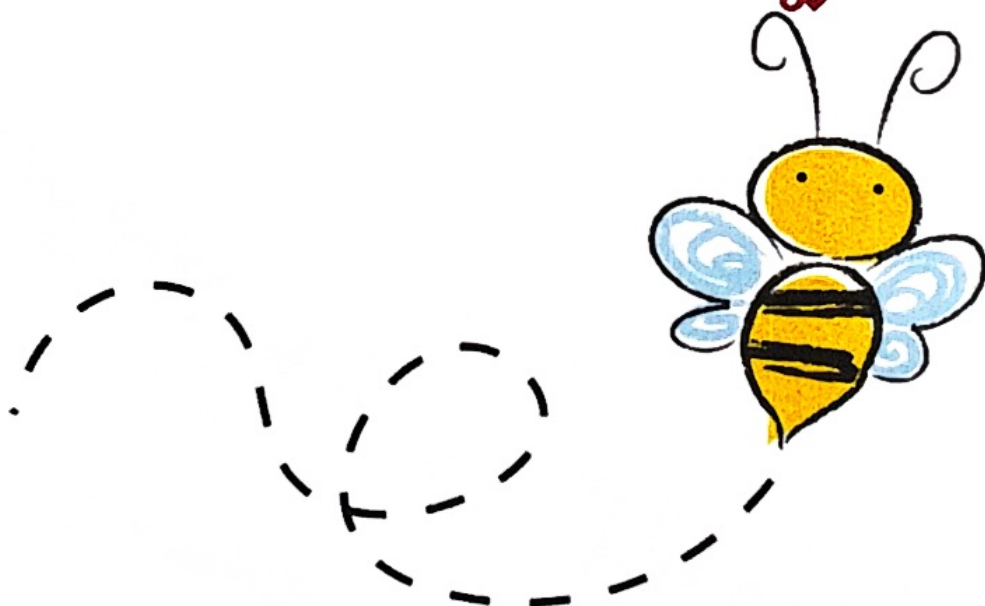




คู่มือติดต่อ

งานทะเบียนราษฎร



การแจ้งเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร

ทะเบียนบ้าน หมายถึง ทะเบียนประจำบ้านแต่ละบ้าน ซึ่งแสดงเลขหมายประจำบ้าน และรายการของคนทั้งหมดที่มีอยู่ในบ้าน

เจ้าบ้าน หมายถึง ผู้ซึ่งเป็นหัวหน้าครอบครองบ้านในฐานะเป็นเจ้าของ หรือผู้เช่า หรือในฐานะอื่นใดก็ตาม

การปลูกสร้างบ้าน

บ้านหรืออาคารที่จะปลูกสร้างในเขตเทศบาลเมืองคูคต จะต้องได้รับอนุญาตให้ปลูกสร้างอาคารโดยยื่นคำร้องได้ที่ กองช่าง สำนักงานเทศบาลเมืองคูคต

การขอเลขหมายประจำบ้าน

เมื่อปลูกสร้างอาคารหรือบ้านเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าของบ้าน หรือผู้ที่เจ้าบ้านมอบหมายไปแจ้งต่อนายทะเบียน ณ สำนักงานเทศบาลเมืองคูคต เพื่อขอเลขหมายประจำบ้าน ภายใน **15 วัน**

หลักฐานที่จะต้องนำไปแจ้งขอเลขหมายประจำบ้าน

1. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง กรณีผู้ที่ได้รับมอบหมายให้นำบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบหมายและหนังสือมอบหมายไปแสดงด้วย
2. ใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร
3. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่ปลูกสร้างบ้าน (โฉนดที่ดิน น.ส.3 หรือหลักฐานที่แสดงกรรมสิทธิ์อย่างอื่น)
4. ผู้แจ้งยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนด
ต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้ง พร้อมหลักฐานที่ไปแสดง

การแจ้งรื้อถอนบ้านหรือบ้านถูกทำลาย

เมื่อมีการรื้อถอนบ้านหรือบ้านถูกทำลาย เช่น เพลิงไหม้ เป็นต้น ให้แจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้ง ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รื้อถอนเสร็จ หรือวันที่บ้านถูกทำลาย พร้อมกับ นำสำเนาทะเบียนบ้านคืนแก่นายทะเบียนด้วย

การคัดทะเบียนบ้านสูญหายหรือชำรุด

เมื่อทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านสูญหายหรือชำรุด ให้เจ้าบ้านหรือผู้รับมอบแจ้งต่อนายทะเบียน โดยเตรียมหลักฐาน ดังต่อไปนี้ไปแสดง บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน กรณีเป็นผู้รับมอบจากเจ้าบ้านให้นำบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้านและหนังสือมอบหมายไปแสดงด้วย

การแจ้งการเกิด



สูติบัตรหรือใบเกิด คือหลักฐานที่ทางราชการออกให้เพื่อ พิสูจน์ตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานอ้างอิง เรื่องสิทธิต่าง ๆ

เด็กเกิดในบ้านให้เจ้าบ้านหรือบิดาหรือมารดาแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่มีคนเกิดในบ้าน ภายใน 15 วัน นับแต่วันเกิด

เด็กเกิดนอกบ้านให้มารดา บิดา หรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายเป็นผู้แจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่ เกิดนอกบ้าน ภายใน 15 วัน

เว้นแต่กรณีจำเป็น อาจแจ้งภายใน 30 วัน นับแต่วันเกิด

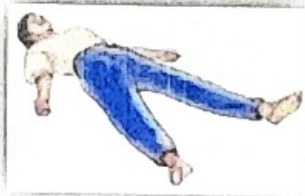
เด็กเกิดในสถานพยาบาล (ในเขตเทศบาล)

เจ้าหน้าที่สถานพยาบาลจะออกหนังสือรับรองการเกิด และบริการแจ้งเกิดต่อนายทะเบียนแห่งท้องที่ที่ตั้งสถานพยาบาล เด็กอ่อนถูกทอดทิ้ง ผู้พบเด็กเป็นผู้แจ้งต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อรับเด็กไว้ แล้วส่งต่อเจ้าหน้าที่ประชาสงเคราะห์ เป็นผู้แจ้งเกิดผู้ฝ่าฝืน หากไม่มาแจ้งเกิดภายในกำหนดต้องระวางโทษปรับ ไม่เกิน **1,000 บาท**

หลักฐานที่จะต้องนำไปแจ้งการเกิด

1. บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง
2. บัตรประจำตัวประชาชนบิดา / มารดา เด็ก
3. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
ที่จะเพิ่มชื่อเด็ก
4. หนังสือรับรองการเกิด จากโรงพยาบาล

การแจ้งตาย



คนตายในบ้าน ให้เจ้าบ้านเป็นผู้แจ้ง ถ้าไม่มีเจ้าบ้าน ให้ผู้พบศพเป็นผู้แจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่มีคนตาย **ภายใน 24 ชั่วโมง**

คนตายนอกบ้าน

ให้บุคคลที่ไปกับผู้ตาย หรือผู้พบศพ เป็นผู้แจ้งต่อนายทะเบียน ผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่มีคนตาย

ภายใน 24 ชั่วโมง

ในกรณีนี้จะต้องแจ้งต่อพนักงานฝ่ายปกครอง หรือ ตำรวจในพื้นที่

การแจ้งตาย ในสถานที่พยาบาลและที่บ้าน

เจ้าหน้าที่สถานที่พยาบาลจะออกหนังสือรับรองการตาย (ทร.14/1) ให้แจ้งต่อนายทะเบียนแห่งท้องที่ ที่ตั้งของสถานพยาบาล กรณีตายที่บ้านแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ -แจ้งตายภายใน **24 ชั่วโมง** นับตั้งแต่เวลาตาย

- ผู้ฝ่าฝืน หากไม่แจ้งตายภายในกำหนดต้องระวางโทษปรับ ไม่เกิน 1,000 บาท

หลักฐานที่ต้องนำไปแจ้งตาย

1. หนังสือรับรองการตายจากสถานพยาบาลหรือใบชันสูตรจากสถานีตำรวจ
2. บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง
3. บัตรประจำตัวประชาชนผู้ตาย (ถ้ามี)
4. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่คนตายมีชื่ออยู่ (ถ้ามี)

การแจ้งย้ายที่อยู่

-การแจ้งย้ายเข้า เจ้าบ้านจะต้องแจ้งย้ายเข้าภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ย้ายที่อยู่เข้ามาอยู่ในบ้าน

- ผู้ฝ่าฝืน หากไม่แจ้งย้ายภายในกำหนดต้องระวางโทษปรับ ไม่เกิน 1,000 บาท

หลักฐานการแจ้งย้ายเข้า

1. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
2. บัตรประจำตัวประชาชนเจ้าบ้าน
3. หนังสือมอบอำนาจจากเจ้าบ้าน (ถ้ามี)
4. บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง
5. ใบแจ้งย้ายที่อยู่ (ตอนที่ 1,2)

การแจ้งย้ายออก

เจ้าบ้านจะต้องแจ้งย้ายออกภายใน **15 วัน** แต่วันที่มีผู้ย้ายออกจากบ้าน

หลักฐานในการแจ้งย้ายออก

เจ้าบ้านต้องนำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนและที่อยู่ใหม่ที่จะแจ้งย้ายชื่อผู้นั้นเข้าไปอยู่ แล้วดำเนินการติดต่อเจ้าหน้าที่ขอแจ้งย้ายออก

การแจ้งย้ายปลายทางด้วยระบบอัตโนมัติ

การแจ้งย้ายปลายทาง หมายถึง ผู้ที่ต้องการจะย้ายที่อยู่สามารถไปแจ้งย้ายออกและย้ายเข้า ณ สำนักทะเบียนแห่งที่มีชื่อใหม่โดยไม่ต้องเดินทางกลับไปแจ้งย้ายออกจากทะเบียนบ้านที่มีภูมิลำเนาเดิม ซึ่งผู้ย้ายต้องเป็นผู้แจ้งด้วยตนเอง

หลักฐานการแจ้งย้ายปลายทางอัตโนมัติ

1. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่ย้ายเข้า
2. เจ้าบ้าน หรือหนังสือยินยอมจากเจ้าบ้านพร้อมบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน
3. บัตรประจำตัวประชาชนผู้ที่จะย้ายและสำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิม ถ่ายเอกสาร 1 ชุด



สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองคูคต

โทร. 02-191-1615 ต่อ 127



สาระน่ารู้เกี่ยวกับการทำ บัตรประจำตัวประชาชน



- ทำบัตรครั้งแรกเมื่อไร
- บัตรหมดอายุครบรอบวันเกิดแล้ว
- บัตรหายไม่ต้องแจ้งความที่สถานีตำรวจแล้ว
- เพิ่มรายการศาสนาและหมู่โลหิตในบัตรได้จังหวัด
ไหนบ้างที่ทำบัตรแบบใหม่แล้ว

✍ ซึ่งสามารถตรวจสอบข้อมูลบัตรฯ ที่ออกตั้งแต่ปี 2531 ถึงปัจจุบัน และตั้งแต่ปี 2536 เป็นต้นมา จะมีภาพถ่ายใบหน้าปรากฏจากฐานข้อมูลด้วยในกรณีที่ไม่สามารถตรวจค้นได้จากข้อ 1 - 2 สามารถติดต่อได้ที่ ส่วนบัตรประจำตัวประชาชน สำนักบริหารการทะเบียน ถนนนครสวรรค์เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

ประเภทของบัตรประจำตัวประชาชน

บัตรประจำตัวประชาชนที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

ON-LINE ทำได้ทั่วประเทศ สะดวกที่ไหน ไปที่นั่น ได้รับบัตรภายใน 15 นาที ไม่มีใบเหลือง ตั้งแต่ 1 มีนาคม 2547 เป็นต้นไป สำนักทะเบียน 1,077 แห่งทั่วประเทศ สำนักทะเบียนอำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต กรุงเทพมหานคร/เมืองพัทยา / เทศบาล

