



นโยบายการกำกับดูแล องค์การที่ดี

(Organizational Governance - OG)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา





ประกาศเจตนารมณ์

เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาลอันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล ในฐานะผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จึงเห็นควรให้มีการกำหนดและจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล
๒. เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม
๓. เพื่อเป็นการประพฤติที่ดีบนพื้นฐานธรรมาภิบาลของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ตามความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
๔. เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ดังนั้นเพื่อให้ การดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงขอประกาศเจตนารมณ์ในการดำเนินการตามแนวทางนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ถือปฏิบัติและดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายฯ จนเกิดผลเป็นรูปธรรม โดยประกอบไปด้วยนโยบายสำคัญ ๕ ด้าน ดังนี้

๑. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะมุ่งมั่นสนับสนุนนโยบายรัฐบาลด้านการท่องเที่ยวและกีฬา รวมทั้งส่งเสริมและปลูกจิตสำนึก ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับดูแลรักษาผลประโยชน์แห่งรัฐ

๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะมุ่งมั่นส่งเสริมการให้บริการที่มีคุณภาพ และตรงกับความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับให้บริการข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและกีฬาแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. นโยบายด้านองค์กร

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะส่งเสริมให้เกิดระบบบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในสถานที่ทำงานและระบบสารสนเทศ

๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะคำนึงถึงความสำคัญของการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลและระบบการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง

๕. นโยบายด้านการเงินและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะดำเนินการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานทุกรูปแบบ รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติ และปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล

(ลงชื่อ)

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา



สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ ๑ บททั่วไป	๓
ข้อมูลองค์การ	๓
• วิสัยทัศน์	๓
• พันธกิจ	๓
• ยุทธศาสตร์	๓
• ค่านิยมหลักขององค์การ	๔
• โครงสร้างองค์การ	๖
• คณะผู้บริหาร	๗
หลักการและวัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๗
• หลักการ	๗
• วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๙
• ขั้นตอนการจัดทำ	๑๐
หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๑๑
นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	๑๑
• นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม	๑๑
• นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๒
• นโยบายด้านองค์การ	๑๒
• นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน	๑๓
• นโยบายด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๓
มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม รองรับนโยบายไปสู่การปฏิบัติ	๑๔
• นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม	๑๔
• นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๖
• นโยบายด้านองค์การ	๑๘
• นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน	๒๑
• นโยบายด้านการเงินและการป้องกันการทุจริต	๒๔
หมวดที่ ๓ แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๒๕
ภาคผนวก	๒๖



หมวดที่ ๑ บททั่วไป

ข้อมูลองค์การ

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรที่เป็นเลิศด้านการบริหารจัดการ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายด้านการท่องเที่ยว กีฬา และ นันทนาการสู่การปฏิบัติอย่างมีเอกภาพ

พันธกิจ

๑. จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายที่สามารถตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศและผลักดันนโยบายไปสู่การปฏิบัติ
๒. กำหนดยุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ ในการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยว กีฬา และ นันทนาการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นศูนย์กลางขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติได้อย่างบรรลุผล
๓. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
๔. พัฒนาโครงสร้าง อัตรากำลัง ระบบงาน วางแผนการจัดสรรทรัพยากรและบุคลากรให้มีศักยภาพในการบริหารงาน
๕. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นศูนย์กลางเพื่อสนับสนุนการบริหารงานของ กระทรวงและให้บริการแก่หน่วยงานของรัฐและประชาชน
๖. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือและประสานความร่วมมือกับเครือข่ายด้านการท่องเที่ยว กีฬา และนันทนาการ ทุกภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการ บูรณาการยุทธศาสตร์ เชื่อมโยงนโยบายและแผน ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และ นันทนาการให้มีเอกภาพ มีแนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการบูรณาการยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการด้านการท่องเที่ยวและกีฬา
๒. พัฒนานโยบาย แผนยุทธศาสตร์ องค์ความรู้ นวัตกรรม เทคโนโลยีด้านการท่องเที่ยวและกีฬา ที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้มี ศักยภาพและสามารถรองรับความเปลี่ยนแปลงได้ มีแนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่

๑. พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง
๒. พัฒนาคุณภาพชีวิต และศักยภาพของบุคลากรในการรองรับการเปลี่ยนแปลง
๓. ส่งเสริมการศึกษาดูงานด้านการท่องเที่ยว กีฬา และนันทนาการของบุคลากรทั้งในและ ต่างประเทศ



ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบงาน ระบบบริหารบุคคล และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อส่งเสริม
ความเป็นเลิศขององค์กร มีแนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่

๑. พัฒนาปรับปรุงโครงสร้าง อัตรากำลัง และระบบงาน เพื่อสร้างประสิทธิภาพ แรงจูงใจและ
ความพึงพอใจแก่บุคลากรในการปฏิบัติราชการ
๒. พัฒนาระบบและกลไกการบริหารงาน การติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส
และตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ
๓. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การให้บริการ
แก่ประชาชน
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงในภาวะวิกฤต และการอำนวยความสะดวก
นักท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการท่องเที่ยว กีฬา และนันทนาการ
ในระดับประเทศและระดับนานาชาติ มีแนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่

๑. ส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยว กีฬา และนันทนาการระหว่างประเทศ
๒. สนับสนุนการเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดเสรีด้านการท่องเที่ยว
๓. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านการท่องเที่ยว กีฬา และนันทนาการให้มีความเข้มแข็ง
๔. ประชาสัมพันธ์เชิงรุก เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารและบริการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนเพื่อให้
ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ค่านิยมหลักขององค์กร

“TOUR-SPORT”

Teamwork	การทำงานเป็นทีม
Organization	ศรัทธาและภักดีต่อองค์กร
Unity	ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียว
Response	ตอบสนองต่อประชาชน
Spirit	มีน้ำใจนักกีฬา
Professional	ทำงานอย่างมืออาชีพ
Optimise	มีประสิทธิภาพ
Relationship	มีมนุษยสัมพันธ์
Transparency	โปร่งใส ตรวจสอบได้

T : Teamwork การทำงานเป็นทีม หมายถึง มีความสามัคคี ประสานงานกันทำงานเพื่อองค์กร
ผ산ความแตกต่าง มีการระดมความคิดเห็นในการแก้ปัญหาาร่วมกัน พัฒนางานร่วมกันมีลักษณะเป็นหนึ่งเดียว
ในด้านการบริหารจัดการ การปฏิบัติงานและด้านกฎหมาย มีทีมงานร่วมกัน มีลักษณะใหม่ๆ มาใช้พัฒนาการ
ทำงานขององค์กร ชักชวนให้คนอื่นในองค์กรช่วยกันขับเคลื่อนให้เกิดการปฏิบัติจริงเพื่อการทำงานที่นำไปสู่
เป้าประสงค์ขององค์กร



O : Organization ศรัทธา และภักดีต่อองค์กร หมายถึง มีความรัก เชื่อมั่น และภาคภูมิใจในองค์กร มีความรู้สึกเป็นเจ้าขององค์กร ช่วยรักษาภาพพจน์และผลประโยชน์ขององค์กร

