



ที่ สก ๐๖๓ / ๒๕๖๐

สำนักงานเทศบาลเมืองหนองสำโรง

๓๙ หมู่ ๖ ตำบลบ้านเลื่อม

อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งมติการประชุมสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๐
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๐

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองหนองสำโรง

ตามที่นายกเทศมนตรีเมืองหนองสำโรงได้เสนอญัตติเพื่อขอรับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง ในสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๕ ญัตติ ได้แก่

๑. ญัตติเรื่อง ขอความเห็นชอบในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ และกันเงินไว้เบียดตัดปี(กองวิชาการและแผนงาน)
๒. ญัตติเรื่อง ขอความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐(กองวิชาการและแผนงาน)
๓. ญัตติเรื่อง ขอความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ (กองช่าง)
๔. ญัตติเรื่อง ขอความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐(กองสวัสดิการสังคม)
๕. ญัตติเรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ในวาระที่หนึ่ง

บัดนี้การประชุมสภาเทศบาล ได้เสร็จสิ้นแล้วและสภาเทศบาลได้พิจารณา มีมติเห็นชอบ ญัตติที่นายกเทศมนตรีเสนอจำนวน ๕ ญัตติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในลวนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสงกรานต์ บุญเต็ม)

ประธานสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง

สำเนา

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๐

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๐

เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง (ชั้น ๒) อาคารสำนักงานหลังใหม่

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๕ น.

ก.ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสงกรานต์ บุญเต็ม	ประธานสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	สงกรานต์ บุญเต็ม
๒.	นางอารีย์ พิเนตรเสถียร	รองประธานสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	อารีย์ พิเนตรเสถียร
๓.	นายมานพ จิตตโคตร	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	มานพ จิตตโคตร
๔.	นางบุญถม แฉิงโตนด	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	บุญถม แฉิงโตนด
๕.	นายชาญชัย ทิลาแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	ชาญชัย ทิลาแก้ว
๖.	นางเฉลียว จิตตโคตร	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	เฉลียว จิตตโคตร
๗.	นายเฉลิมพล เกตุโทคุณ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	เฉลิมพล เกตุโทคุณ
๘.	นายพนพล ศรีโท	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	พนพล ศรีโท
๙.	นางลาวประจัน ทะลวัน	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	ประจัน ทะลวัน
๑๐.	นายบุญนong จันทร์ดาเป้า	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	บุญนong จันทร์ดาเป้า
๑๑.	นางแสงจันทร์ ช่างปรุง	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	แสงจันทร์ ช่างปรุง
๑๒.	นายสมควร มั่งไฉน	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	สมควร มั่งไฉน
๑๓.	นายสมพงษ์ ศรีพิลา	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	สมพงษ์ ศรีพิลา
๑๔.	นายอดุลย์ พรหมประสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	อดุลย์ พรหมประสิทธิ์
๑๕.	จำเริญเอกยุทธนา กาลบุตร	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	ยุทธนา กาลบุตร
๑๖.	นายพงศธร เทียนขาว	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	พงศธร เทียนขาว
๑๗.	นายกัน อินทร์เรืองศรี	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรง	กัน อินทร์เรืองศรี
๑๘.	นางลาวพรทิพย์ บัวบง	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป / เลขานุการสภา	พรทิพย์ บัวบง
คณะผู้บริหาร			
๑.	ว่าที่ ร.ต.ปรเมศ ศรีวัฒนทรัพย์	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี	ปรเมศ ศรีวัฒนทรัพย์
๒.	นางกัญณภัทร ตูไม้ป่า	ผู้อำนวยการกองคลัง	กัญณภัทร ตูไม้ป่า
๓.	นายพูนศักดิ์ จิตร์รักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	พูนศักดิ์ จิตร์รักษ์
๔.	นางวรินยพา อื้อประเสริฐ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	วรินยพา อื้อประเสริฐ
๕.	นายชยพล นิยมพลี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ชยพล นิยมพลี
๖.	นางเกสริน ศรีทาพุด	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	เกสริน ศรีทาพุด
๗.	นางจุริภรณ์ ทองยศ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	จุริภรณ์ ทองยศ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๘.	นางพรรณยมล สร้อยเกลียว	ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม	พรรณยมล สร้อยเกลียว
๙	นายประทัย จันทะสี	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	ประทัย จันทะสี
๑๐.	นายมิโชคดี มูลสอน	ลูกจ้างประจำ	มิโชคดี มูลสอน

