานมีฝีมือ และผู้ปฏิบัติงานไม่มีฝีมือ

3. ลูกจ้างอื่นๆ

หมายถึง ลูกจ้างทั้งหมดนอกเหนือจากลูกจ้างในกรรมวิธีการผลิตรวมถึงผู้ปฏิบัติงาน นักบริหาร นักวิชาการ เสมียนพนักงาน เช่น ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ และกรรมการบริหารที่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน ผู้ปฏิบัติงานในท้องตลาดและนักวิจัย พนักงานพิมพ์ดีด พนักงานบัญชี และพนักงานขาย เป็นต้น

ไม่รวมคนทำงาน ดังต่อไปนี้

1. ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่ได้รับเบี้ยประชุมเป็นครั้งคราว
2. คนทำงานของสถานประกอบการอื่นที่มาปฏิบัติงานประจำที่สถานประกอบการแห่งนี้
3. คนทำงานที่รับงานไปทำที่บ้านแล้วนำมาส่งโดยไม่ได้ลงทุนซื้อวัสดุ อุปกรณ์ (หรือถ้ามีการใช้เครื่องมือส่วนตัวเล็กน้อยได้ เช่น มีด เข็ม ด้าย)
4. คนงานที่ทำงานเป็นระยะเวลานาน เช่น ลาไปราชการทหาร
5. คนที่สถานประกอบการจ้างมาทำงานเฉพาะอย่างเป็นประจำเป็นครั้งคราว เช่น กรรมกรที่จ้างมาขนของ พนักงานเดินตลาดหรือตัวแทนขายที่ไม่มีเงินเดือนประจำ

6. **ลูกจ้างเช่า/แรงงานเช่า (Contracting out/Leased employment)** หมายถึง ลูกจ้างเฉพาะหรืออยู่ในกระบวนการผลิตที่ส่งตัวจากสำนักจัดหางานหรือองค์กรที่คล้ายคลึงกัน ให้แก่สถานประกอบการในอุตสาหกรรมการผลิต สำนักจัดหางานดังกล่าวไม่มีหน้าที่บังคับบัญชาลูกจ้างซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุม (การสั่งการหรือการบังคับบัญชา) ของลูกค้าของสำนักจัดหางาน ลูกจ้างเช่านี้มีชื่อในบัญชีเงินเดือนของสำนักจัดหางาน ไม่ใช่ของสถานประกอบการ ข้อมูลเกี่ยวกับแรงงานเช่า จะเป็นประโยชน์สำหรับการวิเคราะห์ผลผลิตภาพแรงงานของหน่วยอุตสาหกรรมที่ทำการผลิต ซึ่งมีการป้อนแรงงานเช่าเป็นวัตถุดิบในการผลิตที่แท้จริง แรงงานต่อไปนี้อาจจัดอยู่ในหมวดแรงงานเช่า

- ❁ เจ้าหน้าที่ชั่วคราวที่ได้รับจากบริการจัดหาเจ้าหน้าที่
- ❁ ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วงหรือผู้รับเหมาอิสระ
- ❁ บริการที่อยู่ใต้การบริหารจัดการ เช่น แม่บ้าน พนักงานรักษาความปลอดภัย บริการปรับปรุงภูมิทัศน์
- ❁ บริการวิชาชีพหรือบริการด้านเทคนิคที่ซื้อหามาจากกิจการอื่น เช่น บริการที่ปรึกษา ด้านซอฟต์แวร์ การจัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ บริการด้านวิศวกรรมหรือบริการด้านบัญชี

5.9 ค่าตอบแทนแรงงาน

1. ค่าจ้าง เงินเดือน

หมายถึง เงินที่นายจ้างหรือสถานประกอบการจ่ายให้ลูกจ้าง ในระหว่างเดือนมกราคม - ธันวาคม 2559 (ก่อนหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนที่ลูกจ้างต้องจ่ายค่าประกันชีวิต และรายจ่ายอื่นๆ ของลูกจ้าง) ตามข้อตกลงการจ้างแรงงาน โดยอาจจ่ายตามเงื่อนไขของระยะเวลา หรือจ่ายตามปริมาณงาน

2. ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินรางวัลพิเศษ เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่านายหน้า

หมายถึง เงินนอกเหนือจากค่าจ้าง เงินเดือน ที่สถานประกอบการจ่ายให้แก่ลูกจ้างเป็นค่าตอบแทนในการทำงาน

3. สวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ

หมายถึง ผลประโยชน์ตอบแทนแรงงานที่นายจ้างหรือสถานประกอบการจ่าย หรือบริการให้แก่ลูกจ้าง ได้แก่ ค่าตอบแทนแรงงานที่จ่ายเป็นสิ่งของหรือผลผลิต และสวัสดิการที่นายจ้างจัดหาหรือบริการลูกจ้าง เช่น อาหาร เครื่องดื่ม บ้านพักคนงาน ค่าเช่าบ้าน ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่ารักษาพยาบาล บริการดูแลบุตร พาหนะรับส่งมาทำงาน บันทึกรถหรือนันทนาการต่างๆ ที่จัดให้ลูกจ้าง เป็นต้น **ทั้งนี้ไม่รวมเสื้อผ้า เครื่องแบบที่ใช้เฉพาะในการปฏิบัติงาน** (ค่าเสื้อผ้า เครื่องแบบ ที่ใช้เฉพาะในการปฏิบัติงาน ถือเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารและดำเนินงานอื่นๆ ของสถานประกอบการ)

