



คำสั่งสำนักงานจัดหางานจังหวัดลำปาง

ที่ ๕๗ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของสำนักงานจัดหางานจังหวัดลำปาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และประกาศที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ ข้อ ๗ และข้อ ๒๐๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๔๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค มีอำนาจแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำปางจึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๑๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ และแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ ดังนี้

๑. หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑.๑ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๑.๒ นางสาวธิดารัตน์ วาเชิง ตำแหน่งนักวิชาการแรงงานชำนาญการ แต่งตั้งสำรองไว้กรณีหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือกรณีหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างจำนวนมาก และต้องแบ่งงานตามโครงการ

โดยให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ในการควบคุม กำกับดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง หนังสือสั่งการ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ

๒.๑ ตำแหน่งพนักงานพัสดุ ส.๔

๒.๒ นางธัญญารัตน์ ปันทะสืบ ตำแหน่งนักวิชาการแรงงาน แต่งตั้งสำรองไว้กรณีเจ้าหน้าที่พัสดุไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ โดยให้เจ้าหน้าที่พัสดุมิหน้าที่รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง หนังสือสั่งการ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

/๓. หัวหน้าหน่วยพัสดุ...

๓. หัวหน้าหน่วยพัสดุ

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ

โดยให้หัวหน้าหน่วยพัสดุมีหน้าที่ในการควบคุมการส่งจ่ายพัสดุ กำกับ ดูแล และตรวจสอบเอกสารตามใบเบิกพัสดุ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางรุ่งรัตน์ มณีโชติ)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
จัดหางานจังหวัดลำปาง



คำสั่งจังหวัดลำปาง

ที่ ๕๕๕๕/๒๕๖๕

เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

ตามคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๖๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง นายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ปฏิบัติราชการแทน นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการจังหวัดลำปางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นควรปรับปรุงการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วนเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๓/๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๓๗๓๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างของผู้ว่าราชการจังหวัดให้กับหัวหน้าหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (เฉพาะงบประมาณที่จัดสรรให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัด) จึงให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดลำปางดังกล่าวข้างต้น และมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และบรรดา กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

/๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง...

ที่	ผู้ได้รับการมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
๑	รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง	กรณีมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง - มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” ทุกวิธีทุกขั้นตอน รวมถึงการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด ทุกเงินงบประมาณ เต็มวงเงินที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลาง เป็นผู้มีย่ออำนาจและได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ทั้งนี้ ตามส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และอำเภอที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง รับผิดชอบกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ อนึ่ง การใช้อำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานการใช้อำนาจกรณีวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ทุกขั้นตอน ที่มีวงเงินเกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ขึ้นไป ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. กฎกระทรวงออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๕. กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

[Signature]

ที่	ผู้ได้รับการมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
๒	หัวหน้าส่วนราชการสังกัด ราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัด ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ตั้งอยู่ในจังหวัด นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ลำปาง	กรณีมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง - มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” ทุกวิธี ทุกขั้นตอน รวมถึงการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการ จัดซื้อจัดจ้าง ตามแนวทางคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด ทุกเงินงบประมาณ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของ ผู้ว่าราชการจังหวัด และกรณีหัวหน้าส่วนราชการบริหาร ส่วนกลางเป็นผู้มีอำนาจและได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการ จังหวัดปฏิบัติราชการแทน	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. กฎกระทรวงออกตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการ บริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๕. กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ผู้ได้รับการมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
๓	นายแพทย์สาธารณสุข จังหวัดลำปาง ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ลำปาง ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ชุมชน สาธารณสุขอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ผู้อำนวยการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ	กรณีมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง ๓.๑ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ“การจัดซื้อจัดจ้าง”ทุกขั้นตอน ทุกวิธี รวมถึงการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๒ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๙ ดังนี้ ๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) อนึ่ง การใช้อำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานการใช้อำนาจกรณีวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ทุกขั้นตอน ที่มีวงเงินเกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาท) ขึ้นไป ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย ๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ๔) สาธารณสุขอำเภอ ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ๕) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และผู้อำนวยการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ๓.๒ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ“การจัดซื้อจัดจ้าง”ทุกวิธีทุกขั้นตอน รวมถึงการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแนวทางคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดกรณีงบบกคิ (งบ Function) ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ดังนี้ ๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ๒) สาธารณสุขอำเภอ ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. กฎกระทรวงออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ผู้ได้รับการมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
๔	หัวหน้าส่วนราชการสังกัด ราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัด ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ตั้งอยู่ในจังหวัด นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ลำปาง	กรณีมอบอำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการ จัดซื้อจัดจ้างประจำปี มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี และการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็นผู้มี อำนาจและได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ราชการแทน	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๕	หัวหน้าส่วนราชการสังกัด ราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัด ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ตั้งอยู่ในจังหวัด นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ลำปาง	กรณีมอบอำนาจในการบริหารพัสดุ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การบริหารพัสดุ” ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และ กรณีที่หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็นผู้มี อำนาจดำเนินการบริหารพัสดุและได้มอบอำนาจให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ยกเว้น งบประมาณหรือโครงการที่มีกฎหมายกำหนด วิธีการไว้เป็นการเฉพาะ อาทิเช่น งบประมาณจังหวัด และ กลุ่มจังหวัด เป็นต้น	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และมาตรา ๑๑๓ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ ข้อ ๒๐๒ ถึง ข้อ ๒๑๙

๑. ให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้มีอำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การให้ความเห็นชอบ การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง การแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลง การบริหารสัญญา การรับทราบผลการดำเนินการ การรับทราบผลการตรวจรับพัสดุ การอุทธรณ์ การบอกเลิกสัญญา การออกหนังสือรับรองผลงาน และการปฏิบัติอื่นๆ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบอำนาจและผู้ว่าราชการจังหวัดได้มอบอำนาจดังกล่าวต่อ ภายในวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ ยกเว้นการปฏิบัติงาน

๒. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างครั้งใดอยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของเรื่องที่เสนอสัญญา หรือข้อตกลง เป็นผู้ลงนามปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดในเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา หรือข้อตกลง รวมถึงเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลง

๓. ให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง มีอำนาจในการแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้จะมอบอำนาจให้ผู้ใดต่ออีกไม่ได้

๕. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การบริหารพัสดุที่ได้ดำเนินการตามคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๖๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ก่อนวันที่คำสั่งนี้จะใช้บังคับ แต่ยังไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการตามคำสั่งนี้

๖. การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจยึดหลักคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ โดยให้มีการปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด เพื่อให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ กรณีมีปัญหาและอุปสรรคจากการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง พิจารณาวินิจฉัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชัชวาลย์ ฉายะบุตร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

หมายเหตุ.- มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“การบริหารพัสดุ” หมายความว่า การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ

“เงินงบประมาณ” หมายความว่า เงินงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายเกี่ยวกับการโอนงบประมาณ เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับโดยได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีให้ไม่ต้องนำส่งคลังตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับไว้โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามกฎหมาย และเงิน ภาษีอากร ค่าธรรมเนียม หรือผลประโยชน์อื่นใดที่ตกเป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายหรือที่ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจเรียกเก็บตามกฎหมาย และให้หมายความรวมถึงเงินกู้เงินช่วยเหลือ และเงินอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง