



ระเบียบเทศบาลตำบลลำลูกกา
ว่าด้วยการให้บริการเช่าเวลาโฆษณาประชาสัมพันธ์กราฟฟิค – บอร์ด (จอ LED) พ.ศ.๒๕๖๑

โดยเป็นการสมควรวางระเบียบเทศบาลตำบลลำลูกกา ว่าด้วยการให้บริการเช่าเวลาโฆษณาประชาสัมพันธ์กราฟฟิค – บอร์ด (จอ LED) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

๑. ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบเทศบาลตำบลลำลูกกา ว่าด้วยการให้บริการเช่าเวลาโฆษณาประชาสัมพันธ์กราฟฟิค – บอร์ด (จอ LED) พ.ศ.๒๕๖๑

๒. ระเบียบนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

๓. ผู้ประสงค์จะใช้บริการเช่าเวลาโฆษณาประชาสัมพันธ์กราฟฟิค – บอร์ด (จอ LED) ต้องยื่นคำร้องขออนุญาตเป็นหนังสือ หรือตามแบบคำร้องขออนุญาตฯ ก่อนวันใช้บริการไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลลำลูกกา

(๑) ผู้ประสงค์ขอใช้บริการต้องผลิตสเปคโฆษณา เป็นไฟล์ภาพ ,Flash,วิดีโอ ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วินาที มายื่นพร้อมเอกสารใบคำขออนุญาตและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการพิจารณาตรวจสอบข้อมูลก่อนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ซึ่งหากผ่านการพิจารณาเทศบาลฯ จะจัดเวลาให้ตามความเหมาะสม ตามอัตราค่าเช่าค่าธรรมเนียมฯ

(๒) หากเนื้อหาในรายการไม่เหมาะสม ขัดระเบียบ จารีตประเพณีของสังคมและความมั่นคงหรือโฆษณาไม่ถูกต้องตามกฎหมายต่างๆ เทศบาลฯ มีสิทธิงดออกอากาศรายการหรือโฆษณานั้นๆ ได้

(๓) การพิจารณา ตรวจสอบของเทศบาลฯ ถือเป็นที่สุด

๔. ผู้ขอให้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียม โดยชำระค่าธรรมเนียมในอัตราได้ที่กองคลัง ดังต่อไปนี้

๔.๑ เวลาปกติ คือ ช่วงเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

(๑) สเปคความยาวไม่เกิน ๓๐ วินาที ต่อแห่ง

(๒) ลงโฆษณาวันละ ๑๐ ครั้งต่อวัน คิดอัตราวันละ ๒๐๐ บาท ต่อแห่ง

(๓) ลงโฆษณา ๑ เดือน คิดอัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท ต่อแห่ง

๔.๒ เวลาพิเศษ คือ ช่วงเวลา ๐๕.๐๐ - ๐๙.๐๐ , ๑๗.๐๐ – ๒๒.๐๐ น.

(๑) สเปคความยาวไม่เกิน ๓๐ วินาที ต่อแห่ง

(๒) ลงโฆษณาวันละ ๑๐ ครั้งต่อวัน คิดอัตราวันละ ๓๐๐ บาท ต่อแห่ง

(๓) ลงโฆษณา ๑ เดือน คิดอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ต่อแห่ง

๕. อัตราค่าธรรมเนียมตามข้อ ๔ ไม่รวมค่าผลิตสปกตโฆษณา และค่าแปลงไฟล์ข้อมูลให้เป็นรูปแบบที่ถูกต้อง

๖. หาก วันและเวลา ที่ลงโฆษณาตรงกับการถ่ายทอดข่าวสาร กิจกรรมของเทศบาลฯ ที่เป็นการเร่งด่วน เทศบาลฯ สามารถ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของเทศบาลได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ซึ่งเทศบาลฯ จะลงโฆษณาขดเซย์ให้จนครบตามจำนวนที่ขอใช้บริการในภายหลัง

๗. การขอยกเว้นปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลลำลูกกา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑



(นายยงยุทธ มั่นบุปผชาติ)
นายกเทศมนตรีตำบลลำลูกกา



ประกาศเทศบาลตำบลลำลูกกา

เรื่อง ให้ใช้ระเบียบเทศบาลตำบลลำลูกกา ว่าด้วยการให้บริการเช่าเวลาโฆษณา
ประชาสัมพันธ์กราฟฟิค – บอร์ด (จอ LED) พ.ศ.๒๕๖๑