4. เงินที่สถานประกอบการจ่ายสมทบเข้ากองทุนเพื่อการประกันสังคม ฯลฯ

หมายถึง เงินที่สถานประกอบการจ่ายสมทบเข้ากองทุนเพื่อการประกันสังคมของทั้งรัฐบาลและเอกชน เพื่อมิให้ลูกจ้างได้รับความเดือดร้อนเมื่อต้องขาดรายได้ไปบางส่วนหรือทั้งหมด อันเนื่องมาจากการเจ็บป่วยหรือประสบอันตรายทั้งในและนอกเวลาทำงาน การคลอดบุตร ทูพพลภาพ การว่างงาน ชราภาพ และเสียชีวิต เงินดังกล่าว เช่น เงินสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

5.10 ค่าซื้อวัตถุดิบและวัสดุประกอบที่ใช้ในการผลิต

หมายถึง มูลค่าของวัตถุดิบและส่วนประกอบที่สถานประกอบการจัดซื้อ หรือได้รับมาจากสำนักงานใหญ่ในระหว่างเดือนมกราคม - ธันวาคม 2559 เพื่อใช้ในการผลิตโดยสถานประกอบการเอง หรือจ้างสถานประกอบการอื่น หรือผู้อื่นทำการผลิต มูลค่าดังกล่าวเป็นมูลค่าที่นำส่งถึงสถานประกอบการ ซึ่งรวมค่าภาษีขาเข้า ค่าขนส่ง ค่าประกันภัย ค่าบรรจุหีบห่อ เป็นต้น

5.11 ค่าเชื้อเพลิง

หมายถึง มูลค่าของเชื้อเพลิงทุกชนิดที่ซื้อเข้ามา เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับพลังงานและความร้อน **ไม่รวม** เชื้อเพลิงที่เป็นส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์ หรือที่ใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า หรือเชื้อเพลิงที่ได้จากผลพลอยได้ของกิจกรรมการผลิต เช่น ขี้เลื่อย เป็นต้น

5.12 ค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการผลิต

คือ มูลค่าไฟฟ้าทั้งหมดที่สถานประกอบการซื้อระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม 2559 รวมทั้งค่าไฟฟ้าที่ได้รับจากหน่วยพลังงานของสถานประกอบการอื่นแต่อยู่ในเครือเดียวกัน โดยจะต้องประมาณมูลค่าเหมือนกับการซื้อขายโดยปกติ

5.13 ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือฯ

หมายถึง มูลค่าของค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในการซ่อมแซมและบำรุงอาคาร และสินทรัพย์ถาวรอื่น เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ดีใช้งานต่อไปได้ ทั้งนี้ให้รวมค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมที่จัดทำโดยสถานประกอบการที่อยู่ในเครือเดียวกันและให้ประมาณมูลค่าในการซ่อมแซมเหมือนกับการว่าจ้างสถานประกอบการอื่นหรือผู้อื่น

5.14 ค่าซื้อสินค้าที่ซื้อมาจำหน่ายในสภาพเดิม

หมายถึง มูลค่าในการซื้อสินค้าเพื่อนำมาจำหน่ายในสภาพเดิม โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงสภาพ

5.15 ค่าจ้างเหมาจ่ายให้สถานประกอบการอื่นผลิตสินค้าให้ โดยสถานประกอบการจัดหาวัสดุให้

หมายถึง จำนวนเงินที่จ่ายเป็นค่าจ้างให้กับสถานประกอบการอื่น เพื่อทำการผลิตสินค้า โดยวัตถุดิบและส่วนประกอบในการผลิตเป็นของสถานประกอบการผู้จ้าง

5.16 วัตถุดิบและสินค้าคงเหลือ

หมายถึง มูลค่าของวัตถุดิบและวัสดุประกอบที่ใช้ในการผลิตและสินค้าคงเหลือซึ่งสถานประกอบการเป็นเจ้าของหรือควบคุมดูแลอยู่ ณ วันที่ 1 มกราคม และวันที่ 31 ธันวาคม 2559 วัตถุดิบและสินค้าคงเหลือเหล่านี้อาจจะเก็บไว้ที่สถานประกอบการ หรือที่หน่วยงานช่วยเสริม หรือที่โกดังสินค้า

5.17 ค่าใช้จ่ายในการบริหารและดำเนินงานของสถานประกอบการ

หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการต่างๆ ของสถานประกอบการ เช่น ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าอาคารและที่ดิน ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรทุกประเภท ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าโทรศัพท์ ค่าทำบัญชี ค่าปรึกษา ค่าดอกเบี้ยจ่าย หนี้สูญ ค่าภาษี ค่าโฆษณา ค่านายหน้า และอื่นๆ เป็นต้น

5.18 มูลค่าขายผลผลิต

หมายถึง มูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่สถานประกอบการผลิตขึ้นเอง และ/หรือ ที่สถานประกอบการอื่นผลิตให้ โดยสถานประกอบการเป็นผู้จ่ายค่าวัสดุ และวัสดุประกอบที่ใช้ในการผลิตในระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม 2559 ทั้งนี้ให้รวมมูลค่าผลผลิตที่สถานประกอบการผลิตเพื่อใช้เอง หรือให้คนทำงาน เป็นส่วนหนึ่งของค่าตอบแทนแรงงาน ผลผลิตที่จัดส่งให้สำนักงานใหญ่ สำนักงานสาขา หรือสำนักงานขายของโรงงาน และรายรับจากการขายผลพลอยได้และเศษวัสดุ

