



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันสังคม กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๔๕๖ ๒๑๔๕
ที่ รง ๐๖๐๗/ก ๖๖๕๕ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีรอบการประเมินที่ ๒ ปี ๒๕๖๐
(ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

เรียน ประกันสังคมจังหวัด

ด้วยสำนักงานประกันสังคม โดยคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนพนักงานราชการ และค่าจ้างพนักงานประกันสังคม ได้กำหนดวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีรอบการประเมิน ให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับการกำหนดตัวชี้วัด ได้แก่ องค์ประกอบตัวชี้วัด และตัวชี้วัดร่วม ดังนี้

๑. องค์ประกอบของตัวชี้วัด สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้กำหนดดังนี้

๑.๑ ตัวชี้วัดตามพื้นที่ (Area) น้ำหนักร้อยละ ๔๐

๑.๒ ตัวชี้วัดตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์ ระดับ ประเทศ/กระทรวง/สำนักงานประกันสังคม

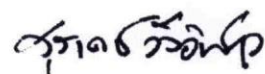
(Agenda) น้ำหนักร้อยละ ๔๐

๑.๓ ตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของสำนักงานประกันสังคม (Function) น้ำหนักร้อยละ ๒๐

๒. ตัวชี้วัดร่วม ของประกันสังคมจังหวัดสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีรอบการประเมินที่ ๒ ปี ๒๕๖๐ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ทุกหน่วยจัดทำบันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดร่วมกับผู้บังคับบัญชา ที่กำกับดูแลตามที่ได้รับมอบหมาย (ในฐานะผู้ประเมิน) และจัดส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ



(นายสุรเดช วลีอิทธิกุล)
เลขาธิการสำนักงานประกันสังคม

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

เอกสารแนบท้าย

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)

นางอสนีย์ ศิลปสร

ชื่อผู้ประเมินเบื้องต้น /ผู้ให้ข้อมูล (นาย/นาง/นางสาว)

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)

นายสงวน วงศ์สัมพันธ์สุข

รอบการประเมิน

รอบที่ ๑

รอบที่

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน(ก)	น้ำหนัก (ข)	คะแนนรวม(ค) (ค= กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕			
๘. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐		๕	
๙. ความสำเร็จในการจัดส่งรายงานประจำเดือน บัญชีเงินงบประมาณ (GFMS) ให้กองคลังได้ทันภายในวันที่ ๑๒ ของเดือนถัดไป	ทำได้ภายในกำหนดครบ ๑ เดือน	ทำได้ภายในกำหนดครบ ๒ เดือน	ทำได้ภายในกำหนดครบ ๓ เดือน	ทำได้ภายในกำหนดครบ ๔ เดือน	ทำได้ภายในกำหนดครบ ๕ เดือนขึ้นไป		๕	
๑๐. ความสำเร็จในการแจ้งสิทธิกรณีชราภาพสำหรับผู้ประกันตนที่มีสิทธิรับประโยชน์ทดแทนกรณีชราภาพในปี ๒๕๕๙	ต่ำกว่า ๒๕	๒๕	๓๐	๓๕	๔๐ ขึ้นไป		๕	
๑๑. ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของร้อยละจำนวนนายจ้างที่ได้รับการตรวจสอบบัญชีค่าจ้างเทียบกับจำนวนนายจ้างกองทุนเงินทดแทน	๒๒	๒๔	๒๖	๒๘	๓๐		๕	

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

เอกสารแนบท้าย

รอบการประเมิน ☐ รอบที่ ๑ ☒ รอบที่ ๒

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)นางอุสมัย ศิลพร
 ชื่อผู้ประเมินเบื้องต้น /ผู้ให้ข้อมูล (นาย/นาง/นางสาว)
 ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) นายสงวน วงศ์สัมพันธ์สุข