ลักษณะของบัตรจะเป็นพลาสติกคล้ายบัตรเครดิต ของธนาคารมีแถบแม่เหล็กหากต้องการใช้เป็นบัตรเบิกเงินด่วน (ATM) สามารถขอเปิดใช้บริการได้ที่ ธนาคารทหารไทย หรือ ธนาคารไทยพาณิชย์

กรณีทำบัตรฯครั้งแรก ผู้มีสัญชาติไทยอายุตั้งแต่ 7 ปี บริบูรณ์ ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนภายใน 60 วัน หากพ้นกำหนดจะเสียค่าปรับไม่เกิน 500 บาท

● หลักฐานที่นำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่

1. สำเนาทะเบียนบ้าน 2. สูติบัตรฉบับจริง

3. กรณีบิดาและมารดาเป็นบุคคลต่างด้าวให้นำใบสำคัญประจำตัวบุคคลต่างด้าวของบิดาและมารดามาแสดงด้วย

● ไม่เสียค่าธรรมเนียม

กรณีบัตรเดิมหมดอายุ

บัตรมีอายุใช้ได้ 6 ปี เมื่อบัตรเดิมหมดอายุให้ทำบัตรใหม่ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่บัตรเดิมหมดอายุ หากพ้นกำหนดจะเสียค่าปรับไม่เกิน 200 บาท การนับวันบัตรหมดอายุ ให้ถือเอาวันครบรอบวันเกิดเป็นเกณฑ์ไม่ว่าจะระบุในบัตรไว้ แล้วว่าบัตรหมดอายุวันใดก็ตาม เช่น 1. นาย ก ถือบัตรประจำตัวประชาชนที่ระบุวันออกบัตรตรงกับวันที่ 2 เมษายน 2536 บัตรหมดอายุ วันที่ 1 เมษายน 2542 แต่นาย ก เกิดวันที่ 1 กรกฎาคม 2513 กรณีนี้บัตรของ นาย ก จะใช้ได้ต่อไปจนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2542

2. ในทำนองเดียวกัน ถ้านาย ก เกิดวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2513 กรณีนี้บัตรของนาย ก จะใช้ได้ต่อไป จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2543

- หลักฐานที่นำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่

1. สำเนาทะเบียนบ้าน
2. บัตรประจำตัวประชาชนเดิมที่หมดอายุ

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

กรณีบัตรหายหรือบัตรถูกทำลาย/บัตรเดิมชำรุด

เมื่อบัตรหายหรือบัตรถูกทำลาย แจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานทะเบียนที่ประสงค์จะทำบัตรใหม่ ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่บัตรเดิมหายหรือถูกทำลาย หรือชำรุด หากพ้นกำหนดจะเสียค่าปรับไม่เกิน 200 บาท

- หลักฐานที่นำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่

1. สำเนาทะเบียนบ้าน
2. หลักฐานอื่นที่มีรูปถ่ายที่ทางราชการออกให้ เช่น ใบอนุญาตขับขี่ ใบสุทธิ สำเนาทะเบียนนักเรียน หรือหนังสือเดินทาง

3. ให้นำเจ้าบ้านหรือผู้ที่น่าเชื่อถือ เช่น บิดา มารดา ข้าราชการ ฯลฯ ไปรับรองด้วย

หากบัตรเดิมชำรุด เช่น ไฟไหม้บางส่วน ถูกน้ำ เลอะเลือน ให้เปลี่ยน บัตรภายใน 60 วัน นับแต่วันที่บัตรเดิมชำรุด หากพ้นกำหนดจะเสียค่าปรับไม่เกิน 200 บาท โดยนำบัตรเดิมที่ชำรุดมาแสดงด้วย

-เสียค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนด

กรณีเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล

หากเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือเปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล ให้เปลี่ยนบัตร

ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่แก้ไขชื่อตัวหรือชื่อสกุลใน ทะเบียนบ้าน หากพ้น