5.19 รายรับจากการขายสินค้าที่ซื้อมาจำหน่ายในสภาพเดิม

หมายถึง จำนวนเงินที่สถานประกอบการได้รับจากการขายสินค้าที่ซื้อมาจำหน่าย โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงสภาพ

5.20 ค่ารับจ้างเหมาทำการผลิตสินค้าให้สถานประกอบการอื่น โดยสถานประกอบการเป็นผู้จัดหาวัสดุให้

หมายถึง จำนวนเงินที่ได้รับจากผู้จ้างในการรับจ้างเหมาทำการผลิตสินค้า โดยผู้จ้างจัดหาวัสดุให้ ถ้าเป็นการรับจ้างเหมาผลิตสินค้าให้สถานประกอบการในเครือเดียวกันให้คิดค่าบริการในการผลิตตามราคาดตลาด ถ้าประมาณไม่ได้ก็ให้คิดจากค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริง โดยไม่รวมค่าวัสดุที่ผู้จ้างจัดหามาให้

5.21 รายรับจากการให้บริการ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและติดตั้งให้แก่สถานประกอบการอื่น

หมายถึง จำนวนเงินที่สถานประกอบการได้รับจากการให้บริการ บำรุงรักษาซ่อมแซมและติดตั้งเครื่องจักร หรือโรงงานให้กับสถานประกอบการอื่นหรือลูกค้า สำหรับค่าบริการในการให้บริการแก่สถานประกอบการอื่น ในเครือเดียวกัน ให้คิดมูลค่าการบริการโดยรวมค่าแรงงาน ค่าดำเนินการ และค่าวัสดุที่ใช้ในการให้บริการ

5.22 รายรับจากการให้เช่าที่ดิน

หมายถึง จำนวนเงินที่สถานประกอบการได้รับจากการอนุญาต ให้สถานประกอบการอื่นหรือผู้อื่นใช้ประโยชน์จากที่ดิน ซึ่งครอบครองโดยสถานประกอบการ

5.23 รายรับจากการให้เช่าอาคาร อาคารพร้อมที่ดิน ยานพาหนะ เครื่องจักรและเครื่องมือ ฯลฯ

หมายถึง จำนวนเงินที่สถานประกอบการได้รับจากการอนุญาต ให้สถานประกอบการอื่นหรือผู้อื่นใช้ประโยชน์จากอาคาร เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งครอบครองโดยสถานประกอบการ

5.24 เงินปันผลรับ

หมายถึง รายรับที่สถานประกอบการรับจากการนำเงินไปลงทุนในธุรกิจอื่นๆ ในฐานะผู้ถือหุ้น ซึ่งเมื่อเกิดประโยชน์ก็ได้รับผลตอบแทนเป็นเงินสด หุ้นหรือสิทธิที่จะซื้อหุ้นเพิ่มในราคาต่ำกว่าราคาตลาด

5.25 ดอกเบี้ยรับ

หมายถึง ผลตอบแทนที่สถานประกอบการนี้ได้รับจากการฝากเงินกับสถาบันการเงิน หรือจากการให้เอกชนอื่นกู้ยืม

5.26 กำไรจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

หมายถึง กรณีที่สถานประกอบการ เป็นเจ้าของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่กำหนดราคา เป็นมูลค่าเงินตราต่างประเทศ ถ้าการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เป็นผลให้มูลค่าสินทรัพย์เป็นเงินตราต่างประเทศมีค่าเป็นเงินบาทเพิ่มขึ้น จะเรียกมูลค่าส่วนที่เพิ่มขึ้นว่า “กำไรจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ”

5.27 ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

หมายถึง กรณีที่สถานประกอบการ เป็นเจ้าของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่กำหนดราคา เป็นมูลค่าเงินตราต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ จะมีผลต่อมูลค่าสินทรัพย์หรือหนี้สินเมื่อเทียบกับเงินบาท ถ้าการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เป็นผลให้มูลค่าสินทรัพย์เป็นเงินตราต่างประเทศ มีค่าเป็นเงินบาทลดลง จะเรียกมูลค่าส่วนที่ลดลงว่า “ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ”

5.28 สินทรัพย์ถาวร

หมายถึง สินทรัพย์ที่เปลี่ยนเป็นเงินสดได้ช้าหรือปกติมีอายุการใช้งานมากกว่า 1 ปีขึ้นไป เช่น ที่ดิน อาคาร สิ่งก่อสร้าง เครื่องจักร ยานพาหนะ เป็นต้น รวมถึงส่วนเพิ่มเติม ดัดแปลง ปรับปรุง เพื่อยืดอายุการใช้งานหรือเพิ่มประสิทธิภาพ มูลค่าของสินทรัพย์เหล่านี้ ต้องคิดเป็นมูลค่าของสินทรัพย์ถาวรใหม่