ลงนาม
 ลงนาม
 ลงนาม

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับเป้าหมาย					คะแนนรวม(ค) (ค= ก+ข)
	๑	๒	๓	๔	๕	
๑๒. ความสำเร็จในการปิดงบการเงินกองทุนประกันสังคม และกองทุนเงินทดแทน	ปิดงบการเงิน ทันภายใน กำหนดครบ ๑ เดือน	ปิดงบการเงิน ทันภายใน กำหนดครบ ๒ เดือน	ปิดงบการเงิน ทันภายใน กำหนดครบ ๓ เดือน	ปิดงบการเงิน ทันภายใน กำหนดครบ ๔ เดือน	ปิดงบการเงิน ทันภายใน กำหนดครบ ๕ เดือนขึ้นไป	๕
๑๒.๑ งบการเงินกองทุนประกันสังคม						
๑๒.๒ งบการเงินกองทุนเงินทดแทน						
๑๓. ความสำเร็จในการจัดส่งงบการเงินบัญชีกองทุนเพื่อ บริหารสำนักงานประกันสังคม (งบ ๑๐%) ให้กองคลัง ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป	ทำได้ภายใน กำหนดครบ ๑ เดือน	ทำได้ภายใน กำหนดครบ ๒ เดือน	ทำได้ภายใน กำหนดครบ ๓ เดือน	ทำได้ภายใน กำหนดครบ ๔ เดือน	ทำได้ภายใน กำหนดครบ ๕ เดือนขึ้นไป	๕

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน ☐ รอบที่ ๑ ☐ รอบที่ ๒

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)นางอุบลย์ ศิลปธร
 ชื่อผู้ประเมินเบื้องต้น /ผู้ให้ข้อมูล (นาย/นาง/นางสาว)
 ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)นายสงวน วงศ์สัมพันธ์สุข

ลงนาม
 ลงนาม
 ลงนาม

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับเป้าหมาย					คะแนนรวม(ค) (ค= กxช) (ข)	คะแนน
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑. ร้อยละของจำนวนผู้ประกันตนมาตรา ๔๐ เมื่อเทียบกับจำนวนเป้าหมาย	๗๕-๗๙	๘๐-๘๔	๘๕-๘๙	๙๐-๙๔	๙๕ ขึ้นไป	๑๐	
๒. ร้อยละของการแก้ไขข้อร้องเรียนแล้วเสร็จภายใน ๒๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง	๖๘	๗๐	๗๒	๗๔	๗๖ ขึ้นไป	๑๐	
๓. ร้อยละการจัดเก็บเงินสมทบเปรียบเทียบกับเป้าหมายปี ๒๕๖๐	๘๕-๘๗	๘๘-๙๐	๙๑-๙๓	๙๔-๙๖	๙๗ ขึ้นไป	๑๐	
๔. ร้อยละของจำนวนข้อมูลเงินสมทบของผู้ประกันตนที่นายจ้างส่งผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	๑๕	๒๐	๒๕	๓๐	๓๕ ขึ้นไป	๑๐	
๕. ร้อยละของจำนวนสถานประกอบการ ที่ชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ผ่านระบบธนาคารและหน่วยบริการ	๕๓	๕๘.๕	๖๔	๖๙.๕	๗๕	๑๐	
๖. ร้อยละของผู้ประกันตนมาตรา ๓๙ ที่ชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคมผ่านระบบธนาคารและหน่วยบริการ	๗๑	๗๕	๗๙	๘๓	๘๗	๕	
๗. ร้อยละของผู้ประกันตนที่ใช้บริการทันตกรรม ณ สถานพยาบาลในความตกลง	น้อยกว่า ๒๕	๒๕	๓๐	๓๕	๔๐ ขึ้นไป	๑๕	

สำเนาฉบับ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสุรินทร์ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐- ๔๔๔๒-๐๙๓๖

ที่ สร ๐๐๓๐/๙๔๗/๓

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีรอบการประเมินที่ ๒ ปี ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามหนังสือสำนักงานประกันสังคม ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๐๗/๑๖๔๙ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐ ได้กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีรอบการประเมินครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๖๐ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) และให้จัดทำบันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดกับผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล ตามที่ได้รับมอบหมาย (ในฐานะผู้ประเมิน) นั้น

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสุรินทร์ ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดของนางอุสนีย์ ศิลปคร ตำแหน่งประกันสังคมจังหวัดสุรินทร์ เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอุสนีย์ ศิลปคร)

ประกันสังคมจังหวัดสุรินทร์