



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เทศบาลเมืองหนองสำโรง
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี



คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น

สำหรับแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เทศบาลเมืองหนองสำโรง ได้รวบรวมแผนงาน / โครงการ แยกตามยุทธศาสตร์ของเทศบาล และแนวทางการพัฒนาด้านต่างๆ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ให้ความสำคัญการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานนั้น อีกทั้งยังเป็นการแสดงถึงรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน อีกด้วย

เทศบาลเมืองหนองสำโรง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานนี้ จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน เพื่อแก้ไขปัญหา ตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลต่อไป

เทศบาลเมืองหนองสำโรง

พฤษภาคม ๒๕๕๘

ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีนั้น เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งต้องจัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว และต้องทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานในแต่ละปีนั้น เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรมงบประมาณ ระยะเวลาการดำเนินงานจริงที่ชัดเจน ทำให้การปฏิบัติงานของท้องถิ่นในปีนั้นๆ สามารถติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์

- เพื่อแสดงถึงรายละเอียดโครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ
- เพื่อให้ทราบแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาล
- เพื่อเป็นการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ
- เพื่อให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น
- เพื่อให้ประชาชนทราบถึงโครงการต่าง ๆ ของเทศบาลและสามารถ ตรวจสอบการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดโครงการ และช่วงระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑.๓.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ / กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และโครงการ/ กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าว อาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และการตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัด / อำเภอแบบบูรณาการ

๑.๓.๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

๑.๓.๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ เพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบ

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานนั้น อีกทั้งยังเป็นการแสดงถึงรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ร่างบัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์/	จำนวน โครงการ	ร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ
๑. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แนวทางที่ ๑ ก่อสร้าง ปรับปรุงถนน สะพาน และท่อระบายน้ำ	๒๗	๑๙.๗๑	๑๒,๑๕๑,๑๕๐.๐๐	๓๓.๖๘	กองช่าง
๑.๒ แนวทางที่ ๒ ติดตั้ง บำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ และน้ำประปา	๔	๒.๙๒	๗๙๖,๙๕๐.๐๐	๒.๒๑	กองช่าง
รวม	๓๑	๒๒.๖๓	๑๒,๙๔๘,๑๐๐.๐๐	๓๕.๘๙	
๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๒.๑ แนวทางที่ ๑ การกำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและมลพิษ	๑๐	๗.๓๐	๕,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕.๓๐	กองสาธารณสุขฯ
รวม	๑๐	๗.๓๐	๕,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕.๓๐	
๓. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ					
๓.๑ แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพ เพื่อพัฒนาระบบธุรกิจชุมชน	๑	๐.๗๓	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๑	กองสวัสดิการฯ
รวม	๑	๐.๗๓	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๑	
๔. ด้านการพัฒนาสังคม					
๔.๑ แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	๑๙	๑๓.๘๗	๒,๐๖๐,๐๐๐.๐๐	๕.๗๑	กองสวัสดิการฯ
๔.๒ แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมระบบสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการ	๑	๐.๗๓	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๐	กองสวัสดิการฯ
๔.๓ แนวทางที่ ๓ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข	๔	๒.๙๒	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๘๖	กองสาธารณสุขฯ
๔.๔ แนวทางที่ ๔ แคนน้ำสุขภาพ	๑	๐.๗๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๖	กองสาธารณสุขฯ
๔.๕ แนวทางที่ ๕ ระบบการให้บริการสาธารณสุข	๕	๓.๖๕	๖๐๕,๐๐๐.๐๐	๑.๖๘	กองสาธารณสุขฯ
๔.๖ แนวทางที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๔	๑๗.๕๒	๘,๑๘๑,๐๖๐.๐๐	๒๒.๖๗	กองการศึกษา
๔.๗ แนวทางที่ ๗ ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	๒	๑.๔๖	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๒๘	กองการศึกษา
๔.๘ แนวทางที่ ๘ อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	๕	๓.๖๕	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๒.๔๙	กองการศึกษา
รวม	๖๑	๔๔.๕๓	๑๒,๓๕๖,๐๖๐.๐๐	๓๔.๒๕	
๕. ด้านการพัฒนาการเมืองการบริหาร					
๕.๑ แนวทางที่ ๑ พัฒนาระบบการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน	๖	๔.๓๘	๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๑.๔๗	กองช่าง
๕.๒ แนวทางที่ ๒ งานบริหารงานคลังและการจัดเก็บภาษีให้ถูกต้อง	๖	๔.๓๘	๑,๐๓๐,๙๒๐.๐๐	๒.๘๖	กองคลัง
๕.๓ แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการรับรู้ข่าวสาร	๕	๓.๖๕	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๐	กองวิชาการ
๕.๔ แนวทางที่ ๔ การพัฒนาประสิทธิภาพการป้องกันความปลอดภัยฯ	๑๑	๘.๐๓	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓.๐๕	สำนักปลัด
๕.๕ แนวทางที่ ๕ การพัฒนาอื่นๆ	๖	๔.๓๘	๒,๓๗๔,๗๐๐.๐๐	๖.๕๘	
รวม	๓๔	๒๔.๘๒	๕,๒๑๕,๖๒๐.๐๐	๑๔.๔๖	
รวมทั้งสิ้น	๑๓๗	๑๐๐.๐๐	๓๖,๐๗๙,๗๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	

เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๑.๑ แนวทางการพัฒนาด้าน ก่อสร้างปรับปรุง ถนน สะพาน และท่อระบายน้ำให้อยู่ในสภาพที่ดีและได้มาตรฐาน

[illegible]

[illegible]

[illegible]

เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๓.๑ แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพ เพื่อพัฒนาระบบธุรกิจชุมชน

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม

๔.๑ แนวทางการพัฒนาด้าน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานวันสตรีสากล	๕๐,๐๐๐	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม						↔							
๒	โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียนและวันหยุด	๒๐,๐๐๐	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม				←————→									
๓	โครงการเตรียมความพร้อมชุมชนสู่ประชาคมเศรษฐกิจเอเซีย (AEC)	๓๐,๐๐๐	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม				←————→									
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการการชุมชน	๕๐,๐๐๐	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	←											→	
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกลุ่มสตรี	๓๐,๐๐๐	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	←											→	
๖	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชมรมผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	←											→	
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	←											→	
๘	โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีเกษตร	๒๐,๐๐๐	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	←			←————→									
๙	โครงการส่งเสริมการเกษตรตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐,๐๐๐	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	←			←————→									
๑๐	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม			←————→										
๑๑	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายกลุ่มสตรี	๓๐,๐๐๐	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคม			←————→										

[illegible]

เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๔.๒ แนวทางการพัฒนาด้าน ส่งเสริมระบบสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการ

[illegible]

เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๔.๓ แนวทางการพัฒนาด้าน ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการประชุมและออกตรวจติดตามของคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และบุหรื	๑๐,๐๐๐	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									←				→
๒	โครงการ To be Number one	๘๐,๐๐๐	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									←				→
๓	โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๒๐,๐๐๐	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									←				→
๔	เงินอุดหนุนหน่วยงานภาครัฐ ในการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									←				→

เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๔.๔ แนวทางการพัฒนา ด้าน การพัฒนาระบบแกนนำสุขภาพ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้สัตัว แพทย์อาสาชุมชน (สอช.)	๒๐,๐๐๐	สาธารณสุข	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม									←				→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม

๔.๕ แนวทางการพัฒนาด้าน ระบบการให้บริการสาธารณสุข

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการอบรมและศึกษาดูงานผู้ประกอบการร้านอาหารและแผงลอย	๓๐,๐๐๐	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								←					→	
๒	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในชุมชน	๒๐,๐๐๐	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม							←						→	
๓	โครงการอบรมผู้ประกอบการร้านแต่งผม-เสริมสวย	๒๐,๐๐๐	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								←						→
๔	เงินอุดหนุนโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาล	๔๓๕,๐๐๐	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม											←		→	
๕	เงินสมทบเงินทุนหมุนเวียนค่ารักษาพยาบาลและเวชภัณฑ์	๑๐๐,๐๐๐	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				←		→								

เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๔.๖ แนวทางการพัฒนาด้าน ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙											
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการอบรมเพิ่มขีดความสามารถและทัศนศึกษาดูงานของบุคลากรกองการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา												↔			
๒	โครงการจัดกิจกรรมวันต้นกล้าเกมส์ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลฯ	๓๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา			↔												
๓	โครงการจัดกิจกรรมวันพ่อ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯและโรงเรียนอนุบาลฯ	๑๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา			↔												
๔	โครงการจัดกิจกรรมวันแม่ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯและโรงเรียนอนุบาลฯ	๑๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา												↔			
๕	โครงการอบรมผู้ปกครอง	๔๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา								↔							
๖	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน	๓๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา			←											→	
๗	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๖๐,๐๐๐	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กองการศึกษา				↔											
๘	โครงการนำนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่น	๕๐,๐๐๐	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กองการศึกษา			←											→	
๙	โครงการจัดกิจกรรมเยาวชนอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กองการศึกษา				←											→
๑๐	โครงการฐานการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กองการศึกษา				←											→
๑๑	โครงการชักซ้อมและดับเพลิงในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	๓,๐๐๐	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กองการศึกษา									↔						

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	๖๒๕,๔๓๐	การศึกษา	กองการศึกษา	←											→
๑๓	ค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ	๘๖๘,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา	←											→
๑๔	ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียน อนุบาลฯ	๙๗๒,๔๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา	←											→
๑๕	โครงการพัฒนาผู้ดูแลเด็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา	←											→
๑๖	โครงการพัฒนาข้าราชการครู ของโรงเรียนอนุบาล	๑๘,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา	←											→
๑๗	โครงการปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษา	๒๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา											↔	
๑๘	โครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน	๑๐๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา								↔				
๑๙	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของ โรงเรียน	๕๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา								↔				
๒๐	ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน เพื่อติดตั้งระบบ Wireless Fidelity(WIFI)	๗,๒๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา								↔				
๒๑	วัสดุอาหารเสริม (นม)	๒,๑๑๓,๐๓๐	การศึกษา	กองการศึกษา	←											→
๒๒	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวัน	๒,๗๐๔,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา	←											→
๒๓	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียนโรงเรียนอนุบาล	๒๐๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา			←				→					
๒๔	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โรงเรียนอนุบาลฯ	๓๐,๐๐๐	การศึกษา	กองการศึกษา			←	→								

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๔.๗ แนวทางการพัฒนาด้าน ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม

๔.๘ แนวทางการพัฒนาด้าน อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานเฉลิมฉลองวันสง ท้ายปีเก่าและต้อนรับปีใหม่	๓๐,๐๐๐	ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	กองการศึกษา				<=>								
๒	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	๔๐๐,๐๐๐	ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	กองการศึกษา							<=>					
๓	โครงการสืบสานงานประเพณีลอย กระทง	๔๐๐,๐๐๐	ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	กองการศึกษา		<=>										
๔	โครงการส่งเสริมการจัดงาน ประจำปีทุ่งศรีเมือง	๒๐,๐๐๐	ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	กองการศึกษา			<=>									
๕	โครงการจัดกิจกรรมสัณจรธรรมะ ถวายเทียนเข้าพรรษา	๕๐,๐๐๐	ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	กองการศึกษา										<=>		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๕. ด้านการพัฒนาการเมืองการบริหาร

๕.๒ แนวทางการพัฒนาด้าน งานบริหารงานคลังและการจัดเก็บภาษีให้ถูกต้องและเป็นธรรม

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘		พ.ศ. ๒๕๕๙									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเช่าที่ดินราชพัสดุพร้อมอาคาร	๓๒,๕๒๐	บริหารทั่วไป	กองคลัง					↔							
๒	โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีในระบบ GIS	๔๗๔,๐๐๐	บริหารทั่วไป	กองคลัง	←											→
๓	โครงการปรับปรุงข้อมูลในระบบ e-laas	๓๗๔,๔๐๐	บริหารทั่วไป	กองคลัง	←											→
๔	โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีและตรวจสอบภาษี	๕๐,๐๐๐	บริหารทั่วไป	กองคลัง		←					→					
๕	โครงการอบรมให้ความรู้บุคลากรด้านระบบการบันทึกบัญชีในระบบ e-laas และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐใหม่ระบบ e-Market และ e-Bidding	๕๐,๐๐๐	บริหารทั่วไป	กองคลัง							↔					
๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมภาษี	๕๐,๐๐๐	บริหารทั่วไป	กองคลัง								←	→			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๕. ด้านการพัฒนาการเมืองการบริหาร