สินทรัพย์ถาวร แบ่งออกเป็น

- ❁ เงินทุนระยะยาว จะแตกต่างจากเงินทุนระยะสั้น ตรงที่มีสภาพคล่องต่ำกว่า ซึ่งสามารถเปลี่ยนแปลงเป็นเงินสดได้ช้ากว่า เช่น ลงทุนในหุ้นหรือหุ้นกู้ของบริษัทอื่น และเงินให้กู้ยืมที่เกิน 1 ปี
- ❁ ที่ดิน
- ❁ อาคาร และสิ่งก่อสร้าง
- ❁ เครื่องจักร และเครื่องมือ ฯลฯ เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องมือที่ใช้ในงานโลหะ หรือเหมืองแร่ เครื่องมือก่อสร้าง เครื่องมือที่ใช้ในงานอุตสาหกรรม เช่น รถเครนเครื่องยกและอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น
- ❁ ยานพาหนะ ได้แก่ รถยนต์ แทรคเตอร์ รถบรรทุก เป็นต้น
- ❁ เครื่องใช้ในสำนักงาน (ครุภัณฑ์) ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคำนวณ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งสำนักงาน เป็นต้น
- ❁ สินทรัพย์ถาวรอื่นๆ เช่น ซอฟต์แวร์ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เป็นต้น

5.29 มูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ซื้อหรือผลิตขึ้นใช้เองระหว่างปี

หมายถึง สินทรัพย์ถาวรที่สถานประกอบการซื้อมาเพิ่มเติมหรือผลิตขึ้นใช้เอง ระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม 2559

❁ **สินทรัพย์ถาวรใหม่** หมายถึง สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่เคยถูกใช้ภายในประเทศมาเลยก่อนที่สถานประกอบการจะซื้อมา โดยไม่คำนึงว่าสินทรัพย์ถาวรนั้นจะถูกใช้ในต่างประเทศมาก่อนหรือไม่

❁ **สินทรัพย์ถาวรที่ผลิตขึ้นใช้เอง** หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในการสร้างหรือผลิตสินทรัพย์ถาวรขึ้นเพื่อใช้งานในสถานประกอบการ และที่ใช้ในการซ่อมแซมใหญ่ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานหรือยืดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ถาวรนั้น ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ได้แก่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุ เป็นต้น

5.30 มูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ขายระหว่างปี

หมายถึง มูลค่าตามราคาขายสินทรัพย์ถาวรที่ขายไประหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม 2559 รวมถึงมูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้วและได้นำไปแลกเปลี่ยนเป็นสินทรัพย์ใหม่โดยการจ่ายเงินเพิ่มขึ้นให้ถือว่าราคาสินทรัพย์เดิมคือ มูลค่าขายสินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้ว และราคาสินทรัพย์เดิมบวกจำนวนเงินที่จ่ายเพิ่ม เป็นมูลค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรใหม่ การบันทึกมูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ขายระหว่างปี ให้บันทึกตามราคาขายได้จริง

5.31 ค่าโอนกรรมสิทธิ์

หมายถึง มูลค่าของค่าใช้จ่ายในการโอนสิทธิครอบครองสินทรัพย์ ระหว่างเจ้าของสินทรัพย์นั้นให้กับบุคคลอื่น

5.32 อุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry)

หมายถึง อุตสาหกรรมที่ยึดมั่นในการปรับปรุงกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อการประกอบกิจการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมพร้อมยึดมั่นในการประกอบกิจการด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กรตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อุตสาหกรรมสีเขียว ตั้งอยู่บน 2 เสาหลัก คือ

- ❁ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement)
- ❁ การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development)

การพัฒนาอย่างต่อเนื่องสู่การเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวใน 5 ระดับได้แก่

ระดับที่ 1 ความมุ่งมั่นสีเขียว (Green Commitment) คือ การแสดงความมุ่งมั่นในรูปแบบของนโยบายเป้าหมายและแผนงานที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีการสื่อสารภายในองค์กรให้ทราบโดยทั่วกัน

ระดับที่ 2 ปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity) คือ การดำเนินกิจกรรมตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนงานที่กำหนดเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรมและสำเร็จตามความมุ่งมั่นที่ตั้งไว้

ระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) คือการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องหรือการได้รับรางวัลด้านสิ่งแวดล้อมอันเป็นที่ยอมรับ หรือได้รับการรับรองมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมต่างๆ

ระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture) คือ การที่ทุกคนในองค์กรมีจิตสำนึก ร่วมกันในการสงวนและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมที่ดีและให้ความร่วมมือร่วมใจในทุกด้านของการประกอบกิจการให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และดำเนินการต่างๆ จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

ระดับที่ 5 เครือข่ายสีเขียว (Green Network) คือ การขยายขอบเขตของการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวจากภายในองค์กรเองออกสู่ภายนอก ตลอดโซ่อุปทาน (Supply Chain) โดยสนับสนุนให้คู่ค้าและพันธมิตรเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวด้วย

5.33 คอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์ หมายถึง คอมพิวเตอร์ที่สถานประกอบการมีไว้ใช้ในการดำเนินธุรกิจ และสามารถใช้งานได้ จำแนกเป็น

1. คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal Computer: PC) ประกอบด้วย

❁ **คอมพิวเตอร์เดสก์ท็อป (Desktop)** หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานตามบ้านและสำนักงาน ซึ่งถูกออกแบบมาให้ตั้งบนโต๊ะ มีการแยกชิ้นส่วนประกอบเป็น ซีพียู จอภาพ และแป้นพิมพ์ และรวมถึงคอมพิวเตอร์เดสก์ท็อปแบบออลอินวัน (All In One Desktop) ซึ่งออกแบบมาสำหรับใช้งานแบบตั้งโต๊ะ แต่รวมเอาซีพียู ผนวกเข้าไว้ร่วมกับจอภาพ