กำหนดจะเสียค่าปรับไม่เกิน 200 บาท

● หลักฐานที่นำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่

1. สำเนาทะเบียนบ้าน

2. บัตรประจำตัวประชาชน เดิม

3. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัว และชื่อสกุล

● เสียค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนด



กรณีได้รับการยกเว้น

ผู้ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชน เช่น ภิกษุ สามเณร นักพรต นักบวช ผู้พิการ ร่างกายเดินไม่ได้ ตาบอดสองข้าง จิตฟั่นเฟือน ฯลฯ

หลักฐาน ในการยื่นขอมีบัตรประจำตัวประชาชน

1. สำเนาทะเบียนบ้าน
2. หลักฐานที่แสดงว่าเป็นบุคคลที่ได้รับการยกเว้น

เสียค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนด

กรณีพ้นจากสภาพได้รับการยกเว้น

ผู้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชน หากพ้นจากสภาพได้รับการยกเว้นต้องทำบัตรภายใน 60 วัน หากพ้นกำหนดจะเสียค่าปรับไม่เกิน 500 บาท

● หลักฐานในการยื่นขอมีบัตรประจำตัวประชาชน

1. สำเนาทะเบียนบ้าน
2. หลักฐานที่แสดงว่าพ้นจากสภาพได้รับการยกเว้น

กรณีผู้ถือบัตรย้ายที่อยู่

ผู้ถือบัตรผู้ใดย้ายที่อยู่จะขอเปลี่ยนบัตรให้ตรงกับทะเบียนบ้านก็ได้ หากไม่ขอเปลี่ยนบัตร ก็สามารถใช้ได้จนกว่าบัตรนั้นจะหมดอายุ

หลักฐานในการยื่นขอมีบัตรประจำตัวประชาชน

1. สำเนาทะเบียนบ้าน
2. บัตรประจำตัวประชาชนเดิม

เสียค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนด

การยึดบัตรของผู้อื่นการไม่พกบัตรประจำตัวมีโทษ

หากยึดบัตร หรือเอาบัตรของผู้อื่นไป รวมถึงใบเหลืองและใบสีชมพูของผู้อื่นไป เพื่อประโยชน์สำหรับ

ตนเอง หรือผู้อื่นโดยมิชอบต้องมีโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน และปรับไม่เกิน 10,000 บาท ให้พกพาบัตรติดตัวอยู่เสมอ ถ้าหากไม่สามารถแสดง บัตรประจำตัวประชาชนเมื่อเจ้าพนักงานขอตรวจบัตร จะต้องถูกปรับไม่เกิน 200 บาท

การเสียค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรฯ

กรณีที่ไม่เสียค่าธรรมเนียม ได้แก่ การทำบัตรครั้งแรก การทำบัตรกรณีบัตรหมดอายุการทำบัตรกรณีพ้นจากสภาพได้รับการยกเว้นและการทำบัตรกรณีได้สัญชาติไทย

กรณีที่ต้องเสียค่าธรรมเนียม ได้แก่ บัตรหาย บัตรถูกทำลาย บัตรชำรุด แก้ไขชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุลในทะเบียนบ้าน ย้ายที่อยู่และบุคคลผู้ได้รับการยกเว้นแต่ประสงค์จะทำบัตร บัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

การเสียค่าธรรมเนียม ไม่เกี่ยวกับการเสียค่าปรับ การปรับเป็นผลจากการกระทำความผิดที่ไม่ทำบัตรภายใน ระยะเวลา 60 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด

การขอคัดสำเนารายการเกี่ยวกับบัตร

รายการเกี่ยวกับบัตร มีการเก็บรักษาเป็นหลักฐานระยะ 6-12 ปี ผู้ที่บัตรหายบัตรถูกทำลาย และชำรุดสามารถขอคัดสำเนารายการบัตรเดิม เพื่อนำไปประกอบการขอทำบัตร โดยสามารถขอคัดหลักฐานได้ที่

-ที่ทำการปกครองจังหวัดศาลากลางจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

-สำนักทะเบียนในเขตเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ทุกแห่ง