



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของเทศบาลตำบลโคกสูง

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐

(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)

คำนำ

ด้วย ก.ท. ได้ประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และได้ประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของ พนักงานเทศบาล พ.ศ. 2558 ส่งผลให้โครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาลได้เปลี่ยนแปลงไป จากเดิม และมีผลกระทบกับแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 – 2560) ของเทศบาลตำบล โคกสูง โดยจะต้องมีการปรับให้สอดคล้องกับระบบจำแนกตำแหน่งในระบบแห่ง

เทศบาลตำบลโคกสูง จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 - 2560) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 เพื่อให้มีแผนอัตรากำลัง 3 ปี ไว้เป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดทิศทางการพัฒนา บุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง การใช้ตำแหน่ง และการสรรหาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

เทศบาลตำบลโคกสูง

เมษายน 2559



ประกาศเทศบาลตำบลโคกสูง

เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้เทศบาลตำบลโคกสูง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) อันเนื่องมาจากการปรับโครงสร้างตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง)

เพื่อให้เทศบาลตำบลโคกสูง นำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙ ไปใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง การใช้ตำแหน่ง และการสรรหาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เทศบาลตำบลโคกสูง จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายแหลมทอง วัฒนา)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกสูง



ประกาศเทศบาลตำบลโคกสูง

เรื่อง ประกาศปรับปรุงชื่อตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบให้เทศบาลตำบลโคกสูง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) อันเนื่องมาจากการปรับโครงสร้างตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง)

เพื่อให้เทศบาลตำบลโคกสูง นำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙ ไปใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง การใช้ตำแหน่ง และการสรรหาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เทศบาลตำบลโคกสูง จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายแหลมทอง วัฒนา)
นายกเทศมนตรีตำบลโคกสูง



คำสั่งเทศบาลตำบลโคกสูง

ที่ ๒๓๘/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งในโครงสร้างส่วนราชการใหม่ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙

ตามที่ เทศบาลตำบลโคกสูง ได้จัดทำประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับ
ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) และได้ประกาศ
ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙
ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งที่กำหนดในโครงสร้างส่วนราชการใหม่ ตามกรอบ
ตำแหน่งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.)
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานเทศบาล
พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ เทศบาลตำบลโคกสูง
จึงแต่งตั้งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่ง
ในโครงสร้างส่วนราชการใหม่ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)
ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙ ตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายแหลมทอง วัฒนา)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกสูง

บัญชีการแต่งตั้งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งในโครงสร้างส่วนราชการใหม่
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำงบประมาณ พ.ศ. 2558 - 2560) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 ประจำปี 2559
แนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลโคกสูง ที่ 238/2559 ลงวันที่ 4 เมษายน 2559

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม		ระดับ	กรอบอัตราค่าจ้างใหม่		ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง					
	พนักงานจ้างทั่วไป											
26	นางเฉลียว สันทัด	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	9,000	-	-	
27	นายวัชรินทร์ กองทอง	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	9,000	-	-	
28	นายจร พูนหนองแขวง	ประถมศึกษา	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	9,000	-	-	
29	นางอภิขญา ปลอดโคกสูง	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	9,000	-	-	
30	นายณรงค์ศักดิ์ แยกโคกสูง	ปวช. (ช่างยนต์)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	9,000	-	-	
31	นายจิระยุทธ มะเร็งสิทธิ์	ประถมศึกษาปีที่ 4	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	9,000	-	-	ว่างยุบ ตำแหน่ง
32	นายสมพงษ์ เสรีรัฐวิชา	ประถมศึกษาปีที่ 6	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	9,000	-	-	
33	นางสาวชัชชนันท์ อภิพงษ์ภาวัฒน์	ปวส. บริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	9,000	-	-	
	กองคลัง											
	พนักงานเทศบาล											
34	นางสาวละมุล แก้วประกอบ	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	04-0103-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	8	20-2-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	33,140	5,600	5,600	
35	นางพิมพ์พิศา ข่อยจัตุรัส	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	04-0103-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	7	20-2-04-2102-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	26,980	1,500	-	
36	นายโยธิน โทกระโทก	บัญชีบัณฑิต	04-0103-003	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	6	20-2-04-2102-003	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	18,950	1,500	-	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม		ระดับ	กรอบอัตรากำลังใหม่		ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง					
	งานการเงินและบัญชี											
37	นางสาวนงลักษณ์ สอนโคกสูง	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	04-0307-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	5	20-2-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	21,140	-	-	
	งานพัสดุและทรัพย์สิน											
38	นางมาลี ยอดแก้ว	ปวส. (การบัญชี)	04-0312-002	เจ้าพนักงานพัสดุ	6ว	20-2-04-4203-001	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขง.	24,730	-	-	
	งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน											
39	นางสาวสิริรัตน์ โนนโพธิ์	ปวส. บริหารธุรกิจ (การบัญชี)	04-0309-002	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	6ว	20-2-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ขง.	19,580	-	-	
	งานพัฒนารายได้											
40	นางวิภาพร พึ่งปัญญา	ปวส. บริหารธุรกิจ (การบริหารงานทั่วไป)	04-0309-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	2	20-2-04-4204-002	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง.	11,960	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
41	นางสาวสุรารัตน์ คุ่มจันอัด	บริหารธุรกิจบัณฑิต (ระบบสารสนเทศทาง คอมพิวเตอร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	13,440	-	-	
42	นางสมจิตร ศักดิ์สันเทียะ	ปวส. (การเงิน)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-	13,200	-	-	
43	นางสาวสายธาร ปล้องงูเหลือม	ปวช. พณิชยการ (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	-	10,180	-	-	
	กองช่าง											
	พนักงานเทศบาล											
44	นายธนสิทธิ์ ดำนิล	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารงานก่อสร้าง และสาธารณูปโภค)	05-0104-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	8	20-2-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	31,290	5,600	5,600	

[illegible]

[illegible]

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม		ระดับ	กรอบอัตรากำลังใหม่		ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง					
71	นางสาวณัฏฐา จิตติวิทยา	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	ล 0003	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	ล 0003	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	17,570	-	-	
		(ปฐมวัยศึกษา)										
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
72	นางเพชรรัตน์ จารีย์	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	16,560	-	-	
		(พลศึกษา)										
73	นางลำดวน อาภาทิพยานกุล	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	16,230	-	-	
		(เทคโนโลยีและนวัตกรรม										
		ทางการศึกษา)										
	พนักงานจ้างทั่วไป											
74	นางสาวเรณู กลีบบงเหลื่อม	ปวส. (การบัญชี)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	9,000	-	-	
75	นางสุวรรณา พึ่งสันเทียะ	มัธยมศึกษาปีที่ 6	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	9,000	-	-	
76	นางสาวนลินภัทร์ พัฒนากุล	มัธยมศึกษาปีที่ 6	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	9,000	-	-	
77	นางสุรางค์ แววโคกสูง	ประถมศึกษาปีที่ 6	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	9,000	-	-	

(ลงชื่อ)

(นายแหลมทอง วัฒนา)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกสูง

|

|

|

แผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 – 2560)

ของเทศบาลตำบลโคกสูง

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2

1. หลักการและเหตุผล

1.1 คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต.) ได้มีประกาศ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 และ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ โครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 จึงต้องมีการปรับปรุงแผน อัตรากำลังในรายการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.2 ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจน ภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. , เทศบาล , อบต.) ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. , เทศบาล , อบต.) จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

1.3 คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีมติ เห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (อบจ. , เทศบาล , อบต.) จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนด ตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. , เทศบาล , อบต.)