❁ **คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก/เน็ตบุ๊ก (Notebook/Netbook)** หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์พกพาสำหรับเคลื่อนย้ายไปใช้งานในที่ต่างๆ มีน้ำหนักประมาณ 1 – 3 กิโลกรัม สามารถใช้พลังงานทั้งจากแบตเตอรี่หรือพลังงานไฟฟ้าจากการเสียบปลั๊กไฟ โดยทั่วไป Netbook จะมีขนาดหน้าจอประมาณ 10 นิ้ว และมีประสิทธิภาพการประมวลผลที่ดีกว่า Notebook แต่ประหยัดพลังงานมากกว่า ซึ่งเหมาะสำหรับการใช้งานเชื่อมต่อไร้สาย อินเทอร์เน็ต แอปพลิเคชัน และโปรแกรมที่ใช้ประสิทธิภาพการประมวลผลต่ำ ขณะที่ Notebook จะมีหน้าจอประมาณ 13 – 17 นิ้ว และมีประสิทธิภาพการประมวลผลด้านวิดีโอ และกราฟิกที่สูงกว่า Netbook โดยขึ้นอยู่กับอุปกรณ์ที่ใช้

❁ **แท็บเล็ตพีซี (Tablet PC)** หมายถึง คอมพิวเตอร์ชนิดพกพาที่ทำงานด้วยระบบสัมผัส (Touch Screen) มีขนาดหน้าจอระหว่าง 7 – 10 นิ้ว รองรับการทำงานเชื่อมต่อแบบไร้สาย เหมาะสำหรับการใช้งาน อินเทอร์เน็ต และแอปพลิเคชัน เป็นพื้นฐานเช่นเดียวกับ Netbook สำหรับประเภทของ Tablet PC นั้น มีทั้งแบบที่มีแป้นพิมพ์ซึ่งสามารถหมุนและพับหน้าจอได้ (Convertible Tablet) และไม่มีแป้นพิมพ์ แต่สั่งการด้วยแป้นพิมพ์ดิจิทัลที่อยู่บนหน้าจอ (Slate Tablet) โดยการใช้นิ้วมือสัมผัส หรือใช้ปากกา Stylus สั่งการทำงาน

❁ **เวิร์กสเตชัน (Workstation)** หมายถึง คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะที่มีความสามารถในการคำนวณด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม หรืองานอื่นๆ ที่เน้นการแสดงผลด้านกราฟิกต่างๆ เช่น การนำมาช่วยออกแบบ ภาพกราฟิกในโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อออกแบบชิ้นส่วนใหม่ๆ เป็นต้น ซึ่งจากการที่ต้องทำงานกราฟิกที่มีความละเอียดสูงทำให้เวิร์กสเตชันใช้หน่วยประมวลผลที่มีประสิทธิภาพมาก รวมทั้งมีหน่วยเก็บข้อมูลสำรองจำนวนมากด้วย มีผู้ใช้บางกลุ่มเรียกเครื่องระดับเวิร์กสเตชันนี้ว่าซูเปอร์ไมโคร (Super micro) เพราะออกแบบมาให้ใช้งานแบบตั้งโต๊ะ แต่ชิปที่ใช้ทำงานนั้นแตกต่างกันมาก เนื่องจากเวิร์กสเตชันส่วนมากใช้ชิปประเภท RISC (reduce instruction set computer) ซึ่งเป็นชิปที่ลดจำนวนคำสั่งที่สามารถใช้สั่งงานให้เหลือเฉพาะที่จำเป็น เพื่อให้สามารถทำงานได้ด้วยความเร็วสูง

❁ **เทอร์มินัล (Terminal)** เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ไม่สามารถประมวลผลข้อมูลได้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการทำงานช้า เพราะต้องรอการประมวลผลจากเครื่องแม่ข่ายเท่านั้น เครื่องเทอร์มินัลประกอบไปด้วย จอคอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ และเมาส์ เพื่อใช้ในการแสดงข้อมูลและส่งข้อมูลไปยังเครื่องแม่ข่าย ทำให้ประหยัดค่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้อย่างมาก เครื่องเทอร์มินัลเมื่อออกจากเครือข่ายจะไม่สามารถทำงานได้แต่การดูแลรักษาระบบเครือข่ายที่ใช้เครื่องเทอร์มินัลจะง่ายกว่าระบบเครือข่ายที่ใช้เครื่องเวิร์กสเตชัน

2. คอมพิวเตอร์เพื่อการบริการและประมวลผลจากส่วนกลาง หมายถึง คอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งไว้ส่วนกลาง เพื่อควบคุมการทำงานและให้บริการคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นๆ ได้แก่ เซิร์ฟเวอร์ (Server) เมนเฟรม (Mainframe) มินิคอมพิวเตอร์ (Minicomputer) ซุปเปอร์คอมพิวเตอร์ (Supercomputer)

5.34 Intranet

หมายถึง เครือข่ายการสื่อสารภายในที่ใช้โพรโทคอลเดียวกับอินเทอร์เน็ต และอนุญาตให้ใช้ติดต่อสื่อสารกันภายในองค์กร

5.35 Extranet

หมายถึง Intranet ที่ใช้อินเทอร์เน็ตโพรโทคอลเชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์ที่อยู่ภายนอก เป็น Intranet ที่มีความเป็นส่วนตัวและปลอดภัย ซึ่งอนุญาตให้ผู้ใช้ภายนอกที่ได้รับเลือกสามารถเข้าถึงอินทราเน็ตขององค์กรบางส่วนได้