ด้วยเทศบาลตำบลลำลูกกา ได้วางระเบียบเทศบาลตำบลลำลูกกา ว่าด้วยการให้บริการเช่าเวลาโฆษณาประชาสัมพันธ์กราฟฟิค – บอร์ด (จอ LED) พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมการพัฒนาเทศบาลฯ ซึ่งผ่านกระบวนการและขั้นตอนของการจัดทำเรียบร้อยแล้ว มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ฉะนั้น เพื่อให้ระเบียบเทศบาลตำบลลำลูกกา ว่าด้วยการให้บริการเช่าเวลาโฆษณาประชาสัมพันธ์กราฟฟิค – บอร์ด (จอ LED) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้ทราบอย่างกว้างขวาง และถือปฏิบัติตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งเป็นนโยบายสำคัญของผู้บริหารเทศบาลตำบลลำลูกกา ตลอดจนให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเทศบาล และให้ประชาชนทั่วไปสามารถตรวจสอบได้อีกด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นายยงยุทธ มั่นบุปผชาติ)

นายกเทศมนตรีตำบลลำลูกกา



แบบคำร้อง

การให้บริการเช่าเวลาโฆษณาประชาสัมพันธ์กราฟฟิค-บอร์ด (จอLED)

LED เลขที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า (ชื่อและนามสกุล)อายุ.....ปี
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ข้อ ๑.ขอทำการคำร้องยื่นต่อเจ้าพนักงาน พร้อมกับคำร้องฉบับนี้ได้แนบเอกสารมาเพื่อพิจารณา

☐ ๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

☐ ๒. แผ่นสเปคโฆษณา ที่บันทึกเป็นไฟล์ภาพ ไฟล์แฟลช จำนวน ๑ แผ่น

โดยข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอใช้บริการเช่าเวลาโฆษณาประชาสัมพันธ์กราฟฟิค-บอร์ด (จอ LED)

ในช่วงเวลา ๑) เวลาปกติ คือ ช่วงเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

☐ มีความประสงค์ลงโฆษณา จำนวน วัน คิดราคาวันละ ๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน..... บาท

มีกำหนด.....วัน ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.ถึงวันที่..... เดือน.....พ.ศ.

☐ มีความประสงค์ลงโฆษณา จำนวน เดือน คิดราคาเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน.....บาท
ตั้งแต่เดือน..... พ.ศ. ถึง เดือน..... พ.ศ.

๒) เวลาพิเศษ คือ ช่วงเวลา ๐๕.๐๐-๐๙.๐๐, ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.

☐ มีความประสงค์ลงโฆษณา จำนวน.....วัน คิดราคาวันละ ๓๐๐ บาท รวมเป็นเงิน..... บาท

มีกำหนด.....วัน ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.ถึงวันที่..... เดือน.....พ.ศ.

☐ มีความประสงค์ลงโฆษณา จำนวน เดือน คิดราคาเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน.....บาท
ตั้งแต่เดือน..... พ.ศ. ถึง เดือน..... พ.ศ.

ข้อ ๒. ผู้ยื่นรับทราบเงื่อนไขและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบเทศบาลตำบลลำลูกกา ว่าด้วยการให้บริการเช่าเวลาโฆษณาประชาสัมพันธ์กราฟฟิค-บอร์ด (จอLED) พ.ศ.๒๕๖๑

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

เสนอ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลฯ

เจ้าพนักงานผู้ตรวจสอบสเปคโฆษณา ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้วเห็นว่า.....

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

//บันทึก...

บันทึกของ งานประชาสัมพันธ์

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล / ปลัดเทศบาล

ผลการตรวจสอบ เห็นควร

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

เรียน นายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

** งานประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียม จากสำนักการคลัง ส่วนพัฒนารายได้

ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ เลขที่ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่/...../.....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

(ฉีกตามรอยประ)

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ออกใบเสร็จรับเงิน

สำนักการคลัง ส่วนพัฒนารายได้

(เก็บไว้เป็นหลักฐาน)

เทศบาลตำบลลำลูกกา สำนักปลัดเทศบาล งานประชาสัมพันธ์ ได้อนุญาตให้ทำการโฆษณา
ประชาสัมพันธ์กราฟิก-บอร์ด (จอ LED) ตามใบคำร้อง LED เลขที่...../.....ลงวันที่.....เดือน.....
พ.ศ. โดยผู้ยื่นคำร้อง ได้ชำระค่าธรรมเนียมโฆษณาประชาสัมพันธ์

๑) เวลาปกติ คือ ช่วงเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- ☐ มีความประสงค์ลงโฆษณา จำนวนวัน คิดราคาวันละ ๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน..... บาท
- ☐ มีความประสงค์ลงโฆษณา จำนวน เดือน คิดราคาเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน.....บาท

๒) เวลาพิเศษ คือ ช่วงเวลา ๐๕.๐๐-๐๙.๐๐, ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.

- ☐ มีความประสงค์ลงโฆษณา จำนวน.....วัน คิดราคาวันละ ๓๐๐ บาท รวมเป็นเงิน..... บาท
- ☐ มีความประสงค์ลงโฆษณา จำนวน เดือน คิดราคาเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท (ตัวอักษร)..... บาท ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่

เลขที่ไว้ถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....

เจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

วันที่...../...../.....