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่ และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. , เทศบาล , อบต.) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

1.4 จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลโคกสูง จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 – 2560 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2

2. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

2.1 เพื่อให้เทศบาลตำบลโคกสูง มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

2.2 เพื่อให้เทศบาลตำบลโคกสูง มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลโคกสูง ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลโคกสูง

2.5 เพื่อให้เทศบาลตำบลโคกสูง สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และการใช้อัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลโคกสูง เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.6 เพื่อให้เทศบาลตำบลโคกสูง สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

3. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

เทศบาลตำบลโคกสูง โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งประกอบด้วยนายกเทศมนตรีตำบลโคกสูง เป็นประธาน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 คนเป็นเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

3.1 วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลโคกสูง ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลโคกสูง

3.2 กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดนครราชสีมาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 กำหนดตำแหน่งในประเภท สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ

3.4 จัดทำกรอบอัตรากำลัง 3 ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่าย

3.5 ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ฯลฯ

4. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เทศบาลตำบลโคกสูง มีเนื้อที่ประมาณ 48.144 ตารางกิโลเมตร หรือ 30,090 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 6.37 ของพื้นที่อำเภอเมืองนครราชสีมา และคิดเป็นร้อยละ 0.23 ของพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา มีทั้งหมด 11 หมู่บ้าน ประกอบด้วย

- หมู่ที่ 1 บ้านโคกสูง
- หมู่ที่ 2 บ้านหนองโพธิ์
- หมู่ที่ 3 บ้านสองใต้
- หมู่ที่ 4 บ้านระงม
- หมู่ที่ 5 บ้านหัวสระ
- หมู่ที่ 6 บ้านระงมพัฒนา
- หมู่ที่ 7 บ้านมะม่วงพัฒนา
- หมู่ที่ 8 บ้านสองเหนือ

หมู่ที่ 9 บ้านลำเชิงไกร

หมู่ที่ 10 บ้านสำคัญ

หมู่ที่ 11 บ้านหนองกระชาย

ประชากรในเขตเทศบาลตำบลโคกสูง มีจำนวนทั้งสิ้น 10,143 คน แยกเป็น ชาย 4,856 คน หญิง 5,287 คน (ข้อมูล ณ เดือน มิถุนายน 2557) จากการศึกษาสภาพปัญหาและการประชาคมประชาชนในชุมชนทำให้ทราบสภาพปัญหาของประชาชนในพื้นที่ ซึ่งจะนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา และจะต้องดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลต่อไป โดยใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน อุปสรรคและโอกาสของท้องถิ่น มากำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

เทศบาลตำบลโคกสูง ให้ความสำคัญต่อการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 – 2560) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ 2) ประจำปี 2559 โดยประชุมคณะทำงานฯ เพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยเทคนิค SWOT Analysis (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และ อุปสรรค) เพื่อกำหนดทิศทางขององค์กร ดังนี้

ปัจจัยภายในองค์กร

1. จุดแข็ง (Strength - S)

- 1.1 การประสานงานสามารถประสานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี
- 1.2 ประชาชนมีคุณภาพและมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น
- 1.3 ชุมชนมีความเข้มแข็ง มีความรักสามัคคี
- 1.4 มีเส้นทางคมนาคมสะดวก อยู่ห่างจากตัวจังหวัดและอำเภอไม่มาก
- 1.5 ผู้นำชุมชนสมานสามัคคี ไม่มีปัญหาในความร่วมมือและร่วมกันปรองดองพัฒนาตำบล
- 1.6 มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพเพียงพอที่สามารถรองรับการบริการสาธารณะและสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้
- 1.7 มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการในพื้นที่
- 1.8 มีสภาพภูมิประเทศที่ดีเหมาะสมกับการประกอบอาชีพภาคเกษตรกรรม

- 1.9 มีสิ่งแวดล้อมที่ดีปราศจากมลพิษต่าง ๆ
- 1.10 มีความมั่นคงทางด้านงบประมาณ งบประมาณมีที่มาจากหลาย ๆ ส่วน
ทั้งเงินอุดหนุนและเงินรายได้ มีอิสระจากการบริหารจัดการ สามารถตรา
เทศบัญญัติเพื่อจัดเก็บรายได้เข้าเทศบาลได้
- 1.11 มีเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อการดำเนินงาน
- 1.12 มีโรงเรียนและสถานศึกษาอย่างเพียงพอ
- 1.13 ผู้นำมีคุณภาพ ศักยภาพสูง เป็นผู้บริหารมืออาชีพ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล
มีความสามารถแสวงหาความร่วมมือในการบริหารได้หลายส่วน มีความตั้งใจ
มุ่งมั่นที่จะเข้ามาแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้กับประชาชน มีความใกล้ชิดประชาชน
ทำให้รู้ปัญหา และวิธีการแก้ไขอย่างถูกต้อง ตลอดจนมีระบบติดตาม
ประเมินผล ทำงานโปร่งใส เป็นที่ยอมรับของสังคม
- 1.14 มีสภาชิกสภาเทศบาลกระจายเกือบทุกหมู่บ้าน ใกล้ชิดประชาชนในท้องถิ่น
ทำให้รู้ปัญหาความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึง และพัฒนาท้องถิ่นได้
ตรงตามความต้องการของประชาชน

2. จุดอ่อน (Weakness – W)

- 2.1 การประสานงาน ประสานแบบเร่งรีบ ขาดการวางแผน ข้อมูลไม่ชัดเจน
มีระบบขั้นตอนมาก ระบบติดต่อสื่อสารไม่สะดวก
- 2.2 ชุมชนยังไม่เข้าใจบทบาทของเทศบาล ที่มีผลต่อสังคมในการช่วยพัฒนา
คุณภาพชีวิตในตำบลอย่างทั่วถึง
- 2.3 ขาดการรวมกลุ่มกันเพื่อแก้ปัญหาด้านต่าง ๆ
- 2.4 เด็กและเยาวชนขาดการศึกษาในระดับสูงขึ้น
- 2.5 เกษตรกรใช้สารเคมีในการประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นจำนวนมากจนทำให้เกิดมลพิษ
- 2.6 การจัดองค์กรยังไม่เหมาะสม ขาดความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้าน การจัดคน
ไม่เหมาะสมกับงาน
- 2.7 การบริหารจัดการองค์กรยังไม่เป็นสากล
- 2.8 บุคลากรที่บรรจุหรือรับโอนมาใหม่ ขาดความรู้ ความเข้าใจในองค์กร