5.36 LAN (Local Area Network)

หมายถึง ระบบเครือข่ายแบบเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์เข้าด้วยกันภายในพื้นที่ระยะใกล้ เช่น บริเวณอาคารเดียวกัน แผนกหรือสถานที่เดียวกัน

5.37 ซอฟต์แวร์ที่พัฒนาตามความต้องการโดยเฉพาะ (Tailor made) เป็นการจ้างผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ให้ทำระบบที่เฉพาะเจาะจงไม่เหมือนกับซอฟต์แวร์สำเร็จรูปที่จำหน่ายกันทั่วไป

5.38 ซอฟต์แวร์แบบเปิดเผยรหัส (Open source)

คือ ซอฟต์แวร์ที่มีเงื่อนไขทางลิขสิทธิ์ อันได้แก่ สัญญาอนุญาตสาธารณะทั่วไปแบบ GPL หรือสัญญาอนุญาตแจกจ่ายซอฟต์แวร์ของ BSD เป็นต้น โดยซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สได้ถูกนำมาใช้แทนคำว่า “ฟรี” เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าใจและให้ความรู้สึกสบายใจต่อทั้งผู้ใช้และผู้พัฒนา ทั้งนี้ซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สเริ่มต้นจากการเคลื่อนไหวภายใต้ชื่อซอฟต์แวร์ฟรี (free software) จนกระทั่งต่อมาคำว่า ฟรี ถูกใช้ในความหมายว่าเสรี คือไม่เสียค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ผู้ใช้งานรวมถึงนักพัฒนาสามารถนำซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สไปใช้งาน ตลอดจนแก้ไข แจกจ่าย และยังสามารถนำมาปรับปรุงทั้งในลักษณะส่วนตัวหรือนำไปวางขายและทำการตลาดด้วยการให้บริการได้ เช่น ระบบปฏิบัติการ (Linux-Ubuntu, Red Hat, CentOS, Debian), Office Suite (OpenOffice.org, LibreOffice), Development Tools (PHP, Java, Netbeans, Eclipse), Web Content Management (Joomla, Drupal), Web Server (Apache), Database (MySQL, PostgreSQL), CRM (SugarCRM, vTigerCRM), Web Browser (Firefox), Open Source ERP (Adempiere, OfBiz, Open ERP, OrangeGears, Saaree ERP), Utilities (PDFCreator, Gimp, Freemind)

5.39 ซอฟต์แวร์บริการ (Software as a Service : SaaS) เป็นซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันบนเว็บที่ผู้ใช้สามารถเรียกใช้บริการได้ตามความต้องการใช้งาน โดยทั่วไปซอฟต์แวร์บริการนี้จะถูกจัดเก็บอยู่บนเครื่องเซิร์ฟเวอร์ของผู้ให้บริการ หรือเป็นซอฟต์แวร์ที่จะถูกดาวน์โหลดลงสู่ตัวเครื่องของผู้ใช้บริการ โดยจะหยุดทำงานเมื่อได้ใช้ซอฟต์แวร์ดังกล่าวครบเวลาที่กำหนด หรือดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

5.40 VoIP (Voice over Internet Protocol) เป็นการสื่อสารทางเสียงผ่านโครงข่ายอินเทอร์เน็ต หรือโครงข่ายอื่นๆ ที่ใช้อินเทอร์เน็ตโพรโทคอล สัญญาณเสียงจะถูกตัดแบ่งเป็นแพ็คเก็ตวิ่งผ่านไบนารีโครงข่ายที่ใช้สำหรับการสื่อสารข้อมูลทั่วไปแทนการใช้วงจรเฉพาะตามวิธีการสื่อสารในระบบโทรศัพท์แบบดั้งเดิม

5.41 Analogue modem เป็นระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตโดยผ่านทางสายโทรศัพท์

5.42 ISDN (Integrated Services Digital Network) เป็นระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตที่สามารถส่งข้อมูลภาพและเสียงผ่านสายโทรศัพท์เส้นเดียวกันเป็นระบบมาตรฐานระหว่างประเทศมีความเร็วในการส่งข้อมูลที่ 64 Kbps

5.43 xDSL (x Digital Subscriber Line) เป็นการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตด้วยความเร็วสูงใช้เทคโนโลยีใกล้เคียงกับ ISDN แต่ให้ความเร็วที่สูงกว่ามาก ประเภทที่พบได้บ่อยๆ คือ ADSL และ SDSL

5.44 เคเบิล โมเด็ม หมายถึง โมเด็มที่เชื่อมต่อโดยใช้สายเคเบิลของโทรทัศน์ การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตโดยมากจะผ่านโมเด็มทั่วไปที่มีการเชื่อมต่อกับสายโทรศัพท์ แต่เมื่อใช้โมเด็มที่ต่อกับสายเคเบิลโทรทัศน์แล้วจะทำให้การรับส่งข้อมูลรวดเร็วขึ้นกว่าเดิมมาก เพราะสายเคเบิลโทรทัศน์มีแถบความกว้างในการส่งสัญญาณสูง