U : Unity ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียว หมายถึง ให้ความร่วมมือในการทำงานร่วมกัน มีจุดมุ่งหมายเดียวกัน ร่วมในพันธบริการ หลอมรวมกำลังใจ กำลังกาย กำลังปัญญาเข้าด้วยกัน ทำให้เกิดพลังร่วม พลังคุณ โดยผลที่ได้จากการกระทำร่วมกันนั้น จะมีค่ามากกว่าต่างคนต่างทำ ก่อให้เกิดศักยภาพและทำให้องค์กรเข้มแข็ง และมีเอกภาพ

R : Response ตอบสนองต่อประชาชน หมายถึง การมุ่งเน้นประชาชน บริการ และเอื้ออำนวยให้ประชาชนได้รับการบริการและอำนวยความสะดวกที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ก่อให้เกิดประโยชน์ อย่างเต็มกำลังความสามารถตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยมองถึงความสำเร็จขององค์กรในภาพรวม

S : Spirit มีน้ำใจนักกีฬา หมายถึง มีจิตวิญญาณของความเป็นนักกีฬา รู้จักแพ้ รู้จักชนะ และให้อภัยเมื่อผู้อื่นกระทำผิด

P : Professional ทำงานอย่างมืออาชีพ หมายถึง การทำงานด้วยความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความสามารถ ความตั้งใจ มีอิสระในการทำงาน รับผิดชอบได้โดยไม่ต้องมีการควบคุมจากผู้อื่นมากนัก ทำงานเพื่อให้เกิดผลงานเป็นหลัก และรักษาความรับผิดชอบและจริยธรรมของอาชีพของตนเองอย่างเคร่งครัด

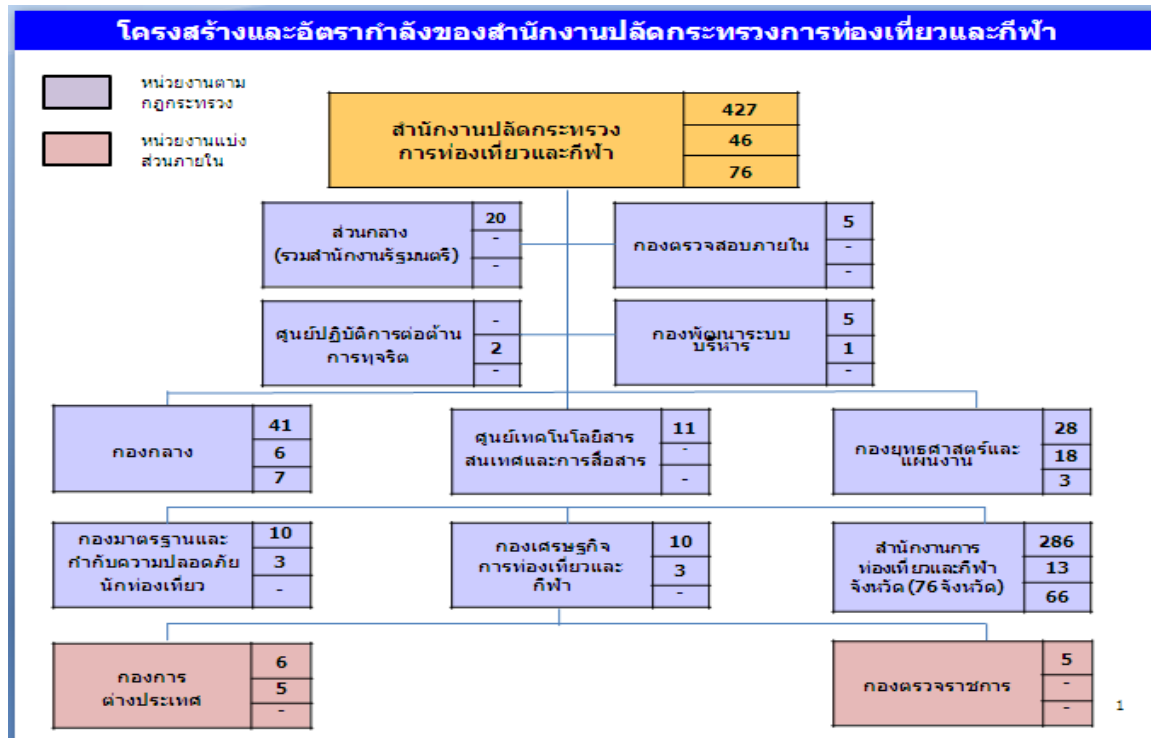
O : Optimise มีประสิทธิภาพ หมายถึง ใช้ทรัพยากรในการดำเนินการใดๆ ก็ตามโดยมีสิ่งมุ่งหวังถึงผลสำเร็จ และผลสำเร็จนั้นได้มาจากการใช้ทรัพยากรน้อยที่สุด และการดำเนินการเป็นไปอย่างประหยัดไม่ว่าจะเป็นระยะเวลา ทรัพยากร แรงงาน รวมทั้งสิ่งต่างๆ ที่ต้องใช้ในการดำเนินการนั้นๆ ให้เป็นผลสำเร็จและถูกต้อง

R : Relationship มีมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง การแสวงหา เพื่อทำความเข้าใจโดยใช้ลักษณะรูปแบบการติดต่อสัมพันธ์กันระหว่างบุคคล เป็นผลก่อให้เกิดความเชื่อมโยง เพื่อให้ได้ผลสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรของแต่ละบุคคลที่ได้กำหนดไว้

T : Transparency โปร่งใส ตรวจสอบได้ หมายถึง ปรับปรุงกลไกการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใสให้ประชาชนตรวจสอบความถูกต้องได้ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใต้กรอบของกฎหมาย



โครงสร้างองค์กร



สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา แบ่งส่วนราชการภายในตามกฎหมาย แบ่งส่วนราชการเป็นราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค ตามผังโครงสร้างข้างต้น โดย การแบ่งส่วนราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา แบ่งเป็น ๒ ส่วนหลัก ประกอบด้วย

๑. ราชการบริหารส่วนกลาง ประกอบด้วย

- (๑) สำนักงานรัฐมนตรี
- (๒) กองกลาง
- (๓) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- (๔) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๕) กองมาตรฐานและกำกับความปลอดภัยนักท่องเที่ยว
- (๖) กองเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬา
- (๗) กองพัฒนาระบบบริหาร
- (๘) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- (๙) กองตรวจสอบภายใน
- (๑๐) กองตรวจราชการ
- (๑๑) กองการต่างประเทศ

๒. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ๗๖ สำนักงาน



คณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร ประกอบด้วย ปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง ผู้ตรวจราชการกระทรวง ผู้ช่วยปลัดกระทรวง และผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๒. ติดตาม และกำกับดูแลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้เป็นไปตามเป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้

๓. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้มีความก้าวหน้าในสายงาน

๔. ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรในสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๕. รับผิดชอบและดำเนินการต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และรัฐบาล

หลักการและวัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

หลักการ

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬานับเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับกฎหมายและตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาลในภาพรวม ดังนี้

๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ หมวด ๔ หน้าที่ของชนชาวไทย มาตรา ๗๔ กำหนดให้ “บุคคลผู้เป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่และในการปฏิบัติกรอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน บุคคลตามวรรคหนึ่งต้องวางตนเป็นกลางทางการเมือง...” และหมวด ๕ แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ มาตรา ๗๘ (๔) (๕) รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินดัง ต่อไปนี้

(๔) พัฒนาระบบงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงาน เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ

(๕) จัดระบบงานราชการและงานของรัฐอย่างอื่น เพื่อให้การจัดทำและการให้บริการสาธารณะเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

๒) การกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี นี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของไทย ดังเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนใน มาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน



(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

“การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน

การจัดสรรงบประมาณ และการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรานี้ จะตราพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติก็ได้

๓) แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศในยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติดมขอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย โดยมีแนวทางการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี คือ

๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล เพื่อให้ประชาชนและภาคธุรกิจได้รับบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และอำนวยความสะดวก ตรงตามความต้องการของประชาชนและภาคธุรกิจ

๓.๒ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้สังคมไทยมีวินัย โปร่งใส ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และยุติธรรม รวมทั้งสร้างความเข้มแข็ง เป็นภูมิคุ้มกันของสังคมไทย ให้ครอบคลุมภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน และภาคประชาชน พร้อมทั้งเพื่อสร้างพลังการขับเคลื่อนค่านิยมต่อต้านการทุจริต

๓.๓ ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า สามารถให้บริการประชาชนในรูปแบบทางเลือกที่หลากหลายและมีคุณภาพ ข้าราชการมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ องค์กรมีสมรรถนะสูงและมีความทันสมัย ราชการบริหารส่วนกลางมีขนาดเล็กลง และราชการบริหารส่วนท้องถิ่นมีขนาดที่เหมาะสมกับพื้นที่รับผิดชอบ

๔.) สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ และได้ดำเนินการต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน โดยได้จัดทำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการต่างๆ นำไปใช้ในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการให้เป็นหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงานสูง และมีมาตรฐานการทำงานเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ซึ่งในเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐหมวด ๑ การนำองค์กร ได้ให้ความสำคัญกับการนำองค์กร เพื่อให้ส่วนราชการมีการกำกับ ดูแลตนเองที่ดี โดยดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อ ปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติ และดำเนินการอย่างมีจริยธรรมรวมทั้งต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรเป็นทั้งคนเก่งและคนดี มีจริยธรรมและธรรมาภิบาล ประพฤติตนต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน รวมถึงการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่าง



มีความรับผิดชอบ บุคลากรในองค์การต้องมีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและธรรมาภิบาล ต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ผู้บริหารมีการกำหนดกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติตนของบุคลากรในองค์การว่าเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

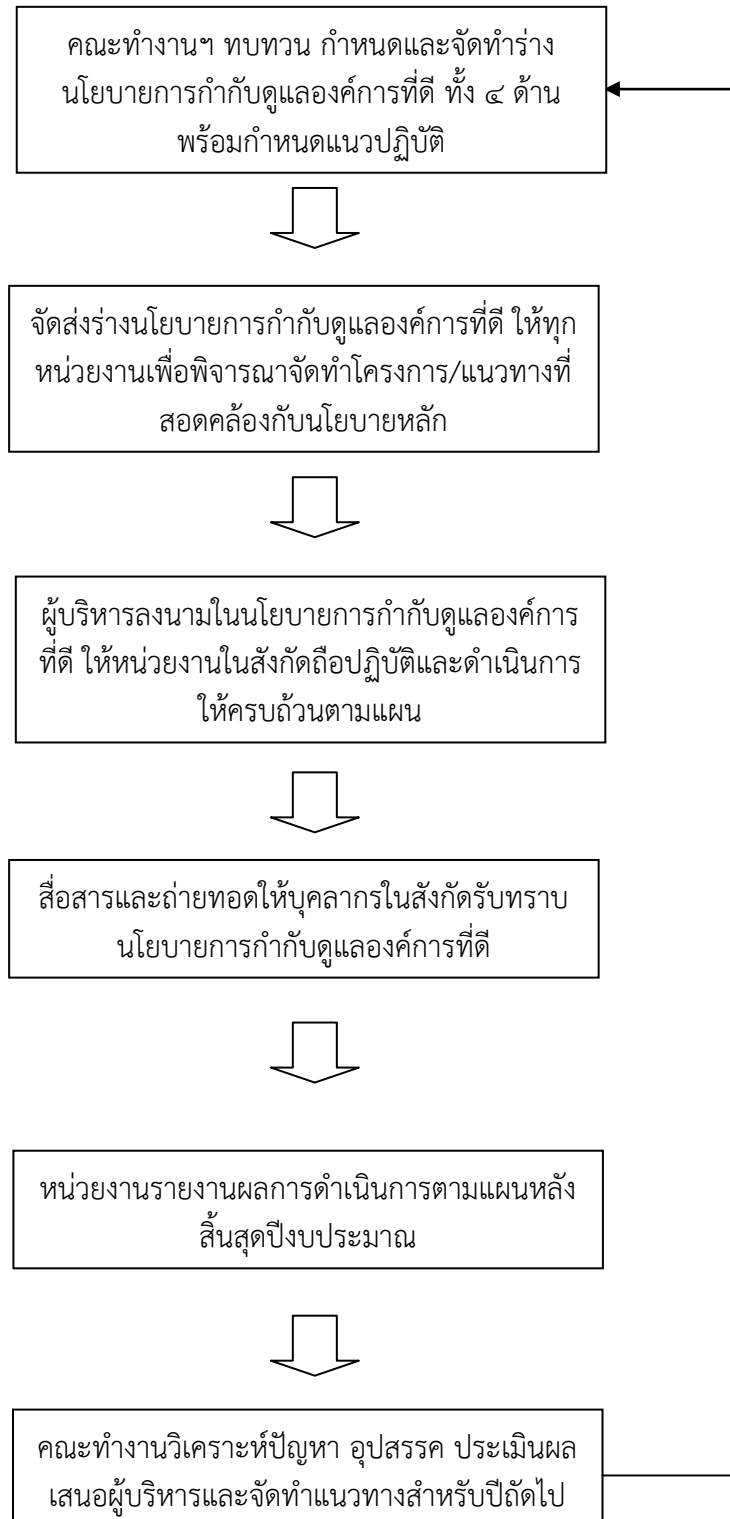
วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีผลในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีจึงได้ยึดหลักการที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อเป็นการประกาศให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกทราบถึงแนวทางปฏิบัติขององค์การที่ยึดถือความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติงานบนพื้นฐานธรรมาภิบาลที่ชัดเจนและเป็นสากล
๒. เพื่อให้บุคลากรภายในได้รับทราบและมีความเข้าใจไปในแนวทางเดียวกัน ถึงเจตนารมณ์ขององค์การสำหรับยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน รวมทั้งสามารถใช้เป็นแนวทางการติดตามประเมินผลด้านธรรมาภิบาลขององค์การ
๓. เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ศรัทธาแก่ผู้ปฏิบัติงานภายในองค์การ รวมทั้งสังคม ชุมชน ผู้รับบริการประชาชนทั่วไป ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ว่าการบริหารงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาตั้งอยู่บนหลักธรรมาภิบาล