- 2.9 เทศบาลมีภารกิจหน้าที่ในการดำเนินการครอบคลุมเท่ากันทุกด้าน แต่การดำเนินงานยังไม่เป็นที่ประจักษ์แก่หน่วยงานและบุคลากรภายนอกเท่าที่ควร
- 2.10 นโยบายของผู้บริหารบางครั้งไม่สามารถทำได้เพราะขัดต่อระเบียบกฎหมาย
- 2.11 ระบบเกี่ยวกับการเมืองท้องถิ่น มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารตามวาระ ทำให้การพัฒนาไม่ต่อเนื่อง
- 2.12 บุคลากรขาดความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติงาน การบริหารงบประมาณ
- 2.13 ประชาชนบางส่วนมองว่าท้องถิ่นมีการคอร์รัปชันสูง ผู้บริหาร ข้าราชการ ประจําเป็นกลุ่มผลประโยชน์มากกว่าการดูแลปัญหาความต้องการของประชาชน
- 2.14 การใช้ทรัพยากรในองค์กรไม่คุ้มค่า และยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- 2.15 สถานที่ปฏิบัติงานคับแคบ และอยู่กระจัดกระจาย ที่จอดรถไม่สะดวก ห้องน้ำไม่เพียงพอ
- 2.16 ความสามารถในการจัดเก็บรายได้น้อยไม่เพียงพอต่อการพัฒนา
- 2.17 ขาดการวิจัยที่เป็นรูปธรรมในความต้องการของประชาชน
- 2.18 ระบบการจัดสรรงบประมาณ ไม่ได้จัดสรรตามสัดส่วนของประชากร จำนวนหมู่บ้านในพื้นที่

ปัจจัยภายนอกองค์กร

1. โอกาส (Opportunity - O)

- 1.1 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 มุ่งเน้นพัฒนาคน และการโน้มน้าปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติ ซึ่งเป็นทุนสังคมที่สำคัญที่สุด
- 1.2 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่น
- 1.3 การมีพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 1.4 พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 สนับสนุนให้การศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างเท่าเทียมทั่วถึง
- 1.5 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนในท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- 1.6 ลักษณะการปกครองท้องถิ่นอยู่ใกล้ชิดประชาชน ทำให้รู้สภาพปัญหาของชุมชน

- 1.7 ความมีอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหารจัดการสาธารณะ การบริหารงานบุคลากรและการคลัง และการมีภาระหน้าที่หลากหลาย
- 1.8 อำนาจหน้าที่ภารกิจที่มีอยู่ ทำให้องค์กรประสบผลสำเร็จได้ถึงระดับประเทศ หากมีการบริหารจัดการที่ดี
- 1.9 อยู่ใกล้ตัวเมือง สาธารณูปโภคครบครัน
- 1.10 รัฐบาลสนับสนุนให้แต่ละท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ ป่าไม้ ฟื้นฟู อนุรักษ์ ถ่ายทอดวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 1.11 รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมมากขึ้น
- 1.12 เน้นเน้นการท่องเที่ยว โลกเน้นการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และตำบลโคกสูง มีแหล่งท่องเที่ยวตามประวัติศาสตร์
- 1.13 คนตำบลโคกสูง มีความเป็นเอกลักษณ์ของตนเอง
- 1.14 เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการสาธารณะและแก้ไขปัญหาในท้องถิ่น
- 1.15 ระเบียบกฎหมายกำหนดให้เทศบาลตำบลมีแผนพัฒนาเป็นของตนเอง ทำให้ทราบทิศทางการพัฒนาและเป็นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความคุ้มค่า
- 1.16 มีระเบียบ กฎหมายและวิธีการติดตามประเมินผล ที่เป็นรูปธรรมชัดเจน ทำให้การบริหารงานโปร่งใสได้รับการตรวจสอบจากหลายภาคส่วน

2. อุปสรรค (Threat - T)

- 2.1 มีพื้นที่กว้างทำให้การพัฒนาไม่ทั่วถึง การขับเคลื่อนล่าช้า
- 2.2 นักการเมืองระดับชาติเข้ามามีบทบาทกับนักการเมืองท้องถิ่นมากเกินไป
- 2.3 ระเบียบกฎหมายที่ใช้ในการกำกับดูแลหน่วยงานต่าง ๆ ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลยังมีครอบคลุมทุกหน่วยงาน เช่น การศึกษา
- 2.4 ระเบียบกฎหมายบางส่วนไม่เอื้อต่อการพัฒนา
- 2.5 ภาวะโลกร้อน ทำให้เกิดปรากฏการณ์ภัยแล้ง น้ำท่วม ส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชน
- 2.6 การขยายตัวของเมือง การเพิ่มของจำนวนประชากรรวดเร็ว ส่งผลให้ประชาชนมีระดับความต้องการในการบริการสาธารณะสูงขึ้น ทำให้ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างครอบคลุมทั่วถึง

ปัญหาและความต้องการของประชาชน

1. ปัญหาด้านแหล่งน้ำ

- 1.1 ขาดแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคที่สะอาดและเพียงพอ
- 1.2 ขาดระบบบริหารจัดการน้ำที่ดี เนื่องจากในฤดูแล้งจะประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำ

2. ปัญหาด้านการศึกษา

- 2.1 การศึกษาในระดับก่อนวัยเรียน ยังขาดมาตรฐานในด้านการบริหารจัดการ

3. ปัญหาด้านการเกษตร

- 3.1 ต้นทุนการทำการเกษตรสูงทำให้เกษตรกรเมื่อหักค่าใช้จ่ายทำให้มีรายได้น้อย
- 3.2 ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ

4. ปัญหาด้านการพัฒนาสังคม

- 4.1 ขาดอาชีพเสริมนอกฤดูการทำการเกษตร ทำให้ขาดโอกาสที่จะพัฒนาและสร้างรายได้ให้กับครัวเรือน
- 4.2 การขาดการรวมกลุ่มเพื่อประกอบอาชีพ ซึ่งกลุ่มนับว่าเป็นพลังสำคัญในระบบเศรษฐกิจของประชาชน
- 4.3 การขาดความสนใจ จริงใจ จริงจัง ของประชาชนในพื้นที่เองในการเอาใจใส่หรือสนใจกับโครงการช่วยเหลือของภาครัฐ ทำให้โครงการที่รัฐส่งเสริมไม่ประสบความสำเร็จ
- 4.4 การขาดเงินทุนประกอบอาชีพ ประชาชนส่วนใหญ่ยังอยู่ในฐานะที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการลงทุน

5. ปัญหาด้านการพัฒนาสาธารณสุข

- 5.1 ประชาชนยังขาดความรู้และความเข้าใจในการป้องกันโรคระบาดต่าง ๆ ทำให้ยากแก่การป้องกัน
- 5.2 ประชาชนยังขาดความสนใจในการรักษาสุขภาพและปัญหาด้านสุขอนามัย

5.3 การแพร่ระบาดของยาเสพติด ยังคงมีอยู่ในสังคมเนื่องจากขาดความต่อเนื่องในการปราบปรามและป้องกันปัญหา

6. ปัญหาด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา

6.1 การเสื่อมศีลธรรมทางศาสนาของคนทำให้ไม่มีที่ยึดเหนี่ยวจิตใจ ส่งผลให้เกิดปัญหาสังคมตามมา

6.2 วัฒนธรรมท้องถิ่นอันดีงาม ภูมิปัญญาชาวบ้านเริ่มสูญหาย เนื่องจากไม่ได้รับความสนใจจากเยาวชนรุ่นหลัง

6.3 ประชาชนในพื้นที่ขาดการตื่นตัว ในการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและความเป็นเลิศ

7. ปัญหาด้านการบริหาร

7.1 ประชาชนไม่เข้าใจระบบบริหารงานของเทศบาล ทำให้เกิดความเข้าใจผิดในการติดต่อประสานงานบ่อยครั้ง

7.2 ประชาชนยังขาดกระบวนการเรียนรู้ด้านการเมืองการปกครอง ทำให้กระบวนการตรวจสอบทางการเมืองยังอ่อนแอ

7.3 ประชาชนยังขาดความสนใจในด้านการมีส่วนร่วมด้านการเมืองการปกครอง และการบริหารหรือการพัฒนาท้องถิ่นทำให้เกิดการดำเนินการเป็นเพียงการแก้ไขปัญหาของบุคคลบางกลุ่ม

7.4 ข้าราชการหรือพนักงานต้องปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ดีที่สุด มากกว่าที่เป็นอยู่

7.5 ระบบบริหารจัดการของภาครัฐยังมีกฎระเบียบที่มากทำให้การบริการประชาชนยังขาดความคล่องตัวและมีขั้นตอนมาก

8. ปัญหาด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

8.1 ปัญหาความปลอดภัยเป็นปัญหาที่ส่งผลต่อสุขภาพชีวิตซึ่งอาจทำให้เกิดการบาดเจ็บ สูญเสียทรัพย์สิน เช่น การชิงทรัพย์ การทำร้ายร่างกาย

9. ปัญหาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

9.1 ขยะและสิ่งปฏิกูล ถือว่าเป็นสิ่งที่กำลังจะสร้างปัญหาให้กับสังคมและชุมชนหากไม่มีการวางแผนที่ดีจะกลายเป็นปัญหาที่ยากจะแก้ไข

- 9.2 ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติเป็นปัญหาที่สร้างความเสียหายทางเศรษฐกิจ ชีวิตและทรัพย์สิน นับวันจะยิ่งรุนแรงขึ้น การเตรียมความพร้อมเสมอจะช่วยลดความสูญเสียลงได้ในระดับหนึ่ง

10. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- 10.1 ระบบงานจราจรในเขตเทศบาลขาดการจัดการอย่างเป็นระบบ
10.2 ไฟฟ้าสาธารณะยังไม่เพียงพอ สำหรับจุดที่มีความจำเป็น จุดเสี่ยงต่าง ๆ

5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาล

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1.1 การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- 1.2 การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- 1.3 การสาธารณูปการ
- 1.4 การผังเมือง
- 1.5 การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- 1.6 การควบคุมอาคาร
- 1.7 ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- 1.8 ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- 1.9 การควบคุมอาคาร
- 1.10 การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ

2. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 2.1 การจัดการศึกษา
- 2.2 ส่งเสริมให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- 2.3 การส่งเสริมกีฬา
- 2.4 การสังคมสงเคราะห์ และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตสตรี เด็ก คนชรา ผู้ด้อยโอกาส
- 2.5 ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- 2.6 การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- 2.7 การสงเคราะห์เปี้ยยังชีพคนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ (ถ่ายโอน)
- 2.8 การอนุญาต ควบคุมหอพักเอกชน ตาม พ.ร.บ. หอพักเอกชน พ.ศ. 2507
- 2.9 การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- 2.10 การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- 2.11 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ถ่ายโอน)
- 2.12 การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน

3. ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 3.1 การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- 3.2 การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- 3.3 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 3.4 การเปรียบเทียบคดีอาญาในความผิดตามข้อบัญญัติท้องถิ่นและกฎหมายอื่น
- 3.5 การทะเบียนราษฎร (ถ่ายโอน)
- 3.6 การตรวจตรา (ถ่ายโอน) สถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงลักษณะหนึ่ง (ร้านค้าปลีกจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรายย่อย) (ถ่ายโอน)
- 3.7 การรับแจ้ง อนุญาตประกอบกิจการและการตรวจตราเกี่ยวกับสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง สถานีบริการน้ำมัน (ถ่ายโอน)
- 3.8 การอนุญาตให้จัดตั้งสถานบริการ (ถ่ายโอน)
- 3.9 การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- 3.10 การอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ถ่ายโอน)
- 3.11 การอนุญาตตั้งโรงแรม (ถ่ายโอน)

3.12 การอนุญาตให้เล่นการพนัน (ถ่ายโอน)

4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 4.1 บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- 4.2 การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- 4.3 ให้มีกิจการเทศพาณิชย์
- 4.4 การพาณิชย์ และส่งเสริมการลงทุน
- 4.5 การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- 4.6 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

5. ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 5.1 รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะรวมทั้งการกำจัดมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล
- 5.2 การจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม
- 5.3 งานควบคุมไฟฟ้า (ถ่ายโอน)
- 5.4 การปรับปรุงฟื้นฟูอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ (ถ่ายโอน)
- 5.5 การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
แห่งชาติ ด้านการควบคุมมลพิษ /การบำบัดน้ำเสีย /การจัดการขยะมูลฝอย (ถ่ายโอน) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล
และน้ำเสีย

6. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ ท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 6.1 การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของ
ท้องถิ่น

7. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ และองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 7.1 การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- 7.2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

ภารกิจทั้ง 7 ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจเทศบาล ตามภารกิจดังกล่าว สามารถจะแก้ปัญหาของเทศบาลตำบลโคกสูงได้อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ทั้งนี้ ได้พิจารณาถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ โดยได้จัดทำแผนพัฒนากำหนดแนวทางการดำเนินการของเทศบาลให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารเทศบาล

6. ภารกิจหลัก และภารกิจรองที่เทศบาลจะดำเนินการ

เทศบาลตำบลโคกสูงวิเคราะห์แล้ว พิจารณาเห็นว่าภารกิจหลักและภารกิจรองที่ต้องดำเนินการ ได้แก่

ภารกิจหลัก

1. การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
2. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ชุมชน
3. การพัฒนาความรู้และส่งเสริมอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน
4. ก่อสร้างและพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ครอบคลุมทั่วถึงทุกพื้นที่

หลังคาเรือนในเขตเทศบาล

5. บำรุงรักษา จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของประชาชน
6. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาและกีฬาแก่เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส
7. ติดตั้งและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะให้ทั่วถึงในทุกแหล่งชุมชนของเทศบาล
8. รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดิน และสถานที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะ

มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

9. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีความรู้และวิธีการที่ถูกต้องในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรและปศุสัตว์

10. การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนชรา คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์

ภารกิจรอง

1. สร้างระบบการจัดการขยะและสิ่งปฏิกูลที่ทันสมัย ถูกต้องตามหลักวิชาการ
2. การป้องกันและระงับโรคติดต่อ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างสวนสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนได้พักผ่อนหย่อนใจ

และออกกำลังกาย

4. ส่งเสริมการให้ความรู้ความเข้าใจ ปลุกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5. ส่งเสริมการเลือกตั้งในระบอบประชาธิปไตยส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
6. ส่งเสริมการจัดการระบบน้ำประปา ที่สะอาด ปลอดภัย เพียงพอต่อความต้องการ
7. ส่งเสริมการพัฒนาสุขภาพและอนามัยของประชาชน
8. การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
9. ส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพในชุมชน
10. ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ด้านการ

ควบคุมมลพิษ /การบำบัดน้ำเสีย /การจัดการขยะมูลฝอย (ถ่ายโอน) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลโคกสูง เป็นเทศบาลประเภทสามัญ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 5 ส่วน ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองการศึกษา กำหนดกรอบอัตรากำลัง จำนวนทั้งสิ้น 77 อัตรา แต่เนื่องจากที่ผ่านมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจำนวนมากในส่วนราชการของเทศบาลตำบลโคกสูง และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องขอกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และแก้ไขปัญหการบริหารงานภายในส่วนราชการของเทศบาลตำบลโคกสูงต่อไป

8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

8.1 โครงสร้างส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลโคกสูง นโยบายของผู้บริหารเทศบาลตำบลโคกสูง เทศบาลตำบลโคกสูงมีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ และคำนึงถึงภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลตำบลโคกสูง จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการตามแผนอัตรากำลังใหม่ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
1. สำนักปลัดเทศบาล 1.1 ฝ่ายอำนวยการ 1) งานบริหารทั่วไป 2) งานธุรการ 3) งานการเจ้าหน้าที่ 4) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน 5) งานจัดทำงบประมาณ 6) งานนิติการและเทศพาณิชย์ 7) งานพัฒนาชุมชน 8) งานสังคมสงเคราะห์ 9) งานประชาสัมพันธ์ 10) งานส่งเสริมการเกษตร 1.2 ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ 1) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1. สำนักปลัดเทศบาล 1.1 ฝ่ายอำนวยการ 1) งานบริหารทั่วไป 2) งานธุรการ 3) งานการเจ้าหน้าที่ 4) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน 5) งานจัดทำงบประมาณ 6) งานนิติการและเทศพาณิชย์ 7) งานพัฒนาชุมชน 8) งานสังคมสงเคราะห์ 9) งานประชาสัมพันธ์ 10) งานส่งเสริมการเกษตร 1.2 ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ 1) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	

2) งานรักษาความสงบ 2. กองคลัง 2.1 ฝ่ายบริหารงานคลัง 1) งานการเงินและบัญชี 2) งานพัสดุและทรัพย์สิน	2) งานรักษาความสงบ 2. กองคลัง 2.1 ฝ่ายบริหารงานคลัง 1) งานการเงินและบัญชี 2) งานพัสดุและทรัพย์สิน	
--	--	--

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
2.2 ฝ่ายพัฒนารายได้ 1) งานพัฒนารายได้ 2) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน 3. กองช่าง 3.1 ฝ่ายการโยธา 1) งานสาธารณูปโภค 2) งานจัดสถานที่และการไฟฟ้า 3.2 ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง 1) งานวิศวกรรม 2) งานผังเมือง 4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 4.1 ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข 1) งานสุขาภิบาล อนามัย และสิ่งแวดล้อม 2) งานรักษาความสะอาด 5. กองการศึกษา	2.2 ฝ่ายพัฒนารายได้ 1) งานพัฒนารายได้ 2) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน 3. กองช่าง 3.1 ฝ่ายการโยธา 1) งานสาธารณูปโภค 2) งานจัดสถานที่และการไฟฟ้า 3.2 ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง 1) งานวิศวกรรม 2) งานผังเมือง 4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 4.1 ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข 1) งานสุขาภิบาล อนามัย และสิ่งแวดล้อม 2) งานรักษาความสะอาด 5. กองการศึกษา	

5.1 ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 1) งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม 2) งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน	5.1 ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 1) งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม 2) งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน	
---	---	--

8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลตำบลโคกสูง ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลโคกสูง และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลโคกสูงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยได้นำข้อมูลต่างๆ มาประกอบการวิเคราะห์ ดังนี้

1) วิสัยทัศน์

“ พัฒนาโคกสูงก้าวหน้า ไหล่ใสสะอาด การคมนาคมสะดวกปลอดภัย
ชุมชนเข้มแข็งสามัคคี อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี มีการศึกษาดี กีฬาเด่น
เศรษฐกิจมั่นคง พร้อมก้าวสู่ประชาคมอาเซียน ”

2) พันธกิจ

1. การพัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐานอย่างทั่วถึง
2. การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา และการให้บริการทางสาธารณสุขให้มีคุณภาพ เพียงพอ

และทั่วถึง

3. สร้างระบบการบริหารจัดการที่ดี ให้ประชาชนสามารถได้รับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา รวมทั้งการตรวจ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ยุติธรรม
4. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับสวัสดิการที่พึงได้อย่างทั่วถึง และมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของตนเอง
5. มีการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเมืองที่ดี มีลักษณะทางกายภาพที่เป็นระเบียบสวยงาม ประชาชนมีจิตสำนึกในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาอาชีพการเกษตรแบบยั่งยืน
7. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพเพื่อบริการประชาชน
8. อนุรักษ์ ฟื้นฟูศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
9. การส่งเสริมการประกอบอาชีพและการกระจายรายได้ให้แก่ประชาชน
10. สนับสนุนการพัฒนาการท่องเที่ยว