5.45 สายวงจรเช่า (Leased Line) เป็นการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตโดยใช้สายวงจรเช่า ซึ่งเป็นสายที่ถูกค่าเช่าไว้ใช้ภายในองค์กรของตนเองไม่ปนกับหน่วยงานอื่น ทำให้มีความเร็วสูงสามารถรับส่งข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.46 สายวงจรเช่าแบบจุดเดียวสู่หลายจุด (Frame Relay) ตามปกติแล้วสายวงจรเช่าทั่วไป (Leased Line) จะทำการเชื่อมต่อแบบจุดต่อจุด เช่น เชื่อมต่อระหว่างลูกค้ากับผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต แต่สายวงจรเช่าแบบ Frame Relay เป็นการเชื่อมต่อจากจุดใดจุดหนึ่งกระจายไปยังหลายจุด เช่น สำนักงานใหญ่ต้องการเชื่อมต่อระบบเข้ากับสำนักงานสาขา 4 แห่งทำได้โดยใช้ Frame Relay เชื่อมต่อที่สำนักงานใหญ่จุดเดียวสู่สำนักงานสาขา 4 แห่งพร้อมกัน

5.47 เครือข่ายส่วนตัวผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (VPN – Virtual Private Network) ตามปกติแต่ละบริษัทหากต้องการต่อกับสำนักสาขาหลายๆ แห่ง แต่ในสาขาต้องต่อกันได้อีกต้องใช้สายวงจรเช่า Leased Line จำนวนมากเพื่อเชื่อมต่อระบบเข้าด้วยกัน จึงนับเป็นการสิ้นเปลืองแต่เมื่อมีเทคโนโลยี VPN ทำให้องค์กรหลักสามารถเชื่อมต่อสำนักงานหลายๆ แห่ง โดยผ่านอินเทอร์เน็ต VPN จะทำหน้าที่สร้างการเข้ารหัสข้อมูลให้ทุกสาขาที่เชื่อมต่อกันรู้สึกเหมือนมีโครงข่ายสายส่วนตัวติดต่อกันตลอดเวลา

5.48 FTTX เป็นบริการบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ตผ่านโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Optical Fiber Cable) สามารถใช้งานด้านธุรกิจและส่วนบุคคลได้อย่างไร้ขีดจำกัด ด้วยความเร็วตั้งแต่ 10 Mb ถึง 100 Mb รัศมีครอบคลุมพื้นที่ให้บริการได้ถึง 20 กิโลเมตรจากชุมสายโทรศัพท์ จึงหมดปัญหาเรื่องระยะทางที่มีผลต่อระดับความเร็วของการบริการ นำคุณเข้าสู่ Triple Play เชื่อมต่อทั้งเสียง (Voice) ข้อมูล (Data) และวิดีโอ (Video)

5.49 เว็บไซต์ (Website)

คือ ข้อมูลเอกสารหนึ่งชุดบน เวิลด์ ไวด์ เว็บ (World Wide Web) ที่รวบรวมขึ้นจากเว็บเพจ (Webpage) จำนวนหลายๆ หน้าเข้าด้วยกัน และเว็บเพจที่เห็นเป็นหน้าแรก เมื่อเปิดเว็บไซต์ขึ้นมา เรียกว่า โฮมเพจ (Homepage) สรุปได้ว่า เว็บไซต์เปรียบได้กับหนังสือหนึ่งเล่ม ที่แต่ละหน้า คือ เว็บเพจ มีโฮมเพจเป็นหน้าปก และถูกจัดเก็บอยู่ในห้องสมุดขนาดใหญ่บนอินเทอร์เน็ต ที่เรียกว่า เวิลด์ ไวด์ เว็บ (World Wide Web)

5.50 เวิลด์ ไวด์ เว็บ (World Wide Web) หรือที่เรียกสั้นๆ ว่า เว็บ (Web) คือ แหล่งข้อมูลจำนวนมากมายมหาศาลที่อยู่บนอินเทอร์เน็ตที่สามารถเข้าถึงได้จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ข้อมูลดังกล่าวเป็นไปได้อักษร ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือแม้กระทั่งเสียง

5.51 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือ อี-คอมเมิร์ซ (e-Commerce) ในการสำรวจครั้งนี้ หมายถึง สถานประกอบการที่มีการขายสินค้าหรือบริการให้ลูกค้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต หรือหมายถึง การให้ลูกค้าสั่งซื้อส่งจองสินค้าหรือบริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต (ผ่านทางเว็บไซต์ Social Network Extranet EDI หรือทาง e-mail ก็ได้) ส่วนการชำระเงินหรือจัดส่งจะทำผ่านทางช่องทางใดก็ได้

5.52 Electronic Data Interchange (EDI) หมายถึง การแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างองค์กรธุรกิจในรูปแบบมาตรฐานผ่านทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ แบบ VAN (Value Added Network) โดยรูปแบบมาตรฐานที่ใช้จะต้องได้รับการยอมรับจากกลุ่มแลกเปลี่ยนข้อมูล หรือมาจากการพัฒนาของสถาบันที่ได้รับการยอมรับในมาตรฐานต่างๆ เช่น UN/EDIFACT เป็นต้น ประโยชน์ของ EDI คือ ลดค่าใช้จ่ายในการกรอกข้อมูล ได้ข้อมูลที่ถูกต้องมากขึ้น ติดต่อสื่อสารได้รวดเร็วขึ้น และลดงานทางด้านเอกสาร ซึ่งจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

5.53 การศึกษาสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้แบ่งออกเป็น 6 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ ศาสตร์คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์
2. กลุ่มสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ ฟิสิกส์อิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์กำลัง อิเล็กทรอนิกส์
3. กลุ่มสาขาวิชาสารสนเทศ ได้แก่ การจัดการระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ ระบบสารสนเทศทางการบัญชี คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรม ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศสถิติ วิทยาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ วิทยาการสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ ระบบสารสนเทศทางการจัดการ สารสนเทศศาสตร์