ขั้นตอนการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี





หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีขึ้น โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เป็นพื้นฐานในการกำหนดนโยบายฯ ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีมีองค์ประกอบสำคัญๆ คือ

๑. ปณิธานขององค์กร

๒. นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีทั้ง ๔ ด้าน ประกอบด้วย นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายด้านองค์กร และนโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

๓. นโยบายความรับผิดชอบต่อด้านการเงินและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๔. แนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติทั้ง ๕ ด้าน

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามแนวธรรมาภิบาล สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีไว้ รวม ๕ ด้าน ดังนี้

นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยจะดำเนินการดังนี้

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล
๑. มุ่งมั่น สนับสนุนนโยบายรัฐบาลโดยการส่งเสริม ความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวและกีฬาระหว่างประเทศ เพื่อผลประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ	๑. พัฒนาระบบประสานความร่วมมือและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับกลุ่มประเทศและประเทศต่างๆ ทั้งในกรอบอนุภูมิภาคและระดับโลก ๒. จัดกิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ	๑. หลักประสิทธิภาพ ๒. หลักการมีส่วนร่วม
๒. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้ ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ดูแลรักษาผลประโยชน์แห่งรัฐและรักษาสิ่งแวดล้อมให้เป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร	๑. รมรงค์ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ๒. จัดกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในสำนักงาน อย่างสม่ำเสมอ	๑. หลักการรับผิดชอบต่อสังคม ๒. หลักประสิทธิภาพ



นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีด้านผู้รับบริการบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจะดำเนินการดังนี้

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล
๑. ส่งเสริม สนับสนุน และให้ความสำคัญต่อการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยวและกีฬาแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. จัดหาและพัฒนาาระบบสารสนเทศสำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ทันสมัยและให้บริการอย่างทั่วถึง ๒. พัฒนาศูนย์ความรู้ ความเข้าใจในเทคโนโลยี และการให้บริการประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. หลักการตอบสนอง ๒. หลักความโปร่งใส
๒. ส่งเสริมการให้บริการที่มีคุณภาพ สะดวก และตรงกับความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จัดให้มีช่องทางการให้บริการเพิ่มขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑. หลักการตอบสนอง ๒. หลักการมีส่วนร่วม

นโยบายด้านองค์การ

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีด้านองค์การ โดยจะดำเนินการดังนี้

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล
๑. ส่งเสริมให้เกิดระบบบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน	๑. กำหนดมาตรการดูแลความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ๒. จัดให้มีการให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในด้านกฎ ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน	๑. หลักความโปร่งใส ๒. หลักการกระจายอำนาจ ๓. หลักนิติธรรม
๒. ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยของสำนักงานและระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงานขององค์การ	๑. ปรับสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ ๒. จัดหาเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการป้องกันความปลอดภัยของระบบสารสนเทศขององค์การ ๓. จัดทำระบบป้องกันข้อมูล	๑. หลักประสิทธิภาพ



นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ด้านผู้ปฏิบัติงาน โดยจะดำเนินการดังนี้

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	สอดคล้องกับหลัก ธรรมาภิบาล
๑. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	๑. วางระบบการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างทั่วถึงและต่อเนื่องทั้งในส่วน ของ ส ม ร ร ณ ะ ค ว ม ร ู้ ความสามารถในการทำงานเพื่อสร้างคุณค่าต่อบุคลากร ๒. จัดให้มีระบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง ๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรได้รับโอกาสในการเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ	๑. หลักประสิทธิภาพ ๒. หลักการมีส่วนร่วม ๓. หลักความเสมอภาค ๔. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ
๒. ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตามหลักความรู้ความสามารถเป็นธรรมและเสมอภาค ใช้หลักจริยธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	จัดทำแนวทางการเติบโตของสายอาชีพที่ชัดเจนและเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานก่อนดำรงตำแหน่งใหม่หรือตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑. หลักความโปร่งใส ๒. หลักความเสมอภาค

นโยบายด้านการเงินและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ด้านการเงินและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยจะดำเนินการดังนี้

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	สอดคล้องกับหลัก ธรรมาภิบาล
๑. ให้ความสำคัญกับปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านการเงินและการพัสดุ	ส่งเสริม อบรม ให้ความรู้แก่บุคลากรให้มีความรู้ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านการเงินและการพัสดุ	๑. หลักความโปร่งใส ๒. หลักนิติธรรม
๒. ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล	๑. ประกาศเจตนารมณ์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. ส่งเสริมให้หน่วยงานดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑. หลักความโปร่งใส



มาตรการ/โครงการรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก : มุ่งมั่น สนับสนุนนโยบายรัฐบาลโดยการส่งเสริม ความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวและกีฬาระหว่างประเทศเพื่อผลประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน
๑ โครงการประสานความร่วมมือประสานหน่วยงาน เพื่อแก้ไขปัญหานักท่องเที่ยว (กองมาตรฐานและกำกับความปลอดภัยนักท่องเที่ยว)	- ฝึกอบรมอาสาสมัครเพื่อสร้างเครือข่ายความปลอดภัยทางการท่องเที่ยว ในพื้นที่เป้าหมาย คือ เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน เพชรบูรณ์ ระยอง ตราด พังงา สุราษฎร์ธานี กระบี่ ภูเก็ต ลำปาง บุรีรัมย์ กาญจนบุรี - การประชุมเพื่อร่วมบูรณาการสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างความร่วมมือให้ความช่วยเหลือแก่นักท่องเที่ยว ในพื้นที่ที่เป็นจุดศูนย์กลางภาครัฐและเอกชน
๒ โครงการประชาสัมพันธ์และเตือนภัยด้านการท่องเที่ยว (กองมาตรฐานและกำกับความปลอดภัยนักท่องเที่ยว)	- จัดทำคลิปวิดีโอ ๓ ภาษา ประกอบด้วย ภาษาไทย อังกฤษ จีน เนื้อหาเกี่ยวกับข้อมูลเตือนภัยด้านการท่องเที่ยว การให้คำแนะนำในการป้องกันภัยจากการท่องเที่ยว ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ เมื่อนักท่องเที่ยวประสบภัยจากการท่องเที่ยว การช่วยเหลือเยียวยาจากการท่องเที่ยวชาวต่างชาติและการอำนวยความสะดวกให้แก่นักท่องเที่ยวในเรื่องการดำเนินคดีเมื่อนักท่องเที่ยวต้องขึ้นศาล - จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ มีเนื้อหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตัวของนักท่องเที่ยว เพื่อการป้องกันจากการท่องเที่ยว และช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์เมื่อนักท่องเที่ยวประสบภัยจากการท่องเที่ยว จัดทำเป็น ๙ ภาษา ประกอบด้วยภาษาไทย อังกฤษ จีน ญี่ปุ่น เกาหลี รัสเซีย ฝรั่งเศส สเปน และรัสเซีย - จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับสิ่งที่นักท่องเที่ยวควรปฏิบัติ และไม่ควรปฏิบัติ (Do&Don't) ประกอบด้วย ภาษาไทย อังกฤษ จีน - แลงข่าวโครงการประชาสัมพันธ์และเตือนภัยด้านการท่องเที่ยว ณ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา - ลงพื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมในแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญใน ๑๐ จังหวัด โดยจัดกิจกรรมให้ข้อมูลการเตือนภัยด้าน