๕.๓ แนวทางการพัฒนาด้าน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอบรมคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตสำหรับประชาชน	๑๐,๐๐๐	บริหารทั่วไป	กองวิชาการและแผนงาน											↔	
๒	โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	๖๐,๐๐๐	บริหารทั่วไป	กองวิชาการและแผนงาน									↔			
๓	โครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน	๕๐,๐๐๐	บริหารทั่วไป	กองวิชาการและแผนงาน							↔					
๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ	๓๐,๐๐๐	บริหารทั่วไป	กองวิชาการและแผนงาน										↔		
๕	โครงการรณรงค์เทศบาล	๓๐,๐๐๐	บริหารทั่วไป	กองวิชาการและแผนงาน							↔					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๕. ด้านการพัฒนาการเมืองการบริหาร

๕.๔ แนวทางการพัฒนาด้าน การพัฒนาประสิทธิภาพการป้องกันความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	รักษาความสงบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล									↔			
๒	โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อประชาชน	๕๐,๐๐๐	รักษาความสงบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
๓	โครงการฝึกอบรมทบทวนและทัศนศึกษาดูงาน อพพร.	๕๐๐,๐๐๐	รักษาความสงบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล					↔							
๔	โครงการจัดกิจกรรมวัน อพพร.	๓๐,๐๐๐	รักษาความสงบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล						↔						
๕	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ	๑๕๐,๐๐๐	รักษาความสงบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล			↔	→								
๖	โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	รักษาความสงบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล											↔	
๗	โครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	รักษาความสงบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล							↔					
๘	จัดซื้อเสื้อยี่ห้อ	๔๔,๐๐๐	รักษาความสงบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
๙	จัดซื้อเตียงฉุกเฉินแบบมีล้อเข็นประจำรถกู้ชีพ	๗๐,๐๐๐	รักษาความสงบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
๑๐	จัดซื้อวิทยุสื่อสารชนิดมือถือ	๙๖,๐๐๐	รักษาความสงบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
๑๑	โครงการสร้างจิตสำนึกขับขี่ปลอดภัย	๗๐,๐๐๐	รักษาความสงบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล							↔	→				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
เทศบาลเมืองหนองสำโรง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๕. ด้านการพัฒนาการเมืองการบริหาร

๕.๕ การพัฒนาอื่นๆ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารงานของสำนักปลัดเทศบาล	๒๑๐,๐๐๐		สำนักปลัดเทศบาล												
๑-๑	จัดซื้อเลื่อยโซยนต์ ขนาด ๑,๕๐๐ วัตต์ บาร์โซ่ ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๒,๐๐๐ บาท	๔๔,๐๐๐	งานป้องกันฯ	สำนักปลัดเทศบาล						↔						
๑-๒	จัดซื้อวิทยุสื่อสารชนิดมือถือ ขนาด กำลังส่ง ๕ วัตต์ จำนวน ๘ เครื่องๆละ ๑๒,๐๐๐ บาท แต่ละเครื่องประกอบด้วย ตัวเครื่องแท่นชาร์จแบตเตอรี่ ๑ ก้อน สายยาง เหล็กพับ	๙๖,๐๐๐	งานป้องกันฯ	สำนักปลัดเทศบาล							↔					
๑-๓	จัดซื้อเตียงรถฉุกเฉินแบบมีล้อเข็นประจำรถกู้ชีพ เพื่อเคลื่อนย้ายผู้ป่วยประจำรถกู้ชีพ จำนวน ๑ คันๆละ ๗๐,๐๐๐ บาท	๗๐,๐๐๐	งานป้องกันฯ	สำนักปลัดเทศบาล						↔						
๒	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารงานของกองการศึกษา	๒๒๒,๐๐๐		กองการศึกษา												
๒-๑	จัดซื้อชั้นไม้เอนกประสงค์ ๙ ช่อง จำนวน ๘ อัน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บ.	๑๖,๐๐๐	โรงเรียนอนุบาลฯ	กองการศึกษา								↔				
๒-๒	จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับครูจำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐ บ.	๒๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษา						↔						
๒-๓	จัดซื้อโต๊ะปฏิบัติกลางขนาด ๑.๒๐x๒.๔๐x๐.๘๐ ม. จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐ บ.	๒๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษา						↔						
๒-๔	จัดซื้อเก้าอี้บุวมสเดนเลส ๓๐ ตัวๆละ ๖๐๐ บ.	๑๘,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษา						↔						
๒-๕	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานทึบทรงสูงจำนวน ๓ หลังๆละ ๕,๗๐๐ บ.	๑๗,๑๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษา								↔				
๒-๖	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๕ ตัวๆละ ๔,๗๐๐ บ.	๒๓,๕๐๐	โรงเรียนอนุบาลฯ	กองการศึกษา								↔				
๒-๗	จัดซื้อโต๊ะพับเหล็ก จำนวน ๑๐ ตัวๆละ ๑,๖๐๐ บ.	๑๖,๐๐๐	โรงเรียนอนุบาลฯ	กองการศึกษา							↔					
๒-๘	จัดซื้อโต๊ะสำหรับนักเรียนอนุบาลจำนวน ๒๑ ตัว	๕๒,๕๐๐	โรงเรียนอนุบาลฯ	กองการศึกษา							↔					
๒-๙	จัดซื้อชั้นวางโทรทัศน์ จำนวน ๔ ตัวๆละ ๑,๙๐๐ บ.	๗,๖๐๐	โรงเรียนอนุบาลฯ	กองการศึกษา						↔						
๒-๑๐	จัดซื้อตู้ยาสามัญประจำบ้าน จำนวน ๒ ตู้ๆละ ๒,๐๐๐ บ.	๔,๐๐๐	โรงเรียนอนุบาลฯ	กองการศึกษา						↔						
๒-๑๑	จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก	๑๗,๓๐๐	โรงเรียนอนุบาลฯ	กองการศึกษา						↔						