4. กลุ่มสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ประยุกต์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ อุตสาหกรรม วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์ – มัลติมีเดีย

5. กลุ่มสาขาวิชาโทรคมนาคม ได้แก่ การบริหารโทรคมนาคม โทรคมนาคม วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม เทคโนโลยีโทรคมนาคม วิศวกรรมโทรคมนาคม

6. กลุ่มสาขาวิชาสถิติ ได้แก่ การประมวลผลข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ สถิติศาสตร์ สถิติประยุกต์ สถิติคณิตศาสตร์

5.54 กลุ่มอาชีพ/ตำแหน่ง บุคลากรที่ปฏิบัติงานในด้าน ICT

1. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer – CIO) หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุม ประสานงาน สั่งการ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและรับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร

2. ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information technology department manager) ได้แก่

❁ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุม ประสานงาน สั่งการ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและรับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของโครงการ

❁ ผู้จัดการด้านระบบ (System Manager) หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุม ประสานงาน สั่งการ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและรับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของระบบงาน

3. นักออกแบบและวิเคราะห์ระบบคอมพิวเตอร์ (Computer system designers and analysts) ได้แก่

❁ นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst & Designer) หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ นำไปใช้งาน ทดสอบ ประเมินผล และบำรุงรักษาระบบงานคอมพิวเตอร์เพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้งาน

❁ ผู้ปฏิบัติงานด้านซอฟต์แวร์ประยุกต์ (Application Software Officer) หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ นำไปใช้งาน ทดสอบ ประเมินผล และบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ประยุกต์ รวมทั้งแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

❁ ผู้ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์กราฟิกและซอฟต์แวร์มัลติมีเดีย (Computer Graphic and Multimedia Software Officer) หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ นำไปใช้งาน ทดสอบ ประเมินผล และบำรุงรักษางานด้านคอมพิวเตอร์กราฟิกและซอฟต์แวร์มัลติมีเดีย รวมทั้งแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

❁ ผู้ปฏิบัติงานด้านสื่อสารข้อมูล (Data Communication Officer) หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ นำไปใช้งาน ทดสอบ ประเมินผล และบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและระบบสื่อสารข้อมูลอื่นๆ รวมทั้งแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

❁ ผู้ปฏิบัติงานด้านฐานข้อมูล (Database Officer) หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ นำไปใช้งาน ทดสอบ ประเมินผล และบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลและโปรแกรม ระบบจัดการฐานข้อมูล รวมทั้งแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

❁ **ผู้ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยไอที (IT Security Officer)** หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ นำไปใช้งาน ทดสอบ ประเมินผล และประเมินผลด้านความปลอดภัยไอที รวมทั้งแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

❁ **ผู้ปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพของไอที (IT Quality Assurance Officer)** หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ นำไปใช้งาน ทดสอบและประเมินผลงานด้านประกันคุณภาพของไอที รวมทั้งแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

❁ **วิศวกรซอฟต์แวร์ (Software Engineer)** หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิจัย วิเคราะห์ ออกแบบ นำไปใช้งาน ทดสอบ วิธีการ/กระบวนการ ตลอดจนเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่เป็นงานระบบใหญ่ให้มีคุณภาพสูง

❁ **ผู้ปฏิบัติงานด้านแคดแคม (CAD & CAM Officer)** หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ สร้างงานด้านการออกแบบและการผลิต โดยใช้คอมพิวเตอร์ รวมทั้งนำไปใช้งานทดสอบประเมินผล และให้คำปรึกษาด้านเทคนิค

4. โปรแกรมเมอร์ (Computer programmer) ได้แก่

❁ **โปรแกรมเมอร์ (Programmer)** หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเขียน/สร้าง ดัดแปลง ทดสอบ และแก้ไขซอฟต์แวร์ประยุกต์ (Application Software) และ/หรือ ซอฟต์แวร์ระบบ (System Software) ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของโปรแกรม รวมถึงการให้คำแนะนำด้านเทคนิคและการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

❁ **เว็บมาสเตอร์ (Web Master)** หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบ สร้าง ดัดแปลง ทดสอบ และแก้ไข ปรับปรุงเว็บไซต์และข้อมูลต่างๆ จากเว็บไซต์ให้ทันสมัย

❁ **เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ (Computer Trainer)** หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้การฝึกอบรมวิชาการทางด้านคอมพิวเตอร์ ที่เป็นหลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรเฉพาะทาง รวมทั้งให้คำปรึกษาทางวิชาการและทางเทคนิค

5. ผู้ทำงานด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Computer associate professionals) ได้แก่

❁ **ช่างเทคนิคระบบคอมพิวเตอร์ (System Technician)** หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลรักษาและแก้ไขปัญหาของระบบคอมพิวเตอร์

❁ **ผู้ปฏิบัติงานด้านระบบคอมพิวเตอร์ (System Operator)** หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติการ ควบคุม ดูแลรักษาและตรวจสอบการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ และ/หรือ ระบบงานคอมพิวเตอร์

6. อื่นๆ หมายถึง กลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เช่น พนักงานขายอุปกรณ์หรือบริการไอที ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาดสินค้าและบริการไอที พนักงานรับซื้อสินค้าและบริการฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์ พนักงานให้บริการโดยใช้ไอที เจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูล เป็นต้น