เมื่อถึงเวลาประชุม (๑๔.๐๐ น.) เลขานุการสภาเทศบาลตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลที่ได้ลงชื่อว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ (องค์ประชุมไม่น้อยกว่า ๙ คน) แล้วให้สัญญาณเชิญสมาชิก ฯ เข้านั่งประจำที่ และเรียนเชิญประธานสภาเทศบาลจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย เสร็จแล้วประธานเข้านั่งประจำแทนประธาน พร้อมกล่าวเชิญสมาชิกนั่งลง

นายสงกรานต์ บุญเดิม
ประธานสภาเทศบาลฯ

- เรียนสมาชิกสภาเทศบาลเมืองหนองลำโรง ผู้มีเกียรติทุกท่าน
การประชุมสภาเทศบาลวันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๐ ซึ่งมีสมาชิกมาประชุม
จำนวน ๑๗ ท่าน ต่อไปผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

- เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

นายสงกรานต์ บุญเดิม

- ไม่มีน่ะครับ

ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๒

- เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองหนองลำโรงสมัย
ประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๐
เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

นายสงกรานต์ บุญเดิม

- ต่อไปกระผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรอง
รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี
๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญสมาชิกทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมซึ่งเอกสารสำเนา
รายงานการประชุมได้แจกจ่ายให้กับทุกท่านแล้ว มีทั้งสิ้น ๒๓ หน้า
มีท่านใดจะแก้ไขหรือไม่ เชิญครับ มีท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติม
ข้อความหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วย

- สมาชิกท่านใดมีมติให้รับรองรายงานการประชุมกรณายกมือ (มี
สมาชิกให้การรับรอง จำนวน ๑๗ เสียง)

เป็นอันว่าที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล
เมืองหนองลำโรง เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุม

- เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๓

- ญัตติเรื่อง ขอความเห็นชอบในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองวิชาการและ
แผนงาน)

นายสงกรานต์ บุญเดิม

- ต่อไปกระผมขอดำเนินการตามระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ขอความ
เห็นชอบในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองวิชาการและแผนงาน)

ประธานสภาเทศบาล

ว่าที่ ร.ต.ปรเมศ ศรีวัฒนทรัพย์ - เรียนประธานสภาเทศบาลเมืองหนองลำโรง และสมาชิกสภาเทศบาล
 รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ที่เคารพทุกท่านครับ คณะผู้บริหารขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลเมือง
 ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ หนองลำโรง เพื่อขอความเห็นชอบในการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
 นายกเทศมนตรี ค่าขึ้นแจ้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๙ ของกองวิชาการและ
 แผนงาน โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ตามที่กองวิชาการและแผนงาน ได้ขอเงินไว้เบิกตัดปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๕๙ ในคราวประชุมสภาเทศบาลเมืองหนองลำโรง สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี
 ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ ซึ่งสภาเทศบาลได้มีมติเห็นชอบให้กันเงินไว้ เพื่อ
 ดำเนินการโครงการก่อสร้างต่อเติมห้องไอซีที โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

กองวิชาการและแผนงาน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก

โครงการก่อสร้างต่อเติมห้อง ไอซีที (อาคาร ค.ส.ล.ชั้นเดียว) พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘

ตร.ม. พร้อมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ ตัว (ตามแบบแปลนเทศบาลเมืองหนองลำโรง) จำนวน ๑ แห่ง
 ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง พ.ศ.
 ๒๕๖๑) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔

ข้อความใหม่

กองวิชาการและแผนงาน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าอาคารต่าง ๆ

โครงการก่อสร้างห้อง ไอซีที (อาคาร ค.ส.ล.ชั้นเดียว) ด้านทิศตะวันตกของ

สำนักงานเทศบาลเมืองหนองลำโรง พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘ ตร.ม. พร้อมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ ตัว
 (ตามแบบแปลนเทศบาลเมืองหนองลำโรง) จำนวน ๑ แห่ง ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
 ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๑) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔

เหตุผล

เพื่อให้เกิดภูมิทัศน์ที่สวยงาม เนื่องจากโครงการก่อสร้างห้องไอซีที เดิมคือก่อสร้างต่อเติม
 จากตัวอาคารสำนักงานด้านทิศตะวันออกห้องกองวิชาการและแผนงาน กองวิชาการและแผนงานจึงมีความ