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารงานของกองวิชาการและ	๑๐๖,๒๐๐		กองวิชาการและแผนงาน												
๓-๑	จัดซื้อเก้าอี้เบาะนวม จำนวน ๔ ตัว ตัวละ ๖๐๐.-บาท	๒,๔๐๐	งานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการและแผนงาน						↔						
๓-๒	จัดซื้อเก้าอี้ระดับ ๓-๔ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๓,๕๐๐.-บาท	๗,๐๐๐	งานบริหารทั่วไป	กองวิชาการและแผนงาน							↔					
๓-๓	จัดซื้อตู้ชั้นวางหนังสือ ๓ ชั้น จำนวน ๒ ตู้ ตัวละ ๑๐,๐๐๐.- บาท	๒๐,๐๐๐	งานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการและแผนงาน								↔				
๓-๔	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้	๕,๐๐๐	งานธุรการ	กองวิชาการและแผนงาน								↔				
๓-๕	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ๒ ชั้น จำนวน ๒ ตู้	๑๒,๐๐๐	- งานนิติการ - งานธุรการ	กองวิชาการและแผนงาน									↔			
๓-๖	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด W๘๐x D๖๐x H๗๕cm. จำนวน ๑ ตัว	๒,๐๐๐	งานธุรการ	กองวิชาการและแผนงาน									↔			
๓-๗	จัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐	งานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการและแผนงาน							↔					
๓-๘	จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน จอ ขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๑๖,๐๐๐.- บาท	๓๒,๐๐๐	งานวางแผนและงบประมาณ	กองวิชาการและแผนงาน									↔			
๓-๙	จัดซื้อการจอบเพื่องานประมวผล จำนวน ๑ ชิ้น	๑๔,๕๐๐	งานประชาสัมพันธ์	กองวิชาการและแผนงาน						↔						
๓-๑๐	จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์ LED จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๓๐๐	งานนิติกร	กองวิชาการและแผนงาน								↔				
๔	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารงานของกองช่าง	๕๗,๕๐๐		กองช่าง												
๔-๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบูค จำนวน ๑ เครื่อง	๒๑,๐๐๐	งานเคหะและชุมชน	กองช่าง								↔				
๔-๒	จัดซื้อเครื่องโม่ปูนชนิด ๑ ถุง พร้อมเครื่องยนต์ ๑๓ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง	๓๖,๕๐๐	งานบำบัดน้ำเสีย	กองช่าง							↔					
๕	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑,๖๗๑,๘๐๐		กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม												
๕-๑	จัดทำป้ายโครงเหล็กพร้อมตัวอักษร สแตนเลสชื่อศูนย์บริการสาธารณสุข ขนาด ๑x๑.๕เมตร ศูนย์บริการสาธารณสุขแห่งที่ ๑ จำนวน ๑ ป้าย	๓๐,๐๐๐	ศูนย์บริการ ๑	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม									↔			
๕-๒	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ล้อเลื่อนระดับ ๗-๘ จำนวน ๑ ตัว	๓,๕๐๐	งานสัตวแพทย์	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								↔				
๕-๓	จัดซื้อเก้าอี้ล้อเลื่อนสำหรับใช้ในงานทันตกรรม จำนวน ๒ ตัว	๑๔,๐๐๐	งานทันตกรรม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								↔				
๕-๔	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด ๔ ฟุต บานเลื่อนกระจก จำนวน ๔ ตู้	๒๐,๐๐๐	งานทันตกรรม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								↔				