3) นโยบายด้านการพัฒนาของผู้บริหารเทศบาลตำบลโคกสูง

1. นโยบายด้านการบริการประชาชน
2. นโยบายด้านการพัฒนาอาชีพและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน
3. นโยบายด้านการศึกษา กีฬาและนันทนาการ
4. นโยบายด้านการส่งเสริมและอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น
5. นโยบายด้านการสาธารณสุข
6. นโยบายด้านการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
7. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
8. นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
9. นโยบายด้านการเมือง การบริการ แบบมีส่วนร่วม

จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายการพัฒนาของผู้บริหารเทศบาลตำบลโคกสูง ดังกล่าวข้างต้น คณะทำงานปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี จึงนำมาวิเคราะห์ภารกิจเพื่อกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 - 2560) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 โดยเทศบาลตำบลโคกสูง ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ด้านต่าง ๆ บรรจุไว้ในแผนพัฒนาเทศบาล 3 ปี (พ.ศ. 2558 - 2560) ดังนี้

1. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและวิสัยทัศน์แก่คณะผู้บริหาร

สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพและองค์กรชมรม โดยการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน และพัฒนากลุ่มอาชีพต่าง ๆ

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานท้องถิ่น นักบริหารงานทั่วไป นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน

2. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อการบริหารจัดการท้องถิ่นแบบบูรณาการ สำหรับคณะ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลในประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำประสบการณ์ แนวความคิดมาปรับประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานท้องถิ่น นักบริหารงานทั่วไป นักทรัพยากรบุคคล

3. โครงการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา เพื่อผลิตและพัฒนาคุณภาพการให้บริการน้ำประปา

ให้กับประชาชนมีน้ำสำหรับการอุปโภค – บริโภค ทุกหลังคาเรือนและเพียงพอต่อความต้องการ

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานท้องถิ่น นายช่างโยธา

4. โครงการติดตั้งกังหันเพิ่มออกซิเจนในน้ำพร้อมติดตั้ง บริเวณสระประปาเทศบาลตำบลโคกสูง

เพื่อบำบัดน้ำในสระประปาให้มีออกซิเจน น้ำสะอาดมีคุณภาพ ประชาชนมีน้ำใสสะอาดใช้ในการอุปโภค – บริโภค

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานท้องถิ่น นายช่างโยธา

5. โครงการจัดทำหรือซ่อมบำรุงระบบความปลอดภัยวิศวกรรมจราจรถนนที่อยู่ในความ

รับผิดชอบของเทศบาลตำบลโคกสูง เพื่อปรับปรุงและซ่อมบำรุงถนนให้คมนาคมได้สะดวก มีความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน และแก้ไขปัญหาจราจร

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานช่าง วิศวกรโยธา นายช่างโยธา

6. โครงการปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ เพื่อให้ทางสาธารณะมีแสงสว่างเพียงพอ

ประชาชนได้รับความสะดวกในการเดินทางและมีความปลอดภัย

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานท้องถิ่น นายช่างไฟฟ้า

7. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษาในเขตเทศบาลตำบลโคกสูง เพื่อฝึกอบรมความรู้ด้านการป้องกันยาเสพติดให้แก่เด็ก นักเรียน ในสถานศึกษาให้มีความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และโทษของยาเสพติด และรู้จักวิธีการหลีกเลี่ยงยาเสพติด

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานศึกษา นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ครู ครูผู้ดูแลเด็ก

8. โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและรักษาความปลอดภัยของประชาชน เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในตำบลโคกสูงมีจิตสำนึก มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของตนเองและหมู่บ้าน/ชุมชน

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานท้องถิ่น นักบริหารงานทั่วไป นิติกร เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

9. โครงการพัฒนาจิต ส่งเสริมคุณภาพชีวิต พิชิตโรค เพื่ออบรมให้ความรู้แก่ประชาชนทั้งด้านร่างกายและจิตใจให้ดำรงชีวิตอย่างมีความสุขปราศจากโรค

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานสาธารณสุข

10. โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีและแหล่งเรียนรู้ทางโบราณสถาน เพื่ออบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในตำบลโคกสูง ในการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี และประชาสัมพันธ์แหล่งเรียนรู้ทางโบราณสถานให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวภายในตำบล

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานศึกษา นักวิชาการศึกษา ครู ครูผู้ดูแลเด็ก เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

11. โครงการสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยจัดกิจกรรมให้ประชาชนได้ตระหนักถึงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานศึกษา นักวิชาการศึกษา ครู ครูผู้ดูแลเด็ก

12. โครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพของครู ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถแก่บุคลากรทางการศึกษาให้นำประสบการณ์มาปรับปรุงด้านการจัดการศึกษา การจัดการเรียนการสอนของเทศบาลมีคุณภาพยิ่งขึ้น

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานศึกษา นักวิชาการศึกษา ครู ครูผู้ดูแลเด็ก

13. โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดและเชื่อมความสัมพันธ์ภายในตำบลโคกสูง เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหมู่บ้านและชุมชน และสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานศึกษา นักวิชาการศึกษา ครู ครูผู้ดูแลเด็ก เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

14. โครงการจัดส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาทุกระดับ ทั้งระดับอำเภอ จังหวัด เพื่อสร้างนักกีฬา สร้างความสัมพันธ์และส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานศึกษา นักวิชาการศึกษา ครู ครูผู้ดูแลเด็ก

15. โครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) เพื่ออบรมให้ความรู้และส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้สามารถพึ่งพาตนเองได้

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักพัฒนาชุมชน นักวิชาการเกษตร

16. โครงการอบรมและศึกษาดูงานการทำเกษตรผสมผสานตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ด้านเกษตรผสมผสาน สามารถนำไปใช้ทำการเกษตรในชีวิตประจำวันได้

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักวิชาการเกษตร

17. โครงการฝึกอบรมความรู้ด้านภาษาเพื่อเพิ่มทักษะเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน เพื่ออบรมความรู้และทักษะด้านภาษาให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและประชาชนทั่วไป

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ นักบริหารงานศึกษา นักวิชาการศึกษา ครู ครูผู้ดูแลเด็ก

18. โครงการจ้างครูสอนภาษาต่างประเทศ เพื่อพัฒนาด้านภาษาให้กับเด็กในการสื่อสารภาษาในชีวิตประจำวัน เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

อัตรากำลังที่ต้องการ ได้แก่ ตำแหน่งในสายงาน นักบริหารงานศึกษา นักวิชาการศึกษา ครู ครูผู้ดูแลเด็ก

3) การกิจ

ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานประจำของเทศบาลในฐานะปลัดเทศบาล ลักษณะงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายของแผนงาน ที่สภาเทศบาล นายกเทศมนตรีหรือคณะเทศมนตรี เป็นผู้กำหนดให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ให้คำปรึกษา และเสนอความเห็น