	การท่องเที่ยว การให้คำแนะนำในการป้องกันภัยจาก การท่องเที่ยว ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ เมื่อ นักท่องเที่ยวประสบภัยจากการท่องเที่ยว การ ช่วยเหลือเยียวยานักท่องเที่ยว การเยียวยาช่วยเหลือ นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาท่องเที่ยวใน ประเทศไทยแล้วเกิดความสูญเสียหรือเสียหายใดๆ จากเหตุอาชญากรรมหรือภัยด้านอื่นๆ โดยมิได้เกิด จากความประมาท เจตนา หรือการประมาทที่ผิด กฎหมายของนักท่องเที่ยว การอำนวยความสะดวก ให้แก่นักท่องเที่ยวในเรื่องการดำเนินคดีเมื่อ นักท่องเที่ยวต้องขึ้นศาล รวมทั้งการแจกแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมอื่นๆ
๓ โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ความ ร่วมมือด้านการท่องเที่ยวและกีฬาตามกรอบความ ร่วมมือ IMT - GT (กองการต่างประเทศ)	จัดประชุมคณะทำงานด้านการท่องเที่ยว IMT – GT และการประชุมที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย ตามกรอบความร่วมมือ IMT – GT พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
๔ โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ความ ร่วมมือด้านการท่องเที่ยวและกีฬาตามกรอบความ ร่วมมืออนุภูมิภาคแม่น้ำโขง (Greater Mekong Sub-region:GMS) (กองการต่างประเทศ)	๑ จัดประชุมคณะทำงานด้านการท่องเที่ยวภายใต้ MOU ด้านการท่องเที่ยวระหว่างไทย – กัมพูชาครั้งที่ ๓ และการประชุมระดับรัฐมนตรีท่องเที่ยวภายใต้ MOU ระหว่าง ไทย-กัมพูชา ครั้งที่ ๑ ณ ประเทศไทย ๒ จัดการประชุมคณะทำงานความร่วมมือด้านการ ท่องเที่ยวสามฝ่ายตามแนวระเบียงเศรษฐกิจทางใต้ (Southern Tourism Corridor Meeting - STC) ครั้งที่ ๔ ๓ การจัดศึกษาดูงานด้านการท่องเที่ยวสำหรับผู้ เข้าร่วมประชุม
๕ โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๑ - ครั้งที่ ๒) (กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	การดำเนินโครงการประกอบด้วย การฝึกอบรมและ การศึกษาดูงาน

นโยบายหลัก : ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ดูแลรักษาผลประโยชน์แห่งรัฐและรักษา
สิ่งแวดล้อมให้เป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน
๑ มาตรการประหยัดน้ำ (กองตรวจราชการ)	กำหนดมาตรการและแนวทางการประหยัดน้ำของ กองตรวจราชการ และแจ้งให้บุคลากรและเจ้าหน้าที่ ในสังกัดทราบ



๒ กิจกรรมส่งเสริมการทำงานเป็นทีมด้วยกิจกรรม ๕ส (กองตรวจราชการ)	จัดกิจกรรม big cleaning day อย่างน้อยปีละ ๑ วัน โดยการจัดสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เอกสารเป็นหมวดหมู่ สร้างบรรยากาศที่ดีในสถานที่ทำงานร่วมกัน
--	---

๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก : ส่งเสริม สนับสนุน และให้ความสำคัญต่อการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยวและกีฬาแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน
๑ การปรับปรุงเว็บไซต์ของกองตรวจราชการ (กองตรวจราชการ)	ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของกองตรวจราชการให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
๒ โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวและกีฬาเพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (กองการต่างประเทศ)	๑ จัดกิจกรรมค่ายเยาวชน “ASEAN Plus Three Tourism Youth Summit ๒๐๑” ร่วมกับประเทศสมาชิกอาเซียน ๒ จัดการประชุมคณะประสานความร่วมมือในการกำกับดูแลการท่องเที่ยวไทย – จีน ครั้งที่ ๒ ภายใต้นิทรรศการความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือในการกำกับดูแลอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการประชุมที่เกี่ยวข้อง
๓ โครงการส่งเสริมไตรกีฬาสามเหลี่ยมทองคำเพื่อการท่องเที่ยว (กองการต่างประเทศ)	โอนงบประมาณให้ทางจังหวัดเชียงรายและจังหวัดเชียงใหม่เป็นผู้ดำเนินงาน
๔ โครงการปรับปรุงเว็บไซต์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)	พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ทันสมัยและให้บริการอย่างทั่วถึงโดยดำเนินการดังต่อไปนี้ - ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและโครงสร้างเว็บไซต์ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อใช้ในการออกแบบ One Size Fit All ให้สามารถใช้ได้กับทุกขนาดของหน้าจอโดยอัตโนมัติ ได้อย่างเหมาะสมสวยงาม - พัฒนาปรับปรุงรูปแบบเว็บไซต์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐบนอุปกรณ์ที่มีความหลากหลายได้ - ตรวจสอบและปรับปรุงระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ (CMS) ให้มีความปลอดภัย ตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard)



	- จัดทำเนื้อหาข้อมูลภาษาอังกฤษของเว็บไซต์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬารายเดือน - ดูแล บำรุงรักษาระบบเว็บไซต์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - จัดอบรมผู้ใช้งานและผู้ดูแลเว็บไซต์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
๕ โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)	พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ทันสมัยและให้บริการอย่างทั่วถึงโดยดำเนินการดังต่อไปนี้ - ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและโครงสร้างเว็บไซต์ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด เพื่อใช้ในการออกแบบการแสดงผลเว็บไซต์แบบ Responsive ให้สามารถใช้ได้กับทุกขนาดของหน้าจอโดยอัตโนมัติ ได้อย่างเหมาะสมสวยงาม - พัฒนาปรับปรุงรูปแบบเว็บไซต์สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ(Government Website Standard) บนอุปกรณ์ที่มีความหลากหลายได้ - ตรวจสอบและปรับปรุงระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ (CMS) ให้มีความปลอดภัย ตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) - จัดทำเนื้อหาข้อมูลภาษาอังกฤษของเว็บไซต์สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด - ดูแล บำรุงรักษาระบบเว็บไซต์สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - จัดอบรมผู้ใช้งานและผู้ดูแลเว็บไซต์สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด
๖ โครงการพัฒนาขยายระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้ครอบคลุมสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดทั่วประเทศ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)	- จัดทำแผนดำเนินโครงการฯ - ศึกษา วิเคราะห์ออกแบบและปรับปรุงขั้นตอนการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาให้มีความเหมาะสมกับการใช้งานได้ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค



	- จัดหาซอฟต์แวร์สำหรับจัดเก็บและรับ – ส่งเอกสารระหว่างหน่วยงานของระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ - ดูแล บำรุงรักษาและสำรองข้อมูลในระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา - จัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
๗ โครงการจัดทำมาตรฐานข้อมูลรองรับระบบ Tourism Gateway เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันตามกรอบ AEC (กองเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬา)	- วิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการท่องเที่ยว - ออกแบบและจัดทำโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับระบบ Digital Tourism - จัดกิจกรรมแข่งขันพัฒนาข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว/กิจกรรมการท่องเที่ยวในพื้นที่ - ประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการใช้ระบบ Digital Tourism

นโยบายหลัก : ส่งเสริมการให้บริการที่มีคุณภาพ สะดวก และตรงกับความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน
๑ กิจกรรมรณรงค์นักท่องเที่ยวขับขี่ปลอดภัย ปลอดภัยในช่วงเทศกาล (กองมาตรฐานและกำกับความปลอดภัยนักท่องเที่ยว)	- รณรงค์นักท่องเที่ยวขับขี่ปลอดภัยในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ในพื้นที่แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ ในพื้นที่ ๑๗ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดเชียงราย เชียงใหม่ อุบลราชธานี สุโขทัย ชลบุรี กาญจนบุรี สงขลา สุราษฎร์ธานี ภูเก็ต กระบี่ พระนครศรีอยุธยา ประจวบคีรีขันธ์ อุดรธานี พังงา นครสวรรค์ เพชรบุรี และนครราชสีมา

๓. นโยบายด้านองค์การ

นโยบายหลัก : ส่งเสริมให้เกิดระบบบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน
๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กองพัฒนาระบบบริหาร)	๑ การดำเนินการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ฉบับที่ ๒ อย่างต่อเนื่อง โดยมีขั้นตอนดังนี้ ๑.๑ ปรับปรุงคำสั่งการจัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน ๑.๒ ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ



	(PMQA) ๑.๓ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) ๑.๔ ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Steering Committee) ๑.๕ ประชุมติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ๑.๖ ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมการตรวจรับรองเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ฉบับที่ ๒ ๑.๗ ประชุมรับการตรวจรับรองเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ฉบับที่ ๒ จากสำนักงาน ก.พ.ร. ๑.๘ ประชุมสัมมนาคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อพิจารณาแนวปฏิบัติสำหรับการรักษามาตรฐานการบริหารองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๒ จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล เพื่อใช้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓ จัดประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินกิจกรรม ๕๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของ สป.กก ๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะองค์กรตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๕ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเรื่องโครงสร้างและระบบงาน เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพการบริหารองค์กรและระบบงานด้านการท่องเที่ยวและกีฬา
๒.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (ค.ต.ป.กก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กองพัฒนาระบบบริหาร)	๑ จัดทำแผนการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาของคณะกรรมการฯ และจัดทำรายงานการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาตามแนวทางที่คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐกำหนด ๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของกระทรวงฯ ตามแผนในพื้นที่ทั้งในประเทศและ



	ต่างประเทศ รวมทั้งบูรณาการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการร่วมกับ ค.ต.ป. ประจำกระทรวงต่างๆ ๓ จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ๔ สอบทานผลการดำเนินงานของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาตามแนวทางที่คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการกำหนด ๕ นำเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเป็นประโยชน์แก่ราชการของกระทรวงต่อรัฐมนตรีเพื่อสั่งการและนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม
๓ โครงการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับองค์กรและหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๒) (กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	การดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับองค์กรและหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จำนวน ๒ รุ่น
๔ โครงการจัดทำและติดตามประเมินผลการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กองพัฒนาระบบบริหาร)	๑ ประชุมสัมมนาผู้บริหารและผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ เพื่อกำหนดตัวชี้วัดที่เหมาะสมและเป็นไปได้ในการตอบสนองและขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และพันธกิจของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ๒ จัดประชุมเจรจาตัวชี้วัดระหว่างส่วนราชการกับคณะกรรมการเจรจาความเหมาะสมตัวชี้วัดที่สำนักงาน ก.พ.ร.แต่งตั้ง ๓ จัดประชุมเจรจาตัวชี้วัดระหว่างส่วนราชการระดับกรมกับคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลส่วนราชการระดับกรมในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ๔ จัดประชุมชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์น้ำหนัก และค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและเข้าใจ สามารถดำเนินการได้ถูกต้องครบถ้วน ๕ จัดประชุมติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานแก่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ๖ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติและการติดตามประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในลักษณะคลินิก



	๗ จัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน
--	--

นโยบายหลัก : ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยของสำนักงานและระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงานขององค์กร

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน
ระบบรักษาความปลอดภัยในสำนักงาน	- แลกบัตรผู้มาติดต่อทุกครั้ง - บุคลากรในสำนักงานฯ ต้องติดบัตรประจำตัวเพื่อแสดงตน

๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก : ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน
๑ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรของศูนย์ประสานการอำนวยความสะดวกแก้ไขปัญหานักท่องเที่ยวถูกหลอกลวงและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวถูกหลอกลวงในประเทศไทย (กองมาตรฐานและกำกับความปลอดภัยนักท่องเที่ยว)	- จัดฝึกอบรมให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ศูนย์แก้ไขปัญหาการหลอกลวงและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวใน ๑๖ ศูนย์ ๑๔ จังหวัด เรื่องหลักการทำงานเป็นทีมและการให้บริการที่ประทับใจ - จัดศึกษาดูงานเพื่อเรียนรู้ศาสตร์ของพระราชโครงการช้างหัวมัน ตามพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ ๙ ณ อำเภอยางาย จังหวัดเพชรบุรี
๒ การพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานให้มีความรู้ด้านต่างๆ เช่น การตรวจราชการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร การจัดวางระบบควบคุมภายใน เป็นต้น (กองตรวจราชการ)	ส่งบุคลากรของหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กองกลาง (กลุ่มพัฒนาบุคลากร) เป็นต้น
๓ กิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องการบริหารจัดการแผนพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด แก่สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัด และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มพัฒนายุทธศาสตร์)	จัดทำหลักสูตรและฝึกอบรมมีหัวข้อที่สำคัญ คือ การบริหารแผน การบริหารคน การบริหารงบประมาณ และการบริหารข้อมูลเพื่อให้หน่วยงานสามารถนำแผนพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดในระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมได้ โดยจัดประชุม จำนวน ๑ ครั้ง ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ วัน โดยมกรกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมประชุม ได้แก่ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน โดยจัดในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล
๔ กิจกรรมฝึกอบรมระบบติดตามและประเมินผล จัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลเพื่อติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามแผนงาน/	ปรับปรุงการใช้งานของระบบติดตามและประเมินผล สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา รวมทั้งออกแบบหน้าเว็บไซต์พร้อมทั้งพัฒนาระบบ