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕-๕	จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๗-๘ ขนาด ๔.๕ ฟุต	๖,๕๐๐	งานสัตวแพทย์	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม							↔					
๕-๖	จัดซื้อโต๊ะเนกประสงค์หน้าเหล็ก ชนิดพับขา จำนวน ๔ ตัว	๒๔,๐๐๐	ศูนย์บริการ ๑ และ ศูนย์บริการ ๒	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม								↔				
๕-๗	จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ ๑,๙๒๐ X ๑,๐๘๐ พิกเซล ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑เครื่อง	๑๗,๐๐๐	งานทันตกรรม	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม									↔			
๕-๘	จัดซื้อกล่องดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง	๑๒,๐๐๐	ศูนย์บริการ ๑	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม						↔						
๕-๙	จัดซื้อเครื่องเสียงแบบพกพาพร้อม	๑๐,๐๐๐	ศูนย์บริการ ๑	กองสาธารณสุขและ									↔			
๕-๑๐	จัดซื้อเครื่อง BP แบบสอดแขนมี	๙๐,๐๐๐	ศูนย์บริการ ๑	กองสาธารณสุขและ												
๕-๑๑	จัดซื้อเครื่อง Micromotor (เครื่อง กรอฟันปลอม) จำนวน ๑ เครื่อง	๖๘,๐๐๐	งานทันตกรรม	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม						↔						
๕-๑๒	จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนัก จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๐๐๐	งานทันตกรรม	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม								↔				
๕-๑๓	จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักบุคคลพร้อม เครื่องวัดส่วนสูง จำนวน ๒ เครื่อง	๑๓,๐๐๐	ศูนย์บริการ ๑ และ ศูนย์บริการ ๒	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม								↔				
๕-๑๔	จัดซื้อเครื่องนึ่งฆ่าเชื้อโรคแบบไฟฟ้า อัตโนมัติ ขนาด ๔๐ ลิตร จำนวน ๒ เครื่อง	๒๐๐,๐๐๐	ศูนย์บริการ ๑ และ ศูนย์บริการ ๒	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม									↔			
๕-๑๕	จัดซื้อเครื่องปิดผนึกของ จำนวน ๒ เครื่อง	๒๖,๐๐๐	ศูนย์บริการ ๑ และ ศูนย์บริการ ๒	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม										↔		
๕-๑๖	จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตสูง แบบดิจิตอล จำนวน ๑เครื่อง	๗,๐๐๐	งานทันตกรรม	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม						↔						
๕-๑๗	จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๘๐๐	ศูนย์บริการ ๑	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม								↔				
๕-๑๘	จัดซื้อชุดบังคับสัตว์ให้สลบ จำนวน ๑ ชุด	๒๐,๐๐๐	งานสัตวแพทย์	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม								↔				
๕-๑๙	จัดซื้อด้ามกรอเร็ว (Airotor ๔๕ องศา) Oral surgery & Implant +loqy C LED generator จำนวน ๑ หัว	๖๘,๐๐๐	งานทันตกรรม	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม								↔				
๕-๒๐	จัดซื้อเครื่องซักผ้าผาบน จำนวน ๑ เครื่อง	๙,๐๐๐	งานทันตกรรม	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม							↔					
๕-๒๑	จัดซื้อคอมพิวเตอร์พีซีพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด	๒๑,๐๐๐	งานสัตวแพทย์	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม									↔			
๕-๒๒	โครงการติดตั้งโซลาร์รูฟบนหลังคาที่ จอทรเทศบาลหลังใหม่	๑,๐๐๐,๐๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม										↔		