ประสงค์ขอเปลี่ยนสถานที่ก่อสร้างเป็นบริเวณที่ว่างด้านทิศตะวันตก ของอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองหนอง
สำโรง ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๑ การโอน
การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้เบิกตัดปี หรือขยายเวลาให้ เบิกตัดปีไว้ จะกระทำ
ได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้เบิกตัดปี หรือขยายเวลาเบิกตัดปีและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ยังมิได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปี
ต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้
ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

คณะผู้บริหารจึงขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบ ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๙ และขอกันเงินไว้เบิกตัดปี เพื่อให้สภาเทศบาลพิจารณาอนุมัติต่อไป
นายสงกรานต์ บุญเดิม
ประธานสภาเทศบาล
- เมื่อนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติแล้วมีท่านใดจะอภิปรายหรือไม่
ขอเชิญครับ เมื่อไม่มีท่านใดอภิปรายผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ
- สมาชิกท่านใดเห็นชอบในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ และขอขยายเวลาเพื่อเบิกจ่ายเงินของกอง
วิชาการและแผนงาน ได้กรุณายกมือครับ (มีสมาชิกเห็นชอบ ๑๗ เสียง)
เป็นอันว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ และขอขยายเวลาเพื่อเบิก
จ่ายเงิน ของกองวิชาการและแผนงาน

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

นายสงกรานต์ บุญเดิม

ประธานสภาเทศบาล

ว่าที่ ร.ต.ปรเมศ ศรีวัฒนทรัพย์

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน กระผมขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลเมืองหนองสำโรงเพื่อขอรับ

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรี

- เห็นชอบ
- เรื่อง ขอความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๕๖๐ (กองวิชาการและแผนงาน)

- ต่อไปกระผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง
ขอความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐
ของกองวิชาการและแผนงาน ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติ

- เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพทุกท่าน
ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐
ของกองวิชาการและแผนงาน โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ขอโอนลด

๑. กองวิชาการและแผนงาน จำนวน ๑๐๘,๔๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานวางแผนสถิติและวิชาการ
งบดำเนินงาน

๑. หมวดค่าใช้สอย

- ๑.๑ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ขอโอนลด
๑๐๘,๕๐๐.- บาท
รวมโอนลด จำนวนเงิน ๑๐๘,๕๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

กองวิชาการและแผนงาน
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานวางแผนสถิติและวิชาการ
งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- ๑.๑ จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมกระจก ขนาด ๔ ฟุต ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
โต๊ะทำงานพร้อมกระจกขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สอง
หมื่นบาทถ้วน) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๒)
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๕

- ๑.๒ จัดซื้อเก้าอี้ระดับปฏิบัติงาน (บุหนังดำ) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้
ระดับปฏิบัติงาน(บุหนังดำ) จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๒) เพิ่มเติม
ฉบับที่ ๕

- ๑.๓ จัดซื้อเครื่องเจาะกระดาดและเข้าเล่ม ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง
เจาะกระดาดและเข้าเล่ม จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๒) เพิ่มเติม ฉบับที่
๓ รายละเอียดดังนี้]

- เจาะกระดาดไฟฟ้า ได้ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๘ แผ่น
- เจาะแบบ ๒๑ หัวง เข้าเล่มเอกสารความยาวขนาด A๔
- เข้าเล่มสูงสุดได้ครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แผ่น เข้าเล่ม ได้หนาไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว
- ใช้บาร์เดียว
- มีช่องถาดรองรับเศษกระดาด สะดวกในการถอดทำความสะอาด
- น้ำหนักไม่น้อยกว่า ๙.๖ กิโลกรัม

- ๑.๔ จัดซื้อเครื่องเคลือบบัตร ตั้งไว้ ๑,๙๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเคลือบบัตร
จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑,๙๐๐.-บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ตั้งจ่ายจากเงิน

รายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๒) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ รายละเอียดดังนี้

- ตัวเครื่องทำจากเหล็กเคลือบสีอย่างดี
- ลูกกลิ้ง ๔ ลูก รีดได้เรียบ
- สามารถเคลือบร้อน เคลือบเย็น เคลือบฟอสล์ เคลือบบัตรแข็งได้
- สามารถปรับเดินหน้า - ถอยหลังได้
- มีเข็มบอกอุณหภูมิ
- สามารถเคลือบพลาสติกหนาไม่น้อยกว่า ๓๒ - ๒๕๐ ไมครอน
- มีปุ่มถอยหลังเมื่อใส่พลาสติกผิด หรือใส่พลาสติกไม่ตรง
- สัญญาณไฟแสดงสถานะของเครื่อง