โครงการที่ได้รับตามพระราชบัญญัติงบประมาณประจำปีของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาและหน่วยงานในสังกัด (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มติดตามและประเมินผล)	ขึ้นมาใหม่เพื่ออำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานผู้ปฏิบัติของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด โดยใช้ข้อมูลพระราชบัญญัติงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาและหน่วยงานในสังกัดนำมาเป็นฐานข้อมูลให้ผู้ดูแลโครงการเพื่อรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลดำเนินงานในปัจจุบันเพื่อให้เกิดการใช้ระบบติดตามผลอย่างรูปธรรมโดยจัดประชุมจำนวน ๒ ครั้ง ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ วัน โดยมีกลุ่มเป้าหมายร่วมประชุม ได้แก่ เจ้าหน้าที่ระดับผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานระดับกรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน และสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๖ คน โดยจัดในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล พร้อมทั้งลงพื้นที่เพื่อติดตามผลการดำเนินงานในกรณีที่มีผลการเบิกจ่ายล่าช้า โดยพิจารณาจากระบบการรายงานผลฯ
๕ โครงการจัดทำแผนบริหาร/พัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	การดำเนินโครงการประกอบ - เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) - แผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development) - แผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)
๖ โครงการข้าราชการบรรจุใหม่ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	การดำเนินโครงการประกอบด้วย การจัดกิจกรรมตามกระบวนการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ ๑ : การปฐมนิเทศ - กิจกรรมที่ ๒ : การเรียนรู้ด้วยตนเอง “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (กำหนดระยะเวลาเรียน ๔ เดือน) - กิจกรรมที่ ๓ : การอบรมสัมมนาร่วมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี”
๗ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวระดับกลาง (Tourism Professional: T-PRO)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (รุ่นที่ ๔) (กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	การดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “นักบริหารขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวระดับกลาง (Tourism Professional: T-PRO)” จำนวน ๑ รุ่น



๘ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน” (รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕) (กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	การดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน” จำนวน ๕ รุ่น
---	---

นโยบายหลัก : ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตามหลักความรู้ ความสามารถเป็นธรรมและเสมอภาค ใช้หลักจริยธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน
๑. การส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างหญิงชาย (กองพัฒนาระบบบริหาร)	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารด้านการเสริมสร้างบทบาทหญิงชาย (CGEO) และจัดตั้งศูนย์ประสานงานด้านความเสมอภาคระหว่างหญิงชาย, คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ดูแลงานด้านความเสมอภาคระหว่างหญิงชาย และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ประสานงานด้านความเสมอภาคระหว่างหญิงชาย ๒. จัดทำแผนแม่บทด้านการส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างหญิงชาย สป.กก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ๓. ดำเนินการตามแผนแม่บทด้านการส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างหญิงชาย สป.กก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ๔. ส่งข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สป.กก. เข้าร่วมประชุม สัมมนาด้านความเสมอภาคระหว่างหญิงชาย
๒ โครงการพัฒนาศักยภาพสมรรถนะบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นคณะกรรมการบริหารงานด้านการท่องเที่ยวและกีฬาประจำจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๒) (กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	การดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นคณะกรรมการบริหารงานด้านการท่องเที่ยวและกีฬาประจำจังหวัด จำนวน ๒ รุ่น
๓ โครงการจัดทำแผนบริหาร/พัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	การดำเนินโครงการประกอบ - เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) - แผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development) - แผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)



๕. นโยบายด้านการเงินและการป้องกันการทุจริต

นโยบายหลัก : ส่งเสริมให้เกิดระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน
๑ ให้คำแนะนำการจัดระบบการควบคุมภายในด้านการเงิน แก่สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ๒ ให้คำแนะนำปฏิบัติงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามข้อกำหนด เพื่อให้สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ และมีความโปร่งใส (กองตรวจสอบภายใน)	๑ การขออนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ๒ คัดเลือกหน่วยงานเพื่อทำการตรวจสอบและให้คำแนะนำ โดยดูจากข้อมูลในระบบ GFMS ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดที่เปิดเป็นหน่วยเบิกจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ๓ ดำเนินการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดระบบการควบคุมภายในด้านการเงินและทำการตรวจสอบ/สอบทาน การปฏิบัติงานตามระเบียบและข้อกำหนดให้ถูกต้องโปร่งใส ๔ การติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ
๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา” (รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓) (กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	การดำเนินโครงการประกอบด้วย การจัดหลักสูตรฝึกอบรม (การบรรยาย การใช้กรณีศึกษา การฝึกปฏิบัติ และคลินิกให้คำปรึกษา) จำนวน ๓ รุ่น
๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการจัดทำข้อกำหนดดำเนินการ (TOR) และราคากลาง (ราคาอ้างอิง) งานจ้างที่ปรึกษา” (รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๒) (กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	การดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการจัดทำข้อกำหนดดำเนินการ (TOR) และราคากลาง (ราคาอ้างอิง) งานจ้างที่ปรึกษา” จำนวน ๒ รุ่น

นโยบายหลัก : ส่งเสริมให้หน่วยงานมีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน
๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง” (รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๒) (กองกลาง กลุ่มพัฒนาบุคลากร)	การดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง” จำนวน ๒ รุ่น
๒. โครงการสืบสานปณิธานสุจริต (กองพัฒนาระบบบริหาร)	จัดอบรมข้าราชการในกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อให้ความรู้ในด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักคุณธรรมจริยธรรม อันจะนำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ถูกต้อง ณ สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง ระยะเวลา ๕ วัน



หมวดที่ ๓

แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีผลดีตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จึงกำหนดหลักปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีอย่างทั่วถึง และให้ถือว่าผู้บริหารทุกระดับ มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีนี้

๒. สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์กรจะปฏิบัติตามมาตรฐานแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีอย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นวินัยอย่างหนึ่งที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่นและปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิหรืออนุญาตให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาคนใดกระทำการใดๆ ที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

๓. สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะสนับสนุนโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรและชุมชนตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล

๔. สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา คาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่างๆ ในนโยบายฉบับนี้ ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือในกรณีที่ไม่อารายงานต่อผู้บังคับบัญชาได้ อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูงหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยข้อมูลที่ให้นั้นให้ถือปฏิบัติเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาเองก็มีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติให้สอดคล้องกับมาตรฐานแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้

๕. นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปีโดยคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากทุกหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีนโยบายที่จะกำหนดมาตรฐานแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีที่องค์กรจะพึงปฏิบัติต่อนโยบายด้านต่างๆ สำหรับการดำเนินการภายในนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะมุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับกระบวนการที่มีการปฏิบัติที่ผิดพลาดเสมอหรือเป็นกระบวนการที่มีความล่อแหลมต่อการกระทำผิดหลักธรรมาภิบาล

๖. สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๗. หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติ หรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อหรือสอบถามได้ที่กองพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐๒-๒๑๔๙-๓๓๓๓



ภาคผนวก



ตัวชี้วัดการประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละของจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการตามแผนที่กำหนดในนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๓๐

คำอธิบาย :

สูตรการคำนวณ : (ถ้ามี)

เกณฑ์การให้คะแนน :

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้ตามแผนร้อยละ ๖๐
๒	ดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้ตามแผนร้อยละ ๗๐
๓	ดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้ตามแผนร้อยละ ๘๐
๔	ดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้ตามแผนร้อยละ ๙๐
๕	ดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้ตามแผนร้อยละ ๑๐๐

เงื่อนไข :

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	
๒.	
๓.	