ต่อนายกเทศมนตรี คณะเทศมนตรี หรือผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานภายในหน้าที่และความรับผิดชอบปกครองบังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างในเทศบาลนั้นๆ ทั้งหมด รับผิดชอบงานประจำทั่วไปของเทศบาลทั้งหมด ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิจารณาทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะ และดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตต่าง ๆ ที่เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาล การจัดตั้ง ยุบหรือเปลี่ยนแปลงเขตเทศบาล การป้องกันและระงับอัคคีภัย การพัฒนา ส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การศึกษา การเลือกตั้ง งานเลขานุการสภาเทศบาลและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น มีอัตรากำลังปัจจุบัน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| 1. ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) | จำนวน 1 อัตรา |
| 2. รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) | จำนวน 1 อัตรา |

1. สำนักปลัดเทศบาล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง หรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล โดยมีหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของสำนักปลัดเทศบาล แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 2 ฝ่าย 12 งาน มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน 22 ตำแหน่ง 31 อัตรา ดังนี้

1.1 พนักงานเทศบาล

- 1) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา

1. ฝ่ายอำนวยการ

- 2) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา

1.1 งานบริหารทั่วไป

- 3) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก.) จำนวน 1 อัตรา

1.2 งานธุรการ

1.3 งานการเจ้าหน้าที่

- 4) นักทรัพยากรบุคคล (ชก.) จำนวน 1 อัตรา

อัตรา

5) นักทรัพยากรบุคคล (ปก.)

จำนวน 1

1.4 งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

6) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก.)

จำนวน 1 อัตรา

1.5 งานจัดทำงบประมาณ

7) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก.)

จำนวน 1 อัตรา

1.6 งานนิติการและเทศพาณิชย์

8) นิติกร (ปก.)

จำนวน 1 อัตรา

1.7 งานพัฒนาชุมชน

9) นักพัฒนาชุมชน (ชก.)

จำนวน 1 อัตรา

1.8 งานสังคมสงเคราะห์

10) นักพัฒนาชุมชน (ชก.)

จำนวน 1 อัตรา

1.9 งานประชาสัมพันธ์

11) เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (ปก.)

จำนวน 1 อัตรา

1.10 งานส่งเสริมการเกษตร

12) นักวิชาการเกษตร (ชก.)

จำนวน 1 อัตรา

2. ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ

13) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ

จำนวน 1 อัตรา

(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

2.1 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

14) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง.)

จำนวน 1 อัตรา

2.2 งานรักษาความสงบ**1.2 ลูกจ้างประจำ**

15) พนักงานขับรถยนต์

จำนวน 1 อัตรา

16) ภารโรง

จำนวน 1 อัตรา

1.3 พนักงานจ้างตามภารกิจ

อัตรา

17) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน 1
18) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	จำนวน 1 อัตรา
19) ผู้ช่วยบุคลากร	จำนวน 1 อัตรา
20) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน 1 อัตรา
21) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน 1 อัตรา
22) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	จำนวน 1 อัตรา
23) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	จำนวน 1 อัตรา

1.4 พนักงานจ้างทั่วไป

24) คนงานทั่วไป	จำนวน 7 อัตรา
25) พนักงานขับรถยนต์	จำนวน 1 อัตรา

2. กองคลัง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำปี ประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุของเทศบาลและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 2 ฝ่าย 4 งาน มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน 9 ตำแหน่ง 10 อัตรา ดังนี้

2.1 พนักงานเทศบาล

1) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	จำนวน 1 อัตรา
---	---------------

1. ฝ่ายบริหารงานคลัง

2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	จำนวน 1 อัตรา
--	---------------

1.1 งานการเงินและบัญชี

3) นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก.)	จำนวน 1 อัตรา
---------------------------------	---------------

1.2 งานพัสดุและทรัพย์สิน

4) เจ้าพนักงานพัสดุ (ขง.)

จำนวน 1

อัตรา

2. ฝ่ายพัฒนารายได้

5) หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา

2.1 งานพัฒนารายได้

6) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง.) จำนวน 1 อัตรา

2.2 งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

7) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ขง.) จำนวน 1 อัตรา

2.2 พนักงานจ้างตามภารกิจ

8) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

9) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

10) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา

3. กองช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่าย วัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 2 ฝ่าย 4 งาน มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน 9 ตำแหน่ง 12 อัตรา ดังนี้

3.1 พนักงานเทศบาล

1) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา

1. ฝ่ายการโยธา

2) หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา

1.1 งานสาธารณูปโภค

3) นายช่างโยธา (อส.) จำนวน 1 อัตรา

1.2 งานจัดสถานที่และการไฟฟ้า

- 4) นายช่างไฟฟ้า (ชง.) จำนวน 1 อัตรา

2. ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

- 5) หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา

2.1 งานวิศวกรรม

- 6) วิศวกรโยธา (ชก.) จำนวน 1 อัตรา

2.2 งานผังเมือง

- 7) นายช่างโยธา (ชง.) จำนวน 1 อัตรา

3.2 ลูกจ้างประจำ

- 8) พนักงานสูบน้ำ (ถ่ายโอนจากกรมชลประทาน) จำนวน 1 อัตรา

3.3 พนักงานจ้างตามภารกิจ

- 9) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา

3.4 พนักงานจ้างทั่วไป

- 10) คนงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา

4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มีหน้าที่เกี่ยวกับสาธารณสุขชุมชน ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย กองป้องกันโรคติดต่อ งานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและงานอื่น ๆ เกี่ยวกับการให้บริการด้านสาธารณสุข งานสัตวแพทย์ ในกรณีที่ยังไม่ได้จัดตั้งกองแพทย์ จะมีงานด้านการรักษาพยาบาลเบื้องต้นเกี่ยวกับศูนย์บริการสาธารณสุขและงานทันตสาธารณสุข แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 1 ฝ่าย 2 งาน มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน 4 ตำแหน่ง 6 อัตรา ดังนี้

4.1 พนักงานเทศบาล

- 1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา
(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)

1. ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

- 2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา
(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)

1.1 งานสุขาภิบาล อนามัย และสิ่งแวดล้อม

1.2 งานรักษาความสะอาด

4.2 พนักงานจ้าง

- | | |
|--------------------|---------------|
| 3) คนงานทั่วไป | จำนวน 1 อัตรา |
| 4) คนงานประจำรถขยะ | จำนวน 3 อัตรา |

5. กองการศึกษา

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารศึกษาและพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบการศึกษาและการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา โดยให้มีงานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานบริหารวิชาการ งานโรงเรียน งานศึกษานิเทศ งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา งานกิจการศาสนา ส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม งานกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็ก เยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 1 ฝ่าย 2 งาน มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน 10 ตำแหน่ง 14 อัตรา ดังนี้

5.1 พนักงานเทศบาล

- 1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา

1. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- 2) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา
(นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)