๑.๕ จัดซื้อบอร์ดประชาสัมพันธ์ ตั้งไว้ ๒๒,๕๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบอร์ดประชาสัมพันธ์ ขนาดกว้าง ๑ เมตร ยาว ๑.๕๐ เมตร (โครงอะลูมิเนียม . บุกำมะหยี่ และมีกระจกบานเลื่อน และกุญแจปิด) จำนวน ๓ บอร์ด ทุละ ๗,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐.- บาท (สองหมื่นสอง พันห้าร้อยบาทถ้วน) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๒) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๒) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๐ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๖ แกน หรือ

๒.) ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๐ GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วยหรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งาน wi-Fi (๘๐๒.๑๑b,g,n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างดี

๓. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๓.๑ จัดซื้อกล้องถ่ายรูป (DSLR) พร้อมอุปกรณ์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป (DSLR) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๒) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ รายละเอียดดังนี้

- เป็นกล้อง DSLR ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๘ ล้านพิกเซล
- มีระบบออโตโฟกัส บันทึกวิดีโอ Full HD ได้มีช่องสำหรับใส่หน่วยความจำภายในรวมโอนทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑๐๘,๔๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณในการนี้ไว้ แต่มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน , ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อประสิทธิภาพในการทำงานและเพื่อให้การ ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑, แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติ ขอความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้สภาเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป

นายสงกรานต์ บุญเดิม

ประธานสภาเทศบาล

- เมื่อนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติแล้วมีท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ขอเชิญครับ เมื่อไม่มีท่านใดอภิปรายผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ
- สมาชิกท่านใดเห็นชอบในการขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ของกองวิชาการและแผนงาน ได้กรุณายกมือครับ (มีสมาชิกเห็นชอบ ๑๗ เสียง)

เป็นอันว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ของกองวิชาการและแผนงาน

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นายสงกรานต์ บุญเดิม

ประธานสภาเทศบาล

- เห็นชอบ
- ญัตติเรื่อง ขอความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ (กองช่าง)

- ต่อไปกระผมขอดำเนินการประชุมในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องขอความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ของกองช่าง ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติครับ

ว่าที่ ร.ต.ประเมศ ศรีวัฒนทรัพย์

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรี

- เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพทุกท่าน
- เห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ของกองช่าง โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ขอโอนลด

- นางพรรมล สร้อยเกลียว - เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ทางกองสวัสดิการ
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ขอประชาสัมพันธ์โครงการของวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ขอเชิญเข้าร่วม
 เป็นเกียรติในโครงการอบรมให้ความรู้การบริโภคอาหารปลอดภัยสารพิษ พิษ
 สมุนไพร สถานที่ที่ห้องประชุมห้างบิ๊กซี สาขานาดิ วันที่ ๑๘ สิงหาคม
 ๒๕๖๐ โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลเมืองหนองสำโรง ณ ห้องประชุม
 ชั้น ๒ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ โครงการวัยเรียน วัยใส ห่วงใยสุขภาพ
 ณ ห้องประชุมหนองสำโรงวิทยา
- นายสงกรานต์ บุญเต็ม - ก็ขอเรียนเชิญนะครับ มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีเราได้
ประธานสภาเทศบาล ประชุมครบตามระเบียบวาระแล้ว ผมขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สมศักดิ์ ศิริโสม ผู้บันทึก
 (นายสมศักดิ์ ศิริโสม)
 เจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ) พัทธภรณ์ คำหล้า ผู้พิมพ์รายงานการประชุม
 (นางสาวพัทธภรณ์ คำหล้า)
 พนักงานจ้างเหมารายวัน

(ลงชื่อ) พรทิพย์ บัวบง ผู้ตรวจ / ทาน
 (นางสาวพรทิพย์ บัวบง)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 เลขาธิการสภาเทศบาล

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

- (ลงชื่อ) มานพ จิตตโคตร ประธานกรรมการตรวจรายการประชุม
 (นายมานพ จิตตโคตร)
- (ลงชื่อ) ประจัน ตะลูน กรรมการตรวจรายงานการประชุม
 (นางสาวประจัน ตะลูน)
- (ลงชื่อ) อารีย์ พิเนตรเสถียร เลขาธิการ
 (นางอารีย์ พิเนตรเสถียร)