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : กองพัฒนาระบบบริหาร

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

หมายเหตุ : รูปแบบการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของแต่ละตัวชี้วัด



ตัวชี้วัดที่ ๒ : ร้อยละของจำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการตรวจสอบ ข้อเท็จจริง และดำเนินการจนได้ข้อยุติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๓๐

คำอธิบาย :

ข้อร้องเรียน หมายความว่า เรื่องที่บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาและผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานร้องเรียนต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในเรื่องต่างๆ ทุกช่องทาง อาทิ หนังสือราชการ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ หรือมาร้องเรียนด้วยตนเอง โดยการร้องเรียนนั้นต้องมีรายชื่อผู้ร้องเรียน และช่องทางการติดต่อกลับที่ชัดเจน โดยสามารถกำหนดนิยามได้ ดังนี้

- ข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับหน่วยงานทั้งในส่วนกลางและภูมิภาคเนื่องจากไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ เงื่อนไขการอนุญาต หรือมีการดำเนินการที่สร้างความเดือดร้อนแก่ประชาชนในพื้นที่
- ข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจของ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เนื่องจากไม่มีประสิทธิภาพ ไม่ครบถ้วนหรือบกพร่อง หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม
- ข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่มีประสิทธิภาพ ไม่เต็มใจให้บริการ ปฏิบัติหน้าที่ผิดวินัย ประมวลจริยธรรม และจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีความประพฤติทั้งส่วนตัวและหรือการทำงานที่เสื่อมเสียต่อหน้าที่ราชการ
- ข้อร้องเรียนจากนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติเกี่ยวกับประเด็นต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นกรณีการก่อความเดือดร้อนรำคาญ กรณีขอความช่วยเหลือ กรณีการเอาเปรียบหรือหลอกลวงกรณีอุบัติเหตุ

การดำเนินการจนได้ข้อยุติ ได้แก่

- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องทั้งหมด และได้แจ้งให้ผู้ร้องได้ทราบ
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องบางส่วน (หน่วยงานเจ้าของเรื่องได้ดำเนินการตามขอบเขตเต็มที่แล้ว) หรือได้บรรเทา เยียวยาปัญหาความเดือดร้อนของผู้ร้อง ตามความเหมาะสมและได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ
- เรื่องดำเนินการแล้ว แต่ไม่ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้อง เช่น พันวิสัยการดำเนินการ และขอบเขตอำนาจหน้าที่แล้ว และได้แจ้งทำความเข้าใจกับผู้ร้อง
- เรื่องที่ส่งต่อให้หน่วยงานอื่นเพื่อทราบ หรือดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้วและได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบถึงหน่วยงานที่ รับเรื่องต่อ
- เรื่องร้องเรียนที่ระงับการพิจารณา หรือรวมเรื่อง เช่น บัตรสนเท่ห์ เรื่องที่อยู่ในกระบวนการทางศาล ข้อร้องเรียนกล่าวโทษ แต่ไม่มีพยาน หลักฐานที่ชัดเจน พร้อมได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ ตามควรแก่กรณี
- เรื่องเสนอข้อคิดเห็นที่พันวิสัยดำเนินการหรือเป็นกรณีที่ หน่วยงานได้ดำเนินการอยู่แล้ว



สูตรการคำนวณ : ร้อยละของจำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการตรวจสอบ ข้อเท็จจริง และดำเนินการจนได้ข้อยุติ

$$\frac{\text{ร้อยละของจำนวนข้อร้องเรียนที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ}}{\text{จำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ (ค่าเป้าหมาย ๓)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ดำเนินการได้ร้อยละ ๖๐
๒	ดำเนินการได้ร้อยละ ๗๐
๓	ดำเนินการได้ร้อยละ ๘๐
๔	ดำเนินการได้ร้อยละ ๙๐
๕	ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐

เงื่อนไข :

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	
๒.	
๓.	

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : กลุ่มนิติการ กองกลาง และ กองมาตรฐานและกำกับความปลอดภัยนักท่องเที่ยว

ผู้จัดเก็บข้อมูล : โทรศัพท์ :

หมายเหตุ : รูปแบบการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของแต่ละตัวชี้วัด



ตัวชี้วัดที่ ๓ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย :

หมายถึงการสำรวจความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยใช้คะแนนเฉลี่ยจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่กำหนดไว้ในลักษณะสำคัญองค์การ
สูตรการคำนวณ : (ถ้ามี)

เกณฑ์การให้คะแนน :

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๖๕
๒	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๐
๓	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๕
๔	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐
๕	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๕

เงื่อนไข :

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	
๒.	
๓.	

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : กองมาตรฐานและกำกับความปลอดภัยนักท่องเที่ยว

ผู้จัดเก็บข้อมูล : โทรศัพท์ :

หมายเหตุ : รูปแบบการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของแต่ละตัวชี้วัด



ตัวชี้วัดที่ ๔ : ร้อยละความเชื่อมั่นในภาพลักษณ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย :

หมายถึงการสำรวจความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาในด้านต่าง ๆ ซึ่งประกอบไปด้วย ความโปร่งใส ความมีประสิทธิภาพในการให้บริการ ความสามารถในการแก้ไขข้อร้องเรียน และประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ โดยใช้คะแนนเฉลี่ยจากการสำรวจความเชื่อมั่นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่กำหนดไว้ในลักษณะสำคัญองค์การ

สูตรการคำนวณ : (ถ้ามี)

เกณฑ์การให้คะแนน :

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๖๕
๒	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๐
๓	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๕
๔	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐
๕	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๕

เงื่อนไข :

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	
๒.	
๓.	

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : กองพัฒนาระบบบริหาร

ผู้จัดเก็บข้อมูล : โทรศัพท์ :

หมายเหตุ : รูปแบบการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของแต่ละตัวชี้วัด



ตัวชี้วัดที่ ๕ : ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย :

หมายถึงผลการสำรวจการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติสำรวจ

สูตรการคำนวณ : (ถ้ามี)

เกณฑ์การให้คะแนน :

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ได้คะแนน ๐ - ๑๙.๙๙ คะแนน (มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ต่ำมาก)
๒	ได้คะแนน ๒๐ - ๓๙.๙๙ คะแนน (มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ต่ำ)
๓	ได้คะแนน ๔๐ - ๕๙.๙๙ คะแนน (มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ปานกลาง)
๔	ได้คะแนน ๖๐ - ๗๙.๙๙ คะแนน (มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สูง)
๕	ได้คะแนน ๘๐ - ๑๐๐ คะแนน (มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สูงมาก)

เงื่อนไข :

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	
๒.	
๓.	

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ผู้จัดเก็บข้อมูล : โทรศัพท์ :

หมายเหตุ : รูปแบบการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของแต่ละตัวชี้วัด