1.1 งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม

- 3) นักวิชาการศึกษา (ชก.) จำนวน 1 อัตรา

1.2 งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน

- | | |
|--|---------------|
| 4) ครู คศ.1 | จำนวน 1 อัตรา |
| 5) ครู คศ.1 | จำนวน 1 อัตรา |
| 6) ครู คศ.1 | จำนวน 1 อัตรา |
| 7) ครู คศ.1 | จำนวน 1 อัตรา |
| 8) ครูผู้ดูแลเด็ก อัตรากำลังครูผู้ช่วย | จำนวน 1 อัตรา |

5.2 ลูกจ้างประจำ

9) ครูผู้ดูแลเด็ก

จำนวน 1 อัตรา

10) ครูผู้ดูแลเด็ก

จำนวน 1 อัตรา

5.3 พนักงานจ้างทั่วไป

11) ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน 3 อัตรา

12) คนงานทั่วไป

จำนวน 1 อัตรา

9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ภาระค่าใช้จ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายจริงของปีงบประมาณ 2558)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560	
1	ปลัดเทศบาล	กลาง	1	1	662,760	1	1	1	-	-	-	16,440	4,140	18,120	688,320	666,900	685,020	
	(นักบริหารงานท้องถิ่น)																	
2	รองปลัดเทศบาล	ต้น	1	1	411,480	1	1	1	-	-	-	12,960	3,300	13,320	439,680	414,780	428,100	
	(นักบริหารงานท้องถิ่น)																	
	สำนักงานปลัดเทศบาล (01)																	
	พนักงานเทศบาล																	
3	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล	กลาง	1	1	502,680	1	1	1	-	-	-	11,880	3,600	14,640	422,380	506,280	520,920	
	(นักบริหารงานทั่วไป)																	
4	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ต้น	1	1	289,500	1	1	1	-	-	-	9,240	2,820	11,280	258,600	292,320	303,600	
	(นักบริหารงานทั่วไป)																	
5	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ	ต้น	1	1	295,020	1	1	1	-	-	-	-	2,760	11,520	259,440	297,780	309,300	
	(นักบริหารงานทั่วไป)																	
6	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	1	1	276,000	1	1	1	-	-	-	11,040	2,820	11,280	277,080	278,820	290,100	
7	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	1	1	202,200	1	1	1	-	-	-	9,240	2,100	7,080	248,880	204,300	211,380	
8	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	1	1	259,980	1	1	1	-	-	-	11,160	2,760	10,920	299,280	262,740	273,660	
9	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	1	1	288,120	1	1	1	-	-	-	9,720	2,880	11,760	264,000	291,000	302,760	
10	นิติกร	ปก.	1	1	266,760	1	1	1	-	-	-	5,760	2,220	8,880	192,240	268,980	277,860	
11	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปก.	1	1	262,560	1	1	1	-	-	-	9,000	2,100	9,000	248,640	264,660	273,660	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560	
12	นักวิชาการเกษตร	ชก.	1	1	311,640	1	1	1	-	-	-	8,520	2,940	12,240	252,840	314,580	326,820	
13	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	1	1	259,980	1	1	1	-	-	-	8,640	2,760	10,920	253,440	262,740	273,660	
14	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	1	1	265,260	1	1	1	-	-	-	7,440	2,700	11,160	256,680	267,960	279,120	
15	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ปง.	1	1	192,360	1	1	1	-	-	-	6,480	1,860	7,440	184,680	194,220	201,660	
16	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	ปง.	1	1	184,380	1	1	1	-	-	-	5,880	1,680	7,440	177,720	186,060	193,500	
	ลูกจ้างประจำ																	
17	พนักงานขับรถยนต์	-	1	1	192,360	1	1	1	-	-	-	6,120	3,720	7,440	184,320	196,080	203,520	
18	ภารโรง	-	1	1	165,120	1	1	1	-	-	-	5,160	3,240	6,480	155,880	168,360	174,840	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)																	
19	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายฯ	-	1	1	209,520	1	1	1	-	-	-	12,600	-	8,400	213,960	209,520	217,920	
20	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	1	1	210,000	1	1	1	-	-	-	12,600	-	8,400	207,120	210,000	218,400	
21	ผู้ช่วยบุคลากร	-	1	1	202,320	1	1	1	-	-	-	12,600	-	8,160	214,440	202,320	210,480	
22	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	1	1	187,200	1	1	1	-	-	-	6,720	-	7,560	186,720	187,200	194,760	
23	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	-	1	1	158,280	1	1	1	-	-	-	5,760	-	6,360	157,920	158,280	164,640	
24	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	1	1	180,000	1	1	1	-	-	-	-	-	7,200	180,000	180,000	187,200	
25	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	1	1	122,160	1	1	1	-	-	-	4,560	-	4,920	121,920	122,160	127,080	
	พนักงานจ้างทั่วไป																	
26	คนงานทั่วไป	-	7	7	756,000	7	7	6	-	-	-1	-	-	-	756,000	756,000	648,000	ว่างยุบ 1 อัตรา
27	พนักงานขับรถยนต์	-	1	1	108,000	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560	
59	ครู	คศ.1	1	1	229,200	1	1	1	-	-	-	ได้รับเงินเดือนจากเงินอุดหนุน						
60	ครู	คศ.1	1	1	234,120	1	1	1	-	-	-	ได้รับเงินเดือนจากเงินอุดหนุน						
61	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	1	1	219,240	1	1	1	-	-	-	ได้รับเงินเดือนจากเงินอุดหนุน						
	ลูกจ้างประจำ																	
62	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	1	1	210,840	1	1	1	-	-	-	5,040	3,720	7,200	201,120	214,560	221,760	
63	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	1	1	210,840	1	1	1	-	-	-	5,160	3,720	7,200	201,120	214,560	221,760	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)																	
64	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	1	1	198,720	1	1	1	-	-	-	7,200	-	8,040	198,240	198,720	206,760	
65	ผู้ช่วยนักวิชาการการศึกษา	-	1	1	194,760	1	1	1	-	-	-	7,200	-	7,800	194,400	194,760	202,560	
	พนักงานจ้างทั่วไป																	
66	ผู้ดูแลเด็ก	-	3	3	324,000	3	3	3	-	-	-	-	-	-	324,000	324,000	324,000	
67	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	
68	คนงานทั่วไป	-	2	-	216,000	2	-	-	-	-2	-	-	-	-	216,000	-	-	ยุบตำแหน่ง
	รวม		81	72	17,971,110	81	77	76	0	-4	-1	439,980	150,810	520,800	15,647,280	16,347,280	16,760,080	
(5)	ภาระค่าใช้จ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายจริงของปีงบประมาณ 2558														3,065,004	1,659,411	3,352,016	
(6)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น														18,712,284	18,006,691	20,112,096	
(7)	คิดเป็นร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี														38.82	37.51	39.90	