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๕๘			พ.ศ. ๒๕๕๙								
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารงานของกองสวัสดิการสังคม	๑๐๗,๒๐๐		กองสวัสดิการสังคม												
๖-๑	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารประตูกระจกบานเลื่อน จำนวน ๒ หลัง	๑๒,๐๐๐	งานบริหารทั่วไป	กองสวัสดิการสังคม							←→					
๖-๒	จัดทำป้ายศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาล	๒๕,๐๐๐	งานบริหารทั่วไป	กองสวัสดิการสังคม									←→			
๖-๓	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ เครื่อง	๔๘,๐๐๐	งานบริหารทั่วไป	กองสวัสดิการสังคม								←→				
๖-๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน ๓ เครื่อง	๑๒,๙๐๐	งานบริหารทั่วไป	กองสวัสดิการสังคม								←→				
๖-๕	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๓ เครื่อง	๙,๓๐๐	งานบริหารทั่วไป	กองสวัสดิการสังคม								←→				

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพัฒนา เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยคณะกรรมการดังกล่าวจะดำเนินการติดตามและประเมินผลเอง หรือผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดที่ คณะกรรมการฯ กำหนดก็ได้ และให้คณะกรรมการฯ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และเสนอความเห็น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อนำเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบ วัน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เทศบาลเมืองหนองสำโรงได้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว โดยได้ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองหนองสำโรง มีหน้าที่

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองหนองสำโรงได้มีการประชุม เพื่อกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผล โดยพิจารณาให้ใช้คู่มือการติดตามและ ประเมินผลฯ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นหลักในการพิจารณากำหนดวิธีการและห้วง เวลาในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

วิธีการติดตามและประเมินผล

๑. การติดตาม (Monitoring) เป็นการติดตามเพื่อให้ทราบว่าหน่วยงานต่างๆ ได้ ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณไปถึงระยะใด และเป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน



แผนดำเนินการประจำปีหรือไม่ หรือมีปัญหาข้อขัดข้องประการใดที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้ โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองหนองสำโรงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาเป็น ๔ ไตรมาส ดังนี้

- ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๕๗) รายงานภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๘
- ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๕๘) รายงานภายในเดือนเมษายน ๒๕๕๘
- ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน-มิถุนายน ๒๕๕๘) รายงานภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘
- ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๕๘) รายงานภายในเดือนตุลาคม ๒๕๕๘

๒. การประเมินผล (Evaluation) โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ ระดับ ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ โดยหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการทำการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม/ศึกษาดูงาน ที่มีต่อการดำเนินการในภาพรวมของโครงการ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานโครงการนั้นๆต่อไป

๒.๒ การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ใช้จริงของโครงการที่ได้รับงบประมาณตามแผนงานโครงการที่ตั้งไว้ ในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา เมื่อสิ้นสุดไตรมาสที่ ๔ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น และนำเสนอเป็นข้อมูลต่อผู้บริหารเทศบาลต่อไป

ระยะเวลาในการติดตามประเมินผล

๑. การติดตามและประเมินผลความสำเร็จของโครงการ

- **ระดับหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ** โดยผู้บังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานจะติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะตามความเหมาะสมของโครงการแต่ละประเภท และผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องประเมินผลโครงการเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแต่ละโครงการ

- **ระดับองค์กร** กองวิชาการและแผนงานจะรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลจากทุกหน่วยงานเป็นภาพรวมของเทศบาล โดยให้ทุกหน่วยงานรายงานผลเป็นรายไตรมาส (ทุก ๓ เดือน) เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการฯ และเมื่อสิ้นสุดไตรมาสที่ ๔ จึงนำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลประจำปีเสนอคณะกรรมการฯพิจารณา เพื่อเสนอต่อผู้บริหารเทศบาล สภาเทศบาล และประกาศให้ประชาชนทราบต่อไป

๒. **การติดตามประเมินผลความสำเร็จของตามยุทธศาสตร์การพัฒนา** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะดำเนินการประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง ก่อนที่จะจัดทำแผนพัฒนา



สามปีครั้งต่อไป เพื่อให้เห็นว่ายุทธศาสตร์การพัฒนาด้านใดที่ประสบความสำเร็จเป็นไปตาม
จุดมุ่งหมายการพัฒนาที่กำหนดไว้หรือมีปัญหาอุปสรรคที่ทำให้ไม่ประสบความสำเร็จ หรือมี
ยุทธศาสตร์ด้านใดที่ควรปรับเปลี่ยนแนวทางหรือโครงการพัฒนาใหม่ให้เหมาะสมและสอดคล้อง เพื่อ
นำเสนอต่อคณะผู้บริหารเป็นข้อมูลในการจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่จะ
จัดทำแผนพัฒนาสามปีครั้งต่อไป